

ZARZĄDZENIE NR 33/2014
BURMISTRZA MIASTA JASTARNIA
z dnia 06.02.2014r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

na podstawie art. 17 ust.3a, art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych do szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2

Zwrot kosztów dotyczy przejazdu

- a) do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum, uczniów niepełnosprawnych, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy,
- b) do najbliższej, przystosowanej do tego celu szkoły ponadgimnazjalnej, uczniów z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do ukończenia 21. roku życia,
- c) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub ośrodka umożliwiającego dzieciom spełnianie obowiązku przedszkolnego niepełnosprawnym dzieci pięcioletnich oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym,
- d) do ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim oraz dzieci i młodzieży ze sprzężonymi niepełnosprawnościami nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.

§ 3

W przypadku gdy gmina nie zapewnia dowozu a na dowóz wyrażają zgodę rodzice, opiekunowie, opiekunowie prawni uczniów niepełnosprawnych, podstawą obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych stanowi stawka za kilometr przebiegu samochodu w wysokości 0,50 zł.

§ 4

Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie w Urzędzie Miasta Jastarnia wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów przejazdu uczniów określonych w § 2 oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych jest przedstawienie: orzeczenia o niepełnosprawności ucznia, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz zaświadczenia ze szkoły lub placówki do której uczeń uczęszcza.

§ 6

Zwrot kosztów następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Jastarnia a rodzicem, opiekunem lub opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a szkołą (placówką oświatową) jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 8

Uchyla się Zarządzenie 106A/2008 Burmistrza Miasta Jastarnia z dnia 04.08.2008 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ JASTARNI
Tybertus Narkowicz

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza Miasta Jastarnia Nr 33/2014
z dnia 04.08.2014 r.

Jastarnia, dnia.....

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(nr telefonu)

Wniosek
o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego

Proszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia

własnym samochodem osobowym nr rej.....,

z miejsca zamieszkania tj

do.....

(ulica) (nazwa szkoły)

w okresie od do

Jednocześnie informuję, że odległość miejsca zamieszkania do szkoły wynosikm.

.....
podpis

Załączniki:

1. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
2. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
3. zaświadczenie ze szkoły/placówki

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Burmistrza Miasta Jastarnia Nr 33/2014
z dnia 04.08.2014 r.

U M O W A nr

zawarta w Jastarni w dniu pomiędzy:
Gminą Miasta Jastarni ul. Portowa 24, Jastarnia
reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Jastarni Tyberiusza Narkowicza
zwanego dalej Zleceniodawcą
a Panem/Panią

legitymującym się dowodem osobistym nr
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym ucznia
zamieszkałym w przy ulicy
zwanym dalej Opiekunem.

§ 1

1. Opiekun oświadcza iż dysponuje samochodem osobowym marki o numerze rejestracyjnym o numerze dowodu rejestracyjnego który zgodnie z jego oświadczeniem umożliwia przewóz ucznia do placówki oświatowej –
2. Opiekun zapewnia dowożenie i opiekę ucznia zamieszkałego w przy ul. na trasie dom-placówka oświatowa, za ustalonym ryczałtem zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 06.02.2014r. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a placówką oświatową wynosi km.

§ 2

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana jako podwojony iloczyn odległości miejsca zamieszkania ucznia od szkoły (placówki oświatowej), stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia w szkole w miesiącu rozliczeniowym.
2. Opiekun składa w Urzędzie Miasta Jastarnia miesięczny rachunek, którego wzór stanowi załącznik do tej umowy, za przejazdy ucznia niepełnosprawnego nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym realizowano dowóz ucznia. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o

którym mowa w §1 następuje nie później niż 14 dni od dnia złożenia rachunku,
poprzez wypłatę w kasie lub przelew na rachunek bankowy Opiekuna nr

.....

3. Nie przysługuje refundacja kosztów przejazdu za dni nieobecności ucznia w placówce oświatowej.

§ 3

Wysokość stawki za kilometr przebiegu pojazdu została określona na 0,50 zł za kilometr.

§ 4

Umowę zawiera się od dnia r. do dnia r.,
z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 5

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 6

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Podpis Opiekuna

Podpis Zleceniodawcy

.....

.....

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Burmistrza Miasta Jastarnia Nr 33/2014
z dnia 04.08.2014 r.

Jastarnia, dnia

.....
Nazwisko i imię rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego
.....
adres
.....
PESEL ucznia

Rachunek
rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia w okresie
od do z miejsca zamieszkania do
.....

Ilość dni obecności w szkole x stawka za 1 km zgodnie z umową z dnia, w
wysokości 0,50 zł. x ilość km x 2 =

.....
Podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

Zatwierdzam do wypłaty kwotę zł
(słownie)

Jastarnia, dnia

.....
podpis pracownika odpowiedzialnego
merytorycznie

Kwituję odbiór zł
(słownie.....)

.....
data i podpis opiekuna