

ZARZĄDZENIE Nr 298/2022

BURMISTRZA JASTARNI

z dnia 28 grudnia 2022 r.

w sprawie funkcjonowania podteczek utworzonych w ramach klasyfikacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Urzędzie Miejskim w Jastarni

Na podstawie § 5 ust. 6 Instrukcji kancelaryjnej (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. poz. 67), art.31, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559t.j. ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Jednolity rzeczowy wykaz akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki stanowiący załącznik nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.) w zakresie klasyfikacji poszczególnych zadań rozbudowuje się o „podteczki”

zarządza się, co następuje:

Symbole klasyfikacyjne				Hasło klasyfikacyjne		Oznaczenie kategorii archiwalnej	Uwagi
1	2	3	4	6		7	8
			5341	Ewidencja ludności		BE50	
				5341.1	Pesel na wniosek	BE50	
				5341.2	Pesel przy zameldowaniu	BE50	
				5341.3	Nadanie nr PESEL w związku z konfliktem na Ukrainie	BE50	
				5341.4	Ponowna rejestracja statusu UKR	BE50	
			5342	Aktualizowanie danych w ewidencji ludności		BE50	
				5342.1	Aktualizowanie danych w rejestrze PESEL	BE50	
				5342.2	Przekazanie danych do Rejestru Danych Kontaktowych	BE50	
			5343	Sprawy meldunkowe		B10	
				5343.1	Postępowania administracyjne w sprawach meldunkowych	B10	
				5343.2	Zgłoszenia zameldowania/wymeldowania	B10	

		5344	Obsługa dowodów osobistych	B10	
		5344.1	Wnioski złożone elektroniczne	B10	
		5344.2	Zgłoszenie utraty, unieważnienie nieuprawnionego wykorzystania	B10	
		5344.3	Pisma z Urzędu Wojewódzkiego	B10	
		5345	Udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń z ewidencji ludności lub dokumentacji wydanych dowodów osobistych	B5	
		5345.1	Zaświadczenia wydawane z rejestru mieszkańców	B5	
		5345.2	Zaświadczenia wydawane z rejestru PESEL	B5	
		5345.3	Udostępnianie danych z ewidencji ludności	B5	
		5345.4	Udostępnianie danych z RDO i dokumentacji dowodowej	B5	
		5345.5	Zaświadczenia wydawane z RDO	B5	
		5345.6	Udostępnianie danych i zaświadczenia dla jednostek organizacyjnych tut. Urzędu	B5	
		5351	Rejestracja aktów urodzenia, małżeństwa, zgonu i ich zmiany	A	
		5351.1	Rejestracja aktów urodzenia	A	
		5351.2	Rejestracja aktów małżeństwa	A	
		5351.3	Rejestracja zgonu	A	
		5351.4	Zmiany w ASC na podstawie wyroków	A	
		5351.5	Zmiany z ASC na podstawie protokołów	A	
		5351.6	Rejestracja zdarzenia z zagranicy	A	
		5363	Powiadamianie innych podmiotów i jednostek organizacyjnych o zmianach dokonywanych w aktach stanu cywilnego	B5	
		5363.1	Uznanie ojcostwa	B5	
		5363.2	Powrót do poprzedniego nazwiska po rozwodzie	B5	
		5363.3	Oświadczenie małżonków o nazwisku dla dziecka żony lub męża po zawarciu małżeństwa	B5	
		5363.4	Oświadczenie o zmianie imion lub nazwiska dziecka protokół	B5	

§2 Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Jastarnia.

§3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2023r.

Burmistrz JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz