

UCHWAŁA Nr XXVI/270/2021
RADY MIEJSKIEJ JASTARNI
z dnia 28 stycznia 2021 r.

w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2021 rok.

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.)

RADA MIEJSKA JASTARNI uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza się roczne plany pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2021 rok.
2. Plany pracy Komisji stanowią załączniki do uchwały:
 - 1) Komisja Rewizyjna – załącznik nr 1,
 - 2) Komisja Gospodarki Miejskiej i Budżetu – załącznik nr 2,
 - 3) Komisja Oświaty i Spraw Społecznych – załącznik nr 3.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni
Daniel Kohnke

Mieczysław Urbański
adwokat

Plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jastarni na rok 2021

Lp.	Temat	Termin
1.	Przygotowanie opinii o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia i wniosku w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Jastarni za rok 2020	Do 30.05.2021
2.	Kontrola działalności MOKSiR w Jastarni	Do 31.10.2021
3.	Ocena realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych Kontrola działalności Burmistrza Jastarni w zakresie: gospodarki finansowo – ekonomicznej, gospodarki mieniem komunalnym	Kontrola bieżąca
4.	Ocena realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych	Bieżące
5.	Wykonywanie zadań zasugerowanych przez Radę Miejską w zakresie kontroli o charakterze doraźnym	Kontrola bieżąca
6.	Kontrola zadań form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych ustalonych ustawą	Kontrola bieżąca
7.	Podsumowanie działalności Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej za rok 2021	30.12.2021

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni

Daniel Kohnke

PLAN PRACY KOMISJI GOSPODARKI MIEJSKIEJ I BUDŻETU NA ROK 2021.

STYCZEŃ

1. Dyskusja dot. zagospodarowania obiektów budowlanych administrowanych przez gminę (m.in. budek byłej szkoły w Juracie, budynek starego urzędu gminy w Jastarni).
2. Dyskusja dot. ustalenia miejsc i warunków poboru opłaty parkingowej na podstawie obowiązujących przepisów prawa miejscowego.
3. Zatwierdzenie planu pracy Komisji Gospodarki i Budżetu na rok 2021.
4. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
5. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
6. Wnioski i sprawy bieżące komisji.
- 7.

LUTY

1. Wdrożenie „Programu Zagospodarowania Nieruchomości Budowlanych dla Potrzeb Społeczności Lokalnej” wraz z uwzględnieniem wyliczeń kosztów dzierżawnych oraz wykupu gruntów.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

MARZEC

1. Omówienie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Jastarnia na lata 2021-2025.
2. Omówienie regulaminu oddawania w dzierżawę/najem nieruchomości gminnych (przedstawienie projektu)
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

KWIECIEŃ

1. Zapoznanie i analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Jastarnia oraz jednostek organizacyjnych za rok 2020.
2. Wypracowanie wniosków dotyczących stanu dróg po okresie zimowym oraz zagospodarowania zieleni w gminie (wizja lokalna).
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

MAJ

1. Przygotowanie Gminy Jastarnia do sezonu letniego
 - informacja Kierownika Miejskiego Zarządu Portu – wnioski komisji,
 - informacja Komendanta Straży Miejskiej – wnioski komisji,
 - informacja Inspektora ds. Gospodarki Komunalnej – wnioski komisji,
 - informacja Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji – wnioski komisji.
2. Zapoznanie i analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Jastarnia za I kwartał 2021r.
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

CZERWIEC

1. Informacja o zaległościach oraz prowadzonych postępowaniach egzekucyjnych.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

LIPIEC

1. Informacja dot. przebiegu sezonu letniego w Gminie Jastarnia.
Analiza problemów oraz sposobów ich rozwiązywania przez podmioty odpowiadające za dany zakres działań.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

SIERPIEŃ

1. Informacja o wpływach z tytułu opłaty miejscowej, targowej oraz strefy płatnego parkowania w odniesieniu do lat poprzednich.
2. Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi.
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

WRZESIEŃ

PRZERWA URLOPOWA

PAŹDZIERNIK

1. Zapoznanie i analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Jastarnia oraz jednostek organizacyjnych za I półrocze 2021r.
2. Wypracowanie wniosków do projektu budżetu Gminy Jastarnia na rok 2022 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej.
3. Opracowanie projektu uchwały z zakresu opłat i podatków lokalnych na rok 2022.
4. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
5. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
6. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

LISTOPAD

1. Zapoznanie i analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Jastarnia za III kwartał 2021r.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

GRUDZIEŃ

1. Analiza projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz projektu budżetowej Gminy Jastarnia na rok 2022.
2. Podsumowanie pracy burmistrza jako władzy wykonawczej z zakresu wykonania uchwał Rady Miejskiej oraz realizacji inwestycji ujętych za roku bieżący.
3. Omówienie wniosków do planu pracy Komisji Gospodarki i Budżetu na rok 2022.
4. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
5. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
6. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni

Daniel Kohnke

PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH NA 2021 ROK

Styczeń

1. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2021 rok.

Luty

1. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w roku 2020.
2. Zasady działania świetlic środowiskowych na terenie Gminy.
3. Wdrożenie „Programu zagospodarowania nieruchomości budowlanych dla potrzeb społeczności lokalnej”.
4. Zapoznanie się z podziałem środków finansowych na rzecz organizacji pozarządowych, działających na terenie Gminy.

Marzec

1. Informacja Burmistrza odnośnie obowiązujących umów z zakresu obsługi komunalnej na terenie Gminy (sprzątanie ulic, utrzymanie zieleni itp.)
2. Analiza funkcjonowania obiektów sportowych na terenie gminy.
3. Przedstawienie stanu zabytków w Gminie.

Kwiecień

1. Biblioteki szkolne i miejskie jako centra życia kulturalnego miasta.
2. Promocja gminy. Rozwój infrastruktury turystycznej. Polityka informacyjna gminy.

Maj

1. Informacja o przygotowaniu miasta do sezonu letniego 2021.
2. Wakacje letnie 2021, zapoznanie się z ofertą wynajmu szkoły.
3. Przygotowanie gminy do sezonu letniego - kalendarz imprez organizowanych przez MOKSiR.
4. Przygotowanie obiektów sportowych do sezonu letniego 2021.

Czerwiec

1. Informacja n/t działalności i finansowania przedszkoli znajdujących się na terenie gminy.
2. Zapoznanie się z działaniami Gminy na rzecz osób niepełnosprawnych.

Lipiec

1. Informacja dotycząca przebiegu sezonu letniego.
2. Wizja lokalna terenów gminnych oddanych w dzierżawę.
3. Wnioski i sprawy i bieżące komisji.

Sierpień

1. Informacja dotycząca przebiegu sezonu letniego.
2. Informacja w sprawie przygotowania szkoły do realizacji zadań w roku szkolnym 2021/2022.
3. Wnioski i sprawy i bieżące komisji.

Wrzesień - przerwa urlopową

Październik

1. Podsumowanie sezonu letniego 2021.
2. Informacja na temat realizacji zadań Gminnego Programu Przeciwdziałania i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.
3. Opracowanie wniosków do budżetu na 2022 r.
4. Spotkanie z dyrektorami jednostek (szkoła, biblioteka, MOKSiR) w celu analizy projektu budżetu na 2022 rok.
5. Przedstawienie potrzeb finansowych organizacji pozarządowych na rok 2022.

Listopad

1. Informacja na temat realizacji zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
2. Omówienie projektu budżetu na 2022 rok w zakresie działania Komisji.
3. Dyskusja nad preliminarzem wydatków i programem Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 rok.

Grudzień

1. Podsumowanie pracy Komisji w 2021 roku.
2. Propozycje planu pracy na 2022 rok.

Ponadto plan pracy Komisji obejmuje:

- Opiniowanie projektów uchwał o tematyce będącej przedmiotem działalności Komisji.
- Wykonywanie innych działań statutowych wynikających z bieżących potrzeb.
- Podejmowanie inicjatyw uchwałodawczych, formułowanie wniosków i opinii w zakresie kompetencji Komisji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastrzężni

Daniel Kohnke