

**BURMISTRZ
JASTARNI**

**ZARZADZENIE NR 173/2026
BURMISTRZA JASTARNI
z dnia 16 września 2026 roku**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Jastarni

Na podstawie art. 4 ust. 3 pkt 3, ust. 5 i art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2026r., poz. 522 ze zm.) oraz art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026r., poz. 662)

**Burmistrz Jastarni
zarządza, co następuje:**

§ 1

Przeprowadzenie w Urzędzie Miejskim w Jastarni inwentaryzację następujących aktywów i pasywów za 2026 rok:

1. Środków pieniężnych na rachunkach bankowych i kredytów bankowych srogą otrzymania od banków potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu aktywów i pasywów oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic – wg stanu na dzień 31 grudnia 2026 roku,
2. Środków trwałych w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z ewidencją środków trwałych, otrzymania od dzierżawców pól namiotowych potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu aktywów oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic- wg stanu na dzień 31 grudnia 2026 roku,
3. Pozostałych środków trwałych w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z ewidencją środków trwałych oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic- wg stanu na dzień 31 grudnia 2026r.
4. Wartości niematerialnych i prawnych w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z ewidencją wartości niematerialnych i prawnych oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic- wg stanu na dzień 31 grudnia 2026r.
5. Zapasu towarów w formie spisu z natury oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic- wg stanu na dzień 31 grudnia 2026r.
6. Należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, poprzez uzyskanie prawidłowo wykazanego w księgach rachunkowych salda oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic – wg stanu na dzień 31 grudnia 2026r.
7. Należności spornych i wątpliwych, rozrachunków z pracownikami, rozrachunków publicznoprawnych, pozostałych rozrachunków i innych nie wymienionych wyżej aktywów i pasywów, w tym: grunty, grogi, chodniki, przejścia na plażę, parkingi, środki trwałe w budowie (inwestycje), środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony w tym: kanalizację, sieci wodociągowe, oświetlenie uliczne, należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, a także aktywów i pasywów wymienionych w pkt. 1, 2, 5 i 6 jeżeli uzgodnienie z przyczyn

uzasadnionych nie było możliwe – w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości – wg stanu na dzień 31 grudnia 2026 roku.

§ 2

Inwentaryzację, o której mowa w § 1 należy przeprowadzić i rozliczyć na dzień 31.12.2026r.

§ 3

Wyznaczam Inspektorów Referatu Finansowo- Budżetowego do przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów wymienionych w § 1.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ JASTARNI
Bartosz Selin