

PROTOKÓŁ Nr 063.2/40/2013

Z posiedzenia Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu RM w dniu 15 kwietnia 2013 r. godz. 9.00 – sala „Morska”.

Lista obecności – załącznik do protokołu.

Tematyka zgodna z zawiadomieniem na posiedzenie.

Tematyka posiedzenia :

1. Dyskusja nad zwiększeniem liczby miejsc postojowych dla taksówek.
2. Zapoznanie się ze sprawozdaniem wykonania budżetu miasta za 2012 rok w tym ze sprawozdaniami jednostek budżetowych gminy.
3. Dyskusja nad zmianami w Statucie MOPS.
4. Opłata miejscowa - propozycja jej pobierania
5. Zaopiniowanie wniosków w sprawie dzierżaw gruntów gminnych.
4. Sprawy bieżące komisji.

Posiedzenie otworzyła i poprowadziła Przewodnicząca Komisji Pani T. Kustusz.

Ad. 1.

Jako pierwszy głos zabrał przedstawiciel taksówkarzy, który przedstawił problem braku wystarczającej ilości miejsc postojowych dla taksówek w Jastarni wraz z propozycją ich zwiększenia do 5-ciu przy ul. Sychty oraz wyznaczenia dodatkowego miejsca przy dworcu PKP z ilością 3 kopert lub 2 większe tak aby dwa samochody mogły tam swobodnie zaparkować. Zgłosił także potrzebę wyznaczenia 1 miejsca dla taksówek przy campingu Maszoperia z uwagi na dużą liczbę klientów korzystających z tego typu transportu.

Dyskusja na temat możliwości zwiększenia miejsc postojowych dla taksówek.

Przewodniczący Rady - Panie burmistrzu czy parking przy rondzie będzie płatny?

Burmistrz - Tak, Zarząd Dróg Wojewódzkich wystąpił do nas o wyznaczenie płatnych stref parkowania. Wskazałem właśnie tą zatoczkę. Zwróciłem się aby zatoczka w Kuźnicy oraz za Chałupami również zostały objęte strefą płatnego parkowania. Kwestia wytyczenia płatnych stref leży po ich stronie.

Przewodniczący RM - A ta przy Maszoperii?

Burmistrz -Ta również. Jest to droga Wojewódzka więc proszę się zwrócić do Zarz. Dróg Wojewódzkich. Do nas ewentualnie przesłać do wiadomości.

Taksówkarz - Rozumiem, zwrócimy się do miejsc postojowe przy Maszoperii.

Przewodniczący RM - kopert prywatnych nie będzie tylko trzeba będzie wyznaczyć te dodatkowe miejsca. A dostawcy mogą stawiać na koperty taksy

Przewodnicząca T.K.- My wszystko co jest w naszej gestii zrobimy tzn. posprawdzamy co musi być a co nie, a panowie zwrócą się na piśmie formalnie do Pana Burmistrza. Dziękujemy.

Ad. 2

Kierownik MZP Jastarni - Analiza budżetu MZP Jastarnia - szczegółowe omówienie dochodów i wydatków.

Będziemy zmuszeni wykonać dodatkowe prace dot. prawidłowego posadowienia pomostów. Wykonano naprawę pomostów pływających ale wadliwie. Niewykonanie prac dodatkowych grozi uszkodzeniem pomostów. To może być koszt ok. 20 tys.

Przewodniczący RM -Co mieści się w tych 20 tys?

Kierownik MZP - To jest wykonanie prac polegających na dociążeniu bez uzyskiwania pozwolenia wodnoprawnego i dodatkowych projektów. Wiąże się to z zejściem nurków i zamontowaniem łańcuchów . Posadowienie + montaż łańcuchów na dnie.

Dyskusja dot. wykonania dodatkowych prac. Analiza możliwości wykonania prac systemem gospodarczym przy pomocy i zaangażowaniu rybaków.

Burmistrz - Musimy znaleźć na ten cel pieniądze nawet kosztem innych zadań. Proponuję robić a w momencie kiedy będą już znane koszty złożyć wniosek do rady o zwrot kosztów. Dlatego wnioskuję żeby rada zaopiniowała pozytywnie.

Przewodniczący RM -Moim zdaniem to trzeba zrobić.

Przewodnicząca T.K.- Kto z radnych jest za wnioskiem Pana Kierownika MZP
Głosowanie - 7 "ZA"

Pytania dot. budżetu MZP:

Przewodniczący RM - Materiały narzędzia - 5.500 zł, była mowa, że doposażymy z tych środków które został z budowy boksów. Czy myślimy coś doposażyć?

Kierownik MZP - Stoły, zakupiliśmy szafy. Na stan do boksów.

Radny P.S. - Czy Pan policzył ile jest spróchniałych desek na moło spacerowym z Jastarni i w Juracie?

Kierownik MZP - W Jastarni jest ok. 6- 8 desek w najgorszym stanie a w Jurcie nie byłem.



Burmistrz - Pan Miotk robił rozeznanie i zaleceniem było umycie. Wymiana nie będzie konieczna jeżeli zostanie to umyte i należyście zakonserwowane. Jeszcze póki co są pojedyncze deski do wymiany.

Przewodnicząca T.K. - Ile kosztuje żeton za podłączenie do wody i do prądu na pomoście.

Księgowa MZP - żeton to jest 30 zł brutto a 20 zł ryczał za wodę

Radna I.K. - Czy zwiększa Pan zatrudnienie na sezon letni? My jako rada zapewniliśmy środki na ten cel.

Kierownik MZP - Chodzi o 1/2 etatu dźwigowego. Obecnie się nad tym nie zastanawiałem. Damy ogłoszenie. To będzie na pewno praca sezonowa.

Przewodnicząc T.K. - Dziękujemy Panu. Proszę teraz Panią Dyrektora MOKSIR o przedstawienie wykonania budżetu.

Dyrektor MOKSiR - Analiza szczegółowa budżetu. Dla Państwa wiadomości wykonaliśmy remont dachu na hali za 30 tys zł.

Brak pytań odnośnie budżetu.

Radny A.D. - Jaki mamy program na Majówkę?

Dyrektor MOKSIR - Występy artystyczne są przygotowane. Wszystko ponadto jest na stronie internetowej. Oprócz tego będą mecze na Orliku - kawalerowie kontra żonaci

Przewodniczący RM - Co z obchodami 40 - lecia miasta?

Dyrektor MOKSIR - Przygotowany jest program artystyczny wraz z sesją uroczystą RM w dniu 15.06.2013 r.

Przewodnicząca T.K. - Dziękujemy bardzo.

Ad. 3.

Kierownik MOPS - Ja nie składałam wniosku o zmianę Statutu. Wiem, że mam przejąć świadczenia rodzinne ale nie zaczynamy tego Panie Burmistrzu od Statutu. Rozmawiałam z Panem na ten temat żebyśmy jeszcze to przedyskutowali. Nie wiem kto na dzień dzisiejszy wyskoczył z takim pomysłem żeby to scedować na MOPS.

Burmistrz - Ja już z Panią Kierownik na ten temat rozmawiałem i proszę nie uciekać od odpowiedzialności stosujemy zasadę, która obowiązuje w większości urzędów. Pani w ramach ośrodka ma kilku pracowników.

Sekretarz Miasta - Ja nie widzę absolutnie żadnego problemu. Uważam że świadczenia

rodzinne i alimentacyjne powinny wrócić a nie trafić do MOPS-u. Przekazujemy Pani stanowisko z pracownikiem wracamy do organizacji z przed 2008 r. Wówczas nie było żadnego problemu, przejęliśmy od MOPS świadczenia w ciągu zaledwie jednego spotkania bez żadnych uwag.

Przewodnicząca T.K.- Przechodzimy do głosowania na zmianami w Statucie MOPS.
Głosowanie: "6" Za, 1 osoba wstrzymała się.

Ad. 4

Sekretarz Miasta - Po dokładnej analizie zmian jakie dokonaliście Państwo w uchwale dot. poboru opłaty miejscowej proponuję uchylenie tejże uchwały w całości oraz dokonanie nowych zmian z odejściem od obligatoryjnego obowiązku pobierania opłaty miejscowej na kwitariusz. Jak Państwo wiecie jest to druk ścisłego zarachowania i ten system niesie za sobą duże ryzyko niepowodzenia. Moim zamiarem jest wprowadzenie alternatywnego rozwiązania - tj. książka opłaty miejscowej, która ma za zadanie zastąpić dotychczasową książkę meldunkową a tym samym pozwala na pozostanie przy obecnym systemie dokonywania wpłat. Pozwólcie Państwo, że przedstawię to w wersji graficznej na tablicy.

Dyskusja dot. możliwości wprowadzenia zmian w uchwale.
Głosowanie - 7 "ZA"

Ad. 5

Burmistrz - Jeżeli chodzi o AFLOPE to była nasza propozycja 500 tys rocznie i oni się zgadzają na to. Natomiast prosili o jak najszybszą odpowiedź a naszej strony, potem przez 5 lat po 100 tys zł.

Radna M.G. - Mam nadzieję, że wszyscy pamiętają na jaki cel miały zostać przeznaczone te środki. Chodzi o dokończenie budowy promenady w Juracie.

Przewodnicząca T.K. - Owszem ale plany się zmieniają i pojawiają się inne potrzeby. Na razie nie możemy rozdysponować tych pieniędzy ponieważ może się okazać, że będą potrzebne na wykup udziałów firmy KOMEX.

Burmistrz - kolejna rzecz to jest sprawa Pani P. , chciałaby uzyskać inną nieruchomość.

Radna I.K- Poczekajmy aż sprawa ul. Sztormowej się zakończy.

Burmistrz - Myślę, że musimy czegoś poszukać.
Jest też wniosek Pani I.B.

Przewodnicząca T.K. - Sprawa Pani B. mogłaby być już na tej sesji bo myśmy ten wniosek już zaopiniowali. Była pozytywna opinia, można przygotować projekt uchwały.

Radny P.S- Jak jest z tym wnioskiem Pana A.B. ?



Burmistrz - W trakcie pojawiły się obawy, że działka, którą my oferujemy może nie pozwolić mu zrealizować planów, które ma. Przekazałem Panu taki wypis w formie planu, zapoznała się z nim, zwrócił mi go i wyraża zgodę także również w tym przypadku możemy iść w kierunku zamiany i podjąć uchwałę na najbliższej sesji.

Przewodnicząca T.K.- Sprawę Pani P. przełożymy na następną komisję aby Pan Burmistrz mógł nam szczegółowo wskazać. A teraz przegłosujemy sprawę AFLOPY .

Radna I.K.- Teraz dostaniemy 500 tys a przez kolejne pięć lat nie dostaniemy od nich ani złotówki?

Burmistrz - Tak jest.

Radna M.G. - Ja bym chciała wiedzieć na co będą przeznaczone te pieniądze?

Przewodnicząca T.K.- Pierwotnie miały być przeznaczone na promenadę ale niestety wynika sprawa KOMEXU i zmuszeni jesteśmy potraktować tą sprawę priorytetowo.

Radna J.K.M.- Proponuje te pieniądze zablokować aby poszły na cele inwestycyjne a nie na wydatki bieżące.

Radna I.K.- Po podpisaniu umowy z AFLOPĄ będziemy decydować co z tymi pieniędzmi.

Radna M.G.- Zapomina się o Juracie. Te pieniądze miały być na Juratę.

Przewodnicząca T.K.- Głosujemy czy Pan Burmistrz ma podpisać umowę na wymienioną kwotę

Głosowanie - 6 "ZA, 1 "PRZECIW"

Przewodniczący RM - Jak wygląda sprawa parkometrów?

Burmistrz - Jeszcze nie mamy uzgodnień

ZAOPINIOWANIE WNIOSKÓW :

1) Pani Z.R. pracownik UM odczytała projekt uchwały :

- wniosek E.Ś. z Juraty wniosek o przedłużenie prawa wieczystego użytkowania nieruchomości na dalszy okres 99 lat. Opinia komisji : wnioskuje się o wstrzymanie tematu na okres 2 miesięcy, ostateczna decyzję zostanie podjęta po zapoznaniu się z planem zagospodarowania przestrzennego. **Opinia: 7/8 "za" - NEGATYWNA,**

- wniosek J.R. z Jastarni – wniosek o zamianę przez wnioskodawczynię działek do zamiany z gminą. Dotyczy zmiany działek 7/3 km 22 i 100/2. Opinia komisji : Gmina nie jest zainteresowana dz. nr 18 i 19 km 5 i podtrzymuje swoją pierwotną

propozycje. **Opinia : „za”** ustaleniami 6/8.

Przewodnicząca T.K.- Proszę pracownika urzędu o przedstawienie planu dla Juraty. W świetle przedstawionych argumentów proponuje zorganizowanie wspólnego posiedzenia Komisji bezpośrednio po sesji RM w dniu 22 kwietnia 2013 r. poświęconego w całości tematyce analizy planów zagospodarowania przestrzennego Juraty i Kuźnicy.

Pani Z.R.:

- wniosek P.B. z Kuźnicy – wniosek o zamianę gruntów na działkę budowlaną – właściciel dz. nr 4 km 10 o pow. 693 m. Opinia komisji **Opinia :wskazana działka nie posiada dojścia do drogi publicznej , w zasobach gminnych nie ma alternatywnych działek budowlanych. Opinia „za” odrzuceniem wniosku 6/6.**

Omówienie w spr. wniosku A.B. z Jastarni (omawiany temat przez Burmistrza) – wnioskodawca wyraża zgodę na przedstawione przez gminę warunki.

Przewodnicząca T.K.- Wnioski dot. dzierżawy terenu w Kuźnicy odkładamy na wizję w terenie na kolejną Komisję.

Pani W.O. pracownik UM odczytała wnioski :

- 1) P.E.T Jastarnia – wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 57/6 km , grunt położony w Jastarni z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni i plac zabaw. Opinia komisji : dzierżawa do maja 2015 „za” wn. 6/6.
- 2) P M.Z. – wniosek o dzierżawę cz.dz. nr 2/62, 2/63 km 24, grunt położony w Jastarni z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni i urządzenie parkingu – Opinia komisji : zgoda na 3 lata „za” wn. 6/6
- 3) P.P.K.- wniosek o dzierżawę cz.dz. nr 134 km 15, grunt położony w Jastarni z przeznaczeniem pod zagospodarowanie gospodarcze – składowanie sprzętu rybackiego: opinia komisji - zgoda na 3 lata– „za” wn. 6/6
- 4) P. J.E.B. – wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 49/1, 50/1, km 23, grunt położony w Jastarni z przeznaczeniem pod poszerzenie zagospodarowania mieszkalnego, urządzenie zieleni. Opinia komisji – zgoda na 3 lata ; „za” wn. 4, wstrzymały się 2.
- 5) P.A. S. – wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 100/5 km 21, grunt położony w Jastarni pod prowadzenie działalności handlowej. Opinia komisji: zgoda na sezon letni 2013 – „za” wn. 6/6.
- 6) P.M.N. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 15/14 km 17 w Jastarni z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingi i sprzedaż samochodów używanych. Opinia komisji - zgodna na 3 lata: „za” wn. 6/6
- 7) P.J.B - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 7/4 km 22 w Jastarni z przeznaczeniem pod prowadzenie handlu odzieżą. Opinia komisji – zgoda na dotychczasowych warunkach, za dot. stawkę : „za” wn. 6/6.
- 8) P. J. P. – wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 62/6 km 33 w Juracie pod prowadzenie ogródka gastronomicznego i urządzeń rekreacyjnych. Opinia komisji - zgoda na dotychczasowych warunkach, za dot. stawkę : „za” wn. 6/6.

- 9) P.A.S.- wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 8/11 km 33 w Juracie – prowadzenie działalności handlowej – sprzedaż artykułów spożywczych i przemysłowych. Opinia komisji : „za” wn. 6/6 na okres 3 lat
- 10) GEN GAZ - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 52/2 km 4 w Jastarni, z przeznaczeniem pod gazyfikację. Opinia komisji – „za” wn. 6/6 na okres 2 lat
- 11) P. H.P. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 7/4 km 22 w Jastarni z przeznaczeniem pod malowanie tatuaży. Opinia komisji – „przeciw” 6/6 – BRAK ZGODY
- 12) BIKER s.c. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 111/4 km 22 w Jastarni – wypożyczalnia rowerów czterokołowych. Opinia komisji : BRAK ZGODY „przeciw” wn. 6/6.
- 13) P. K.B.- wniosek o dzierżawę cz. dz. 7/4 km 22 w Jastarni z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowo-usługowej. Opinia komisji : „za” wn. 6/6.
- 14) P.M.K. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 237/121 km 33 w Juracie z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności artystycznej. Opinia komisji : „za” wn. 6/6.
- 15) KRAAL Sp. z o.o. – wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 10/22 km 4 w Jastarni z przeznaczeniem pod prowadzenie handlu opałem. Opinia komisji : „za” wn. 6/6.
- 16) HANDKRAFT. wn. o dzierżawę 2 lokalizacji o pow. 2 m z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności – zdobienie włosów. Opinia komisji : „przeciw” wn. 6/6. BRAK ZGODY
- 17) P. K. K- wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 7/4 km 22, 2 punkty w Juracie z przeznaczeniem pod wykonywanie tatuaży z henny oraz rapsów. Opinia komisji : „za” 6/6 na sezon letni.
- 18) P. M. M - Wniosek o dzierżawę cz. plaży od strony morza z przeznaczeniem na postawienie 2 dmuchanych zamków, trampoliny oraz prowadzenia animacji dla dzieci. Opinia komisji - „za” 6/6
- 19) P. K .H. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 237/121 km 33 w Juracie z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności w zakresie prezentacji oraz sprzedaży wyrobów artystycznych. Opinia komisji – „za” 6/6 na sezon letni
- 20) P. A. W. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 237/121 km 33 w Juracie z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności w zakresie sprzedaży własnoręcznie wykonywanej biżuterii. Opinia komisji – „za” 6/6 na sezon letni
- 21) P. B . B. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 7/4 km 22 w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie dział. gosp. W zakresie grawerowania biżuterii. Opinia komisji – „za” – 6/6 na sezon letni PRZY MOŁO W JASTARNI
- 22) P. K.M. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 6 km 22 w Jastarni, z przeznaczeniem pod ustawienie kontenerów pod prezentację sprzętu AGD i RTV firmy Samsung. Opinia komisji – sprawdzić 3 lokalizacje a wniosek odłożyć do 22.04.2013 r. po sesji RM
- 23) P. Z .D - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 149 km 26 w Jastarni, sprzedaż warzyw i owoców. Opinia komisji – ZGODA
- 24) P.M.W. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 25/5, 18/2, 17/2, km 23 w Jastarni, cz. dz. nr 8/3 km 1 w Kuźnicy z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingu. Opinia komisji – ZGODA w Jastarni, Kuźnica – odpowiedź w terminie późniejszym
- 25) P.M.K. - wniosek o dzierżawę cz. dz. nr 3/1 km 30 grunt położony w Juracie stanowiący 2 odcinki plaży morskiej, wynajem leżaków. Opinia komisji – ODMOWA, brak lokalizacji

WOLNE WNIOSKI

Brak

Na powyższym posiedzenie zamknięto.

Jastarnia, dnia 06.05.13 AS

Przewodnicząca Komisji
Gospodarki Miejskiej i Budżetu
Raj. Jastarni
Teresa Kozłowska