

PROTOKÓŁ NR XVII/2025

Z obrad XVII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 31 lipca 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 10.45

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XVII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 12 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. Porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XVI sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołów z XVI sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej M. Cieślak zreferował protokół z kontroli MZP Jastarnia prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Wnioski z kontroli dotyczyły głównie koniecznej aktualizacji regulaminu PSZOK oraz wskazanie odrębnego terenu na działalność punktu. Obecnie funkcjonowanie PSZOK uzależnione jest od godzin funkcjonowania przedsiębiorstwa JASTER.

7. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

M. Cieślak przekazał uwagi mieszkańców w zakresie wzmożonego ruchu rowerowego po chodniku przy ul. Woj. Polskiego w Juracie, braku toalety Toi Toi przy ul. Sosnowej oraz awarii lampy na boisku.

M. Miler zwrócił uwagę na problem parkowania pojazdów przy ul. Rybackiej uniemożliwiający dojazd do boksów rybackich oraz na ścieżce rowerowej przy kinie.

8. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Samorządu Województwa Pomorskiego

Odczytano treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVII/200/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

2) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.

Odczytano treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVII/201/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

3) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVII/202/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

4) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 37/4...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVII/203/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

5) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 81/3...)

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVII/204/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

9. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Zastępca Burmistrza i Burmistrz wyjaśnili:

- nowy projekt budowlany częściowo przewiduje wyodrębnienie z chodnika pasa ścieżki rowerowej wzdłuż ul. Woj. Polskiego. Na odcinku od Kasztanowej do Międzyzmorza z uwagi na wąski chodnik i brak takiej możliwości, jazda rowerem powinna odbywać się jezdnią;
- awaria lampy zostanie zgłoszona do naprawy i ustalenia przyczyny ponownego uszkodzenia;
- nie przewiduje się w tym sezonie lokalizacji toalety przy ul. Sosnowej;
- parkowanie samochodów przy boksach zgłaszane już było przez rybaków, przekażemy sprawę Straży Miejskiej.

10. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady poruszył sprawę zgłoszeń dotyczących działalności MZP Jastarnia w zakresie sprzedaży wody na pola kempingowe, parkowania samochodów i przyczep bez pobierania opłaty, ładowania samochodów elektrycznych i braku odpowiedniego nadzoru na terenie portu.

Zapytał o etap przekazania gminie terenu parkingu wzdłuż murku w porcie.

Kierownik MZP wyjaśnił, że wszystkie te działania uregulowane są w cenniku i zdyscyplinuje bosmanów pełniących całodobowo służby do większej czujności i pobierania opłat. Mimo monitoringu, wprowadzenia dodatkowych barier wjazdu na teren portu, samowole zdarzają się i będziemy nadal pracować nad ich wyeliminowaniem.

Zastępca Burmistrza dodał, że czekamy na podpisanie aktu notarialnego w zakresie przekazania tego terenu. Projekt rozbudowy mariny przewiduje zlokalizowania tam szlabanu i na przyszły sezon nie powinno być już tego problemu.

11. Informacje i komunikaty.

Burmistrz poinformował, że w ramach treningów i ćwiczeń dotyczących systemów alarmowania, celem jednoczesnego upamiętnienia 81 rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego, w dniu 1 sierpnia 2025 roku o godz. 17.00 nadany zostanie akustyczny sygnał alarmowy (syrena) trwający 1 min.

Sesja Rady – 26.08.2025 r. godz. 10.00

Wspólne posiedzenie Komisji Stałych 20.08.2025 o godz. 10.00

12. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad XVII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 31.07.2025 r. godz. 10.45

Załączniki do protokołu sztuk: 9

Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty: *XVIII / 2025*

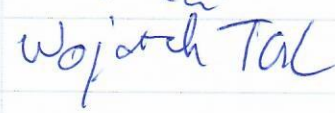
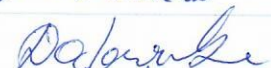
Obrady prowadził: **POZĄCY**
Rady Miejskiej Jastarni

Michał Milex

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik nr 1 do
 Protokołu XVII/2025

Radnych na XVII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 31 lipca 2025 r. godz. 10.00
 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		
3. WOJCIECH TUL		
4. DAMIAN BIESZKE		—
5. MICHAŁ BIESZKE		
6. JAKUB KONKEL		
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	
8. HELENA LENC		
9. PIOTR HERMANN		
10. KAROLINA DĄBROWSKA		
11. ANDRZEJ KOHNKE		
12. -	-	-
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	
14. MACIEJ CIEŚLAK		
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	—

Ochrona Danych Osobowych Transmisja video Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

- Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
- Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
- Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
- Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - Mieszkańcy Gminy
 - Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji video.
- Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - YouTube
 - Facebook
 - Strona Główna www.jastarnia.pl
 - Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosiwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XVII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 31 lipca 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Elżbieta Janusch	Skarbnik Miasta	
5.	Małgorzata Urbaniak	Obsługa Prawna	
6.	Piotr Tłoczek	MRP	
7.	MARTA BALUCKA	DIREKTOR MOKS'R	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

XVII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 31-07-2025 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XVI sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Zapoznanie się z protokołem pokontrolnym Komisji Rewizyjnej w zakresie działalności PSZOK.
7. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
8. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Samorządu Województwa Pomorskiego
 - B. 2) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
 - C. 3) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - D. 4) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 37/4...)
 - E. 5) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 81/3...)
9. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
10. Wolne wnioski.
11. Informacje i komunikaty.
12. Zakończenie obrad.

XVII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni

GŁOSOWANIE							
Zatwierdzenie porządku obrad							
TYP GŁOSOWANIA		Jawne imienne	DATA GŁOSOWANIA		2025-07-31 10:04:04		
PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)							
LICZBA UPRAWNIONYCH		14	GŁOSY ZA		12		
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		0		
LICZBA NIEOBECNYCH		2	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		0		
			GŁOSY NIEODDANE		0		
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE							
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA							
LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS
1	Damian Bieszke		nieobecny	13	Wojciech Tul		za
2	Michał Bieszke		za	14	Piotr Wiśniewski		za
3	Maciej Cieślak		za	15			
4	Karolina Dąbrowska		za	16			
5	Michaela Gronalewska		nieobecny	17			
6	Waldemar Hądzlik		za	18			
7	Piotr Hermann		za	19			
8	Andrzej Kohnke		za	20			
9	Jakub Konkel		za	21			
10	Helena Lenc		za	22			
11	Michał Miler		za	23			
12	Iwona Rotta		za	24			

Sprawozdanie Burmistrza z prac urzędu między Sesjami Rady Miejskiej.

Okres sprawozdawczości od dnia 27 czerwca 2025r. do dnia 31 lipca 2025r.

W trakcie realizacji pracy Burmistrz wykonywał zadania zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym oraz Statutem gminy Jastarnia.

27.06.2025r.

Odbyło się posiedzenie Rady Lokalnej Strategii Rozwoju działającej przy Północno-kaszubskiej Lokalnej Grupie Rybackiej. Rada podejmowała uchwały dot. zaopiniowanych wniosków dot. dotacji związanych ze Strategią Rozwoju.

29.06.2025r.

Odbyła się 25 edycja „Marszu Śledzia”, imprezy cyklicznej organizowanej przez Stowarzyszenie Studiów i Analiz Bezpieczeństwa. Burmistrz objął to wydarzenie Patronatem Honorowym oraz przywitał uczestników na starcie w Kuźnicy.

30.06.2025r.

Odbyło się Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Turystycznego „Kaszuby Północne „LOT”. Na posiedzeniu zapoznano się z informacją z działalności Stowarzyszenia za 2024 i 2025 rok oraz podjęto stosowne uchwały m.in.:

- w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok.
- w sprawie przeznaczenia wyniku finansowego za 2024 rok.
- w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu za 2024 rok.

