

PROTOKÓŁ NR LIII / 2014

Z obrad LIII zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni, która odbyła się w dniu 29 września 2014 r. od godz. 10.00 w sali posiedzeń Rady Miasta, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu : **nr 1** lista radnych , **nr 2** lista osób zaproszonych.

1. Obrady otwarte zostały przez Przewodniczącego Rady Pana Wojciecha Kohnke. Przewodniczący przywitał Radnych oraz zaproszone osoby.

2. Przewodniczący Rady stwierdził prawomocność obrad – obecnych jest 14 Radnych - wg listy obecności (na ustawowy skład 15 radnych). Następnie prowadzący obrady poinformował – „stwierdzam, że - obrady LIII zwyczajnej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał przez Radę”.

3. Odczytanie porządku obrad sesji.

Prowadzący obrady poinformował o zgłoszeniu przez burmistrza dodatkowego tematu do programu obrad tj.- „podjęcie uchwały w sprawie zmiany siedziby obwodowej komisji wyborczej na obszarze Gminy Miasta Jastarni.”.

Temat zostaje ujęty w porządku obrad jako pkt 9 jako p.punkt 12.

Przewodniczący Rady zapoznał zebranych z treścią opinii przekazanej przez radcę prawnego dot. lampionów szczęścia i braku wskazań prawnych do podjęcia uchwały porządkowej, zakazującej używania lampionów w przestrzeni otwartej na terenie gminy. Temat zostanie omówiony na posiedzeniu komisji.

Następnie odczytany został porządek obrad sesji, łącznie z dodatkowym zgłoszonym tematem – program stanowi załącznik do protokołu **nr 3**.

4. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu pracy Urzędu w okresie między sesjami.

Burmistrz poinformował:

- w przedmiotowym okresie przekazano plac budowy modernizacji terenu przyległego do byłej szkoły w Juracie;
- rozpoczęto prace związane z rewitalizacją terenu zielonego-skweru przy ul. Mestwina w Juracie;
- toczy się realizacja inwestycji budowa boksów w Kuźnicy – odbiór prac planuje się 07 października br.;
- odbyła się debata publiczna nad planem zagospodarowania ulicy Ogrodowej;
- odbyły się spotkania rady budowy drogi wojewódzkiej 216 na których przekazywane zostały wnioski i uwagi radnych oraz mieszkańców w sprawach realizacji inwestycji, przeprowadzano wizje lokalne w terenie;
- odbyło się spotkanie z EKOWIK-iem w sprawie kolizji na terenie inwestycji drogi wojewódzkiej.

Burmistrz odczytał informację w sprawie zawarcia umów notarialnych – wg zał. **nr 4** do protokołu.

Następnie zapoznał zebranych z zamówieniami publicznymi jakie zawarło miasto w okresie sprawozdawczym – zał. **nr 5** do protokołu.

Wykaz wydanych przez burmistrza zarządzeń stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

5. Informacja z realizacji budżetu Miasta Jastarni za I półrocze 2014 roku.

Burmistrz udzielił głosu Panu skarbnikowi, który odczytał treść uchwały nr 207/g115/B/II/14 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 08 września 2014 roku w sprawie opinii o przedłożonej przez burmistrza informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta za I półrocze 2014 rok – treść uchwały stanowi załącznik do protokołu **nr 7**.

6. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu sezonu letniego w Gminie-uwagi, wnioski. Dyskusja.

Burmistrz przekazał informację dot. wpływów jakie nastąpiły do budżetu miasta w działach opłata targowa – 127.099,-

Opłata miejscowa – 504.245,-

Opłata parkingowa – 179.800,-

Gospodarka odpadami – 1.084.718,- (dochód) - zał **nr 8** do protokołu.

Następnie odczytał treść informacji z zakresu gospodarki komunalnej – zał **nr 9** do protokołu.

Komendant Straży miejskiej odczytał przygotowaną informację – zał. **nr 10** do protokołu.

Pani dyrektor MOKSiR-u przekazała informację : ośrodek wydał 320.241,00, ZAIKS 9.600,00, koszty zabezpieczeń 6.100,00 – ogólnie przychód kształtuje się w wysokości 275.805,00. Nie zanotowano żadnych skarg co do przebiegu i organizacji imprez kulturalnych na terenie gminy. Sezon przebiegł spokojnie.

Pan kierownik MZP odczytał treść informacji wg załącznika do protokołu **nr 11**.

Kierownik MZP zgłosił wniosek o przedyskutowanie na posiedzeniu właściwej komisji Rady tematu planowanych prac remontowych na 2015 rok oraz sprawę dzierżawy pomieszczeń w MZP.

Tematy zostały przyjęte i będą omówione na posiedzeniu komisji – potwierdził to przewodniczący Rady.

Komendant Komisariatu Policji złożył informacje o przebiegu sezonu letniego, na piśmie na ręce przewodniczącego.

Ogólnie podsumował przebieg sezonu jako spokojny w porównaniu do lat ubiegłych.

Gmina była bezpieczna. Nie zanotowano żadnych incydentów chuligaństwa. Sprawnie odbywały się patrole wspólne funkcjonariuszy Policji i Straży Miejskiej.

7. Informacja o realizacji uchwał w spr. gospodarki odpadami w Gminie - zgłaszane problemy, wnioski.

Prowadzący obrady udzielił głosu z-cy burmistrza, który przekazał informacje w oparciu o załączniki **nr 12** (4) do protokołu.

8. Interpelacje i zapytania.

Zapytania zgłosili radni :

A.Struk – dlaczego nie został wyłoniony wykonawca usługi oczyszczania miasta – przetarg przecież był?

Wo.Kohnke - w jakim terminie realne będzie wykonanie ulicy Sztormowej część zachodnia?

M.Gronalewska – wg harmonogramu w momencie zmiany tego planu w Juracie i Kuźnicy w pierwszym tygodniu wypada wywóz odpadów selektywnych , dlaczego tak się dzieje?

D.Lenc – na jakim etapie miasto jest z remontem wejścia na molo w Jastarni, chodzi o opinię środowiskową?

J.Konkel-Marchwińska – jak wygląda egzekucja należności pieniężnych z tytułu zaległości opłaty dzierżawnej za dzierżawę obiektu szkoły w Kuźnicy i Jastarni – czy dzierżawca *Fundacja Strzelecka* zapłaciła miastu należną kwotę?

9. Podjęcie uchwał w sprawach :

1) zmiany uchwały Nr XXVI/184/2012 Rady Miasta Jastarni z dnia 29.10.2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady J.Konkel-Marchwińskiej , prosząc o odczytanie projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Uzasadnieniem podjęcia uchwały jest fakt, iż na podstawie doświadczeń z prowadzenia przez Gminę Miasta Jastarnia odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców oraz możliwości zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów opakowaniowych proponuje się zmianę obowiązującego systemu gospodarowania odpadami przez:

- Połączenie w jednym pojemniku (worku) zbieranych dotychczas odrębnie frakcji: tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych,
- Zmianę częstotliwości odbierania odpadów w okresach poza sezonem letnim.

- Zmianę rocznej ilości odbieranych z nieruchomości odpadów budowlanych

Proponowane zmiany upraszczają system i mogą wpłynąć na obniżenie kosztów prowadzenia gospodarki odpadami.

Radna I.Konkel – zgłosiła uwagę co do zapisu w zał. 1B uchwały w rubryce „zmieszane odpady komunalne” dla działalności gospodarczej w miesiącu czerwiec-sierpień – częstotliwość zbiórki – figuruje zapis 2x na tydzień. Radna wnioskuje o zmianę zapisu na 1x w tygodniu.

Dyskusja – wyjaśnienia z-cy burmistrza.

Ustalono przegłosowanie wniosku o zmianę zapisu.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad zmianą zapisu : „za” zmianą 14 głosów.

Następnie przystąpiono do przegłosowanie przyjęcie projektu uchwały : „za” 14, „przeciw” 0.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/426/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 13**.

2) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Jastarnia.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady El.Włodarski , w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Uzasadnienie uchwały jest to, że na podstawie doświadczeń z prowadzenia przez Gminę Miasta Jastarnia odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców oraz możliwości zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów opakowaniowych proponuje się zmianę obowiązującego systemu gospodarowania odpadami przez połączenie w jednym pojemniku (worku) zbieranych dotychczas odrębnie frakcji tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych oraz doprecyzowanie zapisów § 10 uchwały.

Proponowane zmiany upraszczają system i mogą wpłynąć na obniżenie kosztów prowadzenia gospodarki odpadami.

Prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 14 głosów, „przeciw” 0.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/427/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 14**.

3) Uchwalenie Statutu Miasta Jastarni.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady J.Konkel-Marchwińskiej, w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Radny B.Selin zaproponował wykreślenie w par. 14 ust.1 ppkt.3 – zgodnie z zaleceniami prelegentki szkolenia dla radnych w spr. statutu.

Uzasadnieniem podjęcia proponowanej uchwały jest fakt, iż od ostatniej zmiany Statutu Miasta Jastarni, która została dokonana na mocy uchwały Rady Miasta Jastarni Nr XXVII/167/2005 z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Jastarnia nastąpiły znaczne zmiany w uregulowaniach zawartych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, jak również weszła w życie ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Zawarte m.in. w tych tylko ustawach nowe regulacje, wymusiły potrzebę dokonania zmian w Statucie Miasta Jastarni. Z uwagi na dużą ilość zmian ustawowych oraz nowych rozwiązań w nich zawartych, a także ograniczenie do minimum cytowania w Statucie przepisów obowiązujących ustaw.

Dalszej części obrad, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili. Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/428/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 15**.

4) Przyjęcia Programu Wspierania Rodziny w Gminie Jastarnia na lata 2014-2016.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady El.Włodarski , w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili. Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/429/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 16**.

5) Określenie zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady J.Konkel-Marchwińskiej, w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Uzasadnieniem podjęcia uchwały jest to, że prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 pkt. 1 i 2 w/w ustawy. Kryterium to od 1 października 2012 roku stanowią kwoty: 542 zł dla osoby samotnie gospodarującej oraz 456 zł na osobę w rodzinie (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej- Dz. U. z 2012 r., poz. 823).

Ustanowiony uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014- 2020 (M. P. 2013 r., poz. 1024) rządowy program przewiduje udzielenie wsparcia w zakresie dożywiania osobom spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150 % kryterium, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Jednakże, zgodnie z art. 96 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej wydatki na zasiłki i pomoc rzeczową podlegają zwrotowi, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kryterium dochodowe. Zgodnie z ust. 4 powołanego artykułu ustawy, rada gminy określa zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.

Zgodnie z wskazówkami MPiPS w zakresie realizacji uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 - 2020 (M.P. z 2013 r., poz. 1024) warunkiem otrzymania przez gminę dotacji z programu na dofinansowanie pomocy w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób przekraczających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust 1 cytowanej ustawy, do wysokości 150 % kryterium, jest przyjęcie przez gminę stosowanej uchwały na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy, podwyższającej kwotę kryterium dochodowego do 150 % do wysokości, od której nie żąda się zwrotu wydatków za udzielony posiłek albo świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.

Po odczytaniu treści projektu uchwały, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytani uwag nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/430/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 17**.

6) W sprawie użytku ekologicznego „Torfowe Kłyle”.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady El.Włodarski , w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Celem niniejszej uchwały jest ustanowienie użytku ekologicznego o nazwie „Torfowe Kłyle”, dla ochrony gatunków roślin i zwierząt, a w szczególności szuwarów i gatunków słonorośli oraz stanowisk lęgowych, żerowisk i miejsc odpoczynku w okresie wędrówek ptaków wodno-błotnych. Obszar stanowi miejsce odpoczynku dla wielu gatunków wędrujących szlakiem południowo-bałtyckim. Zarejestrowano tu ponad 250 gatunków ptaków na około 400 stwierdzonych w Polsce. Atrakcyjność kompleksu łąk na którym lądują ptaki po wędrówce przez morze lub wzdłuż wybrzeża spowodowana jest odpowiednim, bogatym żerowiskiem dla wielu gatunków oraz różnicowaniem siedliskowym tego obszaru. Porównywalne znaczenie na polskim wybrzeżu mają tylko okolice ujścia Redy i Wisły, jez. Łebsko oraz niektóre odcinki zalewów Wiślanego i Szczecińskiego.

Obszar, na którym wyznacza się użytek ekologiczny to teren o powierzchni 47,92 ha składający się z części działki Nr 10/29 i 11 k.m. 4 oraz działek Nr 10/6, 10/26, 10/27 k.m. 4; Nr 1 i 2 k.m. 5; nr 1, 2 i 3 k.m. 6; Nr 87 k.m. 8.obręb Jastarnia. Szczegółowo przebieg granic został oznaczony na załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

Pierwotne granice użytku oraz przedmiot ochrony zostały określone zarządzeniem Nr 183/2000 Wojewody Pomorskiego z dnia 28 listopada 2000 (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2000 r. Nr 115, poz. 738). Teren, o który został zmniejszony użytek ekologiczny „Torfowe Kłyle” został oznaczony w miejscowym planie zagospodarowanie przestrzennego fragmentu Miasta Jastarni w rejonie ulicy Polnej uchwalonym uchwałą Nr XIX/142/2012 Rady Miasta Jastarni z dnia 23 kwietnia 2012 r. (Dz.Urz.Woj.Pom. z 2012 r. poz. 2373) symbolem 01.MNU, 02.MNU – „teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami; zakres dopuszczalnych usług: usługi nieuciążliwe” i 25.KDL – „teren publicznej drogi lokalnej”. Przeznaczenie to zostało pozytywnie zaopiniowane przez Regionalną Dyрекcję Ochrony środowiska w Gdańsku postanowieniem z dnia 5 stycznia 2012 r. sygn. akt RDOŚ-Gd_PNII.610.13.8.2011.JZ. Przedmiotowy teren bezpośrednio przylega do drogi gminnej i zabudowy mieszkalnej z usługami nieuciążliwymi w naturalny sposób stanowiąc kontynuację sposobu zagospodarowania południowej pierzei ul. Jeżynowej i nie posiada wartości przyrodniczych.

Po odczytaniu treści projektu uchwały, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/431/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 18**.

7) Wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 7/4 KM 22).

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady J.Konkel-Marchwińskiej, w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Przedmiotem dzierżawy jest część działki oznaczonej ewidencyjnie nr 7/4, karta mapy 22 o pow. 20 m², stanowiącej własność Gminy Jastarnia. Grunt zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym i uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 31.12.2017 r., z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej – sprzedaż artykułów rolno- spożywczych.

Zgodnie z treścią przepisu Art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność gminy może być oddana w dzierżawę. W związku z tym, że, po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, Rada Miasta uznaje za zasadne wyrażenie zgody na powyższe.

Następnie prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili. Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/431/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 19**.

8) Wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz.nr 55/3 km 21);

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady El.Włodarski , w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Przedmiotem dzierżawy jest działka oznaczona ewidencyjnie nr 55/3, karta mapy 21 oraz dz. nr 58/5, km 21 o łącznej pow. 32 m², stanowiące własność Gminy Jastarnia. Grunt zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym i uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 30.09.2017r., z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej – sprzedaż odzieży.

Zgodnie z treścią przepisu Art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność gminy może być oddana w dzierżawę. W związku z tym, że, po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas

oznaczony do 3 lat, strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, Rada Miasta uznaje za zasadne wyrażenie zgody na powyższe.

Następnie prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili. Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/432/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 20**.

9) Wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. nr 21 km 18)

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady El.Włodarski , w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Przedmiotem dzierżawy są działki oznaczone ewidencyjnie nr 21/4, 22/4, cz. dz. nr 20/3, karta mapy 18 o łącznej pow. 112 m², stanowiące własność Gminy Jastarnia. Grunt zostaje przeznaczony pod dzierżawę w trybie bezprzetargowym i uzyskano pozytywną opinię Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu co do oddania gruntu w dzierżawę na okres do dnia 21.08.2017r., z przeznaczeniem pod urządzenie zieleni dla poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej.

Zgodnie z treścią przepisu Art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość stanowiąca własność gminy może być oddana w dzierżawę. W związku z tym, że, po upływie obowiązywania umowy dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony chcą zawrzeć kolejną umowę dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, Rada Miasta uznaje za zasadne wyrażenie zgody na powyższe.

Po odczytaniu treści projektu uchwały, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/433/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 21**.

10) W sprawie wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku na Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Pomorskiego z dnia 27 sierpnia 2014 r. znak NK- V.4131.109.2014.MA.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady J.Konkel-Marchwińskiej, w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Przedmiotem skargi jest fakt, iż rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 27 sierpnia 2014 r. znak NK- V.4131.109.2014.MA Wojewoda Pomorski stwierdził nieważność uchwały Nr LI/421/2014 Rady Miasta Jastarnia z dnia 28 lipca 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie miejsca na zamontowanie serwera, nadajników w obudowie z anteną, łącza telekomunikacyjnego, kamery internetowej i hot spot na budynku Urzędu Miasta Jastarnia.

Zdaniem Rady Miasta Jastarnia, ww. uchwała została podjęta w oparciu o upoważnienie ustawowe i nie ma podstaw do uznania, że jej uchwalenie stanowi wykroczenie poza przekazaną Radzie kompetencję zawartą w art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a u.s.g i wkracza w sferę przyznaną organowi wykonawczemu gminy, wobec czego wniesienie skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku jest konieczne i uzasadnione.

Po odczytaniu treści projektu uchwały, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/434/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 22**.

11) W sprawie nieuwzględnienia wezwania do usunięcia naruszenia prawa wniesionego przez Pana Wojciecha Rytel.

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady El.Włodarski , w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Dnia 24 czerwca 2013 r. Rada Miasta Jastarni podjęła uchwałę Nr XXXVII/276/2013 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Jurata w gminie Jastarnia.

Pismem z dnia 25 lipca 2014 r. (data wpływu do tut. Urzędu 11 sierpnia 2014 r.) wniesionym przez Pana Wojciecha Rytel Rada Miasta została wezwana do usunięcia naruszenia prawa poprzez uchylenie zapisów Uchwały Rady Miasta Jastarnia Nr XXXVII/276/2013 z dnia 24 czerwca 2013 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Jurata w gminie Jastarnia w bądź uchylenie ww. uchwały w części dotyczącej działki nr 82 ob. Jastarnia przy ul. Świętopętka w Juracie, znajdującej się na terenie oznaczonym jako 011.MU.

W przedmiotowym wezwaniu został przedstawiony oraz uzasadniony szereg zarzutów, które zostały zawarte w treści uzasadnienia wezwania.

Wszyscy radni zapoznali się z treścią wezwania na posiedzeniu właściwej komisji.

Po odczytaniu treści projektu uchwały, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/435/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 23**.

12) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany siedziby obwodowej komisji wyborczej na obszarze Gminy Miasta Jastarni

Prowadzący udzielił głosu Pani wiceprzewodniczącej Rady J.Konkel-Marchwińskiej, w celu odczytania projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Uzasadnieniem podjęcia proponowanej uchwały jest zapis art. 13a § 2 Kodeksu wyborczego zmian siedzib obwodowych komisji wyborczych wyznaczonych obowiązującą uchwałą Nr XXVIII/216/2012 Rady Miasta Jastarni z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie podziału na stałe obwody głosowania, można dokonać najpóźniej w 45 dniu przed dniem wyborów tj. do dnia 7 października 2014 r.

W związku z faktem, iż w dotychczas wykorzystywanym do tego celu lokalu wyborczym zlokalizowanym w budynku dawnej Szkoły Podstawowej w Juracie przeprowadzenie wyborów nie jest możliwe, dokonuje się zmiany siedziby na salę znajdującą się w Hotelu „Lido” w Juracie.

Po odczytaniu treści projektu uchwały, prowadzący obrady skierował pytanie do radnych „czy zgłaszają uwagi, pytania do odczytanej treści uchwały?” Radni pytań ani uwag nie zgłosili.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów, „przeciw” 0 (obecnych 13 radnych).

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr LIII/437/2014** i stanowi załącznik do protokołu **nr 24**.

10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Odpowiedzi na zgłoszone pytania udzielił z-ca burmistrza :

- Dot. przetargu – na ogłoszenie o przetargu wpłynęła jedna oferta. Wartość oferty przekroczyła wysokość naszego oszacowania. W związku z tym skierowano do firmy zapytanie z czego wynika wysokość stawek zawartych w

ofercie. Udzielono odpowiedzi. Miasto potrzebuje jeszcze kilku dni aby właściwie oszacować koszty, stąd to opóźnienie.

- Na ulicy Sztormowej cz. zachodnia – niezbędne są dwa pozwolenia na budowę od wojewody i starosty. Obecnie trudno określić ile będzie w budżecie gminnym na realizację tego zadania. Na początku grudnia projekt będzie przygotowany. Na początku roku - do końca czerwca będzie można realizować zadanie.
- Harmonogram wywozu odpadów – należy wyjaśnić zgłoszona sprawę, faktycznie jeden wywóz jest ominięty z m. Jurata i Kuźnica.

Następne odpowiedzi udzielił burmistrz :

- w GDOŚ miasto starało się uzyskać informację, jest nieprawidłowo co do tego ,że realizacja zadania jest w trakcie wykonywania. Przejście powinno być wykonane na palach – co burzy wykonany przez miasto projekt. Miasto nadal nie uzyskało pozytywnej opinii. Miasto ma czas na całościową realizację do 30 czerwca 15.
- Należność na rzecz miasta z *Fundacji Strzeleckiej* z tytułu dzierżawy nie wpłynęła do budżetu – wpłacono część kwoty w formie zaliczki. Miasto postanowiło powiadomić Prokuraturę o sprawie. Za obiekt w Kuźnicy również nie zapłacono. Budynek nie został przejęty przez miasto. Należności będą egzekwowane przez windykację.

11.Wolne wnioski

Wnioski zgłosili :

Radna J.Konkel Marchwińska – prośba o sprawdzenie organizacje pracy w zakresie poboru opłaty miejscowej przez pracowników w pok. Nr 108.Wniosek o ujednolicenie sposobu poboru tej opłaty- przeprowadzenie instruktarzu pracowników w zakresie właściwego poboru.

Radny A. Dorsz – na ulicy Wydmowej lampy uliczne nie świecą, proszę o interwencję.

Radna El. Włodarski – należy poprawić estetykę przystanków na terenie gminy, są bardzo brudne

Radca Prawnu – w sprawie lampionów szczęścia – należy uczulić straż miejską do wydawania mandatów w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa(las, tereny zabudowane). Należy umieścić informację o zagrożeniu np. przy wejściach na plażę.

12.Komunikaty.

Przewodniczący poinformował o zaproszeniu Starosty Puckiego na dzień 30 września na spotkanie poświęcone konsultacjom społecznym projektu diagnozy Strategii Gdańskiego Obszaru Metropolitalnego 2030 , które odbędzie się w Ratuszu Miejskim w Pucku.

13.Zakończenie obrad .

Na powyższym obrady LIII zwyczajnej sesji Rady, zostały przez Przewodniczącego zakończone.

Jastarnia, dnia 29.09.2014 g. 13.05

Protokołowała D.Konkel



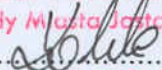
Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Prowadzenie obrad :

Jastarnia, dnia 06.10.2014

PRZEWODNICZĄCY

Rady Miasta Jastarni


.....
Wojciech Kołmke

LISTA OBECNOŚCI

Radnych na LIII zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni w dniu 29 września 2014 roku godz. 10.00 w sali obrad Rady Miasta Jastarni.

1.Kohnke Wojciech *Przewodniczący RM*



2.Konkel-Marchwińska Joanna *Wiceprzewodn. RM*



3. Włodarski Elżbieta *Wiceprzewodn. RM*



4. Budziński Maciej



5.Gronalewska Michaela



6.Dorsz Adam



7.Kałamarz Maria



8.Klejna Kazimierz



9.Kohnke Władysław



10.Konkel Irena



11.Kustusz Teresa



12.Lenc Daniela



13.Selin Bartosz



14.Selin Paweł

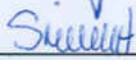
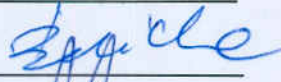


15.Struk Andrzej



LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na LIII sesję nadzwyczajną Rady Miasta Jastarni
w dniu 29 września 2014 r. o godz. 10.00 w sali obrad Rady

1. Narkowicz Tyberiusz	Burmistrz Miasta	
2. Świdziński Jacek	Z-ca Burmistrza	
3. Nadziejko Krzysztof	Skarbnik	
4. Siebert Agnieszka	Sekretarz	
5. <u>Majcher-Borkowska</u>	Radca prawny	
6. <u>MARTA BALICKA</u>	<u>DIREKTOR MOKS'R</u>	
7. <u>Milostaw Hojko</u>	<u>Kierownik TRP</u>	
8. <u>Elżbieta Dinińska</u>	<u>Komendant SM</u>	
9. <u>Adam Szczepan</u>	<u>W-odf. L? Jurek</u>	
10. _____	_____	_____
11. _____	_____	_____
12. _____	_____	_____
13. _____	_____	_____
14. _____	_____	_____
15. _____	_____	_____

Wykaz umów notarialnych
zawartych w okresie do 28 lipca 2014 r. do 29 września 2014 r.

Sprzedaż gruntów w drodze bezprzetargowej (na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej).

1. Realizacja uchwały Rady Miasta Jastarnia Nr XLIX/395/2014 z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, oznaczonej ewidencyjnie jako działka Nr 85/1, km. 26 o pow. 45 m², położonej w Jastarni przy ul. Spokojnej. Umowa notarialna Rep. A 4423/2014 z dnia 13.08.2014 r.

Jastarnia dnia 29.09.2014 r.
Sporządziła: Zofia Rohde

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miasta Jastarni
w okresie od 28.07.2014 r. do 29.09.2014 r.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.21.2014	Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Jastarnia w okresie 29.09.2014 r. - 31.12.2015 r.	Przetarg nieograniczony	Oferty składano do 15.09.2014 r.
271.22.2014	Wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i posegregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie Gminy Miasta Jastarnia oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych z Jastarni w okresie 01.07.2014 r. - 31.08.2014 r.	Zamówienie z wolnej ręki	W dniu 21.08.2014 r. podpisano umowę z P.U.K. KOMEX Sp. z o.o.
271.23.2014	Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i posegregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie Gminy Miasta Jastarnia oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z Jastarni w okresie 08.09 - 26.09.2014.	Przetarg nieograniczony	W dniu 08.09.2014 r. podpisano umowę z P.U.K. KOMEX Sp. z o.o.
271.24.2014	Wykonanie zamówienia uzupełniającego związanego z zadaniem Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i posegregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie Gminy Miasta Jastarnia oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z Jastarni w okresie 08.09.2014 – 26.09.2014	Zamówienie z wolnej ręki	W dniu 25.09.2014 r. podpisano umowę z P.U.K. KOMEX Sp. z o.o.

Sporządzono:

Jastarnia, 29.09.2014 r.

WYKAZ ZARZĄDZEŃ BURMISTRZA MIASTA JASTARNI

w okresie między sesjami

od dnia 28.07.2014 r. do dnia 29.09.2014 r.

Zarządzenie Nr 156/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 sierpnia 2014 r. w sprawie powołania komisji Przetargowej - odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

Zarządzenie Nr 157/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 sierpnia 2014 r. w sprawie powierzenia Panu Jackowi Świdzińskiemu wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego.

Zarządzenie Nr 158/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 sierpnia lipca 2014 r. w sprawie wyrażenia zgodny na odroczenie terminu spłaty należności z tyt. czynszu poddzierżawnego.

Zarządzenie Nr 159/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 sierpnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgodny na odroczenie terminu spłaty należności z tyt. czynszu poddzierżawnego.

Zarządzenie Nr 160/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 sierpnia 2014 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy za II kwartał 2014 r.

Zarządzenie Nr 161/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 sierpnia 2014 r. w sprawie dokonania zmian w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zarządzenie Nr 162/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 4 sierpnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej niezabudowanej położonej w Jastarni z przeznaczeniem pod zlokalizowanie miejsc parkingowych; cz. dz. nr 72/13, km 17

Zarządzenie Nr 163/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 4 sierpnia 2014 r. w sprawie dokonania zmian w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zarządzenie Nr 164/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 8 sierpnia 2014 r. w sprawie ustalenie terminu składania wniosków oraz określenie wzoru składania wniosków o udzielenie uczniom pomocy finansowej

Zarządzenie Nr 165/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 19 sierpnia 2014 r. w sprawie dokonania zmian w WPF.

Zarządzenie Nr 166/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 19 sierpnia 2014 r. w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2014 r.

Zarządzenie Nr 167/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 20 sierpnia 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbiór i zagosp. odp.....: p powołanie komisji

Zarządzenie Nr 168/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 20 sierpnia 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbiór i zagosp. odp....

Zarządzenie Nr 169/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 22 sierpnia 2014 r. w sprawie powołania komisji do oceny dokumentacji z wyborów do Parlamentu Europejskiego.

Zarządzenie Nr 170/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 22 sierpnia 2014 r. w sprawie ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do sprzedaży.

Zarządzenie Nr 171/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie przedstawienie informacji o przebiegu wykonania planów finansowych za I półrocze.

Zarządzenie Nr 172/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie przedstawienie informacji z wyk. Budżetu gminy i WPF.

Zarządzenie Nr 173/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2014 r.

Zarządzenie Nr 174/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zarządzenie Nr 175/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie powołanie Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy.

Zarządzenie Nr 176/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbiór i zagosp. odp....

Zarządzenie Nr 177/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbiór i zagosp. odp....-powołanie komisji

Zarządzenie Nr 178/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2014 r.

Zarządzenie Nr 179/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zarządzenie Nr 180/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 września 2014 r. w sprawie sporządzenia inwentaryzacji

Zarządzenie Nr 181/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 1 września 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej niezabudowanej położonej w Jastarni z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej ; cz. dz. nr 2/3, km 2

Zarządzenie Nr 182/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 8 września 2014 r. w sprawie określenia założeń budżetowych oraz organizacji prac nad projektem budżetu na 2015 r. oraz nad projektem WPF na 2015 r.

Zarządzenie Nr 183/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 8 września 2014 r. w sprawie zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych

Zarządzenie Nr 184/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 8 września 2014 r. w sprawie powołania Komisji - wybrakowanie sprzętu i mebli.

Zarządzenie Nr 185/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 16 września 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej niezabudowanej położonej w Juracie z przeznaczeniem pod zlokalizowanie bankomatu ; cz.

dz. nr 6/3, km 33

Zarządzenie Nr 186/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 16 września 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej niezabudowanej położonej w Jastarni z przeznaczeniem pod poszerzenie wjazdu do nieruchomości sąsiedniej ; cz. dz. nr 162, km 27

Zarządzenie Nr 187/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 16 września 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej niezabudowanej położonej w Jastarni z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej ; cz. dz. nr 2/3, km 2

Zarządzenie Nr 188/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 23 września 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbiór i zagosp. odp....-powołanie komisji

Zarządzenie Nr 189/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 23 września 2014 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbiór i zagosp. odp....

Zarządzenie Nr 190/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 23 września 2014 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2014 r.

Zarządzenie Nr 191/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 23 września 2014 r. w sprawie zmian w planach finansowych jednostek budżetowych.

Zarządzenie Nr 192/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 26 września 2014 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2014 r.

Zarządzenie Nr 193/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 26 września 2014 r. w sprawie zmian w planach finansowych jednostek budżetowych.



UCHWAŁA Nr 207/g115/B/II/14

Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku
z dnia 8 września 2014r.

w sprawie opinii o przedłożonej przez Burmistrza Miasta Jastarnia informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2014 roku.

Na podstawie art. 13 pkt 4, w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2012r. poz. 1113 z późn. zm.) Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w osobach:

- | | | |
|------------------------|---|----------------|
| 1) Lucjan Długosz | - | przewodniczący |
| 2) Małgorzata Kopowicz | - | członek |
| 3) Józef Orłowski | - | członek |

opiniuje pozytywnie informację o przebiegu wykonania budżetu Miasta Jastarnia za I półrocze 2014r.

W dniu 29 sierpnia 2014 roku wpłynęła do tutejszej Izby informacja Burmistrza Miasta Jastarnia o przebiegu wykonania budżetu Miasta oraz o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej Miasta za I półrocze 2014 roku. Przedłożono także informacje o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury (Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastarni i Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Jastarni).

Przedłożona informacja zawiera część tabelaryczną i opisową.

W części tabelarycznej zaprezentowano realizację dochodów budżetu Miasta według pełnej klasyfikacji budżetowej. Natomiast wydatki budżetu Miasta przedstawiono według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki na bieżące i majątkowe. Zarówno dochody, jak i wydatki budżetu Miasta przedstawiono w ujęciu kwotowym oraz procentowym w stosunku do planu rocznego. Dodatkowo, w ujęciu tabelarycznym, zaprezentowano zestawienie wykonanych przychodów i rozchodów budżetu.

Część opisowa, w pierwszej kolejności, przedstawia dokonane zmiany budżetu w ciągu I półrocza 2014 roku, a następnie szczegółowe wykonanie zaplanowanych dochodów i wydatków budżetu w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej. Część opisową w zakresie wykonanych wydatków budżetu sporządzono z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe. W tej części wskazano ogólne przyczyny niezrealizowania w pełni budżetu Miasta w stosunku do upływu czasu. Przedłożono również informacje opisowe z wykonania budżetu Miejskiego Zarządu Portu Jastarnia, jednostek oświatowych Miasta oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni.

Jak wynika z przedłożonych materiałów sprawozdawczych dochody budżetowe zostały zrealizowane w wysokości 9.580.796,13 zł, co stanowi 41,0% w stosunku do planu (dochody bieżące wykonano w 44,5%, a dochody majątkowe w 12,0% planu). Natomiast wydatki budżetowe ogółem zrealizowano w wysokości 9.675.353,96 zł, co stanowi 36,5% planu (wydatki bieżące wykonano w 42,8%, a wydatki majątkowe w 13,1% planu).

Na koniec I półrocza 2014 roku Miasto posiadało deficyt w wysokości 94.557,83 zł na zaplanowany deficyt roczny w wysokości 3.146.297 zł.

Zobowiązania budżetu Miasta wynosiły 3.049.233,17 zł. Rozchody budżetu wyniosły 250.000,00 zł, co stanowiło 50,0% ich planu.

W informacji dotyczącej kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej Miasta przedstawiono podstawowe wielkości budżetu. Natomiast w informacji dotyczącej przebiegu realizacji przedsięwzięć przedstawiono ich kwotowe i rzeczowe wykonanie na dzień 30 czerwca 2014 roku.

Dane kwotowe wynikające z przedstawionej informacji są zgodne z danymi wynikającymi z przedłożonych tutejszej Izbie półrocznych sprawozdań z wykonania budżetu.

Zdaniem Składu Orzekającego sporządzona informacja przedstawia faktyczny obraz wykonania budżetu za I półrocze 2014 roku. Zawiera ona niezbędne dane i informacje, które mogą być pomocne w zakresie podejmowania decyzji dotyczących pełnej realizacji dochodów oraz właściwego wykorzystania posiadanych środków na dalszą realizację zadań bieżących i inwestycyjnych w 2014 roku.

Biorąc powyższe pod uwagę postanowiono jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia.



PRZEWODNICZĄCY
Składu Orzekającego
Długosz
Łucjan Długosz

Zat. w 8/LIII/2014

Opłata targowa na 31.08.2014r.

Plan	Wykonanie
85.000	127.099,50

Opłata miejscowa na 31.08.2014r.

Plan	Wykonanie
800.000	504.245,98

Opłata parkingowa 2013r.

Dochody		Wydatki	
Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie
128.906	130.223,70	71.000	69.346,51

Opłata parkingowa 31.08.2014r.

Dochody		Wydatki	
Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie
250.000	284.052,75	176.000	94.420,87

Opłata parkingowa 10.09.2014r.

Dochody	Wydatki
324.987,45	179.800,27

Gospodarka odpadami na 31.08.2014r.

Dochody		Wydatki	
Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie
2.146.404	1.084.718,80	2.146.404	Ogółem: 958.393,11
			W tym wywóz śmieci 878.915,01

SKARBNIK MIASTA
mgr Krzysztof Nadziejko

URZĄD MIASTA
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24
tel. (0-58) 675-19-16, (0-58) 675-19-17

Gospodarka Komunalna

Jastarnia dnia 26.09.2014 r.

Podsumowanie sezonu letniego 2014 r.

Dział I

Sprzątanie

1. Na sezon letni firma Komex dodatkowo wystawiała na terenie gminy dodatkowo do 150 szt. śmietniczek w zależności od potrzeb (w różnych częściach Gminy)
2. Plaże strzeżone były sprzątane raz w tygodniu metodą mechaniczną (dodatkowo ręcznie sprzątają pracownicy zatrudnieni przez UM obsługa koszy na śmieci na plaży).
3. Została zawarta umowa z firmą TOI TOI na ustawienie 34 + 5 kabin dla ratowników przenośnych kabin sanitarnych na przejściach do plaży. Koszt wynajęcia wyniósł 33 156,86 zł brutto.
4. Na sezon letni dodatkowo wystawiono 147 ławek.
5. Do dnia dzisiejszego zebrano z terenu gminy 90, 220 t śmieci w trakcie sprzątania sezonowego porządków prowadzonych przez pracowników gospodarczych.
6. Ponownie pojawiał się problem z podrzucaniem śmieci do śmietniczek miejskich
7. W tym roku żadna kabina sanitarna nie została spalona. Kilkanaście razy kabiny sanitarne na terenie Jastarni i Kuźnicy były przewrócone. W Juracie żadnych zniszczeń kabin sanitarnych nie stwierdzono

Dział II

Pracownicy gospodarczy

1. Na sezon letni zatrudnionych zostało 10 pracowników gospodarczych , którzy utrzymują czystość na przejściach do plaż na plażach w lesie nad zatoką na drodze wojewódzkiej, itp.
2. Prowadzone były prace gospodarcze i konserwacyjne.
3. W kwietniu i maju została przygotowana marina jachtowa do sezonu letniego.
4. Zdemontowane zostało moło w Kuźnicy .
5. Została już zwieziona większość ławek sezonowych na magazyn.
6. Zdemontowane zostały podesty plażowe i kosze na śmieci
7. Dużą aktywnością w tym sezonie letnim wykazywały się dziki które notorycznie niszczyły zieleń w mieście. Na chwilę obecną trwają próby odłowienia dzików.
8. Trwają prace przy magazynowaniu elementów małej architektury.

Dział III Ratownicy

1. Na sezon letni do obsługi kąpielisk strzeżonych zostało zatrudnionych łącznie 28 ratowników. Dodatkowo pracowało 10 ratowników społecznych.
2. Na terenie Gminy zostało przygotowanych 6 kąpielisk strzeżonych o łącznej długości 700 m. W Kuźnicy było jedno kąpielisko. W Jastarni były 4 kąpieliska strzeżone (3 o dł. 100 m, a koło „Domu Zdrojowego” plaża strzeżona miała o długość 200m). W Juracie było 1 kąpielisko strzeżone o dł. 100m.
3. W tym roku Ratownicy przeprowadzili łącznie 45 akcji ratowniczych. Gdzie ratownicy ratowali ludzi topiących się, mających problemy z powrotem do brzegu, prowadzili poszukiwania zagubionych dzieci, udzielali pierwszej pomocy przy różnego rodzaju ranach i urazach kończyn, pomagali przy zasażeniach i opiekowali się poszkodowanymi do czasu przyjazdu ZRM.
4. Dodatkowo udzielono pomocy osobom które doznały drobnych urazów, skaleczeń, stłuczeń, poparzeń ok. 200 razy
5. Na artykuły medyczne i sprzęt wyposażenia do toreb medycznych R-1 i R-0 wydano łącznie 4 718,77 zł. Były to takie rzeczy jak : materiały opatrunkowe, hydrożele, płyny do płukania i dezynfekcji, ssaki, rurki inkubacyjne, tlen medyczny, elektrody do AED kompletny sprzęt do tleno - terapii (maski rurki itp.) i maski do prowadzenia resuscytacji, koce termiczne itp.
6. Prowadzone badania czystości wody w okresie czerwiec – sierpień nie wykazały żadnych zanieczyszczeń a woda przez cały ten okres była zdatna do kąpiele.
7. Urząd miasta dostał dofinansowanie na przeprowadzenie badań czystości wody z WFOŚiGW w Gdańsku na kwotę 3 700,00 zł

Wszelkie uwagi i spostrzeżenia dotyczące infrastruktury komunalnej, dróg, ratowników itp. Na bieżąco proszę kierować bezpośrednio do pana Marcina Rotty na nr tel. 602 395 282

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKIM

mgr Marcin Rotta



URZĄD MIASTA JASTARNI

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

tel. (58) 675-19-08, fax. 675-21-76

e-mail: strazmiejska@jastarnia.pl

JASTARNIA 05 września 2014

Wysoka Rado!

W czasie tegorocznego sezonu Straż Miejska w Jastarni prowadziła działania w zakresie zachowania spokoju i porządku w Naszym Mieście.

Pracowaliśmy w godzinach 7:30 do 22.00 a w czasie wspólnych patroli z Policją także w godzinach nocnych. Sporo uwagi poświęciliśmy sprawą porządkowym, które to stanowią ok. 70 % podejmowanych przez nas czynności. Do spraw tych należą przede wszystkim kwestie: niszczenia roślinności, zaśmiecania, opieki nad zwierzętami, a także prowadzenia handlu w miejscach do tego nie wyznaczonych, spożywanie alkoholu w miejscach niedozwolonych, palenie ognisk itp. Kolejną grupę wykroczeń, którymi zajmowaliśmy się w czasie tegorocznych wakacji stanowią tzw. wykroczenia drogowe a wśród nich szczególnie związane z art. 92§1 K. W. czyli nie stosowanie się do znaków i sygnałów drogowych np. B-36 zakaz zatrzymywania, D-40 strefa zamieszkania itp. Oraz z art. 90 i 97KW czyli blokowaniem skrzyżowań czy przejść dla pieszych itp.

W całym okresie wakacji podjęliśmy ok. 1500 interwencji z których ok. 200 zakończyło się na drodze Mandatu Karnego oraz ok. 100 z powodu braku kompetencji przekazaliśmy do zakończenia Policji., Straży Granicznej, SOK . Wspólnie z Policją przeprowadziliśmy blisko 30 patroli, które nakierowane były na wykroczenia dotyczące porządku i bezpieczeństwa oraz drogowe, zwłaszcza w obrębie ul Sychty w Jastarni oraz Międzyzmorza w Juracie i Hallera w Kuźnicy.

Poza sprawami ustawowo związanymi z zadaniami Straży Gminnych sporą część czasu zwłaszcza dyżurującego strażnika zajmowały kwestie związane ze strefą płatnego parkowania. Komendant Straży miejskiej przyjął ok. 1000 reklamacji ze strony użytkowników strefy płatnego parkowania, w mojej ocenie zaledwie 50 z nich okazało się zasadne i dotyczyło w większości oczywistych pomyłek kontrolerów, wynikających zapewne z nawału obowiązków.

Pozostałe przypadki były raczej próbą zastraszenia, zdezorientowania czy też w inny sposób skutkować miały anulowaniem konieczności wniesienia opłaty za parkowanie. Większość z osób twierdziła, że nie powinna ponosić kosztów parkowania w mieście turystycznym, że jest to działanie zaściankowe, łatanie budżetu lub wręcz zarzucała Włodarza Miasta złodziejstwo. Kilkadziesiąt osób powoływało się na swoje koneksje w różnych organizacjach, mandat radnego, służbę w wojsku, prace prokuratora, prawnika itp...Wiele osób posuwało się do kłamania, straszenia, próbowało argumentować siłowo za pomocą krzyków i wyzwisk kierowanych pod

URZĄD MIASTA JASTARNI

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

NIP 587-10-01-554

adresem Rady Miasta, Burmistrza czy Strażników a nawet Policjantów którzy także w miarę możliwości tłumaczyli i nakazywali zachowania zgodne z prawem,. Sprawa jest dodatkowo nieprzyjemna z powodu wysokości dopłaty czyli 20 złotych oraz oczywistej konieczności jej poniesienia, konfrontowanych z przekonaniem części z osób o ich ekskluzywizmie legislacyjnym. Po mimo tych i innych trudności o charakterze typowo technicznych sama strefa płatnego parkowania przyniosła wpływy rzędu 280 tysięcy złotych w zestawieniu z 250 tysiącami planowanymi w budżecie na ten rok.

Komendant Straży w mijającym sezonie pomagał także Burmistrzowi Miasta w organizowaniu handlu na terenie miejscowości. Dzięki wyłożonej pracy inkasentów oraz wprowadzeniu proponowanych przeze mnie po ubiegłym sezonie rozwiązań dotyczących reorganizacji targowiska miejskiego, udało się uzyskać ponad 120-o tysięczny wpływ z opłaty targowej i to pomimo jai 3-go pomniejszenia w tym roku.(planowano 85 tysięcy).

Do całości obrazu należy dodać jeszcze fakt regulowania przez Komendanta Straży w imieniu Burmistrza kwestii zajęcia pasa drogowego. W tym aspekcie na dzień 01 września wpływ do budżetu miasta wyniósł ponad 18 tysięcy złotych przy planowanym na cały rok 21-o tysięcznym. Co stanowi już ponad 85% realizacji założonego wpływu.

Strażnicy Miejscy w okresie wakacji zmuszeni byli odłowić oraz przetransportować do Schroniska O. T. O. Z. „Animals” 4 psy, które zostały prawdopodobnie porzucone w trakcie urlopu przez swoich właścicieli. W tym samym temacie należy wspomnieć o 4 przypadkach ptaków, które uległy wypadkom komunikacyjnym na terenie gminy i zostały objęte opieką weterynaryjna za pośrednictwem Gminy Jastarnia.

W Straży Miejskiej zatrudnionych zostało w okresie całego sezonu 14 dodatkowych funkcjonariuszy na okresy 2 lub 3 tygodniowe co w połączeniu ze stałym stanem osobowym dało średnie zatrudnienie na poziomie 6-ciu funkcjonariuszy w czasie zmiany oraz pozwoliło zająć się tak rozległym spektrum zadań, stawianych przed nami przez specyfikę Naszego Miasteczka.

Z przykrością muszę stwierdzić, iż w czasie wspólnych patroli jak też samodzielnych działań dochodziło do ujawniania nie tylko wykroczeń ale także przestępstw. W mojej ocenie liczniejszych niż w roku poprzednim. Kradzieże, czy jazda pod wpływem alkoholu albo jego sprzedaż bez wymaganej prawem koncesji to tylko niektóre z takich spraw. Mam nadzieję, że taki trend się nie utrzyma i jest raczej jednorocznym zbiegiem okoliczności niż stała tendencją. Oczywiście poza nadziejami Straż Miejska, uwzględni to zjawisko w planach współpracy z Komisariatem Policji w Juracie zarówno w okresie nadchodzącym jak i w przyszłorocznym sezonie letnim.

KOMENDANT
Straży Miejskiej

mgr Ekgiusz Wirwiński

Jastarnia 29.09.2014 r

Rada Miasta Jastarni

SPRAWOZDANIE

Z przebiegu sezonu letniego w Miejskim Zarządzie Portu Jastarnia

Najważniejsze wydarzenia jakie miały miejsce w tym sezonie oraz ich wymiar finansowy przedstawiają się następująco.

1. Rozbudowa Mariny - zrealizowano zadanie inwestycyjne polegające na montażu odnóg cumowniczych do pomostu betonowego. Zakupiono 11 odnóg cumowniczych. Z czego 2 szt, o długości 7,5 m zainstalowano na pomoście drewnianym A , 4 szt o długości 9 m na pomoście drewnianym B i 5 szt. o długości 10,5 m zainstalowano na pomoście betonowym. Odnogi odzyskane z pomostów A i B zainstalowane zostały na pomoście betonowym.

Sezon żeglarski pokazał , że była to inwestycja potrzebna i opłacalna. Po rozbudowie Marina dysponuje 80 miejscami postojowymi. Z tego 67 miejsc przydzielono rezydentom a 13 miejsc pozostawiono gościom. To przełożyło się na ilość odwiedzanych nas gości.

W tym roku było **576** wejść . Dla przykładu w 2013 r było **474** wejść.

Wszystko to przełożył się na przychody z postoju w Marinie które w tym roku (do dzisiaj) wyniosły **203 760** zł co jest o **46 000** Zł więcej niż w zeszłym roku.

W przyszłym roku zamierzam zrealizować drugi etap inwestycji i zainstalować jeszcze trzy odnogi cumownicze o długości 10,5 m.

2. Uruchomienie lokalu gastronomicznego na terenie portu. Podobnie jak rozbudowa Mariny moim zdaniem było to przedsięwzięcie potrzebne i opłacalne.

Najemcę wyłoniono w drodze licytacji. Osiągnięto czynsz w wysokości 7 600 zł/m-c netto. Dodatkowo Najemca zapłaci zryczałtowaną opłatę w wysokości 1500 zł/m-c netto za użytkowanie toalet oraz wody na zapleczu kuchennym. Pokryje również całkowite koszty energii elektrycznej na podstawie wydzielonego licznika.

Lokal na koszt Najemcy został przystosowany do wymogów sanitarnych nałożonych przez Sanepid Portowy w Gdyni.

Zmieniono również całkowicie wystrój i wyposażenie Sali wielofunkcyjnej nadając jej ciekawy i estetyczny wygląd.

Działalność lokalu gastronomicznego nie kolidowała w żaden sposób z działalnością MZP Jastarnia. Nie było również interwencji Straży Miejskiej ani Policji. Lokal funkcjonował w atmosferze spokoju i dobrego klimatu.

Najemca wyraził chęć kontynuowania najmu w następnych latach.

3. Wynajem terenu dla myjni parowej

Jest kolejny element mojej koncepcji portu wielofunkcyjnego. Portu musi oferować jak największą gamę różnych usług.

Z finansowego punktu widzenia nie był to wielki interes. Wynegocjowano cenę 600 zł/m-c netto oraz pełne koszty energii elektrycznej.

Uważam, że jak na pierwszy rok działalności zainteresowanie było dobre. Najemca również zainteresowany jest przyszłoroczną działalnością.

4. Wynajem pomieszczenia i terenu na potrzeby filii Lokalnego Centrum Pierwszej Sprzedaży Ryb. W ten sposób zakończył się trwający od dłuższego czasu konflikt pomiędzy MZP Jastarnia a Zrzeszeniem Rybaków Morskich.

Wynegocjowano czynsz w wysokości 900 zł/ m-c netto za pomieszczenie oraz 200 zł/-m-c netto za udostępnienie terenu pod kontener.

5. Rozwinięto współpracę z Akademią Jachtingu. Łączne wpływy z różnych opłat wyniosły do dnia 29.09.2014 **27 000 zł netto**. Do końca roku dojdzie jeszcze około **5000 zł** z tytułu wynajmu pokoju i boksu garażowego oraz zimowania swoich jednostek. Dodatkowe wpływy stanowią uczestnicy kursów wynajmujący nasze pokoje (Dla porównania wpływy ze slipowania i postoju jednostek rybackich wyniosły **29 500 zł**)

6. Wynajem mola w Juracie na zamieszczenie reklam –Spółka Mediacore zapłaciła z góry **24 000 zł netto**. Reklamy zamieszczone były w sposób trwały i estetyczny w terminie zostały zdemontowane. Przez cały sezon reklamy były pod nadzorem miejscowego konserwatora.

7. Wynajem powierzchni przy wejściu na molo w Juracie na instalację –Spółka Planet Cash ogółem za cały sezon zapłaciła kwotę **11 200 zł netto**

Bankomaty bardzo dobrze wpasowały się w całość. Nie przeszkadzały w ruchu pieszym i cieszyły się dużym zainteresowaniem wczasowiczów.

W przyszłym roku zamierzam kontynuować współpracę z tą firmą.

Mirosław Mońko Kierownik MZP Jastarnia

**Informacja o gospodarce odpadami na terenie Gminy Miasta Jastarnia
na dzień 31 sierpnia 2014 r.**

A. W zakresie regulacji obowiązujących na terenie gminy:

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach organy gminy podjęły następujące regulacje:

1. Uchwała nr XXVI/182/2012 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 października 2012 r. w sprawie przejęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Jastarni, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Uchwała nie podlegała zmianom. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2013 poz. 30)
2. Uchwała nr XXVI/183/2012 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 października 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Jastarnia. Uchwała była kilkakrotnie zmieniana. W kwietniu 2014 r. podjęto uchwałę o ogłoszeniu tekstu jednolitego regulaminu (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2014 poz. 2204).
3. Uchwała nr XXVI/184/2012 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 października 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W maju 2014 r. podjęto uchwałę o ogłoszeniu tekstu jednolitego regulaminu (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2014 poz. 2818).
4. Uchwała nr XXVI/185/2012 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 października 2012 r. w sprawie określenie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Uchwała nie podlegała zmianom. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2012 poz. 4602)
5. Uchwała nr XXVII/202/2012 Rady Miasta Jastarnia z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie określenie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania stawki. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2012 poz. 4605). Powyższa uchwała zastąpiona została uchwałą nr XLIII/331/2013 Rady Miasta Jastarnia z dnia 25 listopada 2013 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2013 poz. 4714).
6. Uchwała nr XXVII/203/2012 Rady Miasta Jastarnia z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2012 poz. 4606). Powyższa uchwała zastąpiona została uchwałą nr XLIII/332/2013 Rady Miasta Jastarnia z dnia 25 listopada 2013 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2013 poz. 4740).
7. Uchwała nr XLVII/369/2014 Rady Miasta Jastarnia z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miasta Jastarnia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

oraz wysokości cen za te usługi (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z roku 2014 poz. 1826). Uchwała nie podlegała zmianom.

8. Zarządzenie nr 113/2014 Burmistrza Miasta Jastarni z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie określenia wzoru zapotrzebowania na usługi dodatkowe świadczone przez Gminę Miasta Jastarnia w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Zarządzenie nie podlegało zmianom. Zarządzenie nie podlegało publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przygotowany jest projekt Zarządzenia Burmistrza Miasta Jastarni w sprawie przyjęcia Regulaminu PSZOK zlokalizowanego w Jastarni oraz zmian uchwał w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Jastarnia i w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

B. W zakresie rodzajów i ilości odebranych odpadów komunalnych oraz spełnienia przez gminę wymagań w zakresie odzyskania i recyklingu niektórych frakcji odpadów.

Informacje o spełnieniu wymagań w zakresie odzyskania i recyklingu oparto o sprawozdanie składne Marszałkowi Województwa Pomorskiego za okres do 31.12.2013 r. Sprawozdanie jest weryfikowane przez Urząd Marszałkowski.

poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, szkła, metalu, i tworzyw sztucznych	2013	
	wg rozporządzenia Ministra Środowiska	osiągnięty
	12%	25,99%

poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do tych odpadów wytworzonych w 1995 r.	2013		
	wg rozporządzenia Ministra Środowiska		osiągnięty
	do 15 lipca 2013	75%	54,6%
	od 16 lipca 2013	50%	
	rocznie	395,11 Mg	340,08 Mg

Informację o rodzaju i ilości odebranych odpadów oparto o sprawozdania składane Burmistrzowi Jastarnia przez PUK Komex sp. oo. w związku z realizacją umów na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych za okres 01.07.2013 – 30.06.2014 przedstawiono załączniku nr 1.

Zastępca Burmistrza Miasta
Jastarni 12.09.2014
mgr inż. Jacek Świdziński

Zestawienie ilości odpadów odebranych i zebranych na terenie Miasta Jastarni za okres 01.07.2013 r. - 30.06.2014 r. w Mg

20 03 01				15 01 06				15 01 05				15 01 02, 17 02 03				15 01 01			
niesegregowane zmieszane odpady komunalne				zmieszane odpady opakowaniowe				opakowania wielomateriałowe				opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne				papier i tektura			
2013		2014		2013		2014		2013		2014		2013		2014		2013		2014	
III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.
1 149,0	321,4	273,3	479,58	8,7	7,3	13,3	31,95	2,8	0,0	0,0	0,0	24,2	5,8	2,8	0,0	8,1	13,2	5,4	13,9
1 470,4		752,8		16,0		13,3		2,8		0,0		30,0		2,8		21,3		19,3	
2 223,2				29,3				2,8				32,8				40,6			
								32,1											

15 01 07				20 02 01				20 02 08				20 03 07			
opakowania ze szkła				odpady ulgające biodegradacji				odpady kuchenne ulgające biodegradacji				odpady wielkogabarytowe			
2013		2014		2013		2014		2013		2014		2013		2014	
III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.
82,8	25,8	25,9	34,95	37,3	112,4	30,8	120,92	25,8	0,6	0,0	0,0	12,2	9,2	2,9	31,95
108,6		60,9		149,7		151,7		26,4		0,0		21,4		34,9	
169,5				301,4				26,4				56,3			
												razem			
												2 882,3			

20 01 23*				20 01 35*				20 01 36				17 01 01			
urządzenia zawierające freon				zużyte urządzenia elektryczne				zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne				Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów			
2013		2014		2013		2014		2013		2014		2013		2014	
III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	I kw.	II kw.
0,0	1,0	0,2	0,8	0,0	2,5	1,5	3,1	0,0	0,4	0,2	1,1	56,0	170,0	164,0	606,00
1,0		0,2		2,5		1,5		0,4		0,2		226,0		770,0	
1,2				4,0				0,6				996,0			
				5,8											

Zestawienie ilości zebranych odpadów komunalnych

	Lipiec 2013 Ilość w Mg	Lipiec 2014 Ilość w Mg	Sierpień 2013 Ilość w Mg	Sierpień 2014 Ilość w Mg
Zmieszane odpady komunalne	317,15	378,43	485,31	426,10
Odpady opakowaniowe (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe)	11,75	40,05	19,01	32,22
Papier	1,66	15,56	3,38	15,21
Szkło	22,34	47,71	45,94	69,48
Ulegające biodegradacji	33,55	22,86	20,70	12,94
gruz	0	0	56	0
razem	386,45	504,61	603,34	555,95