

BRM.0002.30.2021

PROTOKÓŁ NR XXX/2021

Z obrad XXX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 27 maja 2021 r. o godz. 12.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 12.00 – zakończenie godz. 12.45

Obrady prowadził Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XXX zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 12 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad, który następnie został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XXIX sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z XXIX sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, stanowi załącznik **nr 4** do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

P. Wiśniewski zapytał, czy znany jest termin koszenia traw i pielenia parkingów przy drodze wojewódzkiej.

Przewodniczący Rady dodał, aby skosić trawę również przy parkingach na ul. Szyprów, Zachodniej i w pozostałych miejsca, póki nie ma jeszcze tylu samochodów.

B. Selin zapytał o termin wyrównania zapadlisk na ul. Polnej i remontu chodnika na ul. Portowej. Czy termin 30.06.2021 zostanie zachowany.

Radny złożył także pisemny wniosek do Burmistrza o uporządkowanie i zabezpieczenie płyt drogowych przy ul. Polnej.

W. Tul zawnioskował o wyrównanie chodnika przy wejściu na plażę nr 47.

7. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie zmian w Uchwale Nr XXV/265/2020 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 21.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2021 rok

Przewodniczący Rady odczytał treść projektu uchwały. Radni nie mieli pytań. W dalszej części obrad prowadzący zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/312/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

2) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Puckiego na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie pasażerskich przewozów powiatowych na terenie Powiatu Puckiego

Prowadzący odczytał treść uchwały. Radni nie mieli pytań. Następnie prowadzący obrady skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/313/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

3) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny Gminy Jastarnia na lata 2021 – 2023

Prowadzący odczytał treść uchwały. Następnie prowadzący obrady skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/314/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

4) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 159...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie zgłosili uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/315/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

5) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 44/3...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/316/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

6) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 149/1...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/317/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 306...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/318/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

8) w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości (dz. nr 10/33...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXX/319/2021** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Zastępca udzielił odpowiedzi na zapytania Radnych tj.

- na pisemny wniosek odpowiedź również zostanie udzielona pisemnie, prawdopodobnie jutro pojawi się sprzęt na ul. Polnej i płyty zostaną uporządkowane, nad ogrodzeniem zastanowimy się;
- chodnik przy wejściu 47 zostanie wyrównany;
- na początku przyszłego tygodnia opublikujemy ogłoszenie ws. remontu ul. Polnej, mamy obawy, czy w ogóle ktoś się zgłosi do tak drobnych prac, jeśli ktoś się zgłosi to nawet w sezonie wykonamy naprawy, nie mamy już pełnych 20 tys. zł, ponieważ na ul. Błękitnej musimy usunąć pozostałości szamba, które ujawniło się po ostatnich deszczach;
- jutro odbędzie się spotkanie z firmą Lewicki ws. koszenia terenów przy drogach gminnych, wystąpimy mailowo do ZDW Rejon Puck ws. koszenia przy drodze wojewódzkiej i zapytamy czy znane są już ustalenia z wykonawcą remontu nawierzchni na odcinku Jastarnia- Jurata dotyczące usunięcia zagłębień, gdzie zbiera się woda.

9. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady poruszył temat budowy skate parku i wykonawcy, który ostatecznie się wycofał oraz środków przewidzianych na realizację Dnia Dziecka w kwocie 20 tys. zł. Zapytał czy cała kwota zostanie przekazana na tą imprezę czy tylko 15 tys. zł?

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że na zapytania ofertowe zgłosił się 1 wykonawca z woj. lubelskiego, który prawdopodobnie ze względu na odległość zrezygnował. Zapytanie ponowimy.

Skarbnik wyjaśnił, że środki w kwocie 20 tys. zł zostały wprowadzone do budżetu a realizacją imprezy zajmuje się Dyrektor szkoły. Środki są w budżecie urzędu a nie szkoły.

B. Selin zwrócił uwagę, że wszystkie środki zostaną wydatkowane na realizację Dnia Dziecka a nie przekazane do szkoły.

Sekretarz dodał, że do Urzędu wpłynęła umowa na organizację wyjazdu autokarem dla dzieci i być może to część wydatków, która będzie schodziła z tej puli. Możemy umówić się P. Dyrektor i dopytać o plany szkoły.

Zastępca Burmistrza stwierdził, że organizatorem Dnia Dziecka jest szkoła a finansującym Urząd.

10. Informacje i komunikaty.

Przewodniczący odczytał podziękowania Nadleśnictwa Wejherowo kierowane do OSP Jastarnia za akcję gaśniczą, która miała miejsce 10.05.2021 na terenie leśnictwa Jastarnia w okolicy Góry Szwedów.

Z okazji Dnia Samorządowca, Przewodniczący złożył życzenia Radnym, Burmistrzom i wszystkim pracownikom samorządowym.

11. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił zamknięcie obrad XXX zwyczajnej sesji Rady, stwierdzeniem, że porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 27.05.2021 r. godz. 12.45

Załączniki do protokołu sztuk: 12

Nagranie z sesji dostępne jest na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:

Obrady prowadził:

Daniel Kohnke

XXXI/2021

LISTA OBECNOŚCI

22.1.2021
Protokół XXV 2021

Radnych na XXX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarnia w dniu 27 maja 2021 r. godz. 12.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. DANIEL KOHNKE	Przewodniczący RMJ	<i>Daniel Kohnke</i>
2. ANETA KAŁAMARZ	Wiceprzewodnicząca RMJ	<i>Aneta Kałamarz</i>
3. MONIKA PUTKOWSKA	Wiceprzewodnicząca RMJ	—
4. PIOTR WIŚNIEWSKI		<i>Wiśniewski</i>
5. WOJCIECH TUL		<i>Wojciech Tul</i>
6. ANDRZEJ KOHNKE		<i>Kohnke</i>
7. BARTOSZ SELIN		<i>Selin</i>
8. SYLWIA CHABOWSKA		<i>Chabowska</i>
9. MICHAŁ GRAFIK		—
10. PIOTR LISAKOWSKI		—
11. BŁAŻEJ BIEŻUŃSKI		<i>Bieżeński</i>
12. IWONA CZAPP		<i>Czapp</i>
13. LESZEK BUDZISZ		<i>Budzisz</i>
14. RAFAŁ STOBBA		<i>Obecni Stobba</i>
15. MICHAELA GRONALEWSKA		<i>Gronalewska</i>

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

- Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
 - Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 - Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 - Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 - Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - Mieszkańcy Gminy
 - Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 - Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - YouTube
 - Facebook
 - Strona Główna www.jastarnia.pl
 - Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XXX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 27 maja 2021 r. o godz. 12.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Tyberiusz Narkowicz	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Krzysztof Nadziejko	Skarbnik Miasta	
5.	mec. uzbraniec	Obsługa Prawna	
6.	Posik Tadeusz	ITP	
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			



RADA MIEJSKA JASTARNIA

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (58) 67 51 921, fax (58) 67 52 176

e-mail: radamiasta@jastarnia.pl

*Załącznik nr 3 do
Protokołu XXX/2021*

BRM.0002.30.2021

Jastarnia, 21.05.2021 r.

Szanowni Państwo
Radni Rady Miejskiej Jastarni

Zapraszam na **XXX** zwyczajną sesję Rady Miejskiej Jastarni, która odbędzie się **27 maja 2021 r. o godz. 12.00** w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

W załączeniu proponowany porządek obrad.

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej Jastarni

Ewa Świątczak

BRM

Proszę o zapoznanie się z treścią protokołu z XXIX zwyczajnej sesji RM. Uwagi do treści protokołu, należy złożyć na piśmie na 3 dni przed sesją.

Podstawa prawna urlopowania radnych: art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.).

RADA MIEJSKA JASTARNIA
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

521

PORZĄDEK OBRAD – XXX zwyczajnej SESJI RADY MIEJSKIEJ JASTARNI

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XXIX sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie zmian w Uchwale Nr XXV/265/2020 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 21.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2021 rok
 - 2) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Puckiego na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie pasażerskich przewozów powiatowych na terenie Powiatu Puckiego
 - 3) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny Gminy Jastarnia na lata 2021 – 2023
 - 4) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 159...)
 - 5) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 44/3...)
 - 6) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 149/1...)
 - 7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 306...)
 - 8) w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości (dz. nr 10/33...)
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

XXX zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni						
GŁOSOWANIE						
Zatwierdzenie porządku obrad						
TYP GŁOSOWANIA		Jawne imienne	DATA GŁOSOWANIA		2021-05-27 12:03:56	
PRZYJĘTO PRZEDMIOT GŁOSOWANIA (W. BEZWZGLĘDNA)						
LICZBA UPRAWNIONYCH		15	GŁOSY ZA		12	
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		0	
LICZBA NIEOBECNYCH		3	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		0	
			GŁOSY NIEODDANE		0	
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE						
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA						
LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Błażej Biezuński		za	13	Rafał Stobba	za
2	Leszek Budzisz		za	14	Wojciech Tul	za
3	Sylvia Chabowska		za	15	Piotr Wiśniewski	za
4	Iwona Czapp		za	16		
5	Michał Grafik		nieobecny	17		
6	Michaela Gronalewska		za	18		
7	Aneta Kałamarz		za	19		
8	Daniel Kohnke		za	20		
9	Andrzej Kohnke		za	21		
10	Piotr Lisakowski		nieobecny	22		
11	Monika Putkowska		nieobecny	23		
12	Bartosz Selin		za	24		



URZĄD MIEJSKI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24
tel. 58 675-19-99, fax. 58 675-21-76
e-mail: sp-upo@jastarnia.pl

Jastarnia, dnia 27 maja 2021r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Sprawozdanie Burmistrza Jastarni.

Przedkładam sprawozdanie z działalności Burmistrza Jastarni w okresie od 30 kwietnia 2021r. do 27 maja 2021r.

W okresie pomiędzy kolejnymi sesjami Burmistrz wykonując postanowienia uchwały Rady Miejskiej Jastarni nr XXII/232/2020 z dnia 24 września 2020r. w formie aktu notarialnego dokonał zamiany praw do nieruchomości z osobami fizycznymi oraz zawarł 15 umów dzierżawy gruntów. Wykaz zawartych umów stanowi załącznik do sprawozdania.

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono dwa zamówienia publiczne. Wykonawcą remontów *częstkowych nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych i gminnych na terenie Gminy Jastarnia* będzie Firma Budowlano – Drogowa MTM S.A. z Gdyni. Wykonawcą budowy oświetlenia odcinka promenady nadzatokowej w Juracie została spółka FBSerwis S.A. z Warszawy. Na podstawie zapytania ofertowego wybrano wykonawcę *dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy skateparku w Jastarni*. Wybrany wykonawca ostatecznie nie podpisał umowy. Była to jedyna oferta. Zapytanie zostanie ponowione. Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych stanowi załącznik do niniejszej informacji.

W minionym okresie zakończono prowadzone od kwietnia 2020r. zadanie inwestycyjne związane z budową ul. Sportowej. Wartość zleconych przez gminę robót budowlanych wyniosła 1.013.872,51 zł. Na prowadzone równolegle prace związane z budową sieci wodnej i kanalizacyjnej spółka EKOWIK wydatkowała 634 873,30 zł. Zakończono modernizację odcinka drogi rowerowej w Kuźnicy. Wydatkowano na ten cel 80.000,00 zł. Rozpoczęto prace przy przebudowie nawierzchni placu zabaw dla dzieci zlokalizowanego przy świetlicy profilaktyczno – opiekuńczej w Juracie. Również na terenie Juraty rozpoczęto budowę linii oświetleniowej promenady nadzatokowej. Zlecono budowę studni chłonnych w odcinku ul. Kaszubskiej w Jastarni. Miejski Zarząd Portu nabył mobilny zestaw do odbioru ścieków sanitarnych z jednostek pływających cumujących w przystani jachtowej w Jastarni.

Dokonano nasadzeń zastępczych drzew w zamian za drzewa wycięte w związku z pracami prowadzonymi w pasach dróg gminnych. W Jastarnia zasadzono 12 sztuk drzew gatunku jarzębina, w Juracie 14 sztuk drzew gatunku sosna.

URZĄD MIEJSKI W JASTARNI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

W okresie pomiędzy kolejnymi sesjami Burmistrz Jastarni wydał 16 zarządzeń. Wykaz wydanych zarządzeń stanowi załącznik do sprawozdania.

Odbyło się jedno posiedzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego z udziałem Burmistrza Jastarni.

W okresie sprawozdawczym zasądzoną karę w formie wykonywania prac społecznie użytecznych odbywały w Urzędzie Miejskim w Jastarni 3 osoby. Odbywających karę kierowano do prac porządkowych. Informacja o wykonywanych karach stanowi załącznik do sprawozdania.

W bieżącym roku w okresie od 1 kwietnia do 30 września przeprowadzany jest Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań. Udział w spisie jest dla obywateli naszego kraju obowiązkowy. Podstawową formą udzielania informacji jest samopis internetowy. W czynnościach spisowych mieszkańcom pomaga wyznaczony pracownik Urzędu Miejskiego, którego stanowisko znajduje w pokoju nr 209 na II piętrze budynku Urzędu Miejskiego w Jastarni. Od czerwca informacje zbierać będą również rachmistrze zatrudniani przez Główny Urząd Statystyczny.

W ostatnim okresie w Urzędzie Miejskim w Jastarni nastąpiły zmiany kadrowe. Pracodawcę zmienił kierowca pojazdu służbowego tzw. inwalidki podporządkowany ostatnio Straży Miejskiej. Na emeryturę odszedł inspektor nadzoru robót elektrycznych, którego zastąpił nowy pracownik o rozszerzonym zakresie obowiązków.

v/2

Zastępca Burmistrza Jastarni
mgr inż. Jacek Świdziński

WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW DZIERŻAW 2021r.

1.Umowa Nr EG.6845.135.20 /24.21 z dnia 12.04.2021 r. 24/21	300 m2, cz. dz. nr 31/2, 32/2,30/1, km 21 Jastarnia, ul. Portowa <u>01.06.2021r.-30.09.2023r.</u> (prowadzenie działalności gastronomicznej oraz kina letniego)	2021 r. 4.500,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 4.500,00 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
2.Umowa Nr EG.6845.146.20 /25.21 z dnia 12.04.2021 r. 25/21	25 m2, cz. dz. nr 217/43, km 3 Kuźnica, ul. Gen. J. Hallera <u>01.05.2021r.-31.12.2025r.</u> (prowadzenie placu gier i zabaw dla dzieci)	2021 r. 1.782,70 zł w terminie do 15.07.2021r. 1.782,70 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
3.Umowa Nr EG.6845.25.21 /26.21 z dnia 15.04.2021 r. 26/21	84 m2, cz. dz. nr 306, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>01.05.2021r.-15.09.2021r.</u> (prowadzenie działalności gastronomicznej)	2021 r. 4.250,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 4.250,00 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
4.Umowa Nr EG.6845.35.21 /27.21 z dnia 07.05.2021 r. 27/21	150 m2, cz. dz. nr 2/11, obręb Jastarnia Jastarnia, ul. Ogrodowa <u>01.06.2021r. - 30.09.2021r.</u> (działalność gastronomiczno - rekreacyjna)	2021 r. 41.000 zł płatna przed podpisaniem umowy dzierżawy do 07.05.2021r. + 23%VAT
5.Umowa Nr EG.6845.36.20 /28.21 z dnia 07.05.2021 r. 28/21	150 m2, cz. dz. nr 2/11, obręb Jastarnia Jastarnia, ul. Plażowa <u>01.06.2021r. - 30.09.2021r.</u> (działalność gastronomiczno - rekreacyjna)	2021 r. 10.609,50 zł w terminie do 15.07.2021r. 10.609,50 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
6.Umowa Nr EG.6845.169.20 /29.21 z dnia 07.05.2021 r. 29/21	100 m2, cz. dz. nr 322, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>01.10.2020r. - 31.12.2021r.</u> (dojście do punktu działalności rekreacyjnej dla dzieci i młodzieży - ustawienie karuzeli)	2021 r. 617,50 zł w terminie do 15.07.2021r. 617,50 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT

7.Umowa Nr EG.6845.122.20 /30.21 z dnia 07.05.2021 r. 30/21	62 m2, cz. dz. nr 54/3, km 21 Jastarnia, ul. Stelmaszczyka <u>01.07.2021r. - 31.08.2021r.</u> (dojście do punktu działalności rekreacyjnej dla dzieci i młodzieży - ustawienie karuzeli)	2021 r. 2.653,50 zł w terminie do 15.07.2021r. 2.653,50 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
8.Umowa Nr EG.6845.15.21 /31.21 z dnia 07.05.2021 r. 31/21	20 m2, cz. dz. nr 417, obręb Jurata Jurata, ul. Sosnowa <u>01.06.2021r. - 30.09.2021r.</u> (zlokalizowanie ogródka cukierni)	2021 r. 2.820,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 2.820,00 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
9.Umowa Nr EG.6845.17.20 /32.21 z dnia 07.05.2021 r. 32/21	80 m2, cz. dz. nr 217/43, km 3 Kuźnica, ul. Gen. J. Hallera <u>01.07.2021r. - 31.08.2021r.</u> (prowadzenie placu zabaw dla dzieci)	2021 r. 2.075,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 2.075,00 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
10.Umowa Nr EG.6845.168.20 /33.21 z dnia 07.05.2021 r. 33/21	35 m2, cz. dz. nr 100/2, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.11.2020r. - 31.12.2023r.</u> (zagospodarowanie parkingu z zielenią)	2021 r. 497,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 497,00 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
11.Umowa Nr EG.6845.168.20 /34.21 z dnia 07.05.2021 r. 34/21	35 m2, cz. dz. nr 100/1, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>07.05.2021r. - 31.12.2023r.</u> (zagospodarowanie parkingu z zielenią)	2021 r. 470,40 zł w terminie do 15.07.2021r. 470,40 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
12.Umowa Nr EG.6845.14.21 /35.21 z dnia 07.05.2021 r. 35/21	16 m2, cz. dz. nr 7/4, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>07.06.2021r. - 31.08.2021r.</u> (ustawienie stolików konsumpcyjnych)	2021 r. 2.248,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 2.248,00 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23%VAT
13.Umowa Nr EG.6845.24.21 /36.21 z dnia	10 m2, cz. dz. nr 328, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze	2021 r. 1.562,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 1.562,00 zł w terminie do 15.08.2021r.

07.05.2021 r. 36/21	<u>01.07.2021r. - 31.08.2021r.</u> (prowadzenie artystycznej działalności twórczej - malowanie i sprzedaż obrazów, portretów)	+ 23% VAT
14. Umowa Nr EG.6845.28.21 /37.21 z dnia 11.05.2021 r. 37/21	1.550 m2, cz. dz. nr 10/37, km 4 Jastarnia, ul. A. Mickiewicza <u>01.06.2021r. - 31.12.2025r.</u> (prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie bazy transportowej z warsztatem naprawczym)	2021 r. 3.876,00 zł w terminie do 15.07.2021r. 3.876,00 zł w terminie do 15.08.2021r. + 23% VAT
15. Aneks nr 3 z dnia 01.04.2021r. do Umowy z dnia 07.12.2012 r. EG.6845.199.20 12 137/12	6.700 m2, dz. nr 10/29, 10/22 ,km 4 Jastarnia, ul. A. Mickiewicza <u>do dnia 31.12.2050r.</u> (prowadzenie dyskontu handlowego - Biedronka)	2021r. 13.921,74 zł + 23% VAT x 12 miesięcy płatna z góry w ciągu 14 dni od doręczenia Dzierżawcy faktury

Sporz.
Wioletta Orzechowska


Zastępca Burmistrza Jastarni
mgr inż. Jacek Świdziński

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni
w okresie od 29.04.2021 r. do 27.05.2021 r.

W terminie od 29 kwietnia do 25 maja 2021 r. nie ogłoszono nowych postępowań przetargowych.

W dniu 17 maja 2021 zakończyło się składanie ofert dla postępowania pn. **Remonty częściowe nawierzchni bitumicznej dróg powiatowych i gminnych na terenie Gminy Jastarnia**. W postępowaniu wpłynęły 4 oferty. Spośród nich wybrano najkorzystniejszą ofertę Firmy Budowlano-Drogowej MTM SA, Ul. Hutnicza 35, 81-061 Gdynia. Umowa zostanie podpisana w najbliższym czasie.

W dniu 30.04.2021 r. pomiędzy Gminą Jastarnia a firmą **FBSerwis S.A., Ul. Siedmiogrodzka 9, 01-204 Warszawa** podpisano umowę dotyczącą budowy oświetlenia odcinka promenady nadzatkowej w Juracie. Termin wykonania robót budowlanych to 3 miesiące od daty podpisania umowy.

W dniu 30.04.2021 r. ogłoszono wyniki **zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy skateparku w Jastarni**. Firma, której oferta została wybrana do realizacji zadania, uchyliła się od podpisania umowy. Zapytanie zostanie ponownie ogłoszone.

Sporządziła:
Agnieszka Konkel


Zastępca Burmistrza Jastarni
mgr inż. Jacek Świdziński



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

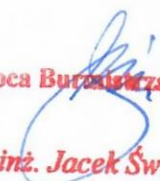
tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 30.04.2021 – 27.05.2021

- 1 Zarządzenie Nr 84/2021 z dnia 30 kwietnia 2021r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021r.
- 2 Zarządzenie Nr 85/2021 z dnia 30 kwietnia 2021r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 3 Zarządzenie Nr 86/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do zbycia w drodze bezprzetargowej na rzecz dzierżawcy, posiadającego umowę dzierżawy zawartą na okres 10 lat.
- 4 Zarządzenie Nr 87/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie powołania komisji przetargowej.
- 5 Zarządzenie Nr 88/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej.
- 6 Zarządzenie Nr 89/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie punktu sprzedaży biżuterii.
- 7 Zarządzenie Nr 90/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 8 Zarządzenie Nr 91/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod wystawienie stolików konsumpcyjnych.
- 9 Zarządzenie Nr 92/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w poddzierżawę w trybie bezprzetargowym plaży położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej.

- 10 Zarządzenie Nr 92/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod wystawienie stolików konsumpcyjnych.
- 11 Zarządzenie Nr 93/2021 z dnia 7 maja 2021r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej.
- 12 Zarządzenie Nr 94/2021 Burmistrza Jastarni z dnia 11 maja 2021 roku w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia za 2020 rok oraz innych informacji.
- 13 Zarządzenie Nr 95/2021 z dnia 13 maja 2021r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021r.
- 14 Zarządzenie Nr 96/2021 z dnia 13 maja 2021r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 15 Zarządzenie Nr 97/2021 z dnia 14 maja 2021r. w sprawie powierzenia prowadzenia określonych spraw gminy w imieniu Burmistrza Jastarni, Panu Jackowi Świdzińskiemu – Zastępcy Burmistrza.
- 16 Zarządzenie Nr 98/2021 z dnia 14 maja 2021r. w sprawie zmiany składu Komisji Przetargowej powołanej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Remonty częściowe nawierzchni bitumicznej dróg powiatowych i gminnych na terenie Gminy Jastarnia.


Zastępca Burmistrza Jastarni
mgr inż. Jacek Świdziński

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.2.2021

Jastarnia 27.05.2021 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 24.03 – 27.05.2021 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, pielęgnacja zieleni, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne było skierowanych 3 skazanych. Jeden skazany zakończył wykonywanie kary. Na chwilę obecną 27.05.2021 r. w Urzędzie Miejskim w Jastarni powinno stawić się do odpracowywania 2 osoby skierowane przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne, które mają do wykonania łącznie 2 wyroki.

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKIM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

Zastępca Burmistrza Jastarni

mgr inż. Jacek Świdziński