

Raport o stanie Gminy Jastarnia



Jastarnia, maj 2023 r.

Burmistrz Jastarni przedstawia „Raport o stanie Gminy Jastarnia” opracowany na podstawie przepisów art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 40) oraz uchwały nr XVII/179/2020 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27 lutego 2020 r. Dokument zawiera podsumowanie działalności Burmistrza Jastarni w roku 2022, w szczególności realizację polityk, programów i strategii realizowanej przez Gminę Jastarnia i jej jednostki organizacyjne oraz wykonywanie uchwał Rady Miejskiej Jastarni. Zawiera analizę działalności Gminy Jastarnia w obszarach wymienionych w spisie treści.

SPIS TREŚCI

Strona tytułowa.	str. 1
Spis treści.	str. 2
1. Ogólna charakterystyka Gminy oraz władz Gminy.	str. 3
2. Finanse Gminy:	str. 5
2.1. Stan finansów Gminy z uwzględnieniem zadłużenia ogółem i poziomu wolnych środków po odliczeniu zadłużenia.	str. 5
2.2. Wykonanie budżetu Gminy Jastarnia.	str. 5
2.3. Wykonanie wydatków majątkowych Gminy Jastarnia.	str.41
2.4. Wieloletnia Prognoza Finansowa.	str.47
3. Gospodarka komunalna:	str.48
3.1. Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków komunalnych.	str.48
3.2. Gospodarka odpadowa.	str.50
3.3. Transport publiczny.	str.72
4. Polityka Gminy oraz programy i strategie:	str.73
4.1. Realizacja strategii zrównoważonego rozwoju Gminy Jastarnia i jej aktualizacji.	str.73
4.2. Studium uwarunkowań i kierunków przestrzennego zagospodarowania Gminy.	str.73
4.3. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.	str.74
5. Gospodarka mieszkaniowa:	str.77
5.1. Ilość obiektów mieszkaniowych z podziałem na socjalne i komunalne oraz związane z nimi działania remontowe i zarządcze.	str.77
5.2. Zapotrzebowanie na lokale mieszkaniowe i polityka długofalowa.	str.78
5.3. Zasady polityki czynszowej.	str.78
6. Ochrona środowiska:	str.78
6.1. Gospodarka niskoemisyjna w Gminie Jastarnia.	str.78

6.2. Formy ochrony przyrody.	str.79
6.3. Zezwolenia na usunięcie drzew.	str.80
6.4. Program opieki nad zwierzętami.	str.81
7. Integracja i rozwiązywanie problemów społecznych:	str. 81
7.1. Wspieranie rodziny.	str. 81
7.2. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.	str. 85
7.3. Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii.	str. 86
7.4. Pomoc społeczna dla mieszkańców Gminy.	str. 89
8. Promocja Gminy Jastarnia:	str. 96
8.1. Współpraca z miastami partnerskimi.	str. 96
8.2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi.	str. 96
8.3. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi.	str. 96
9. Bezpieczeństwo publiczne i ochrony przeciwpożarowa.	str.97
10. Oświata i edukacja:	str.98
10.1. Placówki oświatowe i nauczyciele.	str. 98
10.2. Stypendia.....	str.99
11. Kultura, sport i rekreacja:	str.100
11.1. Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji.	str. 100
11.2. Miejska Biblioteka Publiczna.	str.103
12. Ochrona zdrowia.	str.105
13. Realizacja uchwał Rady Miejskiej Jastarni.	str.105

1. Ogólna charakterystyka gminy oraz władz gminy.

Gminę Jastarnia, o charakterze miejsko – wiejskim tworzą miasto Jastarnia oraz osady Kuźnica i Jurata. W roku 2022 nie następowały zmiany administracyjne jednostek ewidencyjnych, nazw miejscowości lub obiektów fizjograficznych.

Siedzibą władz gminy jest Jastarnia. Organami gminy są Rada Miejska Jastarni oraz Burmistrz Jastarni. W skład Rady Miejskiej Jastarni - organu stanowiącego gminy, wchodzi 15 radnych: Daniel Kohnke – Przewodniczący RM oraz Błażej Biezuński, Leszek Budzisz, Sylwia Chabowska, Iwona Czapp, Michał Grafik, Michaela Gronalewska, Aneta Kałamarz (Wiceprzewodnicząca RM), Andrzej Kohnke, Piotr Lisakowski, Monika Putkowska (Wiceprzewodnicząca RM), Bartosz Selin, Rafał Stobba, Wojciech Tul i Piotr Wiśniewski.

Organem wykonawczym jest Burmistrz Jastarni Tyberiusz Narkowicz. Zastępcą Burmistrza jest Jacek Świdziński, Skarbnikiem Krzysztof Nadziejko a Sekretarzem Miasta Adrian Baranowski.

Gmina Jastarnia posiada osobowość prawną, Regon 191675480, NIP 587 17 08 957. Jednostkami organizacyjnymi gminy nie posiadającymi osobowości prawnej są: Urząd Miejski w Jastarni, Szkoła Podstawowa im. Józefa Wybickiego w Jastarni, Miejski Zarząd Portu Jastarnia. Osobowość prawną posiadają gminne jednostki kultury: Miejska Biblioteka Publiczna i Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Jastarni.

Połączenie gminy z siecią dróg krajowych zapewnia droga wojewódzka nr 216. Przez teren gminy przebiega linia kolejowa nr 213. Dostępność komunikacyjną gminy uzupełnia port morski w Jastarni, przystań rybacka Kuźnica II, przystanie turystyczne w Kuźnicy i Juracie oraz sezonowe lądowisko w Jastarni.

W Rankingu Gmin Województwa Pomorskiego realizowanym przez Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej we współpracy z Urzędem Statystycznym w Gdańsku, którego celem jest wyłonienie i promowanie gmin wyróżniających się pod względem rozwoju społeczno-gospodarczego oraz najlepszych praktyk przez nie stosowanych, Gmina Jastarnia zajęła, po raz drugi z rzędu, 2. miejsce w kategorii „Lider województwa”, 1. miejsce w kategorii gmin miejsko-wiejskich i 1. miejsce w kategorii „Lider powiatu puckiego”. W ramach rankingu ocenie poddawane są wszystkie gminy Województwa Pomorskiego z wyłączeniem miast na prawach powiatu: Gdańska, Gdyni, Słupska i Sopotu. Za zebranie i zestawienie wyników odpowiada Urząd Statystyczny w Gdańsku a udział w nim jest bezpłatny dla Gmin. Miejsce w rankingu to wynik kilkunastu syntetycznych wskaźników obrazujących różne sfery życia wspólnot lokalnych w naszym regionie. Wskaźniki te są zróżnicowane i mają w swoim zamierzeniu pokazywać jakość życia w poszczególnych częściach regionu. Czołówkę rankingu stanowią te gminy, które sprawnie realizują swoje zadania własne i wykorzystują dane im potencjały rozwojowe.

Lider województwa:

I Gmina Miasto Krynica Morska

II Gmina Jastarnia

III Gmina Miejska Łeba

IV Gmina Miejska Pruszcz Gdański

V Gmina Władysławowo

Kategoria Gminy miejsko - wiejskie

I Gmina Jastarnia

II Gmina Władysławowo

III Gmina Żukowo

IV Gmina Bytów

V Gmina Kartuzy

Liderzy powiatów

> puckiego

I Gmina Jastarnia

II Gmina Władysławowo

III Gmina Kosakowo

2. Finanse gminy

2.1. Stan finansów gminy z uwzględnieniem zadłużenia ogółem i poziomu wolnych środków po odliczeniu zadłużenia

Wolne środki:	7.713.581,46 zł
Zadłużenie ogółem:	3.626.000,00 zł
Stan finansów:	4.087.581,46 zł

2.2. Wykonanie budżetu gminy za 2022 r.

2.2.1 Dochody

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo

Osiągnięte dochody w tym dziale wynoszą 74,34zł i są to dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych (ekwiwalent za obwód łowiecki Nr 1 w sezonie 2022/2023).

Dział 600 Transport i Łączność

Osiągnięte dochody w tym dziale wynoszą 2.470.781,00zł , tj. 92,15% planu.

Są to :

- dotacja celowa otrzymana z powiatu na utrzymanie dróg powiatowych miejskich w wysokości 44.257,00zł
- wpływy z różnych opłat – za zajęcie pasa drogowego - 96.523,05zł
- środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, pozyskane z innych źródeł w kwocie - 250.000,00zł
- wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jst na podstawie odrębnych przepisów (opłata za strefy płatnego parkowania) – 478.596,64zł
- dochody zrealizowane przez Miejski Zarząd Portu - 1.601.404,31zł.

Dział 700 Gospodarka Mieszkaniowa

Dochody w dziale wykonane zostały w 66,11% (plan 9.412.348,00zł, wykonanie 6.222.451,86zł) z następujących źródeł:

- Wpływy z opłat za czynsze mieszkaniowe 188.026,21zł
- Wpływy z opłat za służebności 2.593,00zł
- Wpływy z opłat z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości 959.585,58zł
- Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych (dzierżawa) 3.644.906,40zł
- Wpływy z tytułu przekształcenia prawa wieczystego użytkowania przysługującego osobom fizycznym w prawo własności 287.576,91zł
- Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości w kwocie 990.676,17zł
- Wpływy z pozostałych odsetek 149.087,59zł

Dział 710 Działalność usługowa

Zaplanowane dochody wykonano w 100% (plan 500,00zł, wykonanie 500,00zł)

W dziale tym otrzymano dotację w wysokości 500 zł z Urzędu Wojewódzkiego z Gdańska na bieżące wydatki i remonty na cmentarzu.

Dział 750 Administracja publiczna

Zaplanowane dochody wykonano w 104,59% (plan 221.442,00zł, wykonanie 231.609,64zł).

Dochody w tym dziale to :

- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie w wysokości 85.893,00zł
- Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, w tym dochody należne gminie - 10,85 zł
- Wpływy z tytułu kosztów upomnień – 16.301,50zł
- Wpływy z różnych opłat (wynajem kaplicy cmentarnej - 442,80zł, dodatkowa opłata za udzielanie ślubu poza USC – 20.000,00zł) – 20.442,80zł
- Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów 2.410,80zł

- Wpływy z różnych dochodów (w tym prowizje za terminowe przekazywanie podatku) 1.614,00zł
- dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego (wpływ środków unijnych na realizację projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina” – w ramach działania Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w kwocie - 99.999,19zł).
- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin w wysokości 4.937,50zł (wpływ środków na realizację projektu pn. „Pod Białoczerwoną”, tj. zakup masztów i flag oraz ich instalację).

Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej , kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Osiągnięte dochody w tym dziale wynoszą 1.310,00zł tj. 100,00% planu. Są to dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami: w zakresie prowadzenia i aktualizowania stałego rejestru wyborców w kwocie 1.310,00zł.

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Osiągnięte dochody w tym dziale wynoszą 19.002,28zł.

Są to nałożone grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych przez Straż Miejską w kwocie 14.002,28zł oraz dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących w wysokości 5.000,00zł (dofinansowanie zakupu sprzętu ratowniczo-gaśniczego - zakupu kamery termowizyjnej dla OSP Jastarnia).

Dział 756 Dochody od osób prawnych , od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej

Dochody zgrupowane w tym dziale to podatki i opłaty, które wykonane zostały w wysokości 16.695.014,55zł tj. 101,89% planu. Są to:

- Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej - 515.857,51zł
- Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatku od działalności – 3.227,77zł
- Podatek od nieruchomości: 5.881.084,62 zł w tym:
 - od osób prawnych 3.747.275,51zł
 - od osób fizycznych 2.133.809,11zł
- Podatek rolny 1,00zł
- Podatek leśny 10.514,00 zł
- Podatek od środków transportowych 15.373,00zł
- Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat od osób prawnych – 5.461,76zł
- Podatek od czynności cywilno- prawnych 2.080.632,08 zł
- Podatek od spadków i darowizn 199.864,88zł
- Opłata od posiadania psa 2.310,00zł
- Opłata targowa 428.893,00zł
- Opłata miejscowa 1.133.313,51zł
- Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat od osób fizycznych - 18.976,53zł
- Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym 156.002,35zł
- Wpływy z opłaty skarbowej 27.021,04zł
- Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych 530.303,93zł
- Udziały gmin w podatkach - podatek dochodowy od osób fizycznych 5.626.780,57 zł
- Udziały gmin w podatkach - Podatek dochodowy od osób prawnych 59.397,00 zł

Dział 758 Różne rozliczenia

Dochody w tym dziale to subwencja ogólna z budżetu państwa (oświatowa w kwocie 4.090.299,00zł) oraz uzupełnienie subwencji ogólnej dla jst (środki na uzupełnienie dochodów gmin w kwocie 61.216,00zł). W dziale tym realizowane są również wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych - w kwocie 38.936,52zł oraz środki z Funduszu Pomocy w celu finansowania lub dofinansowania realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy - w kwocie 817.567,51zł a także odsetki bankowe - w kwocie 316.046,41zł. Wykonanie w tym dziale wynosi 5.324.065,44 zł tj. 102,78 % planu.

Dział 801 Oświata i wychowanie

Kwota uzyskanych dochodów w tym dziale wynosi 288.769,66zł (117,35% planu) w tym :

- wpływy z odsetek 6.517,83zł
- wpływy z różnych dochodów 1.387,56zł
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań własnych wynikających z Rządowego programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0” na lata 2021-2025 – w wysokości 14.500,00zł;
- pozostałość środków finansowych gromadzonych na wydzielonym rachunku 38.984,30zł
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w 2022r. w wysokości 106.926,00zł
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie w 2022 r. w zakresie zapewnienia uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych w wysokości 20.453,97zł
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej z przeznaczeniem na realizację zadania „Poznaj Polskę” (zgodnie z porozumieniem o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Poznaj Polskę”) w wysokości 100.000,00zł.

Dział 851 Ochrona Zdrowia

Osiągnięte dochody w wysokości 127,00 zł w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w 2022r. w zakresie finansowania kosztów wydania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń zdrowotnych dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego w wysokości 127,00zł.

Dział 852 Pomoc Społeczna

Osiągnięte dochody w wysokości 1.817.038,90 zł stanowią 94,34% planu, w tym :

- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (dodatki energetyczne) w wysokości 182,68zł
- Dotacje celowe z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy 187.007,42zł (w tym : ubezp. zdrowotne 13.846,60zł, zasiłki okresowe – 12.345,31zł, zasiłki stałe – 160.815,51zł)
- Dotacje do wynagrodzeń - 42.400,00zł
- Dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań bieżących (w tym specjalistyczne usł. opiekuńcze) - 82.994,00zł
- Dotacje celowe z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy (w tym na organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania) 1.127,50zł
- Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, w tym dochody należne gminie - 319,19 zł
- Dotacja program „ Pomoc państwa w zakresie dożywiania” – 20.494,88zł
- Dotacje celowe z budżetu państwa z przeznaczeniem na wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki – 8.400,00zł
- Wpływy z usług - 10.169,73zł
- Wpływy z odsetek - 15.350,39zł
- Wpływy z różnych dochodów - 140,00zł
- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (dodatki osłonowe) w wysokości 347.002,00zł

- Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowania zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy, przeznaczone na wypłatę świadczeń pieniężnych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w wysokości 1.101.451,11zł

Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

Osiągnięte dochody w wysokości 2.199.087,84zł stanowią 84,16% planu i są to :

- Wpływy z różnych dochodów - 206.250,35zł (środki ze sprzedaży preferencyjnego paliwa stałego – węgla kamiennego),
- Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 (środki na wypłatę dodatku węglowego, rekompensat, dodatki dla gospodarstw domowych i dla podmiotów wrażliwych) w wysokości 1.992.837,49zł.

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza

Osiągnięte dochody w wysokości 7.901,55zł stanowią 52,68% planu i są to :

- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym – zgodnie z art. 90d i 90e ustawy o systemie oświaty.

Dział 855 Rodzina

Osiągnięte dochody w wysokości 2.505.068,96 zł stanowią 96,17% planu, w tym :

- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zlecone gminom, związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci w wysokości 1.405.640,40 zł;
- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości 1.074.828,38 zł (fundusz alimentacyjny)

- Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, w tym dochody należne gminie – 4.446,85 zł
- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami, związane z kartą dużej rodziny w wysokości 607,00 zł;
- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami, związane ze składkami na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów w wysokości 19.546,33 zł.

Dział 900 Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska

Wykonane dochody budżetowe wynoszą 3.024.155,17 zł , co stanowi 43,41% planu , w tym :

- Wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 2.660.216,38zł
- Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu opłat związanych z gospodarką odpadami – 2.776,31zł
- Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących (dotacja z WFOŚiGW na otwarcie i prowadzenie gminnego punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu „Czyste powietrze”) w kwocie - 9.000,00zł.
- Wpływy związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska – 78.660,36zł
- Wpływy z różnych dochodów (opłaty za szalety publiczne) – 23.502,12zł
- Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, pozyskane z innych źródeł w kwocie - 250.000,00zł.

Plan dochodów po zmianach wynosił 48.270.814,99zł, wykonanie na dzień 31.12.2022r. wyniosło 40.806.958,19zł, co stanowi 84,54% planu, w tym :

- dochody bieżące	40.853.136,99zł	38.968.881,11zł	- 95,39%
- dochody majątkowe	7.417.678,00zł	1.838.077,08zł	- 24,78%

2.2.2. Wydatki

Dział 600 Transport i łączność

Wydatki w tym dziale wynoszą 8.385.388,56 zł tj. 95,71% planu i obejmują :

1. Lokalny transport zbiorowy – plan 10.205,00zł, w ramach których wykonano:
wydatki bieżące (10.205,00 zł) :

- dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jst na dofinansowanie własnych zadań bieżących – 10.205,00 zł.

2. Utrzymanie dróg publicznych powiatowych – 44.257,00zł, w ramach których wykonano:

wydatki bieżące (44.257,00 zł) :

- remont cząstkowy dróg powiatowych – 44.257,00 zł.

3. Utrzymanie dróg publicznych gminnych – 1.364.279,50zł, w ramach których wykonano:

1) wydatki bieżące (577.596,00zł) :

- zakup materiałów i wyposażenia – 111.341,94 zł (zakup soli drogowej – 60.958,80zł; zakup piasku do prowadzenia akcji zima – 12.224,77zł; zakup luster drogowych – 4.747,80zł , zakup znaków drogowych – 8.443,95zł, zakup masy asfaltowej – 676,50zł, zakup słupka do zabezpieczenia poboczy dróg gminnych przed wjazdem – 1.799,90zł, zakup piasku, kruszywa i włókna stalowego do uzupełniania dziur w drogach i ścieżce rowerowej – 21.684,91zł; zakup rury betonowej do naprawy wpustu deszczowego w drodze – 128,01zł; zakup kratki trawnikowej do zabezpieczenia ogrodzenia liniowego na ul. Błękitnej – 212,30zł, zakup materiałów do nasadzeń zieleni zastępczej – 465,00zł.).
- zakup usług remontowych - 352.809,42zł (naprawa nawierzchni ul. Herrmanna – 18.450,00zł; remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych dróg gminnych – 201.976,70zł; zapłata za nadzór budowlany z zakresu budownictwa drogowego – 1.230,00zł; wymiana i regulacja włazów kanalizacyjnych oraz wpustów deszczowych na drogach gminnych – 6.150,00zł; naprawa progu zwalniającego na ul. Sambora – 492,00zł; zapłata za naprawę i remonty dróg gminnych betonowych – Sztormowa, Jeżynowa, dróg szutrowych Mestwina, Do Dębków – 10.887,00zł; zapłata za osadzenie

kratki odwodnienia liniowego na ul. Południowej – 1.000,00zł; zapłata za włącz kanalizacyjny A14 żeliwny DN600 H50 – 324,72zł; zapłata za transport i układanie płyt drogowych – wymiana uszkodzonych płyt na ul. Sztormowej i Jeżynowej – 8.979,00zł; zapłata za utwardzenie nawierzchni ul. Do Dębków w Jastarni o pow.840m² – 103.320,00zł;).

- pozostałe usługi – 107.444,64zł – w tym: wykonanie malowania znaków drogowych poziomych – 30.665,38zł; wynajem koparko-ładowarki do prac ziemnych – 4.100,00zł, wykonanie prostopadłego miejsca postojowego dla niepełnosprawnych przy ul. Nad Zatoką – 8.347,80zł; wykonanie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego dla zadania – Przebudowa wschodniego odcinka ulicy Mestwina – 615,00zł; koszt transportu piasku, betonu, luster drogowych, znaków drogowych – 9.131,52zł, zapłata za opracowanie uzgodnień i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu na potrzeby zamontowania progu zwalniającego na południowym odcinku ul. Abrahama w Jastarni – 1.205,40zł; zapłata za wynajem ciągnika z ładowaczem czołowym do transportu betonowych bloków na parkingu przy ul. Nad Zatoką – 196,80zł; zapłata za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania przebudowa ul. Kasztanowej w Juracie – 15.498,00zł; zapłata za wykonanie pomiarów widoczności na przejazdach kolejowo-drogowych, przeglądów 5 letnich stanu technicznego dróg gminnych i powiatowych, ścieżek rowerowych, deptaków i promenad – 35.055,00zł; zapłata za maszynkę do ustawiania znaków drogowych i zakup znaków drogowych – 2.629,74zł.

- różne opłaty i składki – 6.000,00zł – ubezpieczenie OC w związku z posiadanym mieniem.

2) wydatki majątkowe (786.683,50zł) w tym :

- budowa węzłów integracyjnych Władysławowo i Jastarnia wraz z trasami dojazdowymi (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 35.000,00 zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 32.877,90zł.
- przebudowa ulicy Kaszubskiej w Jastarni wraz z odwodnieniem i oświetleniem ulicznym (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 30.000,00 zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 rok.

- przebudowa odcinków dróg gminnych ulic Błękitnej i Abrahama w Jastarni (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 729.213,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 729.205,60zł.
- budowa publicznej drogi dojazdowej we wschodniej części miejscowości Jastarnia (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 43.050,00zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 24.600,00zł.

4. Płatne parkowanie – plan 245.700,00zł, w ramach których wykonano:

1) wydatki bieżące (196.145,19 zł) :

- zakup usług pozostałych (wynagrodzenie za obsługę Strefy Płatnego Parkowania) – 196.145,19zł.

5. Infrastrukturę portową - 6.770.501,87zł , w ramach których wykonano wydatki

1) bieżące (2.327.196,95zł) :

- 1) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń , w tym umowy zlecenia – 1.688.039,38zł
- 2) wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń – 22.370,51zł
- 3) zakup materiałów i wyposażenia – 108.449,30zł
- 4) zakup energii (woda, energia, gaz) - 218.254,25zł
- 5) zakup usł. remontowych – 14.841,87zł
- 6) zakup usł. zdrowotnych – 1.250,00zł
- 7) zakup usł. pozostałych – 155.956,47zł
- 8) opł.z tyt. zakup usł. telekomunikacyjnych – 3.779,59zł.
- 9) wykonanie ekspertyz, analiz, opinii – 984,00zł.
- 10) podróże służbowe krajowe – 2.994,26zł
- 11) różne opłaty i składki – 62.981,67zł
- 12) odpis na ZFŚS – 36.269,37zł
- 13) opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego – 0,00zł
- 14) podatek vat – 9.722,52zł
- 15) koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego – 0,00zł
- 16) szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej – 1.303,76zł.

2) majątkowe (4.443.304,92zł):

- 1) budowa zespołu magazynów na sprzęt rybacki z węzłem sanitarnym w Jastarni wraz z infrastrukturą towarzyszącą (dział 600 rozdział 60041). Limit

wydatków w 2022 roku wynosił 4.475.349,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 4.371.164,42zł.

- 2) rozbudowę przystani jachtowej w Jastarni w ramach przedsięwzięcia pn. Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej (dział 600 rozdział 60041). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 37.210,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 37.208,50.
- 3) budowę pomostu brzegowego (dział 600 rozdział 60041). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 35.000,00zł. W 2022r. dokonano wydatków na kwotę 34.932,00zł.

Dział 630 Turystyka

Wykonanie wydatków w tym dziale wynosi 19.839,94zł i obejmuje:

1) wydatki bieżące w kwocie 12.294,29zł w tym: opracowanie rysunku planu zagospodarowania terenu - mapa do celów projektowych na potrzeby lokalizacji obiektu małej architektury - ławeczka rybaka w Kuźnicy (861,00zł); zapłata za kosztorys inwestorski dotyczący robót budowlanych dla obiektu małej architektury - ławeczka rybaka w Kuźnicy (615,00zł); zapłata za arkusz mapy zasad. w postaci drukowanej kolor A3 na potrzeby wyznaczenia przebiegu planowanego ciągu spacerowego na mapie (51,10zł), zapłata za przygotowanie wniosku o lokalizację celu publicznego w zakresie przyłączy energetycznych, wodociągowych na potrzeby budowy infrastruktury sezonowych imprez kulturalnych na terenie lądowiska w Jastarni (1.000,00zł); zapłata za dziennik budowy na potrzeby inwestycji (19,50zł); zapłata za działania promocyjne w ramach przedsięwzięcia strategicznego Województwa Pomorskiego – Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej inwestycja – Budowa Przystani jachtowej w Jastarni (6.250,00zł); różne opłaty i składki – ubezpieczenie od ognia i innych żywiołów infomatów (3.497,69zł);

2) wydatki inwestycyjne w kwocie 7.545,65zł z tego:

- wykonanie projektu i budowa ścieżki pieszo-rowerowej w Juracie wraz z miejscami postojowymi w ramach przedsięwzięcia pn. Pomorskie Trasy Rowerowe R-10 i R-9 – partnerstwo Gminy Puck (dział 630 rozdział 63003). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 9.000,00 zł. W 2022r. dokonano wydatków na kwotę 5.208,65zł.

- ławeczka rybaka w Kuźnicy (dział 630 rozdział 63003). Limit wydatków 122.500,00 zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 2.337,00zł.
- budowa ścieżki rowerowej Jastarnia – Jurata wraz z miejscami postojowymi. (dział 630 rozdział 63003). Limit wydatków 1.000,00 zł. W 2022r. nie poniesiono wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 rok.

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa

Z planowanych wydatków w kwocie 1.173.000,00zł , wydatkowano kwotę 351.573,05 zł, co stanowi 29,97% planu.

Dotyczą one rozdziałów:

1. gospodarki gruntami i nieruchomościami – 31.372,50zł , w ramach których wykonano wydatki:

- 1) bieżące w kwocie 21.686,25zł z tego:

- zakup usług pozostałych 21.066,25zł (sporządzenie wypisu i wyrysu z rejestru gruntów – 4.032,00zł, wycena służebności przesyłu – 460,77zł, opłata za wycenę nieruchomości – 14.864,69zł, ogłoszenia prasowe – 1.535,29zł, opłata za odpisy z KW i za wykreślenie roszczenia z KW – 173,50),
- kary i odszkodowania wypłacone na rzecz osób fizycznych – 0,00zł
- koszty postępowania sądowego – 620,00zł.

- 2) majątkowe w kwocie 9.686,25zł z tego:

- przystosowanie budynku gminnego w Juracie do pełnienia usług społecznych (dział 700 rozdział 70005). Limit wydatków 300.000,00 zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 9.686,25zł.
- wykup gruntów (dział 700 rozdział 70005). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 285.000,00zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków.

2. gospodarka mieszkaniowa – 320.200,55zł , w ramach których wykonano wydatki :

- 1) bieżące :

- zakup materiałów – 15.989,59zł (materiały do drobnych prac naprawczych w budynkach ADM - 134,10zł, kółko do kluczy 3 szt. – 3,00zł, tabliczki z adresem posesji 4 szt. – 270,60zł, bateria wannowa – 121,05zł, materiały do naprawy

- kranów w budynku starego urzędu – 122,40zł, pojemnik na odpady – 180,00zł, materiały do remontu lokalu na ul. Ks. Stefańskiego 36 – 15.158,44zł,)
- zakup energii - 82.570,30zł (energia elektryczna – 37.761,59zł, woda - 7.628,28zł, gaz – 37.180,43 zł)
 - zakup usług remontowych – 76.582,45zł (usługi serwisowe – 5.938,11zł, fundusz remontowy – 1.194,34zł; roboty konserwacyjne w budynku na ul. Portowa 4 – 12.150,00zł i na ul. Ks. Stefańskiego 36 – 7.300,00zł, zapłata za wykonanie robót remontowych lokalu mieszkalnego przy ul. Ks. Stefańskiego 36/2 – 16.200,00zł, zapłata za remont elewacji budynku komunalnego z lokalem socjalnym przy ul. Mickiewicza 168A – 32.800,00zł).
 - zakup usług pozostałych – 84.943,08zł (wywóz nieczystości - 19.165,10zł, pozostałe usługi (w tym zaliczki na koszt utrzymania lokali mieszkalnych) – 1.584,21zł, czyszczenie przewodów kominowych – 4.942,14zł, przeglądy eksploatacyjne kotłów gazowych – ul. Stelmaszczyka 4a, ks. Stefańskiego 1 i 36 – 784,60zł, ścieki – 20.809,91zł, dorabianie kluczy – 218,00zł, wypis z rejestru gruntów i mapy ewidencyjnej do sprzedaży ul. Ratibora 65/4 – 178,50zł; wycena lokalu mieszkalnego – 738,00zł; naprawa i montaż ogrzewania elektrycznego w pomieszczeniach na I piętrze budynku przy ul. Portowa 4 – 2.000,00zł; opinia kominiarska dotycząca stanu technicznego przewodów kominowych ul. Rybacka 2 – 1.168,50zł; wywóz odpadów wielkogabarytowych z lokalu mieszkalnego m2 przy ul. Ks. Stefańskiego 36 – 3.200,00zł, ogłoszenie prasowe o sprzedaży lokalu mieszkalnego – 118,08zł, dostawa i montaż osłony śmietnikowej przy budynku ul. Ks. Stefańskiego 1 – 26.836,04zł, wymiana skrzydła drzwiowego do WC, montaż podzielnika energii elektrycznej, ustawienie mebli w lokalu nr 1 przy ul. Mickiewicza 168B – 3.200,00zł).
 - opłaty za administrowanie i czynsze za budynki – 36.183,60zł
 - różne opłaty i składki – 14.706,53zł: (ubezpieczenie budynków od pożaru i innych zdarzeń losowych)

2) majątkowe w tym:

Program ochrony powietrza dla strefy pomorskiej – Wymiana systemu grzewczego w budynku komunalnym ul. Rybacka 2 w Jastarni (dział 700 Rozdział 70007). Limit wydatków 10.000,00zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 9.225,00zł.

Dział 710 Działalność usługowa

Wykonanie wydatków bieżących w tym dziale wynosi 39.924,73zł , tj. 23,34% planu i obejmuje :

1. Plany zagospodarowania przestrzennego – 3.000,00zł. (wykonanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego),
2. Zadania w zakresie geodezji i kartografii – 36.424,73zł (zapłata za wykonanie podziału geodezyjnego działek – 34.738,64zł, obsługa geodezyjna gminy – obliczenie powierzchni i sporządzenie mapy kąpieliska w Kuźnicy, pomiar sytuacji – 1.686,09zł,).
3. Cmentarze – 500,00zł (zakup kwiatów, zniczy na groby wojenne).

Dział 730 Szkolnictwo wyższe i nauka

Wykonanie wydatków w tym dziale w stosunku do planu wynosi 95,68%. Wydatki bieżące w kwocie 35.400,00zł wydatkowano na stypendia dla studentów zamieszkujących w gminie Jastarnia, osiągających bardzo dobre wyniki w nauce.

Dział 750 Administracja publiczna

Wykonanie wydatków bieżących w stosunku do planu wyniosło 89,83% (plan 7.283.855,57zł , wykonanie 6.542.878,82zł)

Wydatki dla pracowników wykonujących zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej (rozdział 75011) zostały wykonane w 100,00% (plan 85.893,00zł , wykonanie 85.893,00zł i obejmują : wynagrodzenia i pochodne - 85.893,00zł

Wydatki związane z funkcjonowaniem Rady Gmin (rozdział 75022) to kwota 128.145,49 zł i na tę kwotę składają się:

- 1) diety radnych - 118.500,00zł
- 2) koszty podróży radnych - 597,42zł
- 3) zakup materiałów (kawa, herbata, woda, art. spożywcze, fotel obrotowy) – 1.039,32zł

- 4) zakup usług pozostałych – 8.008,75zł w tym: przedłużenie licencji Legislador Standard – 562,03zł; udostępnienie oprogramowania systemu Rada – 4.046,64zł; udział w szkoleniach w ramach Forum Przewodniczących Rad Gmin – 1.600,00zł, opłata za sporządzenie opinii urbanistycznej w sprawie zmiany mpzp Juraty – 1.107,00zł, ogłoszenia prasowe - kondolencje – 430,50zł, odnowienie podpisu elektronicznego – 246,17zł, koszt dostawy fotela – 16,41zł,

Wydatki związane z funkcjonowaniem Urzędu Gminy (rozdział 75023)

Kwota 5.631.146,02 zł zawiera wydatki:

1. bieżące na funkcjonowanie Urzędu Miasta (75023) 5.571.322,02 zł w tym:
 - 1) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – 4.614.556,07 zł
 - 2) wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń - 3.094,80 zł
 - 3) obowiązkowe wpłaty na PFRON – 21.968,00 zł
 - 4) zakup materiałów i wyposażenia 116.373,17 zł , w tym :
 - zakup paliwa - 6.735,79 zł
 - materiały biurowe - 3.109,10 zł;
 - program komputerowy KASA, INFO+, licencje Windows - 14.604,38 zł;
 - szafa + stojak do serwerowni - 1.343,39 zł;
 - zakup pozostałych materiałów (teczki introligatorskie, materiały do archiwizacji dokumentów, żarówki, klamki, szyld, identyfikatory z logo, artykuły spożywcze do sekretariatu, kwitariusze przychodowe, druki do księgowości, maty ochronne z kolcami na wykładzinę dywanową, kwiaty dla długoletnich wczasowiczów, ubrania robocze dla pracowników gospodarczych, materiały do drobnych prac gospodarczych w budynku ratusza) – 17.764,92 zł.
 - papier ksero – 6.628,17 zł
 - zakup tuszy i tonerów – 22.265,34 zł
 - zakup drukarek, komputerów – 25.661,81 zł
 - zakup środków czystości – 12.215,15 zł
 - czasopisma, książki – 6.045,12 zł
 - 5) zakup materiałów i wyposażenia 15.071,19 zł, (w tym zakupy związane z zakupem serwera w ramach zadania „Cyfrowa Gmina”).
 - 6) zakup energii - 161.793,81 zł , w tym : energia elektryczna – 72.814,71 zł; gaz – 88.040,04zł; woda – 939,06 zł.

- 7) usługi remontowe – 134.247,63 zł (konserwacja i naprawa windy – 8.621,21 zł, konserwacja instalacji alarmowych – 4.721,08 zł, przegląd kotłowni – 2.548,71 zł, naprawa krzeseł – 584,51 zł, konserwacja kserokopiarek – 1.663,62 zł, zapłata za wymianę 44 sztuk adresowalnych optycznych czujników dymu systemu sygnalizacji pożaru - SAP w budynku ratusza ul Portowa 24 – 11.240,62 zł, zapłata za wykonanie robót remontowych schodów wejściowych budynku Urzędu Miejskiego – 46.873,38 zł, zapłata za wykonanie odlewu oraz montaż tablicy – Tym którzy nie wrócili z morza – 57.994,50 zł).
- 8) zakup usług zdrowotnych – 2.612,00 zł
- 9) zakup usług pozostałych – 319.998,30 zł (usł. bankowa – 6.348,00zł; obsługa informatyczna programów – 41.103,16zł, monitorowanie systemu alarmowego – 1.906,03zł, usł. kanalizacyjne, śmieci – 15.631,39 zł, usł. pocztowe – 56.427,30zł, pozostałe usługi (wykonanie pieczętek, przegląd aktywnego systemu bezpieczeństwa instalacji gazowej, zakup bukietów okolicznościowych, wynajem busa na pogrzeb długoletniej nauczycielki SP, realizacja nagłośnienia oraz obsługa techniczna gali – Plaże dla wszystkich, zwrot kosztów nauki pracownicy, opłata za niszczenie dokumentów niearchiwalnych, koszty wysyłki i pakowania zakupionych czasopism, abonament za radio i telewizję, usunięcie awarii w kotłowni ratusza, wymiana uszkodzonego okna w sanitariacie na I piętrze ratusza itp. 38.327,19 zł), za obsługę prawną – 138.259,56 zł ; za utrzymanie strony BIP, EBOI – 4.451,28 zł, za wynajem mat wejściowych do Urzędu – 5.140,98zł, abonament za program BIG dot. wykazu dłużników – 2.260,32zł, doradztwo podatkowe – 3.372,18 zł, ogłoszenia prasowe – 588,58 zł, opłata za pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych – 6.182,33 zł).
- 10) zakup usług pozostałych – 25.104,00 zł (usługi związane z zakupem serwera w ramach zadania „Cyfrowa Gmina”).
- 11) zakup usług telekomunikacyjnych – 25.956,21 zł
- 12) delegacje służbowe krajowe pracowników i ryczałty za używanie samochodów prywatnych dla celów służbowych – 15.943,32 zł
- 13) różne opłaty – 14.039,52 zł , w tym ubezpieczenie budynków i budowli na terenie gminy Jastarnia, ubezpieczenie kasy w UM, ubezpieczenie sprzętu komputerowego, dzierżawa mechanizmów zegarowych;
- 14) odpis na ZFŚS – 77.087,47 zł

15) koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego – 11.486,93 zł (opłaty sądowe i komornicze)

16) szkolenia pracowników – 11.989,60 zł

2. majątkowe w kwocie 59.824,00 zł z tego:

1) Zakup serwera w ramach zadania „Cyfrowa Gmina” (dział 750 rozdział 75023).

Limit wydatków 59.824,00 zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 59.824,00 zł.

Na promocję jednostek samorządu terytorialnego (rozdział 75075) zaplanowano kwotę 149.300,00zł., wydatkowano kwotę 119.688,08zł w tym:

- przekazano dotacje pozarządową na kwotę 11.700,00zł w tym:

- Stowarzyszenie Przyjaciół Jastarni – organizacja spacerów historycznych po Jastarni – 2.700,00zł
- Stowarzyszenie Otwartych Serc – organizacja 2 koncertów orkiestry dętej – 9.000,00zł

- zakup materiałów na kwotę 20.918,13zł w tym:

- kiełbasy, łosoś – 192,13 zł;
- zakup wyrobów regionalnych w celach promocyjnych – 2.500,00 zł;
- zakup publikacji w celach promocyjnych – 3.741,27 zł;
- zakup flag państwowych – 969,24 zł;
- zakup pucharów i medali na turniej o Puchar Burmistrza Miasta – 2.000,80 zł;
- plakietka pamiątkowa dla księdza proboszcza odchodzącego z parafii Jastarnia po 21 latach – 307,50 zł
- statuetka z grawerunkiem dla osób uhonorowanych przez Radę Miejską tytułem Honorowy Obywatel Miasta Jastarnia – 1.875,00 zł
- zegarki – nagrody dla wyróżniających się w nauce absolwentów – 6.289,53 zł.
- artykuły spożywcze na spotkanie organizacyjne dot. Maratonu Brzegiem Morza, Złot Morsów i spotkanie integracyjne służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo na terenie gminy (SM, Policja, OSP, WOPR) – 3.042,66zł.

- zakup usług pozostałych na kwotę 87.069,95zł w tym:

- druk informatora miejskiego – 21.182,14zł

- usługa gastronomiczna na współorganizowany przez gminę Zjazd OSP – 4.020,00 zł.
- usługa gastronomiczna dla uczestników uroczystości nadania tytułów „Honorowy Obywatel Gminy Jastarnia” – 3.395,00 zł.
- poczęstunek na gali finałowej Powiatowego Festiwalu Piosenki „Bursztynowe Klucze” – 1.000,00zł.
- wykonanie gwiazdy umieszczonej w Alei Gwiazd Sportu – 12.300,00 zł.
- koncert „Ze Świętym Józefem przez wieki” – 2.500,00 zł.
- wynajem autokaru – wyjazd Orkiestry Rybackiej na koncert w Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie – 1.050,00 zł.
- ogłoszenia prasowe- kondolencje – 885,60 zł.
- bukiety okolicznościowe – 780,00 zł.
- poczęstunek dla delegacji Starostwa Powiatowego z Tomaszowa Mazowieckiego w związku z podpisaniem listu intencyjnego o współpracy – 209,00 zł.
- usługa hotelowa dotycząca pobytu laureatów nagrody Burmistrza w Międzynarodowym Tygodniu Małżeństw – 2.765,00 zł.
- oprawa muzyczna mszy świętej z okazji Dnia Strażaka – 500,00 zł
- wynajem Sali na organizację Dni Filmu Kaszubskiego – 800,00 zł
- koszty wysyłki flag, albumów – 38,36 zł
- książki na cele promocyjne – 3.000,00 zł.
- wykonanie plakatów na Dni Filmu Kaszubskiego i seans bajek dla dzieci z Ukrainy z okazji Dnia Dziecka – 947,10 zł.
- zapłata za usługę gastronomiczną na spotkaniu organizacyjno-roboczym z częścią integracyjną służb z terenu gminy – 480,00 zł.
- zapłata za oprawę muzyczną imprezy – Odbijanie Suchej Rewy organizowanej przez gminę – 2.500,00 zł.
- zapłata za wynajem agregatu prądotwórczego wraz z transportem i obsługą w związku z organizacją kaszubskiego Festynu Ewangelizacyjnego – 2.339,00 zł.
- zapłata za nocleg dla dwóch osób – muzyków biorących udział w działaniach promocyjnych Gminy Jastarnia w dniach 14-19.08.2022r. – 800,00 zł.

- zapłata za nocleg pracowników teatru 52 Hz realizującego dla Gminy Jastarnia wydarzenia artystyczne - performance na plażach w Kuźnicy i Jastarni, i wystawę w „Wikariatce” – 1.000,00 zł.
- zapłata za obiad dla delegacji partnerskiego miasta Wałbrzycha przebywającej w Jastarni w dniach 12-14.09.2022r. – 660,00zł.
- zapłata za poczęstunek dla uczestników spotkania promującego film „Pomeranki z Jastarni” i „Sobótka” w ramach projektu wpisania w/w tradycji na listę Niematerialnego Dziedzictwa Kulturowego – 1.000,00 zł.
- zapłata za usługę gastronomiczną w konkursie organizowanym przez Starostwo Powiatowe w Pucku dla organizacji pozarządowych – 500,00 zł.
- zapłata za usługę cateringową – poczęstunek z okazji spotkania wigilijnego Polskiego Związku Niewidomych z Burmistrzem Jastarni – 500,00 zł.
- zapłata za album – 500 szt. zakupiony z okazji 50-lecia nadania praw miejskich Jastarni – Barwy kaszubskiego rybołówstwa – 21.918,75zł.

Wydatki bieżące na pozostałą działalność stanowią 62,49% planu i wynoszą 578.006,23zł :

- 1) zakup materiałów na kwotę 1.857,30zł w tym: zapłata za maszt aluminiowy, segmentowy i flagę Polski,
- 2) zakup usług pozostałych na kwotę 6.038,10zł w tym: zapłata za koszt transportu masztu aluminiowego, segmentowego i flagi Polski, zapłata za opracowanie dokumentacji do zgłoszenia robót budowlanych, zapłata za wykonanie prac dotyczących montażu masztu z flagą w ramach projektu „Pod Biało-Czerwoną”, wykonanie słupka pod tabliczkę ze stali nierdzewnej.
- 3) różne opłaty i składki – 319.286,58 (składka na Związek Miast i Gmin Morskich – 3.300,00zł , składka na Stowarzyszenie Północnokaszubskiej Lokalnej Grupy Rybackiej – 12.000,00zł, składka na Stowarzyszenie Turystyczne Kaszuby Północne – 23.000,00zł; składka na Obszar Metropolitalny Gdańsk - Gdynia - Sopot – 7.959,00zł, składka na Stowarzyszenie Gmin RP – 725,00zł , składka na Związek Samorządów Polskich – 361,40zł, czynsz dzierżawny – 7.567,20zł; opłata za użytkowanie gruntów pokrytych wodami – 5.615,50zł; czynsz dzierżawny za prowadzenie

parkingu Kuźnica – 12.612,00zł, dzierżawa gruntów leśnych – 35.525,26zł;
czynsz dzierżawny za plaże – 210.621,22zł.

4) podatek Vat – 215.391,56zł

5) kary i odszkodowania wypłacone na rzecz osób fizycznych – 35.432,69zł.

Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Wykonanie wydatków w tym dziale wynosi 1.310,00zł, tj. 100,00 % planu i obejmuje:
Wydatki na pokrycie kosztów prowadzenia i aktualizowania stałego rejestru wyborców w wysokości 1.310,00zł.

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Wykonanie wydatków w tym dziale wynosi 681.016,12zł, tj. 78,97 % planu i obejmuje :

1. Komendy Wojewódzkie Policji – 32.500,00zł, z tego:

1) wydatki majątkowe:

dofinansowanie do zadań inwestycyjnych dla Komendy Wojewódzkiej Policji (dział 754 rozdział 75404). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 32.500,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 32.500,00zł.

2. Komendy Wojewódzkie Państwowej Straży Pożarnej – 40.000,00zł, z tego:

1) wydatki majątkowe:

dofinansowanie do zadań inwestycyjnych dla Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej (dział 754 rozdział 75410). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 40.000,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 40.000,00zł.

3. Ochotnicze straże pożarne – 246.309,08zł, z tego:

1) wydatki bieżące:

- wynagrodzenie za udział w akcjach pożarowych – 66.305,00zł
- zakup materiałów i wyposażenia – 73.824,19zł (wyposażenie i materiały do konserwacji budynku remizy – 5.171,42zł, paliwo - 12.577,19zł, latarki, szperacze – 738,00zł;
opryskiwacz spalinowy – 2.279,05zł materiały reklamowe dla jednostki OSP – 7.250,00zł, wąż ssawny – 1.277,99zł, materiały i akcesoria samochodowe (płyn do spryskiwaczy, płyn

ADBLUE, żetony do myjni, kamera z kartą, uchwyt montażowy) – 2.388,97zł, akcesoria do piły (rozsusznik, świece zapłonowe) - 611,47zł; maseczki, rękawice dla strażaków, szelki bezpieczeństwa, lina alpinistyczna, pachołki odblaskowe, mundury – 29.054,97zł, myjka ciśnieniowa – 3.320,00zł, przecinarka akumulatorowa do drewna – 1.151,08zł, przecinarka TS – 6.459,05zł, walizka – 1.545,00zł.

- zakup energii – 28.132,87zł (energia elektryczna – 7.680,45zł, woda – 128,79zł, gaz – 20.323,63zł.)

- zakup usług remontowych – 25.444,86zł (przegląd, naprawa i serwis kotła gazowego – 1.865,59zł, naprawa samochodu technicznego Ford – 7.045,22zł, przegląd i legalizacja defibrylatora – 584,05zł, ciśnieniowe malowanie i położenie tynku mozaikowego w budynku remizy – 14.000,00zł, malowanie remizy – 1.950,00zł))

- zakup usług pozostałych – 41.096,47zł (ścieki i śmieci – 875,52zł, okresowe badania techniczne samochodów – 8.825,87zł, przegląd i legalizacja zestawu ratowniczego HOLMATRO – 1.082,40zł, opłata za legalizację i ładowanie butli - 202,21zł, opłata za usługi transportowe (dostawa materiałów) – 197,70zł); usługa gastronomiczna podczas akcji długotrwałej OSP – 1.720,00zł); konfiguracja stacji obiektowej OSP – 569,24 zł; usługa szkoleniowa – 3.320,00zł, badania okresowe strażaków – 4.677,00 zł, przegląd sprężarki – 3.700,00zł, usunięcie awarii przyłącza kanalizacyjnego – 4.600,00 zł, wymiana płyty sterującej w kotle parowym – 280,00zł, materiały promocyjne i reklamowe – 6.642,00zł, przegląd syreny alarmowej – 3.075,00 zł, pranie mundurów – 1.009,73zł, kalibracja i atestacja detektora – 319,80 zł.

- opłata za usł. telefonii stacjonarnej – 220,00 zł.

- różne opłaty i składki – 11.285,69zł, z tego za ubezpieczenie samochodu (9.037,70zł), za ubezpieczenie przyczepy (200,00zł), za ubezpieczenie OC OSP (2.043,99zł), opłata ewidencyjna za badanie okresowe pojazdu (4,00zł).

4. Obrona cywilna – 22.733,75zł, z tego:

1) wydatki bieżące:

-zakup materiałów i wyposażenia – 14.421,60zł (latarki – 1.097,98zł; kurtki dla formacji OC – 2.644,50zł; regał do magazynu – 525,00zł, niszczarka dokumentów – 1.623,60zł, bon towarowy jako nagroda w zawodach promujących działania ratownicze i kształtujące dobre zachowanie i działania zdrowotne wśród mieszkańców – 1.500,00zł, zestaw komputerowy przenośny z oprogramowaniem do zdarzeń z zakresu zarządzania kryzysowego – 4.999,95zł,

zakup materiałów związanych z zarządzaniem kryzysowym – 294,70zł, lampka akumulatorowa, akumulator, szybka ładowarka – 1.735,87zł).

- zakup usług pozostałych – 2.708,46zł (zapłata za przegląd, naprawę monitora oraz wymianę akumulatorów – 615,00zł, zapłata za przegląd agregatu prądotwórczego – 2.093,46zł).

1. opłata za usługi telekomunikacyjne – 4.838,69zł (abonament telefonii komórkowej – 1.360,36zł, wysłane SMS FULL – 3.478,33zł)

2. szkolenia pracownika – 765,00zł.

5. Straż Miejska – 325.200,19zł :

1) wydatki bieżące:

- równoważniki dla Strażników Miejskich - 1.655,50zł

- wynagrodzenia i pochodne - 255.977,87zł

- zakup materiałów i wyposażenia – 18.732,37zł (zakup paliwa – 10.912,42zł, zakup masek – 223,25zł, zakup etui na osłonę przeciwsłoneczną, płyn do spryskiwaczy, zapach choinka do samochodu – 269,92zł, zakup spodni i ubrań dla funkcjonariusza – 2.008,00zł, zakup tonera – 867,15zł, zakup regałów – 618,00zł, zakup książek i przedłużacza – 164,00zł, zakup opon – 1.996,00zł, druki bloczków mandatowych – 33,65zł, klimatyzator – 1.330,00zł, elektrody – 309,98zł,)

- zakup usług remontowych – 620,00zł (wymiana płynu hamulcowego, filtra powietrza kabinowego, oleju).

- zakup usług zdrowotnych – 0,00zł

- zakup usług pozostałych – 39.449,99zł (przegląd okresowy samochodu – 98,00zł, przełożenie i klejenie opon – 120,00zł, koszt wysyłki książki – 15,00zł, zakwaterowanie i wyżywienie policjantów – 30.132,00zł, pranie pościeli po funkcjonariuszach SM – 695,39zł, rozbudowa systemu telewizji dozorowej – 6.520,00zł, zapłata za opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu do zadania Ustawienie radarowego wyświetlacza prędkości przy drodze DW 216 na wjeździe do Kuźnicy-Syberii od strony Jastarni – 1.869,60zł).

- zakup usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej – 1.876,37zł

- podróże służbowe krajowe – 1.117,00zł

- różne opłaty i składki – 2.041,88zł ubezpieczenie samochodu

- odpis na ZFŚS – 3.729,21zł

- szkolenia pracowników – 0,00zł.

6. Zarządzanie kryzysowe – 5.773,10zł :

- zakup usług pozostałych – 5.773,10zł (usługa gastronomiczna związana z decyzją Burmistrza o ewakuacji zarządzoną na dzień 31.05.2022r. – zabezpieczenie jedzenia dla służb zabezpieczających (Policja, PSP, WOT, Wojsko)).

7. Pozostała działalność – 8.500,00zł :

1) wydatki bieżące:

dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom – 8.500,00zł (dofinansowanie zakupu sprzętu ratowniczo - gaśniczego – zakup kamery termowizyjnej dla OSP Jastarnia).

2) wydatki majątkowe:

- przebudowa placu manewrowego przed remizą OSP (dział 754 rozdział 75495). Limit wydatków 10.000,00 zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na I półrocze 2023 roku.

Dział 757 Obsługa długu publicznego

Wydatki w kwocie 116.546,46zł przeznaczono na spłatę odsetek od zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Dział 801 Oświata i wychowanie

Zaplanowane wydatki zostały wykonane w wysokości 7.630.417,59zł tj. 83,40% planu.

Wydatki obejmują funkcjonowanie szkoły gminnej, przedszkoli i dowożenie uczniów do szkół. Wydatki budżetowe działu 801 przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	Wskaźnik wykonania planu
Szkoła Podstawowa w Jastarni	5 614 079,00	4 453 352,04	79,32
- wydatki bieżące	5 471 079,00	4 310 918,04	78,79
- wydatki majątkowe	143 000,00	142 434,00	
Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej w Jastarni	367 826,00	242 100,20	65,82
- wydatki bieżące	367 826,00	242 100,20	65,82
Przedszkole niepubliczne w Jastarni	478 400,00	466 249,61	97,46
- wydatki bieżące (dotacja podmiotowa)	477 200,00	465 050,23	97,45
- wydatki bieżące (dotacja celowa)	1 200,00	1 199,38	99,95

Przedszkola niepubliczne w innych gminach	60 663,00	34 478,40	56,84
- wydatki bieżące	60 663,00	34 478,40	56,84
Świetlice szkolne	290 800,00	239 508,37	82,36
- wydatki bieżące	290 800,00	239 508,37	82,36
Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	124 376,00	124 376,00	100,00
- wydatki bieżące	124 376,00	124 376,00	100,00
Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	885 494,00	885 494,00	100,00
- wydatki bieżące	885 494,00	885 494,00	100,00
Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	21 641,00	20 453,97	94,51
- wydatki bieżące	21 641,00	20 453,97	94,51
Pozostała działalność	1 011 415,00	917 516,22	90,72
- wydatki bieżące w tym: wsparcie w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy; odpis na ZFŚS dla emerytów, rencistów nauczycieli	1 011 415,00	917 516,22	90,72
Urząd Miejski w Jastarni	294 220,00	246 888,78	83,91
- dowożenie dzieci do szkół	259 220,00	217 308,78	83,83
- doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli	35 000,00	29 580,00	84,51
OGÓŁEM :	9 148 914,00	7 630 417,59	83,40

Wydatki bieżące w tym dziale w kwocie 7.487.983,59zł obejmują:

- rozdział 80101 - Szkoły podstawowe – 4.453.352,04 zł
 - rozdział 80103 - Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych - 242.100,20 zł
 - rozdział 80104 – Przedszkola – przekazano z budżetu dotację podmiotową dla Przedszkola Niepublicznego w Jastarni w kwocie 466.249,61zł oraz kwota 34.478,40zł została zapłacona za dzieci z naszej gminy uczęszczające do przedszkoli w innych gminach.
 - rozdział 80107 – świetlice szkolne – w wysokości 239.508,37zł
 - rozdział 80113 – dowożenie uczniów do szkół – 217.308,78zł :
- wynagrodzenie opiekuna w autobusie dowożącym dzieci do szkoły na m-ce I-XII – 43.456,55zł,
- zakup paliwa do samochodu przewożącego dzieci niepełnosprawne – 14.640,64zł,
- płyn do spryskiwaczy do mycia szyb, części do naprawy samochodu, karty drogowe, opony, akumulator, żarówki, żetony do myjni – 4.753,40zł,
- naprawa samochodu wraz z wymianą części – 6.926,21zł,

- opłata za holowanie samochodu – 430,00zł,
- naprawa samochodu – 877,52zł,
- badanie techniczne pojazdu – 98,00zł,
- usługa wulkanizacyjna – 184,50zł,
- opłata za mycie pojazdu – 74,00zł,
- opłata za zarejestrowanie samochodu – 180,50zł,,
- na dowóz uczniów na trasie Kuźnica – Jastarnia- Kuźnica oraz Jurata – Jastarnia – Jurata wydatkowano kwotę 98.158,58zł + dowóz dzieci z Ukrainy 37.720,00zł
- zwrot kosztów przejazdu rodzica z uczniem – 8.032,90zł
- opłata ewidencyjna przy okresowych badaniach technicznych samochodu dla osób niepełnosprawnych – 1,00zł
- ubezpieczenie samochodu dla osób niepełnosprawnych – 1.774,98zł,

- rozdział 80146 – doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli – plan 35.000,00zł na dzień 31.12.2022r. zrealizowano wydatki w kwocie 29.580,00zł tj. 84,51% planu
- rozdział 80149 – realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego – plan 124.376,00zł na dzień 31.12.2022r. zrealizowano wydatki w kwocie 124.376,00zł
- rozdział 80150 – realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych – plan 885.494,00zł na dzień 31.12.2022r. zrealizowano wydatki w kwocie 885.494,00zł.
- rozdział 80153 – zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych – plan 21.641,00 zł, na dzień 31.12.2022 r. zrealizowano wydatki w kwocie 20.453,97 zł, co stanowi 94,51% planu.
- rozdział 80195 – pozostała działalność zaplanowana kwota to: 1.011.415,00zł na dzień 31.12.2022r. wydatkowano kwotę 917.516,22zł. tj. 90,72% planu w tym: odpis na ZFŚS w kwocie 43.672,88zł; zakup usług dostępu do internetu w kwocie 1.920,00zł .

