

PROTOKÓŁ NR XI/2025

Z obrad XI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 27 lutego 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 11.25

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XI zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 12 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał zaproponowany porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. Porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z X sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z X sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, zreferowane przez Zastępcę Burmistrza stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Komendant Komisariatu Policji w Juracie asp. K. Dahl zreferował sprawozdanie dotyczące stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w Gminie Jastarnia w 2024 r. – załącznik nr 5 do protokołu. Komendant Straży Miejskiej w Jastarni E. Wirwiński zreferował sprawozdanie z działań Straży – załącznik nr 6 do protokołu.

Przewodniczący Rady poruszył sprawę pojazdów, którymi dysponuje Policja w Juracie. Komisariat posiada 2 pojazdy stałe i 3 lub 4 dodatkowe, oddelegowane wraz z sezonowymi funkcjonariuszami, które zabezpieczają Gminę Jastarnia i Hel. Według zapewnień ówczesnej Komendant Policji w Pucku w sezonie 2024 miały być prowadzone w godzinach nocnych również patrole piesz.

Komendant K. Dahl wyjaśnił, że nie ma wpływu na ostateczny przydział policjantów sezonowych. Z uwagi na ich rotacyjny dwutygodniowy tryb pracy, patrole piesz były wystawiane w pierwszych dwóch tygodniach sezonu w godzinach dziennych. W godzinach nocnych odbywały się patrole zmotoryzowane. Część policjantów została oddelegowana do zabezpieczenia przyjazdu i pobytu Prezydenta RP na Półwyspie. Patrolowane były główne miejsca gromadzenia się ludzi tj. moło, tereny przy lokalu wejście 49, rejony nocnych punktów gastronomicznych Kebab na ul. Stelmaszczyka i Sychty. W sprawie prowadzenia działalności po godz. 22.00 przez Lokal Wejście 49 prowadzone było postępowanie i sprawa została skierowana do sądu.

Przewodniczący Rady zaznaczył, że należy zaaranżować spotkanie z Komendantem Policji w zakresie rozszerzenia dostępności dodatkowych funkcjonariuszy na miesiące czerwiec i wrzesień. Zauważalny

zwiększony ruch turystyczny w także w tych miesiącach wymaga wzmożonego zabezpieczenia porządku publicznego przez Policję.

W. Tul zapytał czy system rotacyjny pracy policjantów jest dobrym rozwiązaniem.

Komendant wyjaśnił, że odpowiedź jest oczywista, że nie. Są to decyzje Komendy Głównej i Wojewódzkiej.

Zastępca Burmistrza dodał, że budżecie gminy na 2025 r. zaplanowano środki wysokości 100 tys. zł na zakwaterowanie i wyżywienie policjantów. Kwota ustalona została z Komendantem Powiatowym.

Przewodniczący Rady poinformował o nowym prawie miejscowym na terenie gminy Jastarnia w zakresie sprzedaży alkoholu w sklepach do godz. 23.00.

Komendant Straży Miejskiej E. Wirwiński dodał, że w sezonie 2024 odbyło się 40 wspólnych patroli Straży z Policją.

Przewodniczący Rady podziękował służbom za obecność i złożone sprawozdania.

7. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

I. Rotta ponowiła wniosek o zmianę oznakowania w porcie rybackim w Kuźnicy ze znaku B2 na B1, która to umożliwi Straży Miejskiej egzekwowanie nielegalnego parkowania. Zawniosowała o dostawienie pojemników na śmieci przy ul. Morskiej oraz odnowienie tablic informacyjnych w lesie.

Przewodniczący Rady zawniioskował o wyjaśnienie sytuacji z zarządzaniem boiskiem w Kuźnicy.

8. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Jastarnia, w rejonie ul. Portowej

Odczytano treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/127/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

2) w sprawie zmian uchwały Nr IX/83/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.

Odczytano treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/128/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

3) w sprawie uchylenia uchwały Nr II/5/2024 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 14 maja 2024 r. w sprawie wyboru delegata Gminy Jastarnia do Stowarzyszenia Gmin RP EUROREGION BAŁTYK w Elblągu

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/129/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

4) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 39...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/130/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

5) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. 2/8...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/131/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

6) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. 44/3...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/132/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 434/1...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/133/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 417...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XI/134/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 297...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XI/135/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

9. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił:

- oznakowanie w porcie rybackim w Kuźnicy znajduje się na drodze wewnętrznej i to Urząd Morski będzie stawiał oznakowanie, skierujemy pismo w tej sprawie do Kapitanatu w Helu;
- kosze na ul. Morskiej zostaną wymienione z plastikowych na betonowe, nie przewiduje się zwiększania ich ilości;
- Nadmorski Park Krajobrazowy w ramach wniosku o dofinansowanie planuje wymianę i rewitalizację oznakowania leśnego. Gmina w ramach własnych środków planuje odnowienie tablic Ośrodka Oporu Jastarnia i Góry Libek;
- boisko w Kuźnicy znajduje się w zarządzie Urzędu Miejskiego. Stowarzyszenie Polanka wyszło z inicjatywą przejęcia w zarząd obiektu, ale ostatecznie do przekazania nie doszło z uwagi na zakres obowiązków, które wiążą się z zarządzaniem obiektem sportowym. W zaistniałej sytuacji nieporozumień, kto i za co odpowiada, należy powrócić do tematu przekazania obiektu w zarząd MOKSiR.

Przewodniczący Rady dodał, że temat należy omówić z Dyrekcją MOKSiR.

10. Wolne wnioski.

Nie złożono.

11. Informacje i komunikaty.

Terminy posiedzeń Komisji zostaną podane na stronie internetowej.

Sesja Rady – 27.03.2025 r. godz. 10.00

12. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad XI zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 27.02.2025 r. godz. 11.25

Załączniki do protokołu sztuk: 14

Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:*x 11/2025*.....

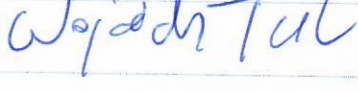
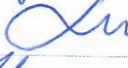
Obrady prowadził:

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni
Michał Miller

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik nr 1 do
protokołu X/1/2025

Radnych na XI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 27 lutego 2025 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		
3. WOJCIECH TUL		
4. DAMIAN BIESZKE		
5. MICHAŁ BIESZKE		
6. JAKUB KONKEL		
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	
8. HELENA LENC		
9. PIOTR HERMANN		
10. KAROLINA DĄBROWSKA		
11. ANDRZEJ KOHNKE		
12. -	-	-
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	
14. MACIEJ CIEŚLAK		
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

- Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 - Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 - Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 - Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 - Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - Mieszkańcy Gminy
 - Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 - Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - YouTube
 - Facebook
 - Strona Główna www.jastarnia.pl
 - Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasiegi ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępne, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 27 lutego 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Krzysztof Nadziejko	Skarbnik Miasta	
5.		Obsługa Prawna	
6.	Maciej Urbanik	KP Junak - Polige	
7.	Danek Karol	SM Jastarnia	
8.	ELIGIUSZ DUBIŃSKI	Kierownik Urzędu	
9.	Miłosław Proszko		
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

XI zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 27-02-2025 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z X sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Sprawozdanie Komendanta Policji w Juracie i Komendanta Straży Miejskiej w Jastarni dotyczące stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w Gminie Jastarnia w 2024 r.
7. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
8. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Jastarnia, w rejonie ul. Portowej
 - B. 2) w sprawie zmian uchwały Nr IX/83/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
 - C. 3) w sprawie uchylenia uchwały Nr II/5/2024 RADY MIEJSKIEJ JASTARNI z dnia 14 maja 2024 r. w sprawie wyboru delegata Gminy Jastarnia do Stowarzyszenia Gmin RP EUROREGION BAŁTYK w Elblągu
 - D. 4) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 39...)
 - E. 5) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. 2/8...)
 - F. 6) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. 44/3...)
 - G. 7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 434/1...)
 - H. 8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 417...)
 - I. 9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 297...)
9. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
10. Wolne wnioski.
11. Informacje i komunikaty.
12. Zakończenie obrad.

XI zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni

GŁOSOWANIE

Zatwierdzenie porządku obrad

TYP GŁOSOWANIA

Jawne imienne

DATA GŁOSOWANIA

2025-02-27 10:04:08

PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

12

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

0

GŁOSY NIEODDANE

0**KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE**

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Damian Bieszke	za	13	Wojciech Tul	za
2	Michał Bieszke	nieobecny	14	Piotr Wiśniewski	za
3	Maciej Cieślak	za	15		
4	Karolina Dąbrowska	za	16		
5	Michaela Gronalewska	za	17		
6	Waldemar Hądzlik	za	18		
7	Piotr Hermann	za	19		
8	Andrzej Kohnke	nieobecny	20		
9	Jakub Konkel	za	21		
10	Helena Lenc	za	22		
11	Michał Miler	za	23		
12	Iwona Rotta	za	24		



BURMISTRZ JASTARNI

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

tel. (58) 675-19-99, fax. 675-21-76

e-mail: sekretariat@jastarnia.pl

*Załącznik nr 4 do
Protokołu X/2025*

Jastarnia, dn. 27 lutego 2025 r.

WPLYNĘŁO
do Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 27.02.2025

RADA MIEJSKA JASTARNI

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁANOŚCI BURMISTRZA JASTARNI ZA OKRES OD 31 STYCZNIA 2025 R. DO 27 LUTEGO 2027 R.

W okresie objętym sprawozdaniem Burmistrz Jastarni:

1. W dniu 5 lutego 2025 r. Burmistrz wraz z zastępcą i Dyrektorem MOKSiR uczestniczył w siedzibie Starostwo Powiatowego w Pucku w konwencji Starosty, którego tematem przewodnim był rozwój turystyki na terenie powiatu puckiego w kontekście budowy i funkcjonowania elektrowni jądrowej w gminie Choczewo. W spotkaniu obok samorządowców naszego powiatu uczestniczyły dyrektorki departamentów Turystyki oraz Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego. Pokłosiem spotkania jest opracowanie listy projektów turystycznych oraz propozycji kryteriów oceny projektów przekazana do Urzędu Marszałkowskiego.
2. W dniu 7 lutego Burmistrz wraz z grupą pracowników Urzędu Miejskiego uczestniczył w szkoleniu dotyczącym nowych zasad udostępnienia podmiotom realizującym zadania publiczne dostępu do ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez starostwa. Nowe zasady zaczną obowiązywać od marca bieżącego roku. Zmiany wynikają z konieczności ściślejszej ochrony danych osobowych.
3. W dniu 12 lutego Burmistrz wraz z zastępcą uczestniczyli w spotkaniu konsultacyjnym w siedzibie Północokaszubskiej Lokalnej Grupy Rybackiej we Władystawowie. Tematem spotkania były gminne projekty rozbudowy kąpielisk oraz projekt NORDA Kraina Ptaków.
4. W dniu 14 lutego 2025 r. właścicielka terenu oraz pracownicy Urzędu Miejskiego w Jastarni uczestniczyli w okazaniu granic działek prywatnych wchodzących w pas drogowy ul. Krótkiej w Jastarni. Jest to etap regulacji terenów w pasie dróg gminnych.
5. W dniach 17 – 19 lutego 2025 r. dokonano odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie pozwolenia na budowę chodników, ścieżek rowerowych, wiaty rowerowej, schodów terenowych, oświetlenia drogowego, miejsc postojowych, stojaków rowerowych, przebudowa istniejących chodników, oświetlenia drogowego, systemu odwodnienia drogowego, rozbiórka budynku handlowego w ramach Budowy węzła integracyjnego Jastarnia wraz z trasami dojazdowymi w ramach przedsięwzięcia partnerskiego realizowanego wspólnie z Gminą Władystawowo jako Partnera Wiodącego projektu „Budowa węzłów integracyjnych Władystawowo i Jastarnia wraz z trasami

BURMISTRZ JASTARNI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

dojazdowymi". Etap budowy objęty odbiorem realizowany jest w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja dróg gminnych w Gminie Jastarnia w ramach Rządowego Funduszu *Polski Ład*: Program Inwestycji Strategicznych – część I.

6. W dniu 18 lutego 2025 r. odbyło się przekazanie terenu budowy publicznej drogi dojazdowej we wschodniej części Jastarni spółce Liberty Jastarnia z siedzibą w Łodzi. Droga ta zgodnie z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przyjętego uchwałą XI/103/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 25.07.2019 r. stanowi jedyny dojazd do terenów inwestycyjnych w pasie pomiędzy drogą wojewódzką o brzegiem zatoki. Na potrzeby budowy ze względu na nieuregulowany stan prawny niektórych nieruchomości w pasie drogi uzyskano w 2023 r. decyzję Starosty Puckiego o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Na podstawie porozumienia w lipcu 2023 r. zawartego pomiędzy Gminą Jastarnia, a spółka Liberty Jastarnia spółka jako podmiot zainteresowany wybuduje drogę na koszt własny. Budowa planowana jest na 14 miesięcy z przerwą w letnim sezonie wakacyjnym.
7. W związku z rozpoczętym na wniosek dłużnika gminy - spółki Sun4Hel z siedzibą w Gdyni postępowaniem restrukturyzacyjnym umocowany przedstawiciel Burmistrza Jastarni uczestniczył w dniu 20 lutego 2025 r. w biurze Nadzorca Układu w Gdyni w głosowaniu nad proponowanym układem. Na podstawie oceny niskiej wiarygodności przedłożonego przez nadzorcę programu restrukturyzacyjnego zgodnie z wytycznymi Burmistrza pełnomocnik zagłosował przeciwko przyjęciu układu. Do końca marca br. spółka w ramach postępowania restrukturyzacyjnym ma możliwość przygotowania i przedłożenia kolejnych propozycji.
8. Podczas posiedzenia komisji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 20 lutego 2025 r. Główny Inspektor Ochrony Wybrzeża Urzędu Morskiego w Gdyni prezentował główne założenia wariantowej koncepcji zabezpieczenia przeciwpowodziowego miejscowości Jastarnia od strony wód Zatoki Puckiej. W związku z ze zgłoszonymi podczas posiedzenia uwagami Burmistrz Jastarni skierował do Urzędu Morskiego w Gdyni oraz podmiotu opracowującego raport oceny oddziaływania na środowisko przedsięwzięcia pismo z wykazem uwag.
9. W okresie sprawozdawczym Zastępca Burmistrza uczestniczył w naradach dotyczących gminnych inwestycji „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 216 w zakresie budowy drogi rowerowej Jastarnia – Jurata” oraz „Modernizacja oświetlenia przestrzeni publicznej w Gminie Jastarnia”.
10. W okresie sprawozdawczym przeprowadzono drugi nabór na stanowisko Zastępcy Skarbnika Miasta. Naboru nie rozstrzygnięto ze względu na brak ofert. Ogłoszono nabór na stanowisko urzędnicze w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego. Do dnia zakończenia naboru wpłynęły trzy oferty. Ocena ofert w toku.

