

PROTOKÓŁ NR LI / 2014

Z obrad LI zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni, która odbyła się w dniu 28 lipca 2014 r. od godz. 10.00 w sali posiedzeń Rady Miasta, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu : **nr 1** lista radnych , **nr 2** lista osób zaproszonych.

1. Obrady otwarte zostały przez Przewodniczącego Rady Pana Wojciecha Kohnke. Przewodniczący przywitał Radnych oraz zaproszone osoby.

2. Przewodniczący Rady stwierdził prawomocność obrad – obecnych jest 12 Radnych - wg listy obecności (na ustawowy skład 15 radnych). Następnie prowadzący obrady poinformował – „stwierdzam, że - obrady LI zwyczajnej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał przez Radę”.

3. Odczytanie porządku obrad sesji.

Odczytany został porządek obrad sesji – załącznik do protokołu **nr 3**. Autopoprawek do programu nie wprowadzono.

4. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu pracy Urzędu w okresie między sesjami.

Burmistrz odczytał treść informacji dot. pracy Urzędu w okresie między sesyjnym załącznik od **nr 4 – 9**.

Burmistrza m.in. poinformował :

- odbyła się rada budowy drogi 216 – miasto zgłosiło swoje uwagi do prac, szczególnie dotyczące porządku przy prowadzonych pracach – kierownik budowy został ukarany za nieprawidłowości na terenie budowy;
- odbyły się dwa spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego;
- podpisano dwa akty notarialne w sprawach gruntowych: jeden dot. gruntu w Jastarni i jeden gruntu w Juracie;
- podpisano umowę ze Stowarzyszenie „Droga” na kwotę 52.197 + VAT;
- wydierzawiono plac sobótkowy na lądowisko helikoptera na dwa tygodnie za kwotę 3.000,00 +VAT;
- wydano zarządzenia wg. wykazu stanowiącego załącznik do protokołu.

5. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu sezonu letniego na terenie Gminy.

Burmistrz odczytał treść informacji, stanowiącej załącznik do protokołu nr 10.

6. Interpelacje i zapytania radnych.

Pytania zgłosili :

Radny P.Selin – na plac sobótkowy wjechał ciężki sprzęt, przymierzano się do wyrwania pała sobótkowego, czy Panu burmistrzowi wiadomo coś w tej sprawie?

- czy w sprawie ulicy Ceynowy wykonano to co było planowane, wg obietnic Pana wiceburmistrza?

- czy Pani mecenas może uzupełnić informację w sprawie zaległości na rzecz gminy – kilka osób zostało wezwanych do zapłaty, otrzymali taki nakaz, w sytuacji braku reakcji dłużnika, kancelaria w stosunku do niektórych przygotowała pozwy, jaka jest przyczyna tej sytuacji?

- czy na terenie miasta są nadal dłużnicy, którzy nadal prowadzą swoją działalność gospodarczą?

- na plaży strzeżonej wejście nr 44 – oznakowanie akwenu bezpiecznego pływania jest niewłaściwie zaznaczone, należy to oznakowanie uaktualnić.

Radny A. Dorsz – wyjazd z ulicy B.Sychty na ul. Mickiewicza jest nadal b. niebezpieczny, są dziury, bałagan – nic nie zostało wykonane dla polepszenia tego wyjazdu - od ostatniego naszego zgłoszenia w tej sprawie, na komisji ochrony środowiska;

- czy radni mogą być zatrudnieni przez firmę parkingową, wiemy że pracują tam dwie osoby, czy jest to prawnie dozwolone?

Radna M. Gronalewska – nadal nie jest sprzątnięty teren przy molo; samochody na terenach zielonych - Kasztanowa, Mestwina – nadal parkują; czy w zakresie dzierżaw były przeprowadzone przez miasto kontrole, szczególnie chodzi o punkt handlowy przy szkole (nielegalny) nadal prowadzi sprzedaż, proszę o kontrolę w tym miejscu.

Radna Wł.Kohnke – cymbergaje po godz. 22 nadal prowadzą działalność, jest bardzo głośno, są skargi wczasowiczów.

Przewodniczący Rady – przejazdy ścieżką rowerową nie są udrożnione, nadal są utrudnienia z przejazdem.

Przewodniczący Rady skierował pytanie do Komendanta Policji – czy wpłynęły skargi od funkcjonariuszy w sprawie warunków zakwaterowania ?

Komendant – oficjalna skarga nie wpłynęła. Sprawa została wyjaśniona. Warunki zakwaterowania były sprawdzone, wszystko zostało wykonane zgodnie z zaleceniami wojewódzkiego komendanta Policji.

W dalszej części wypowiedzi, komendant złożył krótką informację o działaniach funkcjonariuszy w terenie i efektach ich pracy.

Zwrócił się do zebranych o zgłaszanie uwag, spostrzeżeń na bieżąco bezpośrednio do funkcjonariusza.

