

PROTOKÓŁ NR LXVIII/2023

Z obrad LXVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 26 października 2023 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 11.20

Obrady prowadził Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady LXVIII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 10 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał proponowany porządek obrad, który następnie został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z LXVII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z LXVII sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Burmistrz odczytał sprawozdanie o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, które stanowi załącznik **nr 4** do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

B. Selin zapytał czy znany jest termin zakończenia inwestycji remontu dworców PKP?

Zastępca Burmistrz poinformował, że do końca listopada br.

L. Budzisz zawnioskował o uprzątnięcie na okres zimowy sieci przy pomniku rybaka w Kuźnicy, podświetlenie rzeźby oraz usunięcie wyblakłej tablicy dot. dofinansowania ze środków unijnych znajdującej się na tym trawniku.

A. Kałamarz zapytała o doświetlenie sygnału telewizji naziemnej, na jakim etapie jest sprawa oraz o planowany termin remontu nawierzchni ul. Rybackiej.

D. Kohnke dopytał o część sprawozdania Burmistrza dotyczącą zakupu podnośnika. Czy oficjalnie już zrezygnowaliśmy z zakupu. Czy opóźnia się termin realizacji wschodniej części portu? Czy wystąpiliśmy już z wnioskiem o pozyskanie terenów portowych po wschodniej części portu tj. od nabrzeża do ul. Rybackiej?

Burmistrz wyjaśnił, że zostanie złożony wniosek o aneks i uzyskaliśmy zapewnienie, że to nie ma wpływu na całość realizacji inwestycji. Głównym zadaniem była budowa boksów a niewykorzystane środki na bramownicę trzeba będzie zwrócić.

Dodał także, że była propozycja zakupu zamiast bramownicy dużego podnośnika hydraulicznego, ale po rozeznaniu rynku czas realizacji wynosiłby ok. 5 miesięcy i nie jesteśmy w stanie tego zrobić.

Kierownik MZP poinformował, że 15.11.2023 r. planowane jest zakończenie robót i wszystko wskazuje, że termin będzie zachowany.

Burmistrz wyjaśnił, że w temacie pozyskania terenów portowych dziś odbędzie się spotkanie Kierownika MZP i mecenasa. Jedną sprawą jest rozwiązanie umowy z LOK i w tej sprawie skierowaliśmy już do nich pismo. Druga to to, że Wojewoda prowadził postępowanie w sprawie przekazania terenów na podstawie przepisów wprowadzających ustawę o samorządzie gminnym i w oparciu o nie nastąpiła odmowa. Natomiast ustawa o portach i przystaniach morskich daje nam możliwość jako zarządy portu do wystąpienia o komunalizację terenów portowych i taki wniosek chcemy wystosować. Problem może być z terenami w trwałym zarządzie Urzędu Morskiego, na których realizowana jest obecna inwestycja i gdzie zachowana musi być 5-letnia trwałość projektu w związku ze środkami unijnymi. Po nie wnioskować będziemy mogli dopiero po tym okresie.

Burmistrz dodał, że uczestniczył w konferencji ws. portów i tam eksperci jasno wskazali, że zarządca zarządza całością portu, bez względu na własność terenów. To wynika z ustawy i w tym zakresie pobiera opłaty. My wprowadzimy takie od 1 stycznia.

Na spotkaniu dyskutowano o zasadności i korzyściach płynących z funkcjonowania małych portów. Należy rozwijać mniejszy transport morski, w naszym przypadku chociażby pasażerki.

D. Kohnke zaznaczył, że porty stanowią także miejsce pracy dla naszych mieszkańców.

Kierownik MZP dodał, że po kontroli NIK nakazano poprawić efektywność działalności portu i do tego będziemy sukcesywnie dążyć.

7. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie zmian w Uchwale Nr LV/527/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2023 r.

Prowadzący odczytał treść uchwały. Radni nie mieli pytań. Następnie prowadzący obrady skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/620/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Prowadzący odczytał treść uchwały. Następnie skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/621/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

3) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie zgłosili uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/622/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

4) w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/623/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

5) w sprawie zmiany uchwały Nr LI/497/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27 października 2022 roku w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Nie było pytań. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/624/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

6) w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/625/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

7) w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/626/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

8) w sprawie wprowadzenia zmiany do Uchwały XVI/152/96 Rady Miasta Jastarni z dnia 29 czerwca 1996 roku w sprawie ustalenia czasu pracy placówek handlu detalicznego oraz lokali gastronomicznych

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/627/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

9) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Jastarnia, w rejonie ul. Portowej

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/628/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 72/3...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/629/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 75/2...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/630/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 15** do protokołu.

12) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 159...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/631/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 16** do protokołu.

13) w sprawie wyrażenia zgody na otrzymanie na cele publiczne na rzecz Gminy Jastarnia w formie darowizny nieruchomości położonej w Jastarni

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/632/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 17** do protokołu.

14) w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości (dz. 65/2...)

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LXVIII/633/2023** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 18** do protokołu.

8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Zastępca Burmistrza poinformował, że sieci przy pomniku Rybaka zostaną usunięte, baner zostanie wymieniony a podświetlenie rzeźby nastąpi wraz z montażem oświetlenia świątecznego.

W kwestii ul. Rybackiej, wniosek został złożony do przyszłorocznego budżetu i około 15 listopada będzie wiadomo, czy znajdzie się w budżecie. Otrzymacie Państwo projekt budżetu i wtedy dokonacie analizy ważności inwestycji.

Poinformował także o zamówieniu nowych okien do Kapliczki św. Rozalii i drzwi wejściowych do budynku przy ul. Rybackiej 2, które mają termin realizacji do końca br.

A. Kałamarz dodała, że środki na remont ul. Rybackiej już od 2 lat są planowane i przenoszone na inne zadania. Prowadziliśmy długotrwałe postępowanie w celu odzyskania działki na tej ulicy i teraz jak już udało się je z sukcesem zakończyć należy jak najszybciej przystąpić do inwestycji.

Burmistrz poinformował, że trwają rozmowy z Firmą Alaska, która robi rozeznanie w kwestii możliwości doświetlenia sygnału tv naziemnej i przestawi ofertę. W zależności od kosztów gmina rozważy realizację takiej inwestycji.

9. Wolne wnioski.

D. Kohnke nawiązując do sprawozdania Burmistrza i wniosku o poprawę rozkładów jazdy pociągów i zwiększenia ilości wagonów w składach zwrócił uwagę, że kolej planuje wielką inwestycję i elektryfikację, natomiast teraz odmowę dopięcia rozkładów uzasadnia nieopłacalnością.

Zawnioskował także do Kierownika MZP o pilnowanie sprawy przejęcia terenów portowych. Zadeklarował pomoc i wsparcie przy ewentualnych rozmowach z innymi organami.

Burmistrz oddał, że spawa bramownicy została przekazana środowisku rybackiemu. Zarząd Portu jest zainteresowany posiadaniem takiego urządzenia lub podobnego. Z uwagi na inflację i ogólny wzrost kosztów konieczne było zwiększanie środków na budowę boksów i w rezultacie sytuacja na rynku sprawiła, że zamówienie takiego urządzenia okazało się bardzo trudne.

D. Kohnke zaznaczył, że nie popierał zakupu tej bramownicy. Sytuacja rybołówstwa, zakazy połowowe, zmiany biologiczne w Bałtyku powodują, że wszystko zmierza ku upadkowi.

P. Wiśniewski wskazał, że na potrzeby portu odpowiadałby wózek hydrauliczny, który umożliwiłby transport mniejszych kutrów i jachtów. Należałoby taki zakup uwzględnić w budżecie.

Kierownik MZP dodał, że koszt takiego urządzenia to ok. 130 tys. euro i w pełni spełniałoby aktualne zapotrzebowanie portu.

D. Kohnke poinformował, że temat będzie omawiany na komisjach.

10. Informacje i komunikaty.

Komisja OiSS – 16.11.2023 godz. 10.00

Komisja GMiB – 23.11.2023 godz. 9.00

Sesja – 30.11.2023

11. Zakończenie obrad.

Przewodniczący ogłosił zamknięcie obrad LXVIII zwyczajnej sesji Rady stwierdzeniem, że porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 26.10.2023 r. godz. 11.20

Załączniki do protokołu sztuk: 18

Nagranie z sesji dostępne jest na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:

Obrady prowadził:

Daniel Kohnke

LXIX / 2023

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik nr 1 do
Protokołu LXVIII/2023Radnych na LXVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 26 października 2023 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. DANIEL KOHNKE	Przewodniczący RMJ	
2. ANETA KAŁAMARZ	Wiceprzewodnicząca RMJ	
3. MONIKA PUTKOWSKA	Wiceprzewodnicząca RMJ	—
4. PIOTR WIŚNIEWSKI		
5. WOJCIECH TUL		
6. ANDRZEJ KOHNKE		—
7. BARTOSZ SELIN		
8. SYLWIA CHABOWSKA		—
9. MICHAŁ GRAFIK		—
10. PIOTR LISAKOWSKI		—
11. BŁAŻEJ BIEŻUŃSKI		
12. IWONA CZAPP		
13. LESZEK BUDZISZ		
14. RAFAŁ STOBBA		
15. MICHAELA GRONALEWSKA		

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

- Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 - Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 - Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 - Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 - Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - Mieszkańcy Gminy
 - Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 - Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - YouTube
 - Facebook
 - Strona Główna www.jastarnia.pl
 - Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

RADA MIEJSKA JASTARNIA
ul. Portowa 24, 84-500 Jastarnia
tel. (58) 675-19-21, fax (58) 675-19-22

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na LXVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 26 października 2023 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Tyberiusz Narkowicz	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Krzysztof Nadziejko	Skarbnik Miasta	
5.		Obsługa Prawna	
6.	Mein Mobilität Tomasz Pół (P.P.)		
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			



RADA MIEJSKA JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (58) 67 51 921, fax (58) 67 52 176

e-mail: radamiasta@jastarnia.pl

*Załącznik nr 3 do
Protokołu LXVIII/2023*

BRM.0002.68.2023

Jastarnia, 20.10.2023 r.

Szanowni Państwo
Radni Rady Miejskiej Jastarni

Zapraszam na **LXVIII** zwyczajną sesję Rady Miejskiej Jastarni, która odbędzie się **26 października 2023 r. o godz. 10.00** w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

W załączeniu proponowany porządek obrad.

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej Jastarni

Ewa Świątczak

BRM

Proszę o zapoznanie się z treścią protokołu LXVII sesji RM. Uwagi do treści protokołu, należy złożyć na piśmie na 3 dni przed sesją.

Podstawa prawna urlopowania radnych: art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.).

RADA MIEJSKA JASTARNI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD - LXVIII zwyczajnej SESJI RADY MIEJSKIEJ JASTARNI

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z LXVII sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. **Podjęcie uchwał:**
 - 1) w sprawie zmian w Uchwale Nr LV/527/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2023 r.
 - 2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - 3) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku
 - 4) w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności
 - 5) w sprawie zmiany uchwały Nr LI/497/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27 października 2022 roku w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia
 - 6) w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu
 - 7) w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Jastarnia
 - 8) w sprawie wprowadzenia zmiany do Uchwały XVI/152/96 Rady Miasta Jastarni z dnia 29 czerwca 1996 roku w sprawie ustalenia czasu pracy placówek handlu detalicznego oraz lokali gastronomicznych
 - 9) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Jastarnia, w rejonie ul. Portowej
 - 10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 72/3...)
 - 11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 75/2...)
 - 12) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 159...)
 - 13) w sprawie wyrażenia zgody na otrzymanie na cele publiczne na rzecz Gminy Jastarnia w formie darowizny nieruchomości położonej w Jastarni
 - 14) w sprawie wyrażenia zgody na zamykanie nieruchomości (dz. 65/2...)
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

