

PROTOKÓŁ NR XX/2025

Z obrad XX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 27 listopada 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 12.25

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XX zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 11 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. Uzupełniony porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XIX sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z XIX sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

M. Gronalewska nawiązała do spotkania, które Burmistrz odbył z Marszałkiem M. Strukiem i zapytała czy poza sprawą remontu dworca w Juracie, który i tak jest zadaniem PKP, poruszone zostały sprawy dofinansowania zadań własnych gminy tj. rozbudowa deptaka w Juracie czy przystani jachtowej?

Burmistrz wyjaśnił, że poruszono sprawy leżące w kompetencjach Urzędu Marszałkowskiego. Środki na budowę drogi rowerowej pomiędzy Juratą a Jastarnią udało się pozyskać, ponieważ leży ona w pasie drogi wojewódzkiej. W kwestii dofinansowań remontu Międzyzmorza czy rozbudowy mariny monitorujemy sprawę i będziemy informować o zgłoszeniach do konkursów.

I. Rotta zawnioskowała o wyjaśnienie sprawy wymiany lamp w Kuźnicy. Dlaczego część miejscowości nadal zasilana jest z linii kablowej naziemnej i te lampy nie zostały wymienione.

Z-ca Burmistrza wyjaśnił, że słupy energetyczne są nośnikami i doprowadzają linię kablową od budynku do budynku. Wymiana słupów nie wymaga pozwolenia na budowę, natomiast budowa linii kablowej podziemnej tak. Energa zgodnie z przepisami doprowadza szafki energetyczne wyłącznie do granicy działek. Dalsze poprowadzenie linii właściciel działki jest zobowiązany sfinansować we własnym zakresie.

M. Bieszke zapytał o etap regulacji stanu własności działek ul. Krótkiej.

Burmistrz wyjaśnił, że podpisano akt notarialny dotyczący działki na początkowym odcinku, natomiast końcowy od strony zachodniej zostanie uregulowany poprzez procedurę ZRID.

Przewodniczący Rady M. Miler zapytał kto był organizatorem wyjazdu do Holandii i czy obecność Burmistrza w tej delegacji była konieczna w czasie, kiedy odbywała się komisja w sprawie projektu budżetu na 2026 r.?

Burmistrz wyjaśnił, że został delegowany przez PLGR, którego Gmina Jastarnia jest członkiem. Gmina nie poniosła z tego tytułu żadnych kosztów. Organizatorem był PLGR i Pomorski Związek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu. Tematem wyjazdu były zabezpieczenia przeciwpowodziowe i inne rozwiązania w tym zakresie. W sprawach dotyczących projektu budżetu wszystkich informacji udzielał na komisji Z-ca a Burmistrz był dostępny pod telefonem.

M. Miler zwrócił uwagę, że obecność Burmistrza na tak ważnej komisji była niezbędna i temat zostanie ponownie przeanalizowany 4 grudnia. Wyjaśnienia wymaga sprawa podnoszenia podatków, egzekucji zaległości wobec gminy, zmian w dzierżawach.

W obawie o stan finansów publicznych gminy, Przewodniczący Rady wraz z 10 radnymi złożył do Burmistrza 3 interpelacje o podjęcie działań:

1. w sprawie likwidacji Straży Miejskiej w Jastarni (BRM.0003.3.2025)
2. w sprawie wypowiedzenia umowy dzierżawy lub zmiany warunków umowy dzierżawy w Gminie Jastarnia (BRM.0003.4.2025)
3. w sprawie weryfikacji podatków od nieruchomości w Gminie Jastarnia z uwzględnieniem aktualnych zabudowań (BRM.0003.5.2025).

Przewodniczący odczytał i zreferował interpelacje, których treść dostępna jest na stronie BIP System Rada dla Mieszkańców – Interpelacje.

W dalszej części posiedzenia wywiązała się dyskusja o kosztach utrzymania Straży Miejskiej tj. ok. 500 tys. zł rocznie, absencjach strażników, zatrudnianiu dodatkowych strażników na sezon letni, niskiej efektywności oraz niezadowoleniu mieszkańców gminy z działań formacji. Zaproponowano podział zadań SM na inne komórki urzędu i do Policji.

Z-ca Burmistrza zwrócił uwagę, że utrzymanie sezonowych policjantów dla Gminy Hel i Jastarnia wynosi łącznie 290 tys. zł. Kwota obejmuje tylko zakwaterowanie i wyżywienie. Gmina Władysławowo parę lat temu zlikwidowała straż miejską i po 3 latach zmieniła zdanie.

Burmistrz podkreślił, że jesteśmy gminą turystyczną, gdzie dziennie przebywa w sezonie ok. 30 tys. zł i Policja nie rozwiąże nam wszystkich zgłoszeń i zdarzeń, do których kierowana jest SM.

Przewodniczący Rady zaznaczył, że Władysławowo ma znacznie większy budżet a my musimy działać ekonomicznie. Zamiast podnoszenia podatków i szukania pieniędzy musimy zacząć od siebie.

M. Gronalewska podkreśliła, że wniosek podyktowany jest względami ekonomicznymi. Sprawa likwidacji SM przewijała się już wcześniej. Ogólnie niezadowolanie mieszkańców z pracy i obsługi petentów przez SM oraz koszty utrzymania przemawiają za podjęciem takich kroków.

Następnie poruszono temat kontroli i aktualizacji wymiaru podatku od nieruchomości w zakresie powierzchni budynków podanych w deklaracjach ze stanem faktycznym. Należy wprowadzić rozwiązania techniczne do weryfikacji tych informacji i tym samym uszczelnienie wpływów z podatków. Właściciele budynków niejednokrotnie mimo rozbudowy swoich obiektów nie aktualizują ich powierzchni, co ma bezpośredni wpływ na budżet gminy w kwestii podatków a także wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami. Weryfikacji wymaga zabudowa całej gminy.

Burmistrz wyjaśnił, że poczyniono już kroki do aktualizacji tych danych poprzez sporządzenie ortofotomapy i zgłaszanie samowoli budowanych.

Skarbnik E. Janusch dodała, że zatrudniony został dodatkowy pracownik na stanowisku podatków i opłat, który będzie sprawdzał dane podatkowe oraz dane w zakresie poboru opłaty miejscowej.

M. Gronalewska zaznaczyła, że podane wiele lat temu powierzchnie użytkowe budynków nijak się mają do stanu faktycznego. Urząd musi to pilnie zweryfikować. Zaniżony podatek i tym samym opłata za

odpady oraz uchylenie się od obowiązku odprowadzania opłaty miejscowej znacząco obniża wpływy do budżetu gminy.

Przewodniczący Rady podkreślił, że dane o powierzchni muszą zostać sprawdzone i zaktualizowane. System ma być sprawiedliwy dla wszystkich.

Burmistrz dodał, że metoda poboru opłaty za gospodarowanie odpadami od powierzchni użytkowej budynku wynika z ograniczonych możliwości określonych w ustawie. System powinien sam się finansować, ale niestety z uwagi na corocznie rosnące koszty odbioru odpadów, poziomy recyklingu, segregacji itp. gmina dokłada do systemu z budżetu. Gospodarka odpadami wymaga zmian ustawowych. Najkorzystniejszym rozwiązaniem dla gminy, byłoby rozliczanie od zużytej na nieruchomości wody. Niestety przy obecnie obowiązujących przepisach, gmina zmuszona była wybrać system hybrydowy od wody i powierzchni.

Przewodniczący Rady odnosząc się do interpelacji ws. wypowiedzenia umowy dzierżawy działki gminnej o pow. 32.684 m² położonej przy ul. Mickiewicza albo zmiany jej warunków, zwrócił uwagę, że działka ta może mieć strategiczne znaczenie dla realizacji statutowych zadań MZP. Lokalizacja i powierzchnia działki mają ogromny potencjał na rozwój usług portowych, do których gmina powinna dążyć i na wpływach z nich opierać swój budżet. W okresie od X do IV jest to teren niewykorzystany. Należy dążyć do odzyskania terenu poprzez wypowiedzenie umowy lub porozumienie się w kwestii wykorzystania go po sezonie turystycznym na zimowanie jachtów. Zapotrzebowanie jest duże a pozyskanie środki znacząco zasilą budżet gminy.

Przewodniczący podkreślił, że przeznaczenie tego terenu na cele portowe nie będzie kolidowało ze znajdującymi się tam obiektami sakralnymi.

Burmistrz może także kontynuować rozmowy z Narodowym Muzeum Morskim o przyszłościowym przeznaczeniu części tego terenu na muzeum.

M. Gronalewska i P. Wiśniewski nawiązali do tego, że Rada wyłącznie opiniuje wnioski dzierżawne a Burmistrz zawiera umowy dzierżawy i ustala warunki cenowe.

Radna przypomniała, że na posiedzeniu komisji 20.11.2025 r. ustalono, że dla strategicznych działek gminnych, Burmistrz przed skierowaniem wniosków o zaopiniowanie dzierżawy powinien wskazać wysokość proponowanego czynszu.

Burmistrz podsumował, że jest otwarty na dyskusje i wszelkie tematy a do interpelacji odniesie się pisemnie w ustawowym terminie.

7. Podjęcie uchwał:

Przewodniczący Rady poinformował, że od dzisiejszej sesji zmienia się formuła podejmowania uchwał. W związku z tym, że Radni otrzymują projekty uchwał zgodnie z zasadami określonymi w Statucie a podjęte uchwały w formie elektronicznej są zamieszczane niezwłocznie po głosowaniu na stronie BIP urzędu, odstępuje się od odczytywania ich treści w całości. Przed głosowaniem zreferowana zostanie treść uchwały.

1) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/236/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/237/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

3) w sprawie zmiany uchwały nr XIX/216/2025 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 października 2025r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia

Przewodniczący Rady poinformował, że zmiana dotyczy załącznika do uchwały stanowiącego wykaz inkasentów opłaty miejscowej.

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/238/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

4) w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/239/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

5) w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/240/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

6) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behawioralnym na 2026 rok

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/241/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

7) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Juracie

Przewodniczący Rady poinformował, że sprzedaż dotyczy działki nr 134/3, obręb Jurata o pow. 52 m2. Jest to wąska działka, która nie stanowi samodzielnej działki budowlanej.

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/242/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 136/2...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/243/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 5/37...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/244/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 21/2...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/245/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 17/2...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/246/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 15** do protokołu.

12) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica (cz. dz. nr 217/43...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/247/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 16** do protokołu.

13) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica (dz. nr 156/3...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/248/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 17** do protokołu.

14) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 306...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/249/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 18** do protokołu.

15) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 449...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XX/250/2025** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 19** do protokołu.

9. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Udzielono na bieżąco.

10. Wolne wnioski.

Nie było.

11. Informacje i komunikaty.

Dyrektor MOKSiR M. Balicka zaprosiła na Mikołajki 5.12.2025 r. o godz. 16.00 do Parku Miejskiego. Burmistrz poinformował, że 6.12.2025 o godz. 18.00 imprezę mikołajkowa organizuje także Stowarzyszenie Polanka w Kuźnicy. Burmistrz pogratulował trenerowi H. Kohnke i zawodnikom Sekcji Siłowej sukcesów i medali zdobytych na Mistrzostwach Polski w Wyciskaniu Sztangi Leżąc Klasycznym w Jasieńcu.

Wspólne posiedzenia Komisji Stałych - 4 i 11.12.2025 r. o godz. 11.00
Sesja Rady – 18.12.2025 r. godz. 10.00

12. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad XX zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 27.11.2025 r. godz. 12.25

Załączniki do protokołu sztuk: 19

Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl SYSTEM RADA

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty: *XXI/2025*

Obrady prowadził:

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni
Michał Milen

LISTA OBECNOŚCI

Jastarnia 27.11.2025
Przewodnik XX/2025

Radnych na XX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 27 listopada 2025 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		
3. WOJCIECH TUL		
4. DAMIAN BIESZKE		
5. MICHAŁ BIESZKE		
6. JAKUB KONKEL		
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	
8. HELENA LENC		
9. PIOTR HERMANN		
10. KAROLINA DĄBROWSKA		
11. ANDRZEJ KOHNKE		
12. -	-	-
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	
14. MACIEJ CIEŚLAK		
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 27 listopada 2025 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Elżbieta Janusch	Skarbnik Miasta	
5.		Obsługa Prawna	
6.			
7.	MARTA BAUCKA	DIREKTOR MARSJA	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

XX zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 27-11-2025 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XIX sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
 - B. 2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - C. 3) w sprawie zmiany uchwały nr XIX/216/2025 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 października 2025r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia
 - D. 4) w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok
 - E. 5) w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług
 - F. 6) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behawioralnym na 2026 rok
 - G. 7) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Juracie
 - H. 8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 136/2...)
 - I. 9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 5/37...)
 - J. 10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 21/2...)
 - K. 11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 17/2...)
 - L. 12) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica (cz. dz. nr 217/43...)
 - M. 13) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica (dz. nr 156/3...)
 - N. 14) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 306...)
 - O. 15) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. nr 449...)
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

GŁOSOWANIE

Zatwierdzenie porządku obrad

TYP GŁOSOWANIA

Jawne imienne

DATA GŁOSOWANIA

2025-11-27 10:03:19

PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)

LICZBA UPRAWNIONYCH

14

GŁOSY ZA

11

LICZBA OBECNYCH

11

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

3

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

0

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Damian Bieszke	nieobecny	13	Wojciech Tul	za
2	Michał Bieszke	za	14	Piotr Wiśniewski	za
3	Maciej Cieślak	za	15		
4	Karolina Dąbrowska	za	16		
5	Michaela Gronalewska	za	17		
6	Waldemar Hądzlik	za	18		
7	Piotr Hermann	za	19		
8	Andrzej Kohnke	za	20		
9	Jakub Konkelt	nieobecny	21		
10	Helena Lenc	nieobecny	22		
11	Michał Miler	za	23		
12	Iwona Rotta	za	24		

Sprawozdanie Burmistrza z prac urzędu między Sesjami Rady Miejskiej.

Okres sprawozdawczości od dnia 30 października 2025r. do dnia 27 listopada 2025r.

W trakcie realizacji pracy Burmistrz wykonywał zadania zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym oraz Statutem Gminy Jastarnia.

30.10.2025r.

Burmistrz podpisał porozumienie z mieszkańcem Jastarni dotyczące wykorzystania nieruchomości na potrzeby projektowanej linii energetycznej dla budowy oświetlenia ulicznego ul. Sportowej.

02.11.2025r.

Burmistrz podpisał umowę na dostawę w roku 2026 energii elektrycznej na potrzeby budynków i obiektów gminnych ze spółką Tauron Sprzedaż z siedzibą w Krakowie oraz umowę na dostawę w roku 2026 energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego ze spółką Veolia Energy Contracting Poland z siedzibą w Warszawie. Dostawców wyłoniono w postępowaniu przetargowym prowadzonym dla grupy zakupowej NORDA. Grupa zakupowa NORDA, to stowarzyszenie zrzeszające 43 pomorskich samorządów, jednostek administracji publicznej, uczelni i spółek komunalnych, którego celem jest wspólne zamawianie energii elektrycznej i gazu. Dzięki wspólnym zakupom na dużą skalę, członkowie grupy mogą uzyskać lepsze ceny i warunki dostaw od dostawców energii, co przekłada się na oszczędności finansowe. Gmina Jastarnia uczestniczyła w grupowym zakupie już po raz piętnasty.

05.11.2025r.

Odbył się odbiór nowo rozbudowanego systemu monitoringu miejskiego przy placu zabaw przy ul. Wiktora Herrmanna. Inwestycja została zrealizowana w odpowiedzi na akty wandalizmu oraz w celu zwiększenia bezpieczeństwa dzieci korzystających z tego terenu. Oficjalny odbiór potwierdził sprawne działanie systemu i gotowość do dalszego monitorowania tego obszaru.

06.11.2025r.

Odbyło się posiedzenie Metropolitalnej Komisji ds. Klimatu działającej przy Obszarze Metropolitalnym Gdańsk-Gdynia-Sopot. Komisja koncentruje się na wspieraniu działań samorządów miejskich w zakresie ochrony klimatu oraz realizacji projektów mających realny wpływ na spowolnienie zmian klimatycznych. Członkiem komisji jest Zastępca Burmistrza Jastarni.

Burmistrz spotkał się w siedzibie Urzędu Miejskiego z Panem Mieczysławem Strukiem Marszałkiem Województwa Pomorskiego. Podczas spotkania omawiano tematy dot. rozwoju i inwestycji w Gminie dot.

- możliwości podjęcia przez PKP ponownie projektu modernizacji dworca kolejowego w Juracie. W związku z tym planowane jest zorganizowanie spotkania z przedstawicielami PKP oraz Gminy, które ma na celu omówienie warunków i możliwości współpracy gminy przy zagospodarowaniu terenu wokół planowanego dworca w Juracie. Czekamy na zainicjowanie spotkania przez przedstawiciela PKP.
- partycypowania w kosztach remontu kolejnego odcinka ciągu pieszego znajdującym się w pasie drogi wojewódzkiej 216, w obrębie miejscowości Jurata.

- możliwości objęcia patronatem honorowym przez Marszałka Województwa Pomorskiego uroczystości związanych z obchodami 100-lecia budowy portu w Jastarni.

Burmistrz wziął udział w spotkaniu w ramach warsztatów regionalnych pn. „Remusowa Kara 2025”, które odbywały się z udziałem członków Klubu Studenckiego Pomerania. W wydarzeniu uczestniczyli również Marszałek Województwa Pomorskiego Mieczysław Struk, Przewodniczący Rady Miejskiej Michał Miler, Prezes Zarządu Głównego Zrzeszenia Kaszubsko-Pomorskiego Jan Wyrowiński oraz Prezes Zrzeszenia Kaszubsko-Pomorskiego oddział w Jastarni Marta Gwardzik. Podczas spotkania omówiono trudną sytuację Kaszubów w czasie II wojny światowej, opierając się na prawdziwej historii.

07.11.2025r.

Odbyło się kolejne spotkanie koordynujące związane z realizacją zadania p.n. „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 216 w zakresie drogi rowerowej w miejscowościach Jastarnia i Jurata...”. W toku spotkania rozwiązywano bieżące problemy występujące podczas budowy oraz oszacowano zakres robót dodatkowych. Kolejna narada odbędzie się w dniu 28.11.2025 r.

Burmistrz wziął udział w konferencji zorganizowanej przez Stowarzyszenie Dziedzictwo Kulturowe Szlakiem Północy pn.: „Na fali dziedzictwa kulturowego Pomorza. Pomorskie korzenie – turystyczna przyszłość”. Jednym z prelegentów był dr Mirosław Kuklik, który przedstawił wykład pn.: „Działalność i osiągnięcia Stowarzyszenia Dziedzictwo Kulturowe Szlakiem Północy na rzecz zachowania kulinarnego oraz niematerialnego dziedzictwa kulturowego Kaszub Północnych i promocji regionu”. W swoim wystąpieniu nawiązał do wpisu Sobótki w Jastarni Na Krajową Listę Niematerialnego Dziedzictwa Kultury oraz planów wpisania innych zdarzeń.

11.11.2025r.

Burmistrz wziął udział w jastarnickich uroczystościach związanych z obchodami Święta Niepodległości. Uroczystość rozpoczęła się procesją na cmentarz, podczas której Burmistrz złożył kwiaty na Grobie żołnierzy, którzy zginęli w obronie ojczyzny, oraz przy pomniku „tych, którzy nie wrócili z morza” jako symbol obrońców, którzy nie mają swojego miejsca pochówku. Następnie odbyła się msza w intencji ojczyzny w kościele w Jastarni.

12.11.2025r.

Burmistrz spotkał się z Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Martą Balicką, aby omówić wstępny plan obchodów związanych z 100-leciem Portu w Jastarni oraz zainicjować spotkanie z podmiotami i osobami, które mogłyby się zaangażować we współpracę przy organizacji tego jubileuszu.

(25.11.2025r. Burmistrz wystosował pismo z zaproszeniem do udziału i współpracy.)

13.11.2025r.

Odbyło się posiedzenie Zarządu spółki oraz Walne Zgromadzenia Członków Spółki Wodno-Ściekowej „Swarzewo”. Na spotkaniach omawiano m.in.:

- plan finansowo-inwestycyjny na rok 2026
- zatwierdzenie zmian w planie gospodarczo-finansowym na rok 2025

14.11.2025r.

Odbyło się spotkanie pracowników Urzędu Miejskiego i Miejskiego Zarządu Portu z zespołem projektantów pracowni Aquaprojekt z Gdańska, która na zlecenie gminy opracowuje dokumentację rozbudowy przystani jachtowej w Jastarni i budowy przystani jachtowej w Kuźnicy. Celem spotkania było uzgodnienie oczekiwanych przez gminę rozwiązań technicznych i organizacyjnych przedsięwzięcia.

W dniach 17-22.11.2025r.

Burmistrz wziął udział w wyjeździe studyjnym pt. „Woda jako klucz do sukcesu: Holenderskie rozwiązania retencyjne”. Celem tego wyjazdu było poznanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie zarządzania wodą i ochrony przeciwpowodziowej stosowanych w Holandii oraz analiza możliwości ich adaptacji w województwie pomorskim, z uwzględnieniem regionalnych wyzwań związanych z retencją i gospodarką wodną.

Ze względu na położenie Gminy Jastarnia, która w dużej mierze znajduje się na obszarze zagrożonym powodzią, burmistrz Jastarni został oddelegowany jako przedstawiciel Północnokaszubskiej Lokalnej Grupy Rybackiej, do której Gmina Jastarnia należy.

Organizatorem wyjazdu był Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu.

Wizyta edukacyjno-poznawcza była w 100% sfinansowana ze środków pochodzących z Krajowego Planu Odbudowy. Przedsięwzięcia dotyczące realizacji zadania pn. *Aktywizacja mieszkańców obszarów wiejskich w zakresie racjonalnej gospodarki wodą na terenie województwa pomorskiego, realizowanego w ramach obszaru A inwestycji planu rozwojowego B3.3.1 pn. Inwestycje w zwiększenie potencjału zrównoważonej gospodarki wodnej na obszarach wiejskich.*

19.11.2025r.

Zastępca Burmistrza wraz z Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji Martą Balicką spotkali się z organizatorami cyklicznej akcji „Plażowe Mistrzostwa Budowniczych”. Wydarzenie ma charakter rozrywkowy i polega na integracji osób w budowaniu na czas wielkiego kopca. W tym zadaniu na III miejscu uplasowali się „budowniczy” z Jastarni.

W związku z ogłoszonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego naborem wniosków w zakresie dotyczącym rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej gmina zleciła spółce DS. Consulting z Gdańska opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dla rozbudowy przystani jachtowej w Jastarni i budowy przystani jachtowej w Kuźnicy.

Zlecono opracowanie inwentaryzacji budowlanej budynku mieszkalnego przy ul. Portowej 39 w Jastarni. Budynek powstał przed 1939 r. i gmina, która nabyła przed trzema miesiącami własność nieruchomości nie posiada archiwalnej dokumentacji. Jej odtworzenie jest wstępem do opracowania dokumentacji modernizacji budynku.

20.11.2025r.

W związku z wymianą oświetlenia w gminie z lamp sodowych na LED, dokonano kontroli latarni rozświetlających promenadę oraz moło w Juracie z uwagi na występującą usterkę powodującą nabieranie wody do czaszy latarni. Wykonawca zobligowany został do wymiany oświetlenia.

21.11.2025r.

Został dokonany odbiór oświetlenia łączników prowadzących od ul. Mestwina i ul. Kasztanowej do Promenady Nadzatokowej w Juracie. Budowa linii kablowej i montaż czterech lamp kończy prowadzoną etapami od roku 2021 budowę oświetlania wzdłuż promenady i ul. Sambora w Juracie.

24.11.2025r.

Rozpoczęła się planowa, kompleksowa kontrola gospodarki finansowanej Gminy Jastarnia przeprowadzona przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Gdańsku. Zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych planowe kontrole odbywają się w cyklach czteroletnich.

W związku z planowaną wymianą nawierzchni boiska wielofunkcyjnego w Juracie w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja zespołu boisk w Juracie” odbyła się wizja lokalna obiektu z udziałem potencjalnego wykonawcy. Otwarcie ofert przewidziane jest w dniu 28.11.2025 r.

We Władysławowie odbyły się organizowane przez Obszar Metropolitalny Gdańsk – Gdynia – Sopot warsztaty dotyczące przeciwdziałaniu dezinformacji. W spotkaniu wzięli udział Zastępca Burmistrza oraz Podinspektor ds. Ewidencji Działalności Gospodarczej.

Odbyło się posiedzenie Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej. Na posiedzeniu omawiano projekt Planu Ogólnego Gminy Jastarnia oraz kwestie wydanych negatywnych stanowisk organów opiniujących projekt Planu Zagospodarowania Przestrzennego fragmentu miejscowości Jastarnia w rejonie ul. Portowej, Sychty i Mickiewicza.

25.11.2025r.

Z inicjatywy Starosty Puckiego Jarosława Białk odbyło się spotkanie z udziałem pracowników naukowych Uniwersytetu Gdańskiego z wydziałów: Oceanografii i Geografii, Uniwersytetu Gdańskiego, Chemii; Instytutu Budownictwa Wodnego Polskiej Akademii Nauk, Instytutu Oceanografii Polskiej Akademii Nauk oraz Morskiego Instytutu Rybackiego, którzy uczestniczyli w pomiarach i analizach wpływu na środowisko realizowanych w latach ubiegłych zrzutów solanki lub zajmują się na bieżąco badaniami morza i jego zasobów, w tym Zatoki Puckiej. W spotkaniu uczestniczyli również przedstawiciele Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska i Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Gdańsku, Urzędu Morskiego w Gdyni, a także osoby prowadzące w PGW Wody Polskie Zarządze Zlewni w Gdańsku postępowanie o wydanie kolejnego pozwolenia wodnoprawnego na rozbudowę kawern magazynowych w Kosakowie i zrzut solanki do Zatoki Puckiej. W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele nadzatokowych gmin z terenu Powiatu Puckiego. Ze strony Gminy Jastarnia udział wzięli Zastępca Burmistrza Jacek Świdziński oraz Inspektor ds. Ochrony Środowiska

Kamila Żelechowska. Komunikat ze spotkania opracowany zostanie w najbliższym czasie przez Starostwo Powiatowe w Pucku.

W odniesieniu do kwestii poruszonych na ostatniej sesji Rady Miejskiej:

1. Burmistrz wysłał pismo do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w sprawie zdarzeń z udziałem wilków, które występują na terenie Gminy. Celem tego działania jest uzyskanie stanowiska w kwestii możliwości odłowienia tych zwierząt i ich przewiezienia po za teren Półwyspu Helskiego.
2. Dodatkowo, burmistrz wystosował pismo do Komendy Powiatowej w Pucku, prosząc o ustosunkowanie się do zdarzeń drogowych, które miały miejsce w Kuźnicy. Odpowiedź z Komendy będzie stanowić podstawę do dalszych działań, w tym wystąpienia do Wojewódzkiego Zarządu Dróg w Gdańsku, w sprawie możliwości zainstalowania w Kuźnicy tzw. inteligentnej sygnalizacji świetlnej.

Burmistrz wystosował pismo do podmiotów z zaproszeniem o współpracę przy organizacji Jubileuszu 100-lecia Portu w Jastarni.

Obecnie pracownicy Urzędu Miejskiego kończą prace remontowe północnej strony ciągu pieszego drogi wojewódzkiej w Juracie na odcinku od ul. H. Gołębiowskiego do ul. Kasztanowej.

Ponadto firma zewnętrzna wykonała drobne naprawy nawierzchni północnego odcinka ul. Międzymorze w Juracie.

Gmina Jastarnia podpisała umowy m.in.

dot. Wykonania koncepcji modernizacji obszaru ul. Międzymorze w Juracie wraz z przyległymi terenami. Dokumentacja ma zostać sporządzona do 16.01.2025r.

dot. Opracowania inwentaryzacji budowlanej budynku komunalnego przy ul. Portowej 39 w Jastarni. Termin wykonania zamówienia do 15.12.2025r.

dot. robót związanych z uzupełnieniem obróbek blacharskich oraz pokrycia dachowego z papu termozgrzewalnej oraz naprawą części elewacji budynku administracyjnego położonego w Jastarni przy ul. Portowej 4. Termin realizacji zadania upływa 10.12.2025r.

W związku z występującymi przymrozkami oraz nadchodzącym okresem zimowym, Straż Miejska zaczęła sprawdzać miejsca w gminie, w których mogą znajdować się osoby bezdomne. Na dzień sprawozdania zweryfikowano jedną taką osobę.

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2025

Jastarnia 27.11.2025 r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Burmistrz Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. 2010 Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miejskiej wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 30.10. – 27.11.2025 r. W do wykonywania kary na cele społeczne nie stawiał ~~wię~~ żaden skazany. Jednej osobie cofnięto wykonywanie 1 wyrok. Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 1 osoba (trzy wyroki)

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKIM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 31.10.2025-27.11.2025

- 1 Zarządzenie Nr 241/2025 z dnia 31 października 2025 r. w sprawie odpisania sald przedawnionych i drobnych należności nieściągalnych.
- 2 Zarządzenie Nr 242/2025 z dnia 31 października 2025 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
- 3 Zarządzenie Nr 243/2025 z dnia 31 października 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
- 4 Zarządzenie Nr 244/2025 z dnia 31 października 2025 r. w sprawie przeprowadzenia okresowego przeglądu materiałów i dokumentów oznaczonych klauzulą „Zastrzeżone”.
- 5 Zarządzenie Nr 245/2025 z dnia 31 października 2025 r. w sprawie ustalenia kwoty dotacji dla przedszkoli niepublicznych.
- 6 Zarządzenie Nr 246/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności szkoleniowo-edukacyjnej z aktywnym wypoczynkiem w oparciu o szkółkę wodną surfingową.
- 7 Zarządzenie Nr 247/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności sprzedaży gofrów i lodów.
- 8 Zarządzenie Nr 248/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej – plac gier i zabaw dla dzieci.
- 9 Zarządzenie Nr 249/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod dojście i wystawienie stolików konsumpcyjnych punktu działalności gastronomicznej.

- 10 Zarządzenie Nr 250/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod dojście i wystawienie stolików konsumpcyjnych punktu działalności gastronomicznej.
- 11 Zarządzenie Nr 251/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności pola kempingowego.
- 12 Zarządzenie Nr 252/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie prezentacji i sprzedaży autorskich wyrobów ceramicznych.
- 13 Zarządzenie Nr 253/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zlokalizowanie bankomatu.
- 14 Zarządzenie Nr 254/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
- 15 Zarządzenie Nr 255/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
- 16 Zarządzenie Nr 256/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod dojście i wystawienie stolików konsumpcyjnych punktu działalności gastronomicznej.
- 17 Zarządzenie Nr 257/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingu.
- 18 Zarządzenie Nr 258/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingu.

- 19 Zarządzenie Nr 259/2025 z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingu.
- 20 Zarządzenie Nr 260/2025 z dnia 12 listopada 2025 r. w sprawie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2026-2030.
- 21 Zarządzenie Nr 261/2025 z dnia 12 listopada 2025 r. w sprawie projektu uchwały budżetowej Gminy Jastarnia na rok 2026 wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do projektu uchwały budżetowej.
- 22 Zarządzenie Nr 262/2025 z dnia 13 listopada 2025 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Modernizacja zespołu boisk w Juracie.
- 23 Zarządzenie Nr 263/2025 z dnia 13 listopada 2025 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
- 24 Zarządzenie Nr 264/2025 z dnia 13 listopada 2025 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
- 25 Zarządzenie Nr 265/2025 z dnia 13 listopada 2025 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 26 Zarządzenie Nr 266/2025 z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie zmian w Regulaminie Gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Adrian Baranowski

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.

Jastarnia, 27.11.2025 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni w okresie od 30.10.2025 do 27.11.2025 r.

W okresie od 30.10.2025 r. do 27.11.2025 r. przeprowadzono następujące postępowania przetargowe.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.11.2025	Modernizacja zespołu boisk w Juracie	Tryb podstawowy	Termin składania i otwarcia ofert: 28.11.2025 r.

Sporządziła: Agnieszka Konkel

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin