

PROTOKÓŁ NR XXIV/2016

Z obrad XXIV zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni, które odbyły się w dniu 30 czerwca 2016 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady Miasta, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu : **nr 1** lista radnych , **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad : godzina 11.00 – zakończenie godz. 13.50

Obrady prowadzi – Pani Joanna Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady Miasta Jastarni.

1. Otwarcie sesji.

Obrady otworzyła Pani Joanna Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady Miasta stwierdzeniem : „*otwieram obrady XXIV zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby*”.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadząca obrady stwierdziła prawomocność obrad : „*stwierdzam , że obecnych na sesji jest 11 Radnych, na ustawowy skład Rady 15 , obrady są prawomocne do podejmowania uchwał*”.

3. Odczytanie porządku obrad sesji.

Przewodnicząca Rady odczytała proponowany program obrad sesji, po czym skierowała pytanie do radnych : *czy radni zgłaszają uwagi do odczytanego programu?*

Przewodnicząca Rady zaproponowała przesunięcie tematu ujętego w pkt.5 programu i przesunięcie go jako pkt.9. Przyczyną takiej zmiany jest konieczność wysłuchania Radnych oraz Pana A.Struka Radnego Sejmiku WP, który przybył na obrady na zaproszenie Rady, aby wyraził swoją opinię o proponowanych zmianach dot. uchwały NPK. Konieczne będzie również , ustalenie ostatecznej treści oświadczenia.

Radni zaakceptowali powyższe.

Przewodnicząca Rady : *stwierdzam, że proponowany program sesji ze zmianami przyjęto jednogłośnie.*

Przyjęty program ze zmianą stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Informacja Burmistrza o pracy Urzędu w okresie między sesjami Rady.

Burmistrz poinformował:

W okresie sprawozdawczym brałem udział w spotkaniu organizowanych przez Starostwo w sprawie 500+ . Spotkanie było z udziałem ministra i Wojewody Pomorskiego.

W Gminie Jastarni na dzień dzisiejszy na 750 dzieci złożono wnioski na 378 dzieci. Założona przez Gminę liczba dzieci obejmuje wszystkie dzieci. Termin składania wniosku jest do końca czerwca. Gmina przeszacowała trochę zapotrzebowanie. Część rodziców zrezygnowała ze świadczeń z powodu pobierania zasiłków za granicą.

- W przedmiotowym okresie wydałem 28 zarządzeń, wśród tych wydanych dokumentów jest zarządzenie dot. ustalenia wysokości stawek czynszów za dzierżawę, najem

nieruchomości oraz opłaty z tytułu bezumownego użytkowania gruntu gminnego na terenie Miasta Jastarni. – wykaz stanowi załącznik do protokołu **nr 4**.

- Wspólnie z Panią Przewodniczącą Rady wzięliśmy udział w spotkaniu organizowanym w Urzędzie Morskim w Gdyni na którym zapoznano się z planami zabezpieczenia p.powodziowego m.in. terenu Gminy Jastarni. Plany są na etapie opracowywania. Umówiłem się z autorem dokumentacji na spotkanie tu w Jastarni na dzień 04 lipca br. na którym prześlemy dokumenty, które my posiadamy które powinny być uwzględnione w tym opracowaniu- dotyczy to terenu Jastarni od Maszoperii do oczyszczalni ścieków.

- W sprawozdawczym okresie odbyły się dwa walne zgromadzenia: w ZMiGM oraz Stowarzyszeniu Metropolitalnym Gdańsk Gdynia Sopot – zgodnie z obowiązkiem ustawowym do końca czerwca trzeba załatwić sprawy związane z absolutorium dla władz. W przypadku obu organizacji sprawozdania zostały przyjęte i udzielone absolutorium Zarządom. Ponad to Obszar Metropolitalny podjął uchwałą intencyjną dot. utworzenia Metropolii zgodnie z zapisami obowiązującej ustawy. Nasz Obszar będzie się ubiegał, aby utworzyć metropolię taką jak na Śląsku – jakie korzyści będą - do 5% w podatku dochodowym w naszym przypadku jest to ok. 170 mln. zł. – jest pytanie czy my z tej kwoty skorzystamy, czy będzie nas obsługiwać szybka kolej miejska, działanie transportowe ma być powierzone Metropolii, to jest przed nami, będą prowadzone dyskusje w tym kierunku. Przypuszczamy, że nasz Rząd przyjmie zasadę tzw niemiecką podejmowania dla każdej metropolii odrębną ustawę, uwzględniając specyfikę danego regionu.

- Odbyło się posiedzenie połączone Rad pedagogicznych: Szkoły Podstawowej i Gimnazjum na które Miasto zostało zaproszone. Na posiedzeniu przedstawiłem uchwałę Rady na podstawie której, zostały wyrażone opinie - negatywne w stosunku do podjętej przez Radę uchwały. Miasto otrzymało również opinię z ZNP, jest ona neutralna – ponieważ nie wynika z niej, czy Związek popiera powołanie zespołu czy nie. W oparciu o nową ustawę oświatową, wiemy jak będzie wyglądał przyszłościowo system oświaty.

- Brałem udział w spotkaniu dot. organizacji Festiwalu Piosenki Religijnej, proponuje się zastąpienie formy festiwalowej, koncertem z zaproszeniem laureatów dotychczasowych odbytych festiwali. W ten sposób proponuje się zorganizowanie przeglądu piosenki religijnej w tym roku.

- W Gdyni w Urzędzie Morskim odbyło się spotkanie w sprawie organizacji maratonu brzegiem morza na którym ustalono zasady organizacji tej imprezy.

- Odbył się odbiór techniczny wykonania odcinka wschodniego ul. Sztormowej.

- W przedmiotowym okresie odbyły się przetargi - wg załącznika do protokołu **nr 5**.

W obradach uczestniczy 12 radnych, doszedł P.M.Barlasz.

5. Interpelacje i zapytania Radnych.

Interpelacje i zapytania zgłosili Radni :

K.Klejna – Pani Przewodnicząca Wysoka Rado zgłaszam interpelację co do PKP, składy pociągów na Hel i Gdynie są zbyt małe, są przypadki nie mieszczących się w pociąg wszystkich pasażerów chętnych do podróżowania, część osób pozostaje na peronie, proszę o interwencję o zwiększenie ilości wagonów w składach proszę o przekazanie tej sprawy panu Marszałkowi.

R.Struck – wracam do sprawy zgłoszonej na poprzedniej sesji, dot. rosnących kęp traw wokół lamp ulicznych na ul. Mickiewicza, proszę o zobligowanie zarządcy do oczyszczenia pasa przy ulicy.

M.Gronalewska – zgłaszam sprawę parkowania na ul. Wojska Polskiego, proceder powiększa się, nie tylko na wysokości jednej posesji, parkowane są samochody na całej długości ulicy od dworca na terenach zielonych, proszę o zastanowienie się czy na tym terenie będzie właściwe ustanowienie płatnych miejsc parkingowych. Mieszkańcy Juraty zwracają uwagę na ten teren, gdzie bezpłatnie wykorzystywany jest teren przez przyległe nieruchomości.

- Następne pytanie kieruję do Pani mecenas, czy sprawa działek które mają umowy dzierżawy ze Spółką Jurata – czy sprawa ruszyła się, proszę bardziej gorliwie zająć się tym tematem. Temat nie jest wyjaśniony i dotychczas, pomimo wcześniejszych moich zgłoszeń brak odpowiedzi w tej sprawie. Pan Burmistrz 1,5 roku temu obiecał mi rozmowę z jednym z dzierżawców spółki Jurata, do tej pory nie doszło to do skutku. Rok 2018 zbliża się, proszę o pilne działania w tym zakresie.

L.Budzisz - zgłaszam pytanie, czy przy stacji informacyjnej można coś zrobić ze szlabanem, aby wszyscy płacili za postój pojazdów w tym rejonie.

M.Balicka –w tym miejscu stanie scena, elementy estrady już są zwożone, jesteśmy zobligowani do zapewnienia miejsc postojowych dla przybywających na organizowane widowisko. Uważam, że otworenie parkingu spowoduje bałagan.

J.Konkel-Marchwińska – poprosimy pana Burmistrz o telefon do Pana komendanta Policji o monitorowanie tego terenu.

Burmistrz – nie w tym problem, należy zastanowić się nad systemem organizacyjnym, zamknięty szlaban sugeruje brak wjazdu. Przekazę Policji i SM prośbę o monitorowanie terenu.

6. Rozpatrzenie i zatwierdzenie wykonania budżetu Miasta Jastarni za 2015 rok.

1) Prowadząca obrady Przewodnicząca RM poinformowała, iż sprawozdanie finansowe Miasta Jastarni za 2015 rok zostało dostarczone w ustawowym terminie i było przedmiotem analizy i dyskusji na posiedzeniach komisji stałych Rady następnie skierowała pytanie – czy radni zgłaszają pytania w temacie sprawozdania za 2015 rok?

Radni pytań nie zgłosili.

2) Przewodnicząca odczytała treść Uchwały Nr 019/g115/R/II/16 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 07 kwietnia 2016 r. w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Jastarni z 2015 rok (dokument znajduje się w materiałach Komisji Rewizyjnej).

3) Następnie Przewodnicząca odczytała treść projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miasta Jastarni

za 2015 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Jastarni za 2015 rok.

Po odczytaniu prowadząca skierowała pytanie do radnych *czy zgłaszają pytania do treści projektu* – uwag nie zgłoszono. Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą.

W głosowaniu udział bierze 12 radnych.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12 głosów;
„przeciw” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXIV/200/2016 i stanowi załącznik do protokołu nr 6.

4) Przewodnicząca RM odczytała treść opinii Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Jastarni dotyczącą wykonania budżetu Miasta Jastarni za 2015 rok wraz z wnioskiem w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Jastarni za 2015 rok z tytułu wykonania budżetu za 2015 rok.

Następnie prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych *czy zgłaszają pytania w sprawie odczytanych materiałów*. Radni pytań nie zgłosili.

5) Prowadząca obrady odczytała treść Uchwały Nr065/g115/II/16 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 31 maja 2016 rok w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Jastarni (dokument znajduje się w materiałach Komisji Rewizyjnej).

6) Prowadząca obrady odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Jastarni absolutorium z wykonania budżetu Miasta za 2015 rok.

Po odczytaniu projektu prowadząca skierowała pytanie do radnych *czy zgłaszają pytania do treści projektu* – uwag nie zgłoszono. Przewodnicząca zarządziła głosowanie nad uchwałą.

W głosowaniu udział bierze 13 radnych-doszedł Radny R.Stobba.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 13 głosów;
„przeciw” 0 głosów, „wstrzymało się od głosu” 0.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXIV/201/2016 i stanowi załącznik do protokołu nr 7.

7. Podjęcie uchwał :

1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarni na lata 2016 – 2019.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt uchwały został szczegółowo omówione i zaopiniowane na posiedzeniu wspólnym komisji stałych Rady 22.06.2016.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierował pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/202/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 8**

2) W sprawie zmian w Uchwale Nr XVII/139/2015 Rady Miasta Jastarni z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarni na 2016 rok.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż zmiany zostały szczegółowo omówione i zaopiniowane na posiedzeniu wspólnym komisji stałych Rady 22.06.2016.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierował pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu.*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/203/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 9**

3) W sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Jastarni na lata 2016-2019.

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierował pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”.*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „przeciw” 0,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/204/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 10**.

4) W sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jastarni.

Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych „czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „przeciw” 0,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/205/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 11**.

5) W sprawie przekazania Miejskiemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Jastarni składnika majątkowego Gminy w celu realizacji zadań statutowych.

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady przekazała głos Pani M.Gronalewskiej Vi-ce Przewodniczącej Rady w celu odczytania treści projektu następnej uchwały. Projekt uchwały został odczytany.

Po odczytaniu projektu – Przewodnicząca Rady skierowała pytanie do Radnych „czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”

J.Świdziński – „w związku z uwagami Pani dyrektor MOKSiR-u do załącznika projektu, proponuję wykreślenie zapisu w projekcie mówiącym o załączniku do uchwały, proponuję nie ujmowania projektu umowy przekazania obiektu do uchwały.”

Przewodnicząca Rady – „czy ktoś z radnych zgłasza sprzeciw co do wykreślenia zał. do uchwały? Sprzeciwu nie zgłoszono – wniosek został przyjęty.”

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,

„przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXIV/206/2016, stanowi załącznik do protokołu nr 12.

6) W sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Jastarni.

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych „czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,
 „przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXIV/207/2016, stanowi załącznik do protokołu nr 13.

7) W sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych „czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu.”

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,
 „przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXIV/208/2016, stanowi załącznik do protokołu nr 14.

8) W sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady przekazała głos Pani M.Gronalewskiej Vi-ce Przewodniczącej Rady w celu odczytania treści projektu następnej uchwały. Projekt uchwały został odczytany.

Po odczytaniu projektu – Przewodnicząca Rady skierowała pytanie do Radnych „*czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*”.

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „*czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu?*”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„*za*” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „*przeciw*” 0 ,
 „*wstrzymało się od głosu*” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/209/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 15**.

9) W sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miasta Jastarnia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych „*czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*”.

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „*czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu?*”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„*za*” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „*przeciw*” 0 ,
 „*wstrzymało się od głosu*” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/210/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 16**.

10) W sprawie uchylenia uchwały Nr XXXVIII/370/2002 Rady Miasta Jastarni z dnia 29 kwietnia 2002 roku.

Prowadząca obrady Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych „*czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*”.

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXIV/211/2016, stanowi załącznik do protokołu nr 17.

11) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni (cz. dz. nr 7/4 km 22).

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych „czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu.

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXIV/212/2016, stanowi załącznik do protokołu nr 18.

12) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni (cz. dz. nr 49/5 km 23).

Prowadząca obrady Przewodnicząca Rady przekazała głos Pani M.Gronalewskiej Vi-ce Przewodniczącej Rady w celu odczytania treści projektu następnej uchwały. Projekt uchwały został odczytany.

Po odczytaniu projektu – Przewodnicząca Rady skierowała pytanie do Radnych „czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu? ”.

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” *podjęciem uchwały* 13 głosów,
 „przeciw” 0 ,
 „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/213/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 19**.

13) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni (cz. dz. nr 49/1 km 23 ...)

Prowadząca obrady J.Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady przekazała głos Pani M.Gronalewskiej Vi-ce Przewodniczącej Rady w celu odczytania treści projektu następnej uchwały. Projekt uchwały został odczytany.

Po odczytaniu projektu – Przewodnicząca Rady skierowała pytanie do Radnych „*czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*”.

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: „*czy Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?*”

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,

„przeciw” 0 ,

„wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXIV/214/2016**, stanowi załącznik do protokołu **nr 20**.

8. Przyjęcie przez Radę opinii dot. zmiany uchwały Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie Nadmorskiego Parku Krajobrazowego.

W przerwie obrad wywiązała się dyskusja Radnych oraz Radnego Sejmiku A.Struk na temat propozycji zmian do projektu uchwały Sejmiku.

Po przerwie :

Przewodnicząca Rady Pani J.Konkel-Marchwińska odczytała treść proponowanego oświadczenia Rady w sprawie uzgodnienia projektu uchwały Sejmiku Województwa Pomorskiego o zmianie uchwały dot. Nadmorskiego Parku Krajobrazowego.

Po odczytaniu treści projektu oświadczenia, prowadząca obrady poprosiła radnych o wyrażenie swojej decyzji podjęcia takiego oświadczenia w formie głosowania.

Wynik głosowania : „za” przyjęciem treści głosowało 13 radnych. Oświadczenie stanowi załącznik do protokołu **nr 21**.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady podziękowała Radnemu Sejmiku Pomorskiego Panu A.Strukowi za przybycie na obrady, wyrażając swoją nadzieję uwzględnienia przez Sejmik zgłoszonych przez Radę Jastarni, propozycji zmian do projektu uchwały Sejmiku.

9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Prowadząca obrady udzieliła głosu Panu Burmistrzowi :

- przekazanie informacji w oparciu o publikację w biuletynie informacyjnym dot. elektryfikacji kolei na Tereni PH;
- Burmistrz - *brak taboru kolejowego to jest problem nękaący naszą kolej, także uruchomienie szybkiej kolejki zmusi nas do wycięcia szerokiego pasa zieleni przy torowisku – to jest minus;*
- *plusem jest to , że szybka kolej jest bardzo pojemna, będzie wykorzystana w sezonie letnim a co po sezonie? Na pewno nie będzie wykorzystana.*

M.Balicka - *główny problem to brak kas biletowych, brak automatów do sprzedaży biletów. MOKSiR pomaga jak może, obłożenie ośrodka wykupem biletów przez Internet jest duże.*

Burmistrz - *jest propozycja uruchomienia szybkiej kolejki do Władysławowa a dalej na Półwysep będzie kursowała kolejka szynowa i oczywiście będą częstsze kursy – ale to są plany. Problem będzie z przesiadką osób z bagażami.*

- *Pani mecenas przygotuje informację dot. dzierżaw ze spółką Jurata na piśmie,*
- *sprawa parkowania na ul. Wojska Polskiego zostanie przekazana Policji i Straży Miejskiej,*
- *odnośnie parkingu przy stacji informacyjnej w Kuźnicy Pani M.Balicka przekazała wyjaśnienie.*

J.Świdziński – *sprawa wykoszenia trawy przy lampach ulicznych – jutro PUK Komex wykona zadanie , zastosowany zostanie środek chemiczny.*

M.Balicka – *odpowiadam w sprawie boiska piłki nożnej – boisko, to nie jest zwykły trawnik, to plac wykonany w odpowiedniej technologii o który należy szczególnie dbać. Wymaga on dużych starań, aby utrzymać boisko na odpowiednim poziomie i też w odpowiedniej jakości. Wczoraj nastąpił proces pielęgnacyjny, rozrzucono 30 ton pisaku i 600 kg nawozu, wykonano wertykulację i zabiegi nawilżające. Fachowiec stwierdził, że trawa jest w dobrym stanie. Nawożenie boiska powinno być co miesiąc od marca do października. W ciągu roku powinny być wykonane dwa serwisy. Jeden serwis to koszt ok. 20.000 zł. (bez wody). Nawożenie powinno być raz na dwa miesiące.*

10. Wolne wnioski.

M.Mońko kierownik MZP- *wysoka Rady zgłaszam wniosek o podjęcie uchwały wyrażenia zgody na dzierżawę boksu w Kuźnicy nr 8, który nie został ujęty w poprzedniej uchwale. Osoba zainteresowana złożyła wniosek z wyjaśnieniem zaistniałej sytuacji z prośbą o zawarcie umowy na dzierżawę boksu. Przedłożę wniosek do BRM, aby zaopiniować wniosek pozytywnie lub negatywnie. Wpłynęły dwa wnioski osób chętnych na dzierżawę tego boksu.*

11. Komunikaty.

Przewodnicząca Rady- *ustalamy termin posiedzenia wspólnego komisji stałych godz. 9.00 dnia 20 lipca.*

12. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miasta Pani J. Konkel-Marchwińska :
*ogłaszam, iż program obrad XXIV zwyczajnej sesji Rady został wyczerpany - dziękując za
przybycie - ogłaszam zamknięcie obrad.*

Jastarnia, dnia 30.06.2016 godz. 13.50

Załączniki do protokołu szt. 21.

Protokołowała : *[signature]*

Protokół przyjęto: *28.07.2016*

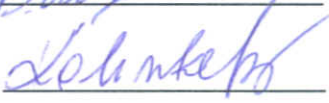
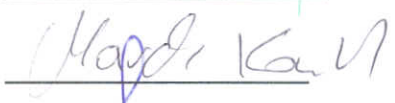
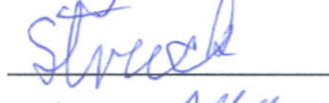
Obrady prowadziła :

Jastarnia, dnia *28.07.2016*

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miasta Jastarni
[signature]
Joanna Konkel-Marchwińska

LISTA OBECNOŚCI

Radnych na XXIV zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni w dniu 30 czerwca 2016 roku godz. 11.00 w sali obrad Rady Miasta (parter UM) sala nr 5 Ratusza w Jastarni.

1. Konkel-Marchwińska Joanna	Przewodnicząca RM	
2. Gronalewska Michaela	Wiceprzewodn. RM	
3. Lenc Daniela	Wiceprzewodn. RM	
4. Barlasz Mariusz		
5. Budzisz Elżbieta		
6. Budzisz Leszek		
7. Długi Bartłomiej		NEOBECM
8. Klejna Kazimierz		
9. Kohnke Daniel		
10. Kohnke Barbara		
11. Kohnke Andrzej		NEOBECM
12. Konkel Marek		
13. Stobba Rafał		
14. Struck Ryszard		
15. Struk Oskar		

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na XXIV sesję zwyczajną Rady Miasta Jastarni
w dniu 30 czerwca 2016 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady Miasta

1. Narkowicz Tyberiusz Burmistrz Miasta



2. Świdziński Jacek Z-ca Burmistrza

Baranowski Adrian sekretarz

3. _____



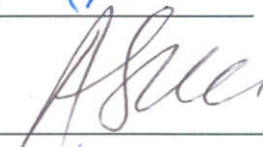
4. Nadziejko Krzysztof Skarbnik

cech

5. *Joanna Majewska-Borowska* Radca prawny



6. Struk Andrzej Radny Sejmiku WP



7. *MARTA BRUCKA* *DYREKTOR MOKSIE*



8. *Piotr Płosko* *Kierownik PRP*



9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

Przewodnicząca Rady Miasta
J A S T A R N I

Jastarnia, dnia 23 czerwca 2016 rok

Pani/Pan

a/a

Zapraszam na **XXIV zwyczajną sesję** Rady Miasta Jastarni, która odbędzie się w **dniu 30 czerwca 2016 rok** (czwartek) **o godz. 11.00** w Sali posiedzeń Rady Miasta (parter, sala Nr 5) Ratusza Miejskiego w Jastarni ul. Portowa nr 24.

W załączeniu proponowany porządek obrad .

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD - XXIV zwyczajnej SESJI RADY MIASTA JASTARNI

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.
3. Odczytanie porządku obrad sesji.
4. Informacja Burmistrza o pracy Urzędu w okresie między sesjami Rady.
5. Interpelacje i zapytania Radnych.
6. **Rozpatrzenie i zatwierdzenie wykonania budżetu Miasta Jastarni za 2015 rok.**
 - 1) Rozpatrzenie sprawozdania finansowego Miasta Jastarni za rok 2015 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Gminy Jastarni za 2015 rok.
 - 2) Zapoznanie się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku – Uchwała Nr 019/g115/R/II/16 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 7 kwietnia 2016 r. w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Jastarni z 2015 rok.
 - 3) **Podjęcie uchwały** w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miasta Jastarni za 2015 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasta Jastarni za 2015 rok.
 - 4) Zapoznanie się z opinią Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Jastarni dotyczącą wykonania budżetu Miasta Jastarni za 2015 rok wraz z wnioskiem w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Jastarni za 2015 rok z tytułu wykonania budżetu za 2015 rok.
 - 5) Zapoznanie się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku – Uchwała Nr 065/g115/A/II/16 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 31 maja 2016 rok w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Jastarni.
 - 6) **Podjęcie uchwały** w sprawie udzielenia Burmistrzowi Jastarni absolutorium z wykonania budżetu za 2015 rok.
7. **Podjęcie uchwał :**
 - 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarni na lata 2015 – 2019;
 - 2) W sprawie zmian w Uchwale Nr XVII/139/2015 Rady Miasta Jastarni z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarni na 2016 rok.
 - 3) W sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Jastarnia na lata 2016-2019.
 - 4) W sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jastarni.
 - 5) W sprawie przekazania Miejskiemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Jastarni składnika majątkowego Gminy w celu realizacji zadań statutowych
 - 6) W sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Jastarni.
 - 7) W sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - 8) W sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - 9) W sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miasta Jastarnia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.
 - 10) W sprawie uchylenia uchwały Nr XXXVIII/370/2002 Rady Miasta Jastarni z dnia 29 kwietnia 2002 roku.
 - 11) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni (cz. dz. nr 7/4 km 22).
 - 12) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni (cz. dz. nr 49/5 km 23).
 - 13) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarni (cz. dz. nr 49/1 km 23 ...)
8. Przyjęcie przez Radę opinii dot. zmiany uchwały Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie Nadmorskiego Parku Krajobrazowego.
9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
10. Wolne wnioski.
11. Komunikaty.
12. Zakończenie obrad.



URZĄD MIASTA
84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24
tel. (0-58) 675-19-99, fax. 675-21-76
e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

**ZARZĄDZENIA BURMISTRZA MIASTA JASTARNI W OKRESIE
30.05.2016 – 30.06.2016**

- 1 Zarządzenie Nr 104/2016 z dnia 30 maja 2016r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszów za dzierżawę, najem nieruchomości oraz opłaty z tytułu bezumownego użytkowania gruntu gminnego na terenie Miasta Jastarnia.
- 2 Zarządzenie Nr 105/2016 z dnia 30 maja 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 3 Zarządzenie Nr 106/2016 z dnia 30 maja 2016r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.
- 4 Zarządzenie Nr 107/2016 z dnia 31 maja 2016r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.
- 5 Zarządzenie Nr 108/2016 z dnia 03 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Kuźnica, z przeznaczeniem pod prowadzenie szkółki wodnej kitesurfingowej.
- 6 Zarządzenie Nr 109/2016 z dnia 03 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingu.
- 7 Zarządzenie Nr 110/2016 z dnia 03 czerwca 2016r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie kompleksowej usługi oświetlania ulic, dróg i innych otwartych terenów publicznych na terenie gminy Jastarnia od dnia 01.07.2016r. do 30.06.2017r.”
- 8 Zarządzenie Nr 111/2016 z dnia 06 czerwca 2016r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.
- 9 Zarządzenie Nr 112/2016 z dnia 06 czerwca 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 10 Zarządzenie Nr 113/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej położonej

- w Jastarni, z przeznaczeniem pod zapewnienie miejsc postojowych dla przyczep campingowych.
- 11 Zarządzenie Nr 114/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod działalność usługową.
 - 12 Zarządzenie Nr 115/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
 - 13 Zarządzenie Nr 116/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod prowadzenie salonu gier i zabaw dla dzieci.
 - 14 Zarządzenie Nr 117/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zlokalizowanie stoiska sklepu spożywczego.
 - 15 Zarządzenie Nr 118/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni i parkingu.
 - 16 Zarządzenie Nr 119/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod zlokalizowanie punktu wędzarni ryb.
 - 17 Zarządzenie Nr 120/2016 z dnia 09 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
 - 18 Zarządzenie Nr 121/2016 z dnia 14 czerwca 2016r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej, stworzenie bazy danych, opracowanie elementów wykorzystywanych w opracowywanych planach zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i gaz, przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla Gminy Miasta Jastarni”.

- 19 Zarządzenie Nr 122/2016 z dnia 15 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni.
- 20 Zarządzenie Nr 123/2016 z dnia 15 czerwca 2016r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do zbycia w drodze bezprzetargowej w ramach zamiany gruntów.
- 21 Zarządzenie Nr 124/2016 z dnia 22 czerwca 2016r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.
- 22 Zarządzenie Nr 125/2016 z dnia 22 czerwca 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 23 Zarządzenie Nr 126/2016 z dnia 27 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
- 24 Zarządzenie Nr 127/2016 z dnia 27 czerwca 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zlokalizowanie sklepu ze sprzedażą odzieży.
- 25 Zarządzenie Nr 128/2016 z dnia 27 czerwca 2016r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastarni.
- 26 Zarządzenie Nr 129/2016 z dnia 27 czerwca 2016r. w sprawie powołania komisji ds. oceny składnika majątku Gminy Miasta Jastarni.
- 27 Zarządzenie Nr 130/2016 z dnia 27 czerwca 2016r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie robót dodatkowych związanych z zadaniem „Budowa zachodniego odcinka drogi ulicy Sztormowej w Jastarni”.

Jastarnia, 30.06.2016 r.

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miasta Jastarni
w okresie od 30.05.2016 r. do 29.06.2016 r.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.6.2016	Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2016/2017	Przetarg nieograniczony	Umowa z firmą <i>Robert Lewicki Usługi Transportowe</i> została zawarta 07.06.2016 r.
271.7.2016	Wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Opracowanie dokumentacji techniczno–kosztorysowej dróg, tras rowerowych, parkingów na terenie Gminy Miasta Jastarni”.	Zamówienie z wolnej ręki	Umowa z firmą <i>MAXPROJEKT Mateusz Jezierski</i> została zawarta w dniu 01.06.2016 r.
271.8.2016	Wykonanie zamówień dodatkowych związanych z zadaniem „Opracowanie dokumentacji techniczno – kosztorysowej dróg, tras rowerowych, parkingów na terenie Gminy Miasta Jastarni”.	Zamówienie z wolnej ręki	Umowa z firmą <i>MAXPROJEKT Mateusz Jezierski</i> została zawarta w dniu 01.06.2016 r.
271.9.2016	Świadczenie kompleksowej usługi oświetlania ulic, dróg i innych otwartych terenów publicznych na terenie gminy Jastarnia od dnia 01.07.2016 r. do 30.06.2017 r.	Przetarg nieograniczony	Postępowanie unieważniono. Nie złożono żadnej oferty.
271.10.2016	Świadczenie kompleksowej usługi oświetlania ulic, dróg i innych otwartych terenów publicznych na terenie gminy Jastarnia od dnia 01.07.2016 r. do 30.06.2017 r.	Zamówienie z wolnej ręki	Umowa z firmą <i>ENERGA Oświetlenie Sp. z o. o.</i> została podpisana w dniu 13.06.2016 r.
271.11.2016	Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej, stworzenie bazy danych, opracowanie elementów wykorzystywanych w opracowywanych planach zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i gaz, przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla Gminy Miasta Jastarni	Przetarg nieograniczony	Trwa badanie ofert

Stahl