LXVIII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni

GŁOSOWANIE

Zatwierdzenie porządku obrad

TYP GŁOSOWANIA	Jawne imienne	DATA GŁOSOWANIA	2023-10-26 10:05:12		
PRZYJĘTO PRZEDMIOT GŁOSOWANIA (W. BEZWZGLĘDNA)					
LICZBA UPRAWNIONYCH	15	GŁOSY ZA	10		
LICZBA OBECNYCH	10	GŁOSY PRZECIW	0		
LICZBA NIEOBECNYCH	5	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	0		
		GŁOSY NIEODDANE	0		
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE					
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA					
LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Błażej Biezuński	za	13	Rafał Stobba	za
2	Leszek Budzisz	za	14	Wojciech Tul	za
3	Sylwia Chabowska	nieobecny	15	Piotr Wiśniewski	za
4	Iwona Czapp	za	16		
5	Michał Grafik	nieobecny	17		
6	Michaela Gronalewska	za	18		
7	Aneta Kałamarz	za	19		
8	Daniel Kohnke	za	20		
9	Andrzej Kohnke	nieobecny	21		
10	Piotr Lisakowski	nieobecny	22		
11	Monika Putkowska	nieobecny	23		
12	Bartosz Selin	za	24		

Sprawozdanie Burmistrza z pracy Urzędu na LXVIII zwyczajną sesję Rady Miejskiej Jastarni w dniu 26 października 2023 r.

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od sesji w dniu 31 sierpnia br.

Na początku września odbyła się w kinie „Żeglarz” ogólnopolska Konferencja Kin Studyjnych, której organizację wsparła Gmina. Spotkania warsztatowe odbywały się m.in. w naszym ratuszu. Sfinansowaliśmy też koncert rybackiej orkiestry dętej, który uświetnił wydarzenie.

Wezwałem Ligę Obrony Kraju do dobrowolnego rozwiązania umowy użytkowania wieczystego, w związku z prowadzeniem działalności niezgodnej z przeznaczeniem określonym w umowie.

Złożyłem skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego na decyzję Ministra Infrastruktury utrzymującą w mocy decyzję Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni uznającą działkę gminną na wysokości kempingu przy „bunkrach” za wody morskie.

Przyjęto nasz wniosek i przyznano nam z Polskiego Ładu kwotę 8 mln zł na:

- 1) przebudowę ok. 410-metrowego odcinka ulicy Ratibora w Juracie od skrzyżowania z ul. Kasztanową do skrzyżowania z ul. Świętopełka w zakresie wymiany nawierzchni, miejscowego wzmocnienia podbudowy, odwodnienia powierzchniowego i przebudowy oświetlenia drogowego, 2) przebudowę ok. 395-metrowego odcinka ulic Portowej i Ks. Stefańskiego od skrzyżowania z ulicą Mickiewicza do głównego wejścia do budynku dworca kolejowego w zakresie przebudowy chodników po obu stronach jezdni, ścieżki rowerowej z wiatą rowerową, przebudowy parkingu, budowy pochylni i schodów do parku miejskiego znajdującego się naprzeciwko dworca kolejowego oraz przebudowy oświetlenia drogowego, 3) przebudowę ok. 105-metrowego odcinka ulicy Ks. Kossak-Główniczewskiego w Jastarni od skrzyżowania z ul. Mickiewicza do skrzyżowania z ul. Ks. Sychty w zakresie wymiany nawierzchni, wzmocnienia podbudowy, budowy odwodnienia powierzchniowego i przebudowy oświetlenia drogowego, 4) modernizację ok. 50-metrowego odcinka ulicy Szkolnej w Jastarni – łącznik ul. Szkolnej z ul. Ks. Sychty w zakresie wymiany nawierzchni,
- 5) przebudowę ok. 155-metrowego odcinka ulicy Herrmanna w Jastarni od zjazdu na plac Ochotniczej Straży Pożarnej do skrzyżowania z ul. ks. Sychty w zakresie wymiany kanalizacji deszczowej, miejscowej wymiany gruntu i wzmocnienia podbudowy oraz odtworzenia nawierzchni jezdni, 6) przebudowę ok. 180-metrowego odcinka ulicy Szyprów w Jastarni od skrzyżowania z ul. Stelmaszczyka w kierunku zachodnim w zakresie wymiany nawierzchni jezdni, budowy chodników, wzmocnienia podbudowy, odwodnienia powierzchniowego i przebudowy oświetlenia drogowego, 7) przebudowę ok. 250-metrowego odcinka ulicy Ks. Szynalewskiego w Kuźnicy na odcinku wokół kościoła i od zachodu do przystanku autobusowego w zakresie wymiany nawierzchni, miejscowego wzmocnienia podbudowy, budowy odwodnienia powierzchniowego i budowy oświetlenia drogowego;

Nie uzyskał aprobaty nasz wniosek na 2 mln zł obejmujący:

- 1) budowę 2 publicznych toalet automatycznych w miejscowości Jurata 2) budowę 2 publicznych toalet automatycznych w miejscowości Jastarnia, 3) przebudowę ok. 420-

metrowego odcinka drogi rowerowej w zakresie stworzenia ciągu pieszo-rowerowego o większej szerokości wraz z wymianą nawierzchni oraz budowę przystanku rowerowego „Każa” w miejscowości Kuźnica.

Z Zastępcą Burmistrza Jackiem Świdzińskim i insp. Heleną Dahl spotkaliśmy się online z Zastępcą Burmistrza Władysławowa P. Kamilem Pachem i Dyrektorem Departamentu Programów Regionalnych w sprawie realizacji partnerskiego projektu węzłów integracyjnych.

Spotkaliśmy się też z Dyrektorem ARiMR w Gdyni Panem Łukaszem Kowalskim w sprawie rozliczenia naszej operacji „Budowa zespołu magazynów na sprzęt rybacki z węzłem sanitarnym w porcie Jastarnia wraz z infrastrukturą towarzyszącą”. Zrealizowaliśmy obiekty magazynowe oraz żurawiki na nabrzeżu. Nie udało się wyłonić w przetargu dostawcy nowej o 100-tonowej nośności bramownicy. W związku z koniecznością rozliczenia projektu do końca listopada i brakiem możliwości przesunięcia tego terminu musimy zrezygnować z realizacji tej części operacji. Podkreślenia wymaga, że oferowana w trybie dostawy z wolnej ręki cena to ok. 600 000 EUR a wysokość dofinansowania, które moglibyśmy jeszcze otrzymać to ok. 570 000 zł a więc ok. 1/5 wartości. Natomiast oferowany termin dostawy to kilka miesięcy i termin ten jest nie do przyjęcia przez ARiMR.

Trwa wymiana nawierzchni na boisku „Orlik” w Jastarni. Umowa została podpisana z firmą SPEEDinvest sp. z o.o. z Wołomina. Termin wykonania zamówienia to 3.12.2023 r.

Złożyliśmy wniosek do Programu Inwestycji Strategicznych „Rozświećmy Polskę” na modernizację oświetlenia ulicznego obejmujący głównie całość ulicy Mickiewicza.

W Kuźnicy nastąpiła zmiana księdza proboszcza. Po 7 latach pracy w tej parafii odszedł ks. Dariusz Cieniewicz. Spotkałem się z jego następcą ks. Dariuszem Żyźniewskim, który zadeklarował kontynuację dzieła kuźnickiego „Caritas”, aktywnie działającego w społeczności lokalnej i współpracującego z Miejską Komisją ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Odebraliśmy od wykonawcy „Abruko” Sp. z o.o. zadanie „Rozbudowa zaplecza portu w Jastarni” z wiatą rowerową w południowo wschodniej części portu.

W Juracie gościliśmy program „TVP3 w Twoim Mieście”. W sobotę 16 września przy pięknej pogodzie telewizja ta cały dzień nadawała z naszej miejscowości.

Obowiązki Kierownika MOPS objęła Pani Joanna Bagniuk-Szopa.

W Juracie odbyła się II Ogólnopolska Konferencja Organów Administracji Architektonicznej Urzędów Wojewódzkich a w Jastarni ogólnopolska Konferencja „Cyberbezpieczny Samorząd 2023”. Na obie konferencje zostałem zaproszony i przekazałem ich uczestnikom nasze materiały promocyjne.

Wdrażamy w Urzędzie Miejskim nowy elektroniczny obieg dokumentów EZD PUW. Jest to program rządowy, przekazany samorządom nieodpłatnie, który wkrótce będzie obowiązkowy.

Wziąłem udział w próbnym przejeździe pociągu z lokomotywą wodorową na trasie Gdynia – Hel.

Spotkałem się z Dyrektorem Instytutu Kolejnictwa Panem dr Andrzejem Masselem w sprawie współpracy pomiędzy Instytutem a Gmina Jastarnia, w której Instytut ma swój ośrodek wczasowy.

Złożyłem uwagi do planów zagospodarowania obszarów morskich. Nasze wcześniejsze uwagi zostały uwzględnione poza kwestią ograniczenia pojemności planowanej mariny na „Bagrowanym” i tu ponownie wniosłem sprzeciw.

Z okazji Dnia Edukacji Narodowej wręczyłem nagrody Burmistrza Jastarni Pani Ewie Kwiecińskiej i Panu Robertowi Buniowskiemu.

W związku z sygnałami ze strony Mieszkańców wysłałem wnioski w sprawie pozasezonowej komunikacji kolejowej na trasie nr 213 Reda – Hel wskazując jako niezbędne podjęcie działań zmierzających do:

1. Zmiany szynobusu obsługującego kurs nr 90406 z Helu do Gdyni Głównej (odjazd z Jastarni o godzinie 6:55) na pojazd o większej pojemności lub dołączenie do składu dodatkowego wagonu. Przejazd w porze dojazdów do szkół i zakładów pracy znajdujących się poza terenem Półwyspu Helskiego dotyczy licznej grupy pasażerów. Użytkowany obecnie do obsługi połączenia tabor nie zapewnia komfortowego i bezpiecznego ich przewozu.

2. Zmiany stacji docelowej kursu nr 90323 do stacji Hel. Obecnie kurs pociągu rozpoczyna się w Gdyni Głównej (odjazd o godzinie 23:07), a bieg kończy we Władysławowie (przyjazd o godzinie 23:54), pozbawiając tym samym mieszkańców Półwyspu Helskiego możliwości korzystania w porze nocnej z podstawowego środka lokomocji na tym terenie.

Ponadto jako zasadne wskazałem wprowadzenie dodatkowego kursu pociągu ze stacji Hel do stacji Reda umożliwiającego dojazd do stacji Puck w przedziale czasowym 8:20 – 8:40 oraz dodatkowego kursu pociągu ze stacji Reda do stacji Hel umożliwiającego wyjazd z terenu aglomeracji trójmiejskiej w godzinach 17:50 – 18:50. Otrzymałem odpowiedź, którą załączam.

W związku z wnioskami z Komisji Rady Miejskiej wystąpiłem do dzierżawcy „Biedronki” o ustawienie parkomatów na parkingu przed sklepem. Zleciłem też zamówienie regału do sali Rady Miejskiej.

Burmistrz Jastarni
Tyberiusz Nankiewicz

Katarzyna Piwońska-Cioch
Zastępca Dyrektora
Tel. 722 341 338
sekretariat.gdynia@p-r.com.pl



POLREGIO S.A.
Pomorski Zakład w Gdyni
ul. Bolesława Krzywoustego 7
81-035 Gdynia

PRH5.711.25.2023

Gdynia, dnia 17.10.2023

**Pan
Tyberiusz Narkowicz
ul. Portowa 24
84-140 Jastarnia**

Szanowny Pani Burmistrzu

POLREGIO S.A. Pomorski Zakład w Gdyni w odpowiedzi na Pana informację dotyczącą sugerowanej zmiany zestawienia pociągu numer 90406 relacji Hel – Gdynia Główna informuje, iż od rozpoczęcia roku szkolnego 2023/2024 pociąg ten kursuje trójczłonowym autobusem szynowym mogącym pomieścić 390 osób lub przynajmniej dwuczłonowym autobusem szynowym z wagonem typu 120A, którego maksymalna pojemność w zależności od wielkości autobusu szynowego kształtuje się w granicach od 433 do 578 miejsc. Wspomniany przez Pana Burmistrza pociąg z założenia jest pociągiem z wzmocnionym zestawieniem. W załączniku przedstawiona jest frekwencja, zestawienie pociągu oraz dostępna ilość miejsc w pociągu w dniach od 2 do 15 października.

Przewozy na terenie województwa pomorskiego realizowane są w oparciu o Umowę z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego. W dniu 16.10.2023 tut. Zakład skierował pytanie do Organizatora przewozów w sprawie wydłużenia relacji pociągu numer 90323 relacji Gdynia Główna – Władysławowo do stacji Hel oraz w konsekwencji pociągu numer 90400 relacji Władysławowo – Gdynia Główna od stacji Hel. Jednocześnie zwrócono się z prośbą o opinię nt. dodatkowej pary pociągów na trasie Hel – Reda – Hel w porannych i popołudniowych godzinach szczytu przewozowego.

Jednocześnie informujemy, że każdy zainteresowany może złożyć zamówienie na pociąg. Koszty uruchomienia takiego pociągu są po stronie zamawiającego.

Załączniki:

1. Frekwencja i zestawienie pociągu 90406 od 2 do 15 października



Z poważaniem

DYREKTOR
w/z
Katarzyna Piwońska-Cioch
Z-ca Dyrektora

NIP: 526 25 57 278, REGON 017319719
Kapitał zakładowy: 616 242 600,00 PLN wpłacony w całości
www.polregio.pl
KRS: 0000929422
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Załącznik: Frekwencja i zestawienie pociagu 90406 od 2 do 15 października

90406	Hel	06:42	Gdynia Gł.	08:17	2	3	4	5	6	7	8
frekwencja w dniu					250	265	230	220	200	90	80
zestawienie					SA138+wagon	SA138+wagon	SA137+wagon	SA133+wagon	SA138	SA137+wagon	SA133+wagon
ilość dostępnych miejsc					578	578	433	433	390	433	433

90406	Hel	06:42	Gdynia Gł.	08:17	9	10	11	12	13	14	15
frekwencja w dniu					190	200	180	140	170	85	43
zestawienie					SA133+wagon	SA137+wagon	SA133+wagon	SA133+wagon	SA133+wagon	SA137+wagon	SA137+wagon
ilość dostępnych miejsc					433	433	433	433	433	433	433



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2023

Jastarnia 26.10.2023 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 28.08. – 26.10.2023 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, pielęgnacja zieleni, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 3 skazanych . Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 6 osób. Dwóm skazanym zamieniono wyrok na karę pozbawienia wolności.

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKiM

Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 31.08.2023 – 26.10.2023

- 1 Zarządzenie Nr 229/2023 z dnia 15 września 2023 r. w sprawie określenia założeń budżetowych oraz organizacji prac nad projektem budżetu Gminy Jastarnia na 2024 rok oraz nad projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na rok 2024 i lata następne.
- 2 Zarządzenie Nr 230/2023 z dnia 19 września 2023 r. w sprawie przekazania zakupionego po preferencyjnych warunkach paliwa stałego dla gospodarstw domowych na realizację zadań związanych z pomocą społeczną do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni.
- 3 Zarządzenie Nr 231/2023 z dnia 18 września 2023 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru kandydata na stanowisko urzędnicze Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni.
- 4 Zarządzenie Nr 232/2023 z dnia 19 września 2023 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2023 r.
- 5 Zarządzenie Nr 233/2023 z dnia 19 września 2023 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 6 Zarządzenie Nr 234/2023 z dnia 19 września 2023 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 17/2023 Burmistrza Jastarni z dnia 18 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2023 rok.
- 7 Zarządzenie Nr 235/2023 z dnia 29 września 2023 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2023 r.
- 8 Zarządzenie Nr 236/2023 z dnia 29 września 2023 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.

- 9 Zarządzenie Nr 237/2023 z dnia 19 września 2023 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 17/2023 Burmistrza Jastarni z dnia 18 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2023 rok.
- 10 Zarządzenie Nr 238/2023 z dnia 02 października 2023 r. w sprawie upoważnienia Pani Ewy Kwiecińskiej, dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Jastarni do podpisywania umów przekazania na własność/użyczenia i protokołów przekazania na własność/użyczenia komputerów przenośnych typu laptop dla uczniów kl. IV.
- 11 Zarządzenie Nr 239/2023 z dnia 05 października 2023 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 12 Zarządzenie Nr 240/2023 z dnia 09 października 2023 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2023 r.
- 13 Zarządzenie Nr 241/2023 z dnia 09 października 2023 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 14 Zarządzenie Nr 242/2023 z dnia 09 października 2023 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 17/2023 Burmistrza Jastarni z dnia 18 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2023 rok.
- 15 Zarządzenie Nr 243/2023 z dnia października 2023 r. w sprawie
- 16 Zarządzenie Nr 244/2023 z dnia 12 października 2023 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod parkowanie sprzętu wodnego.
- 17 Zarządzenie Nr 245/2023 z dnia 19 października 2023 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2023 r.
- 18 Zarządzenie Nr 246/2023 z dnia 19 października 2023 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 19 Zarządzenie Nr 247/2023 z dnia 19 października 2023 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 17/2023 Burmistrza Jastarni z dnia 18 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2023 rok.
- 20 Zarządzenie Nr 248/2023 z dnia 25 października 2023 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia za III kwartał 2023 roku oraz o udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych.

- 21 Zarządzenie Nr 249/2023 z dnia 25 października 2023 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru kandydata na stanowisko urzędnicze ds. działalności gospodarczej w Urzędzie Miejskim w Jastarni.
- 22 Zarządzenie Nr 250/2023 z dnia 25 października 2023 r. w sprawie określenia procedur i kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Jastarnia.

BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.

Jastarnia, 26.10.2023 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni
w okresie od 31.08.2023 do 26.10.2023 r.

W okresie między 31.08.2023 do 26.10.2023 r. ogłoszono następujące postępowania przetargowe:

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.23.2023	Dostawa mobilnego podnośnika kutrowego	Przetarg nieograniczony	Postępowanie unieważniono, nie została złożona żadna oferta.
271.24.2023	Modernizacja kompleksu sportowego ORLIK w Jastarni	Tryb podstawowy	Umowa została podpisana z firmą SPEEDinvest sp. z o.o., Wołomin. Termin wykonania zamówienia to 3.12.2023 r.
271.25.2023	Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia oraz z PSZOK w Jastarni w roku 2024	Przetarg nieograniczony	Umowy zostaną podpisane z firmą ELWOZ ECO Sp. z o.o., Sierakowice.
271.26.2023	Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w Gminie Jastarnia za pomocą urządzeń mechanicznych w sezonie zimowym 2023/2024	Tryb podstawowy	Umowa została podpisana z firmą Usługi Transportowe Robert Lewicki, Starzyno.
271.27.2023	Odbieranie i transport zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia	Przetarg nieograniczony	Ogłoszono postępowanie, termin składania ofert to 22.11.2023 r.

Sporządziła:
Agnieszka Konkel


BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz