

PROTOKÓŁ NR VII/2024

Z obrad VII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 31 października 2024 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 11.20

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady VII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 14 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał zaproponowany porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili.

Porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z VI sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z VI sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

Nie złożono.

7. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie uchylenia Uchwały Nr III/15/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 maja 2024r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie pasażerskich przewozów powiatowych na terenie Powiatu Puckiego

Odczytano treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/48/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

2) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie pasażerskich przewozów powiatowych na terenie Powiatu Puckiego

Odczytano treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/49/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

3) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania polegającego na opracowaniu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu na terenie Powiatu Puckiego

Odczytano treść projektu uchwały. Przewodniczący Rady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/50/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

4) w sprawie zmiany uchwały Nr LXX/654/2023 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2024 r.

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/51/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

5) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/52/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

6) w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą Klub Senior+ na terenie Gminy Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/53/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

7) w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za uczestnictwo w zajęciach organizowanych w ośrodku wsparcia Klubu Senior+ w Gminie Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/54/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

8) w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jastarni

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/55/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

9) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/56/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

10) w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/57/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

11) w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/58/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

12) w sprawie opłaty od posiadania psów

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/59/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

13) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/60/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

14) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 101...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/61/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

15) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 7/4...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/62/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

16) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 159...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VII/63/2024** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

10. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Nie było.

11. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady oddał głos obecnemu na posiedzeniu Radnemu Powiatu Puckiego P. Oskarowi Struk, który podziękował za zaproszenie i poinformował o udziale Starostwa o trwającej procedurze przejęcia terenów portowych przez Gminę Jastarnia. Jako Radny zadeklarował pełne wsparcie dla Gminy w tym działaniu i innych mających wpływ na poprawę jakości życia mieszkańców.

Przekazał także informację, że w 2025 r. dotacja Starosty Puckiego na utrzymanie dróg powiatowych w Gminie Jastarnia wyniesie 67.838 zł.

Burmistrz dodał, że dotychczas dotacje te wynosiły ok. 50 tys. zł i w ciągu roku Gmina wnioskowała o ich zwiększenie.

Burmistrz poinformował, że od ostatniej sierpniowej sesji wpłynęły 3 interpelacje. Na dwie udzielono odpowiedzi i zostały one zmieszczone na stronie BIP. Ostatnia ws. modernizacji ul. Krótkiej i Bałtyckiej jest w trakcie sporządzania i zostanie udzielona w ustawowym terminie.

Przewodniczący Rady nawiązał do interpelacji radnego M. Bieszke ws. planowanego wypowiedzenia umowy dzierżawy Spółce Sun4hel. Zwrócił uwagę, że jej treść budzi pytanie w czym imieniu radny występuje i o czyje interesy dba. Przywołane informacje mogą wskazywać, że Radny nie ma do końca wiedzy o stanie sprawy z punktu widzenia Gminy.

Burmistrz dodał, że działa zgodnie z przepisami prawa dla dobra gminy a nie dla dobra podmiotu prowadzącego działalność. Umowa dzierżawy zakłada możliwość jej rozwiązania w przypadku zadłużenia. Dzierżawca tylko w 1 roku działalności uregulował czynsz zgodnie z warunkami umowy. W kolejnych latach zadłużenie rośnie.

Zastępca Burmistrza przypomniał, że w przetargu na dzierżawę kempingu Maszoperia wystąpiło 16 podmiotów. Umowa została zawarta zgodnie z kryteriami przetargu i na ostatecznie wylicytowaną kwotę. Nie można jej teraz aneksować na niższą wartość.

Obecnie Spółka nie przedstawia żadnych konkretów uzasadniających rozłożenie zadłużenia na raty ani prognoz naprawczych.

Dodał, że Sun4hel w okresie covidowym wystąpiła z wnioskiem o rozłożenie zaległości na raty i do tego wniosku przychyliła się ówczesna Rada i Burmistrz. Dokonano również wpisu hipoteki w KW nieruchomości należącej do Spółki jako zabezpieczenia dla gminy. Spółka nie wywiązała się także z tych ustaleń i zadłużenie nadal rośnie. Istnieje realna obawa, że sytuacja z płatnościami nie ulegnie poprawie.

P. Wiśniewski dodał, że w tej chwili dług to prawie 5 mln a za chwilę mamy 2025 r. i dojdą kolejne 2 mln zł do zapłaty.

Zastępca Burmistrza zwrócił uwagę, że przy projektowaniu budżetu uwzględnia się corocznie dochód z tytułu tej dzierżawy a do wpłaty w rezultacie nie dochodzi. Gmina natomiast musi corocznie odprowadzić do Skarbu Państwa należyty podatek VAT i tu istnieje ryzyko, że będzie musiała zaciągnąć kredyt krótkoterminowy na pokrycie zobowiązań. Dotychczasowe wpłaty Spółki w praktyce przeznaczone są w całości na VAT. Sytuacja wygląda w ten sposób, że dzierżawca korzysta z mienia gminnego od kilku lat a Gmina nie ma z tego tytułu zaplanowanych dochodów.

M. Bieszke dodał, że interpelacja to zapytanie czy wypowiedzenie umowy jest najlepszym i jedynym rozwiązaniem.

Przewodniczący Rady podkreślił, że najważniejszy jest interes gminy i nie można dłużej pozwalać na nierealizowanie płatności przez kontrahenta.

12. Informacje i komunikaty.

Posiedzenie wspólne Komisji Stałych RMJ - 14 i 21.11.2024 r.

Sesja Rady – 28.11.2024 r. godz. 10.00

13. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad VII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 31.10.2024 r. godz. 11:20

Załączniki do protokołu sztuk: 20

Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:^{VIII/2024}
PRZEWODNICZĄCY

Rady Miejskiej Jastarni

Obrady prowadził:

Michał Miler
Michał Miler

LISTA OBECNOŚCI

Radnych na VII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 31 października 2024 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		Hądzik
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		Wiśniewski
3. WOJCIECH TUL		Wojciech Tul
4. DAMIAN BIESZKE		Bieszke
5. MICHAŁ BIESZKE		Bieszke
6. JAKUB KONKEL		Konkel
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	Miler
8. HELENA LENC		Len
9. PIOTR HERMANN		Hermann
10. KAROLINA DĄBROWSKA		Dąbrowska
11. ANDRZEJ KOHNKE		Kohnke
12. MICHAŁ BARRA		Barra
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	Rotta
14. MACIEJ CIEŚLAK		Cieślak
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	Gronalewska

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.plZasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na VII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 31 października 2024 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Krzysztof Nadziejko	Skarbnik Miasta	
5.	MARTYJA URKADSKA	Obsługa Prawna	
6.	MARTA BALICKA	DIREKTOR MOKS & R	
7.	Grzegorz Pajda	PP	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Załącznik Nr 3 do
Protokołu VII/2024

VII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 31-10-2024 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z VI sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie uchylenia Uchwały Nr III/15/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 maja 2024r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie pasażerskich przewozów powiatowych na terenie Powiatu Puckiego
 - B. 2) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie pasażerskich przewozów powiatowych na terenie Powiatu Puckiego
 - C. 3) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania polegającego na opracowaniu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu na terenie Powiatu Puckiego
 - D. 4) w sprawie zmiany uchwały Nr LXX/654/2023 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2024 r.
 - E. 5) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - F. 6) w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą Klub Senior+ na terenie Gminy Jastarnia
 - G. 7) w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za uczestnictwo w zajęciach organizowanych w ośrodku wsparcia Klubu Senior+ w Gminie Jastarnia
 - H. 8) w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jastarni
 - I. 9) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku
 - J. 10) w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia
 - K. 11) w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności
 - L. 12) w sprawie opłaty od posiadania psów
 - M. 13) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni
 - N. 14) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 101...)
 - O. 15) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 7/4...)
 - P. 16) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 159...)
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.

10. Informacje i komunikaty.

11. Zakończenie obrad.

VII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni

GŁOSOWANIE

Zatwierdzenie porządku obrad

TYP GŁOSOWANIA

Jawne imienne

DATA GŁOSOWANIA

2024-10-31 10:05:59

PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)

LICZBA UPRAWNIONYCH

15

GŁOSY ZA

14

LICZBA OBECNYCH

14

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

1

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

0

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Michał Barra	za	13	Iwona Rotta	za
2	Damian Bieszke	nieobecny	14	Wojciech Tul	za
3	Michał Bieszke	za	15	Piotr Wiśniewski	za
4	Maciej Cieślak	za	16		
5	Karolina Dąbrowska	za	17		
6	Michaela Gronalewska	za	18		
7	Waldemar Hądzlik	za	19		
8	Piotr Hermann	za	20		
9	Andrzej Kohnke	za	21		
10	Jakub Konkel	za	22		
11	Helena Lenc	za	23		
12	Michał Miler	za	24		

Sprawozdanie Burmistrza z prac urzędu między Sesjami Rady Miejskiej.

Okres sprawozdawczości od dnia 30 sierpnia do 31 października 2024r.

W trakcie realizacji pracy Burmistrz wykonywał zadania zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym oraz Statutem.

31.08.2024r. odbył się XIV Maraton Brzegiem Morza, którego Gmina Jastarnia Jest Współorganizatorem.

1.09.2024r. w związku z obchodami upamiętniającymi II Wojnę Światową, razem z Przewodniczącym Rady Miejskiej złożyliśmy kwiaty, ku czci pamięci bohaterów przy Pomniku Obrońców Helu.

2 września wzięliśmy wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej udział w uroczystościach rozpoczęcia roku szkolnego w Szkole Podstawowej w Jastarni

2 września Zastępca Burmistrza uczestniczył w Gdyni w wyjazdowym posiedzeniu senackich Komisji Spraw Zagranicznych oraz Komisji Klimatu i Środowiska poświęconych zagadnieniom związanym z bezpieczeństwem i ochroną wód Morza Bałtyckiego. W spotkaniu z Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni przedstawił plany gminy doprowadzenia wody, kanalizacji i energii elektrycznej do kąpielisk nadmorskich, potrzebę przeprowadzenia kolejnych refulacji podmorskiego brzegu Półwyspu Helskiego, działań gminy w sprawie przejęcia terenów Skarbu państwa w obrębie portu morskiego Jastarnia.

4 września Spotkałem się z Panem Robertem Witosławskim, który zajmuje się rozwojem wirtualnej rzeczywistości. Pokłosiem tego spotkania była zorganizowana lekcja historii w szkole, na której uczniowie dzięki okularom VR mogli zapoznać się z przebiegiem działań wojennych dotyczących Obrony Półwyspu Helskiego. Obraz wirtualnej rzeczywistości przedstawiał faktyczny stan zabezpieczeń, stanowisk ogniowych oraz schronów, topografii terenu z 1939r.

W związku z informacją od Banku Pekao S.A. dot. wypowiedzenia umowy najmu lokalu pod placówkę bankową, razem z Zastępcą spotkaliśmy się z przedstawicielkami Banku Spółdzielczego w Pucku w celu omówienia możliwości prowadzenia placówki bankowej w Jastarni. Do dnia dzisiejszego zarząd banku nie podjął ostatecznej decyzji odnośnie funkcjonowania punktu stacjonarnego w Gminie Jastarnia.

Zaznaczam, że w następstwie pandemii COVID-19 i rozwojem sektora usług on-line można zaobserwować, że polityka Banków (i nie tylko) zmierza do działań nastawionych na funkcjonowanie teleinformatyczne. Czego skutkiem jest odstępowanie od prowadzenia punktów stacjonarnych. Nie dotyczy to tylko Gminy Jastarnia.

12.09

Razem z Zastępcą Burmistrza spotkaliśmy się z Panem Wójtem Gminy Puck Marcinem Nikrantem, aby omówić temat utworzenia przedsiębiorstwa komunalnego. Gmina Puck zamierza utworzyć podmiot wykonujący zadania z powyższego zakresu w formie spółki kapitałowej. Gmina Jastarnia analizuje również utworzenie podmiotu w formie gminnej jednostki organizacyjnej.

Gmina Jastarnia zleciła obsłudze prawnej opinii dot. formy prawnoorganizacyjnej realizacji zadań publicznych. Radni otrzymali niniejszy dokument za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zakres działania oraz sposób utworzenia podmiotu zamierzam wypracować przy udziale Rady Miejskiej na posiedzeniu stosownej komisji RM.

Spotkałem się z Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej z Pucka Panem Brygadierem Wojciechem Wanat oraz jego zastępcą Panem Kapitanem Krzysztofem Minga. W rozmowie poruszaliśmy tematy funkcjonowania terenowych jednostek ochrony pożarowej oraz współpracy gminy z PSP.

W związku z dramatyczną sytuacją jaka nastąpiła na południowo-zachodnich rejonach Polski, Gmina Jastarnia zaangażowała się w działania i wsparcie powodzian. Gmina Jastarnia dzięki współpracy Włodarzy Miasta Wałbrzych udzieliła wsparcia materialnego i technicznego powodzianom. Koordynację pomocy rzeczowej przejęło Starostwo Powiatowe w Pucku. W pomoc zaangażowali się mieszkańcy Gminy Jastarnia, Szkoła Podstawowa w Jastarni, OSP w Jastarni, Miasto Hel z udziałem OSP z Helu, Poczta Polska S.A.

Dziękuję również wszystkim pracownikom naszego urzędu za zaangażowanie, pomoc w logistyce i pakowaniu towarów.

Wraz z Radnym Powiatu Puckiego Oskarem Struk odbyłem spotkanie z przedstawicielami Szpitala w Pucku na czele z Panią Prezes Iwoną Topka. Rozmowa dotyczyła funkcjonowania powiatowego szpitala oraz przychodni w Jastarni.

30 września w szkole Podstawowej w Jastarni odbyło się ślubowanie uczniów klas pierwszych, w którym razem z Przewodniczącym Rady Miejskiej mieliśmy okazję uczestniczyć.

2 października Przedstawiciele Gminy Jastarnia: Burmistrz, Przewodniczący Rady, uczniowie i nauczyciele ze Szkoły Podstawowej w Jastarni wzięli udział w obchodach rocznicowych Bohaterskiej Obrony Półwyspu Helskiego, w ramach niniejszej uroczystości zostały złożone wieńce i kwiaty przy pomnikach obrońców.

Odbiliśmy razem ze sekretarzem oraz inspektorem ochrony danych Urzędu Miejskiego w Jastarni spotkanie z przedstawicielami przedsiębiorstwa zajmującymi się usługami teleinformatycznymi ws. możliwości rozrzedzenia usług informatycznych związanych z rozbudową sieci światłowodowej. Temat jest rozwojowy. Spotkanie odbyło się w formie online.

7 października razem z zastępcą wzięliśmy udział w spotkaniu przedstawicieli powiatów: puckiego wejherowskiego i lęborskiego poświęconym budowie elektrowni jądrowej. Tematem spotkania było wypracowanie wspólnego stanowiska zakresie modernizacji i remontów dróg gminnych i powiatowych związanych budową elektrowni atomowej w gminie Choczewo oraz infrastruktury towarzyszącej na obszarze trzech powiatów.

Uczestniczyłem w spotkaniu z przedstawicielami Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku. Tematy poruszane na spotkaniu dotyczyły:

- odprowadzenia wód deszczowych z ulicy Helskiej (dw. 216) w Kuźnicy,
- przeprowadzenia remontu chodnika po południowej stronie ul. Wojska Polskiego (dw. 216) w miejscowości Jurata na odcinku pomiędzy ul. Międzyzmorze – ul. Świętopełka. Wobec stanowiska ZDW, w celu realizacji przedsięwzięcia planujemy udzielenie wsparcia finansowego Województwu Pomorskiemu .
- remontu stanowiącej własność Województwa Pomorskiego przepompowni wód deszczowych w Jastarni,

- przejęcia przez Gminę Jastarnia zadań utrzymania czystości i zieleni w pasie drogi wojewódzkiej. ZDW nadal prowadzi zadania związane z bezpieczeństwem użytkowania drogi, np. oznakowanie, akcja zimowego utrzymania, ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej.
- plany gminy odbudowy drogi rowerowej pomiędzy Jastarnią, a Juratą w pasie dw. 216.

10 października odbyła się akademie w Szkole Podstawowej w Jastarni, na której wręczyłem Nagrody Burmistrza dla nauczycieli. W tym roku Nagrody Burmistrza otrzymały: Pani Celestyna Pieper oraz Pani Beata Janicka

W Gdańsku razem z Przewodniczącym Rady odbyliśmy m.in spotkanie w Wojewódzkiej Bibliotece. Jednym z postulatów wyborczych było utworzenie archiwum. Dzięki szeroko pojętej współpracy istnieje możliwość zarchiwizowania w formie zdigitalizowanych dokumentów, fotografii, pamiątek (forma cyfrowa) na serwerach Biblioteki Cyfrowej, która jest prowadzona przez Bibliotekę Wojewódzką w Gdańsku. Wszystko opiera się o możliwość upowszechniania i publikacji dokumentów, przekazywanych do cyfryzowania. Pierwszym dokumentem przekazany do digitalizacji została Kronika Szkoły z Kuźnicy obejmująca swoim okresem już rok 1947. Obecnie trwa analiza prawna czy zeskanowany dokument można opublikować. Dotyczy to między innymi zapisów RODO.

14 października odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników EKOWIK, na którym podjęto uchwałę ws. zmiany planu finansowego spółki.

18 października odbyło się spotkanie Samorządowców Ziemi Puckiej z Panią Wojewodą Pomorską Beatą Rutkiewicz. Na spotkaniu omawiano tematy dot. m.in.

- funkcjonowania portów w Helu i Władysławowie, w związku z realizacją inwestycji offshore w polskiej strefie gospodarczej Morza Bałtyckiego;
- modernizacji i elektryfikacji linii kolejowej 213,
- budowy drogi tranzytowej Gdynia-Władysławowo
- budowie elektrowni atomowej w Kopalinie w Gminie Choczewo,
- możliwości przywrócenia w Pucku oddziału Sądu Rejonowego z wydziałem Ksiąg Wieczystych.

22 października w siedzibie PLGR we Władysławowie odbyła się pod patronatem i z udziałem Marszałka Województwa Pomorskiego Mieczysława Struka konferencja pn. „Polskie rybołówstwo, a morskie farmy wiatrowe”. Planowane farmy wiatrowe, korytarze transportowe, poligony wojskowe i pasy bezpieczeństwa wokół projektowanych energetycznych kabli morskich i elektrowni atomowej koncentrujące się na północ od środkowego wybrzeża w znaczny sposób utrudnią lub ograniczą możliwość prowadzenia działalności połowowej, w tym obszarze. Stąd obecność przedstawicieli środowiska rybackiego Łeby, Ustki, Darłowa, Kołobrzegu. Jednocześnie powstanie nowego sektora gospodarczego wygeneruje liczne miejsca pracy na lądzie oraz w pewnym zakresie również na morzu.

Z inicjatywy Dyrekcji Pomorskiego zespołu Parków Krajobrazowych w siedzibie NPK we Władysławowie 24 października przeprowadzono spotkanie w sprawie wdrażania ustaleń planu ochrony Nadmorskiego Parku Krajobrazowego w procesie planowania przestrzennego w gminach. W spotkaniu uczestniczyli pracownicy Urzędu Miejskiego w Jastarni.

25 października w Gdańsku odbyło się LXIII Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów Związku Miast i Gmin Morskich. Delegata Gminy Jastarnia w obradach reprezentował Zastępca Burmistrza Jacek Świdziński. W trakcie zebrania dokonano wyboru nowego zarządy

związku i komisji rewizyjnej, dokonano zmian w statucie związku, przyjęto plan pracy związku na rok 2025. Nowym prezes związku wybrano delegata Miasta Gdańsk - Wiceprezydenta Piotra Grzelaka.

Na zaproszenie Polskiego Związku Niewidomych Koła Powiatowego w Pucku wziąłem udział w spotkaniu zorganizowanym z okazji międzynarodowego Dnia Białej Laski

Odbyło się Walne Zgromadzenie Członków i Posiedzenie Zarządu Spółki Wodno-Ściekowej „Swarzewo”.

Odbyło się posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego. Na posiedzeniu ustalono zmiany personalne członków.

Gmina Jastarnia podpisała umowy z Wykonawcami zadania inwestycyjnego „Budowa i modernizacja dróg gminnych w Gminie Jastarnia w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych”
Roboty podzielone są na trzy części:

Część 1 - polegają na przebudowie odcinków ul. Portowej i ks. P. Stefańskiego (na wysokości PKP) – planowany termin realizacji do 11.02.2025r.

Część 2 – przebudowa ul. Ratibora w Juracie oraz opracowaniu projektu, uzyskaniu stosownych pozwoleń i wykonanie robót budowlanych dla odcinka zachodniego ul. Szyprów – planowany czas realizacji 19.11.2026R (26 miesięcy)

Część 3 – opracowanie projektu i uzyskanie stosownych pozwoleń i wykonanie robót budowlanych odcinków ulic ks. W. Kossak-Głowczewskiego, ul. W. Hermanna, ks. K. Szynalewskiego w Kuźnicy – planowany czas realizacji 13.11.2026 (26 miesięcy)

Wypowiedziałem umowę dłużnikowi gminy spółce SUN4HEL Sp. z o.o. z terminem wydania nieruchomości 29 października. Dłużnik nie przekazał obiektu Gminie.

W dniu 30 października Gmina Jastarnia przejęła lokal po Banku Pekao S.A.

W dniu 31 października zostało wystosowane pismo do Urzędu Morskiego w Gdyni w sprawie utrzymania czystości i porządku w Porcie Jastarnia. Gmina w piśmie deklaruje zabezpieczenie terenów zielonych oraz urządzenie miejsc wypoczynkowych, po niezwłocznym wykonaniu prac porządkowych przez podmiot zarządzający.

Złożyłem życzenia urodzinowe najstarszym mieszkańcom naszej Gminy

Pani Genowefie Żolinas z okazji 93 urodzin
Pani Danucie Kowalskiej z Juraty, która obchodziła 95 urodziny

Wręczyłem razem z przewodniczącym medale dla wieloletnich wczasowiczów, którzy odwiedzają naszą gminę

Podpisałem 6 aktów notarialnych

Trwają prace porządkowe nieruchomości znajdującej się na przeciwko MZP.


BURMISTRZ JASTARNI
Bartosz Selin



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 30.08.2024-30.10.2024

- 1 Zarządzenie Nr 208/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 r.
- 2 Zarządzenie Nr 209/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 3 Zarządzenie Nr 210/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 10/2024 Burmistrza Jastarni z dnia 12 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2024 rok.
- 4 Zarządzenie Nr 211/2024 z dnia 02 września 2024 r. o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2024 r.
- 5 Zarządzenie Nr 212/2024 z dnia 11 września 2024 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Modernizacja oświetlenia przestrzeni publicznej w Gminie Jastarnia w ramach Programu Inwestycji Strategicznych „Rozświetlamy Polskę”.
- 6 Zarządzenie Nr 213/2024 z dnia 16 września 2024 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w Gminie Jastarnia za pomocą urządzeń mechanicznych w sezonie zimowym 2024-2025.
- 7 Zarządzenie Nr 214/2024 z dnia 16 września 2024 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 r.
- 8 Zarządzenie Nr 215/2024 z dnia 16 września 2024 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 9 Zarządzenie Nr 216/2024 z dnia 16 września 2024 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 10/2024 Burmistrza Jastarni z dnia 12 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2024 rok.

- 10 Zarządzenie Nr 217/2024 z dnia 16 września 2024 r. w sprawie określenia założeń budżetowych oraz organizacji prac nad projektem budżetu Gminy Jastarnia na 2025 rok oraz nad projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na rok 2025 i lata następne.
- 11 Zarządzenie Nr 218/2024 z dnia 24 września 2024 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 r.
- 12 Zarządzenie Nr 219/2024 z dnia 24 września 2024 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 13 Zarządzenie Nr 220/2024 z dnia 24 września 2024 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 10/2024 Burmistrza Jastarni z dnia 12 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2024 rok.
- 14 Zarządzenie Nr 221/2024 z dnia 27 września 2024 r. o powołaniu komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2024 r.
- 15 Zarządzenie Nr 222/2024 z dnia 27 września 2024 r. w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uczestniczących w otwartym konkursie ofert z dnia 02.09.2024 r. na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2024 r.
- 16 Zarządzenie Nr 223/2024 z dnia 30 września 2024 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 r.
- 17 Zarządzenie Nr 224/2024 z dnia 30 września 2024 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 18 Zarządzenie Nr 225/2024 z dnia 04 października 2024 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 19 Zarządzenie Nr 226/2024 z dnia 08 października 2024 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod budowę ogólnodostępnej stacji ładowania samochodów elektrycznych.
- 20 Zarządzenie Nr 227/2024 z dnia 14 października 2024 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 r.
- 21 Zarządzenie Nr 228/2024 z dnia 14 października 2024 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.

- 22 Zarządzenie Nr 229/2024 z dnia 14 października 2024 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 10/2024 Burmistrza Jastarni z dnia 12 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2024 rok.
- 23 Zarządzenie Nr 230/2024 z dnia 14 października 2024 r. w sprawie powołania członków zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Jastarnia.
- 24 Zarządzenie Nr 231/2024 z dnia 14 października 2024 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki pn. Świadczenie kompleksowej usługi oświetlania ulic, dróg i innych otwartych terenów publicznych na terenie Gminy Jastarnia.
- 25 Zarządzenie Nr 232/2024 z dnia 16 października 2024 r. w sprawie powołania Komisji Kontrolującej do przeprowadzenia kontroli z realizacji zadań publicznych realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej.
- 26 Zarządzenie Nr 233/2024 z dnia 16 października 2024 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki o wartości równej lub przekraczającej progi unijne pn. Świadczenie kompleksowej usługi oświetlania ulic, dróg i innych otwartych terenów publicznych na terenie Gminy Jastarnia.
- 27 Zarządzenie Nr 234/2024 z dnia 22 października 2024 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Odbieranie, transport i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia.
- 28 Zarządzenie Nr 235/2024 z dnia 24 października 2024 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 r.
- 29 Zarządzenie Nr 236/2024 z dnia 24 października 2024 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 30 Zarządzenie Nr 237/2024 z dnia 24 października 2024 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 10/2024 Burmistrza Jastarni z dnia 12 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2024 rok.
- 31 Zarządzenie Nr 238/2024 z dnia 28 października 2024 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia za III kwartał 2024 roku oraz udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych.

- 32 Zarządzenie Nr 239/2024 z dnia 28 października 2024 r. w sprawie zmiany w składzie Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii.
- 33 Zarządzenie Nr 240/2024 z dnia 29 października 2024 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia odbioru nieruchomości obejmującej kemping „Maszoperia”.
- 34 Zarządzenie Nr 241/2024 z dnia 29 października 2024 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia odbioru lokalu użytkowego przy ul. Portowej 4 w Jastarni.

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni
w okresie od 28.08.2024 do 31.10.2024 r.

W okresie między 28.08.2024 r. do 31.10.2024 r. przeprowadzono następujące postępowania przetargowe:

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.5.2024	Budowa i modernizacja dróg gminnych w Gminie Jastarnia w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych	Tryb podstawowy	Umowy podpisano z następującymi wykonawcami: Część I – ul. Portowa i Stefańskiego Jastarnia- Konsorcjum ABRUKO Sp. z o.o. i VOLFRAM BIS Sp. z o.o. , umowę podpisano 12.09.2024 r. na kwotę brutto 1 439 715,23 zł; Część II - ul. Ratibora w Juracie, ul. Szyprów w Jastarni, umowę podpisano z Przedsiębiorstwo Robót Specjalistycznych REWERS Agnieszka Wojciech Formela sp.j., Bożepole Wielkie 19.09.2024 r. na kwotę brutto 2 436 876,00 zł; Część III - ul. Herrmanna i Kossak-Główczewskiego w Jastarni, ul. Szynalewskiego w Kuźnicy , umowę podpisano z POL-DRÓG Drawsko Pomorskie S.A. 13.09.2024 r. na kwotę brutto 3 982 406,67zł.
271.6.2024	Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2024/2025	Tryb podstawowy	Umowę podpisano z KONSORCJUM FIRM: LIDER: Firma Wielobranżowa Błażej Lewicki; PARTNER: Usługi Transportowe Robert Lewicki, Starzyno. W dniu 29.08.2024 r. na kwotę 176040,00 zł brutto.
271.7.2024	Modernizacja oświetlenia przestrzeni publicznej w Gminie Jastarnia w ramach Programu Inwestycji Strategicznych „Rozświetlamy Polskę”	Tryb podstawowy	W dniu 14.10.2024 r. zostały złożone 3 oferty. Informacja z otwarcia ofert stanowi załącznik do sprawozdania. Trwa badanie ofert.
271.8.2024	Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w Gminie Jastarnia za pomocą urządzeń mechanicznych w sezonie zimowym 2024/2025	Tryb podstawowy	W postępowaniu została złożona jedna oferta firmy Usługi Transportowe Robert Lewicki Starzyno. W dniu 14.10.2024 r. podpisano umowę na kwotę brutto 412 776,00 zł.

271.9.2024	Świadczenie kompleksowej usługi oświetlenia ulic, dróg i innych otwartych terenów publicznych na terenie gminy Jastarnia	Zamówienie z wolnej ręki	15.10.2024 r. odbyły się negocjacje z firmą ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. z Sopotu . Nie doszło do podpisania umowy.
271.10.2024	Odbieranie, transport i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia.	Przetarg nieograniczony	Termin składania ofert 3.12.2024 r.

Sporządziła:
Agnieszka Konkel



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

tel. (58) 675-20-72, fax. 675-21-76

e-mail: sp-upo@jastarnia.pl

RR.271.7.2024.AK

Jastarnia, dnia 14.10.2024 r.

INFORMACJA Z OTWARCIA OFERT

**Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
Modernizacja oświetlenia przestrzeni publicznej w Gminie Jastarnia w ramach Programu
Inwestycji Strategicznych „Rozświetlamy Polskę”**

Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) Zamawiający informuje, że w wyznaczonym terminie oferty złożyli następujący Wykonawcy:

Nr oferty	Firma i adres Wykonawcy	Cena oferty brutto	Termin gwarancji na roboty montażowe
1.	PBS Polska Sp. z o.o. sp.k. Ul. Tadeusza Kościuszki 1/3 Wrocław	656 621,29 zł	120 m-cy
2.	Firma Usługowa PROTEL Sp. z o.o. Ul. Spółdzielców 20 Luzino	558 420,00 zł	120 m-cy
3.	AMEL Sp. z o.o. Ul. Malinowa 6 84-252 Góra	453 870,00 zł	120 m-cy

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Solin