

Regulamin monitoringu wizyjnego Gminy Jastarnia

§ 1 Definicje

1. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119).
2. Dane osobowe - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie zarejestrowanego obrazu monitoringu.
3. Przetwarzanie danych - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie obrazu monitoringu (art. 4 pkt 2 RODO).
4. Administrator danych osobowych – Gmina Jastarnia, reprezentowana przez Burmistrza Jastarni, jednostka publiczna, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych zarejestrowanych przez monitoring.
5. Podmiot przetwarzający, o którym mowa w art. 4 pkt 8 w zw. z art. 28 i 29 RODO. Podmiot przetwarzający oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora a w szczególności wyspecjalizowany przedsiębiorca świadczący usługi z zakresu ochrony osób i mienia.

§ 2 Przedmiot regulaminu monitoringu

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania gminnego monitoringu wizyjnego (zwanego dalej monitoringiem) na terenie Gminy Jastarnia zarządzanego przez Burmistrza Jastarni, reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych ten sposób danych.
2. Wykaz obiektów monitorowanych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3 Cel stosowania monitoringu

Celem stosowania monitoringu wizyjnego Gminy Jastarnia jest:

1. Zapewnienie porządku publicznego w Gminie Jastarnia
2. Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Gminy Jastarnia
3. Ochrona mienia stanowiącego własność Gminy Jastarnia oraz jej jednostek.

4. Prewencja przed aktami wandalizmu.
 5. Wykorzystanie jako środka dowodowego w przypadku zarejestrowanych przestępstw, wykroczeń lub innych czynów sprzecznych z prawem, w tym zabezpieczenia materiału dowodowego dla potrzeb procesowych organów ścigania oraz w celu dochodzenia roszczeń.
- Interes Administratora po przeprowadzeniu Testu Równowagi na podstawie RODO, art 6 lit 1 ust. f w obszarach, w jakich nie ma zastosowania podstawa prawna wynikająca z art. 9a. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

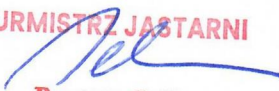
§ 4 Obszar i zasady funkcjonowania

1. System monitoringu obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, stanowiska umożliwiające podgląd obrazu z kamer.
2. Obsługę systemu monitoringu sprawuje wyznaczona i przeszkolona do tego celu przez Administratora osoba - Operator monitoringu, posiadająca stosowne upoważnienie do przetwarzania lub umowę powierzenia przetwarzania, posiadająca dostęp do:
 - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów,
 - b. zapisów obrazu z kamer.
3. Operator uprawniony jest do zabezpieczania obrazu z rejestratora na nośniki zewnętrzne na potrzeby postępowania przygotowawczego, procesowego, administracyjnego i cywilnoprawnego. Podstawą wykonania kopii jest pisemny wniosek organu uprawnionego na mocy przepisów prawa.
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu przed jego zabezpieczeniem przez Operatora są upoważnieni przez Administratora przedstawiciele samorządu, w szczególności:
 - a. Komendant Straży Miejskiej w Jastarni.
 - b. Zastępca Komendanta Straży miejskiej w Jastarni.
 - c. Burmistrz Jastarni.
 - d. Inspektor Ochrony Danych.
 - e. Administrator Systemów Informatycznych Urzędu Miejskiego w Jastarni.
 - f. inne osoby i podmioty na podstawie pisemnego upoważnienia Burmistrza Jastarni.
5. Monitoring funkcjonuje całodobowo, przy czym nie jest prowadzona przez Operatora stała, bieżąca obserwacja obszaru objętego monitoringiem
6. Rejestracji na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
7. Dane pochodzące z nagrań monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.
8. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne, nie stanowią inaczej.
9. Po upływie tego okresu uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z wyjątkami opisanymi w pkt 8.
10. Wejście do pomieszczeń, gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu celem dostępu do zarejestrowanego materiału jest możliwe wyłącznie w obecności Operatora lub w obecności osoby upoważnionej przez Burmistrza Jastarni.

§ 5 Informowanie o przetwarzaniu i udostępnianie nagrań.

1. 1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie Gminy Jastarnia objętym zasięgiem monitoringu i przy wejściach na teren obiektu monitorowanego.
2. Na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu zamieszcza się Obowiązek Informacyjny w rozumieniu art. 13 RODO, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Burmistrz Jastarni

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Załącznik 1. Wykaz obiektów monitorowanych

Pkt nr	Adres lub nazwa obiektu	Liczba kamer
1	moło spacerowe w ciągu ul. Mariana Stelmaszczyka w Jastarni	3
2	skrzyżowanie ulic: Adama Mickiewicza i Mariana Stelmaszczyka w Jastarni	3
3	skrzyżowanie ulic ks. Bernarda Sychty i Mariana Stelmaszczyka w Jastarni	4
4	rondo na skrzyżowaniu ulic: Adama Mickiewicza, Rybackiej, ks. Wojciecha Kossak – Głowczewskiego w Jastarni	3

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Ochrona Danych Osobowych

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 ust. 1 i 2 oraz w poszanowaniu art 12 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1) Niniejszym informujemy iż:

- a) Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia, reprezentowana przez Burmistrza Jastarni, 84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24, adres email: sp-upo@jastarnia.pl
- b) Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym kontaktować się można telefonicznie: +48 721 555 555, przez adres e-mail iod@jastarnia.pl , oraz pocztą tradycyjną na powyższy adres.
- c) Celem przetwarzania jest zapewnienie porządku publicznego w Gminie Jastarnia, zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Gminy Jastarnia, ochrona mienia należącego do Gminy Jastarnia.
- d) Podstawą prawną przetwarzania jest Art. 9a. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a przesłanką legalizującą przetwarzanie jest RODO art 6 ust. 1 lit. c, d, e oraz f.
- e) Przetwarzane dane osobowe mogą zostać przekazane do podmiotów przewidzianych w przepisach prawa w szczególności do organów ścigania.
- f) Przetwarzane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

2) Ponadto:

- a) Dane przetwarzane będą przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
- b) Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - i) Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator, jeżeli nie narusza to praw innych osób.
 - ii) Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - iii) Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - iv) Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych, jeżeli dane przetwarzane są niezgodnie z prawem.
- c) Osoba której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- d) Przetwarzanie danych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa.
- e) Dane nie będą poddawane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji. Dane nie będą użyte do profilowania.

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Załącznik 2. Test równowagi stosowania monitoringu wizyjnego

Test równowagi stosowania monitoringu wizyjnego w obszarach Gminy Jastarnia, w których nie ma zastosowania podstawa wynikająca z Art. 9a. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz.U.2024.1465 t.j. z późn zmianami.

Ocena, czy przetwarzanie może być oparte na prawnie uzasadnionym interesie ADO	
Czynność przetwarzania	-Przetwarzanie danych w ramach monitoringu wizyjnego w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia i informacji.[1] -Monitoring będzie obejmował obszary wskazane w załączniku nr 1 do regulaminu. -Obraz z monitoringu będzie zapisywany na dysku twardym rejestratora i przechowywany przez okres nie krótszy 14 dni i nie dłuższy niż 3 miesiące.
Zakres danych	Wizerunek, tablice rejestracyjne, data i godzina utrwalenia obrazu.
Czy istnieją inne przesłanki legalizujące to przetwarzanie?	Administrator, będący podmiotem prywatnym, może wprowadzić monitoring na zasadach określonych w przepisach art. 222 Kodeksu pracy, jeżeli wykaże, że przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania celu przetwarzania. Zatem podstawą prawną jest jego prawnie uzasadniony interes związany z zapewnieniem bezpieczeństwa w zakładzie pracy w związku z przepisami kodeksu pracy.[2]
Czy interes ADO jest uzasadniony?	Tak, wskazane cele są rzeczywiste i istotne dla administratora. Administrator nie jest w stanie zapewnić wskazanych celów bezpieczeństwa, inną mniej inwazyjną metodą. Szczególnie istotne jest wprowadzenie monitoringu parkingu, ze względu na częste stłuczki, a także wejścia do budynku i miejsc szczególnej ochrony (archiwum, serwerownia, kadry).
Czy przetwarzanie jest konieczne do osiągnięcia celu?	Tak, przetwarzanie jest niezbędne do zapewnienia skutecznej ochrony osób, mienia oraz informacji. Administrator stosuje także inne środki techniczne (drzwi zamykane na klucz, książka wejść-wyjść, ochrona budynku, alarm), jednakże są to środki niewystarczające do osiągnięcia wskazanego celu.
Czyje interesy przeważają?	Przetwarzanie z pewnością wpływa na osoby, których dane dotyczą. Monitoring jest inwazyjną formą przetwarzania, a zastosowany niewłaściwie może mieć negatywny wpływ na osoby, których dane dotyczą. Administrator musi zapewnić właściwe wdrożenie monitoringu, tak aby nie naruszał podstawowych praw i wolności osób monitorowanych. Jednym z największych zagrożeń związanych z monitoringiem wizyjnym jest wykorzystanie go w innych celach, niż te dla których został założony, w szczególności do kontroli sposobu wykonywania pracy przez pracowników. Do właściwego stosowania monitoringu niezbędne jest zapewnienie skutecznego nadzoru nad jego wykorzystaniem. Wprowadzenie monitoringu w obszarze publicznym (teren przy budynku, parking), wymaga wyznaczenia IOD, co zostało wykonane. Zapewnione przez administratora środki organizacyjne (wyznaczenie IOD, procedury udostępniania danych, procedury realizacji praw osób, itp.) oraz fakt, że monitoring wpłynie także korzystnie na polepszenie bezpieczeństwa osób przebywających w siedzibie administratora, a także ich mienia, decyduje o przewadze interesów administratora. W sytuacji zdarzenia utrwalonego poprzez monitoring wizyjny, w szczególności kradzieży, naruszeniu nietykalności cielesnej lub stłuczki na parkingu, osoba poszkodowana będzie miała możliwość uzyskania kopii nagrania w celu dochodzenia swoich praw i roszczeń.

Ustalenie czynników gwarantujących równowagę lub przewagę interesów ADO	-Dostęp do nagrania będą miały tylko i wyłącznie uprawnione osoby. -Zostanie opracowana procedura udostępniania nagrań. -Prawa osób będą realizowane zgodnie z obowiązującą u administratora procedurą. -Monitoring nie będzie obejmował stołówek, przebieralni, toalet, sanitariatów, ani pomieszczeń (w tym wejść do pomieszczeń) organizacji związkowej. -Monitoring nie będzie służył do monitorowania sposobu wykonywania pracy przez pracowników. -Kamery będą ustawione w taki sposób, aby monitorować przestrzeń wymagające zabezpieczenia, a nie osoby pracujące. -Monitoring na zewnątrz obejmie parking administratora oraz chodnik i przestrzeń bezpośrednio przy budynku. Nie będzie obejmował sąsiednich nieruchomości. -Wyznaczono IOD w celu nadzoru nad zgodnością monitoringu wizyjnego z przepisami. -Obszary monitorowane zostaną oznaczone, a wobec osób monitorowanych zostaną zrealizowane obowiązki informacyjne. -Pracownicy zostaną poinformowani na piśmie o celach, zakresie i formie wykorzystania monitoringu. -Informacja zostanie też przekazana pracownikom w sposób przyjęty u pracodawcy. -Wprowadzenie monitoringu zostało skonsultowane z organizacją związkową (o ile jest organizacja związkowa).
Czy będzie możliwa realizacja praw osób?	Kopia danych – osoba, której dane dotyczą będzie mogła uzyskać kopię danych, zgodnie z obowiązującą u administratora procedurą. Sprostowanie danych – samo nagranie nie umożliwia sprostowania, ale możliwe będzie skorzystanie z prawa do sprostowania, w przypadku niewłaściwego rozpoznania osoby na nagraniu lub odczytania numeru tablicy rejestracyjnej. Usunięcie danych – administrator przechowuje nagrania przez ograniczony czas. Jeżeli monitoring zarejestruje zdarzenie, które może wiązać się z dochodzeniem roszczeń lub być niezbędne do osiągnięcia celów związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa w zakładzie pracy, administrator odmówi usunięcia danych. Jeżeli osoba, której dane dotyczą wniesie sprzeciw na przetwarzanie jej danych, ze względu na jej szczególną sytuację, możliwe będzie usunięcie nagrania za wskazany okres. Ograniczenie przetwarzania – może mieć zastosowanie w odniesieniu do nagrań z monitoringu, w przypadku wniesienia uzasadnionego sprzeciwu. W takim wypadku nagranie zostanie zabezpieczone do czasu zrealizowania prawa osoby, której dane dotyczą. Dane z monitoringu nie podlegają pod prawo do przenoszenia danych. Sprzeciw - Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją. W takim wypadku administrator zastosuje wobec nagrania ograniczenie przetwarzania. W przypadku zrealizowania prawa do sprzeciwu, nagranie zostanie usunięte. Dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Administrator zrealizuje obowiązki informacyjne najpóźniej przy pierwszym kontakcie.
Wynik testu	Przeważają interesy administratora, możliwe jest przetwarzanie wskazanych danych w oparciu o prawnie uzasadniony interes.
Data i podpis ADO	04.07.2025. BURMISTRZ JASTARNI <i>[Podpis]</i> Bartosz Selin