

**UCHWAŁA NR LXXI/665/2024
RADY MIEJSKIEJ JASTARNI
z dnia 25 stycznia 2024 r.**

w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2024 rok.

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.)

RADA MIEJSKA JASTARNI uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza się roczne plany pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2024 rok.
2. Plany pracy Komisji stanowią załączniki do uchwały:
 - 1) Komisja Rewizyjna – załącznik nr 1,
 - 2) Komisja Gospodarki Miejskiej i Budżetu – załącznik nr 2,
 - 3) Komisja Oświaty i Spraw Społecznych – załącznik nr 3.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni
Daniel Kohnke

Plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Jastarni na rok 2024

Lp.	Temat	Termin
1.	Przygotowanie opinii o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia i wniosku w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Jastarni za rok 2023	Do 30.05.2024
2.	Ocena realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych Kontrola działalności Burmistrza Jastarni w zakresie: gospodarki finansowo – ekonomicznej, gospodarki mieniem komunalnym	Kontrola bieżąca
3.	Ocena realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych	Bieżące
4.	Wykonywanie zadań zasugerowanych przez Radę Miejską w zakresie kontroli o charakterze doraźnym	Kontrola bieżąca
5.	Kontrola zadań form i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych ustalonych ustawą	Kontrola bieżąca
6.	Podsumowanie działalności Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej za rok 2024	30.12.2024

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni

Daniel Kohnke

PLAN PRACY KOMISJI GOSPODARKI MIEJSKIEJ I BUDŻETU NA ROK 2024.

STYCZEŃ

1. Omówienie i zatwierdzenie planu pracy Komisji Gospodarki i Budżetu na rok 2024.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

LUTY

1. Omówienie perspektywy realizacji „Programu Zagospodarowania Nieruchomości Budowlanych dla Potrzeb Społeczności Lokalnej” względem bieżących dzierżaw oraz złożonych wniosków.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

MARZEC

1. Dyskusja dot. ustalenia zasad udzielania koncesji alkoholowych.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

KWIECIEŃ

1. Zapoznanie i analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Jastarnia oraz jednostek organizacyjnych za rok 2023.
2. Wypracowanie wniosków dotyczących stanu dróg po okresie zimowym oraz zagospodarowania zieleni w gminie (wizja lokalna).
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

MAJ

1. Przygotowanie Gminy Jastarnia do sezonu letniego
 - informacja Kierownika Miejskiego Zarządu Portu – wnioski komisji,
 - informacja Komendanta Straży Miejskiej – wnioski komisji,
 - informacja Inspektora ds. Gospodarki Komunalnej – wnioski komisji,
 - informacja Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji – wnioski komisji.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

CZERWIEC

1. Informacja o zaległościach oraz prowadzonych postępowaniach egzekucyjnych.
2. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
3. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

LIPIEC

1. Informacja dot. przebiegu sezonu letniego w Gminie Jastarnia.
2. Analiza problemów oraz sposobów ich rozwiązywania przez podmioty odpowiadające za dany zakres działań.
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

SIERPIEŃ

1. Informacja o wpływach z tytułu opłaty miejscowej, targowej oraz strefy płatnego parkowania w odniesieniu do lat poprzednich.
2. Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi.
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

WRZESIEŃ

PRZERWA URLOPOWA

PAŹDZIERNIK

1. Wypracowanie wniosków do projektu budżetu Gminy Jastarnia na rok 2025 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej.
2. Opracowanie projektu uchwały z zakresu opłat i podatków lokalnych na rok 2025.
3. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
4. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

LISTOPAD

1. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
2. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
3. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

GRUDZIEŃ

1. Analiza projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz projektu budżetowej Gminy Jastarnia na rok 2025.
2. Podsumowanie pracy burmistrza jako władzy wykonawczej z zakresu wykonania uchwał Rady Miejskiej oraz realizacji inwestycji ujętych za roku bieżący.
3. Omówienie wniosków do planu pracy Komisji Gospodarki i Budżetu na rok 2025.
4. Zaopiniowanie wniosków w sprawach gospodarki gruntami gminy.
5. Zaopiniowanie treści projektów uchwał.
6. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni

Daniel Kohnke

PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH NA 2024 ROK

Styczeń

1. Opracowanie wniosków do planu pracy komisji na 2024 r.
2. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Luty

1. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w roku 2023.
2. Zapoznanie się z podziałem środków finansowych na rzecz organizacji pozarządowych, działających na terenie Gminy.
3. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Marzec

1. Informacja Burmistrza odnośnie obowiązujących umów z zakresu obsługi komunalnej na terenie Gminy (sprzątanie ulic, utrzymanie zieleni itp.)
2. Analiza funkcjonowania obiektów sportowych na terenie gminy.
3. Przedstawienie stanu zabytków w Gminie.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Kwiecień

1. Biblioteki szkolne i miejskie jako centra życia kulturalnego miasta.
2. Promocja gminy. Rozwój infrastruktury turystycznej. Polityka informacyjna gminy.
3. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Maj

1. Informacja o przygotowaniu miasta do sezonu letniego 2024.
2. Przygotowanie gminy do sezonu letniego - kalendarz imprez organizowanych przez MOKSiR.
3. Przygotowanie obiektów sportowych do sezonu letniego 2024.
4. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Czerwiec

1. Informacja n/t działalności i finansowania przedszkoli znajdujących się na terenie gminy.
2. Zapoznanie się z działaniami Gminy na rzecz osób niepełnosprawnych.
3. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Lipiec

1. Informacja dotycząca przebiegu sezonu letniego.
2. Wizja lokalna terenów gminnych oddanych w dzierżawę.
3. Wnioski i sprawy i bieżące komisji.

Sierpień

1. Informacja dotycząca przebiegu sezonu letniego.
2. Informacja w sprawie przygotowania szkoły do realizacji zadań w roku szkolnym 2024/2025.
3. Wnioski i sprawy i bieżące komisji.

Wrzesień - przerwa urlopową

Październik

1. Podsumowanie sezonu letniego 2024.
2. Opracowanie wniosków do budżetu na 2025 r.
3. Spotkanie z dyrektorami jednostek (szkoła, biblioteka, MOKSiR) w celu analizy projektu budżetu na 2025 rok.
4. Przedstawienie potrzeb finansowych organizacji pozarządowych na rok 2025.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Listopad

1. Informacja na temat realizacji zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
2. Informacja na temat realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behawioralnym.
3. Omówienie projektu budżetu na 2024 rok w zakresie działania Komisji.
4. Dyskusja nad preliminarzem wydatków i programem Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2025 rok.
5. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Grudzień

1. Podsumowanie pracy Komisji w 2024 roku.
2. Propozycje planu pracy na 2025 rok.
3. Wnioski i sprawy bieżące komisji.

Ponadto plan pracy Komisji obejmuje:

- Opiniowanie projektów uchwał o tematyce będącej przedmiotem działalności Komisji.
- Wykonywanie innych działań statutowych wynikających z bieżących potrzeb.
- Podejmowanie inicjatyw uchwałodawczych, formułowanie wniosków i opinii w zakresie kompetencji Komisji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Żarni

Daniel Kohnke