

PROTOKÓŁ NR XXIX/2026

Z obrad XXIX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 30 lipca 2026 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 10:00 – zakończenie godz. 10.50

Obrady prowadził Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Michał Miler Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XXIX zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

Przewodniczący Rady oddał głos obecnemu na posiedzeniu prezesowi Telewizji Kablowej Chopin Bogdanowi Łaga, który omówił plany inwestycyjne związane z budową sieci światłowodowej w Jastarni w najbliższych tygodniach.

Przewodniczący Rady zaapelował do mieszkańców o cierpliwość podczas utrudnień drogowych wynikających z budowy sieci. Wszystkim nam zależy na poprawie dostępu do Internetu na terenie Jastarni.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 14 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. Uzupełniony porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XXVII i XXVIII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołów z XXVII i XXVIII sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokoły zostały podpisane i opublikowane na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

M. Cieślak zapytał o stan legarów na molo w Juracie oraz termin udostępnienia slipu w marinie jachtowej.

M. Miler zapytał na jakim etapie jest zakup zamiatarki, o który tak zabiegał Kierownik MZP Jastarnia. Ile kosztowała naprawa zjazdu na łodzie, kiedy był przegląd i kto dopuścił go do użytku. Kto odpowie za straty związane z wyłączeniem go z użytkowania w środku sezonu. Kiedy zostanie naprawiona elektryczna suszarka w MZP. Czy zleca Pan zakup sprzętu szeregowym pracownikom? Na jakim etapie jest organizacja ruchu na ul. Szkolnej?

7. Podjęcie uchwał:

Przewodniczący Rady poinformował, że projekty uchwał były szczegółowo omawiane na posiedzeniu komisji. Radni otrzymali materiały do sesji w formie elektronicznej. Przystąpiono do podjęcia uchwał.

1) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Starostwu Powiatowemu w Pucku

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/326/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

2) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/327/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

3) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2026-2032

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/328/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

4) w sprawie zmiany uchwały nr XIX/216/2025 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 października 2025r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/329/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

5) w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Burmistrz Jastarni

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/330/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

6) w sprawie wyrażenia zgody na udostępnienie pomieszczenia części parteru budynku położonego w Jastarni przy ul. Rybackiej 27

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/331/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 4/2...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/332/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 417...)

Radni nie zgłosili pytań do uchwały. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXIX/333/2026** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Burmistrz poinformował, że w sprawie stanu molo w Juracie został przeprowadzony przegląd hydrotechniczny. Protokół z niego został dostarczony przed samą sesją. Wynika z niego, że stan obiektu nie stwarza zagrożeń i jest dopuszczony do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Mamy także zalecenia do dokonania wymiany tych uszkodzonych elementów do kwietnia 2027 r.

W sprawie zmiany organizacji ruchu na ul. Szkolnej prace trwają. Wprowadzony zostanie znak strefa zamieszkania w starej części Jastarni. Jednocześnie na ul. Sychty zostanie wprowadzone ograniczenie prędkości do 30km/h. Zadanie zakończy się do końca 2026 r.

Dodał także, że od 1 sierpnia na wniosek mieszkańców i radnej wprowadzone zostanie nowe oznakowanie na ul. Kotwicznej w Kuźnicy z pierwszeństwem przejazdu od Szynalewskiego do Hallera.

Kierownik MZP wyjaśnił, że naprawa slipu wyniosła 10 tys. zł. Co roku eksperci od hydrotechniki robią przeglądy infrastruktury portowej i niezwłocznie wykazują wszelkie usterki.

Nie przeprowadzono przetargu na zamiatarkę. W trakcie roku i po przejęciu dodatkowych zadań okazało się, że pilniejszą potrzebą jest zakup koparko-ładowarki na PSZOK. Zamiatarka byłaby wykorzystywana w porcie i na wewnętrznych ulicach Juraty.

Zakupy sprzętu i pojazdów konsultowane są z pracownikami, którzy mają na nich pracować.

W sprawie suszarki, planowany zakup konsultowany był z paniami w zakresie nie samego zakupu a jedynie funkcji, która powinna posiadać by spełniać oczekiwania użytkowników mariny.

W tej chwili nie jest jeszcze znany koszt ponownej naprawy slipu i zakupu gretingów.

M. Miler zawnioskował, aby Kierownik MZP był przygotowany na posiedzenie Komisji GMBiSS 20.08.2026 r. w zakresie dokumentacji o przeglądach i kosztach naprawy zjazdu.

9. Wolne wnioski.

M. Balicka Dyrektor MOKSiR zaprosiła na najbliższe imprezy tj. wystawę fotografii na molo w Juracie, Koncert Charytatywny S.O.S., Dzień Węgorza. Aktualne informacje ws. wydarzeń kulturalnych i sportowych zamieszczane są na Facebooku MOKSiR Jastarnia.

10. Informacje i komunikaty.

Przewodniczący Rady złożył gratulacje ósmoklasistom i kadrze pedagogicznej SP w Jastarni za osiągnięcie w skali powiatu i województwa jednych z najlepszych wyników w egzaminach.

Komisja GMBiSS – 20.08.2026 o godz. 11.00

Sesja Rady – 27.08.2026 r. godz. 10.00

Przewodniczący Rady poinformował, że po kwietniowej sesji i zapoznaniu się z aktami sprawy, Prokuratura Rejonowa w Pucku wszczęła śledztwo w sprawie popełnienia przestępstwa, o którym mowa w treści art. 231 par. 1 k.k. i inne.

12. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady ogłosił zamknięcie obrad XXIX zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 30.07.2026 r. godz. 10:50

Załączniki do protokołu sztuk: 12

Nagranie z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl SYSTEM RADA

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty: *xxx/2024*

Obrady prowadził:

Michał Miler
PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni
Michał Miler

Radnych na XXIX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 30 lipca 2026 r. godz. 10.00
w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

1. WALDEMAR HĄDZLIK		
2. PIOTR WIŚNIEWSKI		
3. WOJCIECH TUL		
4. DAMIAN BIESZKE		
5. MICHAŁ BIESZKE		
6. JAKUB KONKEL		
7. MICHAŁ MILER	Przewodniczący Rady	
8. HELENA LENC		
9. PIOTR HERMANN		
10. KAROLINA DĄBROWSKA		
11. ANDRZEJ KOHNKE		
12. ROKSANA KOHNKE		
13. IWONA ROTTA	Wiceprzewodnicząca Rady	
14. MACIEJ CIEŚLAK		
15. MICHAELA GRONALEWSKA	Wiceprzewodnicząca Rady	

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych, jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są:
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosiątkowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XXIX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 30 lipca 2026 r. o godz. 10.00 w sali obrad w Urzędzie Miejskim w Jastarni

1.	Bartosz Selin	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Elżbieta Janusch	Skarbnik Miasta	
5.		Obsługa Prawna	
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

XXIX zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni
data i godzina: 30-07-2026 10:00:00
miejsce posiedzenia: Urząd Miejski w Jastarni, sala nr 5

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XXVII i XXVIII sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - A. 1) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Starostwu Powiatowemu w Pucku
 - B. 2) w sprawie zmian budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
 - C. 3) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2026-2032
 - D. 4) w sprawie zmiany uchwały nr XIX/216/2025 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 października 2025r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia
 - E. 5) w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Burmistrz Jastarni
 - F. 6) w sprawie wyrażenia zgody na udostępnienie pomieszczenia części parteru budynku położonego w Jastarni przy ul. Rybackiej 27
 - G. 7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 4/2...)
 - H. 8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 417...)
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

XXIX zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni

GŁOSOWANIE

Zatwierdzenie porządku obrad

TYP GŁOSOWANIA	Jawne imienne	DATA GŁOSOWANIA	2026-07-30 10:09:55
----------------	---------------	-----------------	---------------------

PRZYJĘTO (W. BEZWZGLĘDNA USTAWOWEGO SKŁADU RADY)

LICZBA UPRAWNIONYCH	15	GŁOSY ZA	14
LICZBA OBECNYCH	14	GŁOSY PRZECIW	0
LICZBA NIEOBECNYCH	1	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ	0
		GŁOSY NIEODDANE	0

KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE

UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA

LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Damian Bieszke	za	13	Iwona Rotta	za
2	Michał Bieszke	za	14	Wojciech Tul	za
3	Maciej Cieślak	za	15	Piotr Wiśniewski	za
4	Karolina Dąbrowska	za	16		
5	Michaela Gronalewska	nieobecny	17		
6	Waldemar Hądzlik	za	18		
7	Piotr Hermann	za	19		
8	Andrzej Kohnke	za	20		
9	Roksana Kohnke	za	21		
10	Jakub Konkel	za	22		
11	Helena Lenc	za	23		
12	Michał Miler	za	24		

Sprawozdanie Burmistrza z prac urzędu między Sesjami Rady Miejskiej.

Okres sprawozdawczości odnosi się od dnia 26 czerwca 2026r. do dnia 30 lipca 2026r.

W trakcie realizacji pracy Burmistrz wykonywał zadania zgodnie z Ustawą o Samorządzie Gminnym oraz Statutem Gminy Jastarnia.

26.06.2026r.

Burmistrz wziął udział w zakończeniu roku szkolnego w Szkole Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Jastarni. Wręczył świadectwa najwybitniejszym uczniom.

Burmistrz spotkał się z Panem Andrzejem Trzeciakiem – Kierownikiem Działu Regionalnego oraz Panem Pawłem Monkiewiczem Kierownikiem Pracowni Digitalizacji Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gdańsku. Celem spotkania było omówienie współpracy jednostki samorządu lokalnego, Biblioteki Miejskiej w Jastarni z Biblioteką Wojewódzką. Gmina zamierza podpisać porozumienie o współpracy w zakresie digitalizacji, publikacji oraz rozpowszechniania wybranych materiałów dotyczących Gminy Jastarnia i Pomorza w Bałtyckiej Bibliotece Cyfrowej.

Odbył się przedsezonowy przegląd ukończonych prac związanych z budową ul. Juliusza Strucka oraz ciągu odtworzonej części drogi rowerowej znajdującej się przy drodze wojewódzkiej 216 we wschodniej części Jastarni.

W związku z decyzją o przystąpieniu do realizacji przedsięwzięcia pn. „Pomorskie Trasy Rowerowe – etap 2 – Gmina Jastarnia” zastępca burmistrza spotkał się z wyłonionym w postępowaniu przetargowym projektantem celem omówienia szczegółów zleconego projektu przebudowy drogi rowerowej od granicy z Gminą Władysławowo do Kuźnicy i od Kuźnicy do wysokości stacji paliw w Jastarni. Podstawowym celem przedsięwzięcia jest przebudowa nawierzchni istniejącej drogi na nawierzchnię asfaltową.

Odbyła się w intencji rybaków, ich rodzin oraz wszystkich mieszkańców Gminy Jastarnia msza w porcie rybackim związana z obchodami 100-lecia Portu Rybackiego w Jastarni. Głównym koncelebransem był Dziekan Dekanatu Morskiego ks. Adam Pleskot.

29.06.2026r.

Odbyło się Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o.

Na posiedzeniu podjęto uchwały dot.:

- zatwierdzenia wniosków Spółki dotyczących zaopiniowania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na lata 2026-2029 na terenie: Gminy Puck, Gminy Jastarnia. (Projekty taryf zostały przedłożone Dyrektorowi Regionalnemu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie celem zatwierdzenia).
- w sprawie zatwierdzenia zmiany Planu Finansowego Spółki na rok 2026.
- w sprawie zatwierdzenia zmiany Planu Inwestycji Rozwojowych Spółki na rok 2026-2027.

Odbyło się spotkanie koordynatorskie ws. organizacji XVI Bałtyckiego Maratonu Brzegiem Morza. Wydarzenie jest zaplanowane na 29 sierpnia 2026r.

Odbyło się Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Turystycznego „Kaszuby Północne” LOT:

Na posiedzeniu podjęto uchwały dot.:

- zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2025 rok.
- przeznaczenia wyniku finansowego za 2025 rok.
- udzielenia absolutorium dla Zarządu za 2025 rok.

06-09.07.2026r.

Grupa 9 członków Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej z Jastarni wraz z opiekunami wzięła udział w wyjeździe szkoleniowo-obozowym do niemieckiego miasta partnerskiego Gminy Jastarnia Elbe-Parey. Podczas pobytu młodzi adepci pożarnictwa mieli doskonałą okazję do wymiany doświadczeń i integracji

ze swoimi zagranicznymi rówieśnikami. Odbył się również turniej MDP o Przechodni Puchar Burmistrza Jastarni, w którym po zaciętej rywalizacji wygrali reprezentanci naszej młodzieżówki.

9.07.2026r.

W związku z wejście w życie przepisów dot. Centralnego Rejestru Umów, zostało zorganizowane wewnętrzne spotkanie, celem wypracowania wniosków oraz działań związanych z sposobem realizacji zadań w tym zakresie.

Burmistrz spotkał się z Panem dr Jarosławem Nowakowskim Kierownikiem Programu Badawczego Akcja Bałtycka. Spotkanie odbyło się w byłym obiekcie Szkoły Podstawowej w Kuźnicy. W spotkaniu uczestniczyli również Zbigniew Chmaruk Prezes Północnokaszubskiej Lokalnej Grupy Rybackiej oraz przedstawiciel przedsiębiorstwa projektowego. Przeprowadzono wizję lokalną budynku w celu opracowania koncepcji architektonicznej obiektu jako Europejskiego Centrum Obserwacji Ptaków.

14.07.2026r.

Burmistrz podpisał wraz z Starostom Puckim Panem Jarosławem Białkiem oraz Wicestarostom Puckim Panem Tomaszem Herrmannem List intencyjny, określający wolę współpracy przy realizacji modernizacji ul. B. Sychty w Jastarni. Strony zadeklarowały wolę wspólnej partycypacji finansowej. Zakładany koszt zadania ma wynieść ok. 3 600 000zł. i zostać zrealizowany w latach 2026-2028. Po modernizacji ul. Portowa oraz ul. B. Sychty zostaną przekazane do zasobu dróg gminnych. W tym samym dniu została podpisana umowa o przekazanie pierwszych środków finansowych Gminie w wysokości 400 000 zł. Pierwsze prace mają rozpocząć się w okresie jesiennym.

W związku z planami powołania zespołu ds. osób z niepełnosprawnościami przez Starostwo Powiatowe w Pucku, Burmistrz spotkał się z Panią Dorotą Jeką, członkiem zarządu Starostwa, aby omówić możliwe formy współpracy oraz zaangażowanie gminy w działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

Obecnie sprawy związane z tworzeniem zespołu znajdują się w fazie przygotowawczej. Gmina oczekuje na oficjalne podjęcie kroków w zakresie zawiązania zespołu koordynującego działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Po ich podjęciu niezwłocznie przystąpimy do działań, mających na celu poprawę jakości życia i dostępności usług dla tej grupy osób.

Na zaproszenie Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Jastarni, Burmistrz wziął udział w posiedzeniu zarządu jednostki. Głównym tematem poruszonym na spotkaniu była kwestia potencjalnego zakupu Ciężkiego Wozu Ratowniczo-Gaśniczego. Z uwagi na nieuwzględnienie Gminy Jastarnia w programie wsparcia finansowego. Przedstawiciele OSP wystosowali pismo do Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej o przedstawienie kryterium jakim sugerowano się podczas wyboru jednostek wskazanych do dofinansowania. Ponadto wystąpili również do przedstawicieli parlamentarzystów z pomorza w celu wsparcia merytorycznego w poruszanej kwestii.

15.07.2026r.

Z inicjatywy Marszałka Województwa Pomorskiego w Urzędzie Miasta Reda odbyło się spotkanie samorządowców Powiatu Wejherowskiego i Powiatu Puckiego poświęcone wariantom przebiegu planowanej drogi o roboczej nazwie „Via Maris” przebiegającej od projektowanego węzła Gdynia – Chylonia do węzła Władysławowo. Miasta Rumia, Reda i Wejherowo oraz Powiat Wejherowski zdecydowane są podejmować działania w sprawie zaprojektowania i realizacji południowej części „Via Maris” przebiegającej po trasie zbliżonej do wcześniej planowanej drogi OPAT Obwodnica Północna Aglomeracji Trójmiejskiej). Samorządy Powiatu Puckiego nie są przekonane do proponowanego przebiegu i sposobu realizacji projektu. Z punktu widzenia gmin półwyspowych istotną wadą jest brak odcinka obwodnicy wyprowadzającej ruch w kierunku Półwyspu Helskiego z pominięciem centrum Władysławowa.

16.07.2026r.

Burmistrz na zaproszenie Komendanta Powiatowego Policji nadkom. Adama Nastęgo wziął udział w Powiatowych Obchodach Święta Policji. Podczas wydarzenia zostały przyznane awanse na wyższe stopnie Policyjne, nagrody oraz wyróżnienia.

Odbył się Konwent Samorządowców Ziemi Puckiej na którym omawiano współpracę samorządów z Puckim Stowarzyszeniem Wspierającym Osoby Niepełnosprawne Umysłowo „Razem”. Gminy oraz Starostwo zamierzają włączyć się w partycypację budowy nowego ośrodka opiekuńczego na potrzeby wsparcia osób z niepełnosprawnością umysłową. Wszystkie wspomniane podmioty mają podpisać porozumienie celem realizacji założeń budowy nowego ośrodka. Ponadto na spotkaniu omawiano kwestie dot. powstania nowej drogi Via Maris.

22.07.2026r.

Odbyło się spotkanie tzw. komitetu sterującego, w którego skład wchodzi Burmistrz Jastarni, Dyrektor Narodowego Muzeum Morskiego, Przedstawiciele Północnokaszubskiej Lokalnej Grupy Rybackiej, Prezes Zrzeszenia Kaszubsko-Pomorskiego oddział w Jastarni, Przedstawiciel Łódzkiego Klubu „Pomeranka”. Spotkanie było związane z możliwością posadowienia na terenie Jastarni „Kompleksu Tradycji Morskich”, który odnosi się do powstania Muzeum Żeglarstwa Polskiego, Muzeum Ratownictwa przybrzeżnego oraz formy skansenu wioski rybackiej. Obecnie trwają prace związane z pozyskaniem środków na powstanie koncepcji merytorycznej. Wyżej wspomniane podmioty mają podpisać list intencyjny celem sformalizowania przyjętych założeń.

24.07.2026r.

W Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Gdańsku, z inicjatywy Wojewody Pomorskiej Beaty Rutkiewicz, odbyło się spotkanie poświęcone możliwościom finansowania przedsięwzięć z zakresu bezpieczeństwa publicznego i ochrony ludności. W wydarzeniu uczestniczyli przedstawiciele Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK), którzy zaprezentowali szczegółowe zasady oraz warunki pozyskiwania preferencyjnych pożyczek z Funduszu Bezpieczeństwa i Obronności. Omówiono praktyczne instrumenty wsparcia finansowego, które mogą zostać przeznaczone na realizację kluczowych zadań związanych z podnoszeniem poziomu gotowości i odporności lokalnych społeczności. W spotkaniu Gminę reprezentował Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Ludności Urzędu Miejskiego Bartosz Mudlaff.

27.07.2026r.

Burmistrz Jastarni Bartosz Selin podpisał umowę z firmą MP-PROJEKT Mirosław Potrykus na opracowanie dokumentacji projektowej w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na rok 2026. Łączna wartość zakontraktowanych prac projektowych wynosi 686 340,00 zł.

Przedmiotem umowy jest przygotowanie kompletnych projektów i kosztorysów wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń dla trzech istotnych zadań:

- Budowa nowego budynku garażowo-magazynowego.
Powstanie projekt nowej infrastruktury na działkach nr 72/65, 65/11 oraz 65/8 (obwód Jastarnia 23). Dokumentacja obejmie pełen zakres uzgodnień formalno-prawnych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę modernizowanego zaplecza.
- Przebudowa i modernizacja istniejącego magazynu.
Zadanie to dotyczy budynku magazynowego zlokalizowanego na działce nr 3/2 (obwód Jastarnia 04). Projektant przygotuje dokumentację techniczną niezbędną do przeprowadzenia kompleksowej modernizacji obiektu.
- Zabezpieczenie energetyczne punktów ewakuacji
W ramach przygotowania gminy na sytuacje awaryjne, wybrane budynki gminne zostaną przystosowane do pełnienia funkcji punktów ewakuacji ludności. Projekt obejmie przebudowę wewnętrznych instalacji elektrycznych tak, aby w przypadku braku prądu z sieci miejskiej, obiekty te można było natychmiast i bezpiecznie zasilić z mobilnych agregatów prądotwórczych.

28.07.2026r.

Burmistrz spotkał się z Prezesem panem Bartoszem Bartoszewiczem oraz Wiceprezesem panem Aleksandrem Krasnow Puckiego Szpitala. Na spotkaniu omawiano tematy dot. współpracy szpitala z Gminą w kwestii wsparcia w zakupach i utrzymaniu placówki w Pucku. Poruszano również sprawę dot. możliwości powstania w Gminie placówki Podstawowej Opieki Zdrowotnej działającej przy Szpitalu jako oddział w Jastarni. Pan Prezes wyraził chęć przedstawienia sytuacji szpitala Radzie Miejskiej.

W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w Gdańsku odbyło się spotkanie dla przedstawicieli Gminy Jastarnia i Gminy Sadlinki realizujących działanie „Pomorskie Trasy Rowerowe – etap 2” w kolejnym naborze wniosków. W spotkaniu uczestniczyli: Zastępca Burmistrza Jastarni i p. Helena Dahl z Referatu Rozwoju Lokalnego Urzędu Miejskiego w Jastarni.

29.07.2026r.

W Urzędzie Miejskim w Jastarni Burmistrz i pracownicy urzędu spotkali się z przedstawicielami firm realizujących budowę linii światłowodowych w Jastarni na zlecenie Multimedia Biznes Polska SA. Wykonawcy ze względu na ograniczony termin dofinansowania wnioskowali o udostępnienie dróg gminnych na potrzeby realizacji prac w drogach gminnych również w trwającym sezonie wypoczynkowym. Prace finansowane są w ramach KPO z budżetu unijnego.

Ponadto:

- Burmistrz ręczył pamiątkowe medale dla „długoletnich wczasowiczów”.

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 26.06.2026-30.07.2026

- 1 Zarządzenie Nr 118/2026 z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
- 2 Zarządzenie Nr 119/2026 z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
- 3 Zarządzenie Nr 120/2026 z dnia 30 czerwca 2026 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa, montaż i wdrożenie sprzętu i oprogramowania w ramach projektu grantowego Cyberbezpieczna Jastarnia.
- 4 Zarządzenie Nr 121/2026 z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie ustalenia wzoru druków do stosowania na terenie Gminy Jastarnia dotyczące odroczenia, rozłożenia na raty lub umorzenia zaległości podatkowej.
- 5 Zarządzenie Nr 122/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie dojścia do punktu działalności gastronomicznej.
- 6 Zarządzenie Nr 123/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jurata, z przeznaczeniem pod ustawienie kontenerów na odpady komunalne.
- 7 Zarządzenie Nr 124/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jurata, z przeznaczeniem pod ustawienie stolików konsumpcyjnych, donic z kwiatami i reklamy przed punktem działalności gastronomicznej.
- 8 Zarządzenie Nr 125/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jurata, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie donic z kwiatami z krzesłami i stolikiem.

- 9 Zarządzenie Nr 126/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jurata, z przeznaczeniem pod prowadzenie sprzedaży warzyw i owoców.
- 10 Zarządzenie Nr 127/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
- 11 Zarządzenie Nr 128/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości.
- 12 Zarządzenie Nr 129/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. w sprawie dokumentacji sporządzanej przez jednostki budżetowe w zakresie wzajemnych wyłączeń należności i zobowiązań, przychodów i kosztów oraz funduszu (nieodpłatne przekazanie lub otrzymanie środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych).
- 13 Zarządzenie Nr 130/2026 z dnia 01 lipca 2026 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie wewnętrznej i zewnętrznej instalacji gazowej wraz z instalacją grzewczą w lokalu mieszkalnym przy ul. A. Mickiewicza 168A w Jastarni.
- 14 Zarządzenie Nr 131/2026 z dnia 02 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie donic z kwiatami z krzesłami i stolikiem.
- 15 Zarządzenie Nr 132/2026 z dnia 03 lipca 2026 r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do sprzedaży na rzecz użytkownika wieczystego.
- 16 Zarządzenie Nr 133/2026 z dnia 03 lipca 2026 r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do zbycia w drodze bezprzetargowej w ramach zamiany gruntów.
- 17 Zarządzenie Nr 134/2026 z dnia 06 lipca 2026 r. w sprawie określenia formy przekazania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez kierowników i dyrektorów jednostek organizacyjnych i instytucji kultury podległych Gminie Jastarnia.
- 18 Zarządzenie Nr 135/2026 z dnia 06 lipca 2026 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Opracowanie dokumentacji technicznej na potrzeby: I. Termomodernizacji budynku i remontu instalacji w budynku wielorodzinnym przy ul. Portowej 39 w Jastarni wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego; II. Termomodernizacji i remontu budynku wielorodzinnego przy ul. Ks. Bernarda Sychty 27 w Jastarni wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

- 19 Zarządzenie Nr 136/2026 z dnia 07 lipca 2026 r. w sprawie sporządzenia skonsolidowanego bilansu Gminy Jastarnia.
- 20 Zarządzenie Nr 137/2026 z dnia 07 lipca 2026 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Jastarni.
- 21 Zarządzenie Nr 137a/2026 z dnia 08 lipca 2026 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa, montaż i wdrożenie sprzętu i oprogramowania w ramach projektu grantowego Cyberbezpieczna Jastarnia.
- 22 Zarządzenie Nr 138/2026 z dnia 15 lipca 2026 r. w sprawie wprowadzenia wewnętrznej polityki antymobbingowej.
- 23 Zarządzenie Nr 139/2026 z dnia 14 lipca 2026 r. w sprawie przedstawienia informacji o przebiegu wykonania planów finansowych za I półrocze 2026 roku Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastarni i Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Jastarni.
- 24 Zarządzenie Nr 140/2026 z dnia 14 lipca 2026 r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do zbycia w drodze bezprzetargowej na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej.
- 25 Zarządzenie Nr 141/2026 z dnia 16 lipca 2026 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
- 26 Zarządzenie Nr 142/2026 z dnia 17 lipca 2026 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia za II kwartał 2026 roku oraz o udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych.
- 27 Zarządzenie Nr 143/2026 z dnia 20 lipca 2026 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Jastarnia na 2026 r.
- 28 Zarządzenie Nr 144/2026 z dnia 20 lipca 2026 r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych na 2026 r.
- 29 Zarządzenie Nr 145/2026 z dnia 21 lipca 2026 r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnych 2026/2027.
- 30 Zarządzenie nr 146/2026 z dnia 28 lipca 2026r. w sprawie wprowadzenia procedury analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej, przypisywania przedsiębiorców do kategorii ryzyka naruszenia prawa w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz sporządzania rocznego planu kontroli przedsiębiorców.

- 31 Zarządzenie Nr 147/2026 z dnia 29 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności pola kempingowego.
- 32 Zarządzenie Nr 148/2026 z dnia 29 lipca 2026 r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingu dla potrzeb obsługi sklepu spożywczo-monopolowego.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Adrian Baranowski

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Przygotował Adrian Baranowski – Sekretarz Miasta.



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2026

Jastarnia 30.07.2026 r.

RADA MIEJSKA JASTARNI

Burmistrz Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. 2010 Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miejskiej wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 25.06. – 30.07.2026 r. W do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 2 skazanych. Karę nałożoną przez Sąd powinno wykonywać 6 osoby które maja do wykonania 7 wyroków. Jedna osoba zakończyła wykonywanie kary.

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKIM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI

Bartosz Selin

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni w okresie od 25.06.2026 r. do 30.07.2026 r.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
RR.271.8.2026	Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej	Tryb podstawowy	W postępowaniu złożono dwie oferty. Do realizacji zamówienia wybrano ofertę MP Projekt Mirosław Potryks, Gnieźdzewo. Umowy z Wykonawcą podpisano w dniu 27.07.2026 r. na kwoty: cz.I- 233 700,0 zł brutto, cz.II – 217 710,00 zł brutto, cz.III – 205 410,00 zł brutto.
RR.271.9.2026	Opracowanie dokumentacji technicznej na potrzeby termomodernizacji i remontu budynków wielorodzinnych w Jastarni	Tryb podstawowy	Postępowanie zostało unieważnione - nie złożono żadnej oferty
RR.271.10.2026	Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczna Jastarnia”	Tryb podstawowy	W postępowaniu zostały złożone dwie oferty. Do realizacji zamówienia została wybrana oferta firmy GMP Solutions Sp. z o.o. z Gdańska. Umowę na kwotę 394 169,49 zł brutto podpisano w dniu 17.07.2026 r.
RR.271.11.2026	Wykonanie wewnętrznej i zewnętrznej instalacji gazowej wraz z instalacją grzewczą w lokalu mieszkalnym przy ul. A. Mickiewicza 168 A w Jastarni.	Tryb podstawowy	W postępowaniu zostały złożone dwie oferty. Do realizacji zamówienia została wybrana oferta firmy EKO-TECH KAROL SŁOMSKI, Gniew na kwotę 118 303,47 zł.
RR.271.12.2026	Opracowanie dokumentacji technicznej na potrzeby termomodernizacji i remontu budynków wielorodzinnych w Jastarni	Tryb podstawowy	W postępowaniu zostały złożone dwie oferty. Trwa badanie oferty najkorzystniejszej.
RR.271.13.2026	Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2026/2027	Tryb podstawowy	Termin składania i otwarcia ofert - 31.07.2026 r.