01.07.2025r.

Burmistrz spotkał się z Dyrektorem Narodowego Muzeum Morskiego - temat spotkania dot. możliwości budowy w Jastarni Muzeum Żeglarstwa Polskiego, będące oddziałem Narodowego Muzeum Morskiego oraz organizacji wystawy zbiorów związanej ze 100-leciem Portu w Jastarni.

03.07.2025r.

Zastępca Burmistrza wziął udział w spotkaniu zorganizowanym w starostwie powiatowy z zakresu zadań związanych z ochroną ludności.

16.07.2025r.

Odbył się Konwent Samorządowców Ziemi Puckiej, tematy omawiane na spotkaniu dot.:

- przygotowań do wdrożenia Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej,
- starania o przywrócenie do Pucka Wydziału Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Wejherowie,
- funkcjonowania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego,
- rozwoju gospodarczego regionu.
- wyboru z Powiatu Puckiego przedstawiciela do Rady Rozwoju Obszaru Gospodarczego Polskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej – na delegata wybrano Panią Hannę Pruchniewską (Burmistrza Miasta Puck).

23.07.2025r.

Burmistrz Jastarni wziął udział w uroczystości z Obchodów Święta Policji zorganizowanych przez Komendę Powiatową Policji w Pucku. Podczas wydarzenia wręczono awanse, odznaczenia i wyróżnienia policjantom oraz pracownikom cywilnym policji.

25.07.2025r.

Odbyły się zawody Windsurfingowe, które Burmistrz objął swoim patronatem.

Burmistrz wraz z zastępcą spotkał się z Panem dr inż. Jarosławem Nowakowskim kierownikiem Programu Badawczego Akcja Bałtycka – zajmującymi się m.in. obserwacją migracji ptaków.

Temat dot. zagospodarowania obiektu budowlanego (byłej szkoły w Kuźnicy) na cele związane z powstaniem Europejskiego Centrum Obserwacji Ptaków. Uniwersytet Gdański jest zainteresowany dostosowaniem w/w obiektu do potrzeb funkcjonowania centrum. Obecnie trwają prace koncepcyjne.

Odbyła się wizyta przedstawicieli gminy partnerskiej Elbe Parey. Do Jastarni przyjechali reprezentanci tamtejszej Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z Młodzieżową Drużyną Pożarniczą. W związku z niniejszą wizytą odbyły się zawody pożarnicze MDP pożarniczych pomiędzy Jastarnią, a Elbe Parey. Zawody wygrali reprezentacja Gminy partnerskiej.

Bardzo dziękuję OSP w Jastarni na czele z Panem Prezesem Andrzejem Kohnke za ugoszczenie z zorganizowanie wizyty, dziękuję również Panu Markowi Kohnke za pomoc w komunikacji.

Rozstrzygnięto konkurs na wolne stanowisko urzędnicze ds. księgowości budżetowej – na wspomniane stanowisko zostanie zatrudniona od sierpnia bieżącego roku Pani Wiktoria Konieczna.

Burmistrz wraz z przewodniczącym Rady Miejskiej mieli okazję wręczyć medale wieloletnimczasowiczom odwiedzających naszą Gminę.

30.07.2025r.

Burmistrz wraz z pracownikami Urzędu Miejskiego odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo Gminy spotkał się z Najważniejszymi Przedstawicielami Policji z Komendy Powiatowej w Pucku oraz Komisariatu Policji z Juraty: Komendantem Powiatowym, ~~Zastępcą Komendanta Powiatowego~~, Kierownikiem Prewencji oraz Komendantem Komisariatu z Juraty. Na spotkaniu omawiano kwestie bezpieczeństwa mieszkańców oraz działalności służb w zmożonym okresie sezonu letniego. Ponadto poruszono kwestie zabezpieczenia zgłoszonego przez Pana Wojciecha Kochowicza zawiadomienia o zgromadzeniu publicznym.

Informujemy, że Gmina Jastarnia zgodnie z ustawą z dnia 24 lipca 2015r. prawo o zgromadzeniach, przyjmuje niniejszą informację, nie zamykając na pluralizm.

Celem nadrzędnym jest bezpieczeństwo mieszkańców i osób czasowo przebywających w Gminie w tym również uczestników zgromadzenia.

Dlatego w związku planowanym zgromadzeniem, zawiadomiliśmy Urząd Morski w Gdyni. Poinformowaliśmy instytucję kultury MOKSiR w Jastarni - dzierżawcę plaży przy przejściu 49 przy której w dniu zgromadzenia organizowane jest wydarzenie NETFILX WEDNESDAY. Zawiadomiliśmy służby porządkowe oraz z uwagi na bezpieczeństwo zgromadzenia zaproponowaliśmy zmianę miejsca rozpoczęcia wydarzenia z przejścia 49 na 51.

Ponadto zwracając uwagę na hasła, które organizator Pan Wojciech Kochowicz głosi w związku z zgłoszeniem zgromadzenia publicznego, kieruję do Państwa i do wszystkich osób zainteresowanych oświadczenie.

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

OŚWIADCZENIE BURMISTRZ JASTARNI

W nawiązaniu do treści zawiadomienia o zgromadzeniu publicznym z dnia 23 lipca 2025 r. związanym z zakończeniem działalności klubu „Wejście 49” na plaży w Jastarni, informujemy, że decyzja o całkowitym zakończeniu działalności klubu pozostaje poza decyzją władz Gminy Jastarnia.

Prowadzona przez kilka lat działalność klubu na podstawie zawartej z Gminą Jastarnia umowy dzierżawy terenu, budziła narastający sprzeciw mieszkańców. Kontynuacja dzierżawy tego terenu była przedmiotem wnikliwej analizy członków Rady Miejskiej Jastarni. To do przedstawicieli społeczności, wnoszone były krytyczne uwagi mieszkańców i sprzeciw wobec dalszej działalności klubu „Wejście 49” w tej lokalizacji. Ostatecznie doprowadziło to do decyzji Rady i Burmistrza, którzy wychodząc naprzeciw oczekiwaniom lokalnej społeczności o niewydzierżawianiu terenów plażowych oznaczonym nr 49 na działalność o charakterze rozrywkowym.

Gmina Jastarnia zdecydowała się udostępnić grunt przy wejściu nr 49 Miejskiemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Jastarni, na realizację statutowych zadań ośrodka. Decyzja ta wynika z realizacji zadań publicznych Gminy oraz zapewnienia dobra ogółu mieszkańców — zgodnie z zasadą efektywnego gospodarowania zasobami publicznymi oraz interesem społeczności lokalnej.

Podkreślić należy, że wszystkie decyzje związane z dysponowaniem gruntami gminny, w tym także tego, na którym działał Klub przy wejściu na plażę nr 49, są podejmowane zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności ustawą o gospodarce nieruchomościami.

Ponadto należy zaznaczyć, że żaden przepis prawa materialnego nie daje przedsiębiorcom uprawnienia do występowania z roszczeniem o najem nieruchomości będących we władaniu Gminy.

Bartosz Selin
Burmistrz Jastarni





URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2025

Jastarnia 31.07.2025 r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Burmistrz Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. 2010 Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miejskiej wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 29.05. – 26.06.2025 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, pielęgnacja zieleni, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 4 skazanych (jedna osoba ma do wykonania 3 wyroki). Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 4 osoby. Jedna osoba zakończyła wykonywanie nałożonej kary.

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKiM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni w okresie od 26.06.2025 do 31.07.2025 r.

W okresie od 26.06.2025 r. do 31.07.2025 r. przeprowadzono następujące postępowania przetargowe.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.6.2025	Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zadania pn. <i>Projekt budowy drogi 25KDL i ciągu pieszo-jezdnego 33KDX w ramach zadania pn. Projekt i przebudowa ulicy Polnej w Jastarni</i>	Tryb podstawowy	Otwarcie ofert nastąpiło 29.07.2025 r. W wyznaczonym terminie wpłynęły 2 oferty. W chwili obecnej trwa badanie ofert.
271.7.2025	Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2025/2026	Tryb podstawowy	Postępowanie ogłoszono 29.07.2025 r. Otwarcie ofert nastąpi 08.08.2025 r.
271.8.2025	Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 216 w zakresie drogi rowerowej w miejscowościach Jastarnia i Jurata - etap II na odcinku od km 0+600 do km 1+722,70 w ramach zadania pn. „Budowa ścieżki rowerowej Jastarnia – Jurata wraz z miejscami postojowymi”	Tryb podstawowy	Postępowanie ogłoszono 30.07.2025 r. Otwarcie ofert nastąpi 19.08.2025 r.

W uzupełnieniu do sprawozdania z dnia 26.06.2025 r.- w okresie od 29.05.2025 r. do 26.06.2025 r. przeprowadzono postępowanie przetargowe w trybie zamówienia z wolnej ręki na „Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2024/2025” w okresie do 27.06.2025 r. Negocjacje zostały przeprowadzone i umowa została podpisana z Konsorcjum firm: LIDER Firma Wielobranżowa Błażej Lewicki z siedzibą w: 84-107 Starzyno, ul. Trzy Grackie8, PARTNER Usługi Transportowe Robert Lewicki.

Sporządziła: Agnieszka Konkel

BURMISTRZ JASTARNI

 Bartosz Selin



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

Straż Miejska

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

tel. (58) 675-19-08, fax. 675-21-76

e-mail: strazmiejska@jastarnia.pl

WPLYNĘŁO
do Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 30.07.2025

JASTARNIA, dnia 30 lipca 2025r.

Wysoka Rado!

Informuję, że Straż Miejska realizuje ustalenia dotyczące przygotowania do sezonu letniego. Wzmocnienie pracownikami sezonowymi z innych straży dało możliwość zatrudnienia w od 19 czerwca dodatkowego strażnika. Natomiast w lipcu zatrudniono 4 lub 3 funkcjonariuszy co pozwala na realizację zadań patrolu w godzinach 8:00 do 20:00 oraz na doraźne działania nocne w godzinach 00:00 do 04:00. W miesiącu sierpniu wzmocnienie wyniesie zaledwie 2 lub 3 funkcjonariuszy w okresie ostatniego tygodnia może spaść do 0. Trwają rozmowy mające na celu umożliwienie przyjazdu kolejnym strażnikom. Zgodnie z zapisami ustawy wymaga to jednak zgody Komendanta ich rodzimej straży.

Na dzień 30 lipca wykonano 21 patroli wspólne z KPJ. W okresie od 19 czerwca do 30 lipca podjęto ponad 1200 działań różnego rodzaju, (w tym ponad 220 samych parkowań) czyli nie całe 20 minut na jedno działanie nie licząc przygotowania do służby, dojazdu do zdarzenia i materiałów do sporządzenia po jej zakończeniu. Co wydaje się być wynikiem zbliżonym do ubiegłych lat. Wykonujemy Patrole piesze a szczególności w okresie kiedy nasza jednostka dysponuje większymi zasobami personalnymi strażników, zwłaszcza w miejscach narażonych na wykroczenia związane z rowerami oraz innymi urządzeniami transportu nieskodyfikowanymi na ten moment w naszym prawodawstwie. W okresie opisywanym, blisko 100 interwencji zostało zakończonych na drodze MK.

Na miarę sił i środków, często po zwykłym czasie pracy, wykonujemy ustawowe zadania, jednak w odpowiedzi na zapotrzebowanie zgłaszane przez petentów ponad to uczestniczymy i koordynujemy akcje związane z zagubieniem ludzi. Wykonujemy działania w związku ze zgłaszanymi nam zgubionymi przedmiotami i zwierzętami i często aktywnie w nich uczestniczymy. Wykonujemy działania związane z informowaniem o SPP, o warunkach zajęcia pasa drogowego, zasadach funkcjonowania Urzędu Miejskiego, godzinach przyjmowania petentów przez Burmistrza czy Radnych, sposobie poboru i obowiązku wnoszenia opłaty targowej i miejscowej, możliwościach kontaktu z Policją, sposobach kontaktu z innymi organami w tym np. Urzędem Morskim czy Nadleśnictwem, bezpieczeństwie dzieci w czasie wypoczynku, bezpieczeństwie osób korzystających ze szlaków rowerowych, sposobów wypoczynku na terenach leśnych i innych terenach zielonych, zagrożeniach związanych z terroryzmem, niewypałami i niewybuchami. Udzielamy kwalifikowanej pomocy przedmedycznej z wykorzystaniem automatycznych defibrylatorów i respiratorów i zabezpieczamy osoby poszkodowane w różnym stanie do przyjazdu właściwych służb. Instruuemy co do sposobu postępowania przy zagrożeniach czy utrudnieniach co do likwidacji których, podmiotem właściwym są administratorzy terenów niepublicznych. Koordynujemy i kierujemy do właściwych organów, które

mogą pomóc w przypadku rannych zwierząt stanowiących własność skarbu państwa lub osób prywatnych. Dwuosobowa obsada Straży jest formułą, która w żaden sposób nie przystaje do obecnej sytuacji.

Wzmocnienie letnie jest z roku na rok coraz trudniejsze do pozyskania a przeszkody są obiektywne i często nieusuwalne. Należą do nich np. kilkunastoprocentowe wakaty w Strażach, które miały by udostępnić swoich strażników. Komendanci tych Straży są przede wszystkim odpowiedzialni za zabezpieczenie swoich miejscowości i nie zgadzają się, co zrozumiale, na zbyt długie jednorazowe urlopy swoich podkomendnych. Pracownicy sezonowi są również mniej skory do spędzania całego swojego urlopu w pracy, ze względu na obciążenie piętrzącymi się zadaniami dodatkowymi w ich macierzystych strażach, nękanych brakami kadrowymi. Nadal w mocy pozostają moje uwagi z poprzedniej analizy (rok 2024). Od minionego sezonu nie zastosowano żadnych proponowanych rozwiązań z zakresu polityki kadrowej. Udało się natomiast wyposażyć SM w pojazd typu UTV, dzięki któremu dotarcie do miejsc interwencji lub patrolu poza utwardzonymi szlakami stało się dużo łatwiejsze. Dało to nie tylko możliwość szybszego reagowania na zgłoszenia na plażach i drogach leśnych, ale także prowadzić patrole prewencyjne na te chwile. Dodatkowo rozwiązanie to pozwala na dywersyfikację funkcjonariuszy w samodzielne pod względem transportu patrole, (mające pełen zasięg) kiedy tylko istnieje możliwość wykorzystania nakładających się służb.

Przykładowe zadania:

- Interwencje zlecone przez zgłaszających;
- Interwencje przejęte po zgłoszeniu do dyżurnego Policji;
- Interwencje własne podjęte przez patrol po ujawnieniu w terenie;
- Interwencje zlecone przez komendanta jako stałe części patrolu (np. „potykacze”, rowery przy molach, handel i inne);
- Interwencje zlecone przez komendanta jako doraźne (wynikające z sytuacji – np. wzrost konkretnych czynów karalnych np. związanych z parkowaniem w określonych miejscach, planów gminy- np. koncertów, dynamiki sezonu – np. zgłaszane przez mieszkańców, burmistrza czy radnych sprawy i problemami itp.);
- Asekuracja w czynnościach stanowiska UM do spraw gospodarki odpadami;
- Asekuracja w czynnościach PIRPA;
- Asekuracja w czynnościach stanowiska UM do spraw dzierżaw;
- Asekuracja w czynnościach stanowiska UM do spraw pasa drogowego;
- Asekuracja w czynnościach USC;
- Asekuracja w czynnościach MOPS;
- Asekuracja w czynnościach inkasentów opłaty targowej;
- Asekuracja w czynnościach kasjera UM;
- Zabezpieczenie miejsc wypadków;
- Zabezpieczenie w związku z koncertami, imprezami, zgromadzeniami, pielgrzymkami i itp.;
- Zabezpieczenie osób ujawnionych w trakcie służby w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia do przyjazdu odpowiednich służb;
- Działania związane z współpracą z policją a nastawione na zjawiska kryminalne;
- Czynności związane z bieżącą kontrolą infrastruktury miejskiej (i nie tylko);
- Sprawy związane z funkcjonowaniem SPP;

- Kontrola ruchu drogowego w zakresie uprawnień (hulajnogi, melexy, rowerzyści, piesi, parkowania, zakazy ruchu itd.);
- Kontrola porządkowa w zakresie uprawnień (infrastruktura miejska, parki, tereny zieleńców, tereny leśne, plaże, wydmy, obiekty i budynki gminne itp.);
- Współpraca z ZDW (np. bieżące przekazywanie zauważonych oraz zgłaszanych problemów);
- Współpraca z UM (np. bieżące przekazywanie zauważonych oraz zgłaszanych problemów);
- Współpraca z SOK i PKP (np. bieżące przekazywanie zauważonych oraz zgłaszanych problemów);
- Współpraca i asekuracja w działaniach OSP Jastarnia (i szerzej Straży Pożarnej);
- Zabezpieczenie miejsc wypadków drogowych i innych w przestrzeni publicznej;
- Zabezpieczenie miejsc katastrof o różnym pochodzeniu czy zjawisk meteorologicznych;
- Zabezpieczenie przed zniszczeniem do przybycia odpowiednich służb dowodów popełnienia przestępstwa lub innych sprawach.;
- Współpraca i asekuracja w działaniach WOPR (w tym zabezpieczenia miejsc prowadzenia, akcji ratowania życia, asekuracja w czynnościach informacyjnych prowadzonych wobec rodzin poszkodowanych, pomoc w transporcie zabezpieczenia psychologicznego, medycznego, logistycznego itd.);
- Pomoc i koordynacja w działaniach poszukiwania osób zagubionych w tym dzieci.;
- Współpraca i asekuracja w działaniach LPR ;
- Współpraca i wymianą informacji z Inspekcją Budowlaną;
- Współpraca z Inspekcją Sanitarną;
- Współpraca z Inspekcją Ochrony Środowiska;
- Współpraca ze SG (np. w związku z obywatelami z poza UE, którzy popełnili wykroczenie na terenie Gminy);
- Kontrole miejsc zagrożonych zgodnie z zadaniami;
- Interwencje związane z ze zwierzętami, które utraciły właściciela czasowo – zagubionymi;
- Interwencje z rannymi zwierzętami – często transport do weterynarza i inne czynności;
- Interwencje ze zwierzętami porzuconymi (zabezpieczenie i koordynacja przekazania do Schroniska lub weterynarza);
- Interwencje ze zwierzętami dziko żyjącymi (np. wolno żyjące koty);
- Interwencje dotyczące zwłok zwierząt;
- Asekuracja w czynnościach organizacji OTOZ;
- Inne...

Z poważaniem

KOMENDANT
Straży Miejskiej

mgr Eligiusz Winiński

Otrzymują:

1. a/a
2. Rada Miasta Jastarnia

URZĄD MIASTA W JASTARNI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24
NIP 587-10-01-554