

ZARZĄDZENIE NR 177/2026
BURMISTRZA JASTARNI
z dnia 23 września 2026 r.

w sprawie wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji

Na podstawie art. 24 ust. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, zarządza się co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji oraz zgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych wprowadza się w Urzędzie Miejskim w Jastarni, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (dalej w skrócie SZBI), którego treść określono w dokumentach/załącznikach:

I. Dokumentacja nadrzędna SZBI

- Księga Polityki Bezpieczeństwa Informacji oraz Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
- Analiza ryzyka dla Urzędu Miejskiego w Jastarni – 2026.

II. Dokumentacja organizacyjna SZBI

- **SZBI_01** – Metodyka przeprowadzania analizy ryzyka; dokument określa zasady analizy wszystkich procesów i aktywów informacyjnych UM.
- **SZBI_02** – Zasady pracy mobilnej, zdalnej oraz korzystania z urządzeń prywatnych.

III. Procedury bezpieczeństwa i administracji IT

- **ITPROC01** – Procedura zgłaszania Inspektora Ochrony Danych oraz osoby kontaktowej ds. cyberbezpieczeństwa; obejmuje również formalne wyznaczenie osoby kontaktowej z właściwym CSIRT.
- **ITPROC02** – Procedura administrowania systemami teleinformatycznymi,
- **ITPROC02_1** – Procedura wdrażania i konfiguracji systemów teleinformatycznych,
- **ITPROC02_2** – Procedura zarządzania kontami i dostępem,
- **ITPROC02_3** – Procedura tworzenia i zarządzania kopiami zapasowymi,
- **ITPROC02_4** – Procedura monitorowania i zarządzania logami,
- **ITPROC02_5** – Procedura aktualizacji oprogramowania,
- **ITPROC02_6** – Procedura zarządzania incydentami bezpieczeństwa informacji.

§ 2

SZBI delegowany jest pracownikom i współpracownikom Urzędu Miejskiego w Jastarni i nie podlega publikacji.

§ 3

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Jastarni do zapoznania się z SZBI i do bezwzględnego stosowania zasad i obowiązków tam określonych.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 104/2018 Burmistrza Jastarni z dnia 24.04.2018 r. w sprawie wprowadzenia dokumentacji z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Burmistrz JASTARNI
Bartosz Selin