

PROTOKÓŁ NR L / 2014

Z obrad L zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni, która odbyła się w dniu 30 czerwca 2014 r. od godz. 10.00 w sali posiedzeń Rady Miasta, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu : **nr 1** lista radnych , **nr 2** lista osób zaproszonych.

1. Obrady otwarte zostały przez Wiceprzewodniczącą Rady Panią Elżbietę Włodarski, która po otwarciu obrad, przywitała Radnych oraz zaproszone osoby.

2. Wiceprzewodnicząca Rady stwierdziła prawomocność obrad – obecnych jest 11 Radnych - wg listy obecności (na ustawowy skład 15 radnych). Następnie prowadząca obrady poinformowała – „stwierdzam, że - obrady L zwyczajnej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał przez Radę”.

3. Odczytanie porządku obrad sesji.

Odczytany został porządek obrad sesji – załącznik do protokołu nr 3.
Autopoprawek do programu nie wprowadzono.

4. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu pracy Urzędu w okresie między sesjami.

Burmistrz przekazał informacje wg załączników do protokołu nr 4 (1-6).

5. Informacja dyrektorów placówek oświatowych na temat przygotowania szkół do sezonu letniego.

W obradach uczestniczy Pani dyrektor Szkoły Podstawowej w Jastarni Katarzyna Tabor-Brzezińska oraz Pani dyrektor Gimnazjum Ewa Kwiecińska.

Pani K.TB – obiekt szkoły został przygotowany do przekazania dzierżawcy. Udostępniono 19 sal lekcyjnych. Jest przygotowanych 130 łóżek. Dzierżawca z zeszłego roku rozliczył się ze szkołą. Obecny dzierżawca wpłacił zaliczkę na poczet kwoty zasadniczej. Szkoła wydzierżawiona jest do 24 sierpnia br. Następnie wchodzi uczestnicy festiwalu dn. 27 sierpnia i od tego dnia będzie przygotowywana szkoła do roku szkolnego.

Pani E.K. - skierowała prośbę o podjęcie przez radnych uchwały o wprowadzenia w Gimnazjum dzienników elektronicznych, jest to bardzo istotna sprawa dla szkoły.

6. Informacja służb porządkowych dotycząca organizacji zabezpieczenia ładu i porządku publicznego w Gminie w okresie sezonu letniego.

W obradach uczestniczy komendant komisariatu Policji w Juracie dla gmin Jastarnia i Hel.

Komendant przekazał informację dot. zakwaterowania funkcjonariuszy sezonowych i uzgodnień pomiędzy gminami w tym zakresie. Będą dodatkowych 13 funkcjonariuszy Policji w tym 2 osoby ze służby kryminalnej. Będą realizowane wspólne patrole na terenie gmin Hel i Jastarni.

7. Interpelacje i zapytania radnych.

Pytania zgłosili :

radny P.Selin - czy jest realizowana sprawa przepompowni na ul. Ceynowy?

- odzyskana kostka brukowa ze ścieżki rowerowej – czy wiadomo gdzie będzie wykorzystana ?
- w sprawie zadań na ul. Ogrodowej uzyskałem informację, że termin nie będzie dotrzymany – dlaczego jaka jest przyczyna?
- ile prowadzonych jest postępowań w stosunku do dłużników gminy, interesują mnie wszystkie postępowania prowadzone przez kancelarię ? – proszę o informacje na piśmie.

Radny A.Dorsz – kiedy będzie zabezpieczony przejazd do „Biedronki”?

- wyjazd z ul. Sychty do Mickiewicza , kiedy będzie – przejezdny?
- proszę o interwencje służb porządkowych w stosunku do właścicieli pojazdów którzy parkują pojazdy w pobliżu przejść dla pieszych.

Radna M.Kałamarz – czy w sezonie letnim będą kursowały tramwaje wodne, wg informacji jaka pojawiła się w Internecie to tak?

Radny K.Klejna – ponownie zwracam się z wnioskiem , aby radni z Kuźnicy byli informowanie o wszystkich sprawach dot. Kuźnicy, które poruszane są na komisji gospodarczej o ile nie zmieni się to postawię wniosek o odwołanie przewodniczącej komisji ze stanowiska. Powstał bar na plaży w Kuźnicy , nikt nic nie wie, drugi radny z Kuźnicy też nic nie wie, powinien dzierżawca uzgadniać wszystkie kwestie z nami, sam sobie decyduje jak przygotować teren pod działalność, zdewastował drogę.

- obiekty toi-toi nie są czynne za torami;
- stawiam wniosek aby sezonu w przyszłym roku nie skracać tylko wydłużać;
- proszę radnych, aby nie zrzucać wszystkie niedociągnięcia na burmistrzów, dużo spraw zależy od nas, burmistrz jest tylko wykonawcą.

J.Konkel-Marchwińska – w zeszłym roku był wniosek postawiony o wydłużenie sezonu (min. czynne plaże, czynne toalety). W stosunku do dzierżawcy, burmistrz powinien zażądać, aby przywrócił teren do pierwotnego stanu. W tej sprawie na pewno burmistrz wypowie się w dalszej części obrad.

Radna I.Konkel – czy wystąpiono o nową opinię środowiskową na molo w Jastarni?

- kiedy zostanie przedstawiony projekt cz. zach. ul. Sztormowej?
- czy w sprawie ul. Sportowej już coś wiadomo (status prawny)?

8. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Jastarni za rok 2013.

1) Prowadząca obrady wiceprzewodnicząca RM odczytała treść uchwały Nr 072/G115/r/II/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Jastarnia za 2013 r.

2) Wiceprzewodnicząca Rady Miasta odczytała treść projektu uchwały: w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastarni.

Po odczytaniu prowadząca skierowała pytanie do radnych czy zgłaszają pytania do treści projektu – uwag nie zgłoszono. Wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą. W głosowaniu udział bierze 10 radnych.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 10 głosów;

„przeciw” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr L/404/2014 i stanowi załącznik do protokołu nr 5.

3) Wiceprzewodnicząca odczytała treść projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miasta Jastarnia za 2013 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Jastarnia za 2013 rok.

Po odczytaniu prowadząca skierowała pytanie do radnych czy zgłaszają pytania do treści projektu – uwag nie zgłoszono. Wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą. W głosowaniu udział bierze 10 radnych.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 10 głosów;

„przeciw” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr L/405/2014 i stanowi załącznik do protokołu nr 6.

4) Wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść uchwały nr 130/g115/A/II/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Jastarnia. Następnie przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium burmistrzowi Miasta Jastarnia z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok.

Prowadząca obrady odczytała projekt uchwały w sprawie absolutorium dla burmistrza za 2013 rok.

Po odczytaniu projektu prowadząca skierowała pytanie do radnych czy zgłaszają pytania do treści projektu – uwag nie zgłoszono. Wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą. W głosowaniu udział bierze 10 radnych.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 10 głosów;

„przeciw” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr L/406/2014 i stanowi załącznik do protokołu nr 7.

9. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie odwołania Skarbnika Miasta Jastarni.

Prowadząca obrady poinformował zebranych, iż burmistrz na posiedzeniu wspólnym zgłosił wniosek o odwołanie Pani skarbnik w związku z przejściem na stanowisko skarbnika we Władysławowie.

Następnie zabrała głos Pani skarbnik, która w swojej wypowiedzi podziękowała za współpracę. Burmistrz podziękował Pani skarbnik w imieniu wszystkich pracowników za dobrą współpracę.

Następnie odczytano projekt uchwały. Po odczytaniu prowadząca skierowała do radnych pytanie – czy zgłaszają pytania w sprawie projektu uchwały? Radni pytań nie zgłosili.

Prowadząca w dalszej części obrad zarządziła głosowanie nad uchwałą. Głosuje 11 radnych.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 9 radnych, „przeciw” - 2 radnych, „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr L/407/2014 i stanowi załącznik do protokołu nr 8.

2) W sprawie powołania Skarbnika Miasta Jastarni.

Burmistrz przedstawił kandydata na stanowisko skarbnika jest to pan K. Nadziejko.

Kandydat na skarbnika podziękował za wybór jego kandydatury.

Następnie Wiceprzewodnicząca odczytała projekt uchwały. Po odczytaniu skierowała zapytanie do radnych, czy zgłaszają uwagi do projektu. Radni uwag nie zgłosili. Prowadząca zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały głosowało 9 radnych, „przeciw” 1 osoba, „wstrzymała się od głosu” 1 osoba.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr L/408/2014 i stanowi załącznik do protokołu nr 9.

3) W sprawie zmian w Uchwale Nr XLIV/336/13 Rady Miasta Jastarnia z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2014 rok.

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 9 głosów,
„przeciw” 1 głos,
„wstrzymało się od głosu” 1 głos.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/403/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 10.

4) W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz.nr 109 km 15 ...).

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Uzasadnieniem podjęcia uchwały jest : sprzedaż działki gminnej , która ma na celu poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej. Przedmiotowy teren nie może być zbyty jako odrębna nieruchomość. Warunki sprzedaży zostaną określone w protokole uzgodnień.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 11 głosów,
„przeciw” 0 głosów,

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/409/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 11.

5) W sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości.

Wiceprzewodnicząca Pani E. Włodarski odczytała treść projektu uchwały. Zamiana nieruchomości określona w uchwale ma na celu pozyskanie przez Gminę Jastarnia gruntu przeznaczonego na cele publiczne, tj. pod drogę gminną.

W obradach bierze udział 10 radnych (wyszła radna J.Konkel-Marchwińska)

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 10 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 10 głosów,
„przeciw” 0 głosów,

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/410/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 11.

6) W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz. nr 8/67 km 4).

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Sprzedaż działki gminnej ma na celu poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej. Przedmiotowy teren nie może być zbyty jako odrębna nieruchomość. Warunki sprzedaży zostaną określone w protokole uzgodnień.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 11 głosów,

„przeciw” 0 głosów,

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/411/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 12.

7) W sprawie wykupu na cele publiczne gruntu niezabudowanego położonego w Jastarni.

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Dla terenu obejmującego przedmiotową działkę (nr 59/1, arkusz mapy 20) wymienioną w uchwale brak obowiązującego planu zagospodarowania miasta. Działka wykorzystywana jest pod istniejącą drogą gminną - ulicę Ogrodową w Jastarni. Wykup nieruchomości gruntowej ma na celu pozyskanie gruntu na realizację zadań własnych gminy – urządzenie i utrzymanie dróg gminnych.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 11 głosów,

„przeciw” 0 głosów,

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/412/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 13.

8) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (dz. nr 8/31 km 34).

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Przedmiotem dzierżawy jest część działki oznaczonej ewidencyjnie nr 8/31, karta mapy 34 o pow. 6 m², stanowiącej własność Gminy Jastarnia. Grunt zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym i uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 14.06.2017 r., z przeznaczeniem pod zagospodarowanie mieszkalne – ustawienie pojemników na odpady komunalne Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Ratibora 50 w Juracie.

Zgodnie z treścią przepisu Art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność gminy może być oddana w dzierżawę. W związku z tym, że, po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 11 głosów,

„przeciw” 0 głosów,

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/413/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 14.

9) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 10/22 km 4).

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Przedmiotem dzierżawy jest część działki oznaczonej ewidencyjnie nr 10/22, karta mapy 4 o pow. 6.247 m², stanowiącej własność Gminy Jastarnia. Grunt zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym i uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 31.12.2014r., z przeznaczeniem pod prowadzenie handlu opałem i materiałami budowlanymi.

Zgodnie z treścią przepisu Art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność gminy może być oddana w dzierżawę. W związku z tym, że, po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 11 głosów,

„przeciw” 0 głosów,
Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/414/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 15.

10) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia(dz. nr 7/4 km 22).

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały. Przedmiotem dzierżawy jest część działki oznaczonej ewidencyjnie nr 7/4, karta mapy 22 o pow. 37,81 m2, stanowiącej własność Gminy Jastarnia. Grunt zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym i uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 31.08.2014 r., z przeznaczeniem pod prowadzenie drobnej działalności handlowej – sprzedaż odzieży.

Zgodnie z treścią przepisu Art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność gminy może być oddana w dzierżawę. W związku z tym, że, po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 11 głosów,
„przeciw” 0 głosów,

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/415/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 16.

11) W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie wschodniej części ulicy Mickiewicza.

Pani wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Dla terenu działek położonych we wschodniej części Jastarni przy ul. Mickiewicza nie uchwalono miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zgodnie z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Jastarni, obszar objęty uchwałą oznaczony został jako tereny wielofunkcyjne z przewagą funkcji rekreacyjnych, tereny lasów ochronnych oraz tereny wydm, wałów wydmowych oraz plaż nadmorskich. Opracowanie planu zagospodarowania przestrzennego dla niniejszego terenu jest zasadne, ponieważ umożliwi właścicielom i użytkownikom gruntów podnoszenie jakości i rozwijanie

zakresu świadczonych usług. Ponadto uchwalenie planu miejscowego ma na celu uproszczenie procedury uzyskania pozwolenia na budowę. Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 10 głosów,

„przeciw” 0 głosów,

„wstrzymało się od głosu” 1 osoba.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/416/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 17.

12) W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni dla terenu portu w Jastarni.

Wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Dla terenu portu w Jastarni nie uchwalono miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zgodnie z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Jastarni obszar objęty uchwałą oznaczony został jako tereny wielofunkcyjne z przewagą funkcji rekreacyjnych oraz tereny gospodarcze, w tym funkcje gospodarki morskiej i gospodarki komunalnej. Opracowanie planu zagospodarowania przestrzennego dla niniejszego terenu jest zasadne, ponieważ umożliwi właścicielom i użytkownikom gruntów podnoszenie jakości i rozwijanie zakresu świadczonych usług. Ponadto uchwalenie planu miejscowego ma na celu uproszczenie procedury uzyskania pozwolenia na budowę.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 10 głosów,

„przeciw” 0 głosów,

„wstrzymało się od głosu” 1 osoba.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/417/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 18.

13) W wyrażenia zgody na prowadzenie dzienników lekcyjnych wyłącznie w formie elektronicznej.

Wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Uzasadnieniem podjęcia uchwały jest § 20 a ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2002 r., Nr 23, poz. 225, z późn. zm.) Dyrektor Gimnazjum im. Jana Pawła II w Jastarni, zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na prowadzenie od 01.09.2014 r. dzienników lekcyjnych wyłącznie w formie elektronicznej. Swój wniosek uzasadnił pozytywną opinią Rady Pedagogicznej, rodziców i uczniów, pozytywnymi doświadczeniami w równoległym prowadzeniu dziennika elektronicznego oraz tradycyjnego dziennika w formie papierowej oraz dobrym przygotowaniem i gotowością nauczycieli do wprowadzenia zmian. Program wykorzystywany w szkole spełnia wymogi powołanego w uchwale rozporządzenia.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 10 głosów,

„przeciw” 1 głos,

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/418/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 19.

14) W sprawie zaopiniowania projektu uchwały Rady Powiatu Puckiego w sprawie ustalenia podziału Powiatu Puckiego na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic, numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym w związku z wyborami do Rada Powiatu Puckiego.

Wiceprzewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Uchwała podejmowana jest na wniosek Starosty Puckiego.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi do odczytanego projektu?”. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad wiceprzewodnicząca zarządziła głosowanie. W głosowaniu udział bierze 11 radnych.

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały 11 głosów,

„przeciw” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr L/419/2014** i stanowi załącznik do protokołu nr 20.

10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Odpowiedzi udzielił **z-ca burmistrza**, informując :

- część działek przy ul. Hermanna i F.Ceynowy należy ująć w opracowywanej dokumentacji technicznej i przejąć tereny na podstawie spec-ustawy, pozostałe tereny ul. Ceynowy należy przejąć w normalnym trybie; co do przepompowni należy wykonać inwentaryzację, analizę możliwości technicznej jeżeli trzeba będzie to zaplanować rozbudowę. Należy wykonać roboty kanalizacyjne (wymienione tereny, ulice) po uzyskaniu pozwolenia wodno-prawnego.
- pozyskana kostka brukowa ze ścieżki rowerowej – uzyska się ok. 3 tys m², wykorzystanie tej kostki : w Kuźnicy od krzyża – ciąg spacerowy przy opasce ; nie jest przesądzone gdzie będzie wykorzystana (może być w miejscach różnych np. w Juracie ul. Sosnowa przy płytach betonowych, można wykonać plac na PSZOK i dojazd przy oczyszczalni, wyjazd ul. Rybackiej) ;
- ul. Ogrodowa – pomysł na wykonanie prac pojawił się gdy NF ogłosił informacje o możliwości zgłaszania projektów w przedmiotowym zakresie, miasto wykonało dokumentację oświetlenia ulicy, następnie NF zmienił termin możliwości składania wniosków do 30.10 br. z rozstrzygnięciem do 15.12 br. w międzyczasie miast będzie starało się o pozwolenie na budowę.

Radca prawny – informacja, odpowiedź na zgłoszony wniosek radnego zostanie złożony na piśmie(dot. prowadzonych spraw przez kancelarię).

Burmistrz – przekazał informację o bezumownym korzystaniu z gruntu w m. Jastarnia (teren przy cmentarzu).

Przekazał również informację dot. tramwajów wodnych – w bieżącym sezonie letnim nie będą kursowały, miasto wycofało się z finansowania rejsów – informacja w Internecie nie pokrywa się z prawdą.

W sprawie dzierżawy terenu w Kuźnicy przy plaży , jest zawarta umowa dzierżawy z osobą z Gdyni. Wniosek złożony 4 marca na posiedzeniu w dniu 05 marca komisja Rady zaopiniowała wniosek pozytywnie. Dzierżawca dokonał wymaganych uzgodnień z Urzędem Morskim.

Z-ca burmistrz – przejazd dla rowerzystów przy *Biedronce*, jest – przejazd jest w Zarządzie Dyrekcji Dróg Wojewódzkich. Miasto przygotowało projekt, skierowało do Zarządu, który przystąpiłby do zmiany oznakowania w tym miejscu w związku z tym piesi nie mogliby poruszać się od strony południowej drogi. Miasto odstąpiło od planowanych działań w tym zakresie. Pozostanie oznakowanie : uwaga przejście pieszo-rowerowe.

- wyjazd z ul. Sychty – miasto wystąpiło do wykonawcy o udrożnienie;
- toalety toi-toi w Kuźnicy za torami – jest problem z dojazdem do tych obiektów, sprawa zostanie wyjaśniona;
- ul. Sztormowa cz. zachodnia wniosek został złożony w zeszłym tygodniu;
- W sprawie ul. Sportowej ZDW nie zajął stanowiska w sprawie tej ulicy, miasto w ciągu dwóch tygodni wystąpi z wnioskiem o pozwolenie na budowę.

11. Wolne wnioski.

Radna D.Lenc – czy wnioski dot. drogi wojewódzkiej zgłoszone na komisji ochrony środowiska, zostały przekazane przez Pana na Radzie budowy?

z-ca burmistrza – wnioski przekazano, przyjęto do wiadomości.

W okresie sezonu letniego będą wykonywane chodniki oraz roboty w ok. ulicy Głowczewskiego a także wokół ronda.

Wyjazd z Sychty jest problemowy 18 lipca będzie Rada budowy, będzie poruszony ten temat.

Radny K.Klejna – złożył wniosek o przyznanie burmistrzowi miasta nagrody w wysokości 5.000,00 zł za sprawne prowadzenie Urzędu, za wytrwałość, za długie przesiadywanie w urzędzie, za załatwianie różnych spraw.

Radna J.Konkel-Marchwińska – wyjazd z pól, szkótek itp. ul. Polną na ul. Mickiewicza jest utrudniony. Kiedy będzie poprawiony ten zjazd?

z-ca burmistrza – powinno to być wykonane w najbliższych dniach, jest tam faktycznie zagrożenie.

Radna D.Lenc – na ul. Błękitnej należy uzupełnić dziury w pow. ulicy.

z-ca burmistrza uzupełnienia będą wykonane.

Radny B.Selin - wniosek o wykonanie oświetlenia na południowej cz. ul. Abrahama, można pociągnąć linie od Gryfu (wyjaśnienie Pani M.Blickiej) - dyskusja.

Radna J.Konkel-Marchwińska – panie burmistrzu, prace nad projektem nowego przetargu na wywóz odpadów komunalnych, będą trwały w czasie wakacji? W związku z tym, zanim zostanie ogłoszony, składam wniosek o poinformowanie Rady co w specyfikacji przetargowej znajdzie się, jakie rozwiązania po doświadczeniu 1,5 rocznym zostaną wprowadzone i czy wymagać będą zmian w uchwale. Głównie chodzi o usługi dodatkowe-przejęcie odpadów od działalności gospodarczej oraz od innych podmiotów – powinny sugerować monopol dla miasta. Gdy będzie gotowy projekt przetargu wnioskuję o spotkanie oraz informację w tym zakresie – czy jesteśmy w stanie zmienić coś z dotychczasowych praktyk?

z-ca burmistrza – zakładam, iż przetarg może być opublikowany 20 lipca. Komisja powinna odbyć się wcześniej, proponuję także wydłużyć okres umowy od września br. do 2016 roku.

Radna I.Konkel – zwracam uwagę na brak kontroli wywozu nieczystości z danych działalności, nie jest weryfikowana ilość wywozu, deklaruje się inną ilość natomiast właściciele obciążani są za inną ilość. Czy ktoś sprawdza te różnice?

z-ca burmistrza – są sprawdzane, zmieniono deklarację teraz , np. za maj będzie dopiero wdrażane i sprawdzane w najbliższym czasie.

12. Komunikaty.

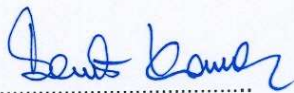
Prowadząca obrady odczytała treść zarządzenia burmistrza w sprawie określenia zasad lokalizacji nośników reklamy tzw. „połykaczy” na terenie Gminy Miasta Jastarni.

13. Zakończenie obrad.

Na powyższym temacie obrady L. zwyczajnej sesji Rady , prowadząca ogłosiła wyczerpanie porządku obrad i zamknięcie obrad.

Jastarnia, dnia 30 czerwca 2014 r.

Protokołowała obrady D.Konkel



Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Prowadzenie obrad E.Włodarski :

Jastarnia, dnia 09 czerwca 2014 r.

Wiceprzewodnicząca
Rady Miasta Jastarni

Elżbieta Włodarski

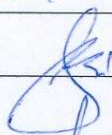
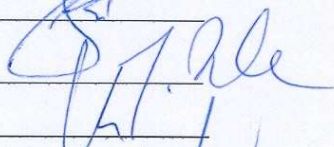
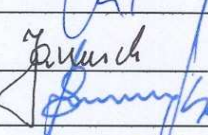
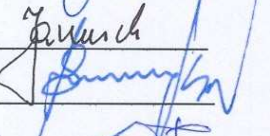
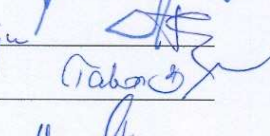
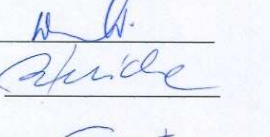
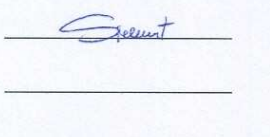
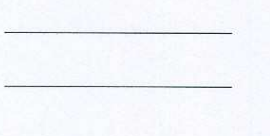
LISTA OBECNOŚCI

Radnych na L. zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni w dniu 30 czerwca 2014 roku godz. 10.00 w sali obrad Rady Miasta Jastarni.

1. Kohnke Wojciech	Przewodniczący RM	<u>NEOBECNY</u>
2. Konkel-Marchwińska Joanna	Wiceprzewodn. RM	<u>[Signature]</u>
3. Włodarski Elżbieta	Wiceprzewodn. RM	<u>[Signature]</u>
4. Budziński Maciej		<u>NEOBECNY</u>
5. Gronalewska Michaela		<u>[Signature]</u>
6. Dorsz Adam		<u>[Signature]</u>
7. Kałamarz Maria		<u>[Signature]</u>
8. Klejna Kazimierz		<u>[Signature]</u>
9. Kohnke Władysław		<u>[Signature]</u>
10. Konkel Irena		<u>[Signature]</u>
11. Kustusz Teresa		<u>NEOBECNA</u>
12. Lenc Daniela		<u>[Signature]</u>
13. Selin Bartosz		<u>[Signature]</u>
14. Selin Paweł		<u>[Signature]</u>
15. Struk Andrzej		<u>NEOBECNY</u>

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na L sesję zwyczajną Rady Miasta Jastarni w
dniu 30 czerwca 2014 r. o godz. 10.00 w sali obrad Rady

1. Narkowicz Tyberiusz	Burmistrz Miasta	
2. Świdziński Jacek	Z-ca Burmistrza	
3. J. Majcher-Borlesanhe	radca prawny UM	
4. Mirosław Poślu	Kierownik PRP	
5. Elżbieta Januszek	Skarbnik	
6. Janusz Szarypan	K-od K Funkt	
7. Ewa Kocińska	dyrektora Gimnazju	
8. Katarzyna Taborska	dyr SP	
9. Ryszard Elgier	komendant G.M	
10. MARTA BALICKA	DYREKTOR MOKS'R	
11. Agnieszka Olbert	Sekretarz Miasta	
12. _____	_____	_____
13. _____	_____	_____
14. _____	_____	_____

Przewodniczący Rady Miasta
Jastarnia

a/a
z. L/3

O G Ł O S Z E N I E

Informuję, że L. zwyczajna **SESJA RADY MIASTA JASTARNIA** odbędzie się w dniu **30.06.2014**
o **godz. 10.00** w sali obrad RM (sala Nr 5 parter) Ratusza UM Jastarni ul. Portowa 24

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Odczytanie porządku obrad sesji.
4. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu pracy Urzędu w okresie między sesjami.
5. Informacja dyrektorów placówek oświatowych na temat przygotowania szkół do sezonu letniego.
6. Informacja służb porządkowych dotycząca organizacji zabezpieczenia ładu i porządku publicznego w Gminie w okresie sezonu letniego.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. **Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Jastarni za rok 2013.**
 - 1) odczytanie uchwały Nr 072/G115/r/ii/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Jastarnia za 2013 r.
 - 2) **Podjęcie uchwały** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastarni.
 - 3) **Podjęcie uchwały** w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miasta Jastarnia za 2013 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Jastarnia za 2013 rok.
 - 4) Odczytanie uchwały 130/g115/A/II/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 27 maja 2014 r.
 - 5) Odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Jastarnia o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Jastarni za 2013 rok.
 - 6) **Podjęcie uchwały** w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Jastarni absolutorium z wykonania budżetu za 2013 rok.
9. **Podjęcie uchwał:**
 - 1) w sprawie odwołania Skarbnika Miasta Jastarni.
 - 2) W sprawie powołania Skarbnika Miasta Jastarni.
 - 3) W sprawie zmian w Uchwale Nr XLIV/336/13 Rady Miasta Jastarnia z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2014 rok.
 - 4) W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz.nr 109 km 15 ...).
 - 5) W sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości.
 - 6) W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz. nr 8/67 km 4).
 - 7) W sprawie wykupu na cele publiczne gruntu niezabudowanego położonego w Jastarni.
 - 8) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (dz. nr 8/31 km 34).
 - 9) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 10/22 km 4).
 - 10) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 7/4 km 22).
 - 11) W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie wschodniej części ulicy Mickiewicza.

- 12) W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni dla terenu portu w Jastarni.
- 13) W wyrażenia zgody na prowadzenie dzienników lekcyjnych wyłącznie w formie elektronicznej.
- 14) W sprawie zaopiniowania projektu uchwały Rady Powiatu Puckiego w sprawie ustalenia podziału Powiatu Puckiego na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic, numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym w związku z wyborami do Rada Powiatu Puckiego.

10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
11. Wolne wnioski.
12. Komunikaty.
13. Zakończenie obrad.

ZAINTERESOWANE OSOBY, ZAPRASZAM

PRZEWODNICZĄCY RM JASTARNIA

Wojciech KOHNKE

**Sprawozdanie burmistrza z działalności między sesjami na L Sesję Rady Miasta
Jastarni w dniu 30 lipca 2014 r.**

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od ostatniej sesji Rady Miasta w dniu 31 maja 2014 r.

Podpisałem umowę z Policją i Miastem Hel na zakwaterowanie i wyżywienie dodatkowych funkcjonariuszy Policji w sezonie letnim.

W związku ze zgłoszeniem mieszkanki Jastarni, Pani [] o pękaniu budynku w skutek robót na drodze wojewódzkiej 216, przeprowadziłem z inspektorem nadzoru inwestorskiego Urzędu Miasta Jastarni P. Janem Konkelem wizję lokalną w budynku oraz skierowałem sprawę wg właściwości do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku z jednoczesnym powiadomieniem Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Pucku.

Podpisałem umowy z „Abruko” na III etap remontu promenady nadzatokowej w Juracie i z „Oltrans” na rewitalizację skweru zbiegu ulic Międzyzdroje - Mestwina.

Dokonałem ustaleń dot. zakresu robót na DW 216 w sezonie letnim 2014 r.

Wydałem zarządzenie w sprawie warunków lokalizacji w pasie drogowym nośników reklamy w formie potykaczy.

Ogłosiłem nabór na obsługę szaletu publicznego na stacji kolejowej w Juracie (umowa zlecenie).

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz