

PROTOKÓŁ NR XXIII/2026

Z obrad XXIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 26 lutego 2026 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10.00 – zakończenie godz. 12.30

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

Burmistrz Jastarni wraz z Przewodniczącym Rady i Dyrektorem MOKSiR M. Balicką wręczyli Pani Natalii Milde nagrodę w konkursie na logo o 100-lecia Portu Rybackiego w Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XXIII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 15 radnych, na ustawowy skład Rady 15 radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. Porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XXII sesji Rady Miejskiej.

Radni nie wnieśli uwag do protokołu. Został on podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach

złożonych na piśmie stanowi załącznik **nr 4** do protokołu.

6. Komendant Komisariatu Policji w Juracie i Komendant Straży Miejskiej w Jastarni zreferowali sprawozdania o stanie bezpieczeństwa na terenie Gminy Jastarnia - załączniki **nr 5 i 6** do protokołu.

7. Informacje Kierowników jednostek

Kierownik MOPS J. Bagniuł-Szopa poinformowała o najbliższych planach ośrodka tj. przystąpieniu do programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową. Przy współpracy z Caritasem osoby lub rodziny w trudnej sytuacji życiowej będą mogły skorzystać z paczek z żywnością. Punkt odbioru paczek znajdować się będzie w budynku dawnego banku ul. Portowa 4. Szczegóły programu zostaną zamieszczone na stronach MOPS i Gminy.

Aktualnie w MOPS zatrudnionych jest 9 pracowników, co stanowi 8 etatów.

Tak jak w poprzednim roku i w tym MOPS otrzymał od Wojewody dotację w programie osłonowym na asystenta osoby z niepełnosprawnością i opiekę wychowawczą. Umowa została podpisana, ale niestety dotychczasowy realizator ani żaden inny nie złożył oferty. W 2025 r. była to kwota 102 tys. zł i została prawie w całości wykorzystana. W tym roku to kwota ok. 70 tys. zł. Ponowimy nabór wniosków.

Insp. ds. gospodarki komunalnej i mieszkaniowej E. Prus-Szomborg wyjaśniła, że gmina posiadała w 2025 r. 39 mieszkań, w tym 16 socjalnych. Jedno mieszkanie zwolniło się, ponieważ lokator wyrokiem

sądu został skierowany do DPS. Od listopada trwały procedury opróżnienia i przekazania mieszkania. 3 marca br. zbiera się komisja mieszkaniowa w celu m.in. przydziału tego lokalu. Mieszkania, które jeszcze nie posiadały czujników czadu, w tym roku zostały w nie doposażone.

Kierownik MZP Jastarnia M. Mońko omówił działania jednostki w zakresie działalności portowej, pielęgnacji zieleni miejskiej oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. W zakresie działalności portu w 2025 r. przychody wyniosły 103% planu. Operacje bramownicą, opłaty postojowe w marinie i nabrzeżach rybackich, zimowanie jachtów i wynajem terenu zasiły budżet o kwotę 2,4 mln zł. W ubiegłym roku skupiono się głównie na poprawie bezpieczeństwa użytkowników portu. W związku z tym, że teren portu jest otwarty i tu m.in. skupia się ruch turystyczny w celu poprawy bezpieczeństwa zakupiono barierki, bramki na pomostach, rozbudowano system monitoringu, zamontowano szlaban ograniczający dostęp tylko dla osób uprawnionych. W zakresie zieleni, w 2025 r. MZP przejął na mocy porozumienia zadania koszenia i sprzątania terenów przy drodze wojewódzkiej 216. W tym celu zakupiono m.in. kosiarkę bijakową. W zakresie PSZOK w 2025 r. wprowadzono nowy regulamin odbioru odpadów i dostosowano godziny otwarcia zgodnie z wnioskami mieszkańców. Dodano także nowy kod i limit do 1m³ na zmieszane odpady budowlane.

Przewodniczący Rady ponowił wniosek o wyposażenie PSZOK w komputer lub tablet, który umożliwi pracownikowi prowadzenie ewidencji w formie elektronicznej. Ta sprawa była już poruszana kilka miesięcy temu, ale pracownik PSZOK zmuszony jest prowadzić ewidencję w formie zeszytu. To utrudnia mu pracę, musi na bieżąco weryfikować z pracownikiem urzędu, kto i czy złożył deklarację, czy dokonuje opłat, czy nie przekroczył już limitów itd.

Sekretarz dodał, że planowane jest spotkanie z firmą Radix w zakresie wszystkich programów wykorzystywanych w urzędzie na poszczególnych stanowiskach i ich synchronizacji. Zapytamy o możliwe rozwiązania również dla PSZOK. Otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości 300 tys. zł w programie Cyberbezpieczny Samorząd na m.in. zabezpieczenie baz danych i wsparcie w nowe programy. Będziemy w kontakcie z Kierownikiem MZP.

Przewodniczący Rady poruszył także sprawę korzystania przez MZP z usług biura rachunkowego, które rozlicza godziny pracy, urlopy, PITy i wynagrodzenia pracowników jednostki. Jaki jest koszt tych usług i dlaczego żadna z par z księgowości portu tym się nie zajmuje? Należało przygotować kadrę to ewentualnego zastępstwa czy przejęcia obowiązków i przeszkolić pracowników.

Kierownik MZP wyjaśnił, że od czerwca 2025 r. MZP nie ma głównej księgowej, nikt nie przystąpił do ogłoszonego wtedy konkursu a żadna z pracownic nie zdecydowała się przejąć tego zakresu. Korzystanie z biura rachunkowego to przejściowe rozwiązanie. Koszt to ok. 55 zł za pracownika miesięcznie. W MZP zatrudnionych jest 21 osób.

Przewodniczący Rady zwrócił uwagę na koszty usług elektrycznych zlecanych przez MZP. W kadrze MZP od 17 lat jest pracownik z uprawnieniami, który mógłby to wykonywać w ramach rozszerzonego zakresu czynności i dodatku do wynagrodzenia. Takie rozwiązanie na pewno byłoby tańsze niż zamawianie usług elektrycznych z firm zewnętrznych.

Zapytał także, czy poczyniono jakieś działania w kwestii uregulowania terenu parkingu pomiędzy rondem a mariną. Posiadanie prawa do tego terenu umożliwi MZP zapanowanie nad porządkiem i ograniczy nielegalne parkowanie nieuprawnionych pojazdów. Proponuje się wystąpienie do ZDW z wnioskiem o dzierżawę do czasu zakończenia procedury przejęcia terenów portowych przez gminę.

Zastępca Burmistrza dodał, że ta procedura już trwa. Konieczny jest podział nieruchomości i przejęcie na pewno nie nastąpi do tego sezonu. Ten teren objęty jest projektem rozbudowy marina, gdzie m.in. ujęto montaż szlabanu na parkingu.

8. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

W. Hądzlik zapytał na jakim etapie jest sprawa zmiany organizacji ruchu na ul. Stelmaszczyka, Nad Zatoką na odcinku od skrzyżowania z ul. Mickiewicza do moło polegająca na wprowadzeniu ruchu jednokierunkowego i przeniesieniu ścieżki rowerowej na jezdnię.

M. Cieślak zwrócił uwagę na problem przy punkcie widokowym w Juracie i pozostawionej tam anteny. Mieszkańcy zgłaszają, że jest to miejsce spotkań młodzieży, która wchodzi na te elementy co grozi wypadkiem, wiąże się z hałasami i pozostawionymi śmieciami. Należałoby zamieścić tam tablicę informacyjną z wyznaczonymi godzinami na korzystanie z punktu.

Burmistrz wyjaśnił, że Straż Miejska interweniowała w tym miejscu i ograniczyliśmy wejście na tą antenę demontując fragment konstrukcji. Rozebranie anteny wymaga pozwolenia. Rozważaliśmy także możliwość montażu kamery, ale w tym miejscu jest problem z zasięgiem. Tablica nie rozwiąże problemu.

M. Miler zapytał czy regulamin wydatkowania środków publicznych został już sporządzony i wprowadzony w życie? Kiedy gmina planuje ogłosić przetarg na ratowników sezonowych i kiedy zostanie ogłoszony konkurs na dyrektora szkoły w Jastarni?

9. Podjęcie uchwał:

Przewodniczący Rady poinformował, że projekty uchwał były szczegółowo omawiane na posiedzeniach komisji. Radni otrzymali materiały do sesji w formie elektronicznej. Przystąpiono do podjęcia uchwał.

1) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Pomorskiego na wydatki bieżące z przeznaczeniem na remont chodnika wzdłuż drogi wojewódzkiej w miejscowości Jurata

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/274/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

2) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na terenie powiatu puckiego

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/275/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

3) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/276/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

4) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/277/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

5) w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Jastarnia dotyczących wprowadzenia dwujęzycznych tablic z nazwami miejscowości Jastarnia i Kuźnica

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/278/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

6) w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie odstąpienia od zamiaru likwidacji Straży Miejskiej w Jastarni

Odczytano treść uchwały. Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/279/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

7) w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zamiarów wypowiedzenia umowy dzierżawy Ośrodka Duszpastersko-Rekolekcyjnego im. Jana Pawła II w Jastarni

Odczytano treść uchwały.

M. Bieszke zapytał jakie było stanowisko dzierżawcy po spotkaniu 03.02.2026 r.

M. Miler i P. Wiśniewski wyjaśnili, że dzierżawca przyznał, że to miejsce może być rozwojowe dla gminy i rozumie stanowisko rady. Innych ustaleń nie było.

Innych pytań nie zgłoszono. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/280/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

8) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni

Odczytano treść uchwały. Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/281/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 4/2...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/282/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 15** do protokołu.

10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 449...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/283/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 16** do protokołu.

11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 434/1...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/284/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 17** do protokołu.

12) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/285/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 18** do protokołu.

13) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów najmu pomieszczeń magazynowych na sprzęt rybacki w budynkach stanowiących własność Gminy Jastarnia położonych w Jastarni przy ul. Portowej 30 i Rybackiej 29

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIII/286/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 19** do protokołu.

10. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że w sprawie zmiany organizacji ruchu jest problem z wykonawcą. Wstępne dokumenty przygotowaliśmy, ale firmy, z którymi dotychczas współpracowaliśmy po doświadczeniach z jednostką Starostwa Powiatowego zatwierdzającą organizację ruchu nie chcą podejmować się takiego zadania. Poszukamy innych wykonawców.

Burmistrz poinformował, że projekt regulaminu wydatkowania środków został już opracowany przez obsługę prawną urzędu, ale nie wydano jeszcze zarządzenia, które by go wprowadzało w życie. Rozpoczęliśmy już procedurę opiniowania plaż a przetarg na obsługę ratowników planujemy ogłosić na przełomie marca i kwietnia. Jeśli nie wyłonimy wykonawcy z przetargu, mamy jeszcze możliwość wyboru oferty z wolnej ręki.

Konkurs na dyrektora szkoły w Jastarni planuje się na czerwiec br. Kadencja obecnego dyrektora trwa do 31.08.2026 r.

Przewodniczący Rady dodał, że czym szybciej ogłosimy konkurs tym większe szanse na zgłoszenie się kandydatów. W kwestii ratowników Gdynia i Gdańsk już rozstrzygnęły przetargi i nie należy tego odkładać na ostatnią chwilę.

11. Wolne wnioski.

P. Wiśniewski zapytał o okres gwarancji ul. Kaszubskiej. Po zimie i roztopach zauważono, że kostka rozchodzi się w kilku miejscach.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że gwarancja jest jeszcze przez 3 lata i zgłosimy usterki.

Przewodniczący Rady wspomniał o wizycie radnego z Kosakowa na dyżurze, gdzie poruszono temat m.in. zrzutów solanki do wód zatoki. Część rad gmin naszego powiatu podejmuje stanowiska w tej sprawie.

W lutym br. odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej Sejmu RP. Przedmiotem obrad były zagadnienia związane ze stanem środowiska wód Zatoki Gdańskiej i Puckiej, ze szczególnym uwzględnieniem planowanej inwestycji polegającej na zrzucie solanki do strefy morskich wód przybrzeżnych oraz jej potencjalnych skutków środowiskowych.

Ustalono m.in. konieczność powołanie zespołu ekspertów, którego zadaniem będzie kompleksowa analiza wpływu inwestycji na ekosystem oraz zdrowie publiczne, weryfikacja wszystkich wariantów realizacji inwestycji w tym analizę możliwości odprowadzania solanki bezpośrednio do otwartych wód Morza Bałtyckiego, zamiast do wód wewnętrznych, oraz gospodarczego wykorzystania soli kamiennej powstającej w procesie ługowania złoża, audyt dotychczasowych działań, zostanie dokonana zasadność wznowienia postępowania administracyjnego w sprawie pozwolenia wodnoprawnego i konieczność włączenia głosu samorządu oraz mieszkańców do postępowań, przyznając im status strony, którego dotychczas odmawiano. Gmina Jastarnia także nie uzyskała statusu strony w postępowaniu.

Monitorujemy sprawę i czekamy na dalsze ustalenia. Jeśli będzie konieczność podejmiemy uchwałę.

12. Informacje i komunikaty.

Posiedzenie Komisji GMBiSS – 19.03.2026 r. o godz. 11.00

Sesja Rady – 26.03.2026 r. godz. 10.00

13. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad XXIII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 26.02.2026 r. godz. 12.30

Załączniki do protokołu sztuk: 19

Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl SYSTEM RADA

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:*XXIV 2026*.....

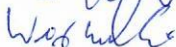
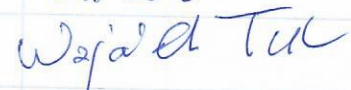
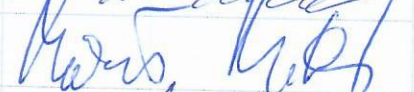
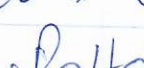
Obrady prowadzi: **PRZEWODNICZĄCY**
Rady Miejskiej Jastarni

Michał Miler

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik nr 1 do
Protokołu XXIII/2026

Radnych na XXIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarnia w dniu 26 lutego 2026 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		
3. WOJCIECH TUL		
4. DAMIAN BIESZKE		
5. MICHAŁ BIESZKE		
6. JAKUB KONKEL		
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	
8. HELENA LENC		
9. PIOTR HERMANN		
10. KAROLINA DĄBROWSKA		
11. ANDRZEJ KOHNKE		
12. ROKSANA KOHNKE		
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	
14. MACIEJ CIEŚLAK		
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

- Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
- Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
- Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
- Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - Mieszkańcy Gminy
 - Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
- Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - YouTube
 - Facebook
 - Strona Główna www.jastarnia.pl
 - Strona Biuletynu Informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XXIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 26 lutego 2026 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Elżbieta Janusch	Skarbnik Miasta	
5.	Marcin Młynarski	Obsługa Prawna	
6.	MARTA BALICKA	DIREKTOR MOKS.2	
7.	Charys Dąbrowski	Konserwator SM	
8.	Kowal Dariusz	Komendant	
9.	Trzaska Piotr	IKP Jastarnia	
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

XXIII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 26-02-2026 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji. Uroczyste wręczenie nagrody w konkursie na logo 100-lecia Portu Rybackiego w Jastarni.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XXII sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie. Sprawozdanie Burmistrza dotyczące rozliczenia organizacji pozarządowych z przyznanych grantów i dofinansowań.
6. Sprawozdanie Komendanta Komisariatu Policji w Juracie i Komendanta Straży Miejskiej w Jastarni o stanie bezpieczeństwa na terenie gminy Jastarnia.
7. Informacje Kierowników jednostek w zakresie działalności Szkoły Podstawowej, MZP Jastarnia i PSZOK.
8. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
9. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Pomorskiego na wydatki bieżące z przeznaczeniem na remont chodnika wzdłuż drogi wojewódzkiej w miejscowości Jurata
 - B. 2) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej na wydatki bieżące z przeznaczeniem na dofinansowanie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na terenie powiatu puckiego
 - C. 3) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
 - D. 4) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - E. 5) w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Jastarnia dotyczących wprowadzenia dwujęzycznych tablic z nazwami miejscowości Jastarnia i Kuźnica
 - F. 6) w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie odstąpienia od zamiaru likwidacji Straży Miejskiej w Jastarni
 - G. 7) w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej zamiarów wypowiedzenia umowy dzierżawy Ośrodka Duszpastersko-Rekolekcyjnego im. Jana Pawła II w Jastarni
 - H. 8) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni
 - I. 9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. nr 4/2...)
 - J. 10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 449...)
 - K. 11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 434/1...)
 - L. 12) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni
 - M. 13) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów najmu pomieszczeń magazynowych na sprzęt rybacki w budynkach stanowiących własność Gminy Jastarnia położonych w Jastarni przy ul. Portowej 30 i Rybackiej 29
10. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
11. Wolne wnioski.

12. Informacje i komunikaty.

13. Zakończenie obrad.

XXIII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni

GŁOSOWANIE

Zatwierdzenie porządku obrad

TYP GŁOSOWANIA

Jawne imienne

DATA GŁOSOWANIA

2026-02-26 10:10:31

PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)

LICZBA UPRAWNIONYCH

15

GŁOSY ZA

15

LICZBA OBECNYCH

15

GŁOSY PRZECIW

0

LICZBA NIEOBECNYCH

0

GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ

0

GŁOSY NIEODDANE

0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Damian Bieszke	za	13	Iwona Rotta	za
2	Michał Bieszke	za	14	Wojciech Tul	za
3	Maciej Cieślak	za	15	Piotr Wiśniewski	za
4	Karolina Dąbrowska	za	16		
5	Michaela Gronalewska	za	17		
6	Waldemar Hądzlik	za	18		
7	Piotr Hermann	za	19		
8	Andrzej Kohnke	za	20		
9	Roksana Kohnke	za	21		
10	Jakub Konkel	za	22		
11	Helena Lenc	za	23		
12	Michał Miler	za	24		



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

*Załącznik Nr 4 do
Protokołu XXIII/2026*

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 29.01.2026-26.02.2026

- 1 Zarządzenie Nr 19/2026 z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
- 2 Zarządzenie Nr 20/2026 z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego za 2025 rok Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastarni i Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Jastarni.
- 3 Zarządzenie Nr 21/2026 z dnia 05 lutego 2026 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Zarządu Portu Jastarnia.
- 4 Zarządzenie Nr 22/2026 z dnia 06 lutego 2026 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
- 5 Zarządzenie Nr 23/2026 z dnia 06 lutego 2026 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
- 6 Zarządzenie Nr 24/2026 z dnia 10 lutego 2026 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczna Jastarnia”.
- 7 Zarządzenie Nr 25/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod dojścia do drobnych punktów sezonowej działalności gospodarczej.
- 8 Zarządzenie Nr 26/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 9 Zarządzenie Nr 27/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.

- 10 Zarządzenie Nr 28/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 11 Zarządzenie Nr 29/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie sprzedaży rękodzieła.
- 12 Zarządzenie Nr 30/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności artystycznej.
- 13 Zarządzenie Nr 31/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej.
- 14 Zarządzenie Nr 32/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej.
- 15 Zarządzenie Nr 33/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności artystycznej.
- 16 Zarządzenie Nr 34/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
- 17 Zarządzenie Nr 35/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 18 Zarządzenie Nr 36/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 19 Zarządzenie Nr 37/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.

- 20 Zarządzenie Nr 38/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 21 Zarządzenie Nr 39/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 22 Zarządzenie Nr 40/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. w sprawie wyznaczenia Miejskiego Zarządu Portu w Jastarni jako podmiotu ochrony ludności.
- 23 Zarządzenie Nr 41/2026 z dnia 13 lutego 2026 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
- 24 Zarządzenie Nr 42/2026 z dnia 13 lutego 2026 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
- 25 Zarządzenie Nr 43/2026 z dnia 13 lutego 2026 r. w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej do przyznania lokalu mieszkalnego komunalnego położonego w Jastarni przy ul. Rybackiej 2/3.
- 26 Zarządzenie Nr 44/2026 z dnia 20 lutego 2026 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
- 27 Zarządzenie Nr 45/2026 z dnia 20 lutego 2026 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Adrian Baranowski

26.02.2026r.

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2025

Jastarnia 26.02.2026 r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Burmistrz Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. 2010 Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miejskiej wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 29.01. – 24.02.2026 r. W do wykonywania kary na cele społeczne stawiał się 1 skazany. Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 2 osoby które mają do wykonania 4 wyroki

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKIM
mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI
Bartosz Selin

Sprawozdanie Burmistrza z prac urzędu między Sesjami Rady Miejskiej.

Okres sprawozdawczości odnosi się od dnia 30 stycznia 2026r. do dnia 26 lutego 2026r.

W trakcie realizacji pracy Burmistrz wykonywał zadania zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym oraz Statutem Gminy Jastarnia.

30.01.2026r.

Odbyło posiedzenie Komisji, której zadaniem było rozstrzygnięcie konkursu na logo obchodów 100-lecia Portu Rybackiego w Jastarni.

W skład komisji weszli:

- Bartosz Selin,
- Marta Balicka,
- Emilia Pokrywka-Klein,
- Ewa Świątczak.

Komisja jednogłośnie wybrała pracę autorstwa Pani Natalii Milde.

Wybrane logo stało się oficjalnym znakiem graficznym obchodów 100-lecia Portu Rybackiego w Jastarni, wspierając promocję oraz budując spójny wizerunek wydarzenia.

31.01.2026r.

Burmistrz Jastarni, Przewodniczący Rady Miejskiej Michał Miler oraz Radni Rady Miejskiej Jastarni Helena Lenc i Waldemar Hądzlik wzięli udział w Walnym Zebraniu Sprawozdawczo-Wyborczym Ochotniczej Straży Pożarnej w Jastarni.

Podczas posiedzenia Druhny i Druhowie jednogłośnie udzielili absolutorium Zarządowi, jednocześnie wybierając tych samych członków zarządu do nowej kadencji.

W skład Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej weszli:

- Prezes: dh Andrzej Kohnke,
- Wiceprezes: dh Marek Stachowicz,
- Naczelnik: dh Damian Bieszke
- Zastępca naczelnika: dh Władysław Konkol,
- Skarbnik: dh Sebastian Dahl,
- Sekretarz: dh Konrad Konkol,
- Członek zarządu: dh Bartosz Mudlaff

Ponadto podczas zebrania oficjalnie zaprezentowano nowy pojazd terenowy – quad Kymco MXU 700, który został zakupiony przez OSP ze środków przekazanych z budżetu Gminy Jastarnia oraz darowizn od członków wspierających stowarzyszenie.

Jednostka OSP w Jastarni wraz z wyposażeniem ujęta jest w ewidencji Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego. Nowy pojazd terenowy podniósł potencjał naszej jednostki.

02.02.2026r.

W siedzibie tut. urzędu odbyło się spotkanie z autorami projektu planu ogólnego Gminy Jastarnia, urbanistami: Panią Gabrielą Sieniawską oraz Panem Jakubem Sieniawskim. Spotkanie dotyczyło omówienie uwag zawartych w uzgodnieniach i opiniach do projektu zgłoszonych przez uprawnione organy i instytucje. Obecnie projektanci wprowadzają zmiany do projektu planu, które wynikają z uzyskanych uzgodnień oraz opinii. Rozpoczęcie konsultacji społecznych dotyczących projektu planu ogólnego przewiduje się w drugiej połowie marca bieżącego roku.

W związku z obserwowanym na terenie Gminy Jastarnia pobytem grupy wilków, Burmistrz Jastarni spotkał się z przedstawicielami instytucji, która wcześniej podjęła działania proceduralne związane z przesiedleniem tych zwierząt z administrowanego przez nią terenu. Celem spotkania było omówienie problemów związanych z obecnością wilków na obszarze gminy oraz analiza procedur administracyjnych. Spotkanie miało na celu wypracowanie optymalnych rozwiązań, które pozwolą na bezpieczne i zgodne z przepisami zarządzanie obecnością wilków w regionie.

Kolejne spotkanie z inicjatywy Burmistrza Jastarni planowane jest na dzień 4 marca br. z udziałem przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku i Nadleśnictwa Wejherowo. Ze względu na szerszy zasięg problemu na spotkanie zaproszony został również Burmistrz Helu.

03.02.2026r.

O odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o.

Na posiedzeniu podjęto uchwałę m.in. o:

- zatwierdzeniu Planu Finansowego Spółki na 2026 rok,
- zatwierdzeniu Planu Inwestycji Rozwojowych Spółki na lata 2026 - 2027

Burmistrz Jastarni wraz z Komendantem Straży Miejskiej Eligiuszem Wirwińskim, Kierownikiem Referatu Bezpieczeństwa Ludności Urzędu Miejskiego w Jastarni Bartoszem Mudlaff oraz Prezesem Ochotniczej Straży Pożarnej w Jastarni Andrzejem Kohnke, spotkali się w Pucku z Komendantem Państwowej Straży Pożarnej bryg. Wojciechem Wanatem, w celu omówienia interwencyjnych działań związanych z występowaniem na obszarze gminy zwiększonej ilości dzikiego ptactwa, które obecnie tu zimuje. Omówiono możliwe do realizacji działania i środki zapobiegawcze mające na celu ochronę środowiska z uwzględnieniem ograniczonej ingerencji w naturalne procesy oraz zachowanie reżimu sanitarnego i bezpieczeństwa osób zaangażowanych w usuwanie padniętego ptactwa.

09.02.2026r.

W Pucku odbyły się uroczystości związane ze 106 rocznicą Zaślubin Polski z morzem. Na zaproszenia Burmistrza Pucka Hanny Pruchniewskiej, Gminę Jastarnia reprezentował Zastępca Burmistrza Jacek Świdziński.

W Celbowie odbyło się otwarte posiedzenie Zarządu Związku Miast Polskich, na które zaproszenie przyjął Burmistrz Jastarni. W trakcie spotkania opiniowano projektów ustaw oraz rozporządzeń, co do których obecnie prowadzone są prace legislacyjne.

10.02.2026r.

O odbyło się spotkanie z przedsiębiorstwem Pol-Dróg Drawsko Pomorskie S.A, które w roku 2024 wyłonione zostało jako wykonawcza przebudowy odcinków ul. Wiktora Herrmanna i ks. Wojciecha Kossak – Główniczewskiego w Jastarni oraz ks. Ksawerego Szynalewskiego w Kuźnicy w ramach realizacji zadania gminnego z udziałem środków zewnętrznych. Do zadań wykonawcy należało również opracowanie i zatwierdzenie dokumentacji budowlanej, co znacząco wpływa na termin rozpoczęcia robót budowlanych. Uzyskanie pozwoleń na budowę oczekiwane jest do końca marca br. Celem spotkania było omówienie możliwości utworzenia zapleczy budowy na terenie Jastarni i Kuźnicy.

12.02.2026r.

Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego zorganizował w Gdańsku prezentację wstępnej oceny efektów wykorzystania instrumentów terytorialnych wykorzystywanych przy realizacji projektów z dofinansowaniem UE. Prezentowany materiał dotyczył programów realizowanych z silną partycypacją społeczną w ramach programów rewitalizacyjnych, zintegrowanych inwestycji terytorialnych, lokalnych grup działania. Jednym z zaproszonych przez organizatora do dyskusji panelistów był Daniel Lessnau - Dyrektor Biura Północnokaszubskiej Lokalnej Grupy Rybackiej we Władysławowie. W spotkaniu uczestniczył Zastępca Burmistrza Jastarni.

17.02.2026r.

W związku z postępującym procesem cyfryzacji administracji odbyło się spotkanie z przedstawicielami przedsiębiorstwa RADIX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp.k., na którym omawialiśmy możliwość wdrożenia dodatkowych funkcji systemów informatycznych w urzędzie miejskim. Dodatkowe oprogramowanie umożliwi integrację posiadanego oprogramowania dziedzinowego i bezpieczną wymianę danych pomiędzy stanowiskami pracy oraz współdziałanie z zewnętrznymi bazami danych.

18.02.2026r.

Odbyła się w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pucku odprawa podsumowująca działalność jednostek ochrony przeciwpożarowej na terenie powiatu puckiego. W spotkaniu uczestniczył Burmistrz Jastarni.

19.02.2026r.

W Starostwie Powiatowym w Pucku odbyło się ważne spotkanie robocze pod hasłem „Bezpieczne postępowanie z dzikim ptactwem”. Wydarzenie zgromadziło przedstawicieli lokalnych samorządów, służb mundurowych oraz ekspertów z dziedziny weterynarii i ochrony przyrody.

W rozmowach uczestniczyli przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Jastarni: Komendant oraz Zastępca Straży Miejskiej, a także Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Ludności.

Głównym impulsem do zorganizowania narady było rozporządzenie Wojewody Pomorskiego Beaty Rutkiewicz, dotyczące przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się:

HPAI (wysokiej zjadliwej grypy ptaków), ND (rzekomego pomoru drobiu).

Podczas panelu omówiono aktualną sytuację epizootyczną w powiecie puckim. Wypracowano jasne schematy postępowania w przypadku odnalezienia chorych lub padłych osobników oraz precyzyjnie określono role poszczególnych służb w działaniach zapobiegawczych.

Głos ekspertów:

Swoją wiedzę i doświadczeniem podzielili się zaproszeni goście:

lek. wet. Marek Karwacki – Powiatowy Lekarz Weterynarii w Pucku,

dr Mariusz Miotke – lider zespołu rezerwatów w Ogólnopolskim Towarzystwie Ochrony Ptaków (OTOP),

dr hab. Agnieszka Ożarowska – adiunkt w Katedrze Zoologii i Ekologii Kręgowców Wydziału Biologii Uniwersytetu Gdańskiego.

20.02.2026r.

Pod przewodnictwem Burmistrza Jastarni odbyło się kolejne spotkanie robocze związane w organizacją obchodów 100-lecia powstania Portu Rybackiego w Jastarni. Ustalono :

- wstępny program Konferencji naukowo-historycznej
- formy promocji i rozpropagowania tego wydarzenia.

Ponadto Burmistrz:

- podpisał 2 akty notarialne,
- wręczył medale za Długoletnie Pożycie Małżeńskie, tym parom, które nie otrzymały ich na Sesji Rady Miejskiej,
- odwiedził najstarszych mieszkańców gminy, składając życzenia urodzinowe.

Dziękuję Sebastianowi Karbeli – Strażnikowi Miejskiemu z Rudy Słaskiej, który w sezonie letnim pełni funkcję w Gminie Jastarna, za udział w uroczystościach pogrzebowych Jerzego Sadowskiego, wieloletniego kustosa skansenu fortyfikacji militarnych w Jastarni, oraz za złożenie w imieniu Burmistrza Jastarni kwiatów na jego grobie.

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Jastarnia, 26.02.2026 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni w okresie od 29.01.2026 r. do 25.02.2026 r.

W okresie od 29.01.2026 r. do 25.02.2026 r. przeprowadzono następujące postępowania przetargowe:

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
RR.271.1.2026	Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu grantowego Cyberbezpieczna Jastarnia	Tryb podstawowy	Termin składania ofert upływa 27.02.2026 r. o godz. 9:00.

Dah

BURMISTRZ JASTARNI

[Signature]
Bartosz Selin

2026-02-23
Data: 2026-02-23
RPW/2124/2026 P

do Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 23.02.2026

Jurata, luty 2026 r.

Komisariat Policji w Juracie funkcjonuje w strukturach Komendy Powiatowej Policji w Pucku, odpowiedzialność jego działania obejmuje gminy Hel i Jastarnia. Stan etatowy wynosi niezmiennie 14 funkcjonariuszy realizujących zadania w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości oraz zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego w okresie całorocznym (zakres obsadzenia etatów ulegał zmianom w toku roku). Dzięki wsparciu finansowemu i logistycznemu obu gmin Hel i Jastarnia, na czas sezonu letniego (lipiec-sierpień) uzyskano wsparcie 2 funkcjonariuszy KWP w Gdańsku, którzy wykonywali swoje obowiązki w ramach służby kryminalnej (obsługa bieżących zdarzeń, przyjmowanie interesantów). Wymienieni pełnili swoje obowiązki na zasadzie oddelegowania. Nadto, w okresie 29 czerwca – 7 września 2025 roku uzyskano wsparcie w osobach po 22 funkcjonariuszy oddziałów prewencji różnych wojewódzkich garnizonów wyznaczonych przez Komendę Główną Policji, którzy w systemie rotacyjnym codwutygodniowym pełnili służbę w formie akcji/operacji policyjnej, tj. pozostając formalnie pod nadzorem dowódcy i rozliczeniem statystycznym jednostki macierzystej (stąd część przedstawionych niżej wyników statystycznych - prewencyjnych nie uwzględnia wyników z działań i interwencji podjętych przez funkcjonariuszy działających w tej formie, co zostanie zaznaczone). Łącznie w okresie sezonu letniego 2025 roku na terenie podległym Komisariatowi Policji w Juracie pełniło służbę 36 policjantów wszystkich komórek i jednostek.

W 2025 roku stwierdzono 138 przestępstw (przestępstwa potwierdzone), odnotowując wzrost w stosunku do roku poprzedniego o 24 czyny (wzrost głównie o zwiększoną ilość wykrytych przestępstw narkotykowych). W zamieszczonym poniżej zestawieniu wskazano tendencję z ostatnich sześciu lat.

- 2020-105
- 2021-129
- 2022-149
- 2023-145
- 2024-114
- 2025- 138

Wykrywalność ogólna przestępczości w 2025 roku wzrosła w stosunku do roku 2024 o 6,29 %. Poniżej przedstawiono wybrane zagadnienia statystyczne w zakresie wykrywalności:

- wykrywalność przestępstw ogólna:

2022 - 67,11 %

2023 - 76,71 %

2024 - 59,65 %

2025 - 65,94 %

- wykrywalność przestępstw kryminalnych:

2022 - 68,29 %

2023 - 78,99 %

2024 - 70,59 %

2025 - 66,33 %

- wykrywalność przestępstw kradzieży:

2022 - 46,43 %

2023 - 72,22 %

2024 - 60,00 %

2025 - 46,67 %

- wykrywalność przestępstw gospodarczych:

2022 - 36,36 %

2023 - 47,06 %

2024 - 33,33 %

2025 - 27,06 %

Zagrożenie przestępczością kryminalną.

Szczególnym wyzwaniem dla wszystkich służb powiatu puckiego, w tym Policji, jest okres sezonu letniego. Bardzo duży napływ turystów, a wraz z nimi zwiększone zagrożenie przestępczymi i wykroczeniami wymaga intensywnych działań i optymalnego wykorzystania posiadanych sił i środków. Na terenie służbowo podległym KP w Juracie ze wszystkich zgłoszeń w ciągu całego 2025 roku aż około 40 % dotyczyło przestępstw, które zaistnieć miały w krytycznym okresie dwóch miesięcy (lipiec - sierpień).

W 2025 roku KP w Juracie wszczął 190 postępowań przygotowawczych (dochodzenia i śledztwa), co stanowiło wzrost o 40 postępowań w stosunku do roku 2024 (150). Wskazana liczba nie uwzględnia przy tym spraw zakończonych już po czynnościach w trybie art. 308 k.p.k., czy na etapie postępowań sprawdzających, które nie zakończyły się wszczęciem postępowania przygotowawczego.

Do pełnego obrazu niezbędnym jest wskazanie, że ilość wszczętych postępowań przygotowawczych nie jest równoznaczna z liczbą przedstawiającą przestępstwa stwierdzone. Różnica liczbowa wynika z tego, że przestępstwa stwierdzone nie uwzględniają postępowań zakończonych negatywnymi przesłankami procesowymi, jak przykładowo stwierdzenie braku znamion czynu zabronionego, czy brak wniosku o ściganie pochodzącego od uprawnionej osoby. Dalej, niektóre postępowania dotyczą więcej niż jednego czynu przestępczego.

Porównane to po raz kolejny wskazuje, jak ważnym czasem jest okres od początku lipca do końca sierpnia i uzasadnia konieczność wzmocnienia załogi Komisariatu Policji w Juracie funkcjonariuszami delegowanymi z innych jednostek.

W roku 2025 na terenie podległym Komisariatowi Policji w Juracie nie stwierdzono przestępstwa kradzieży samochodu, nie stwierdzono zabójstw, przestępstw rozbójniczych. Miało miejsce jedno pobicie (w rozumieniu kodeksowym, w Helu – wykryte, zakończone zatrzymaniem 7 osób, wobec których skierowano akt oskarżenia do sądu). Zatrzymano 9 nietrzeźwych kierujących z zawartością alkoholu w organizmie powyżej 0,5 promila (w roku 2024 - 4). W roku 2025 na terenie podległym KP Jurata miały miejsce dwa wypadki drogowe, których skutkiem była śmierć pokrzywdzonego (oba w Kuźnicy, droga wojewódzka nr 216). W roku 2025 nie miały miejsca utonięcia osób korzystających z kąpielisk.

Na podstawie przytoczonych wyżej najważniejszych wskaźników obrazujących stan bezpieczeństwa w gminach Hel i Jastarnia zauważyć należy, że dynamika przestępczości (stwierdzonych przestępstw) odnotowana w 2025 roku wzrosła porównując do roku poprzedniego, jednak z uwagi głównie na wzrost wykrywalności w zakresie przestępczości narkotykowej i prowadzone w 2025 wzmożone działania antynarkotykowe, zatem należy ocenić tę tendencję jako pozytywnie oddziałującą na bezpieczeństwo.

W 2025 roku zatrzymano 23 osoby za przestępczość narkotykową (w 2024 roku 11), z czego 3 osoby za obrót narkotykami oraz udzielanie ich innym osobom.

Działalność prewencyjna Komisariatu Policji w Juracie.

W roku 2025 roku policjanci ujawnili 642 wykroczenia (*do tej sumy nie wlicza się ujawnionych wykroczeń, gdzie poprzestano na zwróceniu uwagi*), gdzie na 228 sprawców wykroczeń na miejscu nałożono grzywny w drodze postępowania mandatowego, wobec 384 sprawców wykroczeń zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia. Wobec 30 sprawców skierowano wnioski o ukaranie do sądu.

Zaznaczyć należy, że powyższe ilości nie obejmują ujawnionych wykroczeń w ruchu drogowym, gdzie na miejscu nie zastano kierującego pojazdem - wobec stawiających się na wezwania nakładano mandaty karne lub osoby takie pouczano, wobec niestawiających się przeprowadzano czynności wyjaśniające o wykroczenia).

Spośród ujawnionych w 2025 roku wykroczeń najliczniejszą grupę stanowiły wykroczenia w ruchu drogowym, wykroczenia z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi u wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Nadto, w KP Jurata przeprowadzono 213 postępowania wyjaśniające o wykroczenia.

W roku 2025 nadto, m.in.:

- podjęto łącznie 1455 interwencji;
- ujawniono 29 osób poszukiwanych;
- do wytrzeźwienia doprowadzono 34 osoby;
- zatrzymano na gorącym uczynku 45 sprawców przestępstw.

Podsumowanie stanu bezpieczeństwa.

W 2025 roku współpraca Komisariatu Policji w Juracie z władzami samorządowymi Gminy Hel i Gminy Jastarnia była na wysokim poziomie. Dzięki finansowemu wsparciu obu gmin możliwym było w okresie sezonu letniego pozyskanie dodatkowego wsparcia osobowego, co miało wpływ na poczucie bezpieczeństwa wśród lokalnej społeczności, jak i wypoczywających w naszych gminach turystów. Dzięki wsparciu możliwym było oddelegowanie do służby zwiększonej liczby funkcjonariuszy, co przełożyło się m.in. na liczbę ujawnionych wykroczeń i przestępstw, przeprowadzenie szerokich działań uderzających w przestępczość narkotykową, dostateczne zapewnienie prewencyjnego zabezpieczenia

newralgicznych miejsc w podległym rejonie służbowym, poprawy szybkości reakcji na zgłoszenia. Dzięki współpracy z samorządami, możliwym było w okresie sezonu letniego wyznaczenie wspólnych patroli ze Strażami Miejskimi obu Gmin.

Za okazaną współpracę, wyrozumienie oraz wsparcie serdecznie dziękuję.

Założenia na rok 2026

1. konsekwentnie reagować na wszelkie przejawy demoralizacji wśród młodzieży;
2. kontynuowanie działań nakierowanych na zwalczanie przestępczości narkotykowej i kryminalnej, a także prowadzić cykliczne działania na drogach, miejscach użyteczności publicznej, by wyeliminować zjawiska niepożądane, takie jak zakłócanie ładu i porządku publicznego, czy spożywanie alkoholu przez grupującą się i hałaśliwą młodzież;
3. propagować właściwe zachowania wśród dzieci, młodzieży i lokalnej społeczności poprzez m.in. spotkania w szkołach i akcje informacyjne, współpracę z podmiotami pozapolicyjnymi, dbać o poczucie bezpieczeństwa i pomocowy charakter służby przez policjantów;
4. za zgodą i przy finansowym wsparciu władz gminy Hel i Jastarni wnioskować do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku o skierowanie na okres sezonu letniego 2026 dodatkowych sił i środków, w celu właściwego zabezpieczenia rejonu w tym czasie;
5. utrzymanie wykrywalności na dotychczasowym lub wyższym poziomie,
6. kontynuowanie i dalsze wzmożenie działań prewencyjnych w celu wyeliminowania możliwych do przewidzenia i niespodziewanych zjawisk negatywnych, jakie mogą zaistnieć szczególnie w rejonach newralgicznych obu gmin.

Z wyrazami szacunku,

Wyk. w 6 egz.
egz. nr 1 Burmistrz Helu
egz. nr 2 Przewodniczący Rady Miasta Helu
egz. nr 3 Burmistrz Jastarni
egz. nr 4 Przewodniczący Rady Miasta Jastarni
egz. nr 5 Komenda Powiatowa Policji w Pucku
egz. nr 6 Komisariat Policji w Juracie

KOMENDANT
Komisariatu Policji w Juracie
asp. Karol Dahl



WPLYNEŁO
do Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 23.02.2026

ZABAWA MŁC
D. Płoczek
XXIII/2026

URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

Straż Miejska

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

tel. (58) 675-19-08, fax. 675-21-76

e-mail: strazmiejska@jastarnia.pl

Jastarnia dnia 19 lutego 2026r.

Wysoka Rado!

Bieżące działania

Obecnie czas pracy Straży Miejskiej (SM) jest podzielony między zadania patrolowe i biurowe oraz działania związane z usuwaniem szeroko rozumianych skutków trwającej zimy. Strażnicy nie tylko nadzorują „Akcję Zima” podczas całodobowych dyżurów, ale stanowią także kluczowe wsparcie rozpoznawcze w terenie dla Burmistrza, jego zastępcy w czasie ich bezpośredniego nadzoru nad „Akcją”. Funkcjonariusze są również pierwszym ogniwem kontaktu w przypadku wniosków i interwencji zgłaszanych przez mieszkańców oraz inne instytucje.

Tegoroczna zima wiąże się ze wzmożoną aktywnością medialno-ekologiczną. W świadomości społecznej dominują obecnie, rutynowe wcześniej, objazdy oraz kontrole dotyczące dobrostanu zwierząt. W ramach posiadanych kompetencji i możliwości technicznych Straż Miejska podejmuje własne czynności oraz prowadzi uzgodnienia w celu zapewnienia Gminie nieodpłatnej pomocy w tym zagadnieniu. Jest to niezbędne do realizacji zadań, które w ostatnim czasie są nakładane w sposób bardzo dynamiczny przez inspekcje i służby państwowe.

Panująca aura negatywnie wpływa również na drzewostan oraz infrastrukturę. Strażnicy regularnie ujawniają takie zagrożenia podczas służby lub rozpoznają je po jej zakończeniu. Przykładowo, 30 grudnia 2025r. oraz 15 stycznia 2026r. ujawniliśmy drzewa, które stanowiły bezpośrednie zagrożenie dla uczestników ruchu kołowego. W przypadkach mniej skomplikowanych a wymagających doraźnej interwencji, niejednokrotnie, Strażnicy samodzielnie usuwają odłamane konary czy gałęzie z chodników, ulic czy placów. Przykładem zdarzeń związanych z infrastrukturą niech będzie dzień 18 lutego 2026 r. około godziny 21:30, kiedy osobiście kontrolowałem sytuację na ul. Południowej, a następnie 19 lutego przeprowadziłem ponowną kontrolę (re-kontrolę). Uzyskane informacje były niezbędne do zaplanowania porannych działań naprawczych i usunięcia skutków awarii zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców.

Współpraca międzyresortowa i pomoc społeczna

Na szczególne wyróżnienie zasługuje współpraca z OSP Jastarnia oraz Państwową Strażą Pożarną. Strażakom należą się słowa uznania za ich profesjonalizm oraz ponadprzeciętną wrażliwość społeczną. Stale współpracujemy również z MOPS Jastarnia oraz Policją, monitorując sytuację osób w kryzysie bezdomności. Przykładem takich działań była niedawna interwencja, która zakończyła się zabezpieczeniem i transportem osoby potrzebującej do ośrodka zapewniającego bezpieczny pobyt. Sama akcja strażników trwała ponad 6 godzin i zakończyła się długo po regulaminowych godzinach pracy.

Do Straży Miejskiej trafiają także zgłoszenia mniej oczywistych zdarzeń, najczęściej dziejących się na terenach posiadających własnych administratorów, z którymi jednak kontakt zgłaszających jest utrudniony. Przykładem takich sytuacji są nieprawidłowości na terenach dworców, poczynając od odśnieżania, przez osoby spożywające alkohol po awarie toalet lub zaniepokojenie losem osób identyfikowanych przez dzwoniących jako znajdujących się w kryzysie bezdomności. Innym podobnym terenem jest Pas Techniczny, z którego regularnie przyjmujemy zgłoszenia spraw związanych z wzniesieniem ognia na wydmach, niszczeniem faszyny, ale także np. pozostawionymi na plaży czy wydmach pojazdami. Tego typu zgłoszenia są realizowane w zakresie posiadanych kompetencji oraz jako asekuracje dla przedstawicieli właściwych kompetencyjnie służb jak np. inspektorzy Urzędu Morskiego.

W okresie całego roku Straż Miejska pomaga również w zabezpieczeniu wydarzeń o charakterze kulturalnym, religijnym, państwowym czy będących przejawem realizacji prawa do protestu czy manifestowania. Zarówno cyklicznych jak też jednorazowych, jak mające miejsce w czasie ubiegłego sezonu letniego.

Planowanie sezonu letniego 2026

W związku ze zbliżającym się sezonem letnim planuję zatrudnienie strażników sezonowych. Pierwszy kwartał roku jest kluczowy dla takich uzgodnień, gdyż jest to okres planowania urlopów w ich macierzystych jednostkach. Ze względu na sytuację z ostatniego kwartału 2025 r., część strażników - zwłaszcza najmłodszych - zdecydowała się na podjęcie dodatkowej pracy w innych jednostkach.

Gmina Jastarnia
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24
NIP 587-17-08-957

Strażnicy sezonowi zostaną zatrudnieni w okresie od czerwca do końca sierpnia, choć obecnie nie jestem w stanie określić dokładnej liczby dostępnych funkcjonariuszy. Zakładam jednak, że wsparcie to może być znacząco słabsze niż w roku 2025, co wynika zarówno z kwestii ilościowych, jak i konieczności wdrożenia nowych pracowników. Moim priorytetem będzie zapewnienie przynajmniej **minimalnej obsady dziennej (4 osoby, wliczając pracowników stałych)**, co pozwoli na utrzymanie standardów, do których przywykli mieszkańcy. Niestety, działania w godzinach nocnych oraz dodatkowe kontrole niezwiązane ze zgłoszeniami prawdopodobnie zostaną ograniczone lub nie dojdą do skutku.

Podsumowanie działań i statystyki

Deklaruję dalszą gotowość do wspólnych patroli z Policją - w sezonie 2025 zrealizowaliśmy ich ponad 40. Dziękuję za wsparcie funkcjonariuszom z Komisariatu Policji w Juracie oraz Komendy Powiatowej w Pucku. W miarę możliwości będziemy nadal przejmować część interwencji przekazywanych przez Policję. Dotychczasowa synergia oraz sprawny przepływ informacji między naszymi służbami zasługują na pochwałę. Działania Policji w widoczny sposób poprawiają bezpieczeństwo i prewencję zachowań kryminogennych.

Kluczowe dane za rok ubiegły:

- **Liczba interwencji:** ponad 1600 (wynik zbliżony do lat ubiegłych).
- **Nowy aspekt:** wzrost liczby zgłoszeń niestandardowych od turystów i mieszkańców, np. prośby o pomoc w uruchomieniu pojazdu.
- **Sankcje:** wystawiono blisko 250 mandatów karnych, z czego najwięcej (ok. 160) dotyczyło wykroczeń przeciwko urządzeniom użytku publicznego.
- **Inne przykładowe obszary interwencji:** bezpieczeństwo w komunikacji, porządek publiczny, ochrona mienia oraz egzekwowanie przepisów dotyczących spożywania alkoholu, liczne asysty i asekuracje.

Współpracowaliśmy również z Urzędem Morskim, Nadleśnictwem oraz Strażą Ochrony Kolei. Straż Miejska kilkadziesiąt razy zabezpieczała miejsca wypadków oraz udzielała pomocy osobom poszkodowanym, często z narażeniem życia i zdrowia funkcjonariuszy. Prowadziliśmy także akcje profilaktyczne (np. we współpracy ze Szkołą i Strażą Pożarną) promujące właściwe wzorce zachowań i edukujące o szkodliwości używek.

Coraz częstsze są także akcje profilaktyczne w naszym Klubie Seniora. Tematyka związana z bezpieczeństwem osób starszych jako szczególnie narażonych np. na oszustwa, ale również inne podobne tematy np. praktyczne wskazówki jak zabezpieczyć telefon czy tablet lub jak zdefiniować połączenia ICE, cieszą się tak dużym zainteresowaniem, że planuje prowadzenie ich cyklicznie w terminach uzgodnionych z kierownictwem Klubu.

Prognozy i zagrożenia

W nadchodzącym okresie przewiduję zagrożenia będące naturalnym następstwem rozwoju turystyki poza sezonem letnim (ferie, święta, weekendy). Dzięki wprowadzeniu obostrzeń w sprzedaży alkoholu oraz ograniczeniu lokalizacji nocnych miejsc rozrywki, liczba związanych z tym incydentów spadła, lecz należy zachować czujność w tej kwestii. Powraca również temat zwiększającej się niewspółmierności do ilości miejsc parkingowych, ilości pojazdów. Prawdopodobny jest także rozwój turystyki związanej z bushcraft'em. Na uwagę zasługuje również kwestia bezpieczeństwa gminnej infrastruktury krytycznej w kontekście sytuacji geopolitycznej oraz innych miejsc czy wydarzeń mogących stanowić cel działań osób zainteresowanych wprowadzeniem chaosu a nawet bezpośredniego rażenia osób i mienia. Wobec powyższego szczególnie niepokój budzi tendencja organów państwowych do przerzucania na Gminy i Straż Miejską odpowiedzialności za rozwiązywanie całych zjawisk systemowych. Działania te często wykraczają poza możliwości samorządu, nie mają uzasadnienia w przepisach lub stanowią ich nieuprawnioną nadinterpretację.

Z poważaniem

Eligiusz Wirwiński

Otrzymują:

1. a/a
2. Rada Miejska Jastarni