

PROTOKÓŁ NR XVIII/2025

Z obrad XVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 26 sierpnia 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 11.05

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XVIII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 12 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. Porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XVII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołów z XVII sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, zreferowane przez Zastępcę Burmistrza stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

M. Cieślak zapytał o termin załatwienia dziury w starym odcinku ścieżki rowerowej do Juraty i wyjaśnienie, dlaczego oznakowanie nowego odcinka ścieżki jest cały czas zastłonięte.

M. Gronalewska zwróciła się do Kierownika MZP Jastarnia o wyjaśnienia w zakresie regulaminu mariny, gdzie zgodnie z par. 11 pkt 2 użytkownik nie ma prawa wykorzystywać miejsc postojowych do innych celów niż cumowanie łodzi. Natomiast co najmniej 3 miejsca postojowe wykorzystywane są do prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na wynajmie łodzi na cele noclegowe. Oferty noclegu na jachcie można znaleźć m.in. na booking.com. Jak to się ma do opłat rezydentów, opłat za śmieci i innych użytkowników mariny jachtowej? Pracownicy portu mają wiedzę, że te osoby łamią regulamin i w związku z tym nie powinny dostawać w przyszłym roku miejsca postojowego. Dobrze wiemy, że zainteresowanie mariną jest duże i bez problemu znajdzie się nowy chętny.

M. Miler podkreślił, że na ostatnich posiedzeniach RMJ skierowano do Kierownika MZP szereg uwag odnośnie działalności mariny oraz braku nadzoru i niestety nic się nie zmienia. Rybacy skarżą się m.in. na brak dostępności do pojemników na odpady.

M. Mońko Kierownik MZP wyjaśnił, że wprowadza rozwiązania usprawniające funkcjonowanie mariny, wyczulił bosmanów o pobieraniu opłat a w kwestii kluczy do wiaty z pojemnikami na odpady, to wszyscy stali użytkownicy portu zostali powiadomieni telefonicznie o możliwości odbioru kluczy z biura MZP. Właściciele przyczep wypełniają deklarację i wnoszą opłaty. Kierownik zobowiązał się zweryfikować wszystkie poruszone dziś kwestie.

7. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.

Odczytano treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVIII/205/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVIII/206/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

3) w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/76/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behawioralnym na 2025 rok.

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVIII/207/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

4) w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Odczytano treść projektu uchwały. Mec. Borkowska zaleciła wprowadzenie zmiany w par. 6 ust. 4 uchwały dotyczący zmiany słów Przewodniczącemu Rady Miejskiej na Radzie Miejskiej Jastarni jako organowi właściwemu któremu Burmistrz przedkłada projekt uchwały budżetowej na przyszły rok. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVIII/208/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

5) w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVIII/209/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

6) w sprawie zmiany uchwały nr XIV/129/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Odczytano treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVIII/210/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

7) w sprawie zmiany uchwały nr LI/499/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27 października 2022 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastarnia

Odczytano treść projektu uchwały. Mec. Borkowska zwróciła uwagę, że w par. 1 mowa jest o pkt 5 a w treści uchwały jest pkt 4. Należy ustalić jakie punktu dotyczy zmiana. Zastępca Burmistrza ustalił, że pkt 5 jest właściwym i poprawiono numerację.

Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XVIII/211/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

9. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że:

- po dokończeniu ścieżki rowerowej Jastarnia- Jurata jesienią br. oznakowanie zostanie uzupełnione o nowy odcinek i wtedy wystąpimy o zatwierdzenie organizacji ruchu na całym odcinku;
- naprawa ubytków w ścieżce została zlecona i do końca tygodnia zostanie zrealizowana.

10. Wolne wnioski.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że nieobecność Burmistrza na dzisiejszej sesji związana jest z podpisywaniem aktu notarialnego. Gmina Jastarnia stanie się właścicielem terenów w obrębie portu tj. m.in. odcinka drogi od skrzyżowania ul. Portowej i Mickiewicza do bosmanatu, terenu MZP bez nabrzeża oraz pasa spacerowego przy przyczółkach, pasa trasy suwnicy, parkingu i fragmentu przy weterynarii. W związku z trwałością projektu modernizacji nabrzeża realizowanego w ostatnich latach przez Urząd Morski i trwałym zarządem UM na tym obszarze, pozostałe wschodnie tereny portu przez okres jeszcze 3 lat nie będą mogły zostać przekazane Gminie Jastarnia.

11. Informacje i komunikaty.

Przewodniczący poinformował o wrześniowej przerwie urlopowej w pracach rady.

Sesja Rady – 30.10.2025 r. godz. 10.00

Wspólne posiedzenie Komisji Stałych 16 i 23.10.2025 o godz. 10.00

Zastępca Burmistrza poinformował, że w związku z ustawą o obronie cywilnej i dotacją dla gminy w kwocie ok. 355 tys. zł na złożone zapotrzebowanie w tym zakresie, otrzymane środki zostaną wprowadzone do budżetu zarządzaniem Burmistrza.

12. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad XVIII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 26.08.2025 r. godz. 11.05

Załączniki do protokołu sztuk: 11

Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:*XIX/2025*.....

Obrady prowadził:

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni
Michał Miler

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik nr 1 do
Protokołu XVIII/2025

Radnych na XVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarnia w dniu 26 sierpnia 2025 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		
3. WOJCIECH TUL		
4. DAMIAN BIESZKE		
5. MICHAŁ BIESZKE		
6. JAKUB KONKEL		
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	
8. HELENA LENC		
9. PIOTR HERMANN		
10. KAROLINA DĄBROWSKA		
11. ANDRZEJ KOHNKE		
12. -	-	-
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	
14. MACIEJ CIEŚLAK		
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.plZasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 26 sierpnia 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta
4.	Elżbieta Janusch	Skarbnik Miasta
5.	<i>Magdalena Zaleska</i>	Obsługa Prawna
6.	<i>Przemysław Pojko</i>	<i>Kierownik MRPG</i>
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		

XVIII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 26-08-2025 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XVII sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
 - B. 2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - C. 3) w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/76/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behawioralnym na 2025 rok.
 - D. 4) w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej
 - E. 5) w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Jastarnia
 - F. 6) w sprawie zmiany uchwały nr XIV/129/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - G. 7) w sprawie zmiany uchwały nr LI/499/2022 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 27 października 2022 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastarnia
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

Rada Miejska Jastarni

ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia

tel. (58) 675-19-21, (58) 675-21-76

XVIII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni

GŁOSOWANIE

Zatwierdzenie porządku obrad

TYP GŁOSOWANIA

Jawne imienne

DATA GŁOSOWANIA

2025-08-26 10:03:27

PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

12

LICZBA OBECNYCH

12

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

2

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

0

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Damian Bieszke	nieobecny	13	Wojciech Tul	za
2	Michał Bieszke	za	14	Piotr Wiśniewski	za
3	Maciej Cieślak	za	15		
4	Karolina Dąbrowska	za	16		
5	Michaela Gronalewska	za	17		
6	Waldemar Hądzlik	za	18		
7	Piotr Hermann	za	19		
8	Andrzej Kohnke	za	20		
9	Jakub Konkel	za	21		
10	Helena Lenc	nieobecny	22		
11	Michał Miler	za	23		
12	Iwona Rotta	za	24		

Sprawozdanie Burmistrza z prac urzędu między Sesjami Rady Miejskiej.

Okres sprawozdawczości od dnia 31 lipca 2025r. do dnia 25 sierpnia 2025r.

W trakcie realizacji pracy wykonywałem zadania zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym oraz Statutem gminy Jastarnia.

05.08.2025r.

Odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK”, na którym podjęto m.in. uchwały dot:

- Podwyższenia kapitału zakładowego Spółki, w związku z przekazaniem Spółce przez Gminę Władysławowo środków trwałych w ramach wkładu niepieniężnego.
- Zmian w Akcie Założycielskim Spółki.

14.08.2025r.

Burmistrz podczas urlopu wypoczynkowego spotkał się z Panem Tomaszem Bujok Burmistrzem Wisły, spotkanie było nieformalne i dot. odnowienia współpracy w ramach działalności miast partnerskich. W czasie spotkania Burmistrz wręczył wódoarzowi Wisły tradycyjną kaszubską tabakierę.

20.08.2025r.

Podczas posiedzenia komisji Rady Miejskiej Jastarni przedstawiłem architektoniczną koncepcję budowy komunalnego, mieszkalnego budynku wielorodzinnego na nieruchomościach gminnych przy ul. Portowej 39 w Jastarni. Wobec akceptacji proponowanego rozwiązania zleciłem realizację kolejnych etapów prac projektowych. Wystąpiłem do radnych z wnioskiem o wskazanie miejsc zamontowania zakupionych przez gminę stojaków z workami na psie odchody.

22.08.2025r.

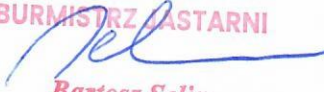
Odbyłem spotkanie z Komendantem Powiatowym PSP w Pucku bryg. Wojciechem Wanatem i Zastępcą. Komendanta kpt. Krzysztofem Mingą w sprawie możliwości dofinansowania zakupu nowego ciężkiego samochodu pożarniczego dla OSP Jastarnia oraz sytuacji OSP Hel po pożarze w dniu 21.08.2025 r.

25.08.2025r.

Złożyłem wniosek do Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg - edycja 2026 o dofinansowanie przebudowy ul. Kasztanowej w Juracie.

Ponadto Burmistrz:

- odwiedził z życzeniami urodzinowymi jednego z najstarszych mieszkańców gminy.
- wręczył wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej medale dla długoletnich wczasowiczów odwiedzających gminę.

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni w okresie od 31.07.2025 do 26.08.2025 r.

W okresie od 31.07.2025 r. do 26.08.2025 r. przeprowadzono następujące postępowania przetargowe.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.6.2025	Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zadania pn. <i>Projekt budowy drogi 25KDL i ciągu pieszo-jezdnego 33KDX</i> w ramach zadania pn. <i>Projekt i przebudowa ulicy Polnej w Jastarni</i>	Tryb podstawowy	W dniu 20.08.2025 podpisano umowę na realizację zadania z firmą NEOX Sp. z o.o. z Gdańska za kwotę 165 877,80 zł brutto.
271.7.2025	Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2025/2026	Tryb podstawowy	W postępowaniu została złożona jedna oferta Konsorcjum firm Firma Wielobranżowa Błażej Lewicki, Starzyno oraz Usługi Transportowe Robert Lewicki ze Starzyna. Umowa została podpisana w dniu 20.08.2025 r. na kwotę 198 720,00 zł. brutto
271.8.2025	Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 216 w zakresie drogi rowerowej w miejscowościach Jastarnia i Jurata - etap II na odcinku od km 0+600 do km 1+722,70 w ramach zadania pn. „Budowa ścieżki rowerowej Jastarnia – Jurata wraz z miejscami postojowymi”	Tryb podstawowy	W postępowaniu zostały złożone 4 oferty. Trwa badanie oferty najkorzystniejszej.

Sporządziła: Agnieszka Konkel

4/2

Zastępca Burmistrza Jastarni

mgr inż. Jacek Svidziński



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2025

Jastarnia 26.08.2025 r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Burmistrz Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. 2010 Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miejskiej wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 31.07- 26.08.2025 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, pielęgnacja zieleni, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 3 skazanych (jedna osoba ma do wykonania 3 wyroki). Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 5 osoby. Jedna osoba zakończyła wykonywanie nałożonej kary.

Sporządził

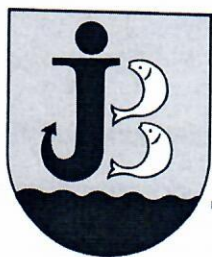
INSPEKTOR ds. GKIM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

W/2 Zastępca Burmistrza Jastarni

mgr inż. Jacek Świdziński



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 31.07.2025-26.08.2025

- 1 Zarządzenie Nr 200/2025 z dnia 31 lipca 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
- 2 Zarządzenie Nr 201/2025 z dnia 31 lipca 2025 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
- 3 Zarządzenie Nr 202/2025 z dnia 04 sierpnia 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
- 4 Zarządzenie Nr 203/2025 z dnia 06 sierpnia 2025 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne wchodzące w skład Gminy Jastarnia.
- 5 Zarządzenie Nr 204/2025 z dnia 07 sierpnia 2025 r. w sprawie skrócenia czasu pracy Urzędu Miejskiego w Jastarni.
- 6 Zarządzenie Nr 205/2025 z dnia 19 sierpnia 2025 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
- 7 Zarządzenie Nr 206/2025 z dnia 19 sierpnia 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
- 8 Zarządzenie Nr 207/2025 z dnia 19 sierpnia 2025 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
- 9 Zarządzenie Nr 208/2025 z dnia 19 sierpnia 2025 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

10 Zarządzenie Nr 209/2025 z dnia 25 sierpnia 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie terenu zielonego.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Adrian Baranowski

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.