Wydatki majątkowe w tym dziale w kwocie 142.434,00zł obejmują:

- rozdział 80101 - Szkoły podstawowe – 142.434,00 zł.

Dział 851 Ochrona zdrowia

Zaplanowane wydatki zostały wykonane w wysokości 643.031,80zł tj. 53,65% planu i obejmują:

- wydatki bieżące w tym:

- 1) programy polityki zdrowotnej – 13.320,00zł (szczepienia profilaktyczne p-HPV rocznik 2007)
- 2) zwalczanie narkomanii – 1.348,00zł.
- 3) przeciwdziałanie alkoholizmowi – 488.325,92zł, w ramach których wykonano wydatki bieżące obejmujące : wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – 211.274,48zł (pełnomocnik, członkowie komisji oraz 3 osoby zatrudnione w świetlicach profilaktyczno-opiekuńczych działających na terenie gminy Jastarnia), pozostała kwota wydatków tj. 253.598,75zł to zakup materiałów biurowych, zakup książek, zakup nagród, pucharów, stroje dla uczestników zajęć UKS i obywateli Ukrainy, środki czystości, olej opałowy, materiały profilaktyczne dla szkoły w ramach akcji „Odblaski dla dzieci ratujące życie” artykuły spożywcze z okazji Mikołajek, Bożego Narodzenia, ubrania dla MDP, materiały profilaktyczne z zakresu uzależnień behawioralnych zakupione do szkoły, szkolenie windsurfingowo-żeglarskie, zakwaterowanie i wyżywienie policjantów, prowadzenie sesji terapeutycznych z osobami uzależnionymi od alkoholu, Internet, rozmowy telefoniczne, opłata za korzystanie z basenu uczniów klas II SP, ubezpieczenie sprzętu w świetlicy, energia elektryczna – salka spotkań grupy AA świetlicy profilaktyczno-opiekuńczej w Juracie; monitorowanie systemu alarmowego w świetlicy profilaktyczno-opiekuńczej w Juracie, noclegi i wyżywienie na zimowiskach dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych zajęciach sportowych zawodników sekcji siłowej, dzieci SP w Jastarni z grupy tanecznej DANCE FLOW, dofinansowanie przejazdu zawodników Klubu Pływackiego DELFIN na Mistrzostwa Polski i zawodników z sekcji siłowej na zawody Mistrzostw Polski w wyciskaniu sztangi leżąc w Warszawie, Będzinie, szkolenia dla członków komisji, wykłady i warsztaty psychologiczne z okazji „Tydzień Małżeństw”, przedstawienie teatralne o tematyce zagrożeń dla małżeństw, opłaty sądowe o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu, warsztaty profilaktyczne w szkole.
- 4) pozostała działalność – 50.127,00zł. Wyплаты dotacji dla organizacji pozarządowych – 24.000,00zł: dotacja udzielona Oddziałowi Rejonowemu Związku Emerytów,

Inwalidów i Rencistów w Jastarni na realizację zadania: „Program 55+ aktywni seniorzy”; 6.000,00zł: dotacja udzielona Polskiemu Związkowi Niewidomych na realizację zadania: „Wjazd integracyjno-rehabilitacyjny dla osób niewidomych, mieszkańców gminy Jastarnia.”; 20.000,00zł: dotacja udzielona Puckiemu Hospicjum na realizację zadania: „Zapewnienie opieki paliatywnej mieszkańcom Gminy Jastarnia, pacjentom terminalnie chorym”; - 127,00zł na realizację przez MOPS zadań „ochrony zdrowia”.

- wydatki majątkowe w tym:

- 1) na realizację zadania: Zakup 9-osobowego pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych (dział 851 rozdział 85195). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 90.000,00 zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 89.910,88zł.
- 2) na realizację zadania: Modernizacja miejsc do zajęć sportowych i placów zabaw oraz rekreacyjnego sprzętu sportowego (dział 851 rozdział 85154). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 196.500,00zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków.
- 3) na realizację zadania: Zakup alkomatu stacjonarnego (dział 851 rozdział 85154). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 23.500,00zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 23.452,69zł.

Dział 852 Pomoc społeczna

Wydatki w tym dziale wykonane zostały w 93,79 % (plan 3.129.346,42zł, wykonanie – 2.935.134,89zł). Są one realizowane są w głównej mierze z dotacji na zadania zlecone przekazywane z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz ze środków gminnych.

- Domy Pomocy Społecznej – plan 307.500,00zł, zrealizowane wydatki – 307.358,69zł.
- Realizacja zadań z zakresu składek na ubezpieczenia zdrowotne w 2022 roku przedstawia tabela nr 1.

Tabela nr 1

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota wypłacona do 31.12.2022r. (zł)</i>
Składki na ubezpieczenie zdrowotne (rozdział 85213)	119	13.846,60

- Dodatki energetyczne – 182,68zł
- Dodatki mieszkaniowe – 26.639,76zł
- Świadczenia jubileuszowe – 34.100,00zł, dla osób które w Gminie Jastarnia ukończyły 85 lat i więcej oraz z okazji 50-lecia pożycia małżeńskiego.

Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

Wykonanie wydatków w stosunku do planu wynosi 1.798.571,02zł i stanowi 68,83% planu.

Obejmują one:

- wypłatę dodatku węglowego, rekompensat, dodatki dla gospodarstw domowych i dla podmiotów wrażliwych w wysokości 1.638.000,00zł.
- zakup materiałów i wyposażenia - 147.045,59zł (w tym zapłata za zakupiony węgiel kamienny, zakup materiałów i wyposażenia niezbędnego do obsługi wypłat dodatku węglowego, dodatku dla gospodarstw domowych),
- zakup usług pozostałych - 13.525,43zł (w tym zapłata za organizację dostawy węgla kamiennego, zapłata za licencje - oprogramowanie niezbędnego do obsługi wypłat dodatku węglowego, dodatku dla gospodarstw domowych),

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza

Wykonanie wydatków w stosunku do planu wynosi 32.976,94 zł i stanowi 74,95%.

Obejmują one :

- pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym w wysokości 9.876,94zł;
- pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym w wysokości 23.100,00zł (w tym : stypendia naukowe w kwocie 23.100,00zł).

Dział 855 Rodzina

Wydatki w tym dziale wykonane zostały w 97,87 % (plan 2.644.607,00zł , wykonanie – 2.588.366,69zł). Wydatki w tym dziale realizowane są w głównej mierze z dotacji na zadania zlecone przekazywane z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz ze środków gminnych.

1. Realizacja zadań z zakresu świadczeń wychowawczych w 2022 roku przedstawia tabela nr 2. (plan 1.427.000,00 wykonanie 1.405.640,40zł).

Tabela nr 2

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota wypłacona do 31.12.2022r. (zł)</i>
Świadczenia wychowawcze stanowiące pomoc państwa w wychowywaniu dzieci (rozdział 85501)	2.804	1.400.931,40

2. Realizacja zadań z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe przedstawia tabela nr 3. (plan 1.105.000,00 wykonanie 1.074.828,38zł).

Tabela nr 3

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota wypłacona do 31.12.2022r. (zł)</i>
Świadczenia rodzinne, w tym :	3.741	1.043.128,38
• zasiłki rodzinne	1.341	152.314,44
• dodatki do zasiłków rodzinnych	796	85.465,31
• zasiłki pielęgnacyjne	1.011	217.566,72
• świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna	249	406.949,40
• jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	7	7.000,00

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	112	46.604,77
Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	172	77.726,84
Świadczenia rodzicielskie	53	49.500,90

3. Karta Dużej Rodziny – plan 607,00zł, zrealizowane wydatki – 607,00zł.
4. Rodziny Zastępcze- plan – 90.000,00zł, zrealizowane wydatki 87.744,58zł
5. Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów – plan 22.000,00zł, zrealizowane wydatki – 19.546,33zł.
6. Szczegółowy opis wydatków realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej stanowi załącznik Nr 3 do sprawozdania.

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Ogółem wydatkowano w tym dziale kwotę 7.690.074,41zł tj. 61,93% planu i obejmują :

1.Gospodarka ściekowa i ochrona wód – 30.333,54zł, w ramach których wykonano wydatki bieżące w kwocie 30.333,54zł, w tym: opłata dla Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie; przegląd, konserwacja, bieżące remonty przepompowni wód deszczowych, opłata za realizację zadania: Program Ochrony Środowiska Gminy na lata 2021-2025, zapłata za ekspertyzę dendrologiczną pomnika przyrody – tomograf akustyczny, inspekcja korony, ocena stanu korzeni.

2.Gospodarka odpadami – 2.364.792,54zł, w ramach których wykonano wydatki bieżące w kwocie 2.364.792,54zł w tym: wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń – 1.924,27zł; wynagrodzenie wraz z pochodnymi – 246.750,46zł, odpis na ZFŚS – 4.988,92zł, zakup materiałów – 3.153,09zł; zakup energii – 1.845,00zł, zakup usług medycznych – 450,00zł, zakup usług pozostałych – 2.104.405,75zł, w tym: za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych (ABRUKO – 1.875.716,74zł), za usługi w zakresie transportu i unieszkodliwiania odpadów z PSZOK – 224.560,31zł, przygotowanie do druku i druk informatora miejskiego – 2.148,16zł; opieka autorska nad programem GOK – 1.919,54zł; zakup pieczętki – 61,00zł; szkolenia – 1.275,05zł;

3.Oczyszczanie miast i wsi – 1.938.054,86zł , w ramach których wykonano wydatki bieżące na kwotę: 1.938.054,86zł:

wykonanie koszy ulicznych – 9.963,00zł, za akcję zima (Lewicki) – 347.911,20zł, za utrzymanie czystości terenu gminy (Lewicki) – 1.274.153,40zł, za usł. transportowe, prace przy utrzymaniu dróg i zieleni oraz wywóz nieczystości (Publiczny Transport Zarobkowy, Lewicki) – 177.405,73zł, dodatkowe opróżnianie śmietniczek – 1.188,00zł, czyszczenie wpustów liniowych wraz z przykanalikami – 26.404,87zł, serwis kabin TOI TOI – 91.945,86zł, odbiór odpadów z plaż – 9.082,80zł.

Planowano wydatki majątkowe - budowę bazy technicznej gospodarki komunalnej wraz z zapleczem socjalnym (dział 900 rozdział 90003). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 4.000,00 zł. W 2022r. nie poniesiono wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023r.

4.Utrzymanie zieleni w miastach i gminach – 267.496,64zł, w ramach których wykonano:

1. wydatki bieżące w kwocie 242.815,27zł w tym: zakup materiałów – 198.872,73zł; zakup usług remontowych – 10.683,44zł, zakup usług pozostałych – 29.376,80zł, różne opłaty i składki – 3.882,30zł.
2. i wydatki majątkowe : Modernizacja skweru przy kasztanowcu (dział 900 rozdział 90004). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 25.000,00 zł. Dokonano wydatków na kwotę 24.681,37zł.

Opis wydatków realizowanych przez Miejski Zarząd Portu przedstawia załącznik Nr 1 do sprawozdania.

5.Schroniska dla zwierząt – 16.807,00zł , w ramach których wykonano wydatki bieżące – zakup usług pozostałych na kwotę 16.807,00zł z tego: prowadzenie schroniska dla zwierząt (5.289,00zł), usługi weterynaryjne – sterylizacja, zapewnienie opieki weterynaryjnej (11.518,00zł).

6.Oświetlenie ulic, placów i dróg – 928.046,27zł, w ramach których wykonano wydatki bieżące (928.046,27zł) w tym :

1. zakup energii , oświetlenie ulic – 111.743,32zł
2. za konserwację oświetlenia ulicznego - 68.994,39 zł
3. zakup usług pozostałych – 747.308,56zł (usługa oświetleniowa, montaż i demontaż dekoracji świątecznych, opracowanie dokumentacji dla potrzeb

przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej w 2023r., montaż nowej latarni na ulicy Ogrodowej).

7. Wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska - 25.383,92 zł, w ramach których wykonano wydatki bieżące tj., zakup drzew w celu wykonania zastępczych nasadzeń za wycinkę drzew (6.495,20zł); za wykonanie zabezpieczenia kasztanowców przed szkodnikiem (12.888,72zł), dofinansowanie do utylizacji wyrobów zawierających azbest (6.000,00zł).

8. Pozostała działalność – 2.119.159,64zł, w ramach których wykonano wydatki bieżące (900.221,63zł) w tym:

- materiały (289.465,56 zł) :
 - zakup paliwa do Quada – 27.613,69zł
 - zakup materiałów na kąpieliska strzeżone (wiosła, dulki, liny, bojki, butle z tlenem, płot, złącze kątowe, rury, wkręty, kosze na śmieci, woda mineralna dla ratowników, kosmetyki, artykuły medyczne do toreb ratowniczych, radiotelefon, stroje dla ratowników, meble do domków ratowników) – 179.642,11zł
 - worki niebieskie na odpady – 1.127,30zł,
 - ławki betonowe, deski do naprawy ławek – 16.850,99zł,
 - zakup: kątownika stolarskiego, kłódek, mioteł, oleju, paliwa do pilarki, akumulatorów, wiertarko-wkrętarki, grabi, tarcz do metalu, cementu, folii, łączników kątowych, gwoździ, zaprawy cementowej, wkrętów, podkładek, śrub, pędzli, farb, rękawic, rozcieńczalnika – dla pracowników gospodarczych – 56.162,24zł,
 - materiały do szaletu miejskiego – 6.269,23zł (środki czystości),
 - krzesła do Domu Pogrzebowego – 1.800,00zł.
- zakup energii - 44.095,45zł :
 - energia elektryczna (szalet miejski Jurata, Kuźnica , przepompownia , targowisko i park przy MOKSiR, fontanna) – 39.314,53zł
 - energia elektryczna (toaleta automatyczna) – 3.136,87zł
 - - woda (szalet publiczny Kuźnica, fontanna, Jastarnia, zieleńce) – 1.054,70zł
 - woda (toaleta automatyczna) – 589,35zł
 - zakup usług remontowych – 92.933,29zł :

- naprawa, regulacja okna w domku ratowników – 366,00zł
 - przegląd gwarancyjny silnika zaburtowego Honda – 638,90zł
 - naprawa i remont Quada – 22.827,30zł
 - naprawa mocowania kółek w sprzęzarce używanej na plażach – 369,00zł
 - uruchomienie fontanny JURATA i przygotowanie do zimowania – 12.066,30zł
 - wymiana zaworów i filtrów z fontanny – 3.259,50zł
 - naprawa wiaty przystankowej na ulicy Mickiewicza – 492,00zł
 - wymiana pokrycia dachu na 3 domkach ratowników – 29.889,00zł
 - remont przyczepy do quada – 6.000,00zł
 - przeglądy okresowe quada, silnika zaburtowego, skutera wodnego – 17.025,29zł.
 - Zakup usług zdrowotnych – 345,00zł, badania osób skierowanych przez sąd na przymusowe prace na cele społeczne,
 - Zakup usług pozostałych – 452.208,43zł w tym:
- 1) usługi dotyczące plaż (97.974,35zł), z tego:
 - wykonanie prac koparką, roboty ziemne (załadunek ziemi, równanie przejść na plażę) – 26.253,50zł
 - wykonanie koszy ze stali nierdzewnej do Quada – 2.214,00zł
 - wykonanie i montaż belki oświetleniowej, regulowanej do przyczepy podłodziowej – 1.476,00zł
 - wynajem ciągnika do transportu sprzętu ratowniczego po plaży – 51.907,40zł
 - opłata za napełnienie butli tlenem – 1.117,80zł
 - wykonanie prętów nierdzewnych na kąpieliska – 195,57zł
 - opłata za zgłoszenie wodno-prawne – 1.125,60zł
 - wykonanie przyłącza wodociągowego domku ratowników: przygotowanie instalacji do pracy – 5.080,00zł
 - szkolenia dla ratowników – 6.150,00zł
 - odnowienie klasy łodzi – 649,00zł
 - inspekcja łodzi i wydanie karty bezpieczeństwa – 360,33zł
 - koszt wysyłki wyposażenia kąpielisk – 224,90zł
 - przegląd doraźny łodzi i silnika – 1.220,25zł
 - 2) usługi pozostałe dotyczące gospodarki komunalnej (354.234,08zł), z tego:
 - wynajem ciągnika z ładowaczem czołowym do transportu bloków betonowych i materiałów dla pracowników

- gospodarczych, prac porządkowych robót zielonych – 20.416,10zł
- transport ławek i koszy metalowych – 2.715,51zł
- wykonanie worków do odpadów – 34.759,80zł
- Wykonanie i montaż stojaka życia – 19.758,72zł
- wynajem ciągnika koszonego z obsługą do wycinki drzew – 8.610,00zł
- serwis pilarki, wywóz do utylizacji deski kompozytowej, formatowanie desek – 1.070,81zł
- ścieki, śmieci, enr. ele. w szalecie Kuźnica, Jastarnia – 941,10zł
- ścieki w toalecie samoobsługowej – 1.176,86zł
- utylizacja martwych zwierząt - 2.916,00zł
- śmieci z targowiska - 2.349,00zł.
- obsługa serwisowa kabiny sanitarnej na imprezy - 19.287,98zł.
- układanie płyt typu YOMB w stosy i utylizacja połamanych płyt - 7.995,00zł.
- wykonanie zabezpieczeń leśnych - 861,00zł.
- opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu – oznakowanie ul. Gen. Hallera - 2.091,00zł.
- wykonanie zasilania na plażach do domków ratowników i odłączenie zasilania po wakacjach - 75.128,40zł.
- odbiór odpadów z plaż - 123.714,00zł.
- internetowy monitoring przepompowni - 442,80zł.
- utwardzenie placu pod sceną - 30.000,00zł.
- Zakup usług telekomunikacyjnych – 626,44zł
- Pobór, transport, badanie bakteriologiczne wody z kąpielisk – 5.760,00zł
- Ubezpieczenie pojazdów ratowniczych – 14.787,46zł

i wydatki majątkowe (1.218.938,01zł) z tego:

1. Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni (dział 900 rozdział 90095). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 5.156.000,00zł.
Dokonano wydatków na kwotę 1.198.938,21zł.

2. Zakup plażowej kabiny prysznicowej (dział 900 rozdział 90095). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 20.000,00zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 19.999,80zł.

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

W tym dziale wydatki przeznaczono na dotacje podmiotowe dla MOKSiR w wysokości 1.594.500,00zł i Biblioteki w wysokości 205.000,00zł.

Wydatki bieżące w kwocie 54.000,00zł przeznaczono na przekazanie dotacji na realizację zadań: Kaszubski Festyn Ewangelizacyjny dla Fundacji Światło-Życie - 15.000,00zł; Festiwalu Piosenki Religijnej – dla Stowarzyszenia Miłośników Gminy Jastarnia i Rozwoju Turystyki Półwysep - 15.000,00zł; na imprezy kulturalne o charakterze integracyjno-charytatywnym „Spotkania z ciekawymi ludźmi” – dla Stowarzyszenia Otwartych Serc SOS - 14.000,00zł; na imprezę o charakterze regionalnym – „Jastarnia Przòde lat” (5.000,00zł) oraz wydanie płyty z zapisem miejscowej odmiany języka kaszubskiego (5.000,00zł) – dla Zrzeszenia Kaszubsko-Pomorskiego Oddziału w Jastarni.

Wykonanie wydatków majątkowych w rozdziale Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby:

Dofinansowanie kosztów zakupów inwestycyjnych „Zakup podestów plażowych z desek kompozytowych” dla MOKSiR w Jastarni (dział 921 rozdział 92109). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 58.545,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 58.544,54zł.

Dział 926 Kultura fizyczna

Wykonanie wydatków bieżących w rozdziale Zadania w zakresie kultury fizycznej w kwocie 115.504,65zł stanowią dotację pozarządowe dla Piłkarskiego Klubu Sportowego Jastarnia w kwocie 19.000,00zł, UKS Jastarnia w kwocie 36.000,00zł, UKS „Delfin – 45.000,00 zł, Stowarzyszenie Przyjaciół Jastarni 300,00zł; zakup materiałów – zakup medali i numerów startowych na Półmaraton Papieski współorganizowany przez Gminę Jastarnia – 1.304,61zł, zakup elementów do naprawy i konserwacji placów zabaw – 1.396,05zł; zapłata za posiłek regeneracyjny dla uczestników dziecięco-młodzieżowego turnieju piłkarskiego o puchar Burmistrza Jastarni – 2.100,00zł, zapłata za naprawę urządzenia z siłowni zewnętrznej

przy ul. Ks. Sychty – 984,00zł, zapłata za koszty wysyłki medali i numerów startowych na Półmaraton Papieski – 19,99zł; stypendia sportowe – nagrody dla sportowców – 8.000,00zł, nagrody dla trenerów – 1.400,00zł.

Wykonanie wydatków majątkowych w rozdziale Obiekty sportowe :

1. Budowa placu rolkarskiego - skateparku w Jastarni (dział 926 rozdział 92601).
Limit wydatków w roku 2022 wynosił 203.600,00zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 roku.
2. Budowa zespołu boisk w Kuźnicy (dział 926 rozdział 92601). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 200.000,00 zł. W 2022 roku dokonano wydatków na kwotę 519,50zł.

2.3. Wykonanie wydatków majątkowych Gminy Jastarnia w 2022 roku

1. Budowa węzłów integracyjnych Władysławowo i Jastarnia wraz z trasami dojazdowymi (Dział 600 Rozdział 60016). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 35.000,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 32.877,90 zł z tego:

Zapłata za zakup i dostawę ławki 6 mb składającej się z trzech modułów w ramach zadania „Budowa węzłów integracyjnych Władysławowo i Jastarnia wraz z trasami dojazdowymi” – 32.877,90 zł.

2. Budowa zespołu magazynów na sprzęt rybacki z węzłem sanitarnym w Jastarni wraz z infrastrukturą towarzyszącą (dział 600 rozdział 60041). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 4.475.349,00zł.

Dokonano wydatków na kwotę 4.371.164,42zł z tego:

Zapłata za dziennik budowy – 2 szt. zakupione do realizacji zadania Budowa zespołu magazynów na sprzęt rybacki z węzłem sanitarnym w Jastarni wraz z infrastrukturą towarzyszącą – 29,00 zł,

Zapłata za wykonanie i dostawę 2 tablic informacyjnych dla zadania Budowa zespołu magazynów na sprzęt rybacki z węzłem sanitarnym w Jastarni wraz z infrastrukturą towarzyszącą – 6.287,76 zł,

Zapłata za wykonanie robót budowlanych związanych z zadaniem Budowa zespołu magazynów na sprzęt rybacki z węzłem sanitarnym w Jastarni wraz z infrastrukturą towarzyszącą – 4.320.377,64 zł

Zapłata za pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej – 26.000,00 zł

Zapłata za pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej – 3.075,00 zł

Zapłata za pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży hydrotechnicznej – 9.840,00 zł

Zapłata za pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej – 3.075,00 zł

Zapłata za przyłącze kablowe do sieci elektroenergetycznej – 1.384,20 zł

Zapłata za przyłącze kablowe - oświetlenie – 1.095,82 zł

3. Rozbudowa przystani jachtowej w Jastarni w ramach przedsięwzięcia pn. Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej (Dział 600 Rozdział 60041). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 37.210,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 37.208,50 zł z tego:

Zapłata za opracowanie dokumentacji kosztorysowej zadania - Rozbudowa przystani jachtowej w Jastarni w ramach przedsięwzięcia pn. Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej i Zatoki Gdańskiej – 37.208,50 zł,

4. Wykonanie projektu i budowa ścieżki pieszo-rowerowej w Juracie wraz z miejscami postojowymi w ramach przedsięwzięcia pn. Pomorskie Trasy Rowerowe R-10 i R-9 – partnerstwo Gminy Puck (Dział 630 Rozdział 63003). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 9.000,00zł.

Dokonano wydatków na kwotę 5.208,65 zł z tego:

Zapłata za realizację I etapu zamówienia na kompleksową promocję produktu turystycznego – Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i Wiśłana Trasa Rowerowa - Partnerstwo Gminy Puck – 5.208,65 zł,

5. Ławeczka rybaka w Kuźnicy. (Dział 630 Rozdział 63003). Limit wydatków 122.500,00 zł. Dokonano wydatków na kwotę 2.337,00 zł z tego:

Zapłata za opracowanie dokumentacji do zgłoszenia robót budowlanych – 2.337,00 zł,

6. Zakup serwera w ramach zadania „Cyfrowa Gmina”. (Dział 750 Rozdział 75023). Limit wydatków 59.824,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 59.824,00 zł z tego:

Zakup serwera Dell R750XS – zakup inwestycyjny w ramach projektu – Cyfrowa Gmina – 59.824,00 zł,

7. Przebudowa ulicy Kaszubskiej w Jastarni wraz z odwodnieniem i oświetleniem ulicznym (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 30.000,00 zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 rok.

8. Przebudowa odcinków dróg gminnych ulic Błękitnej i Abrahama w Jastarni (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 729.213,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 729.205,60zł z tego:

Zapłata za przebudowę odcinków dróg ulic Błękitnej i Abrahama w Jastarni – 383.022,83 zł

Zapłata za nadzór inwestorskiego w branży drogowej nad realizacją zadania Przebudowa odcinków dróg gminnych ulic Błękitnej Abrahama w Jastarni – 13.000,00 zł

Zapłata za nadzór inwestorski w branży elektrycznej nad realizacją zadania Przebudowa odcinków dróg gminnych ulic Błękitnej Abrahama w Jastarni – 13.000,00 zł

Zapłata za wykonanie robót budowlanych w ramach zadania Przebudowa odcinków dróg gminnych ulic Błękitnej Abrahama w Jastarni – 320.182,77 zł

9. Budowa publicznej drogi dojazdowej we wschodniej części miejscowości Jastarnia (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 43.050,00 zł. Dokonano wydatków na kwotę 24.600,00 zł z tego:

Zapłata za dokumentację projektową - Budowa publicznej drogi dojazdowej we wschodniej części miejscowości Jastarnia – etap 2 – 24.600,00 zł,

10. Przebudowa drogi gminnej ulicy Kasztanowej w Juracie (dział 600 rozdział 60016). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 5.000,00 zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 rok.

11. Budowa pomostu brzegowego (dział 600 rozdział 60041). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 35.000,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 34.932,00 zł z tego:

Zapłata za wykonanie mapy do celów projektowych – 3.936,00 zł,

Zapłata za opracowanie dokumentacji architektoniczno-budowlanej – 30.996,00 zł,

12. Modernizacja przyczółków A i B przystani Jachtowej Jastarnia (dział 600 rozdział 60041). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 1.000,00zł.

W 2022 roku nie dokonano wydatków. Zadanie zostało zakończone.

13. Budowa ścieżki rowerowej Jastarnia – Jurata wraz z miejscami postojowymi. (Dział 630 Rozdział 63003). Limit wydatków 1.000,00 zł.

W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 rok.

14. Przystosowanie budynku gminnego w Juracie do pełnienia usług społecznych. (Dział 700 Rozdział 70005). Limit wydatków 300.000,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 9.686,25 zł z tego:

Zapłata za wykonanie dokumentacji inwentaryzacji budowlanej budynku przy ulicy Sosnowej 3 w Juracie w celu adaptacji budynku do funkcji usług socjalnych – 9.686,25 zł,

15. Program ochrony powietrza dla strefy pomorskiej – Wymiana systemu grzewczego w budynku komunalnym ul. Rybacka 2 w Jastarni. (Dział 700 Rozdział 70007). Limit wydatków 10.000,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 9.225,00 zł z tego:

Zapłata za wykonanie projektu instalacji gazowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz sporządzenia projektu tech. dot. ul. Rybacka 2 – 9.225,00 zł,

16. Przebudowa placu manewrowego przed remizą OSP. (Dział 754 Rozdział 75495). Limit wydatków 10.000,00 zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na I półrocze 2023 roku.

17. Zakup 9-osobowego pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych. (Dział 851 Rozdział 85195). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 90.000,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 89.910,88 zł z tego:

Zakup samochodu RENAULT TRAFIC Grand Pack Clim Blue (9-osobowego pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych) – 89.910,88 zł,

18. Budowa bazy technicznej gospodarki komunalnej wraz z zapleczem socjalnym. (Dział 900 Rozdział 90003). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 4.000,00 zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 rok.

19. Modernizacja skweru przy kasztanowcu. (dział 900 rozdział 90004). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 25.000,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 24.681,37 zł z tego:

Zapłata za modernizacja skweru przy kasztanowcu: – 24.681,37zł

w tym: zakup roślin (13.694,93zł); zakup ogrodzenia wraz z transportem (6.384,00zł); zakup impregnatów do malowania płotu (360,12zł); zakup akcesoriów ogrodowych i elementów małej architektury wraz z transportem (756,70zł); modernizacja przyłącza wodociągowego przy klombie, przy kasztanie (1.500,00zł); zakup donic (1.883,62zł); zakup ziemi pod świerki (102,00zł).

20. Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni. (dział 900 rozdział 90095). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 5.156.000,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 1.198.938,21zł z tego:

Zapłata za aktualizację kosztorysów dla zadania Budowa kładek pieszo- rowerowych przy moło w Jastarni - II etap w ramach zdania Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni – 1.230,00 zł,

Zapłata za opracowanie aktualizacji przedmiaru robót i kosztorysów inwestorskich dla zadań: Budowa drogi rowerowej; Szlak nad zatoką oraz Przebudowa parkingu na zapleczu portu w Jastarni, ul. Nad Zatoką i Budowa publicznej toalety samoobsługowej w ramach zdania Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni – 5.289,00 zł,

Zapłata za wykonanie i dostawę 2 tablic informacyjnych dla zadania Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni – 4.177,08 zł,

Zapłata za wykonanie robót budowlanych w ramach zdania Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni – 1.139.913,70 zł,

Zapłata za przyłącze kablowe do szaletu samoobsługowego – 86,52 zł

Zapłata za opracowanie aktualnego oznakowania drogowego dla projektu polegającego na budowie drogi rowerowej z elementami zabezpieczenia p/sztormowego i elementami małej architektury wzdłuż ul. Portowej w ramach zdania Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni – 1.699,86 zł,

Zapłata za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania - specjalność drogowa – 8.400,00 zł

Zapłata za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania - specjalność konstrukcyjno-budowlanej – 8.400,00 zł

Zapłata za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania - specjalność elektryczna – 7.900,00 zł

Zapłata za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania - specjalność sanitarna – 7.900,00 zł

Zapłata za pełnienie nadzoru przyrodniczego nad realizacją zadania – Budowa kładek pieszo- rowerowych wzdłuż wału wydmowego dla projektu Kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni – 13.942,05 zł

21. Budowa placu rolkarskiego - skateparku w Jastarni (dział 926 rozdział 92601). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 203.600,00zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków. Realizacja została przeniesiona na 2023 rok.

22. Budowa zespołu boisk w Kuźnicy. (Dział 926 Rozdział 92601). Limit wydatków w roku 2022 wynosił 200.000,00 zł.

Dokonano wydatków na kwotę 519,50 zł z tego:

Zapłata za aktualizację kosztorysu inwestorskiego dla zadania - Budowa zespołu boisk w Kuźnicy – 500,00 zł,

Zapłata za dziennik budowy – 19,50 zł,

23. Wykup gruntów (dział 700 rozdział 70005). Limit wydatków w roku 2022 wynosi 285.000,00zł. W 2022 roku nie dokonano wydatków.

24. Dofinansowanie do zadań inwestycyjnych dla Komendy Wojewódzkiej Policji. (dział 754 rozdział 75404). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 32.500,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 32.500,00 zł z tego:

Dofinansowanie do zadań inwestycyjnych (przekazanie środków finansowych na zakup oznakowanego radiowozu typu SUV - pojazd terenowy – 32.500,00 zł).

25. Dofinansowanie do zadań inwestycyjnych dla Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej. (dział 754 rozdział 75410). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 40.000,00zł. Dokonano wydatków na kwotę 40.000,00 zł z tego:

Dofinansowanie do zadań inwestycyjnych (przekazanie środków finansowych na zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego – 40.000,00 zł).

26. Modernizacja oświetlenia wewnętrznego w budynku Szkoły Podstawowej w Jastarni (dział 801 rozdział 80101). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 143.000,00zł.

Dokonano wydatków na kwotę 142.434,00 zł z tego:

Modernizacja oświetlenia wewnętrznego w budynku Szkoły Podstawowej w Jastarni – 142.434,00 zł.

27. Modernizacja miejsc do zajęć sportowych i placów zabaw oraz rekreacyjnego sprzętu sportowego (dział 851 rozdział 85154). Limit wydatków w roku 2022 wynosi 196.500,00zł.

W 2022 roku nie dokonano wydatków.

28. Zakup alkomatu stacjonarnego (dział 851 rozdział 85154). Limit wydatków w roku 2022 wynosi 23.500,00zł.

Dokonano wydatków na kwotę 23.452,69 zł z tego:

Zakup alkomatu stacjonarnego (zapłata za alcotest 9510 standard wraz z wyposażeniem dla Posterunku Policji w Juracie) – 23.452,69 zł,

29. Zakup plażowej kabiny prysznicowej (dział 900 rozdział 90095). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 20.000,00zł.

Dokonano wydatków na kwotę 19.999,80 zł z tego:

Zakup plażowej kabiny prysznicowej przystosowanej dla osób niepełnosprawnych – 19.999,80 zł,

30. Dofinansowanie kosztów zakupów inwestycyjnych „Zakup podestów plażowych z desek kompozytowych” dla MOKSiR w Jastarni (dział 921 rozdział 92109). Limit wydatków w 2022 roku wynosił 58.545,00zł.

Dokonano wydatków na kwotę 58.544,54 zł z tego:

Zakup podestów plażowych z desek kompozytowych – 58.544,54 zł.

2.4. Wieloletnia prognoza finansowa Gminy Jastarnia

Rada Miejska Jastarni Uchwałą Nr XXXVIII/392/2021 z dnia 23.12.2021 roku przyjęła Wieloletnią Prognozę Finansową na lata 2022 – 2027.

W ciągu 2022 roku Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Jastarnia uległa zmianom, które zostały wprowadzone następującymi uchwałami :

1. Uchwałą Nr XL/406/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27.01.2022r.
2. Uchwałą Nr XLI/419/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24.02.2022r.
3. Uchwałą Nr XLII/427/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 31.03.2022r.
4. Uchwałą Nr XLIV/442/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28.04.2022r.
5. Uchwałą Nr XLV/460/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 26.05.2022r.
6. Uchwałą Nr XLVII/476/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30.06.2022r.
7. Uchwałą Nr XLVIII/480/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28.07.2022r.
8. Uchwałą Nr L/493/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 06.10.2022r.
9. Uchwałą Nr LI/495/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27.10.2022r.
10. Uchwałą Nr LII/506/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24.11.2022r.

Przyczynami zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej były :

- zmiany ogólnej kwoty dochodów i wydatków oraz dochodów i wydatków bieżących i majątkowych.
- zmiany wprowadzane w zaplanowanych do realizacji przedsięwzięciach.

Przychody :

W 2022 roku zgodnie z planem zaciągnięto kredyt w wysokości 2.000.000,00zł.

Rozchody :

Spłatę długu zaplanowano na podstawie harmonogramów spłat zaciągniętych kredytów zgodnie z zawartymi umowami.

2022r. -	813.000,00
2023r. -	813.000,00
2024r. -	813.000,00
2025r. -	670.000,00
2026r. -	670.000,00
2027r. -	660.000,00

Wskaźnik spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych:

Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok):

2022r.	2,86%
2023r.	3,85%
2024r.	3,67%
2025r.	3,03%
2026r.	2,84%
2027r.	2,64%

Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny):

2022r.	3,12%
2023r.	6,81%
2024r.	3,00%
2025r.	2,42%
2026r.	1,44%
2027r.	1,62%

3. Gospodarka komunalna.

3.1. Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków komunalnych.

Na terenie Gminy Jastarnia zbiorowym zaopatrzeniem w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniem ścieków zajmuje się Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” sp. z o.o. u Gmin we Władysławowie Nr ZP-6431/01/02 z dnia 3.10.2002 r. Gmina posiada udziały w tej spółce. Dostawa wody dla Gminy Jastarnia odbywa

się głównie z Ujęcia Wody „Cetniewo” zlokalizowanego we Władysławowie. W celu zapewnienia optymalnych parametrów ciśnienia i przepływu w sieci wodociągowej, w sezonie letnim uruchamiane jest wspomagające Ujęcie Wody w Juracie. Ścieki od mieszkańców Gminy odprowadzane są układem kanalizacyjnym grawitacyjno-tłocznym do lokalnej oczyszczalni ścieków będącej własnością Spółki Wodno – Ściekowej „SWARZEWO”. Gmina jest członkiem tej spółki.

Sprzedaż wody i odbiór ścieków przez „EKOWIK” Sp. z o.o w 2021 roku w m3:

Miesiąc	Kuźnica		Jastarnia		Jurata		Razem	
	Ścieki	Woda	Ścieki	Woda	Ścieki	Woda	Ścieki	Woda
Styczeń	1457	1462	6915	7046	5481	3414	13853	11922
Luty	1258	1282	7800	7847	6700	3189	15758	12318
Marzec	1528	1559	9167	9344	4393	3640	15088	14543
Kwiecień	1646	1652	12003	12603	5037	4394	18686	18649
Maj	2206	2244	18755	19873	8454	8182	29415	30299
Czerwiec	5977	6195	38259	40958	16580	13536	60816	60689
Lipiec	8181	8305	54914	57707	21612	16908	84707	82920
Sierpień	9004	9199	64947	68938	24788	20607	98739	98744
Wrzesień	2631	2924	23565	25710	14033	13445	40229	42079
Październik	1599	1635	9354	10167	5535	4153	16488	15955
Listopad	1306	1372	8803	9747	4181	3411	14290	14530
Grudzień	1386	1450	7893	8261	4339	3339	13618	13050
Całoroczne	38179	39279	262375	278201	121133	98218	421687	415698

Bilans ścieków oczyszczonych w oczyszczalni Jastarnia w roku 2022:

L.p.	Miesiąc	Kierunek		Miesięczna ilość ścieków (m ³)
		Jastarnia (m ³)	Jurata (m ³)	
1	Styczeń	18 362	14648	33010
2	Luty	29 167	22 547	51714
3	Marzec	15 825	11 764	27589
4	Kwiecień	14 362	7 977	22339
5	Maj	21 982	11 681	33 63
6	Czerwiec	42 421	18 390	60811
7	Lipiec	65 617	26 309	91926
8	Sierpień	75 737	29 569	105 306
9	Wrzesień	27 159	13 634	40 793

10	Październik	11 940	9 016	20 956
11	Listopad	14 120	9 976	24 096
12	Grudzień	11 943	6 459	18 402
Razem		348 635	181 970	530 605

3.2. Gospodarka odpadowa

3.2.1. Regulacje prawne – akty prawa miejscowego

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023 poz.40.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2022 poz. 2519 z późn. zm.) organy gminy podjęły następujące akty prawa miejscowego, które w 2022 r. regulowały system gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie:

1. UCHWAŁA NR XIV/129/2019 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
2. UCHWAŁA NR XVI/162/2020 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XIV/129/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. UCHWAŁA NR XIX/203/2020 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastarnia.
4. UCHWAŁA NR XIV/130/2019 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
5. UCHWAŁA NR XV/150/2019 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie określenia obowiązującej na terenie Gminy Jastarnia górnej stawki opłaty za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

6. UCHWAŁA NR XXXVII/388/2021 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości
7. UCHWAŁA NR XXXVII/387/2021 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki
8. UCHWAŁA NR XIV/127/2019 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przejęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Jastarnia, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
9. ZARZĄDZENIE NR 46/2016 BURMISTRZA MIASTA JASTARNI z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie zmiany Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Jastarni
10. UCHWAŁA NR XXIV/210/2016 RADY MIASTA JASTARNI z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miasta Jastarni w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi
11. Uchwała nr XXXIX/404/2021 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zabudowanej domkami letniskowymi albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

3.2.2. System gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Jastarnia do 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

W roku 2022 realizację świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Jastarnia oraz zagospodarowanie tych odpadów, powierzono firmie ABRUKO Sp. z o.o. z siedzibą we Władysławowie, ul. Gdańska 78 oraz Robertowi Lewickiemu prowadzącemu działalność gospodarczą pn. Robert Lewicki Usługi Transportowe z siedzibą w: 84-107 Starzyno, ul. Trzy Gracki 8. Konsorcjum to zostało wyłonione w przetargu ogłoszonym w roku 2021 zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.

Oba przedsiębiorstwa są wpisane do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia. Według stanu na dzień 31.12.2022 roku do wspomnianego rejestru było wpisanych dziewięciu przedsiębiorców.

Wobec firmy ABRUKO Sp. z o.o. w przedmiotowym roku prowadzone były działania kontrolne, które obejmowały poprawność realizacji świadczonych usług.

W analizowanym roku odpady komunalne z terenu Gminy Jastarnia odbierane były w systemie workowym oraz w systemie pojemnikowym. W systemie pojemnikowym odbierane były

odpady komunalne zmieszane oraz popioły i żużle z urządzeń grzewczych. Natomiast w systemie workowym odpady komunalne zbierane w sposób selektywny.

Sposób segregacji odpadów komunalnych określa Obwieszczenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. 2019 poz.2028).

Zgodnie z ministerialnymi wytycznymi poszczególne frakcje odpadów właściciele, nieruchomości położonych na terenie Gminy Jastarnia, gromadzili w workach:

- **żółty** – odpady z tworzyw sztucznych, wielomateriałowe oraz metale;
- **niebieski** – papier;
- **zielony** – opakowania ze szkła;
- **brązowy** – odpady ulegające biodegradacji.

W 2022 roku odbiory zmieszanych odpadów komunalnych oraz zbieranych w sposób selektywny następowały z częstotliwością określoną w załączniku do uchwały nr XVI/162/2020 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XIV/129/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rodzaj odpadów komunalnych	Sposób gromadzenia / odbioru odpadów		Częstotliwość odbioru odpadów			
	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy	Nieruchomości mieszane	Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy		Nieruchomości mieszane	
			wrzesień-maj (kwiecień, maj, czerwiec) ²	czerwiec-sierpień (kwiecień-październik) ¹	wrzesień-maj (kwiecień, maj, czerwiec) ²	czerwiec – sierpień (kwiecień-październik) ¹
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Pojemniki właściciela nieruchomości / bezpośrednio z nieruchomości		1 x dwa tygodnie	1 x tydzień	1 x dwa tygodnie	1 x tydzień
Szkło	Worki dostarczane przez wykonawcę / bezpośrednio z nieruchomości		1 x dwa tygodnie	1 x tydzień	1 x dwa tygodnie	1 x tydzień
	Do PSZOK		W godzinach otwarcia punktu.			
Papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury	Worki dostarczane przez wykonawcę / bezpośrednio z nieruchomości		1 x dwa tygodnie	1 x tydzień	1 x dwa tygodnie	1 x tydzień
	Do PSZOK		W godzinach otwarcia punktu.			
Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	Worki dostarczane przez wykonawcę / bezpośrednio z nieruchomości		1 x dwa tygodnie	1 x tydzień	1 x dwa tygodnie	1 x tydzień
	Do PSZOK		W godzinach otwarcia punktu.			
Biodopady stanowiące odpady komunalne	Worki dostarczane przez wykonawcę / bezpośrednio z nieruchomości		1 x dwa tygodnie	1 x tydzień	1 x dwa tygodnie	1 x tydzień

	Do PSZOK	W godzinach otwarcia punktu.			
Żużle i popioły pochodzące z urządzeń grzewczych	Pojemniki właściciela nieruchomości / bezpośrednio z nieruchomości	1 x tydzień	1 x miesiąc	1 x tydzień	1 x miesiąc
	Do PSZOK	w godzinach otwarcia punktu			

- 1) Wskazany okres dotyczy wyłącznie odbierania z częstotliwością jeden raz w tygodniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z budynków wielolokalowych.
- 2) Wskazany okres dotyczy wyłącznie odbierania z częstotliwością jeden raz w tygodniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z budynków wielolokalowych.

3.2.3. Punkt Selektywnej Zbiórki Opadów Komunalnych

W celu realizacji zadań własnych z zakresu utrzymania czystości i porządku gminy zobowiązane są tworzyć na własnym terenie punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

Na terenie Gminy Jastarnia w 2022 roku funkcjonował jeden stacjonarny PSZOK.

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzi gmina za pomocą własnej jednostki budżetowej MZP Jastarnia. Znajduje się on w Jastarni przy ulicy Mickiewicza 125 i czynny jest przez cały rok, od poniedziałku do piątku w godzinach 11.00 – 16.00 oraz w soboty w godzinach 8.00 – 12.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Zasady funkcjonowania PSZOK określa załącznik nr 1 DO ZARZĄDZENIA NR 46/2016 BURMISTRZA MIASTA JASTARNIA z dnia 30 marca 2016 r.

Do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych mieszkańcy gminy mogą nieodpłatnie oddać wskazane poniżej frakcje odpadów:

FRAKCJA ODPADÓW KOMUNALNYCH	RODZAJ I KOD WG KATALOGU ODPADÓW	USZCZEGÓLOWIENIE RODZAJU ODPADÓW
Szkło	15 01 07	Opakowania ze szkła
	20 01 02	Szkło inne niż opakowania ze szkła
Papier	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
	20 01 01	Papier i tektura inne niż opakowania
Tworzywa sztuczne	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
	20 01 39	Tworzywa sztuczne inne niż opakowania
Opakowania wielomateriałowe oraz metale	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe (kartoniki po napojach).
Metale	15 01 04	Opakowania z metalu
Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji	20 02 01	Gałęzie, trawa, liście, Odpady warzyw i owoców

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz akumulatory i świetlówki	20 01 35* 20 01 36 20 01 33* 20 01 34 20 01 23* 20 01 21*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne Baterie i akumulatory Urządzenia zawierające freony Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć.
Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony	20 03 07 16 01 03	Odpady wielkogabarytowe Zużyte opony
Powstające w gospodarstwach domowych zużyte chemikalia	20 01 28 20 01 30 20 01 80	Farby, tusze, kleje, lepiszcza i żywice. Detergenty Środki ochrony roślin
Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny.
Popioły i żużle z urządzeń grzewczych	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
Drewno	20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37

Baterie i akumulatory, mieszkańcy gminy, mogli wrzucać do specjalnych pojemników znajdujących się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jastarni oraz w placówkach oświatowych i handlowych, a przeterminowane leki do pojemnika ustawionego w aptece położonej przy ulicy Stelmaszczyka 5.

3.2.4. Źródła powstawania odpadów komunalnych

W ustawie o odpadach (Dz.U.2022.0.699 t.j.), odpady komunalne zostały zdefiniowane jako odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów. Tak więc odpady komunalne nie obejmują odpadów z produkcji, rolnictwa, leśnictwa, rybołówstwa, zbiorników bezodpływowych, sieci kanalizacyjnej oraz z oczyszczalni ścieków, w tym osadów ściekowych, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych. Ustawodawca dodaje ponad to, że zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszanymi odpadami komunalnymi, nawet jeśli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości. Wobec powyższego źródłami powstania odpadów komunalnych są gospodarstwa domowe oraz obiekty infrastruktury i użyteczności publicznej (szkoły, obiekty administracji i służb publicznych, obiekty kultu religijnego, obiekty obsługi komunikacji, obiekty sportowe i rekreacyjne, hotele, obiekty handlowe i gastronomiczne). Do odpadów komunalnych zaliczają się również odpady socjalno-bytowe z obiektów usługowych i przemysłowych.

Na terenie Gminy Jastarnia systemem zagospodarowania odpadów komunalnych w 2022 roku objęto wyłącznie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy.

3.2.5. Dane dotyczące mieszkańców i deklaracji

Liczba mieszkańców

Gmina Jastarnia jest gminą miejsko-wiejską w skład której wchodzi: miasto Jastarnia oraz osady – Jurata i Kuźnica.

Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na terenie Gminy Jastarnia na dzień 31.12.2022 r. wynosiła:

- Jastarnia - 2604 osób,
- Jurata - 323 osoby,
- Kuźnica - 563 osób.

Łączna ilość osób zameldowanych - 3490.

Liczba osób przebywających na terenie gminy jest ściśle związana z ruchem turystycznym. Ilość osób w miesiącach letnich (od czerwca do września) oszacowana na podstawie ilości zużytej wody w o miesiącach letnich roku 2021 wynosi około:

- czerwiec – ilość zużytej w gminie wody: 60 689,00 m³ – 20 230 osób,
- lipiec – ilość zużytej w gminie wody: 82 920,00 m³ – 27 640 osób,
- sierpień – ilość zużytej w gminie wody: 98 744,00 m³ – 32 915 osób,
- wrzesień – ilość zużytej w gminie wody: 42 079,00 m³ – 14 026 osób.

Do szacunków wykorzystano Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U.2002.8.70).

Przeciętne normy zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych

Lp.	Wypożyczenie mieszkania w instalacje	Przeciętne normy zużycia wody	
		dm ³ / mieszkańca x dobę	m ³ / mieszkańca x miesiąc
1	2	3	4
1	Wodociąg bez ubikacji i łazienki (brak kanalizacji), pobór wody ze źródła podwórzowego lub ulicznego	30	0,9
2	Wodociąg, ubikacja bez łazienki	50 -60*	1,5-1,8*
3	Wodociąg, zlew kuchenny, wc, brak łazienki i ciepłej wody	70-90*	2,10-2,70*
4	Wodociąg, ubikacja, łazienka, lokalne źródło ciepłej wody (piecyk węglowy, gazowy - gaz z butli, elektryczny, bojler)	80 -100*	2,4-3,0*

5	Wodociąg, ubikacja, łazienka, dostawa ciepłej wody do mieszkania (z elektrociepłowni, kotłowni osiedlowej lub blokowej)	140-160*	4,2-5,4*
---	---	----------	----------

* Wartości niższe odnoszą się do budynków podłączonych do zbiorników bezodpływowych na terenach nieskanalizowanych, a wartości wyższe odnoszą się do budynków podłączonych do sieci kanalizacyjnych.

Liczba złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Ilość złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2022 roku wyniosła 1246 szt.

Działania podjęte przez gminę wobec właścicieli nieruchomości

Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciele nieruchomości, którzy nie zostali objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, obowiązani są do zawarcia indywidualnej umowy, na korzystanie z usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej. W 2022 roku podpisano 245 umowy indywidualne (142 nieruchomości obsługiwała spółka ABRUKO, a 103 firma Lewicki).

Nadzór nad realizacją tego obowiązku zgodnie z art.5 ust. 1 ustawy sprawuje burmistrz. Wobec powyższego w 2022 roku podjęto również działania kontrolne wobec wspomnianych właścicieli nieruchomości. Prócz weryfikacji umów na odbiór odpadów, sprawdzono również jak właściciele nieruchomości wywiązują się z obowiązków wynikających z uchwały nr XIX/203/2020 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastarnia oraz uchwały nr XXXVII/387/2021 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki.

W analizowanym roku wysłano, do właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, 23 wezwań do samodzielnego złożenia deklaracji DOGOK. W wyniku przeprowadzonych postępowań administracyjnych wydano dwie decyzje określające wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości.

Liczba właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umowy, o której mowa w art. 6 ust.1, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Na terenie Gminy Jastarnia do końca 2022 roku nie odnotowano konieczności wydania przez Burmistrza Jastarni decyzji administracyjnej wobec właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3.2.6. Ocena możliwości technicznych i organizacyjnych gminy Jastarnia w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi

Możliwość przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania

Na terenie Gminy Jastarnia nie ma możliwości przetwarzania odpadów komunalnych.

Zebrane z terenu gminy odpady komunalne zostały przekazane do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych:

- a. Zakład Zagospodarowania Odpadów w Chlewnicy - ELWOZ Sp. z o.o., Chlewnica, 76-230 Potęgowo,
- b. Zakład Zagospodarowania odpadów Eko Dolina Sp. z o.o. Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo,
- c. Zakład Usługowy „Recyklon” Piotr Radosz Sp. J., Słowiańska 17/A, 75-846 Koszalin,
- d. Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o. w Tczewie, Rokicka 5A, 83-110 Tczew,
- e. Zakład Przerobu Stłuczki Szklanej REMONDIS Glass Recycling Polska Sp. z o.o., Wawelska 107, 64-920 Piła,
- f. REMONDIS Electrorecycling Sp. z o. o., Ekologiczna 2, 05-870 Błonie,
- g. FOX Recykling Sp. z o.o., Północna 8B, 81-029 Gdynia,
- h. Leipa Georg Leinfelder GmbH, Kuhheide 34, 16303 Schwedt/Oder, Niemcy,
- i. Stora Enso Poland SA, Hutnicza 36A, 81-061 Gdynia.

Pozostałe odpady komunalne z terenu Gminy Jastarnia zostały zagospodarowane w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami określoną w Dyrektywie Ramowej w sprawie odpadów 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r.

