

PROTOKÓŁ NR XXII/2026

Z obrad XXII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 29 stycznia 2026 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 11.30

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

Przewodniczący Rady wraz z Burmistrzem Jastarni wręczyli mieszkańcom Gminy medale za długoletnie pożycie.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XXII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 14 radnych, na ustawowy skład Rady 15 radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. Porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XXI sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z XXI sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

Przewodniczący Rady zapytał, czy gmina zakupiła lub planuje zakupić czujniki czadu do mieszkań komunalnych?

Burmistrz wyjaśnił, że taki zakup jest realizowany.

Przewodniczący Rady oddał głos obecnemu na posiedzeniu Panu Łukaszowi Koniuszewskiemu, który przedstawił swoje przemyślenia odnośnie poprawy ruchu turystycznego w Jastarni, możliwości promocji Gminy m.in. na przystankach autobusowych, billboardach na terenie Polski, ekranach w samolotach, współpracy z PKP w zakresie np. promocyjnych biletów, przywrócenie kursowania tramwajów wodnych do Jastarni, ustanowienie ambasadora Jastarni.

Burmistrz wyjaśnił, że ruch turystyczny faktycznie uległ zmianie. Pobyty ograniczają się do kilku dni lub weekendów. Na podstawie zużycia wody w oczyszczalni ścieków w Juracie można wywnioskować, że dziennie w sezonie letnim na terenie Gminy przebywa ok. 30.000 osób. Poza sezonem mamy ok. 3300 mieszkańców. Należy dostrzec także, że baza noclegowa rokrocznie się rozrasta a Półwysep jednak ma ograniczoną pojemność. W kwestii tramwajów wodnych odwołał się do lat 2010-2014, kiedy to samorządy dofinansowywały kursowanie statków, w tym Jastarnia ok. 200 tys. zł a Gdynia ok. 1 mln zł. Ze względów ekonomicznych nie kontynuowano tego zadania.

Burmistrz wspominał, także o corocznych negatywnych doniesieniach medialnych, o paragonach grozy czy sinicach w wodach Bałtyku, co wprowadza niepotrzebny niepokój i może mieć wpływ na ruch turystyczny.

Przewodniczący Rady dodał, że w kwestii PKP trudno jest się porozumieć czy chociażby dowiedzieć o planach np. remontu dworca w Juracie. PKP ma swoją politykę i rządzi się własnymi prawami. Turysty, którzy przybywali do nas katamaranem byli zazwyczaj jednodniowi, co skutkowało wzrostem ilości odpadów.

Gmina dostrzega zmiany na rynku turystycznym i zna różne formy rozwoju, ale jednocześnie dysponuje określonym budżetem, który pochodzi głównie z podatków. Wydatkowanie środków jest zawsze analizowane pod kątem ważności. Gmina nastawiona jest na inwestycje.

Wpływ na ruch turystyczny mają dwa główne czynniki, pogoda i finanse. Na jedno nie mamy wpływu a drugie zawsze ograniczone. Gmina dostrzega różne potrzeby i w miarę możliwości stara się je realizować.

Przewodniczący zakończył dyskusję i zaproponował ewentualne jej kontynuowanie podczas dyżuru radnych lub na komisji.

I. Rotta zapytała o możliwość sfinansowania zakupu koszy na śmieci do Kuźnicy i renowacji tablic informacyjnych ze środków pochodzących z przetargu na parkingi w Kuźnicy.

Burmistrz poinformował, że sprawę omówimy na komisji.

M. Cieślak wyjaśnił, że w związku z pojawiającymi się informacjami o wilkach biegającymi przy Ośrodku Posejdon w Jastarni uspakaja, że to są psy a nie wilki.

Burmistrz dodał, że w sprawie wilków skierowano pismo do RDOŚ i Nadleśnictwa Wejherowo.

Przewodniczący wspominał także o piśmie z Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie braku funduszy na realizację ośrodka badania ptaków w Kuźnicy. W związku z tym gmina planuje kontynuować dotychczasowe zagospodarowanie obiektu.

Burmistrz dodał, że temat jest nadal otwarty, Gmina jest gotowa do współpracy z UG i innymi podmiotami oraz że szukamy programów na pozyskanie dofinansowania zadania.

7. Podjęcie uchwał:

Przewodniczący Rady poinformował, że projekty uchwał były szczegółowo omawiane na posiedzeniach komisji. Radni otrzymali materiały do sesji w formie elektronicznej. Przystąpiono do podjęcia uchwał.

1) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/263/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/264/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

3) w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Jastarnia na lata 2026 – 2030”

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/265/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

4) w sprawie określenia obowiązującej na terenie Gminy Jastarnia górnej stawki opłaty za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/266/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

5) w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2026 rok

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/267/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

6) w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Jastarni na 2026 rok

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/268/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

7) w sprawie przekazania na wyposażenie jednostki budżetowej Miejski Zarząd Portu Jastarnia elementów majątku Gminy Jastarnia

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/269/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

8) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Jastarnia nieruchomości położonej w Jastarni

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że uchwała jest odpowiedzią na wniosek pełnomocnika właścicieli działki ws. uregulowania stanu własności dz. nr 34 o powierzchni 7 m2 przy ul. Portowej w Jastarni przy budynku dawnego Urzędu Miasta. Sprawa była omawiana na posiedzeniu Komisji Gospodarki Miejskiej, Budżetu i Spraw Społecznych i jednogłośnie przychyłono się do uregulowania stanu poprzez nabycie gruntu przez gminę.

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/270/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 411/2...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/271/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 149/1...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/272/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

11) w sprawie zmiany Uchwały nr II/14/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 14 maja 2024 r. w sprawie powołania komisji stałych Rady Miejskiej Jastarni

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że w celu usprawnienia pracy Rady do powołanej na poprzedniej sesji Komisji Gospodarki Miejskiej, Budżetu i Spraw Społecznych, proponuje się kandydaturę radnego Andrzeja Kohnke, który wyraził zgodę na bycie członkiem komisji. Następnie przystąpiono do głosowania.

Andrzej Kohnke głosów: „za” 13, „wstrzymujący się” 1

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXII/273/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 16** do protokołu.

9. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Udzielono na bieżąco.

10. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady poinformował o akcji zorganizowanej przez Burmistrza Jastarni z udziałem MOPS i OSP Jastarnia oferującej bezpłatną pomoc w zrobieniu niezbędnych zakupów i dostarczeniu ich pod drzwi. Ze względu na trudną sytuację na drogach i chodnikach, apeluje się o zachowanie szczególnej ostrożności i jeśli to możliwe, pozostanie w domach.

11. Informacje i komunikaty.

Posiedzenie Komisji GMBiSS – 19.02.2026 r. o godz. 11.00
Sesja Rady – 26.02.2026 r. godz. 10.00

12. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad XXII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

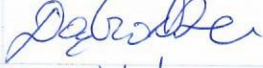
Jastarnia dnia 29.01.2026 r. godz. 11.30
Załączniki do protokołu sztuk: 16
Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl SYSTEM RADA

Protokołowała: E. Świątczak
Protokół przyjęty: *XXII/2026*

Obrady prowadził:

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni
Michał Miler

Radnych na XXII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 29 stycznia 2026 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		
3. WOJCIECH TUL		
4. DAMIAN BIESZKE		
5. MICHAŁ BIESZKE		
6. JAKUB KONKEL		
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	
8. HELENA LENC		
9. PIOTR HERMANN		
10. KAROLINA DĄBROWSKA		
11. ANDRZEJ KOHNKE		
12. ROKSANA KOHNKE		
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	
14. MACIEJ CIEŚLAK		
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
 2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XXII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 29 stycznia 2026 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Elżbieta Janusch	Skarbnik Miasta	
5.		Obsługa Prawna	
6.	Wojciechowski Łukasz	MIESZKANIEC / PRZEDSIĘBIORCA	
7.	Krzysztof Mostek	PRZEDSIĘBIORCA	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

XXII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 29-01-2026 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XXI sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
 - B. 2) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - C. 3) w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Jastarnia na lata 2026 – 2030”
 - D. 4) w sprawie określenia obowiązującej na terenie Gminy Jastarnia górnej stawki opłaty za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych
 - E. 5) w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2026 rok
 - F. 6) w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Jastarni na 2026 rok
 - G. 7) w sprawie przekazania na wyposażenie jednostki budżetowej Miejski Zarząd Portu Jastarnia elementów majątku Gminy Jastarnia
 - H. 8) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Jastarnia nieruchomości położonej w Jastarni
 - I. 9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 411/2...)
 - J. 10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 149/1...)
 - K. 11) w sprawie zmiany Uchwały nr II/14/2024 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 14 maja 2024 r. w sprawie powołania komisji stałych Rady Miejskiej Jastarni
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

XXII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni							
GŁOSOWANIE							
Zatwierdzenie porządku obrad.							
TYP GŁOSOWANIA		Jawne imienne	DATA GŁOSOWANIA		2026-01-29 10:30:54		
PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)							
LICZBA UPRAWNIONYCH		15	GŁOSY ZA		14		
LICZBA OBECNYCH		14	GŁOSY PRZECIW		0		
LICZBA NIEOBECNYCH		1	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		0		
			GŁOSY NIEODDANE		0		
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE							
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA							
LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS
1	Damian Bieszke		za	13	Iwona Rotta		za
2	Michał Bieszke		za	14	Wojciech Tul		za
3	Maciej Cieślak		za	15	Piotr Wiśniewski		nieobecny
4	Karolina Dąbrowska		za	16			
5	Michaela Gronalewska		za	17			
6	Waldemar Hądzlik		za	18			
7	Piotr Hermann		za	19			
8	Andrzej Kohnke		za	20			
9	Roksana Kohnke		za	21			
10	Jakub Konkel		za	22			
11	Helena Lenc		za	23			
12	Michał Miler		za	24			

Sprawozdanie Burmistrza z prac urzędu między Sesjami Rady Miejskiej.

Okres sprawozdawczości od dnia 19 grudnia 2025r. do dnia 29 stycznia 2026r. *ML*

W trakcie realizacji pracy Burmistrz wykonywał zadania zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym oraz Statutem Gminy Jastarnia.

19.12.2025r.

Odbyło Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. Na posiedzeniu podjęto m.in. uchwałę w sprawie utworzenia i przystąpienia Spółki do „Klastra Energii Władysławowo”. Celem działania Klastra jest prowadzenie skoordynowanej polityki energetycznej opartej na racjonalnym wykorzystaniu lokalnych zasobów i źródeł energii oraz nowoczesnych technologii jej pozyskiwania, przetwarzania i wykorzystywania, poprawę stanu środowiska, prowadzenie działalności edukacyjnej oraz wzmacnianie lokalnej gospodarki dzięki optymalizacji wykorzystania lokalnie dostępnych zasobów energetycznych.

Z udziałem Burmistrza Jastarni odbył się kolejny Konwent Samorządowców Ziemi Puckiej, w którym również wzięli udział przedstawiciele Agencji Rozwoju Pomorza współpracujący z przedsiębiorstwem - Polskie Elektrownie Jądrowe Sp. z o.o. Temat spotkania dotyczył zapewnienie odpowiednich warunków zakwaterowania dla pracowników realizujących inwestycje w kontekście możliwości ich rozlokowania w kwaterach będących bazą noclegową w Powiecie Puckim. Na portalu społecznościowym informowaliśmy o możliwości wypełnienia ankiety, której celem badania jest przygotowanie bazy zakwaterowania dla pracowników zatrudnionych przy budowie elektrowni jądrowej w gminie Choczewo. Jednym z kluczowych aspektów uwzględnienia oferentów jest odległość której maksymalny czas dojazdu wynosi 45 min.

Zastępca Burmistrza reprezentował Gminę Jastarnia na spotkaniach opłatkowych organizowanych przez Puckie Stowarzyszenie Wspierające Osoby Niepełnosprawne Umysłowo „Razem” oraz Komendę Powiatową Policji w Pucku.

22.12.2025r.

Burmistrz Jastarni z Przewodniczącym Rady Miejskiej Michałem Milerem wręczyli stypendia dla naukowe dla najwybitniejszych uczniów i studentów oraz stypendia sportowe i artystyczne.

Wręczono:

- 17 stypendiów naukowych uczniom i uczennicom szkół średnich,
- 16 stypendiów naukowych studentom i studentkom,
- 1 stypendium artystyczne,
- 24 stypendia sportowe

Ponadto uhonorowano trenera sekcji siłowej Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji Pana Henryka Kohnke.

29.12.2025r.

Burmistrz wraz z Zastępcą Burmistrza Jackiem Świdzińskim odbył spotkanie z przedstawicielami PAPP Pracownia Architektoniczno-Projektowa Jakub Pulikowski zajmującymi się opracowaniem koncepcji modernizacji obszaru ulicy Międzyzmorze w Juracie.

Odbyła się Rada Budowy związana z przedsięwzięciem p.n.: Modernizacja zespołu boisk w Juracie.

30.12.2025r.

Zastępca Burmistrza spotkał się z w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Pucku z Kierownikiem Jerzym Wyczyńskim oraz kierownikiem budowy drogi gminnej we wschodniej części Jastarni. Przedmiotem uzgodnień było wejście w pas drogi wojewódzkiej nr 216 celem budowy skrzyżowania ul. Mickiewicza z będącą w budowie ul. Juliusza Strucka. W wyniku spotkania ZDW podpisało z Gminą Jastarnia umowę użyczenia pasa drogowego na cel realizacji skrzyżowania. Zezwolenie na wejście w pas dw. 216 nastąpi dopiero po ustąpieniu warunków zimowych.

07.01.2026r.

Burmistrz spotkał się z przedstawicielami Fundacji Tydzień Małżeństwa. Na spotkaniu reprezentanci organizacji przedstawili planowany harmonogram wydarzeń. Obchody Międzynarodowego Tygodnia Małżeństwa zaplanowane są w dniach 07-14.02.2026r.

Pracownia projektowa AQUAPROJEKT przekazała projekty budowlane umożliwiające wystąpienie o pozwolenie na budowę przystani jachtowej w Kuźnicy i rozbudowę przystani jachtowej w Jastarni. Ze względu na zbliżający się termin zakończenia naboru wniosków przeprowadzono kilka spotkań z autorami studium wykonalności i wniosku aplikacyjnego dla projektów żeglarskich z udziałem Zastępcy Burmistrza, Kierownika MZP i pracownika Referatu Rozwoju Lokalnego Urzędu Miejskiego.

10.01.2026r.

Burmistrz spotkał się z przedstawicielami Urzędu Skarbowego w Pucku, aby omówić kwestie związane z wdrożeniem systemu e-faktur KSeF (Krajowego Systemu e-Faktur). W rezultacie tego spotkania, Urząd Miejski zorganizował 19 stycznia 2026 roku szkolenie dla przedsiębiorców, które odbyło się w auli szkoły podstawowej. W trakcie szkolenia prelegentami byli pracownicy Urzędu Skarbowego, którzy przekazali informacje na temat korzystania z systemu KSeF.

13.01.2026r.

Burmistrz wraz z Zastępcą Burmistrza odbył w Gdańsku spotkania: z Dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku - Grzegorzem Stachowiakiem oraz Zastępcą Dyrektora Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego - Piotrem Skraburskim. Spotkania dotyczyły omówienia:

- Dalszej współpracy w bieżącym utrzymaniu pasa drogowego dw. 216 w granicach Gminy Jastarnia. Realizację zleconych prac wykonywaliśmy w roku 2025.
- Możliwości przeprowadzenia we współpracy ZDW i Gminy Jastarnia dalszych remontów ciągów pieszych wzdłuż ul. Wojska Polskiego (dw. 216) w miejscowości Jurata w zakresie wymiany nawierzchni i krawężników. Obecnie zostało do wymiany około 180 mb chodników tj. ok 450m².
- Możliwości podniesienia bezpieczeństwa na ul. Helskiej (dw. 216) w miejscowości Kuźnica na odcinku pomiędzy przejściami kościoł - sklep. Wniosek związany z polepszeniem bezpieczeństwa związany jest z zdarzeniami drogowymi, które miały miejsce w ostatnich miesiącach na obszarze tej miejscowości. Gmina proponowała zamontowanie sygnalizacji świetlnej. Dyrektor ZDW nie odrzucił propozycji, ale uwarunkował przeprowadzeniem analizy proponowanego rozwiązania pod kontem lokalizacji, szczegółowego rozwiązania technicznego oraz oszacowania kosztów realizacji, które w jego ocenie przekroczą 250 000,00 zł. Po konsultacjach z odpowiednimi służbami drogowymi i inżynierami ruchu, docelowe rozwiązanie może mieć inną niż proponowana formę.

- Możliwości przejęcia przez Gminę nieruchomości stanowiących własność Województwa Pomorskiego, pozostających w zarządzenie ZDW na których znajdują się: przejęta w ubiegłym roku przepompownia wód deszczowych, parking przy porcie, odcinek ul. ks. Wojciecha Kossak – Główczewskiego. Gmina zleci niezbędne podziały nieruchomości i skieruje wnioski o nieodpłatne przekazanie gruntów do Województwa Pomorskiego za pośrednictwem ZDW w Gdańsku.

14.01.2026r.

W budynku usług komunalnych przy ul. Sosnowej 3 odbyło się zorganizowane przez radnych Rady Miejskiej Jastarni wybranych w okręgach wyborczych w Juracie; Pani Michaeli Gronalewskiej i Pana Macieja Cieślaka spotkanie z mieszkańcami Juraty. W spotkaniu uczestniczył również Burmistrz Jastarni. Na spotkaniu omówiono zrealizowane zadania inwestycyjne i remontowe w obrębie miejscowości Jurata. Burmistrz przedstawił plany na przyszłość. Wysłuchano sugestii i uwag mieszkańców.

19.01.2026r.

Odbyły się przetargi nieograniczone, ustne na:

- dzierżawę nieruchomości przeznaczonej pod prowadzenie parkingu dot. cz. dz. 88/36 o pow. 2.159 m², położonej w Jastarni nad Zatoką. Wadium wpłaciło 3 oferentów (Weip. Sp. z o.o., Kowalski Tomasz FUH Orkon, Apcoa Sp. z o.o.). Przetarg wygrał Weip Sp. z o.o. - wylicytowana kwota czynszu dzierżawnego wynosi 191.900 zł netto (płatnego 50 % w 2026 r. 25 % płatnego w 2027 r. oraz 25 % płatnego w 2028 r.) dzierżawa do 31.12.2028 r.
- dzierżawę nieruchomości przeznaczonej pod prowadzenie parkingu dot. cz. dz. 8/1 o pow. 608 m², położonej w Kuźnicy. Wadium wpłaciło 5 oferentów (Weip. Sp. z o.o., Kowalski Tomasz FUH Orkon, Apcoa Sp. z o.o., Budzisz Konrad i Pamela, Formella Wojciech). Przetarg wygrał Weip Sp. z o.o. - wylicytowana kwota czynszu dzierżawnego wynosi 73.500 zł netto (płatnego 50 % w 2026 r. 25 % płatnego w 2027 r. oraz 25 % płatnego w 2028 r.) dzierżawa do 30.09.2028 r.
- poddzierżawę nieruchomości przeznaczonej pod prowadzenie parkingu (dla piesków) dot. cz. dz. 8/3 o pow. 1704 m², położonej w Kuźnicy. Wadium wpłaciło 5 oferentów (Weip. Sp. z o.o., Kowalski Tomasz FUH Orkon, Apcoa Sp. z o.o., Budzisz Konrad i Pamela). Przetarg wygrał Weip Sp. z o.o. - wylicytowana kwota czynszu dzierżawnego wynosi 86.200 zł netto (płatnego 100 % w 2026 r.) - dzierżawa do 31.05.2027 r.

20.01.2026r.

Burmistrz wraz z Zastępcą Burmistrza spotkał się z Inspektorem ds. Gospodarki Komunalnej Marcinem Rotta, Kierownikiem Miejskiego Zarządu Poru w Jastarni Mirosławem Mońko oraz brygadzystą załogi obsługujących zieleń miejską radnym panem Piotrem Hermann, w celu omówienia możliwości stopniowego przejęcia w roku 2027 zadań związanych z utrzymaniem czystości w Gminie realizowanych dotychczas przez podmioty zewnętrzne.

22.01.2026r.

Burmistrz wraz z Zastępcą Burmistrza spotkał się z Panem dr inż. Jarosławem Nowakowskim kierownikiem Programu Badawczego Akcja Bałtycka, aby omówić temat zagospodarowania obiektu

znajdującego się przy ul. Helskiej 45 w Kuźnicy. (byłego budynku Szkoły Podstawowej). W związku z pismem nadanym przez Uniwersytet Gdański, z którego treści wynika, że uczelnia nie posiada funduszy na remont obiektu i urządzenie w nim „Europejskiego centrum obserwacji ptaków”. Gmina wraz z Panem kierownikiem szuka alternatywnego sposobu pozyskania funduszy na rozwój tego przedsięwzięcia.

27.01.2026 r.

Gmina Jastarnia złożyła do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego wniosek o dofinansowanie projektu "Rozwój infrastruktury turystyki żeglarskiej w Gminie Jastarnia" ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027.

Przedmiotem projektu jest realizacja 2 zadań: rozbudowy istniejącej przystani jachtowej w Jastarni oraz budowy przystani jachtowej w Kuźnicy.

W ramach rozbudowy przystani w Jastarni planuje się budowę nowych pomostów pływających z infrastrukturą cumowniczą, mediami (energia, woda), oświetleniem oraz wyposażeniem ratowniczym, a także budowę publicznej toalety automatycznej.

Budowa przystani jachtowej w Kuźnicy polegać będzie na budowie pomostu pływającego, budowie budynku bosmanatu z zapleczem sanitarnym, montażu podnośnika zapewniającego dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zakupie mobilnego urządzenia do odbioru ścieków sanitarnych i urządzenia do zbierania odpadów pływających.

Łącznie w wyniku realizacji projektu powstanie 49 nowych miejsc postojowych dla jednostek pływających, w tym 23 w Jastarni i 26 w Kuźnicy.

Koszt inwestycji oszacowano na ok. 7,8 mln zł, a wnioskowana kwota dofinansowania to 5,3 mln zł.

Burmistrz lub Zastępca Burmistrza wzięli udział w spotkaniach opłatkowych zorganizowanych przez:

- Klub Seniora w Juracie
- Ośrodek PSWONU „Razem”
- Komendę Powiatową Policji w Pucku
- Ochotniczą Straż Pożarną w Jastarni
- Zrzeszenia Kaszubsko Pomorskiego oddział w Jastarni

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2025

Jastarnia 29.01.2026 r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Burmistrz Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. 2010 Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miejskiej wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 18.12.2025 29.01.2026 r. W do wykonywania kary na cele społeczne stawiał się 1 skazany. Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 2 osoby które mają do wykonania 4 wyroki

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKIM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI
Bartosz Selin

Wykaz Zarządzeń Burmistrza Jastarni od 19.12.2025 roku do 28.01.2026 roku

Nr Zarządzenia	Tytuł Zarządzenia
301/2025 z dnia 22.12.2025 r.	Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2026 r.
302/2025 z dnia 29.12.2025 r.	Zmiana budżetu Gminy Jastarnia na 2025 r.
303/2025 z dnia 29.12.2025 r.	Zmiana w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
304/2025 z dnia 29.12.2025 r.	Wprowadzenie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jastarni
305/2025 z dnia 30.12.2025 r.	Skrócenie czasu pracy Urzędu Miejskiego w Jastarni w dniu 31.12.2025 r.
306/2025 z dnia 30.12.2025 r.	Ustalenie wysokości stawek czynszów za dzierżawę, najem, oraz opłaty za bezumowne korzystanie z gruntu gminnego
307/2025 z dnia 31.12.2025 r.	Przyjęcie Planu wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości na lata 2026-2028
308/2025 z dnia 31.12.2025 r.	Zmiana budżetu gminy Jastarnia na 2025 r.
309/2025 z dnia 31.12.2025 r.	Zmiana w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
310/2025 z dnia 31.12.2025 r.	Ustalenie wzorów druków do stosowania na terenie Gminy Jastarnia
311/2025 z dnia 31.12.2025 r.	Ustalenie wzorów druków do stosowania na terenie Gminy Jastarnia
312/2025 z dnia 31.12.2025 r.	Zmiana w planach finansowych jednostek budżetowych na 2025 r.
<u>Zarządzenia na 2026 rok</u>	
1/2026 z dnia 05.01.2026 r.	Zmiana Regulaminu Organizacyjnego
2/2026 z dnia 08.01.2026 r.	Zmiana budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
3/2026 z dnia 08.01.2026 r.	Zmiana w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
4/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Oddanie w dzierżawę nieruchomości niezabudowanej
5/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Oddanie w dzierżawę nieruchomości niezabudowanej
6/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Oddanie w dzierżawę nieruchomości niezabudowanej
7/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Oddanie w dzierżawę nieruchomości niezabudowanej
8/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Oddanie w dzierżawę nieruchomości niezabudowanej
9/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Oddanie w poddzierżawę plaży pod dział. kulturową
10/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości niezabudowanej
11/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Sporządzenie wykazu działek przeznaczonych do zbycia w ramach zamiany gruntów
12/2026 z dnia 14.01.2026 r.	Sporządzenie wykazu działek do zbycia na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej
13/2026 z dnia 15.01.2026 r.	Powołanie komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert na zadania publiczne Gminy Jastarnia w 2026 r.

30

14/2026 z dnia 15.01.2026 r.	Wybór ofert i przyznanie dotacji dla organizacji pozarządowych , uczestniczących w konkursie z dnia 22.12.2025 r. na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2026 r.
15/2026 z dnia 19.01.2026 r.	Ustalenie kwoty dotacji dla przedszkoli niepublicznych
16/2026 z dnia 21.01.2026 r.	Zmiany w budżecie Gminy Jastarnia na 2026 r.
17/2026 z dnia 21.01.2026 r.	Zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
18/2026 z dnia 22.01.2026 r.	W sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego ba rok szkolny 2026/2027 do oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Jastarnia

BURMISTRZ JASTARNI


Bartosz Selin

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni w okresie od 19.12.2025 r. do 28.01.2026 r.

W okresie od 19.12.2025 r. do 28.01.2026 r. w Urzędzie Miejskim w Jastarni nie przeprowadzono postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

INSPEKTOR
ds. inwestycji i płać
Jahn
Helena Dahl

BURMISTRZ JASTARNI
Selin
Bartosz Selin