



Załącznik nr 4 do Regulamin naboru wniosków
o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego
„Ciepłe Mieszkanie”

UMOWA NR

zawarta w dniu 202.. r. pomiędzy:

Gminą Jastarnia z siedzibą w Jastarni, ul. Portowa 24, NIP 587 - 17 - 08 - 957, zwaną dalej
Gminą, reprezentowaną przez:

Bartosza Selina – Burmistrza Jastarni,

Przy kontrasygnacie Skarbnika – **Krzysztofa Nadziejko**;

a

Panią/Panem, zamieszkałą/-ym,
zwaną/-ym dalej **Beneficjentem końcowym**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na wymianie źródła ciepła i poprawie efektywności energetycznej w lokalu mieszkalnym, znajdującym się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, zlokalizowanym w przy ul. nr m....., na podstawie wniosku z dniar. złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zwanym dalej „Programem”, za pośrednictwem Gminy, zgodnie z zakresem rzeczowym, określonym w załączniku nr 1 do Programu, opublikowanym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 2

1. Na mocy niniejszej umowy gmina udziela Beneficjentowi końcowemu dofinansowania kosztów kwalifikowanych realizacji przedsięwzięcia określonego we wniosku z dnia r.
2. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do wykonania przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 i wykorzystania dotacji zgodnie z Regulaminem naboru wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, dalej: Regulaminem, warunkami Programu i wymaganiami technicznymi oraz na podstawie powszechnie obowiązujących

przepisów prawa, w szczególności z uwzględnieniem regulacji wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, a także z zapewnieniem, że wszystkie materiały i urządzenia zostaną zakupione oraz zainstalowane jako fabrycznie nowe, w terminie do r.

§ 3

1. Dofinansowanie prac wskazanych we wniosku o dofinansowanie, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, nastąpi ze środków przekazanych Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na podstawie umowy Nr WFOŚ/D/CM/4889/2024 zawartej z Gminą w dniu 03.06.2024 r.
2. Wysokość dofinansowania wynosi % poniesionych kosztów kwalifikowanych, wynikających z faktur lub równoważnych dokumentów księgowych, załączonych do wniosku o płatność, stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu, lecz nie więcej niż zł.

§ 4

1. Środki finansowe w ramach dotacji zostaną przekazane Beneficjentowi przelewem na rachunek bankowy nr w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od wpłynięcia środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na rachunek Gminy.
2. Podstawą do wypłacenia środków Beneficjentowi końcowemu jest rozliczenie udzielonej dotacji poprzez złożenie w Urzędzie Miejskim w Jastarni kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi dokumentami w terminie do 31.12.2025 r.

§ 5

1. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli powykonawczej w miejscu realizacji przedsięwzięcia w terminie ustalonym do 30 dni od daty złożenia kompletnego rozliczenia celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z umową dotacyjną i dokumentami przedłożonymi w ramach rozliczenia.
2. Odmowa udostępnienia lokalu do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy oraz niepotwierdzenie w trakcie kontroli zrealizowania przedsięwzięcia zgodnie z umową powoduje utratę prawa do dofinansowania.
3. Nieprzedłożenie kompletnego rozliczenia w terminie określonym w § 4 ust. 2 umowy powoduje utratę prawa do dofinansowania

§ 6

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do utrzymania trwałości zrealizowanego zadania przez minimum 5 lat od daty wystawienia ostatniej faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego przedłożonego wraz z wniosek o rozliczenie dofinansowania.
2. Przez trwałość zadania rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego objętego umową, niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz

wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji zadania, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu.

3. Beneficjent końcowy zobowiązuje się, że nie dokona zbycia lokalu mieszkalnego objętego dotacją do czasu wypłaty środków przez Gminę w ramach Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 umowy, nie zwalnia Beneficjenta końcowego z zachowania trwałości zadania, z wyjątkiem sytuacji, w której w trakcie zbycia Beneficjent końcowy przeniesie na nabywcę prawa i obowiązki wynikające z umowy, o czym niezwłocznie poinformuje Gminę z zachowaniem formy pisemnej.
5. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie i terminie określonym w § 5 ust. 1 i 2 umowy.

§ 7

1. Gmina może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:
 - a) przed wypłatą dofinansowania Beneficjent końcowy zbył lokal mieszkalny objęty, tym dofinansowaniem;
 - b) wykorzystanie dofinansowania lub jego części jest niezgodne z przeznaczeniem określonym w niniejszej umowie, w szczególności z warunkami określonymi w Programie priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” lub wnioskiem o dofinansowanie;
 - c) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które dofinansowanie zostało udzielone;
 - d) w wyniku realizacji przedsięwzięcia nie osiągnięto efektu rzeczowego w terminie określonym w umowie;
 - e) Beneficjent końcowy odmówił poddania się kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków;
 - f) wyniki kontroli wskazują na niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia;
 - g) nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia;
 - h) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia działalność gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego.
2. W przypadku rozwiązania przez Gminę niniejszej umowy zgodnie z ust. 1 lit. b) – h) Beneficjent końcowy zobowiązany jest do zwrotu kwoty dofinansowania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta końcowego.
3. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia całości otrzymanych kwot dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta końcowego.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień doręczenia oświadczenia Gminy Beneficjentowi końcowemu, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do Gminy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny oraz przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Gminy.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Gminy i jeden egzemplarz dla Beneficjenta końcowego.

Beneficjent końcowy

.....

Gmina

.....