Zastępca Burmistrza Jastarni

mgr inż. Jacek Świdziński



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 31.01.2025-27.02.2025

- 1 Zarządzenie Nr 34/2024 z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 2 Zarządzenie Nr 35/2024 z dnia 03 luty 2025 r. w sprawie powołania Zespołu Opiniującego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- 3 Zarządzenie Nr 36/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej – sprzedaż odzieży.
- 4 Zarządzenie Nr 37/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 5 Zarządzenie Nr 38/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 6 Zarządzenie Nr 39/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod ustawienie stolików konsumpcyjnych przed punktem działalności gastronomicznej.
- 7 Zarządzenie Nr 40/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności sprzedaży gofrów i lodów.
- 8 Zarządzenie Nr 41/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.

- 9 Zarządzenie Nr 42/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod dojścia do drobnych punktów sezonowej działalności gospodarczej.
- 10 Zarządzenie Nr 43/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnych położonych w miejscowości Jastarnia, Jurata, Kuźnica, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gospodarczej w okresie sezonu letniego 2025 r.
- 11 Zarządzenie Nr 44/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 12 Zarządzenie Nr 45/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej.
- 13 Zarządzenie Nr 46/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 14 Zarządzenie Nr 47/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie dojazdu do nieruchomości przyległej.
- 15 Zarządzenie Nr 48/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 16 Zarządzenie Nr 49/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie placu zabaw dla dzieci.
- 17 Zarządzenie Nr 50/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej.
- 18 Zarządzenie Nr 51/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej.

- 19 Zarządzenie Nr 52/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej.
- 20 Zarządzenie Nr 53/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 21 Zarządzenie Nr 54/2025 z dnia 04 luty 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 22 Zarządzenie Nr 55/2025 z dnia 05 luty 2025 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2025 r.
- 23 Zarządzenie Nr 56/2025 z dnia 05 luty 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 24 Zarządzenie Nr 57/2025 z dnia 05 luty 2025 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 29/2025 Burmistrza Jastarni z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2025 rok.
- 25 Zarządzenie Nr 58/2025 z dnia 05 luty 2025 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zadania pn. Budowa przystani jachtowej w Przystani Rybackiej w Kuźnicy.
- 26 Zarządzenie Nr 59/2025 z dnia 06 luty 2025 r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do zbycia w drodze bezprzetargowej na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej.
- 27 Zarządzenie Nr 60/2025 z dnia 11 luty 2025 r. o powołaniu komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2025 r.
- 28 Zarządzenie Nr 61/2025 z dnia 11 luty 2025 r. w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uczestniczących w otwartym konkursie ofert z dnia 31.12.2024 r. na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2025 r.
- 29 Zarządzenie Nr 62/2025 z dnia 13 luty 2025 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2025 r.

- 30 Zarządzenie Nr 63/2025 z dnia 13 luty 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 31 Zarządzenie Nr 64/2025 z dnia 13 luty 2025 r. w sprawie zmian w Zarządzeniu Nr 29/2025 Burmistrza Jastarni z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia planów finansowych dla wydzielonych rachunków środków z Funduszu Pomocy na 2025 rok.
- 32 Zarządzenie Nr 65/2025 z dnia 14 luty 2025 r. w sprawie zmian w Regulaminie Gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miejskim w Jastarni.
- 33 Zarządzenie Nr 66/2025 z dnia 18 luty 2025 r. w sprawie powołania komisji przetargowej.
- 34 Zarządzenie Nr 67/2025 z dnia 25 luty 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zastępca Burmistrza Jastarni

mgr inż. Jacek Świdziński

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.

Jastarnia, 27.02.2025 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni
w okresie od 30.01.2025 do 26.02.2025 r.

W okresie od 30.01.2025 r. do 26.02.2025 r. przeprowadzono następujące postępowania przetargowe:

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.1.2025	Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn. <i>Budowa przystani jachtowej w Przystani Rybackiej w Kuźnicy</i>	Tryb podstawowy	Otwarcie ofert nastąpiło 17.02.2025 r. W wyznaczonym terminie wpłynęły 2 oferty. W chwili obecnej trwa badanie korzystniejszej ze złożonych ofert.
271.2.2025	Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn. <i>Rozbudowa przystani jachtowej w porcie w Jastarni – etap II</i>	Tryb podstawowy	Postępowanie ogłoszono 19.02.2025 r. Otwarcie ofert nastąpi 03.03.2025 r.

Sporządziła: Helena Dahl

Helena Dahl

Zastępca Burmistrza Jastarni

Jacek Świdziński
mgr inż. Jacek Świdziński



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2025

Jastarnia 27.02.2025 r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Burmistrz Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. 2010 Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miejskiej wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 02.01. – 27.02.2025 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, pielęgnacja zieleni, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 2 skazanych. Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 5 osób. Dwa wyroki zostały zwrócone do Sądu z powodu braku odróbki.

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKIM
mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

Zastępca Burmistrza Jastarni
mgr inż. Jacek Świdziński



Komisariat Policji
w Juracie

KPJ.076-1/2025

ZATYTUŁOWANO
PROKUR. XI/2025

WPLYNEŁO
do Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 27.02.2025

**Sprawozdanie roczne dotyczące stanu
bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie
gmin Hel i Jastarnia w 2024 roku**

Jurata, luty 2025 r.

Komisariat Policji w Juracie funkcjonuje w strukturach Komendy Powiatowej Policji w Pucku, odpowiedzialność jego działania obejmuje gminy Hel i Jastarnia. Stan etatowy wynosi niezmiennie 14 funkcjonariuszy realizujących zadania w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości oraz zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego w okresie całorocznym (zakres obsadzenia etatów ulegał zmianom w toku roku). Dzięki wsparciu finansowemu i logistycznemu obu gmin Hel i Jastarnia, na czas sezonu letniego (lipiec-sierpień) uzyskano wsparcie 2 funkcjonariuszy KWP w Gdańsku, którzy wykonywali swoje obowiązki w ramach służby kryminalnej (obsługa bieżących zdarzeń, przyjmowanie interesantów). Wymienieni pełnili swoje obowiązki na zasadzie oddelegowania. Nadto, uzyskano wsparcie w osobach po 22 funkcjonariuszy Samodzielnych Pododdziałów Prewencji KWP w Opolu, Samodzielnych Pododdziałów Prewencji KWP w Gorzowie Wielkopolski i Oddziałów Prewencji Policji w Poznaniu, którzy w systemie rotacyjnym codwutygodniowym pełnili służbę w formie akcji/operacji policyjnej, tj. pozostając formalnie pod nadzorem dowódcy i rozliczeniem statystycznym jednostki macierzystej (stąd część przedstawionych niżej wyników statystycznych - prewencyjnych nie uwzględnia wyników z działań i interwencji podjętych przez funkcjonariuszy działających w tej formie, co zostanie zaznaczone). Łącznie w okresie sezonu letniego 2024 roku na terenie podległym Komisariatowi Policji w Juracie pełniło służbę 38 policjantów wszystkich komórek i jednostek.

W 2024 roku stwierdzono 114 przestępstw (przestępstwa potwierdzone), odnotowując spadek w stosunku do roku poprzedniego o 31 czyny. W zamieszczonym poniżej zestawieniu wskazano tendencję z ostatnich sześciu lat.

- 2019 -101
- 2020 -105
- 2021 - 129
- 2022 – 149
- 2023 – 145
- 2024- 114

Wykrywalność ogólna przestępczości i wykrywalność przestępczości w większości kategorii przestępstw w 2024 roku zmalała w stosunku do roku 2023 ale pozostała na wysokim poziomie, podobnym a w niektórych kategoriach wyższym, niż w roku 2022. Poniżej przedstawiono wybrane zagadnienia statystyczne w zakresie wykrywalności:

- wykrywalność przestępstw ogólna:

2022 – 67,11 %

2023 – 76,71 %

2024 – 59,65 %

- wykrywalność przestępstw kryminalnych:

2022 – 68,29 %

2023 – 78,99 %

2024 – 70,59 %

- wykrywalność przestępstw kradzieży:

2022 – 46,43 %

2023 – 72,22 %

2024 – 60,00 %

- wykrywalność przestępstw gospodarczych:

2022 – 36,36 %

2023 – 47,06 %

2024 – 27,06 %

Zagrożenie przestępczością kryminalną.

Szczególnym wyzwaniem dla wszystkich służb powiatu puckiego, w tym Policji, jest okres sezonu letniego. Bardzo duży napływ turystów, a wraz z nimi zwiększone zagrożenie przestępcstwami i wykroczeniami wymaga intensywnych działań i optymalnego wykorzystania posiadanych sił i środków. Na terenie służbowo podległym KP w Juracie ze wszystkich zgłoszeń w ciągu całego 2024 roku aż około 40 % dotyczyło przestępstw, które zaistnieć miały w krytycznym okresie dwóch miesięcy (lipiec – sierpień).

W 2024 roku KP w Juracie wszczął 150 postępowań przygotowawcze (dochodzenia i śledztwa. Wskazana liczba nie uwzględnia przy tym spraw zakończonych już po czynnościach w trybie art. 308 k.p.k., czy na etapie postępowań sprawdzających, które nie zakończyły się wszczęciem postępowania przygotowawczego.

Do pełnego obrazu niezbędnym jest wskazanie, że ilość wszczętych postępowań przygotowawczych nie jest równoznaczna z liczbą przedstawiającą przestępstwa stwierdzone. Różnica liczbowa wynika z tego, że przestępstwa stwierdzone nie uwzględniają postępowań zakończonych negatywnymi przesłankami procesowymi, jak przykładowo stwierdzenie braku znamion czynu zabronionego, czy brak wniosku o ściganie pochodzącego od uprawnionej osoby. Dalej, niektóre postępowania dotyczą więcej niż jednego czynu przestępczego.

Porównane to po raz kolejny wskazuje, jak ważnym czasem jest okres od początku lipca do końca sierpnia i uzasadnia konieczność wzmocnienia załogi Komisariatu Policji w Juracie funkcjonariuszami delegowanymi z innych jednostek.

W roku 2024 na terenie podległym Komisariatowi Policji w Juracie nie stwierdzono przestępstwa kradzieży samochodu, nie stwierdzono zabójstw, przestępstw rozbójniczych, zgwałceń. Miało miejsce jedno pobicie (w rozumieniu kodeksowym – wykryte). Zatrzymano 4 nietrzeźwych kierujących z zawartością alkoholu w organizmie powyżej 0,5 promila (wynik tożsamy z rokiem 2023).

Na podstawie przytoczonych wyżej najważniejszych wskaźników obrazujących stan bezpieczeństwa w gminach Hel i Jastarnia zauważyć należy, że dynamika przestępczości (stwierdzonych przestępstw) odnotowana w 2024 roku kształtowała się na poziomie 78,62 %, porównując do roku ubiegłego.

W 2024 roku zatrzymano 11 osób za przestępczość narkotykową (w 2023 roku 24), przy czym w 2024 roku działania nakierowane były w kierunku zwalczania obrotu narkotykami.

Działalność prewencyjna Komisariatu Policji w Juracie.

/poniższe wyniki statystyczne stanowią wyniki funkcjonariuszy stałych KP Jurata, nie obejmują danych ze służb funkcjonariuszy działających w ramach akcji/operacji policyjnej zabezpieczenia sezonu letniego z uwagi na odmienny sposób rozliczania wyników służby poza garnizon pomorski/

W 2024 służbę zewnętrzną pełniono przez 5889 h, z czego większość w formie patroli dwuosobowych i służb obchodowych dzielnicowych. W okresie sezonu letniego do służby wystawiono dodatkowo 902 służby w wymiarze 8 h. Funkcjonariusze przeprowadzili 888 interwencji. W tym 23 domowych. Na gorącym uczynku lub w bezpośrednim pościgu zatrzymanych zostało 25 sprawców przestępstw. Ujawniono 13 osób poszukiwanych. Zrealizowano 23 doprowadzenia osób, głównie do wytrzeźwienia. Wylegitymowano 3700 osób.

W roku 2023 roku policjanci ujawnili 315 wykroczeń (*do tej sumy nie wlicza się ujawnionych wykroczeń, gdzie poprzestano na zwróceniu uwagi*), gdzie na 68 sprawców wykroczeń na miejscu nałożono grzywny w drodze postępowania mandatowego, wobec 220 sprawców wykroczeń zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia. Wobec 27 sprawców skierowano wnioski o ukaranie do sądu.

Zaznaczyć należy, że powyższe ilości nie obejmują ujawnionych wykroczeń w ruchu drogowym, gdzie na miejscu nie zastano kierującego pojazdem – wobec stawiających się na wezwania nakładano mandaty karne lub osoby takie pouczano, wobec niestawiających się przeprowadzano czynności wyjaśniające o wykroczenia).

Spośród ujawnionych w 2024 roku wykroczeń najliczniejszą grupę stanowiły wykroczenia w ruchu drogowym, wykroczenia z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi u wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Nadto, w KP Jurata przeprowadzono 264 postępowania wyjaśniające o wykroczenia.

Podsumowanie stanu bezpieczeństwa.

W 2024 roku współpraca Komisariatu Policji w Juracie z władzami samorządowymi Gminy Hel i Gminy Jastarnia była na wysokim poziomie. Dzięki finansowemu wsparciu obu gmin możliwym było w okresie sezonu letniego pozyskanie dodatkowego wsparcia osobowego, co miało wpływ na poczucie bezpieczeństwa wśród lokalnej społeczności, jak i wypoczywających w naszych gminach turystów. Dzięki wsparciu możliwym było oddelegowanie do służby zwiększonej liczby funkcjonariuszy, co przełożyło się m.in. na liczbę ujawnionych wykroczeń i przestępstw, przeprowadzenie szerokich działań uderzających w przestępczość

narkotykową, dostateczne zapewnienie prewencyjnego zabezpieczenia newralgicznych miejsc w podległym rejonie służbowym, poprawy szybkości reakcji na zgłoszenia.

Za okazaną współpracę, wyrozumienie oraz wsparcie serdecznie dziękuję.

Założenia na rok 2025

1. konsekwentnie reagować na wszelkie przejawy demoralizacji wśród młodzieży;
2. kontynuowanie działań nakierowanych na zwalczanie przestępczości narkotykowej i kryminalnej, a także prowadzić cykliczne działania na drogach, miejscach użyteczności publicznej, by wyeliminować zjawiska niepożądane, takie jak zakłócanie ładu i porządku publicznego, czy spożywanie alkoholu przez grupującą się i hałaśliwą młodzież;
3. propagować właściwe zachowania wśród dzieci, młodzieży i lokalnej społeczności poprzez m.in. spotkania w szkołach i akcje informacyjne, współpracę z podmiotami pozapolicyjnymi, dbać o poczucie bezpieczeństwa i pomocowy charakter służby przez policjantów;
4. za zgodą i przy finansowym wsparciu władz gminy Hel i Jastarni wnioskować do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku o skierowanie na okres sezonu letniego 2025 dodatkowych sił i środków, w celu właściwego zabezpieczenia rejonu w tym czasie;
5. utrzymanie wykrywalności na dotychczasowym lub wyższym poziomie,
6. kontynuowanie i dalsze wzmożenie działań prewencyjnych w celu wyeliminowania możliwych do przewidzenia i niespodziewanych zjawisk negatywnych, jakie mogą zaistnieć szczególnie w rejonach newralgicznych obu gmin.

Z wyrazami szacunku,

Wyk. w 5 egz.
egz. nr 1 Burmistrz Helu
egz. nr 2 Przewodniczący Rady Miasta Helu
egz. nr 3 Burmistrz Jastarni
egz. nr 4 Przewodniczący Rady Miasta Jastarni
egz. nr 5 Komisariat Policji w Juracie

KOMENDANT
Komisariat Policji w Juracie
asp. Karol Dahl



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

Straż Miejska

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

tel. (58) 675-19-08, fax. 675-21-76

e-mail: strazmiejska@jastarnia.pl

Jastarnia dnia 19 lutego 2025r.

Wysoka Rado

Trwają przygotowania do sezonu letniego. Strażnicy sezonowi zostaną zatrudnieni od czerwca do końca sierpnia. Jesteśmy otwarci na wspólne patrole z Policją w okresie letnim. W okresie sezonu zaplanowano dodatkowo wsparcie w ilości 4 strażników dziennie. Co stanowi minimalną obsadę konieczną do codziennej służby w godzinach rozszerzonych. Niestety mimo minimalistycznego założenia, z przyczyn niezależnych od nas, zainteresowanie pokrywa zaledwie połowę planowanego czasu. Nadal prowadzone są rozmowy mające na celu poprawę tej sytuacji w tym zatrudnienia funkcjonariusza z psem służbowym. W przypadku niepowodzenia sytuacja stanie się bardzo trudna. Konieczne może okazać się odejście od sezonowych godzin pracy, które udawało się dotychczas utrzymać.

Poprzedni rok został zakończony wynikiem blisko 1650 działań w związku z równymi sytuacjami. Najczęściej strażnicy reagowali na wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego, za co wystawiono także najwięcej, bo po ponad 160 mandatów karnych.

Współpraca z Policją, Urzędem Morskim, Leśniczym czy Strażą Ochrony Kolei stanowiła również dużą część zadań co było odpowiedzią na charakter i specyfikę czasu i terenu.

Łącznie kilkanaście razy Straż Miejska pomagała w zabezpieczaniu miejsc wypadków. Strażnicy udzielali również pomocy osobom poszkodowanym w wyniku różnych okoliczności (np. niedoszłym topielcom czy ofiarom wypadków komunikacyjnych).

Organizowano „Akcje Profilaktyczne” oraz współdziałano z Dzielnicowym, Strażą Pożarną innymi służbami oraz ze Szkołą i organizacjami Społecznymi, zarówno w kwestiach związanych ze szkodliwością spożycia alkoholu czy tytoniu, ale także promowania aktywności mających na celu utrwalanie właściwych wzorców i przykładów.

Problemem natomiast staje się zbyt mała ilość pojazdów w okresie sezonu. Jeżeli bowiem udaje się zorganizować pracę w taki sposób aby mógł działać więcej niż jeden patrol równocześnie, lub aby siły i środki przeznaczone na zadania urzędnicze nie kolidowały z działaniami interwencyjnymi (np. wielorakie kontrole z pracownikami UM), to posiadanie jednego pojazdu zdolnego do realizacji zgłoszeń zarówno na terenach miejskich jak i poza nimi, w praktyce uniemożliwia wykorzystanie pełnego potencjału. To z kolei prowadzi do konieczności używania własnych pojazdów jako środków przemieszczenia zwłaszcza na peryferie gminy. Dodatkowo niekorzystny jest fakt, iż ilość interwencji na terenach plaż i lasów (zwłaszcza odległych i niedostępnych z dróg) stale rośnie. Sytuację można poprawić poprzez wypożyczenie pojazdu dodatkowego, który spełni oczekiwania techniczne, na ten okres. Dzięki przyjęciu tej formy, środki konieczne na zakup takiego pojazdu można by wykorzystać do wypożyczenia sprzętu ale również rozwinięcia stanu osobowego.

W nadchodzącym okresie przewiduje zagrożenia związane z coraz dynamiczniejszym ruchem turystycznym poza okresem letnim, który ma miejsce w naszej gminie. Okresy ferii, świąt czy po prostu weekendów sprzyjają odwiedzaniu naszego miasteczka przez turystów. Chociaż turyści ci nie generują tak wielu interwencji co w okresie sezonu (ze względu na dysproporcje) to jednak ich ilość zauważalnie wzrasta. Przy czym tematyka interwencji jest

w dużej mierze podyktowana standardami służby straży miejskich w miejscowościach, z których pochodzą zgłaszający. Duże jednostki dysponujące wyspecjalizowanymi grupami ds. dobrostanu zwierząt czy np. kontroli palenisk zapewniają możliwość w miarę szybkiej realizacji zgłoszenia, ale również samych czynności do których nasza jednostka nie jest i nie będzie zdolna (np. odłowienie dzikiego zwierzęcia z terenu publicznego a nawet prywatnego). Sytuacja ta jest polem do coraz częstszych uwag ze strony zgłaszających nie akceptujących wyjaśnieni co do rodzaju czy zakresu czynności z naszej strony.

Również kwestie działalności gospodarczej i związane z nią uchybienia będą prawdopodobnie generować wiele spraw. Poczynając od lokalizacji miejsc handlu, przez sprawy odpadów po kwestie reklam z tym związanych czy pozostawianiu pojazdów elektrycznych.

Ze względu na wprowadzenie obostrzeń dotyczących kwestii sprzedaży alkoholu, jak również co do lokalizacji miejsc rozrywki otwartych w godzinach nocnych, wydaje się, że część patoaktywności, w tym wybryki chuligańskie, drobne dewastacje itp. powinny ulec zmniejszeniu. Jednakże należy być gotowym, na próby wypełnienia tej luki przez inne rodzaje działań mające zagospodarować dotychczasowych klientów (np. obecnej już w przestrzeni RAVY), co w połączeniu z koniecznością intensyfikacji kontroli potencjalnych miejsc sprzedaży alkoholu może doprowadzić do szybkiego wyczerpania sił i środków Straży Miejskiej.

Widoczna jest także tendencja administratorów innych niż Gmina do rozwiązywania problemów w kwestiach porządkowych oraz tzw. „ruchu drogowego” na ich terenach i drogach wewnętrznych, poprzez dostawianie oznakowania pionowego, którego egzekucję przerzuca się np. na Straż Miejską. Takie zachowanie również może nie tylko widocznie zwiększyć ilość interwencji ale również uderzy w służby, do których zwracać się będą dzwoniący nieświadomych ewentualnych zawłości co do lokalizacji czy administratora terenu.

Dodatkowo należy zauważyć, iż zmiany legislacyjne w zakresie bezpieczeństwa Państwa w tym kwestie Obrony Cywilnej, stawiają również nowe zadania przed Strażami Miejskimi. Plany ich wykorzystania w łańcuchu reakcyjnym organów państwowych oraz samorządowych (zapewne priorytetowo), może okazać się bardzo trudny do pogodzenia z zwykłymi obowiązkami, zwłaszcza przy stanie osobowym z jaki mamy do czynienia w Jastarni.

Możliwości działania Straży Miejskiej w Jastarni w obecnej formule była skrajnie trudna już kilka sezonów temu, kiedy mówiliśmy o kilkuset działaniach mniej niż obecnie. Stale rosnąca ilość zadań, ale także ich rapidalnie poszerzające się spektrum (wymagające nakładów czasu i funduszy na szkolenia i pozyskiwanie specjalistycznego wyposażenia) oraz coraz mniejsza dostępność pracowników sezonowych, uniemożliwiają realizowanie zadań we wszystkich potrzebnych aspektach. Pozyskiwanie pracowników dodatkowych na czas sezonu, powinno stać się działaniem uzupełniającym, wobec stałej załogi straży liczącej przynajmniej 4 funkcjonariuszy oraz dysponującej dwoma środkami dyslokacji. Na obecnym etapie nawet hipotetyczne wyłączeni strażników ze wszystkich zadań administracyjnych (w praktyce właściwie niemożliwe) nie pozwoli rozwiązać poruszanych wyżej kwestii.

Obecny rok oraz nadchodzący sezon będzie zdecydowanie trudny. Sytuacje opisane wyżej zalecam do rozważań w przyszłych planowanych rozwiązaniach budżetowych.

Otrzymują:

1. a/a
2. Rada Miasta Jastarnia

Z poważaniem

KOMENDANT
Straży Miejskiej

mgr Bógusław Wirwiński