

PROTOKÓŁ NR XXXI / 2013

Z obrad XXXI zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni, która odbyła się w dniu 25 lutego 2012 r. o godz. 10.00 w sali posiedzeń Rady Miasta, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu : nr 1 lista radnych , nr 2 lista osób zaproszonych.

1. Obrady otwarte zostały przez Przewodniczącego Rady Pana Wojciecha Kohnke, który po otwarciu obrad, przywitał Radnych oraz zaproszone osoby.

2. Przewodniczący Rady stwierdził prawomocność obrad – obecnych 12 Radnych wg listy obecności (na ustawowy skład 15 radnych). Następnie prowadzący obrady poinformował – „stwierdzam, że obrady XXXI zwyczajnej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał”.

3. Odczytanie porządku obrad sesji

Przewodniczący Rady odczytał treść wniosku Komisji Rewizyjnej RM skierowanego do Przewodniczącego o zdjęcie z porządku obrad tematu związanego ze zmianą wysokości diet dla członków Komisji Rewizyjnej. Przewodniczący na podstawie złożonego wniosku zgłosił autopoprawkę do programu wykreślając temat w pkt 8 ppkt 4.

Następnie odczytał porządek obrad, uwzględniając autopoprawkę jw. – podając nową numerację tematów obrad.

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Odczytanie porządku obrad sesji.
4. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu pracy Urzędu w okresie między sesjami (XXX-XXXI).
5. Informacja pracownika UM zajmującego się gospodarką odpadami, dotycząca efektu wdrażania uchwał podjętych przez Radę oraz zgłaszanych problemów w tym zakresie .
6. Informacja Burmistrza w sprawie planowanych działań Miasta w zakresie zabezpieczenia porządku publicznego w okresie sezonu letniego na terenie Gminy.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Podjęcie uchwał:
 - 1) W sprawie wyrażenie zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetarowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz. nr 2/77 km 24).
 - 2) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Jastarni (cz. dz. nr 49/5 km 23).
 - 3) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Jastarni (cz. dz. nr 7/2 km 22).
 - 4) W sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji stałych Rady Miasta Jastarnia na 2013 rok.
 - 5) W sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miasta Jastarnia na 2013 rok

9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

10. Wolne wnioski.
11. Komunikaty.
12. Zamknięcie obrad.

4. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu pracy Urzędu w okresie między sesjami (XXX-XXXI).

Burmistrz przekazał informacje :

- złożono zamówienie na wykonanie robót związanych z zadaniem budowy obiektów magazynowych w przystani w Kuźnicy - przełożono 40 sztuk płyt drogowych, aby połączyć obiekty boksów z terenem przystani rybackiej. Wykonawcą zadania była firma *Elpom z Władysławowa*;
- Urząd rozprawdza decyzje dot. podatku od nieruchomości na rok 2013- rozwozi je m.in. SM;
- przekazano Apel Rady Miasta dot. zapewnienia opieki zdrowotnej mieszkańcom Gminy i turystom w dniach wolnych i świątecznych przez Szpital w Helu;
- przeprowadzono nabór na pracowników gospodarczych;
- nadal trwa nabór na inkasentów opłaty targowej;
- wydano 18 zarządzeń burmistrza w różnych sprawach – 16 w sprawie dzierżaw, 2 w sprawie użyczenia gruntu gminnego;
- odbyły się dwa posiedzenia komisji mieszkaniowej, jedno z wizja w terenie – zostały wytypowane wnioski osób, gdzie jest największa potrzeba otrzymania mieszkania z zasobów Gminy;
- omówiono obecną sytuację zadłużenia czynszowego w gminie;
- książka budowy OSP została uzupełniona wpisem;
- podpisano umowy opracowania projektów wykonania robót w gminie dla łącznika ulic M. Stelmaszczyka z lokalem *Elrino*, Jana z Kolna i ul. Abrahama od ul. Mickiewicza do placu sobótkowego – wykonawcą prac będzie Pan Sandurski - firma *Drog*;
- podpisano umowę ze schroniskiem w Dąbrówce na umieszczanie bezpiecznych zwierząt z terenu Gminy, podpisano też umowę z gabinetem weterynaryjnym w spr. udzielania opieki lekarskiej zwierzętom bezdomnymi, wałęsającym się po terenie Gminy;
- podpisano umowę na remont dużej ławki znajdującej się u wejścia na molo w Juracie .

5. Informacja pracownika UM zajmującego się gospodarką odpadami, dotycząca efektu wdrażania uchwał podjętych przez Radę oraz zgłaszanych problemów w tym zakresie .

Przewodniczący Rady udzielił głosu z-cy Burmistrza Panu J.Świdzińskiemu, który odczytał informację - zał. do protokołu nr 3.

W wyniku dyskusji ustalono najczęściej stawiane przez mieszkańców pytania w sprawie gospodarki odpadami :

- skąd takie zmiany w gospodarce odpadami komunalnymi;
- od kiedy na terenie gminy zostanie wprowadzony nowy system;
- gdzie składowane będą śmieci;
- skąd taka wysokość stawki;
- czy należy zakupić pojemnik na popiół;

- czy mieszkańcy otrzymają worki na segregowane odpady i w jakiej ilości;
- czy należy złożyć wypowiedzenie firmie która dotychczas świadczyła usługi wywozu;
- jak często będą wywożone śmieci;
- co z odpadami z budowy, remontu;
- czy złożenie deklaracji jest obowiązkiem;
- czy można złożyć korektę i kiedy – itp.

Na wszystkie zgłoszone pytania mieszkańców zostaną udzielone odpowiedzi na łamach informatora miejskiego.

Przewodniczący Rady zwrócił uwagę, iż należy rozpowszechnić informację o dopuszczalności 5% ilości odpadów podlegających segregacji w pojemniku ogólnym - wspólnym.

6. Informacja Burmistrza w sprawie planowanych działań Miasta w zakresie zabezpieczenia porządku publicznego w okresie sezonu letniego na terenie Gminy.

Głos zabrał Burmistrz – na sezon letni 2013 rok planowane są wspólne patrole Policji i Straży Miejskiej. Na sezon jest pełne obłożenie funkcjonariuszy Straży M. Planuje się służby zmianowe w wolne dni (dwie tygodniowo). Miasto Hel jeszcze nie ustosunkowało się do naszej propozycji – wspólnych patroli. Policja planuje dodatkowych funkcjonariuszy na sezon. Wg planu Policji - będzie 12 funkcjonariuszy z prewencji i jedna osoba z wydziału kryminalnego. Te informacje nie mają jeszcze potwierdzenia.

Burmistrz zapewnił, iż będzie przekazywał informacje w tym zakresie na bieżąco.

7. Interpelacje i zapytania Radnych.

Zapytania zgłosili Radni :

P.Selin – co dalej z placem zabaw przy szkole?

- w ub roku było zaplanowane 100 tys zł na projekt basenu, czy coś w tym temacie jest zrobione?
- jakie są dalsze losy zmiany zagospodarowania parku przy dworcu (przy MOKSiR)?
- czy mola będą remontowane, jaki jest plan remontu tych obiektów?
- w informacji Burmistrz podło jakie będą remontowane ulice, co z pozostałymi ulicami, środki są zaplanowane w budżecie?
- nadal jest dewastacja obiektu *Tawerny* – co miasto planuje w tym zakresie?;
- na działce gdzie ma powstać dyskont, są złożone podkłady betonowe, czy faktycznie będą one wykorzystywane do budowy fundamentów?
- na jakim etapie jest budowa ścieżki rowerowej w Juracie?
- na jakim etapie jest realizacja zadania zw. z budowa boiska i parkingu w Kuźnicy?

M. Gronalewska - czy zostały zamówione zabawki na plac zabawki przy szkole w Juracie?

- planowany był zakup ławek , które mają być postawione na wykonanym odcinku promenady, czy ten zakup nastąpi?

E. Włodarski – czy będą wykonywane bieżące naprawy ulic po zimie, szczególnie odcinek drogi wojewódzkiej pomiędzy Jastarnią a Juratą?

Dyrektor PUK KOMEX - uzupełnianie ubytków w jezdniach w zeszłym roku były robione na podstawie podpisanego porozumienia z DRD, firma wykonuje prace tylko tymczasowe (wypełnianie asfaltem na zimno). Po okresie zimowym na pewno będą wykonywane naprawy ubytków w jezdniach.

T. Kustusz - czy gmina posiada informacje ile w m3 zużywa wody w roku, aby wykorzystać takie dane do celów porównania?

- czy jest ustalony termin spotkania z mieszkańcami Jastarni?
- na skrzyżowaniu ul. Ks. Sychty i M Stelmaszczyka przy studzience jest duży ubytek w jezdni;
- czy planuje się uporządkowanie dojazdu do leśniczówki, czy były przeprowadzone rozmowy z Urzędem Morskim w tym zakresie?

A. Dorsz - zgłaszam, że na ul. Wydmowej – Kościuszki też są ubytki w jezdniach;

- czy będzie wykonana wycinka drzew na miejscu powstania dyskontu?
- kto jest autorem instalacji parkometrów w Jastarni?

J. Konkel-Marchwińska – czy w temacie uzdrowiska zostało coś zrobione?

- czy wywóz śmieci z MZP jest wykonywany kompleksowo na podstawie ogólnej umowy, czy też na zlecenie MZP?
- zadanie wykonania ulicy Abrahama odcinek od ul. Mickiewicza do Ks. Sychty – były zgłoszone jakieś problemy w zakresie własności gruntu, czy ta sprawa została wyjaśniona, jaki będzie przebieg ulicy?
- jest problem w dokumentacji kartograficznej z przesunięciem granic nieruchomości w zw. z dokumentacją stworzoną na podstawie ewidencji, czy miasto podejmie jakieś kroki i czy miasto może zweryfikować te granice, czy faktycznie jest przesunięcie i w jakich rejonach stwierdzono te przesunięcia, czy nie należy podjąć rozmowy ze Starostwem w tym zakresie?
- czy były prowadzone rozmowy w zakresie wykupu budynków i szaleatów od PKP?

Wo. Kohnke – na jakim etapie jest wykonanie zadania ulicy Sztormowej?

- w *Onecie* pojawiła się informacja dot. wyasygnowania przez miasto Jastarnia środków finansowych na funkcjonowanie tramwajów wodnych, proszę o informację na jakiej podstawie pojawiła się ta informacja z podaniem konkretnej kwoty?

8. Podjęcie uchwał:

- 1) W sprawie wyrażenie zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetarowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz. nr 2/77 km 24).**

Przewodniczący Rady Miasta udzielił głosu Pani Wiceprzewodniczącej J.K-M., aby odczytała treść projektu uchwały. Projekt został odczytany. Poszerzenie siedliska następuje o działkę nr 2/77 km 24. Uzasadnieniem podjęcia uchwały jest poprawa

warunków zagospodarowania działki przyległej oraz fakt, że przedmiotowy teren nie może być zbyty jako odrębna nieruchomość.

Przewodniczący Rady skierował pytanie do Radnych „czy zgłaszają pytania w spr. odczytanego projektu?” – Radni pytań nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie. Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się od głosu” 0 . Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXXI/234/2013** i stanowi załącznik do protokołu nr 4.

2) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Jastarni (cz. dz. nr 49/5 km 23).

Prowadzący obrady udzielił głosu Wiceprzewodniczącej Rady Pani J.K.M, celem odczytania projektu uchwały. Uchwała została odczytana. Przedmiotem dzierżawy jest część działki oznaczonej ewidencyjnie nr 49/5, karta mapy 23 stanowiącej własność Gminy Jastarnia, grunt ten zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym. Uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 06.07.2016 r., z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni i urządzenie parkingu.

Przewodniczący Rady skierował pytanie do Radnych „czy zgłaszają pytania w spr. odczytanego projektu?” – Radni pytań nie zgłosili.

Następnie Przewodniczący zarządził głosowanie. Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12, „przeciw” – 0 głosów. Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXXI/235/2013** i stanowi załącznik do protokołu nr 5.

3) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Jastarni (cz. dz. nr 7/2 km 22).

Prowadzący obrady udzielił głosu Wiceprzewodniczącej Rady Pani J.K.M, celem odczytania projektu uchwały. Uchwała została odczytana. Przedmiotem dzierżawy jest część działki oznaczonej ewidencyjnie nr 7/2, karta mapy 22 stanowiącej własność Gminy Jastarnia, grunt ten zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym. Uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 31.05.2016r., z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowo – usługowej.

Przewodniczący Rady po odczytaniu projektu uchwały , skierował pytanie do Radnych „czy zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?” – Radni pytań nie zgłosili.

Następnie Przewodniczący zarządził głosowanie. Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12, „przeciw” – 0 głosów. Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXXI/236/2013** i stanowi załącznik do protokołu nr 6.

4) W sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji stałych Rady Miasta Jastarnia na 2013 rok.

Prowadzący obrady udzielił głosu Wiceprzewodniczącej Rady Pani J.K.M, celem odczytania projektu uchwały. Uchwała została odczytana.

Rada uchwałą , zatwierdza roczne plany pracy Komisji stałych Rady Miasta Jastarnia na 2013 rok. Plany pracy stanowią załączniki do uchwały :

- 1) Komisja Rewizyjna – zał nr 1;
- 2) Komisja Gospodarki Miejskiej i Budżetu – zał. Nr 2;
- 3) Komisja Oświaty, Kultury, Turystyki i Sportu - zał. nr 3;
- 4) Komisja Ochrony Środowiska, Rybołówstwa i Bezpieczeństwa Publicznego – zał. nr 4.

Przewodniczący Rady po odczytaniu projektu uchwały , skierował pytanie do Radnych „czy zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?” – Radni pytań nie zgłosili.

Następnie Przewodniczący zarządził głosowanie. Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12, „przeciw” – 0 głosów. Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXI/237/2013** i stanowi załącznik do protokołu nr 7.

5) W sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miasta Jastarnia na 2013 rok

Prowadzący obrady udzielił głosu Wiceprzewodniczącej Rady Pani J.K.M, celem odczytania projektu uchwały. Uchwała została odczytana.

Rada uchwałą zatwierdza roczny plan pracy Rady Miasta Jastarnia na 2013 rok, opracowany w oparciu o plany pracy Komisji stałych Rady Miasta.

Plan pracy Rady stanowi załącznik do uchwały.

Przewodniczący Rady po odczytaniu projektu uchwały , skierował pytanie do Radnych „czy zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?” – Radni pytań nie zgłosili.

Następnie Przewodniczący zarządził głosowanie. Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12, „przeciw” – 0 głosów. Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXI/238/2013** i stanowi załącznik do protokołu nr 8.

9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Odpowiedzi udzielił Burmistrz:

- Dot. *Tawerny* - w oparciu o uzgodnienia z radcą prawnym jest propozycja przejęcia nieruchomości w związku dewastacją obiektu. Zostanie sprawdzone jak przeprowadzić tą procedurę. Należy bezwzględnie powiadomić dzierżawcę o terminie przejęcia obiektu przez miasto. Musi być upoważnienie dla burmistrza od Rady do przejęcia tego obiektu.