Radna EL. Włodarski – przekazała uwagę, iż zauważa się brak reakcji ze strony funkcjonariuszy, na zgłaszane nieprawidłowości przez osoby indywidualne.

Komendant – funkcjonariusze wykonują swoją pracę w zakresie swoich obowiązków, podejmują interwencję tylko w przypadku zgłoszenia, nawet w przypadku zakłócenia ciszy nocnej, należy taki fakt zgłosić.

Dyskusja na temat parkujących samochodów na ulicy ks.B.Sychty – jest poprawa w stosunku do okresu przed instalacją parkometrów, jednak pojedyncze przypadki parkowania w ok. przejść dla pieszych zdarzają się nadal.

Komendant SM – będą wzmożone patrole na wskazanych terenach, to jest głównie na terenach leśnych. Patrole są wykonywane zgodnie z ustaleniami, są to patrole wspólne oraz tylko przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej.

7. Podjęcie uchwał :

1) w sprawie zmian w Uchwale Nr XLIV/336/13 Rady Miasta Jastarnia z dnia 19 grudnia 2013 rok w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2014 rok.

Prowadzący obrady udzielił głosu Panu skarbnikowi miasta. Skarbnik w swojej wypowiedzi uzasadnił wprowadzenie zmian do budżetu na 2014 rok.

Po wypowiedzi Pana skarbnika wywiązała się szeroka dyskusja w temacie projektu zmian.

Zadano m.in. pytania :

- proponowana kwota zmian w dz. gospodarka odpadami ma zabezpieczyć środki do końca roku?

Odp. do 31 grudnia 2014 roku.

- w jakich działach nastąpi tak radykalny wzrost dochodów?

Odp. na pewno w dziale gospodarki odpadami na podstawie składanych deklaracji.

- na jakiej podstawie jest taka prognoza, skoro jest koniec lipca i dochody będą raczej malały a nie rosły?

Odp. przyjmując dotychczasową wysokość opłat, nie nastąpi wzrost , należy czymś wesprzeć – zasilić ten dział z innych działów. Wpływy są obecnie większe, ale są one zbilansowane w prognozie planu budżetu.

- czyli pokrycie nastąpi z dochodów bieżących, lub pożyczki?

Odp. należy szczegółowo przeanalizować wykonanie budżetu i szukać wzrost dochodów. W obecnej chwili proponuje się taki kształt uchwały. Konieczność podjęcia zmian jest podyktowane ogłoszeniem przetargu na wywóz odpadów z terenu Gminy.

W wyniku dyskusji ustalono : poproszono o pisemną informację, domniemyamy iż z innych dochodów bieżących nie można pokryć wydatków związanych z gospodarką odpadami. Wiemy, iż dochody z tego działu nie można przeznaczyć na inne cele niż gospodarka odpadami. Natomiast należy sprawdzić czy finansowanie tego działu z innych dochodów oraz wyd. bieżących będzie możliwe – dotychczas nie stosowano takiej praktyki. Może jednak z innych działów można sfinansować wykazane koszty?

Dyskusja.

W dyskusji ustalono wskazanie konkretnych działów sfinansowania kosztów gospodarki odpadami – radni, oczekują takiej informacji, gwarancji z jakich działów, wg uzyskanej informacji z RIO niema podstaw do zaciągania pożyczki na ten cel – czyli kredyt jest niemożliwy – Pytanie : miasto pokryje wykazane koszty (zmiany) z jakich działów budżetu miejskiego?

Po powyższej szerokiej dyskusji odczytano projekt uchwały-odczytała pani J.Konkel-Marchwińska wiceprzewodnicząca Rady.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 4 głosy, „przeciw” 3, „wstrzymało się od głosu” 5 głosów.

Uchwała została odrzucona przez Radę

Wg opinii uczestniczącego radcy prawnego – wymóg uzyskania w głosowaniu, większości głosów.

2) W sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Jastarnia na lata 2014-2019.

Projekt uchwały został odczytany przez wiceprzewodniczącą Panią J.Konkel-Marchwińską.

Następnie prowadzący obrady zarządził głosowanie nad proponowaną uchwałą.

Wynik głosowania: „za” podjęciem uchwały 4 głosy, „przeciw” 3 głosy, wstrzymało się od głosu” – 5 głosów.

Projekt uchwały został odrzucony przez Radę.

Wg opinii uczestniczącego radcy prawnego – wymóg uzyskania w głosowaniu, większości głosów.

3) W sprawie wyrażenia zgody na wydierżawienie pomieszczenia części parteru budynku położonego w Jastarni przy ul. Rybackiej nr 27.

Projekt uchwały został odczytany przez wiceprzewodniczącą Rady Panią El.Włodarski.

Przedmiotem dzierżawy jest pomieszczenie na parterze budynku położonego w Jastarni przy ul. Rybackiej 27, stanowiący własność Gminy Jastarnia. Pomieszczenia te zostają przeznaczone pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym, z przeznaczeniem pod Gabinet Weterynaryjny.

Wniosek o dzierżawę został zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Miejskiej i Budżetu Rady Miasta Jastarni – proponując okres dzierżawy – 3 lata (do 30.06.2017)

Zgodnie z treścią przepisu art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność Gminy może być oddana w dzierżawę. W związku z tym, że po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem są te same pomieszczenia.

Po odczytaniu projektu, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych – czy zgłaszają pytania w spr. odczytanego projektu uchwały? Pytań nie zgłoszono.

Następnie prowadzący zarządził głosowanie nad projektem.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12, „przeciw” 0 głosów. Uchwała została podjęta i otrzymuje **N r LI/420/2014** , stanowi załącznik do protokołu **nr 11**.

4) W sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie miejsca za zamontowanie serwera, nadajników w obudowie z anteną, łącza telekomunikacyjnego, kamery internetowe i hot spot na budynku Urzędu Miasta w Jastarni.

Projekt uchwały został odczytany przez wiceprzewodniczącą Rady Panią El. Włodarski.

Przedmiotem dzierżawy jest miejsce na zamontowanie serwera w pomieszczeniu u podstawy wieży ratusza i nadajników w obudowie z anteną na dachu obiektu oraz na ścianie poddasza wewnątrz budynku, służących do przekazu połączenia internetowego na terenie Miasta Jastarni drogą radiową oraz łącze telekomunikacyjne w przedmiotowym budynku i energię elektryczną dla funkcjonowania w/w urządzeń w wymiarze 150 kWh / miesiąc w okresie rozliczeniowym stosowanym, przez Energię oraz miejsce na dwie kamery internetowe i hot spotu oraz energię elektryczną potrzebną do funkcjonowania w/w urządzeń.

Wniosek o dzierżawę został zaopiniowany przez Komisję Gospodarki Miejskiej i Budżetu Rady Miasta Jastarni – proponując okres dzierżawy -3 lata.

W związku z tym, że po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat. Strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem jest ten sam budynek na którym jest zamontowany serwer, nadajniki czy kamery internetowe.

Po odczytaniu projektu, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych – czy zgłaszają pytania w spr. odczytanego projektu uchwały? Pytań nie zgłoszono.

Następnie prowadzący zarządził głosowanie nad projektem.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12, „przeciw” 0 głosów. Uchwała została podjęta i otrzymuje **N r LI/421/2014** , stanowi załącznik do protokołu **nr 12**.

5) W sprawie nieuwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa.

Projekt uchwały został odczytany przez wiceprzewodniczącą Rady Panią El. Włodarski.

Radni - w okresie od daty wpłynięcia do Rady wezwania, zapoznawali się z treścią dokumentu, który był do wglądu w biurze Rady.

Po odczytaniu projektu prowadzący obrady skierował pytanie do radnych – czy zgłaszają pytania w spr. odczytanego projektu uchwały? Pytań nie zgłoszono.

Następnie Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 10, „przeciw” 0 głosów, „wstrzymało się od głosu” 2 głosy. Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LI/423/2014** , stanowi załącznik do protokołu **nr 13**.

8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania, udzielił burmistrz:

- w spr. placu „sobótkowego” dzierżawca otrzymał informacje o nie wykopywanie istniejących obiektów. Teren będzie wyznaczony taśmą. Nie będą podejmowane żadne prace na tym terenie.

- w spr. zatrudnienia radnych w biurze płatnego parkowania – spółka zatrudniła osoby na umowę cyw. prawn. , tego typu praca nie jest zastrzeżona w ustawie o sam. Gminnym, ten zakaz dotyczy Urzędu i jedn. Organ. oraz w przypadku prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem majątku gminnego, wykonywane prace są funkcjami technicznymi nie zarządzającymi, w tym konkretnym przypadku nie jest naruszane prawo – odp. udzieliła Pani mecenas.

- obiekt pomiędzy szkołą a sklepem w Juracie, ta sprawa nielegalnego korzystania z obiektu jest w sądzie w trakcie rozpatrywania – sprawa o wydanie obiektu.

Następnie zabrał głos z-ca burmistrza :

- ul. Ceynowy jest na etapie - do 27 lipca br będzie rozstrzygnięcie tematu w UM;
- spr. oznakowania kąpieliska, ze względu na plażową pogodę , ratownicy codziennie pracują, w przypadku dnia nieplażowego będzie można poprawić oznakowanie akweny kąpielowego;

- wyjazd z ul. ks. Sychty na ul. Mickiewicza - wykonawca wg uzyskanej informacji systematycznie podsypuje zjazd, samochody naruszają podsypkę i sytuacja powtarza się , wykonawca wie , że jest to newralgiczne miejsce wymagające ciągłej kontroli stanu;

- sprzątanie terenu przy moło w Juracie – osobiście sprawdzę ten teren, po pos. komisji zostały przekazane PUK Komex wskazówki o sprzątaniu wskazanego terenu;

- zjazdy na ul. Mickiewicza , wykonawca udrażnia wsch-zach budowy, nie są ułożone jeszcze krawężniki, te prace są w toku, ciągłość do skrzyżowań jest zachowana, jednak przy samych skrzyżowaniach są prowadzone prace, wykonawca musi utrzymać przepustowość drogi, organizując prace - musi je tak wykonywać, aby nie zaburzyć ciągłości komunikacji.

Radca prawny – został złożony wykaz prowadzonych spraw przez kancelarię, są kierowane sprawy do sądu, część osób płaci, część spraw idzie do egzekucji a do części idą pozwy które są sukcesywnie wysyłane.

Radca wymienił nazwiska osób oraz firmy które są w trakcie prowadzenia działalności a zalegają z płatnością na rzecz miasta.

9. Wolne wnioski.

Radny B.Selin – zgłosił wniosek o przygotowanie informacji dot. wpływu środków z opłaty targowej, po zmianach ujętych w uchwale za okres do końca lipca br.

Radny P.Selin – wniosek o dostarczenie kopii protokołów z przeprowadzonych kontroli miejsc, gdzie był sprawdzany pobór opłaty miejscowej, czy burmistrz zwolnił kogoś z tej opłaty – poprosił o informacje na piśmie?

Radna J.Konkel-Marchwińska – również wnioskuje o zestawienie wpływów z opłaty miejscowej w porównaniu z rokiem ub. m-c 06-07.

Radczyni prawna uzupełniła informacje dot. uiszczanie opłaty miejscowej w sposób elektroniczny. Istnieją wydruki wpływów tych opłat, (informacja)w oparciu o informację z USC – jak ta lista wygląda? należy sprawdzić w jakiej formie jest to przekazywane.

Radna M.Gronalewska skierowała pytanie do z-cy burmistrza – czy jest możliwość odstąpienia od wykonywania prac rewitalizacyjnych przy skwerze ul. Mestwina Międzyrzecze?

z-ca burmistrza – odstąpienie jest niemożliwe (w oparciu o odp. z Urzędu marszałkowskiego), jest możliwe zwiększenie wartości projektu, niema możliwości odstąpienie w części od prac. Należy zastanowić się nad zmianą technologii z czego zostanie wykonana nawierzchnia tego skweru.

10. Komunikaty

Burmistrz zgłosił ustny wniosek o zwołanie nadzwyczajnej sesji Rady na dzień 01 sierpnia na godz. 9.00 celem podjęcia decyzji w spr. zmian w budżecie - aby zapewnić środki na wykazane zadania.

Zgłoszony termin został zaakceptowany przez radnych. Padł wniosek o przygotowanie konkretnych propozycji ze wskazaniem działów skąd zostaną wzięte środki.

Przewodniczący Rady poinformował o udziale w posiedzeniu Komisji Rolnictwa i Rybołówstwa Sejmiku Wojewódzkiego – wystąpienie stanowi zał. do protokołu nr 14.

Na powyższym obrady LI zwyczajnej sesji Rady, zostały przez Przewodniczącego zakończone.

Jastarnia, dnia 28.08.2014 g. 13.40

Protokołowała D.Konkel 

Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Prowadzenie obrad :

Jastarnia, dnia 05.08.2014

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Jastarni

Grzegorz Kohnke

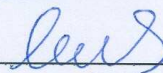
LISTA OBECNOŚCI

Radnych na LI zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni w dniu 28 lipca 2014 roku godz. 10.00 w sali obrad Rady Miasta Jastarni.

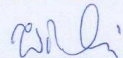
1.Kohnke Wojciech Przewodniczący RM



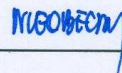
2.Konkel-Marchwińska Joanna Wiceprzewodn.RM



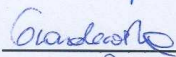
3. Włodarski Elżbieta Wiceprzewodn.RM



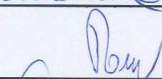
4. Budziński Maciej



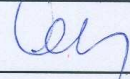
5.Gronalewska Michaela



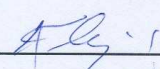
6.Dorsz Adam



7.Kałamarz Maria



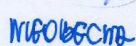
8.Klejna Kazimierz



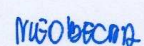
9.Kohnke Władysław



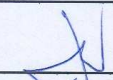
10.Konkel Irena



11.Kustusz Teresa



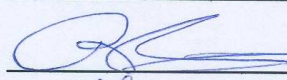
12.Lenc Daniela



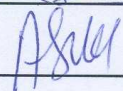
13.Selin Bartosz



14.Selin Paweł



15.Struk Andrzej



LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na LI sesję zwyczajną Rady Miasta Jastarni w
dniu 28 lipca 2014 r. o godz. 10.00 w sali obrad Rady

1. Narkowicz Tyberiusz Burmistrz Miasta

2. Świdziński Jacek Z-ca Burmistrza

3. Nadziejko Krzysztof Skarbnik

4. Siebert Agnieszka Sekretarz

5. Joanna Małcher-Bodanek Radca prawny

6. Janina Szarych K-ol KB Jastarnia

7. Elżbieta Wierzbicka Zmianowski SM Jastarnia

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

13. _____

14. _____

15. _____



RADA MIASTA JASTARNIA

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (58) 67 51 921, fax (58) 67 52 176

e-mail: radamiasta@jastarnia.pl

3/L1

Przewodniczący Rady Miasta
JASTARNIA

Jastarnia, dnia 22 lipca 2014 rok

Pani/Pan

a/a

Zapraszam na **LI zwyczajną sesję** Rady Miasta Jastarnia, która odbędzie się w **dniu 28 LIPCA 2014 rok (poniedziałek) o godz. 10.00** w Sali posiedzeń Rady Miasta (parter, sala Nr 5) Ratusza Miejskiego w Jastarni ul. Portowa nr 24.

W załączeniu proponowany porządek obrad .

PRZEWODNICZĄCY

Rady Miasta Jastarni

Wojciech Kohnke
Wojciech Kohnke

RADA MIASTA JASTARNI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24
NIP 587-10-01-554

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD - LI ZWYCZAJNEJ SESJI RADY MIASTA
JASTARNIA w dniu 28 lipca 2014 rok o godz. 10.00

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Odczytanie porządku obrad sesji.
4. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu pracy Urzędu w okresie między sesjami.
5. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu sezonu letniego w Gminie.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Podjęcie uchwał :
 - 1) w sprawie zmian w Uchwale Nr XLIV/336/13 Rady Miasta Jastarnia z dnia 19 grudnia 2013 rok w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2014 rok.
 - 2) W sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Jastarnia na lata 2014-2019.
 - 3) W sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie pomieszczenia części parteru budynku położonego w Jastarni przy ul. Rybackiej nr 27.
 - 4) W sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie miejsca za zamontowanie serwera, nadajników w obudowie z anteną, łącza telekomunikacyjnego, kamery internetowe i hot spot na budynku Urzędu Miasta w Jastarni.
 - 5) W sprawie nieuwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

4 - LI.14

**Sprawozdanie Burmistrza z działalności między sesjami na LI zwyczajną sesję
Rady Miasta w dniu 28.07.2014 r.**

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od ostatniej sesji w dniu 30.06.2014 r..

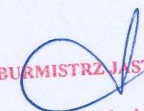
W przedmiotowym okresie przeprowadzone zostały kontrole opłaty miejscowej, podatku od nieruchomości oraz powierzchni terenów oddanych w dzierżawę, o których szerzej w informacji n/t przebiegu sezonu letniego.

Odbyła się rada budowy drogi wojewódzkiej nr 216. Na wniosek burmistrza została przeprowadzona przez Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego kontrola budowy drogi wojewódzkiej 216. Interweniowałem w sprawie skargi Pani [redacted] ul.

[redacted] dot. pęknięcia domu mieszkalnego, w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Gdańsku, Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Pucku.

Odbyły się dwa posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, podczas których rozpatrywano sprawy związane z założonymi niebieskimi kartami.

Zaproponowałem spotkanie pełnomocnikowi p. [redacted] w sprawie ugody w kwestii zamiany nieruchomości.


BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz

Wykaz umów notarialnych
zawartych w okresie od 30 czerwca 2014 r. do 28 lipca 2014 r.

Sprzedaż gruntów w drodze bezprzetargowej *(na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej).*

1. Realizacja uchwały Rady Miasta Jastarnia Nr XLVII/371/2014 z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, oznaczonej ewidencyjnie jako **działka Nr 3/29, km. 33 o pow. 27 m²**, położonej w Juracie przy ul. Wojska Polskiego 43. Umowa notarialna Rep. A 3780/2014 z dnia 07.07.2014 r.
2. Realizacja uchwały Rady Miasta Jastarnia Nr XLVIII/388/2014 z dnia 28 kwietnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, oznaczonej numerem 2/7, km. 25 o pow. 23 m², położonej w Jastarni przy ul. ks. W. Kossak-Głowczewskiego. Umowa notarialna Rep. A. Nr 3774/2014 z dnia 09.07.2014 r.

Jastarnia dnia 28.07.2014 r.
Sporządziła: *Zofia Rohde*

6-LI-14

Jastarnia, 28.07.2014 r.

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miasta Jastarni
w okresie od 30.06.2014 r. do 28.07.2014 r.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.18.2014	Opracowanie dokumentacji techniczno – kosztorysowej budowy dróg wraz z odwodnieniem odcinków ulic: Herrmanna, ks. Kossak – Głowczewskiego, Braci Kłosów oraz ulicy Ceynowy w miejscowości Jastarnia.	Przetarg nieograniczony	Oferty składano do 23.07.2014 r. Złożono trzy oferty. Przetarg nie rozstrzygnięty
271.19.2014	Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2014/2015	Przetarg Nieograniczony	Oferty składano do 25.07.2014 r. Złożono trzy oferty. Przetarg nie rozstrzygnięty
271.20.2014	Rewitalizacja przestrzeni publicznej w miejscowości Jurata obejmującego projekt: Urządzenie miejsc terapeutycznych dla świetlicy terapeutycznej w Juracie	Przetarg nieograniczony	Oferty przetargowe można składać do 11.08.2014 r.

Sporządzono:

Jastarnia, 28.07.2014 r.

Konkretna Apriente

7-21.14



BURMISTRZ MIASTA JASTARNI

ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia

Jastarnia, dnia 28.07.2014 r.

Znak sprawy: B.0057.5.2014

SPRAWOZDANIE

BURMISTRZA MIASTA JASTARNI z okresu między sesjami

od dnia 30 czerwca 2014 r. do dnia 28 lipca 2014 r.

- WYKAZ PODJĘTYCH ZARZĄDZEŃ
- REALIZACJA UCHWAŁ RADY MIASTA JASTARNI

URZĄD MIASTA JASTARNI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24
NIP 587-10-01-554

WYKAZ ZARZĄDZEŃ BURMISTRZA MIASTA JASTARNI

w okresie między sesjami

od dnia 30.06.2014 r. do dnia 28.07.2014 r.

Zarządzenie Nr 143/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie dokonania zmian w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zarządzenie Nr 144/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2014 r.

Zarządzenie Nr 145/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie dokonania zmian w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zarządzenie Nr 146/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 2 lipca 2014 r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej – Jastarnia ul. Spokojna i ul. Zdrojowa

Zarządzenie Nr 147/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 2 lipca 2014 r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do sprzedaży w drodze bezprzetargowej pod budowę stacji transformatorowej – Kuźnica ul. Morska.

 **Zarządzenie Nr 148/2014** Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej budowy dróg wraz z odwodnieniem odcinków ulic: Hermanna, ks. Kossak-Główczewskiego, Braci Kłósów oraz ul. Ceynowy w miejscowości Jastarnia”

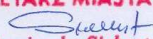
 **Zarządzenie Nr 149/2014** Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2014/2015”

Zarządzenie Nr 150/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej niezabudowanej położonej w Jastarni z przeznaczeniem pod umieszczenie baneru reklamowego; cz. dz. nr 17/2, km 23

Zarządzenie Nr 151/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 131/2014 z dnia 12 czerwca 2014 r. w sprawie wyznaczenia lokalizacji sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie plaż Gminy Jastarnia, położonych od strony północnej Półwyspu Helskiego tj. od strony Morza Bałtyckiego.

Zarządzenie Nr 152/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 96/2014 z dnia 29 kwietnia 2014 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Strefy Płatnego Parkowania w Gminie Miasta Jastarni.

 **Zarządzenie Nr 153/2014** Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 25 lipca 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Urządzenie miejsc terapeutycznych w świetlicy w Juracie”

SEKRETARZ MIASTA

mgr Agnieszka Siebert

8-LI.14

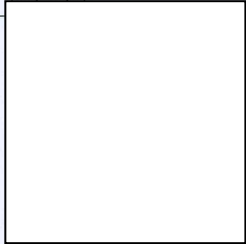
L P.	DATA UCHWALENIA UCHWAŁY	UCHWAŁA W SPRAWIE	NUMER UCHWAŁY	STOPIEŃ WYKONANIA			Obowiązek ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego		UWAGI
				WYKONANA	W TRAKCIE WYKONYWANIA	NIE WYKONANA	TAK	NIE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	30.06.2014 r.	Zmiany w Uchwale Nr XLIV/336/13 Rady Miasta Jastarni z dnia 19.12.2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miasta Jastarnia na 2014 r.	L/403/2014		X			X	
2.	30.06.2014 r.	Zatwierdzenie sprawozdania finansowego MOKSiR oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastarni	L/404/2014	X				X	
3.	30.06.2014 r.	Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Miasta Jastarnia za 2013 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2013 r.	L/405/2014	X				X	
4.	30.06.2014 r.	Udzielenie Burmistrzowi Miasta Jastarnia absolutorium z wykonania budżetu za 2013 rok	L/406/2014	X				X	
5.	30.06.2014 r.	Odwołanie Skarbnika Miasta Jastarni	L/407/2014	X				X	
6.	30.06.2014 r.	Powołanie Skarbnika Miasta Jastarni	L/408/2014	X				X	
7.	30.06.2014 r.	Wyrażenie zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej – Jastarnia, dz. nr 109, km 15	L/409/2014		X			X	
8.	30.06.2014 r.	Wyrażenie zgody na zamianę nieruchomości, ul. Polna w Jastarni	L/410/2014		X			X	

9.	30.06.2014 r.	Wyrażenie zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej – Jastarnia, dz. nr 8/67, km 4	L/411/2014		X			X	
10	30.06.2014 r.	Wykup gruntu położonego w Jastarni na cele publiczne, ul. Ogrodowa	L/412/2014		X			X	
11	30.06.2014 r.	Wyrażenie zgodny na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata, cz. dz. 8/31, km 34	L/413/2014		X			X	
12	30.06.2014 r.	Wyrażenie zgodny na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni, dz. 10/22, km 4	L/414/2014		X			X	
13	30.06.2014 r.	Wyrażenie zgodny na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni, dz. 7/4, km 22	L/415/2014		X			X	
14	30.06.2014 r.	Przystąpienie do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego fragmentu miejscowości Jastarnia w rejonie ul. Wschodniej, cz. ul. Mickiewicza	L/416/2014		X			X	
15	30.06.2014 r.	Przystąpienie do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego fragmentu miejscowości Jastarnia dla terenu portu w Jastarni	L/417/2014		X			X	
16	30.06.2014 r.	Wyrażenie zgody na prowadzenie dzienników lekcyjnych wyłącznie w formie elektronicznej w Gimnazjum w Jastarni	L/418/2014		X			X	
17	30.06.2014 r.	Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Puckiego w sprawie ustalenia podziału powiatu Puckiego na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic, numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym w związku z wyborami do Rady Powiatu Puckiego.	L/419/2014		X			X	

9- L1:14

WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW DZIERŻAW (umowy podpisane obustronnie)

1. Umowa Nr EG.6845.74.14 /63.14 z dnia 09.05.2014 r. 78/14	 75 m2, cz. dz. nr 7/4, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>15.06.2014 r. – 15.09.2014 r.</u> (działalność handlowa- salon gier i zabaw, sprzedaż pamiątek)	2014r. 4.671,60 zł w terminie do 15.07.2014r. 4.671,60 zł w terminie do 15.08.2014r. + 23%VAT
2. Umowa Nr EG.6845.13 /61.14 z dnia 04.06.2014 r. 61/14	Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „Droga” Ul. Proletariacka 21 15-449 Białystok 32.684 m2, dz. nr 5/26, km 24; 5/17, km 24 Jastarnia, ul. Rybacka <u>czas nieoznaczony</u> (prowadzenie działalności charytatywnej Ośrodka Duszpastersko – Rekolekcyjnego im. Bł. Jana Pawła II)	2014r. 52.197,60 zł w terminie do 15.09.2014r. + 23%VAT
3. Umowa Nr EG.6845.73.14 /80.14 z dnia 27.06.2014 r. 80/14	 43,80 m2, cz. dz. nr 62/6, km 33 Jurata, ul. Ratibora <u>01.05.2014 r. – 15.09.2014 r.</u> (działalność handlowa- ogródek gastronomiczny i urządzenie rekreacyjne)	2014r. 3.691,46 zł w terminie do 15.07.2014r. 3.691,46 zł w terminie do 15.08.2014r. + 23%VAT
4. Umowa Nr EG.6845.108.14 /86.14 z dnia 02.07.2014r. 86/14	 10 m2, cz. dz. nr 47/2, km 17 Jastarnia, ul. Stelmaszczyka <u>01.07.2014r.- 31.08.2014r.</u> (utrzymanie zieleni oraz zapewnienie dojścia do	2014 r. 300,00 zł w terminie do 31.07.2014r. +23% VAT

	nieruchomości sąsiedniej)	
5.Umowa Nr EG.6845.112.14/ 85.14 z dnia 03.07.2014r.	Youngers PL Sp.zo.o. Ul. Sokołowska 9 01-142 Warszawa 6 m2, cz. dz. nr 5/13, km 21 Jastarnia, ul. Stelmaszczyka <u>10.07.2014r.- 12.07.2014r.</u> (prowadzenie działalności gastronomicznej – festiwal hot-dogów)	2014 r. 2.100,00 zł w terminie do 04.07.2014r. +23% VAT
6.Umowa Nr EG.6845.72.14/ 79.14 z dnia 27.06.2014r.	 33,67 m2, cz. dz. nr 7/4, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.05.2014r.- 30.09.2014r.</u> (prowadzenie działalności handlowej – sprzedaż ciasteczek)	2014 r. 5.488,20 zł w terminie do 15.07.2014r. 5.488,20 zł w terminie do 15.08.2014r. +23% VAT
7.Umowa Nr EG.6845.71.14/ 81.14 z dnia 27.06.2014r.	 414,40 m2, cz. dz. nr 217/43, km 3 Kuźnica, ul. Gen. J. Hallera <u>01.06.2014r.- 10.09.2014r.</u> (prowadzenie szkółki windsurfingu, kitesurfingu i żeglarstwa)	2014 r. 14.630,50 zł w terminie do 15.07.2014r. 14.630,50 zł w terminie do 15.08.2014r. +23% VAT
8.Umowa Nr EG.6845.98.14/ 82.14 z dnia 01.07.2014r.	Wspólnota Mieszkaniowa Ratibora 50 w Juracie Ul. Ratibora 50 m 10 84-141 Jurata	2014 r. 61,75 zł w terminie do 15.07.2014r. +23% VAT

82/14	6 m2, cz. dz. nr 8/8, km 34 Jurata, ul. Ratibora <u>05.06.2014r.- 06.06.2015r.</u> (ustawienie pojemników na odpady komunalne)	
9.Umowa Nr EG.6845.114.14/ 86.14 z dnia 04.07.2014r.	Bryza sp. z o.o. Ul. Międzyrzecze 2 84-141 Jurata 100 m2, cz. dz. nr 63/40, km 16	2014 r. 3.000,00 zł w terminie do 31.07.2014r. +23% VAT
86/14	Jastarnia, ul. Nad Zatoką <u>10.07.2014r.- 10.08.2014r.</u> (udostępnienie terenu pod lądowanie helikoptera)	
10.Umowa Nr EG.6845.102.14/ 75.14 z dnia 12.06.2014r.	 4 m2, cz. dz. nr 105, km 21	2014 r. 418,54 zł w terminie do 15.08.2014r. +23% VAT
75/14	Jastarnia, ul. Portowa <u>01.07.2014r.- 31.08.2014r.</u> (ustawienie stolików konsumpcyjnych przy obiekcie gastronomicznym)	
11.Umowa Nr EG.6845.94.14/ 84.14 z dnia 01.07.2014r.	 37,81 m2, cz. dz. nr 7/4, km 22	2014 r. 2.132, 84 zł w terminie do 31.07.2014r. 2.132, 85 zł w terminie do 15.08.2014r. +23% VAT
84/14	Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.07.2014r.- 31.08.2014r.</u> (prowadzenie działalności handlowo usługowej – sprzedaż odzieży)	
12.Umowa Nr EG.6845.14/ 83.14 z dnia 01.07.2014r.	Maroko Produkt sp. z o.o. Ul. Jeżynowa 1 62-002 Suchy Las 25 m2, cz. dz. nr 103, km 21	2014 r. 2.000,00 zł w terminie do 13.08.2014r. +23% VAT
83/14	Jastarnia, ul. ks. B. Sychty	

	13.08.2014r.- 19.08.2014r. (zorganizowanie eventu w zakresie promocji oleju arganowego oraz rzemiosła marokańskiego)	
13.Umowa Nr EG.6845.83.14/ 87.14 z dnia 08.07.2014r. 87/14	 170 m2, cz. dz. nr 71/24, km 2 Kuźnica, ul. Gen. J. Haller <u>01.08.2014r.- 31.07.2014r.</u> (zlokalizowanie obiektu gospodarczego pod przechowywanie sprzętu rybackiego)	2014 r. 423,00 zł w terminie do 15.08.2014r. +23% VAT
14.Umowa Nr EG.6845.83.14/ 87.14 z dnia 08.07.2014r. 88/14	 290 m2, cz. dz. nr 223/4, 217/43, km 3 Kuźnica, ul. Gen. J. Haller <u>01.08.2014r.- 31.07.2024r.</u> (zlokalizowanie obiektu gospodarczego pod przechowywanie sprzętu rybackiego)	2014 r. 648,00 zł w terminie do 15.08.2014r. +23% VAT

Sporz.
Wioletta Orzechowska

Z. w 10-L1.14

**Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu sezonu letniego w gminie
na LI zwyczajną sesję Rady Miasta Jastarni w dniu 28 lipca 2014**

W lipcu Miasto Jastarnia zatrudnia 28 ratowników WOPR. Przeprowadzono do chwili obecnej 30 akcji ratunkowych. Do dnia dzisiejszego nie było utonięć.

Straż Miejska pracuje codziennie w godz. 7.30 – 22.00.

Gmina wspólnie z Miastem Hel zapewnia wyżywienie i zakwaterowanie 13 funkcjonariuszom Policji oddelegowanym do służby w KP Jurata na sezon letni.

Ochotnicza Straż Pożarna w Jastarni zapewnia zabezpieczenie przeciwpożarowe i przy wystąpieniu innych zdarzeń i jest dysponowana do akcji za pośrednictwem dyżurnego Państwowej Straży Pożarnej w Pucku.

W dniach 9-18 lipca pracownicy Urzędu Miasta przeprowadzili kontrole poboru opłaty miejscowej, powierzchni dzierżaw i podatku od nieruchomości. Nie stwierdzono uchybień w zakresie poboru opłaty miejscowej. Osoby zajmujące większe powierzchnie niż to wynika z umów dzierżawy zostały pisemnie wezwane do wydania bezumownie zajmowanych nieruchomości.

Na terenie gminy funkcjonują toalety publiczne na stacjach kolejowych w Kuźnicy, Jastarni i Juracie oraz w portach w Kuźnicy i Jastarni i przy ul. Międzymorze w Juracie. Ponadto ustawiono przenośne kabiny sanitarne oraz kontenery sanitarne.

Obszar gminy objęty jest strefą płatnego parkowania zgodnie z uchwałą Rady Miasta z dnia 11 maja 2013 r.

Mimo braku dofinansowania ze strony samorządu terytorialnego ruszyły połączenia drogą morską z Gdynią na zasadach komercyjnych.

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz