

**ZARZĄDZENIE NR 211/2024**  
**BURMISTRZA JASTARNI**  
**z dnia 02.09.2024 r.**

**o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2024 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023, poz. 571) oraz zgodnie z uchwałą Nr LXIX/639/2023 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, Burmistrz Jastarni zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w formie wspierania lub powierzenia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie realizacji tych zadań.
3. Treść ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jastarni.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ JASTARNI**

  
**Bartosz Selin**

## **Burmistrz Jastarni**

*Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023, poz. 571) oraz zgodnie z uchwałą Nr LXIX/639/2023 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, Burmistrz Jastarni ogłasza otwarty konkurs na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia.*

Konkurs ofert ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia zgodnie z „Rocznym Programem współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”.

### **1. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2024 r.**

Cele Programu Współpracy na 2024 rok będą realizowane poprzez zlecenie następujących rodzajów zadań:

#### **a) w dziedzinie sportu, na:**

- organizacja imprez i szkoleń sportowych oraz uczestnictwo w zawodach wyjazdowych dzieci i młodzieży trenujących piłkę siatkową oraz inne dyscypliny sportowe w okresie od października do grudnia 2024 r. – **10.000 zł**;
- organizacja zajęć pływackich, uczestnictwo w imprezach sportowych w okresie od października do grudnia 2024 r. – **30.000,00 zł**;
- organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży trenujących piłkę nożną w okresie od października do grudnia 2024 r. – **9.000,00 zł**;
- organizacja imprez sportowych oraz imprezy mikołajkowej w Kuźnicy – **6.000,00 zł**;

Na zadania w dziedzinie sportu wydatkowano w formie dotacji w 2023 r. kwotę 119.500,00 zł.

#### **b) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, na:**

- organizacja imprez o charakterze integracyjno – charytatywnym w okresie od października do grudnia 2024 r. – **5.000 zł**;
- „Program 55+” – rehabilitacja, aktywizacja, działalność kulturalna i edukacyjna na rzecz osób starszych w okresie od do grudnia 2024 r. – **25.000,00 zł**

Na zadania w dziedzinie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych wydatkowano w formie dotacji w 2023 r. kwotę 54.000,00 zł

#### **c) w zakresie działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, w tym w szczególności na ochronę kultury ludowej, działanie na rzecz zachowania i rozwoju języka regionalnego, przedsięwzięcia podtrzymujące i rozwijające dziedzictwo Kaszub, na:**

- promocja kultury kaszubskiej – **6.000 zł**

Na zadania w zakresie działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego wydatkowano w formie dotacji w 2023 r. kwotę 15.000,00 zł

**d) w zakresie turystyki i krajoznawstwa, w tym w szczególności podejmowania działań na rzecz promocji Gminy Jastarnia, na:**

- organizacja koncertów orkiestry dętej w okresie od października do grudnia 2024 r. – **5.000,00 zł**

Na zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa, w tym w szczególności podejmowania działań na rzecz promocji Gminy Jastarnia wydatkowano w formie dotacji w 2023 r. kwotę 41.500 zł

**c) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, na:**

- zapewnienie opieki paliatywnej mieszkańcom Jastarni – pacjentom terminalnie chorym – **20.000,00 zł**

Na zadania w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych wydatkowano w formie dotacji w 2023 r. kwotę 32.000,00 zł

## **2. Zasady przyznawania dotacji**

- a) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Jastarnia.
- b) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie ofert na druku zgodnym ze wzorem określonym rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
- c) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie **do godz. 15.30 dnia 26.09.2024r.** oferty w **Urzędzie Miejskim w Jastarni ul. Portowa 24 (I piętro pokój nr 101)** lub przesłanie oferty na adres korespondencyjny **Urzędu Miejskiego w Jastarni 84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24** (liczy się data wpływu) z dopiskiem tytułu zadania. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- d) Oferta musi być kompletna i być podpisana przez uprawnione osoby.
- e) Złożenie ofert na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
- f) W przypadku wyboru oferty zlecenie zadania nastąpi w formie:
  - powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub
  - wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- g) Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- h) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

## **3. Termin i warunki realizacji zadania**

- a) Koszty realizacji zadania poniesione przez oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez gminę.
- b) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami. Zmiany powyżej 20% wymagają uprzedniej, pisemnej zgody Gminy. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach kwoty dotacji. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.
- c) Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania określone zostaną w zawartej umowie.

#### **4. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

- a) Otwarcie, rozpatrzenie ofert i ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od terminu końcowego przyjmowania ofert.
- b) Przy wyborze oferty zostanie dokonana ocena:
- merytoryczna złożonego projektu i jego zgodności z celami zadania,
  - możliwości realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego typu zadań, realności jego wykonania,
  - przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
  - udziału środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
  - zgodności tematyki i zakresu oferty z celami statutowymi wnioskodawcy,
  - proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób realizujących zadanie,
  - dotychczasowej współpracy oferenta z samorządem, a w szczególności rzetelności i terminowości realizacji zleconych zadań publicznych oraz sposób rozliczenia otrzymanych dotacji.

**Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Jastarni, pokój nr 101 lub telefonicznie 58 6751 925.**