Potrzeby inwestycyjne związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi

W analizowanym roku Gmina Jastarnia poniosła z tytułu wydatków na inwestycje związane z gospodarką odpadami kwotę 6 181,97 zł. Kwota ta została przeznaczona na zakup wyposażenia oraz modernizację do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

3.2.7. Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy

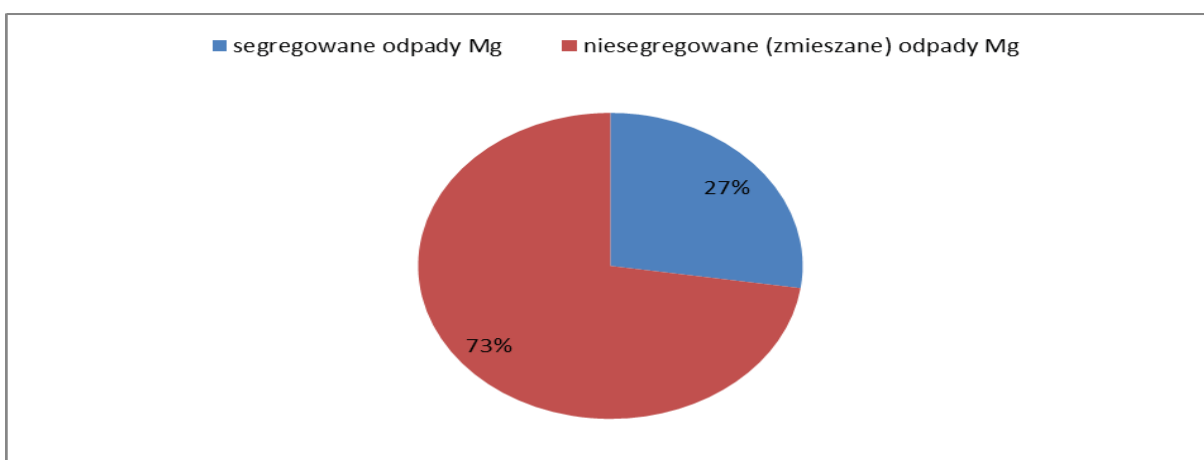
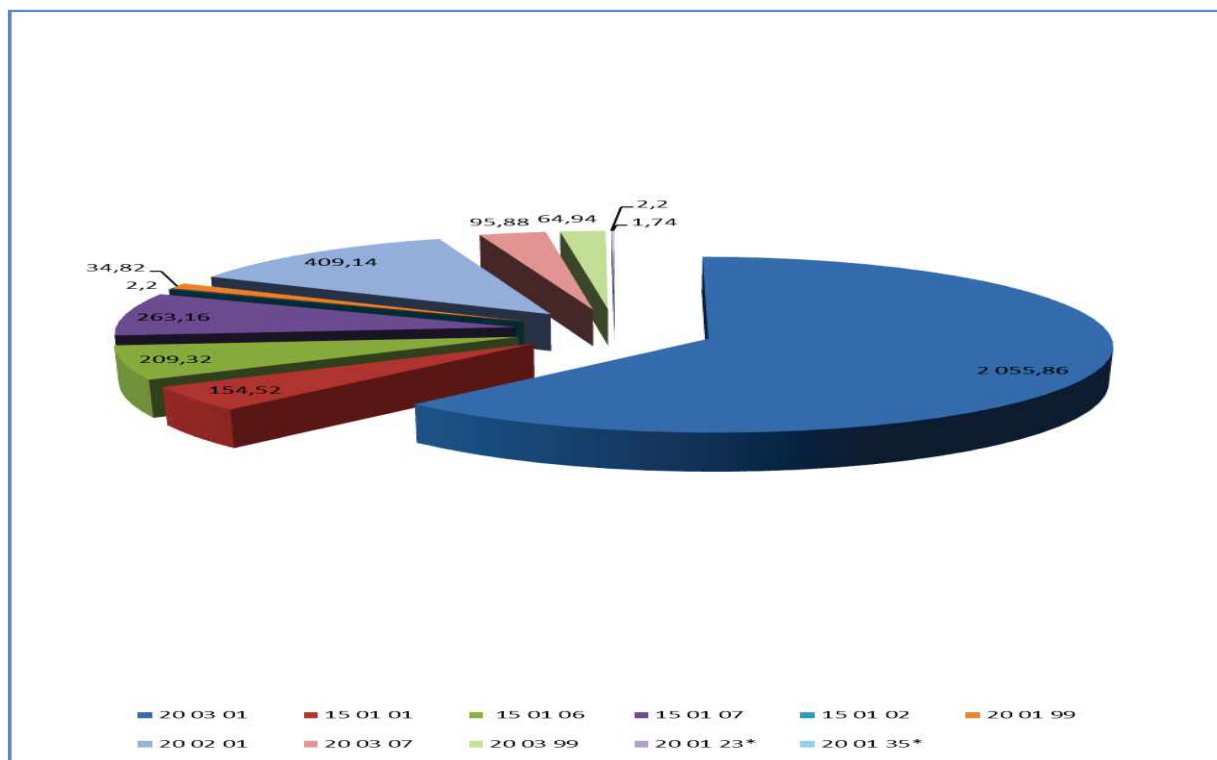
Informacja o masie odpadów komunalnych odebranych z obszaru gminy

- 1) W roku 2022 ze wszystkich nieruchomości położonych na terenie Gminy Jastarnia odebrano **3 293,7800 Mg** odpadów komunalnych.

Poniższa tabela i wykres zawierają informacje o masie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości z rozbiem na poszczególne frakcje.

KOD ODPADÓW	RODZAJ ODPADÓW	MASA ODEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH [MG]
20 03 01	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 055,8600
15 01 01	opakowania z papieru i tektury	154,5200
15 01 06	zmieszane odpady opakowaniowe	209,3200
15 01 07	opakowania ze szkła	263,1600
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	2,2000
20 01 99	inne niewymienione frakcje zebrane w sposób selektywny (popiół z gospodarstw domowych)	34,8200
20 02 01	odpady ulegające biodegradacji	409,1400
20 03 07	odpady wielkogabarytowe	95,8800
20 03 99	odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (popiół)	64,9400
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,2000
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składnik	1,7400
SUMA		3 293,7800

Wykres obrazujący ilość odebranych odpadów komunalnych z rozbiem na poszczególne frakcje (Mg).

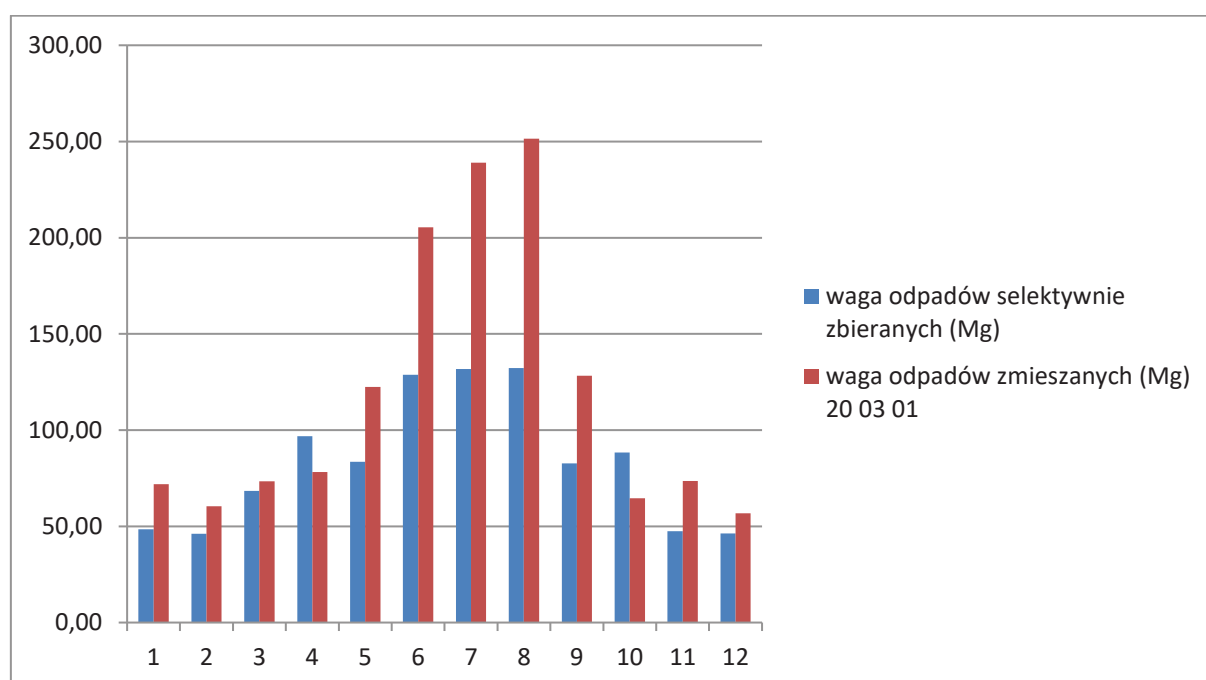


W łącznej masie wszystkich odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości położonych na terenie gminy, w 2022 roku, 27% stanowiły odpady zgromadzone przez właścicieli nieruchomości w sposób selektywny.

2) W omawianym okresie gmina odebrała od mieszkańców objętych gminnym systemem **2 426,340 Mg** odpadów komunalnych.

Tabela i wykres przedstawiające ilość odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości objętych gminnym systemem z rozbiem na poszczególne miesiące roku 2022.

MIESIĄC 2022	WAGA ODPADÓW SELEKTYWNE ZBIERANYCH (MG)	WAGA ODPADÓW ZMIESZANYCH 20 03 01 (MG)	WAGA ODPADÓW RAZEM (MG)
styczeń	48,46	71,84	120,30
luty	46,22	60,38	106,60
marzec	68,42	73,34	141,76
kwiecień	96,90	78,16	175,06
maj	83,54	122,50	206,04
czerwiec	128,80	205,34	334,14
lipiec	131,68	239,06	370,74
sierpień	132,26	251,46	383,72
wrzesień	82,64	128,24	210,88
październik	88,38	64,64	153,02
listopad	47,46	73,58	121,04
grudzień	46,34	56,70	103,04
razem	1 001,10	1 425,24	2 426,34



W łącznej masie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości objętych gminnym systemem znajdowało się **1 101,100 Mg** odpadów komunalnych gromadzonych przez mieszkańców gminy w sposób selektywny.

MIESIĄC 2022	TWORZYWA SZTUCZNE - ZMIESZANE OPAKOWANIA 15 01 06	OPAKOWANIA ZE SZKŁA 15 01 07	PAPIER- OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKTURY 15 01 01	ULEGAJĄCE BIODEGRAD ACJI 20 02 01	ZUŻYTE URZĄDZENIA ELEKTRYCZNE I ELEKTRONICZ NE, URZĄDZENIA ZAWIERAJĄCE FREONY	WIELKOGABA RYTOWE 20 03 07	ODPADY KOMUNALNE NIEWYMIENI ONE W INNYCH PODGRUPACH - POPIOŁY Z GOSPODARST W DOMOWYCH 20 03 99	WAGA ODPADÓW RAZEM (MG)
styczeń	6,02	9,46	3,12	6,44			23,42	48,46
Luty	8,46	4,52	5,14	15,98			12,12	46,22
marzec	11,06	6,88	3,32	30,86			16,30	68,42
kwiecień	9,54	10,30	8,16	23,90	2,00	38,14	4,86	96,90
Maj	12,58	14,94	7,94	39,84			8,24	83,54
czerwiec	23,58	23,38	13,58	68,26				128,80
lipiec	22,20	51,24	18,50	39,74				131,68
sierpień	30,76	53,66	17,04	30,80				132,26
wrzesień	12,62	24,94	7,54	37,54				82,64
październik	7,74	7,56	6,30	27,96	1,94	24,30	12,58	88,38
listopad	6,28	6,44	4,46	30,28				47,46
grudzień	6,36	4,38	3,90	11,40			20,30	46,34
razem	157,20	217,70	99,00	363,00	3,94	62,44	97,82	1 001,10

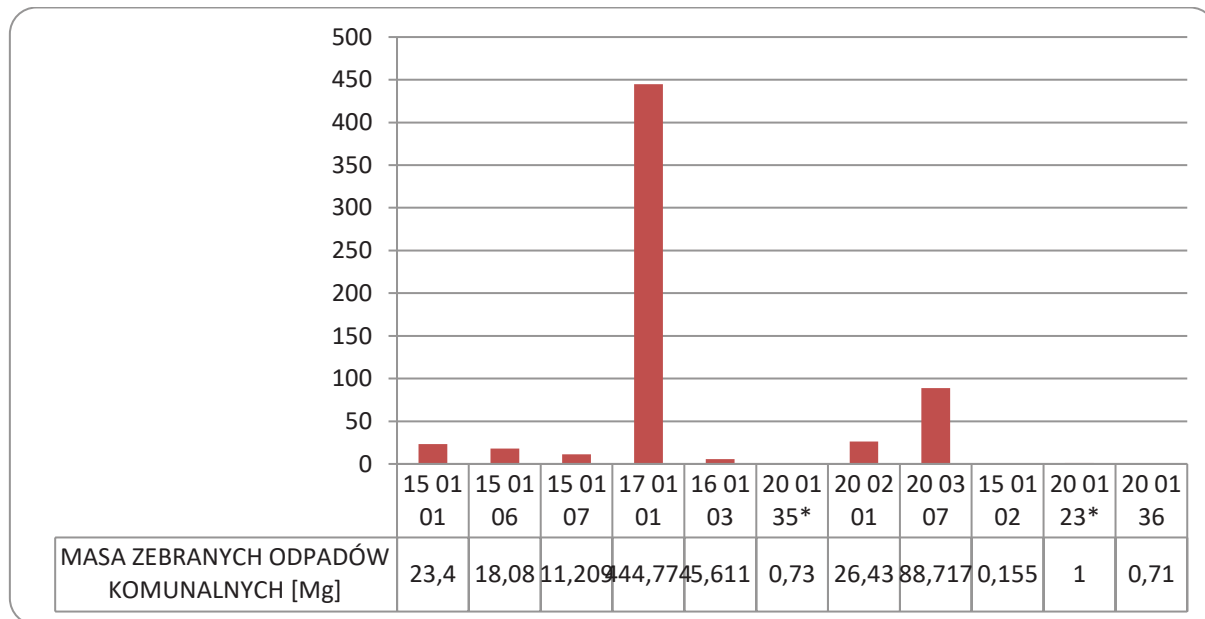
Informacja o masie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Jastarnia w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

Łączna masa odpadów komunalnych odebranych w PSZOK w 2022 roku wyniosła **620,816 Mg**.

Poniższa tabela zawiera informacje o masie odpadów komunalnych zebranych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z rozbiorem na poszczególne frakcje.

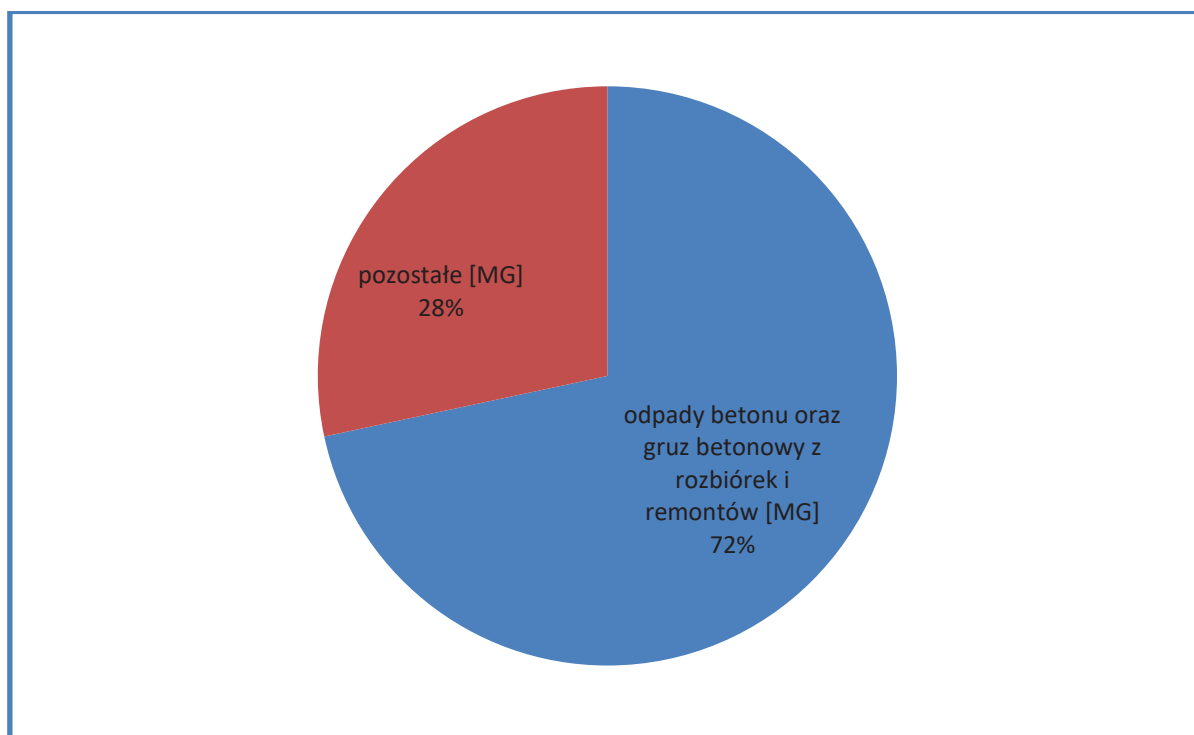
KOD ODPADÓW	RODZAJ ODPADÓW	MASA ZEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH [Mg]
15 01 01	opakowania z papieru i tektury	23,400
15 01 06	zmieszane odpady opakowaniowe	18,080
15 01 07	opakowania ze szkła	11,209
17 01 01	odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	444,774
16 01 03	Zużyte opony	5,6110
20 01 35*	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	0,730
20 02 01	odpady ulegające biodegradacji	26,430
20 03 07	odpady wielkogabarytowe	88,717
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	0,155
20 01 23*	Urządzenia zawierające freon	1,000
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,710
SUMA		620,816

Wykres obrazujący skład morfologiczny zebranych w PSZOK odpadów komunalnych.



Dominującym strumieniem odpadów zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnym był beton oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów (odpady o kodzie 17 01 01).

Procentowy udział odpadów betonu oraz gruz betonowego z rozbiórek i remontów zebranego w całkowitej ilości odpadów zebranych w PSZOK w roku 2022.



Informacja o masie odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Jastarnia

Łączna masa odebranych z nieruchomości i zebranych w PSZOK odpadów komunalnych w Gminie Jastarnia w 2022 roku wyniosła **3 914,596 Mg**.

Poniższa **Tabela 1.** oraz wykres przedstawiają ilość odebranych i zebranych odpadów komunalnych w Gminie Jastarnia w latach 2014-2022.

ROK	ODEBRANE Z NIERUCHOMOŚCI (MG)	ZEBRANE W PSZOK (MG)	RAZEM (MG)
2014	3 384,9000	921,0030	4 305,903
2015	3 824,6600	232,1000	4 056,760
2016	3 407,7600	644,4500	4 052,210
2017	3 500,5200	672,4480	4 172,968
2018	3 478,2600	641,8810	4 120,141
2019	3 566,8490	708,1940	4 274,844
2020	3 113,2370	505,2000	3 618,437
2021	3 675,2000	518,7560	4 193,956
2022	3 293,7800	620,8160	3 914,596

Tabela 2. Ilości odpadów selektywnie gromadzonych przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem w latach 2014-2022.

ROK	ODEBRANE Z NIERUCHOMOŚC I (MG)	ZEBRANE W PSZOK (MG)	RAZEM (MG)
2014	1 425,800	921,003	2 346,803
2015	1 525,360	232,100	1 757,460
2016	968,910	644,450	1 613,360
2017	1 241,085	672,448	1 913,533
2018	1 198,130	641,881	1 840,011
2019	1 307,771	708,1940	2 015,965
2020	1 250,207	505,2000	1 755,407

2021	1 107,380	518,7560	1 626,136
2022	1 001,10	620,816	1 621,916

3.2.8. Osiągnięte przez gminę poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku

Zgodnie z art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2022 poz. 2519 z póź. zm.) gminy w 2022 roku są zobowiązane do przekazania do recyklingu lub ponownego użycia i odzysku 25% masy zebranych odpadów komunalnych.

Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy.

KOD ODPADÓW	RODZAJ ODPADÓW	MASA ODPADÓW [Mg]	MASA ODPADÓW PRZYGOTOWANYCH DO PONOWNEGO UŻYCIA I PODDANYCH RECYKLINGU W [Mg]
15 01 04	Opakowania z metalu	0,0000	18,9882
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół z gospodarstw domowych)	34,8200	34,8200
15 01 07	Opakowania ze szkła	274,3690	207,3686
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,0000	0,1622
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,7100	0,0238
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	435,5700	406,5700
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	184,5970	1,6600
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	177,9200	124,1651
19 12 01	Papier i tektura	0,0000	32,2700
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	2,3550	33,6378
Łączna masa odebranych i zebranych odpadów		1 110,3410	
Łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi			859,6657

Osiągnięte przez gminę poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych

Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. (Dz.U.2021 poz. 1530) w sprawie sposobu obliczania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych przewiduje, że poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, oblicza się zgodnie ze wzorem:

$$P = \frac{Mr}{Mw} \times 100\%$$

gdzie:

P – poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, wyrażony w %,

Mr – łączna masa odpadów komunalnych poddanych recyklingowi i przygotowaniu do ponownego użycia, wyrażona w Mg,

Mw – łączna masa wytworzonych odpadów komunalnych, wyrażona w Mg.

Do obliczeń stosuje się zasady oraz metody określone w decyzji wykonawczej Komisji (UE) 2019/1004 z 7 czerwca 2019 r. Przy obliczaniu parametrów Mr i Mw należy brać pod uwagę odpady z grup 15 i 20, z wyjątkiem odpadów o kodach 20 02 02, 20 03 04 i 20 03 06, określonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 4 ust. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, odebrane z terenu danej gminy (zarówno przez gminę, jak i przez podmiot, który ma podpisane umowy z właścicielami nieruchomości) i zebrane z terenu danej gminy (zarówno przez gminę, jak i innych zbierających odpady komunalne). Należy uwzględnić masę bioodpadów komunalnych posegregowanych i poddanych recyklingowi u źródła.

INFORMACJA O OSIĄGNIĘTYM POZIOMIE RECYKLINGU I PRZYGOTOWANIA DO PONOWNEGO UŻYCIA	
Łączna masa odpadów komunalnych przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]	859,6657
Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w tonach [Mg]	3 464,2110
Łączna masa odpadów komunalnych papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]	4,2064

Osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%]	24,9371
--	---------

Osiągnięty przez Gminę Jastarnia poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych w roku 2022 wyniósł **24,9371%** przez co gmina nie osiągnęła ustawowo wymaganych poziomów.

Osiągnięty przez gminę poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. 2017 poz. 2412) w 2022 roku zezwala na składowanie 35% masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.

Osiągany w danym roku poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (TR) oblicza się według wzoru:

$$T_R = \frac{M_{OUBR} \times 100}{OUB_{1995} \times D} [\%]$$

gdzie:

TR – osiągnięty w danym roku poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%];

MOUBR – masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych, odebranych i przetworzonych ze strumienia odpadów komunalnych w danym roku sprawozdawczym, przekazanych do składowania [Mg];

OUB1995 – masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonych w 1995 r. [Mg];

D – wskaźnik uwzględniający zmiany demograficzne mieszkańców gminy wyliczony według wzoru:

$$D = \frac{L_R}{L_{1995}}$$

gdzie:

LR – liczba mieszkańców na obszarze gminy w danym roku, zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców, zgodnie z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2017 r. poz. 657 i 2286), lub na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

L1995 – liczba mieszkańców na obszarze gminy według danych Głównego Urzędu Statystycznego w 1995 r. (liczba osób zamieszkałych według stanu na dzień 31 grudnia 1995 r.); jeżeli w 1995 r. gmina nie istniała, należy przyjąć, że $L1995 = LR1$,

gdzie:

LR1 – liczba mieszkańców na obszarze gminy w pierwszym roku sprawozdawczym, zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców, zgodnie z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, lub na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

INFORMACJA O OSIĄGNIĘTYM POZIOMIE OGRANICZENIA MASY ODPADÓW KOMUNALNYCH ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI PRZEKAZYWANYCH DO SKŁADOWANIA	
Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych przez gminę z roku sprawozdawczym [Mg]	1 425,1400
Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych w gminie w roku sprawozdawczym [Mg]	2 055,8600
Masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzona w 1995 r.) - OUB_{1995} [Mg]	622,9450
Masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych, odebranych i przetworzonych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru gminy/związku międzygminnego, przekazanych do składowania - M_{OUBR} [Mg]	27,7126
Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania · [%]	5,12

Jeżeli $TR = PR$ albo $TR < PR$ - poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w danym roku został osiągnięty, gdzie:

TR – osiągnięty w danym roku poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%];

PR – poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia [%].

Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania wyniósł 5,12%. Tym samym gmina spełniła wymogi określone w powyższych rozporządzeniach.

Informacja na temat poziomu składowania odpadów komunalnych i pochodzących z przetwarzania odpadów

Art. 3b ust.2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2022 poz. 2519 z późn. zm.) określa, że wyżej wymieniony poziom składowania oblicza

się jako stosunek masy odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych przekazanych do składowania do masy wytworzonych odpadów komunalnych.

$$S = \frac{M_s}{M_w} \times 100\%$$

gdzie:

S – oznacza poziom składowania wyrażony w %,

M_s – oznacza łączną masę składowanych odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych, wyrażoną w Mg,

M_w – oznacza łączną masę wytworzonych odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych, wyrażoną w Mg.

INFORMACJA O OSIĄGNIĘTYM POZIOMIE SKŁADOWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH	
Łączna masa odpadów komunalnych przekazanych do składowania w tonach [Mg]	143,9716
Łączna masa odpadów komunalnych poddanych odzyskowi na składowisku w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	3 454,2110
Poziom składowania odpadów komunalnych [%]	4,17

$$S = (143,916 : 3454,2110) \times 100\%$$

$$S = 4,17\%$$

Zgodnie z art. 3b ust. 2a. ,cytowanej ustawy, gminy są obowiązane nie przekraczać poziomu składowania w wysokości:

- 1) 30% wagowo – za każdy rok w latach 2025–2029;
- 2) 20% wagowo – za każdy rok w latach 2030–2034;
- 3) 10% wagowo – w 2035 r. i za każdy kolejny rok w latach następnych.

Poziomów składowania nie ustalono na analizowany rok.

3.2.9. Koszty obsługi systemu

Na koszt obsługi systemu wchodzi koszty poniesione przez Gminę Jastarnia w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych, koszty związane prowadzeniem PSZOK oraz koszty administracyjne.

W roku 2022 łączne wydatki poniesione na funkcjonowanie gospodarki odpadami komunalnymi w Gminie Jastarnia wyniosły **2 359 524,87zł.**

Koszty obsługi systemu obejmowały:

1. Koszty wynikające z umów na świadczenie usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania zmieszanych i posegregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy –umowa z ABRUKO SP. Z o.o.: **1 870 449,07 zł;**
2. Koszty wynikające z funkcjonowania PSZOK prowadzonego Miejski Zarząd Jastarnia: **309 473,67 zł;**
3. Koszty administracyjne wynikające z funkcjonowania systemu gospodarki odpadami Urzędu Miejskiego w Jastarni: **179 602,13 zł.**

KOSZTY WYNIKAJĄCE Z UMÓW NA ŚWIADCZENIE USŁUGI W ZAKRESIE ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ZMIESZANYCH I POSEGREGOWANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY –UMOWA Z ABRUKO SP. Z O.O.

M-C 2022	ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW ZMIESZANYCH	ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW ZBIERANYCH SELEKTYWNIE	ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW ZMIESZANYCH	ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW ZBIERANYCH SELEKTYWNIE	RAZEM
1	30 026,25	23 551,56	30 937,12	7 532,99	92 047,92
2	25 236,42	22 462,92	26 001,99	8 219,33	81 920,66
3	30 653,19	33 252,12	31 583,08	12 339,09	107 827,48
4	32 667,75	27 585,36	33 658,76	51 939,07	145 850,94
5	51 200,10	40 600,44	52 753,30	13 431,86	157 985,70
6	85 782,11	62 596,80	88 384,39	20 375,55	257 138,85
7	99 917,52	63 996,48	102 948,60	17 197,17	284 059,77
8	105 100,22	64 278,35	108 288,53	17 863,28	295 530,38
9	53 599,19	40 163,05	55 225,17	11 855,58	160 842,99
10	27 016,93	24 086,16	27 836,52	45 898,90	124 838,50
11	30 753,50	23 065,65	31 686,43	7 601,17	93 106,67

12	23 698,33	12 655,44	24 417,24	8 528,20	69 299,21
RAZEM	595 651,51	438 294,33	613 721,13	222 782,19	1 870 449,07

**KOSZTY WYNIKAJĄCE Z FUNKCJONOWANIA PSZOK PROWADZONEGO
MZIP JASTARNIA W ROKU 2022**

LP.	WYDATKI		KWOTA (W ZŁ BRUTTO)	
1	zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK		132 356,43	
2	odbiór i transport odpadów zebranych w PSZOK	USŁUGI TRANSPORTOWE ROBERT LEWICKI	41 574,00	78 237,00
		ZYGMUNT KRUSZYŃSKI	24 329,40	
		FOX RECYKLING SP. Z o.o.	5 994,00	
		REMONDIS SP. Z O.O.	6 339,60	
3	koszty związane z prowadzeniem PSZOK (zakup energii, usługi ważenia, wynajmu kontenerów, opłaty i prowizje bankowe, udostępnienie toalet)		11 553,00	
4	koszty związane z wynagrodzeniem pracowników		77 503,03	
5	Wydatki osobowe niewliczone do wynagrodzeń		1 979,27	
5	Składki FŚS		1 662,97	
6	wydatki inwestycyjne		6 181,97	
Razem			309 473,67	

**KOSZTY ADMINISTRACYJNE WYNIKAJĄCE Z FUNKCJONOWANIA SYSTEMU
GOSPODARKI ODPADAMI UM JASTARNIA W ROKU 2022**

LP.	WYDATKI	KWOTA (W ZŁ BRUTTO)
4	koszty związane z wynagrodzeniem pracowników oraz koszty około osobowe	169 642,43
5	ZFŚS	3 325,95

6	szkolenia pracownicze	1 275,05
7	druk harmonogramów wywozu odpadów komunalnych w Informatorze Miejskim, opłata licencyjna za programy do obsługi systemu, druk formularzy deklaracji ,materiały biurowe	5 358,70
Razem		179 602,13

3.2.10. Podsumowanie

Roczna analiza stanu gospodarki odpadami na terenie Gminy Jastarni za 2022 rok ma na celu weryfikację możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi. Analiza ma dostarczyć niezbędnych informacji dla stworzenia najbardziej efektywnego ekonomicznie systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Dokument został opracowany na podstawie sprawozdań złożonych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy oraz podmiot prowadzący punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Z przeprowadzonej analizy wynika, że w 2022 roku gmina osiągnęła poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych minimalnie niższy od wymaganego 25%, tj. 24,9371%.

W analizowanym roku gmina osiągnęła bardzo dobre wyniki ograniczenia masy przekazanych do składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (5,12% przy obowiązku nieprzekraczania 35%) oraz bardzo dobre wyniki ograniczenia poziomu składowania odpadów komunalnych i pochodzących z przetwarzania odpadów ponieważ gmina już osiągnęła poziom, który będzie ustawowo wymagany od roku 2025.

3.3 Transport publiczny

W 2022 r. Gmina dotowała kwotą 10.205 zł lokalny transport zbiorowy (autobusowy), współpracując w tym zakresie ze Starostwem Powiatowym w Pucku.

4. Polityka gminy oraz programy i strategie

4.1 Realizacja strategii zrównoważonego rozwoju Gminy Jastarnia i jej aktualizacji.

Strategia zrównoważonego rozwoju Miasta Jastarni z 2002 r. jest dokumentem wymagającym, na skutek upływu czasu, aktualizacji. Należy jednak przyznać, że przyjęte w niej zapisy były i są, bardziej lub mniej świadomie, realizowane na terenie gminy, zarówno przez samorząd, jak i inne osoby. W roku 2022 elementami szczególnie wpisującymi się w realizację strategii były:

- 1) dostosowanie plaży przy wejściu nr 48 dla potrzeb niepełnosprawnych,
- 2) budowa zespołu magazynów na sprzęt rybacki,
- 3) przebudowa odcinków dróg gminnych ulic Błękitnej i Abrahama w Jastarni,
- 4) wymiana systemu grzewczego w budynku komunalnym ul. Rybacka 2 w Jastarni na instalację gazową,
- 5) zakup 9-osobowego pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych,
- 6) modernizacja skweru przy kasztanowcu,
- 7) kompleksowa rozbudowa infrastruktury turystycznej w Jastarni obejmująca budowę kładek pieszo-rowerowych przy moło w Jastarni, budowę drogi rowerowej, szlaku nad zatoką oraz przebudowę parkingu na zapleczu portu w Jastarni, przy ul. Nad Zatoką i budowę publicznej toalety samoobsługowej,
- 8) dofinansowanie zakupu radiowozu i kupno alkometru dla Policji oraz dofinansowanie zakupu ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Państwowej Straży Pożarnej,
- 9) modernizacja oświetlenia wewnętrznego w budynku Szkoły Podstawowej w Jastarni.

Obok „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Miasta Jastarni” obowiązującym dokumentem jest Strategia Ziemi Puckiej na lata 2016 - 2025 przyjęta podczas XXI nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarnia przeprowadzonej w dniu 13 kwietnia 2016 r.

4.2 Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy

Dla terenu Gminy Jastarnia obowiązuje Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Jastarni zatwierdzone Uchwałą nr XXXI/193/2005 Rady Miasta Jastarnia z dnia 28 października 2005r.

1.1 Powierzchnia terenów wskazanych w studium:

- a) do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego: 800ha
- b) w tym na podstawie przepisów odrębnych: 0
- c) wymagających zmiany przeznaczenia

- gruntów rolnych na cele nierolnicze: 52 ha

- gruntów leśnych na cele nieleśne: 15 ha

1.2. Powierzchnia przeznaczenia terenów pod funkcje (% powierzchni gminy)

- mieszkaniowe wielorodzinne: 0

- mieszkaniowe jednorodzinne: 21%

- usługowe: 5%

- techniczno-produkcyjne: 0

- komunikacyjne: 10%

- infrastruktury technicznej 1%

- użytkowania rolniczego w tym tereny zabudowy zagrodowej: 0

- zieleni i wód: 53%

- inne: 10%

4.3 Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego

I. Obowiązujące:

1.1. Liczba ogółem 23:

- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego pasa przykolejowego w rejonie wczasów PKP Zatwierdzony uchwałą Nr XXVIII/275/97 Rady Miasta Jastarnia z dnia 30 grudnia 1997 r. (Dz.Urz.Woj. Gdańskiego z 1998 r. Nr 32, poz. 121);
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu dla działek nr 10/26,10/27, 10/6 10/28, 10/22 oraz części działki nr 10/29, (wszystkie z k.m. Nr 4) - zatwierdzony uchwałą nr XIV/147/99 Rady Miasta Jastarni z dnia 8 października 1999 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. nr 11 poz. 79 z 2001r.) - *okolice stacji benzynowej*
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego przy ul. Mickiewicza obejmującego działki nr 98 i 94/1 (Uchwała Rady Miasta Jastarnia w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Jastarni Nr XXXIII/334/2001 z dnia 2001-09-25 (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 47 poz. 702 z 2003 r.) - *okolice Duny*
- Uchwała NR XLV/333/2010 Rady miasta Jastarni z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 13/2 karta mapy 2 w Jastarni (Dz. U Woj. Pom. Nr 102 po. 2001 z dnia 10.08.2010) – *okolice Domu Zdrojowego*
- Uchwała Nr XLV/334/2010 Rady Miasta Jastarni z dnia 16 czerwca 2010 rok w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Ceynowy, Portowej i Mickiewicza (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 118 poz. 2291 z dnia 24-09-2010 r.)

- Uchwała Nr XVIII/139/2012 Rady Miasta Jastarnia z dnia 26 marca 2012 rok w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie osiedla „Pażeca” (Dz. U. Woj. Pom. Poz. 2194 z dnia 2.07.2012 r.)
- Uchwała Nr XIX/142/2012 Rady Miasta Jastarni z dnia 23 kwietnia 2012 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulicy Polnej (Dz. U. Woj. Pom. poz. 2373 z 10.07.2012 r.)
- Uchwała Nr XXI/159/2012 Rady Miasta Jastarni z dnia 28 maja 2012 rok w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni obejmującego działkę nr 10/22 oraz część działki nr 10/29 (ark. mapy nr 4) (Dz. u. Woj. Pom. Poz. 2500 z 19.07.2012 r.) – *okolice Biedronki*
- Uchwała nr XXXVII/276/2013 Rady Miasta Jastarni z dnia 24 czerwca 2013r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Jurata w gminie Jastarnia (Dz. U. Woj. Pom poz. 3213 z 27.08.2013 r.)

10. Uchwała NR XLVI/360/2014 Rady Miasta Jastarnia z dnia 24 lutego 2014 rok w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni – pasa przykolejowego w rejonie wczasów PKP (Dz. U. Woj. Pom. Z dnia 27.03.2014 r. poz. 1290), *częściowo zmienia plan z 1997 r.*

11. Uchwała Nr X/57/2015 Rady Miasta Jastarni z dnia 27 kwietnia 2015r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulicy Ogrodowej (Dz. Urz. Woj.Pom. Z dnia 01.06.2015r. Poz. 1769) - *okolice Komexu*

12. Uchwała nr XV/107/2015 Rady Miasta Jastarni z dnia 28 października 2015r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Kuźnica w mieście Jastarni (Dz. Urz.Woj. Pom. Z dnia 23.12.2015 poz. 4435)

13. Uchwała nr XXV/220/2016 Rady Miasta Jastarni z dnia 28 lipca 2016r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Mickiewicza, Sztormowej i Ogrodowej (Dz. Urz. Woj.Pom. z dnia 21.09.2016r. Poz.3177)

14. Uchwała nr XXIX/257/2016 Rady Miasta Jastarni z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Mickiewicza, Nad Zatoką, Błękitnej, Portowej i Ks. Sychty (Dz. Urz. Woj.Pom. z dnia 13.03.2017 r., Poz. 941)

15. Uchwała nr XXXVIII/344/2017 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28.września 2017r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Ceynowy, Portowej i Mickiewicza - zmiana nr 2 (Dz. Urz.Woj.Pom. z dnia 7.11.2017r., poz.3825).

16. Uchwała nr XI/103/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 25 lipca 2019r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie wschodniej części ulicy Mickiewicza (Dz.Urz.Woj.Pom. z dnia 10.09.2019r., poz.4046)

17. Uchwała nr XII/106/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 26 września 2019r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Mickiewicza, Sztormowej i Ogrodowej (Dz.Urz.Woj.Pom. z dnia 05.11.2019r., poz.4819)
18. Uchwała nr XII/107/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 26 września 2019r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Kuźnica w mieście Jastarni (Dz. Urz.Woj.Pom./ z dnia 05.11.2019r., poz. 4820)
19. Uchwała nr XV/151/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie Ceynowy, Portowej i Mickiewicza (Dz. Urz.Woj.Pom. z dnia 27.01.2020r., poz. 700)
20. Uchwała nr XVI/160/2020 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 stycznia 2020r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Kuźnica w mieście Jastarni (Dz.Urz.Woj.Pom. z dnia 04.03.2020r., poz.1262)
21. Uchwała nr XXII/226/2020 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 września 2020r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Mickiewicza, Nad Zatoką, Błękitnej, Portowej i Ks. Sychty (Dz. Urz. Woj. Pom. z dnia 13.03.2017r. poz.941)
22. Uchwała nr XXVII/283/2021 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 25 lutego 2021r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Jurata od granicy miasta Jastarni do oczyszczalni ścieków (Dz.Urz.Woj.Pom. z dnia 01.04.2021r., poz.1201)
23. Uchwała nr XXXIII/344/2021 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 26 sierpnia 2021r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Jurata w gminie Jastarnia (Dz. Urz.Woj.Pom. z dnia 28.09.2021r., poz.3469)

1.2 Powierzchnia ogółem 391 ha.

1.3. Łączna powierzchnia przeznaczenia terenów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego w %:

2.2 Powierzchnia ogółem 391 ha

2.3. Łączna powierzchnia przeznaczenia terenów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego w %

- zabudowy mieszkaniowej ogółem 17%, w tym zabudowy wielorodzinnej 2%
- zabudowy usługowej ogółem: 23%, w tym usług publicznych 2%
- użytkowanych rolniczo ogółem: 0, w tym tereny zabudowy zagrodowej:0
- zabudowy techniczno produkcyjnej: 0
- zieleni i wód: 45%

- komunikacji 14%
- infrastruktury technicznej 1%

II. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego w trakcie sporządzania:

2.1. Liczba ogółem: 2

- 1) dla terenu portu w Jastarni
- 2) zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulicy Polnej (zmiana dotyczy obszaru obejmującego tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi o następujących symbolach cyfrowych i literowych: 1.MNU, fragment 25KDL zajęty pod użytek Ekologiczny, 02.MNU, 29.KDD, 04.MNU, 30.KDD, 05.MNU, 12.U, 27.KDD, 08.MU, 32.KDD, 09.MU w obowiązującym m.p.z.p.)

3.2. Powierzchnia ogółem 28,2 ha

4. Liczba decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 4.1. Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 1
- 4.2. Decyzje o warunkach zabudowy ogółem: 4, w tym dotyczące zabudowy
 - mieszkaniowej wielorodzinnej: 0
 - mieszkaniowej jednorodzinnej: 2
 - usługowej: 0
 - innej: 2
- 4.3. Łączna powierzchnia terenów dla których wydano decyzje o:
 - ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 0,2 ha
 - warunkach zabudowy: 0,2 ha
- 4.4. Decyzje negatywne (odmowne) :1

5. Gospodarka mieszkaniowa

5.1. Ilość obiektów mieszkaniowych z podziałem na socjalne i komunalne oraz związane z nimi działania remontowe i zarządcze

Łączna ilość lokali mieszkalnych na dzień 31.12.2020 r. wynosiła 45, a ich powierzchnia użytkowa 1835,68 m², w tym:

- | | |
|---|--|
| a) lokale mieszkalne | - 22 (pow. użytkowa 1134,52 m ²) |
| b) lokale socjalne | - 16 (pow. użytkowa 390,08 m ²) |
| c) lokale mieszkalne w budynkach wspólnot mieszkaniowych | - 1 (pow. użytkowa 39,22 m ²) |
| d) lokale mieszkalne wynajmowane na potrzeby mieszkaniowe | - 5, w tym: |
| - w Helu wynajmowane od Agencji Mienia Wojskowego (do dnia 04.06.2023 r.) | - 3 (pow. użytkowa 122,94 m ²) |
| - wynajmowane od Nadleśnictwa Wejherowo | |

(do dnia 31.10.2022 r.)

- 2 (pow. użytkowa 88,38 m²).

5.2. Zapotrzebowanie na lokale mieszkaniowe i polityka długofalowa.

1. Liczba oczekujących na lokale mieszkalne - 25 wnioskodawców

2. Liczba oczekujących na lokale socjalne: - 6
(z wyrokami eksmisyjnymi)

3. Polityka długofalowa

Większość budynków wchodzących w skład gminnego zasobu mieszkaniowego jest w zaawansowanym wieku i wymaga znacznych nakładów finansowych na remonty i modernizacje. Wpływy z tytułu czynszów nie zapewnią pozyskania niezbędnych środków finansowych na wykonanie tych zadań, w związku z czym niezbędne będzie podjęcie starań o pozyskanie środków z innych źródeł finansowania zewnętrznego.

W 2021 roku zrealizowano:

- a) sprzedaż 1 lokalu mieszkalnego w budynku wspólnoty mieszkaniowej w Juracie przy ul. Ratibora na rzecz lokatora.

5.3. Zasady polityki czynszowej

Stawka czynszu za lokale mieszkalne wchodzące w skład gminnego zasobu mieszkaniowego Gminy Jastarnia została ustalona zarządzeniem Burmistrza Jastarni nr 96/2016 z dnia 24 maja 2016 roku.

Podstawową zasadą polityki czynszowej Gminy Jastarnia jest dążenie do samofinansowania się utrzymania gminnych zasobów mieszkaniowych, co znaczy, że czynsze powinny pokrywać koszty utrzymania gminnego zasobu mieszkaniowego.

Liczba wydanych decyzji o przyznanych dodatkach:

- a) mieszkaniowych - 16, na kwotę 20.490 złotych, wypłaconych z budżetu gminy,
- b) energetycznych - w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym, składanie wniosków o dodatek energetyczny i ich wypłata została zawieszona do dnia 31 grudnia 2023 r.

6. Ochrona środowiska

6.1. Gospodarka niskoemisyjna

1. Liczba źródeł ciepła, wymienionych w 2021 r., z dofinansowaniem z WFOŚiGW, w Gminie Jastarnia:

łącznie 2 kotły bezklasowe, opalane węglem, wymienione na:

- 1 pompę ciepła

- kocioł gazowy.

2. W ramach działania „Opracowanie i przyjęcie w gminach strefy pomorskiej szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego wdrażania uchwał antysmogowych - Etap I: opracowanie i przyjęcie harmonogramu rzeczowo-finansowego wdrażania uchwał antysmogowych w zakresie budynków i lokali użyteczności publicznej oraz komunalnych, bądź innych stanowiących własność gminy” wykonano projekt budowlany wewnętrznej instalacji gazowej w budynku przy ul. Rybackiej 2 i uzyskano pozwolenie na budowę.

3. W ramach działania „Akcje edukacyjne promujące wymianę źródeł ciepła, termomodernizację, wspierające zachowania proekologiczne w zakresie ogrzewania indywidualnego i przyzwyczajęń transportowych” zrealizowano:

- udział w szkoleniu organizowanym przez Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego dot. prawnych aspektów ochrony powietrza przed zanieczyszczeniami oraz w spotkaniu koordynatorów Programu Ochrony Powietrza,

- udział w rozpowszechnianiu materiałów Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego odnośnie obowiązku składania deklaracji źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach,

- wydawanie gazety dla mieszkańców informującej o inwestycjach i wydarzeniach.

4. Przeprowadzono wymianę oświetlenia wewnętrznego na LED w SP w Jastarni.

5. Wybudowano instalację oświetlenia ulicznego LED przy ul. Błękitnej.

6.2. Formy ochrony przyrody

W 2022 r. nie ustanowiono nowej formy ochrony przyrody na terenie Gminy Jastarnia. Gmina objęta była następującymi formami ochrony:

Nadmorski Park Krajobrazowy, który został utworzony 5 stycznia 1978 roku, na mocy uchwały nr IX/49/78 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku. Ostatnia zmiana Uchwała Nr 142/VII/11 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 27.04.2011 r. w sprawie Nadmorskiego Parku Krajobrazowego.

Powierzchnia parku wynosi 18 804 ha (w tym 7 452 ha części lądowej i 11 352 ha wód morskich Zatoki Puckiej), a jego otuliny 17 540 ha.

Dla zachowania walorów przyrodniczych i krajobrazowych najcenniejszych obszarów na terenie NPK i jego otuliny utworzono 14 rezerwatów, 2 użytki ekologiczne, 1 stanowisko dokumentacyjne przyrody nieożywionej oraz 2 obszary specjalnej ochrony ptaków Natura 2000.

Sieć Natura 2000

Specjalny Obszar Ochrony Siedlisk „Zatoka Pucka i Półwysep Helski” (PLH 220032) – obszar o powierzchni 26 750,53 ha, obejmujący Półwysep Helski wraz z Zatoką Pucką Wewnętrzną oraz fragmentem Wybrzeża od Władysławowa do Mechelinek.

Obszar Specjalnej Ochrony Ptaków „Zatoka Pucka” (kod PLH 220005) – powierzchnia wynosi 26750,53 ha. Jest to ostoja o randze europejskiej E12 uznana jako Obszar o Znaczeniu dla Wspólnoty

Pomniki przyrody- na terenie Miasta Jastarni znajduje się jeden pomnik przyrody ustanowiony uchwałą Nr L/481/2018 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27.09.2018 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody. Kasztanowiec zwyczajny *Aesculus hippocastanum*, działka 86 k.m. 26 między ul. Szkolną, a Południową.

Użytek ekologiczny „Torfowe Kłyle”, zlokalizowany w odległości ok. 2 km na południowy-zachód ustanowiony został uchwałą Nr LIII/431/2014 Rady Miasta Jastarni z dnia 29 września 2014 r. w sprawie użytku ekologicznego „Torfowe Kłyle” (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2014 r., poz. 3645). Przedmiotem ochrony są tu szuwały, gatunki słonorośli, stanowiska lęgowe i żerowiska ptaków wodnoblotnych, w tym rzadkich gatunków ptaków.

Obszar użytku wynosi 47,92 ha i obejmuje on działki będące własnością Miasta Jastarni i Skarbu Państwa, w zarządzie Miasta Jastarni oraz Urzędu Morskiego.

6.3. Zezwolenia na usunięcie drzew

W roku 2022 Burmistrz Jastarni wydał 19 pozwoleń na usunięcie drzew oraz przyjął 8 zgłoszenia od osób fizycznych, 2 zgłoszenia wiatrołomów, 5 drzew usunęła OSP Jastarnia w związku z zagrożeniem stwarzanym przez drzewa. 4 wnioski o pozwolenie oraz 1 zgłoszenie osoby fizycznej, nieuzupełnione w terminie, pozostawiono bez rozpoznania.

Łączna kwota jaką naliczono za usunięcie drzew 138 307,00 zł w tym kwota 64 827,00 która zostanie wpłacona po uzyskaniu przez wnioskodawcę pozwolenia na budowę obiektu z jakim kolidują drzewa objęte wnioskiem.

Gmina Jastarnia usunęła 12 drzew (5 pozwoleń) z terenów stanowiących jej własność – posusze i zagrażające bezpieczeństwu w zamian nasadzono 6 nowe drzewa w ramach obowiązku nałożonego decyzjami o pozwoleniu na usunięcie drzew.

Dodatkowo Burmistrz Jastarni, wydał decyzję karną za usunięcie drzew bez stosownego zezwolenia – wysokość kary wyniosła 27 157,50 zł.

Dodatkowo z terenu gminy usunięto drzewa na podstawie 3 decyzji Powiatowego Konserwatora Zabytków w Pucku.

6.4. Program opieki nad zwierzętami

Wykonując zadania wskazane w uchwale nr XLII / 479 / 2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 31.03.2022r. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz przeciwdziałaniu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jastarnia w roku 2022 poddano zabiegom weterynaryjnym i leczniczym 65 wolno żyjących kotów oraz 1 psa.

Otrzymano darowiznę w formie 33 kg karmy, którą przekazano społecznym opiekunom zwierząt. W minionym roku przekazywano 1 psa do schroniska dla bezdomnych zwierząt. Prowadzono współpracę ze stowarzyszeniami i fundacjami działającymi dla dobra zwierząt (np. OTOZ Animals, Bracia Mniejsi itp.).

Łączny koszt działań 26 246,00 zł.

7. Integracja i rozwiązywanie problemów społecznych.

7.1. Wspieranie rodziny

Zarządzeniem Nr 201/2019 z dnia 08 października 2019 r. Burmistrz Jastarni wyznaczył Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastarni do realizacji zadań z zakresu wynikającego z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej a wykonanie zarządzenia powierzył pełniącej obowiązki kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym ustawą, spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej. Obowiązek, o którym mowa wyżej, jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej realizują w szczególności we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami i ich organami pomocniczymi, Policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wójt zapewnia wsparcie, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;

7) dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- a) pracy z rodziną,
- b) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka,

Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Zgodnie z art. 176 ustawy do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Zgodnie z art. 177 ust. 1 i 2 do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu, o którym mowa w art. 187a ust. 1. Gmina realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

Gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny ośrodka

przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268). Jeżeli z analizy wywiadu wynika konieczność przydzielenia rodzinie asystenta rodziny, pracownik socjalny występuje z wnioskiem do kierownika ośrodka o jego przydzielenie. Rodziny mogą być objęte asystenturą również na podstawie postanowienia sądu.

W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastarni w 2022 r. zatrudniony był na umowę-zlecenie jeden asystent rodziny. Środki finansowe na jego utrzymanie zapewniła gmina. Ze środków tych na wynagrodzenie asystenta wydatkowano kwotę 14.880 zł brutto plus 100 zł na usługi telefoniczne. W roku sprawozdawczym wsparciem asystenta objęto 3 rodziny – 12 dzieci z tym, że przez miesiąc styczeń 2022 r. jedna rodzina (czworo dzieci) objęta była ustawowym monitoringiem – po kilkuletniej asystenturze. Dwoje dzieci z tej rodziny brało udział w koloniach letnich, których organizatorem było Kuratorium Oświaty w Gdańsku. Przez cały 2022 r. pomocą asystenta objęte były dwie rodziny – 8 dzieci, z których troje przebywa w pieczy zastępczej.

Udzielana pomoc obejmuje wiele obszarów i jest uzależniona od rodzaju problemów występujących w rodzinie. Pomocy udziela się głównie w obszarach:

- opiekuńczo-wychowawczym – budowanie kompetencji i postaw wychowawczych,
- prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- racjonalnego gospodarowania budżetem,
- prawidłowych relacji rodzinnych,
- pomocy socjalnej,
- edukacji – monitoring przy współpracy pedagogów i wychowawców,
- opieki zdrowotnej,
- terapii uzależnień i współuzależnień a także w obszarze problematyki psychologicznej.

Dzieci i członkowie rodzin mają możliwość korzystania ze specjalistycznego poradnictwa, między innymi w Szkole Podstawowej w Jastarni, w tutejszym ośrodku czy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pucku. Funkcjonują także świetlice profilaktyczno-opiekuńcze, w których dzieci mogą odrobić lekcje bądź uczestniczyć w różnych zajęciach.

Wszystkie działania podejmowane w stosunku do członków rodzin oparte są na indywidualnych planach pracy z rodziną, które tworzone są wspólnie z nimi przy czynnym udziale pracownika socjalnego.

Asystent rodziny na bieżąco współpracuje z pracownikami ośrodka, członkami Zespołu Interdyscyplinarnego, Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, kuratorami sądowymi i pedagogami. Zarówno asystent jak i pracownik socjalny uczestniczą w posiedzeniach dotyczących okresowej oceny dzieci, które organizowane są przez Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed

umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 2) 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej; 3) 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Za rok 2022 r. tutejszy ośrodek został obciążony przez PCPR z powyższego tytułu kwotą 87.744,58 zł (za ośmioro dzieci). Za wszystkie dzieci odpłatność, jaką ponosiła gmina w 2022 r. wynosiła 50% wydatków.

Zgodnie z art. 179 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej gmina ma obowiązek uchwalania programów wspierania rodzin. Obecnie uchwalony jest program na lata 2021-2023.

W 2022 r. na terenie gminy nie było rodzin wspierających.

Na bieżąco prowadzony jest monitoring sytuacji dzieci w rodzinach, które objęte są pomocą naszego ośrodka. Zadanie to realizowane jest zarówno przez asystenta rodziny jak i przez pracowników socjalnych a powzięcie informacji o sytuacjach niepokojących lub zagrażających dziecku, skutkuje podjęciem stosownych działań.

W budżecie na rok 2023 zaplanowane zostały środki na realizację zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w kwocie 95.000 zł. Z informacji, MOPS wynika, że dwoje dzieci (według oceny sądu) może wrócić do rodziny biologicznej i wtedy planowana kwota będzie wystarczająca. Jeśli sytuacja ulegnie zmianie MOPS wystąpi o zwiększenie środków na powyższy cel.

W ciągu całego roku szkolnego świetlice profilaktyczno-opiekuńcze w Juracie i Kuźnicy zapewniały opiekę po zajęciach szkolnych. W bezpiecznym i miłym otoczeniu, stwarzały warunki do relaksu i odrabiania zadań domowych. Zajęcia w świetlicach dają możliwość wzbogacania wiadomości i rozwijania swoich umiejętności. Zajęcia prowadzone były w ścisłym rygorze sanitarnym. Dzieci zostały poinformowane o nowych zasadach (maseczki, dezynfekcja rąk, zachowanie bezpiecznej odległości).

Dzieci w świetlicach mają możliwość :

- rozwijać umiejętności manualne,
- wzbogacać posiadane wiadomości, zaspakajać ciekawość świata
(czytanie książek, gry edukacyjne i dydaktyczne, rozmowy i pogadanki itp.)
- rozwijać swoje zainteresowania,
- kształtować umiejętności wypowiadania się na dany temat,

- kształtować umiejętności wykorzystywania zdobytej wiedzy (konkursy, rozwiązywanie i układanie krzyżówek, zagadek, zabawy tematyczne, odrabianie prac domowych)

- kształtować ekspresję ruchową,
- zwiększać sprawność fizyczną,
- relaksować się przy muzyce, zabawach wyciszających,
- pogłębiać informacje z zakresu profilaktyki,
- pracować przy komputerach

Kreatywność uczniów można dostrzec poprzez ekspozycję prac plastycznych, natomiast ruch jest ulubioną formą zajęć dla wielu dzieci, ponieważ pozwala odreagować napięcia i dać możliwość radosnego i spontanicznego „wyżycia się”.

Dzieci w świetlicach wdrażane są do przestrzegania przyjętych zasad i norm zachowania się w świetlicach oraz wyrabiania umiejętności pozytywnych kontaktów interpersonalnych. Zwracana jest uwaga na takie tematy, dzięki którym dzieci uczą się pewnych zachowań, np. asertywność, panowanie nad negatywnymi emocjami, radzenia sobie ze stresem, akceptacja, tolerancja.

Łącznie do świetlic Profilaktyczno – Opiekuńczych uczęszczało ok. 15 dzieci.

W świetlicach zorganizowano „Mikołajki” - pieczenie pierniczków, zakup słodczych dla dzieci, wyjścia na basen, poczęstunki z okazji Dnia Dziecka.

W Kuźnicy w 2021 r. zakupiono komputer i drukarkę.

7.2. Działania na rzecz niepełnosprawnych

W 2022 r. kontynuowano działania w zakresie poprawy dostępności plaż. Zakupiono 100 m.b. podestów na plażowe przejścia i lprysznic oraz przebieralnię dla niepełnosprawnych.

Kąpielisko przy wejściu nr 48 uzyskało certyfikat dostępności nadawany przez Fundację Machina Zmian w ramach projektu „Plaże dla wszystkich”.

Gmina wypełniała ustawowy obowiązek dowozu uczniów z niepełnosprawnościami do szkół poza jej obszarem. W tym celu zakupiono nowy samochód 9-osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Ponadto współdziałano z Puckim Stowarzyszeniem Wspierającym Osoby Niepełnosprawne Umysłowo „RAZEM” w zakresie dojazdu grupy osób na Warsztaty Terapii Zajęciowej.

7.3. Gminny Program Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii

Komisja spotkała się trzydzieści siedem razy, na spotkaniach wybierano programy profilaktyczne dla szkół, opiniowano wnioski na sprzedaż napojów alkoholowych, a także prośby o dofinansowanie różnego rodzaju zawodów sportowych i festynów rodzinnych. Komisja dofinansowywała organizacje pozarządowe zgodnie z gminnym Programem Profilaktyki. W minionym roku Komisja skorzystała ze szkoleń on- line między innymi : „Przygotowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii”, „ Wytyczne Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom a praktyczne podpowiedzi do zastosowania przy pisaniu nowego programu profilaktyki ‘’, „ Wytyczne dla gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych do rozszerzenia działań komisji, zasad wydatkowania środków alkoholowych a w szczególności tzw.„ małych”, „ Kontrola NIK i RIO – krok po kroku’’, „ Środki małe a środki alkoholowe – podział celowości budżetów ‘’, „Podwyższenie wynagrodzenia dla członków komisji w 2023 r. jako uzasadniona zmiana w gminnym programie’’.

Wchodzący w skład Komisji Zespół ds. Lecznictwa Odwykowego, który przeprowadza z osobami uzależnionymi od alkoholu rozmowy motywujące do podjęcia leczenia spotkał się trzydzieści razy. W 2022 roku Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych rozpatrywała 13 wniosków, w tym 3 skierowano do Sądu o przymusowe leczenie odwykowe. Były to wnioski od rodzin, z Komisarzatu Policji oraz z MOPS-u . Pozostałe osoby podjęły terapię indywidualnie. Osobom zapraszającym na rozmowy motywujące do leczenia proponowano uczestnictwo w spotkaniach grupy wsparcia dla osób uzależnionych oraz terapię indywidualną w Punkcie Konsultacyjnym Pomocy Rodzinie. Terapię prowadził specjalista od uzależnień z Ośrodka w Tupadłach. Z terapii skorzystało 10 osób. Na bieżąco - od Policji przekazywane były informacje o interwencjach związanych z nadużywaniem alkoholu i przemocą domową. W Punkcie Konsultacyjnym Pomocy Rodzinie 3 razy w tygodniu psycholog prowadził terapię z osobami współuzależnionymi i ich rodzinami oraz osobami skierowanymi na terapię z Zespołu Interdyscyplinarnego.

W ramach umów z biegłymi (psychiatrą i psychologiem) kierowano osoby na badanie psychologiczne – psychiatryczne pod kątem uzależnienia.

W tym roku grupa wsparcia AA „Kotwica” obchodziła dwudziestą piątą rocznicę powstania. Od początku istnienia grupa korzysta z pomieszczenia udostępnionego nieodpłatnie przez księdza Proboszcza. Uzupełniano biblioteczkę grupy w potrzebne do terapii materiały. Regulowano opłaty za energię elektryczną zużywaną w salce spotkań oraz zakupiono środki czystości. Ze spotkań w grupie wsparcia korzystały również osoby wypoczywające latem w Juracie, Kuźnicy i Jastarni.

Punkt Konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz ofiar przemocy domowej pełnił regularne dyżury od poniedziałku do piątku .Osoby uzależnione oraz ich rodziny mogły uzyskać fachową pomoc poprzez kontakt osobisty lub telefoniczny.

W 2022 roku ze wsparcia tj. porad prawnych jak i rozmów motywujących do życia w trzeźwości oraz wsparcia dla osób współuzależnionych i pomocy terapeutycznej w Punkcie Konsultacyjnym Pomocy Rodzinie skorzystało 30 osób.

W okresie sezonu letniego 2022 r odbyły się kontrole w punktach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych pod kątem posiadania aktualnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, dokumentów potwierdzających dokonanie opłat za korzystanie z zezwoleń, tytułu prawnego do korzystania z lokalu, dokumentów o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, oświadczeń przedsiębiorcy o wartości sprzedaży napojów alkoholowych z a ubiegły rok.. Ponadto w lokalach sprawdzono, czy znajdują się odpowiednie

informacje dotyczące zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym. W sumie przeprowadzono 41 kontroli w punktach .

W ramach programu „ Dni profilaktyki w szkole” odbyły się spotkania i warsztaty dla uczniów, rodziców i nauczycieli. Zakupiono płyty zawierające prezentacje, filmy, scenariusze zajęć, testy o tematyce „Przystosowanie do życia w rodzinie”, „Granica bólu”, „Samooocena, poczucie własnej wartości”, „ Przemoc, agresja, terroryzm”, „ Uzależnienia behawioralne- zagrożenia współczesnych czasów ‘’, „ Uzależnienia XXI wieku”. Zakupione materiały były wykorzystywane podczas godzin wychowawczych oraz podczas zajęć prowadzonych przez pedagoga, psychologa oraz socjoterapeutę.

Komisja dofinansowała wycieczki szkolne :

-25.05- 27.05.2022r. do Krakowa klasa VII a i VI b

-28.04-29.04.2022r. do Torunia klasy I-III

-30.05-31.05.2022r. do Torunia klasy I-III

-10.05-11.05.2022r. do Torunia klasy VIII

-24.05-26.05.2022r. do Krakowa klasy VII a, VII b, VI b,

-30.05-01.06.2022r. do Sulęcyna klasy IV a, IV b, III a.

Komisja dofinansowała zakup nagród dla uczniów biorących udział w konkursach profilaktycznych „ Narkotyki zabijają- szkoda Ciebie na takie patoklimaty” dla klas od VII do VIII oraz „ Życie bez dopalaczy dużo więcej dla mnie znaczy ‘’ dla klas od VI-VIII. Dzieci klas 0 – VIII wzięły udział w programie „Zachowaj Trzeźwy Umysł ‘’. Celem tego programu było promowanie konstruktywnych postaw zdrowego stylu życia oraz atrakcyjnych dla dzieci i młodzieży aktywności prospołecznych jako alternatywy wobec wielu zachowań ryzykownych, szczególnie picia alkoholu, zażywania narkotyków oraz stosowania przemocy. Na potrzeby kampanii zakupiono pakiet materiałów edukacyjnych. Certyfikaty za pomoc i opiekę merytoryczną w realizacji kampanii Zachowaj Trzeźwy Umysł realizowanej pod hasłem „ Dorastamy Asertywnie ‘’ otrzymali nauczyciele pracujący z dziećmi oraz Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Miasto Jastarnia.

W klasach I – III zorganizowano spotkanie z policjantem o tematyce„, Bezpieczeństwo w drodze do szkoły i poza nią ‘’. W ramach tej akcji zakupiono dla dzieci „ szelki odbłaskowe” i odbłaskowe bryloczki. Dla dzieci i młodzieży szkolnej zakupiono kurs e-learningowy z wykorzystaniem nowych technologii w formie warsztatów on-line. Kurs Edulyke składa się z 10 modułów :

1. Uzależnienia alkoholowe
2. Uzależnienia narkotykowe
3. Uzależnienia behawioralne
4. Pewność siebie
5. Komunikacja w grupie
6. Asertywność
7. Wyznaczanie celów
8. Uzależnienia alkoholowe -zajęcia projektowe
9. Uzależnienia narkotykowe- zajęcia projektowe
10. Uzależnienia behawioralne- zajęcia projektowe

Dofinansowano również warsztaty profilaktyczne „Profilaktyka Przemocy”, „Profilaktyka uzależnień”, dla dzieci z Gminy Jastarnia uczęszczających do LO w Pucku. W trakcie warsztatów uczniowie diagnozowali zachowania przemocowe, dzieląc je, poszukując przyczyn oraz nabywali umiejętności rozróżniania złości od agresji i przemocy. Finalnie uczniowie wspólnie szukali możliwości reagowania i osiągnięcia celów oraz zaspokojenia swoich potrzeb bez użycia agresji.

W lutym br. Komisja współorganizowała Międzynarodowy Tydzień Małżeństw. Dofinansowano warsztaty- konsultacje terapeutyczne dla par małżeńskich pt.„Małżeński

Budzik” mających na celu wspieranie relacji małżeńskiej oraz „ Nic nie jest stracone”, prowadzonych przez psychoterapeutów i psychologów ze Stowarzyszenia Psychologów Chrześcijańskich z Gdańska.

Dofinansowano także integrujący mieszkańców i gości „Kaszubski Piknik Ewangelizacyjny” zorganizowany w lipcu przez „Ruch Światło Życie” jako część składową ogólnopolskiej kampanii „Postaw na rodzinę”.

Komisja dofinansowała udział uczestników sekcji siłowej w zawodach Mistrzostw Polski w wyciskaniu sztangi leżąc w Warszawie w dniach 04.03 do 06.03.2022 r. Ponadto dofinansowano udział w zawodach Mistrzostw Polski w trójboju siłowym w Będzinie w dniach 09.09 do 11.09.2022 r. oraz zakupu nagród dla zawodników (zdobywców medali) oraz dla najlepszych zawodników biorących udział w Mistrzostwach Jastarni.

Komisja Profilaktyki dofinansowała UKS „ Delfin Jastarnia” na wyjazd zawodników na I edycję Klubowego Pucharu Polski w dniach 12-13.03.2022 r. w Chodzieży. Dofinansowano również wyjazd zawodników na Mistrzostwa Polski w dniach 07-08.05.22r. w Gliwicach oraz wyjazdu zawodników na Zimowe Mistrzostwa Polski oraz Finał Klubowego Pucharu Polski w Jastrzębiu Zdroju w dniach 25-27.11.2022 r.

W Juracie i Kuźnicy działały Świetlice Profilaktyczno – Opiekuńcze, Z okazji rozpoczęcia roku szkolnego panie ze świetlicy w Juracie zaprosiły dzieci na słodki poczęstunek. Planowane są również wyjścia dzieci ze świetlic na basen. Podczas ferii zimowej dzieci z świetlicy w Kuźnicy, Juracie oraz dzieci z Ukrainy uczęszczające na świetlice pojechały do kina, na kręgle do Pucka oraz na spotkanie i warsztaty z ornitologiem w Władysławowie. Na początku kwietnia 2022r świetliczaki pojechały na wycieczkę do Osady Średniowiecznej w Sławotowie a w miesiącu listopadzie odbyła się w świetlicy w Kuźnicy zabawa andrzejkowa połączona z konkursami. W pracy z dziećmi ze świetlic realizowano tematykę, dzięki której dzieci uczyły się asertywności, panowania nad emocjami, radzenia sobie ze stresem, akceptacji i tolerancji. Świetlice regularnie zaopatrywano w materiały papiernicze, gry edukacyjne oraz rzeczy potrzebne dzieciom do prawidłowego rozwoju psychospołecznego. Na zakończenie roku szkolnego dzieci z świetlic bawiły się w dmuchanym parku zabaw w Jastarni oraz były na lodach a z okazji Mikołajek dzieci otrzymują słodycze. Komisja zakupiła komputer do świetlicy w Kuźnicy.

Młodzież i dzieci z Uczniowskiego Klubu Sportowego brały udział w szkoleniu windsurfingowo – żeglarskim oraz w szkoleniu kitesurfingowym w ramach zajęć pozalekcyjnych. Ze środków Profilaktyki zakupiono koszulki sportowe dla uczestników ogólnopolskiego turnieju piłki siatkowej z okazji XX lecia UKS w Jastarni. Komisja dofinansowała szkolenie i egzamin na stopień instruktora kitesurfingu dla młodzieży naszej Gminy.

Komisja dofinansowała zakup umundurowania dla nowo przyjętych dzieci w szeregi Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej oraz dofinansowała wydanie książki – albumu z okazji jubileuszu 100 lat powstania OSP w Jastarni.

Komisja wsparła finansowo zakup nagród dla dzieci z okazji Dnia Dziecka organizowanego przez Parafialny Zespół Caritas działający przy parafii św. Antoniego w Kuźnicy który zorganizował pogadankę : „Życie wolne od nałogów” oraz konkurs z nagrodami, ponadto dofinansowano paczki świąteczne ze słodyczami na Mikołajki .

Komisja dofinansowała przy współpracy z Caritasem w Jastarni zakup odzieży zimowej dla mieszkańców Ukrainy oraz w miesiącu czerwcu 2022 r. dofinansowała wyjazd dzieci z Szkoły Podstawowej na obóz integracyjny.

W ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi dofinansowano prośbę Stowarzyszenia Otwartych Serc S.O.S w ramach pomocy świątecznej zakup słodyczy, zabawek, środków higienicznych które zostały przekazane dzieciom niepełnosprawnym, rodzinom dysfunkcyjnym z problemami alkoholowymi i dzieciom z rodzin niepełnych.

Komisja sfinansowała naukę pływania w basenie dla uczniów Szkoły Podstawowej w Jastarni. Zajęcia nauki pływania odbywały się w hotelu Best Western Hotel Jurata.

W dniu 28.04.22 r. Komisja ds. Profilaktyki wraz z Policją Drogową z Komendy Powiatowej w Pucku przeprowadziła Kampanię „STOP PIJANYM KIEROWCOM”. W Kampanii wzięła udział młodzież Szkoły Podstawowej w Jastarni wraz z wychowawcami i Panią Dyrektorem. Policjanci zatrzymywali kierowców sprawdzając trzeźwość, natomiast młodzież wręczała zatrzymanym kierowcom zawieszki i ulotki o szkodliwości jazdy pod wpływem alkoholu.

Z funduszu profilaktyki sfinansowano wydatki na modernizację placów zabaw w Kuźnicy, Juracie i w Jastarni.

7.4. Pomoc społeczna dla mieszkańców gminy

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką budżetową Gminy Jastarnia. Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie Uchwały Nr XI/42/90 Miejskiej Rady Narodowej z dnia 26 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni oraz Statutu zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXIX/287/2013 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 lipca 2013 r.

MOPS w okresie sprawozdawczym realizował głównie zadania wynikające z:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 2268 ze zm.),
2. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 111 ze zm.),
3. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 877 ze zm.),
4. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz.1297 ze zm.),
5. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2407 ze zm.),
6. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t. j. Dz.U. z 2020, poz.1329 ze zm.),
7. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1744 ze zm.),
8. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 821 ze zm.),
9. Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1249 ze zm.)
10. Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz.U. z 2021, poz. 1295 ze zm.),
11. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973),
12. Uchwał rady gminy, zawartych umów i porozumień.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastarni na realizację zadań w 2022 roku otrzymał kwotę ustaloną planem finansowym w wysokości **5.655.557,48 zł**,

w tym(w zł):

1. Z dotacji rządowej	3.308.597
- na realizację zadań „ochrony zdrowia”	127
- na świadczenia rodzinne i alimentacyjne	1.105.000
- na świadczenia „ Za życiem”	0

- na świadczenia wychowawcze	1.427.000
- na zasiłki okresowe	13.000
- na zasiłki stałe	161.000
- ubezpieczenia zdrowotne	35.900
- na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych	110.000
- na realizację programu dla rodzin wielodzietnych (KDR)	607
- na realizację programu Opieka 75+	3.763
- na realizację programu „posiłek w szkole i w domu”	24.000
- na wynagrodzenia dla opiekunów sądowych	8.400
- na utrzymanie Ośrodka	31.200
- na realizację Zadania Gminy Dodatki osłonowe	377.400
- na wypłaty dodatków dla pracowników socjalnych	11.200
- na realizację pracy asystenta rodziny	0

2. Ze środków Funduszu Pomocy (Ukraina)

1.100.264,48

- na realizację jednorazowego świadczenia pieniężnego	193.698
- na realizację świadczeń rodzinnych	3.696,48
- na zapewnienie zakwater. i wyżywienia obywatelom Ukrainy	901.594
- na zapewnienie 1-go gorącego posiłku dla dzieci i młodzieży w szkole	1.276
- na realizację – zapewnienie pochówku	0
- na zasiłki okresowe	0

3. Ze środków własnych gminy

1.246.696

- na realizację zasiłków	75.000
- na Domy Pomocy Społecznej	307.500
- na pieczę zastępczą	90.000
- na utrzymanie Ośrodka	734.196
- na realizację usług opiekuńczych	20.237
- na realizację programu Opieka 75+	3.763
- na realizację programu „posiłek w szkole i w domu”	16.000

4. Środki pozabudżetowe :

Fundusz Solidarnościowy:

– Program „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” –	47.550
- Program „Opieka Wytchnieniowa” –	19.200

Ad. 1 W ramach dotacji rządowej realizowane były:

➤ **Świadczenia zdrowotne ze środków publicznych**

Wydano 4 decyzje. Koszt 127 zł

➤ **Świadczenia rodzinne i alimentacyjne**

Z przyznanej dotacji wypłacono świadczenia rodzinne i alimentacyjne w kwocie 965.401,54 zł (w tym pomniejszone o zwroty 1.027,52 zł) zł, natomiast kwota 77.726,84 zł stanowi wysokość składek na ubezpieczenia społeczne opłacane za 18 uprawnionych osób.

Na obsługę świadczeń rodzinnych z dotacji wydatkowano kwotę 31.700 zł na częściowe pokrycie kosztów wynagrodzeń wraz z pochodnymi.

Wyszczególnienie	Liczba świadczeń	kwota wypłacona do 31.12.2022
zasiłki rodzinne (w tym zwroty 285 zł)	1341	152.314,44
dodatki do zasiłków rodzinnych (w tym zwroty 95zł)	796	85.465,31
zasiłki pielęgnacyjne (w tym zwroty –647,52 zł)	1.011	217.566,72
świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna	249	406.949,40
jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka	7	7.000,00
świadczenia z fund. alimentacyjnego	112	46.604,77
składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	172	77.726,84
świadczenia rodzicielskie	53	49.500,90
Razem	3.768	1.043.128,38

➤ Świadczenia wychowawcze

Z przyznanej dotacji wypłacono świadczenia wychowawcze w kwocie 1.400.931,40 zł. Uprawnione do świadczeń wychowawczych były 346 rodzin w tym 563 dzieci. Na obsługę świadczeń wychowawczych wydatkowano 4.709,00 zł - w całości na pokrycie części wynagrodzeń z pochodnymi.

Świadczenia wychowawcze – liczba świadczeń – 2.804 - kwota –1.400.931,40 zł

➤ Zasiłki okresowe

Na zasiłki okresowe z dotacji rządowej zrealizowano 12,345,31 zł.

Zasiłek okresowy otrzymało 11 rodzin i wypłacono 32 świadczenia (+ ze środków własnych 2.570,96 zł)

➤ Zasiłki stałe

Świadczenia zrealizowano na kwotę 160.815,15 zł. Zasiłki pobierało 23 osób, wypłacono 257 świadczeń oraz opłacono noty z OPS we Władysławowie za wypłacone 12 świadczeń (8.628 zł) podopiecznej z gminy Jastarnia.

➤ Składki na ubezpieczenie zdrowotne

- opłacane za osoby pobierające świadczenie opiekuńcze w MOPS Jastarnia; opłacono składki za 12 osób, świadczeń 117 na kwotę 19.546,33 zł.

- opłacane za osoby pobierające zasiłki stałe w MOPS Jastarnia; suma składek za 21 osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym + 1 osoba (noty ks. z OPS we Władysławowie za byłą mieszkankę gminy Jastarnia za 12 miesięcy – (776,52 zł) wyniosła 13.846,60 zł . Składka zdrowotna za pobierających zasiłek stały to 119 świadczeń.

➤ Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Z przyznanej kwoty dotacji zrealizowano w formie usługowej, świadczenia na kwotę 82.994,00 dla 4 uprawnionych osób. W sumie w ciągu 12 miesięcy wykonano 951 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

➤ **Usługi psychologiczno – terapeutyczne**

Od września 2019 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje usługi terapeutyczne dla osób współuzależnionych. Tą formą pomocy objęte są 3 osoby. W okresie sprawozdawczym udzielono 119 godzin terapii, na kwotę 11.900 zł.

➤ **Program dla rodzin wielodzietnych**

Rozpatrzono 37 wnioski rodzin wielodzietnych, którym wydano 65 tradycyjnych Karty Dużej Rodziny oraz 70 elektronicznych.

Kwota wydatkowana na obsługę wniosków wyniosła 607 zł.

➤ **Dożywianie**

Na realizację Wieloletniego Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu” wydatkowano 34.158 zł, z tego: - 20.494,88 zł z dotacji rządowej oraz 13.663,28 zł ze środków własnych, w tym:

-na zasiłki celowe na zakup żywności dla 26 rodzin jako pomoc finansową wypłacono - 27.650 zł, (z dotacji rządowej 16.530 zł, ze środków własnych – 11.120 zł)

- dokonano opłat za posiłki w kwocie 6.508 zł z dotacji rządowej – 3.965 (+ ze środków własnych gminy – 2.543 zł) z których skorzystało 9 dzieci i 3 osoby dorosłe, wydano 995 posiłków.

➤ **Wynagrodzenia dla opiekunów sądowych**

Wynagrodzenia w ciągu 12 miesięcy pobierały 2 uprawnione osoby. Wykorzystano kwotę przyznanej dotacji w wysokości 8.400 zł.

➤ **Świadczenie usług opiekuńczych- Program 75+**

Z przyznanej dotacji w 2022 roku wydatkowano 1.127,50 zł, co stanowi 50% wydatków programu. Z usług opiekuńczych skorzystały 3 osoby. Wykonano 64 godzin.

➤ **Utrzymanie Ośrodka**

Przyznaną dotację wykorzystaliśmy w kwocie 31.200 zł (+ ze środków własnych 676.311,64 zł)

➤ **Dodatek dla pracowników socjalnych**

Kwota dodatku dla pracowników socjalnych wynosi: 400 zł x 2,84 osoby x 12 miesięcy = 13.600 zł. Budżet państwa winien pokryć 80% dodatku. Otrzymaną dotację wykorzystaliśmy w 100%.

Dodatek osłonowy

Z przyznanej dotacji wypłacono dodatek osłonowy w kwocie 340.198,04 zł, dla 525 gospodarstw domowych. Koszty obsługi pokryto w kwocie 6.803,96 zł

Program Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej

Realizacja ze środków pozabudżetowych – wykonanie – 45.131,93 zł

Program Opieka Wytchnieniowa

Wykonanie – 19.200 zł ze środków pozabudżetowych.

Ad. 2 W ramach zadań realizowanych z Funduszu Pomocy

Jednorazowe świadczenie pieniężne (300 zł) dla osób które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

W ciągu roku wypłacono 633 świadczeń na kwotę 189.900 zł (plan 189.900 zł), koszty obsługi zadania to 3.798 zł.

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami, na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

W ciągu roku wypłacono 23 zasiłków rodzinnych na kwotę 2.852 zł oraz dodatki do zasiłków 4 rodzinnych na kwotę 772 zł (plan 9.700 zł), koszty obsługi zadania 72,48 zł.

Świadczenie pieniężne za zapewnienie wyżywienia i zakwaterowania obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

W ciągu roku wypłacono kwotę 886.160 zł, złożono 158 wniosków.

Zapewnienie jednego gorącego posiłku dla dzieci, obywateli Ukrainy

Z posiłków skorzystało doraźnie 9-ro dzieci, wydano 209 obiadów na kwotę 1.236 zł

Ad. 3 W ramach zadań realizowanych z własnych środków gminy:

➤ Zasiłki celowe i w naturze

- zasiłek okresowy ze środków własnych
- zasiłki celowe i w naturze (bez Programu „Posiłek w szkole i w domu”)

Zasiłki okresowe ze środków własnych sfinansowano w kwocie 2.570,96 zł.

Z zasiłków celowych i w naturze skorzystało 51 rodziny. Z tych środków realizowane były zasiłki m. i. na zakup żywności, opału w okresie zimy, gazu, energii elektrycznej, zakup lekarstw, pokrycie kosztów przejazdu do placówek służby zdrowia, zakup obuwia i odzieży zimowej, w sumie na kwotę 64.724,67 zł.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastarni część świadczeń wypłaca w formie rzeczowej, w celu zapobiegania marnotrawieniu przyznanej pomocy. Zakupy dokonywane są przez świadczeniobiorców w sklepie (artykuły spożywcze i chemiczne), opał dostarczany jest do miejsca zamieszkania, płacone są rachunki za lekarstwa lub energię. W 2017 r MOPS w Jastarni wprowadził możliwość zakupów na „Kartę podarunkową Biedronka”, co umożliwia podopiecznym zakupy większego asortymentu artykułów.

MOPS, zgodnie z wydawanymi decyzjami o przyznanych świadczeniach bezgotówkowych, rozlicza się z właściwą instytucją na podstawie faktur/rachunków.

➤ Domy Pomocy Społecznej

Opłaty za osoby przebywające w Domach Pomocy Społecznej wyniosły w 2022 roku 307.358,69 zł. W DPS przebywa 8 osób.

➤ Rodziny zastępcze

Realizacja przez MOPS zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej- związana z obowiązkiem współfinansowania przez gminę kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej – 7 dzieci kwota zwrotu wyniosła 87.744,58 zł. Kwota zwrotu – W grudniu za wszystkie dzieci to 50% kosztów utrzymania w pieczy zastępczej.

Zgodnie z ustawą w pierwszym roku gmina pokrywa 10% wydatków za dzieci, za drugi rok w wysokości 30%, a w latach następnych 50 % kosztu utrzymania.

➤ Świadczenie usług opiekuńczych

W 2022 roku w z usług opiekuńczych skorzystały 4 osoby. Wykonano 188,50 godzin na kwotę 6.597,50 zł, dodatkowo pokryto w 50% kwotą 1.127,50 zł program Opieka 75+ (64 godzin).

➤ Usługi psychologiczno – terapeutyczne

Od września 2019 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje usługi terapeutyczne dla osób współzależnych. Tą formą pomocy objęte są 3 osoby. W okresie sprawozdawczym udzielono 119 godzin terapii, na kwotę 11.900 zł.

➤ Utrzymanie Ośrodka

Na dzień 31.12.2022 r. Ośrodek zatrudniał 6 pracowników, w tym:

- 1 etat-kierownik – od 27.12.2018 p.o. kierownika
 - 1 etat-główny księgowy
 - 2 etaty- starsi pracownicy socjalni
 - 1 etat – pracownik socjalny
 - 1 etat – starszy inspektor ds. świadczeń rodzinnych
 - 1 etat- inspektor ds. świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego (do 30.04.2022)
- MOPS w Jastarni zatrudnia na umowę zlecenie asystenta rodziny oraz inspektora ochrony danych osobowych

➤ Wydatki poniesione w 2022 roku na utrzymanie MOPS-u

• § 3020 wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	2.627,82
• § 4010 wynagrodzenia i § 4040 ZFN	508.346,61
• § 4110 ZUS i § 4120 FP	98.117,32
• § 4170 Wynagrodzenia bezosobowe	19.680,00
• § 4210 zakup materiałów (biurowych, wyposażenia, publikacji itp.)	26.288,19
• § 4270 zakup usług remontowych	516,60
• § 4280 zakup usług zdrowotnych	661,00
• § 4300 zakup usług (pocztowe, bankowe, informatyczne itp.)	54.230,00
• § 4360 – usługi telekomunikacyjne	100,00
• § 4410 podróże służbowe	2.813,10
• § 4430 opłata za miejsce w schronisku	870,00
• § 4440 ZFŚS	10.244,00
• § 4700 szkolenia pracowników	6.117,00

Miejski Ośrodek Pomocy społecznej w Jastarni z przekazanych środków **na zakup materiałów** w 2022 r. zakupił:

- podstawowe materiały biurowe: papier ksero, tonery, segregatory, koperty, książki nadawcze, druki wywiad, druki Dodatek Osłonowy – 19.234,84 zł

- specjalistyczne książki i czasopisma niezbędne do pracy na zajmowanych stanowiskach: prenumerata „Doradca w pomocy społecznej”, „Pomoc społeczna. Komentarz”, Dokumentacja pracownicza, Plan Kont, Środki trwałe Klasyfikacja Budżetowa- 1.334,35 zł
- zakup programu Microsoft office – 1.120 zł
- Komputer AIO starszy pracownik socjalny – 4.599 zł

W związku z terminem pracowniczych badań okresowych przeprowadzono badania diagnostyczne i lekarskie u 2 pracowników.

Na zakup **usług pozostałych** składają się:

✓ usługi bankowe	4.454,00 zł
✓ usługi pocztowe	7.223,31 zł
✓ usługi informatyczne	12.000,00 zł
✓ licencja programy : Płace, Kadry, Fin-Księg wraz z asystą techniczną	4.956,90 zł
✓ programy antywirusowe, anydesk, licencja Office 5x	1.985,00 zł
✓ licencje programów – Sygnity- DO, Św. rodzinne, FA, Św. wychowawcze, Czyste powietrze, ZG, usł. komun. z beneficjentem, weryfik..	8.300,04 zł
✓ poczta mops@mopsjastarnia, strona BIP	901,04 zł
✓ usługi terapeutyczno- psychologiczne	11.900,00 zł
✓ inne – inter. dostęp do doradcy w PS, dorab. kluczy, lic. Office	380,49 zł
✓ dokumentacja, instrukcje, procedury RODO	628,00 zł
✓ certyfikat – podpis elektroniczny 4 os.	1.501,22 zł

Podróże służbowe krajowe:

Ryczałt pieniężny za używanie samochodu prywatnego do celów służbowych otrzymuje 3 pracowników socjalnych, którym wypłacono 2.813,10 zł.

Szkolenia pracowników:

Pracownicy MOPS uczestniczyli w szkoleniach m.in. :

- nowe zadanie Dodatki osłonowe
- POMOST – obsługa nienależ. pobranych św. oraz odpłatność za DPS – tyt. wykonawcze
- Specustawa o pomocy obywatelom Ukrainy x 2
- Rejestr umów
- „40” za zakw i wyżyw. obywateli Ukrainy - nowelizacja
- Szkolenie pracowników sektorowe z zakresu cyberbezpieczeństwa
- Bezpieczeństwo pracowników socjalnych
- Szkolenie ADO
- Rozliczanie wynagrodzeń po zmianach
- Egzekucja w PS

Odpis na ZFŚS:

- W 2022 dokonano odpisu w wysokości 10.244 zł zł

8. Promocja Gminy

8.1. Współpraca z miastami partnerskimi

Odbyła się wizyta Wiceprezydent Miasta Wałbrzycha z delegacją w Jastarni oraz delegacji Gminy Jastarnia w Wałbrzychu. Podpisano list intencyjny o współpracy z Powiatem Tomaszów Mazowiecki, którego przedstawiciele ze Starostą odwiedzili Jastarnię.

8.2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi

W ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi ogłoszono w 2022 roku dwa konkursy ofert na realizację zadań publicznych, w wyniku których podpisano 17 umów z organizacjami pozarządowymi. Jedną umowę podpisano w wyniku postępowania w trybie uproszczonym.

Na zadania w dziedzinie:

- sportu (7 zadań) przeznaczono w formie dotacji w 2022 r. kwotę 100.300,00 zł,
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (3 zadania) – 53.000,00 zł,
- działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego (2 zadania) - 10.000,00 zł,
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych (2 zadania) - 26.000,00 zł,
- w zakresie turystyki i krajoznawstwa, w tym w szczególności podejmowania działań na rzecz promocji Gminy Jastarnia (3 zadania) - 26.700,00 zł.

Łącznie na wszystkie zadania realizowane w wyniku zawartych umów przeznaczono kwotę 216.000,00 zł

W ramach realizacji zadania „Szczepienia profilaktyczne przeciw wirusowi HPV dziewcząt zamieszkałych na terenie Gminy Jastarnia” zaszczepiono 18 dziewcząt urodzonych w roku 2007 za łączną kwotę 13.320,00 zł

8.3. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi

Wspólnie z Miastem Hel pokryto koszty zakwaterowania i wyżywienia 10 funkcjonariuszy Policji delegowanych w ramach pomocy do Komisariatu Policji w Juracie na okres sezonu letniego.

Burmistrz Jastarni odwiedził władze Siemianowic Śląskich i Rudy Śląskiej w związku ze współpracą naszych Straży Miejskich oraz Zarząd Oddziału Miejskiego WOPR w Katowicach, z którego ratownicy pracują w Gminie Jastarnia w okresie sezonu letniego.

9. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.

9.1. Działalność Straży Miejskiej

Straż Miejska funkcjonuje w strukturach Urzędu Miejskiego w Jastarni. Zatrudnia obecnie 2 funkcjonariuszy. Straż w okresie sezonu letniego wsparta została dodatkowymi funkcjonariuszami rekrutującymi się z formacji SM w Łodzi, Rudzie Śląskiej, Tychach, Zabrze, Siemianowicach Śląskich. Utrzymano zwyczajowy w okresie letnim czas pracy w godzinach 8⁰⁰ – 22⁰⁰. Strażnicy pracowali w niespotykanej do tej pory ilości godzin dodatkowych. W sezonie letnim realizowano 38 wspólnych patroli z Policji z Komisariatu w Juracie. Kilkunastokrotnie strażnicy jako pierwsi ujawniali miejsca zdarzeń, wypadków i pożarów i jako pierwsi przystępowali do niesienia pomocy.

Działania Straży Miejskiej koncentrowały się na nadzorowaniu, zabezpieczeniu i ochronie infrastruktury gminnej (w tym: nawierzchni dróg i chodników, przejść na plażę, duktów i dróg leśnych, wjazdów i dojazdów należących do gminy, oraz pomocy osobom wymagającym, z różnych względów, wsparcia (zagubione dzieci i dorośli, osoby starsze zagrożone udarem cieplnym, wymagające pomocy przedmedycznej itp.), egzekwowaniu przepisów ruchu drogowego, zwłaszcza w zakresie niewłaściwego parkowania pojazdów, kontroli utrzymania porządku i czystości w otoczeniu sklepów i punktów gastronomicznych, zapisów Regulaminu czystości w Gminie w tym deklaracji odpadów, egzekwowania zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych, wprowadzania psów na teren kąpielisk

W minionym roku podjęto działania w odniesieniu do ponad 1 600 zdarzeń. Wystawiono 153 mandatów karnych co stanowi wzrost o blisko 30 procent. 32 razy zabezpieczano miejsca wypadków, pożarów lub innych zdarzeń i katastrof. W sposób stały wykonuje się działania wspólne z pracownikami MOPS Jastarnia a w okresie obniżonych temperatur prowadzi się nadzór i działania mające na celu eliminację zagrożeń spowodowanych czynnikami atmosferycznymi. Funkcjonariusze Straży Miejskiej uczestniczyli w 6 akcjach profilaktycznych z zakresu bezpieczeństwa publicznego. Ponadto w czasie całego roku prowadzono akcję mającą na celu propagowanie zachowań prospołecznych oraz bezpieczeństwa wśród dzieci, w czasie akcji prowadzono rozmowy oraz rozdawano elementy odblaskowe. Wraz ze Szkołą Podstawową w Jastarni prowadzono akcje zbiórki karmy dla zwierząt. Straż Miejska w stały sposób uczestniczy w zabezpieczeniu bytowania kotów wolno żyjących oraz zwierząt poszkodowanych w zdarzeniach drogowych.

Ponadto strażnicy zaangażowani są, w działania związane z obsługą uchodźców transportu osób niepełnosprawnych do szkoły na warsztaty terapeutyczne, propagowanie akcji trzeźwości dla kierowców, informowania w sprawach bezpieczeństwa uczestników ruchu UTO, dobrostanu zwierząt oraz chorób wśród nich występujących (np. ptasia grypa), wykonują patrole obszarów leśnych i wybrzeża, asekuracja urzędników UM Jastarnia w prowadzeniu kontroli w ich zakresach obowiązków (blisko 10 równych stanowisk). Zabezpieczenie miejsc organizowania imprez i wydarzeń lokalnych oraz promujących kulturę kaszubską i historię regionu i gminy

9.2. Współpraca z Policją

Gmina partycypowała solidarnie z Gminą Hel w kosztach wyżywienia i zakwaterowania 18 funkcjonariuszy wspierających pracę Komisariatu Policji w Juracie w

sezonie letnim oraz dofinansowała zakup radiowozu i zakupiła oraz przekazała Policji alkomat stacjonarny.

9.3. Działania Ochotniczej Straży Pożarnej

OSP jest niezależnym stowarzyszeniem. Zaliczana jest do jednostek ochrony przeciwpożarowej. Ze względu na lokalizację, wyszkolenie i wyposażenie jednostki OSP w Jastarni jest ona włączona w struktury Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego. Przepisy ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych nakładają na gminę obowiązek pokrywania kosztów funkcjonowania lokalnych jednostek ochrony przeciwpożarowej. Skład osobowy OSP w Jastarni w roku 2022 obejmował 56 czynnych strażaków, w tym 12 kobiet. Działała również 32 - osobowa Młodzieżowa Drużyna Pożarnicza. Działalność ratownicza OSP objęła w 2022 r. 126 wyjazdów, w tym: 20 wyjazdów do pożarów, 100 wyjazdów do innych miejscowych zagrożeń (głównie wypadki komunikacyjne), 6 fałszywych alarmów (generowane zwykle przez automatyczne systemy przeciwpożarowe). Spośród ww. wyjazdów 12 dotyczyło działań poza terenem gminy (Hel - 9, Gmina Władysławowo- 3). Ochotnicza Straż Pożarna w Jastarni w porozumieniu z Urzędem Miejskim w Jastarni i spółką „EKOWIK” dokonuje systematycznych przeglądów hydrantów znajdujących się na terenie gminy Jastarnia. W roku 2022 OSP w Jastarni wraz z Urzędem Miejskim w Jastarni dokonały następujących zakupów: kamery termowizyjnej, piły do cięcia betonu, dwóch radiotelefonów, dwóch kompletów ubrań specjalnych, 7 hełmów bojowych i drobnego sprzętu do wyposażenia jednostki. Jednostka korzysta z systemu powiadamiania indywidualnego e-remiza, oraz radiowego uruchamiania syreny alarmowej przez Komendę Powiatową PSP w Pucku. Wyposażenie jednostki umożliwia podjęcie działań we wszystkich rodzajach zdarzeń, w tym: pożarach, wypadkach drogowych, powodziach i poszukiwaniach zaginionych. Strażacy systematycznie biorą udział w organizowanych kursach i szkoleniach. OSP w Jastarni ściśle współpracuje z Komendą Powiatową PSP w Pucku, Zarządem Gminnym, Powiatowym i Wojewódzkim ZOSP RP oraz Urzędem Miejskim w Jastarni i sąsiednimi gminami naszego powiatu.

10. Oświata i edukacja

10.1. Placówki oświatowe i nauczyciele

Placówki szkolne – Szkoła Podstawowa im. Józefa Wybickiego. W strukturze Szkoły funkcjonują oddziały przedszkolne.

Liczba oddziałów szkolnych wynosiła: do czerwca - 16 oddziałów Szkoły Podstawowej (w tym 3 oddziały integracyjne); od września - 14 oddziałów Szkoły Podstawowej (w tym 4 oddziały integracyjne).

Liczba uczniów w Szkole Podstawowej do czerwca wynosiła 277 uczniów (w tym 33 z Kuźnicy, 15 z Juraty).

Absolwenci szkoły: 61 uczniów.

Liczba uczniów od września: 257 (w tym 28 z Kuźnicy, 26 z Juraty, 23 z Ukrainy).

Od 16 marca 2022 r. do sierpnia 2022 r. w szkole funkcjonowały 4 oddziały przygotowawcze dla uczniów z Ukrainy:

- oddział dla klas I-II (uczęszczało do niego 41 uczniów),
- oddział dla klas III (uczęszczało do niego 20 uczniów),
- oddział dla klas IV-VI (uczęszczało do niego 30 uczniów),
- oddział dla klas VIII (uczęszczało do niego 30 uczniów).

W szkole średnio zatrudnionych było 50 pracowników pedagogicznych, 4 pracowników administracji i 10 pracowników obsługi.

Średnioroczna struktura stopni awansu zawodowego nauczycieli przedstawiała się następująco: od stycznia do sierpnia - 12 nauczycieli kontraktowych, 8 nauczycieli mianowanych, 31 nauczycieli dyplomowanych; od września do grudnia - 10,25 nauczycieli bez stopnia awansu; 9,5 nauczycieli mianowanych, 29 nauczycieli dyplomowanych.

W Gminie Jastarni działa jedno przedszkole niepubliczne, do którego uczęszczało w zależności od miesiąca, od 30 do 37 dzieci oraz oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej w Jastarni – do czerwca do 3 oddziałów uczęszczało łącznie 77 dzieci (w tym 4 z Kuźnicy, 3 z Juraty oraz 15 z Ukrainy), od września do 3 oddziałów uczęszczało 66 dzieci (w tym 6 z Kuźnicy, 4 z Juraty oraz 5 z Ukrainy).

Realizując obowiązek wynikający z Ustawy Prawo Oświatowe, troje uczniów niepełnosprawnych dowożonych było do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Pucku. Trzy dorosłe osoby niepełnosprawne dowożono na warsztaty zajęciowe do Ośrodka Adaptacyjnego w Pucku.

10.2. Stypendia

Przyznano stypendia, nagrody i wyróżnienia Gminy Jastarnia:

- za wyniki w nauce 2 absolwentom szkoły podstawowej, 7 uczniom szkół średnich, 4 absolwentom szkół średnich, 9 studentom;
- za osiągnięcia sportowe i artystyczne 15 osobom (w tym dwóm trenerom).

11. Kultura, sport i rekreacja.

11.1. Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji

Działalność gmin w zakresie kultury, jako zadanie własne jednostek samorządu terytorialnego o charakterze obowiązkowym, została uregulowana ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Stosownie do art. 9 ust. 1 ww. ustawy, jednostki samorządu terytorialnego organizują działalność kulturalną, tworząc samorządowe instytucje kultury, dla których prowadzenie takiej działalności jest podstawowym celem statutowym.

W ramach realizacji statutu Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w zakresie szeroko rozumianego upowszechniania kultury, dba o zaspokajanie potrzeb swoich mieszkańców i dociera do różnych grup odbiorców.

Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji na podstawie Umowy Użyczenia Nr EG-72243-06/09 zarządza majątkiem w postaci:

- Hala sportowa – o powierzchni 2 313 m² przy ul. Stelmaszczyka 4 wraz boiskami sportowymi /asfalt/ o powierzchni 1301 m².
- Kompleks Sportowy „Moje Boisko ORLIK 2012” przy ul. Jeżynowej – boisko do piłki nożnej, boisko uniwersalne do piłki siatkowej i koszykówki o powierzchni 1890 m² wraz z budynkiem szatniowo – sanitarnym o powierzchni użytkowej 58m² oraz treningowe piłkarskie boisko trawiaste o powierzchni 3600 m².
- Place zabaw przy ul. Wydmowej, Jeżynowej w Jastarni i w Kuźnicy przy ul. Hallera 1a.
- Budynek – siedziba Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji mieści się przy ul. Ks. P. Stefańskiego w Jastarni.
- Budynek – Stacja Informacji Turystycznej w Kuźnicy przy ul. Hallera 1a.

W minionym roku 2022, w ramach oferty kulturalno-rekreacyjnej, zorganizowano poniższe działania:

1. Koncert 30.01.2022 (Dawid Zły)
2. Bal karnawałowy dla dzieci (06.02.2022)
3. Warsztaty plastyczne (ferie zimowe)
4. Koncert Bo do Tanga trzeba dwojga- Tydzień Małżeństw
5. Kabaret kaszubski Purtce
6. Piknik Majowy- animacje dla dzieci (01.05.2022)

7. Obchody Świąta 3 maja (mecz kawalerowie- żonaci)
8. Tribute to Violetta Villas- koncert 26.05.2022
9. Animacje z okazji Dnia Dziecka
10. Zakup nagród - Rowerowy Maj
11. Oprawa muzyczna Sobótka
12. Cykl koncertów letnich Jastarnia na muzycznej fali: Ania Dąbrowska, Dżem, Gutek
13. Letnie Turnieje w ramach akcji „Wakacje na sportowo”- turniej piłki plażowej, biegi, turniej piłkarski
14. Patrycja Runo -13 lipca (kultura romska)
15. Współorganizacja Kaszubskiego Festynu Ewangelizacyjnego
16. Koncert zespołu reggae Dża Dża Dziady
17. Płażowe Mistrzostwa Budowniczych
18. Koncert szantowo- rockowy Darek Bildarski
19. Animacje dla dzieci- warsztaty wiązania balonów (07.08.2022)
20. Koncert Pani Haliny Frąckowiak
21. Koncert L.U.C and Rebel Babel w ramach projektu BrassWood korzenie (29.07)
22. Cykl koncertów organowych
23. Współorganizacja XII Maratonu bałtyckiego Brzegiem Morza (20.08.2022)
24. Kaszubski kwintet akordeonowy (06.09.2022)
25. Koncert Zespołu ManiJoce (08.09.2022)
26. Warsztaty fotograficzne /od października do grudnia/
27. Uczestnictwo sekcji siłowej MOKSiR w Mistrzostwach Europy w wyciskaniu sztangi leżąc
28. Realizacja Mistrzostw Jastarni w wyciskaniu sztangi leżąc
29. Dzień Niepodległości- koncert
30. Andrzejki- Kabaret Z konopi oraz Fifa Rafa
31. Akcja promocyjna Lasów Państwowych
32. Mikołajki dla dzieci

Zgodnie z wymogami ustawy dotyczącej dokonywania oszczędności w jednostkach sektora finansów publicznych dokonano zmian w sposobie korzystania z kompleksu boisk poprzez

m.in. wymianę oświetlenia tradycyjnego na energooszczędne a także zamontowano automat wrzutowy do monet, który uruchamia oświetlenie w okresach jesienno-wiosennych.

W ramach odpowiedzialności za powierzone mienie zakupiono i zamontowa system monitoringu wizyjnego na boisku Orlik.

W budynku hali sportowej wymienione zostały drzwi wejściowe a także drzwi wewnętrzne łączące szkołę z halą sportową.

Ponadto wykonano:

1. Przeglądy techniczne budynków (m.in. wydajności wentylacji, skuteczności działania klimatyzacji)
2. Przeglądy p-poż
3. Nawożenie oraz aeracja trawnika na boisku trawiastym
4. Przeglądy kotłów gazowych
5. Konserwację boiska syntetycznego
6. Zakup terminali płatniczych umożliwiających płatności bezgotówkowe
7. Przygotowanie Placu Sobótkowego do sezonu letniego
8. Wymianę oświetlenia na energooszczędne w pomieszczeniach biurowych MOKSiR

W siedzibie MOKSiR w Jastarni przy ul. Ks. P. Stefańskiego 5 działa punkt informacji turystycznej, który został certyfikowany zgodnie z wytycznymi Polskiej Organizacji Turystycznej. Czynny jest od września do czerwca od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 a od lipca do września codziennie do godziny 18.00. Biuro spełnia najbardziej oryginalne oczekiwania turystów, począwszy od polecenia bazy noclegowej, oferty kulturalnej nie tylko naszej gminy ale całego regionu, poprzez rezerwacje lotów w różne zakątki świata i planowanie zwiedzania regionu oraz poszukiwanie atrakcji. Każdy turysta otrzymuje materiały promujące gminę i region. Oprócz tego, w ramach realizacji statutu samorządowej instytucji kultury MOKSiR współpracuje z organizacjami z całego regionu, takimi jak: Zrzeszenie Kaszubsko – Pomorskie Oddział Główny, Zrzeszenie Kaszubsko – Pomorskie Oddział Jastarnia, Związek Miast i Gmin Morskich, Pomorska Regionalna Organizacja Turystyczna, Stowarzyszenie Turystyczne „Kaszuby Północne” Lokalna Organizacja Turystyczna, Biblioteka Miejska, związki sportowe, samorządy i parafie z naszej gminy.

Podjęte działania promocyjne:

1. Promocja walorów Gminy Jastarnia w dwutygodniku aglomeracji wałbrzyskiej
2. Baner reklamujący wioskę rybacką Kuźnica
3. Zakup materiałów informacyjnych Ścieżki Rowerowe
4. Przygotowanie materiałów promujących Plażę bez barier
5. Kampania radiowa Zwiedzaj z Radiem Gdańsk Jastarnia 2022

6. Promocja dziedzictwa rybackiego obszaru Kaszub północnych poprzez przygotowanie wniosku o wpis na krajową listę niematerialnego dziedzictwa kulturowego obrzędu: Sobótka w Jastarni oraz Kaszubskie Pomeranki
7. Zakup kalendarzy trójdzielnych, promujących Gminę Jastarnia.

Ważnym elementem działalności MOKSiR jest współpraca z miejscową szkołą. Podjęto szereg inicjatyw wspólnych, m.in.: Wielki Dzień Patriotyzmu z okazji Święta Niepodległości, wspierano konkursy organizowane przez szkołę, zawody sportowe a także przeprowadzono szereg animacji, takich jak Dzień Dziecka czy Bal Karnawałowy dla dzieci.

Na hali sportowej oraz we wszystkich obiektach zarządzanych przez MOKSiR dokonano drobnych remontów. Doposażono halę w sprzęt do gry w badmintona, dzięki czemu utworzyła się nowa sekcja sportowa.

Stacja Informacji Turystycznej w Kuźnicy, to miejsce, w którym przez cały rok działa punkt informacji turystycznej. Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30. W sezonie wakacyjnym codziennie od 10.00-18.00.

Oba biura obsługują rocznie kilkadziesiąt tysięcy turystów. Część z nich to goście z zagranicy (Niemcy, Wielka Brytania, Rosja, Czechy, Hiszpania, Skandynawia, Holandia).

Wszystkie budynki i obiekty są poddawane rocznym i pięcioletnim przeglądom stanu technicznego, instalacji elektrycznej w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób z nich korzystających.

Przy siedzibie biura stanął parking dla psów – stojak, służący do tymczasowego zostawienia psa i napojenia go z miski, która jest integralną częścią stojaka.

Na boisku trawiastym przeprowadzono prace pielęgnacyjne polegające na areacji i nawożeniu boiska oraz inne niezbędne prace w trakcie całego roku, takie jak np. piaskowanie.

Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji, w ramach partnerstwa między miastami Jastarnia – Wałbrzych, zlecił przygotowanie projektu city lightów, które strona wałbrzyska umieściła na kilkudziesięciu przystankach autobusowych w mieście Wałbrzych.

W związku z członkostwem w Stowarzyszeniu Turystycznym „Kaszuby Północne” Lokalna Organizacja Turystyczna MOKSiR uczestniczy i ma wpływ na działania promocyjne naszego regionu.

11.2. Miejska Biblioteka Publiczna

- Miejska Biblioteka Publiczna w Jastarni wzbogaciła swój księgozbiór o 551 woluminów. Zakupiono nowości wydawnicze o wartości: 18631,10 zł.

Nowe nabytki stanowią kontynuację poczytnych serii książek obyczajowych oraz kryminalnych- zgodnie z preferencjami czytelników oraz zgłoszonym zapotrzebowaniem.

Dokonano zakupu licznych publikacji dla najmłodszych czytelników. Książek edukacyjnych, bogato ilustrowanych, do nauki czytania (z większą czcionką).

- Miejska Biblioteka Publiczna otrzymała dofinansowanie w ramach *Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 Priorytet 1 poprawa oferty bibliotek publicznych kierunek interwencji 1.1 Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych*. Wartość dofinansowania: 1750 złotych
- Dokonano zakupu nowych rozdzielaczy opisowych do księgozbioru. Rozdzielacze zostały ujednolicone. Wykonane są z trwałego materiału. Informacje na nich prezentowane są jasne i czytelne.
- Biblioteka uczestniczy w programie Mała książka Wielki Człowiek.

Jest to program wspierający rozwój czytelnictwa wśród najmłodszych. Akcja ta ma również zachęcić rodziców do wspólnej wizyty w bibliotece i codziennego wspólnego czytania z dzieckiem.

W tym roku otrzymano nowe wyprawki czytelnicze dla dzieci w wieku przedszkolnym Krasnal w Krzywej Czapce” – autorska książka stworzona specjalnie na potrzeby kampanii przez znanego i cenionego pisarza Wojciecha Widłaka oraz znakomitą ilustratorkę Aleksandrę Krzanowską.

Biblioteka posiada również wyprawki czytelnicze dla dzieci z Ukrainy. Ze względu na ogromną liczbę ukraińskich dzieci, które przebywają obecnie w naszym kraju, Wyprawka Czytelnicza dostępna jest w wersji polsko-ukraińskiej.

- Miejska Biblioteka Publiczna we współpracy z Biblioteką Powiatową w Pucku (na mocy porozumienia) otrzymała publikacje w języku ukraińskim – głównie książeczki dla dzieci, przeznaczone dla najmłodszych czytelników.
- W 2022 r. Biblioteka brała udział w pilotażu ilościowym prowadzonym w ramach projektu Analiza Funkcjonowania Bibliotek Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich. Na podstawie zebranych danych stworzono narzędzie badawcze służące analizie wpływu społecznego i ekonomicznego bibliotek publicznych.
- Trwa proces cyfryzacji Miejskiej Biblioteki Publicznej. Kolejni czytelnicy otrzymują nowe karty czytelnicze zaopatrzone w kod kreskowy. Katalog biblioteczny dostępny jest on-line.
- W 2022 roku Miejska Biblioteka Publiczna posiadała dostęp do cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej książek i czasopism naukowych CWPN Academica. Jest to darmowa wypożyczalnia, która umożliwia korzystania ze zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej. Użytkownicy mają możliwość dostępu do ponad 3 milionów publikacji ze wszystkich dziedzin wiedzy. System pozwala na przeszukiwanie zasobów oraz wyświetlanie publikacji.

Dostępne są dwie kategorie zbiorów:

- Zbiory domeny publicznej- udostępniane na wolnych licencjach
- Zbiory chronione prawem autorskim

Z tych pierwszych można korzystać bez ograniczeń z poziomu każdego komputera z dostępem do Internetu.

Ze zbiorów chronionych prawem autorskim można korzystać za pośrednictwem terminali Akademiki, znajdujących się w naszej bibliotece. Do uzyskania dostępu do zbiorów chronionych prawem autorskim, należy skorzystać z konta instytucjonalnego dostępnego w bibliotece.

12. Ochrona zdrowia

W ramach realizacji zadania „Szczepienia profilaktyczne przeciw wirusowi HPV dziewcząt zamieszkałych na terenie Gminy Jastarnia” zaszczepiono 18 dziewcząt urodzonych w roku 2007 za łączną kwotę 13.320,00 zł

13. Realizacja uchwał Rady Miejskiej

W 2022 r. uchwały Rady Miejskiej Jastarni były realizowane na bieżąco.

**Tyberiusz
Narkowicz;
Burmistrz
Jastarni**

Elektronicznie
podpisany przez
Tyberiusz Narkowicz;
Burmistrz Jastarni
Data: 2023.05.16
22:02:40 +02'00'