- Podkłady kolejowe znajdujące się na działce, były składowane za zgodą dzierżawcy i będą wykorzystane do budowy fundamentu obiektu;
- W temacie wycinki drzew, nie posiadam jeszcze dokładnej informacji o terminie;
- Plan zagospodarowania przestrzennego Kuźnicy – minął termin zgłaszania uwag mieszkańców do planu, dalsze wykonywanie prac w tym temacie jest zgodnie z procedurą;
- Informacje dotyczące gospodarki odpadami zostaną umieszczona w biuletynie gminnym, wraz z odpowiedziami na zadane pytania mieszkańców w tym temacie;
- Przesunięcia geodezyjne na naszym terenie, - nie podjąłem jeszcze rozmów na ten temat z geodetą powiatowym, wg informacji pracownika Urzędu tego typu sprawy są na bieżąco regulowane, proponuję zajęcie się sprawą w najbliższym czasie. Te zmiany wynikły najprawdopodobniej w momencie prac ewidencyjnych – kiedy przyjęto granice wg ewidencji, a nie wg zapisów geodezyjnych wg znaków w terenie, dotychczas stwierdzono takie przesunięcia przy ul. Ks. Sychty a także w Juracie.
- W temacie tramwaju wodnego powstał fakt medialny po podjęciu decyzji przez Gdynię działań zobowiązania ZKM do ogłoszenia przetargu na przewóz tramwajami wodnymi. W imieniu miasta informowałem media, że jako miasto jesteśmy zainteresowani tematem oraz o finansowaniu na poziomie z przed dwóch lat Informowałem też, że w budżecie nie zaplanowaliśmy tego wydatku. Wspominałem o możliwości włączenia się Urzędu Marszałkowskiego i Wojewódzkiego Wydziału Ochrony Środowiska w współfinansowanie tego zadania.
- Szalety kolejowe – miasto wystąpiło z wnioskiem do PKP o przekazanie nam dworców kolejowych we wszystkich naszych miejscowościach - nie posiadam obecnie informacji czy odpowiedź z PKP wpłynęła.

W dalszej kolejności głos zabrał z-ca Burmistrza :

- Plac zabaw przy szkole – dokumentacja zw. z przetargiem była złożona u radcy prawnego, w dniu 28 lutego otrzymam te dokumenty i najprawdopodobniej 1 marca br ukaże się ogłoszenie o przetargu.
- W sprawie basenu, stoimy na etapie jaki wariant obiektu wybrać czy ten tańszy o mniejszych parametrach, czy ten komfortowy o większych rozmiarach. Biuro projektowe wykona nam analizę finansowo-techniczną w oparciu o potencjalne nasze możliwości finansowe.
- Park przy MOKSiR – koncepcja została opracowana, jednak przy omawianiu budżetu ten temat nie został poruszony, koncepcja jest, należy rozważyć – może teraz zająć się ciągami komunikacyjnymi w parku i oświetleniem?
- Ulice - sprawa ul. Sztormowej jest na etapie rozważania sprawy w jakim miejscu będzie odprowadzana deszczówka z tej ulicy, w części przebiegu ulicy, niema planu zagospodarowania, jest tylko częściowo ujęty. Poszło zapytanie dot. koncepcji na odwodnienie ulicy Hermanna i F.Ceynowy i ks.Główczeskiego - oczekujemy na odpowiedź.
- Ścieżka rowerowa przez Juratę – w tym roku jeszcze nic nie działało się;
- Zabawki na plac zabaw w Juracie nie zostały jeszcze zakupione;
- Ławki na promenadę w Juracie - wysłano zapytanie do producenta o koszt (6 ławek + trzy kosze) jeszcze nie otrzymaliśmy odpowiedzi;

- Droga 216 - obecnie ubytki są łatanie asfaltem na zimno. DRDP dokona przeglądu wiosennego i zdecyduje które ubytki należy naprawić, oczywiście są przekazywane nasze wnioski dot. napraw w tym zakresie, naprawy częściowe będą wykonywane na zlecenie Rejonu Dróg przez firmę DO-MOST z Kiścieżyny w momencie gdy temperatura powietrza osiągnie 10 stopni C.
- Informacja dot. poboru wody przez gminę w m3 – taka informacja jest w BIP-e Ekiwoku. Taka informacja jest dostępna.
- Wyrwa na ul. Stelmaszczyka – zostanie zlecona naprawa asfaltem - w sposób na zimno. W okresie marzec-kwiecień będą naprawy częściowe ulic gminy.
- W sprawie uzdrowiska w Juracie – sprawa będzie kontynuowana, z przyczyn osobistych nie przekazałem informacji w tym temacie.
- W umowie na wywóz odpadów ze śmietniczek jest zapis – ul. Portowa i port szt. 16, pracownik Urzędu wykona szkic gdzie znajdują się śmietniczki aby powstał obraz konkretnego ustawienia śmietniczek.
- Ulica Abrahama – projekt jest na etapie wykonywania uzgodnień z wykonawcą drogi wojewódzkiej, nastąpiło też okazanie granic działek wzdłuż tej ulicy.
- Obiekty kolejowe – dokonano telefonicznych uzgodnień co do spotkania stron w dniu 28.02 br celem dokonania uzgodnień w temacie, PKP proponuje nam prawdopodobnie przejście dworców jako całości;
- Ulica Sztormowa – Starostwo przygotowuje się do wydania pozwolenia, miasto reguluje sprawę uaktualnienia dokumentacji-uzgodnień, planowane spotkanie w tym temacie odbędzie się 26.02. br (decyzja będzie wydana na początku marca).

Informację dot. planowanych prac przy molo w Juracie i Jastarni udzielił kierownik MZP :

- wymianę desek na molo w Juracie wykonano z materiałów które posiadaliśmy, prace były wykonywane na bieżąco;
- przeprowadza się kontrolę obiektów;
- w budynku warsztatowo-magazynowym posiadamy zapas desek na remonty bieżące, materiał przekazywany jest na bieżąco do PUK Komex z wykorzystaniem na prace remontowe w Jastarni i Juracie;
- w projekcie budżetu nie zaplanowano środków na impregnację mola;
- wykonano zestawienie powierzchni mola w Juracie i Jastarni jest to pow. ok. 3-4 tys m2 na takiej powierzchni należałoby wykonać impregnację;
- nie wykonałem analizy jaki to byłby koszt prac impregnacyjnych;
- inspektor nadzoru zatrudniony w MZP wykonuje na bieżąco przeglądy urządzeń w porcie;
- wizję obiektów MZP przeprowadzi na wiosnę, usterki będą omówione z inspektorem.

Burmistrz – sprawa mola dla jednostek łodziowych, ten temat należy uzgodnić z Urzędem Morskim, ponieważ on był wykonawcą mola.

10. Wolne wnioski.

Radny P.S – zgłaszam wniosek, aby gminie Władysławowo przekazać od nas życzenia w związku ich świętem tj. 50-leciem uzyskania praw miejskich;

Radna M.G. – proponuje zaproszenie pracownika UM ds. oświaty, aby omówić sprawę dowozu dzieci na basen, czy zasadne jest dowożenie do Władysławowo, to wiąże się z większym kosztem ponoszonym przez Gminę;

Radny K.K. – zgłosił uwagi dot. przejazdu przez tory na wysokości Syberii, zgłosił propozycję przejazdu przy cmentarzu od strony Jastarni, zasugerował iż należy zwrócić się ze sprawą do Marszałka, remont torów finansuje przez Urząd Marszałkowski;

- zgłosił też wniosek o zorganizowanie spotkania z Urzędem Morskim w temacie poboru energii przez rybaków w porcie.

Burmistrz - PKP i inwestor nie wyrażają zgody na przeniesienie przejazdu w miejsce przez nas wskazane. Miasto nadal prowadzi rozmowy w tym temacie.

Dyskusja na temat dowozu dzieci na basen.

E.K. pracownik UM – poinformowała, iż umowę z Cetniewem można zerwać, dzieci z klas trzecich kończą naukę z końcem lutego, od marca będzie jedna grupa, która będzie jeździła raz w tygodniu;

- umowa jest tak napisana, że można ją rozwiązać bez żadnych konsekwencji;
- pracownik kontraktował się z Ośrodkiem MUZA w Juracie, wg uzyskanych informacji Ośrodek jest w trakcie organizacji, oferta do dnia dzisiejszego nie wpłynęła – oczekujemy na propozycje.

Radna M.G. – proszę, aby miasto wyszło powtórnie z propozycją współpracy z Ośrodkiem MUZA, informuję że dotychczasowe postępy w nauce pływania wśród dzieci są niskie.

Burmistrz przekazał informację dot. ilości wniosków złożonych do LPG – tj. Miasto złożyło 2 wnioski z działu ochrona środowiska;

- oraz Stowarzyszenie KP Norda ZŁOŻYŁO WNIOSEK w zakresie utworzenia szlaku militarnego powiatu puckiego (wspólnie z gminami z Powiatu).

Następny konkurs planuje się w miesiącu wrześniu, miasto planuje złożenie wniosków.

Dyskusja (2. 21.00-25.27)

11. Komunikaty

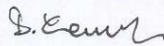
Przewodniczący poinformował, iż dnia 27 lutego odbędzie się sesja Rady Powiatu w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Pucku.

12. Zamknięcie sesji.

Przewodniczący poinformował, iż wyczerpany został porządek obrad, w związku z tym zamyka obrady XXXI zwyczajnej sesji Rady.

Jastarnia, dnia 25.02.2013 godz. 13.30

Protokołowała D.Konkel



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Jastarni

Wojciech Kolmke

Uwagi do protokołu :

Jastarnia, dnia 01.03.2013

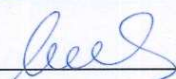
LISTA OBECNOŚCI

Radnych na XXXI zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni w dniu
25 lutego 2013 rok godz. 10.00 w sali obrad Ratusza Miasta Jastarni.

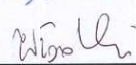
1.Kohnke Wojciech Przewodniczący RM



2.Konkel-Marchwińska Joanna Wiceprzewodn.RM



3. Włodarski Elżbieta Wiceprzewodn.RM



4. Budziński Maciej

nieobecny

5.Gronalewska Michaela



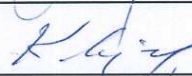
6.Dorsz Adam



7.Kałamarz Maria



8.Klejna Kazimierz



9.Kohnke Władysław



10.Konkel Irena

nieobecna

11.Kustusz Teresa



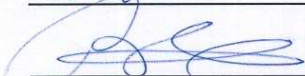
12.Lenc Daniela

nieobecna

13.Selin Bartosz



14.Selin Paweł

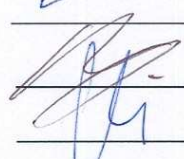
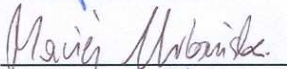
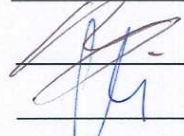
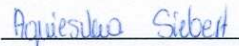


15.Struk Andrzej



LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na XXXI sesję zwyczajną Rady Miasta Jastarni
w dniu 25 lutego 2013 r. o godz. 10.00 w sali posiedzeń Rady Miasta
Jastarni.

1. Narkowicz Tyberiusz	Burmistrz Miasta	
2. Świdziński Jacek	Z-ca Burmistrza	
3. Janusach Elżbieta	Skarbnik Miasta	
4. 	radca prawny UM	
5. 	Komosa	
6. 	Sejmik Miasta	
7. MARTA BALICKA	DYR MOKSOL	
8. _____	_____	_____
9. _____	_____	_____
10. _____	_____	_____
11. _____	_____	_____
12. _____	_____	_____
13. _____	_____	_____
14. _____	_____	_____