

PROTOKÓŁ NR XXVII/2016

Z obrad XXVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni, które odbyły się w dniu 27 października 2016 r. o godz. 9.00 w sali obrad Rady Miasta, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu : nr 1 lista radnych , nr 2 lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad : godzina 9.00 – zakończenie godz. 11.00

Obrady prowadzi – Pani Joanna Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady Miasta Jastarni.

1. Otwarcie sesji.

Obrady otworzyła Pani Joanna Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady Miasta stwierdzeniem: *otwieram obrady XXVII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.*

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadząca obrady stwierdziła prawomocność obrad : *stwierdzam , że obecnych na sesji jest 13 Radnych, na ustawowy skład Rady 15 , obrady są prawomocne do podejmowania uchwał.*

3. Odczytanie porządku obrad sesji.

Prowadząca obrady odczytała treść proponowanego programu sesji.

Przewodnicząca Rady : *czy są wnioski do odczytanego porządku obrad – nie widzę - przyjmujemy odczytany porządek.*

Przyjęty program stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

4. Informacja Burmistrza o pracy Urzędu w okresie między sesjami Rady.

Prowadząca obrady udzieliła głosu Burmistrzowi .

Burmistrz : *Wysoka Rado, przedkładam do biura Rady wykaz podjętych zarządzeń – załącznik do protokołu nr 4;*

- jeżeli chodzi o zamówienia publiczne to ... (odczytanie treści załącznika nr 5 do protokołu);

W przedmiotowym okresie minął termin wniesienia do Urzędu Marszałkowskiego wniosków do planu zagospodarowania przestrzennego obszarów morskich. Uwagi które omawialiśmy na jednej z komisji zostały przekazane, rozszerzono o uwagę dotyczącą Kuźnicy.

Wspólnie z Przewodniczącą Rady wziąłem udział w spotkaniu w Urzędzie Marszałkowskim w sprawie NPK i uchwał, które Rady Gminy podjęły, to spotkanie wynikało z tego powodu , że Rada Miasta Władysławowa podjęła uchwałą negatywną. Urząd nasz wypowiedział się w tej sprawie tak jak uzgodniliśmy.

Z-ca burmistrza podpisał umowę zakupu samochodu dla OSP w Jastarni.

W dniu dzisiejszym zostały zawarte akty notarialne dot. zamiany, zakupu grunt, jest to realizacja podjętych przez Radę uchwał.

Przed nami duża inwestycja w Spółce Wodno-Ściekowej Swarzewo – Oczyszczalnia Ścieków w Juracie. Spółka przygotowuje się aby, do końca lutego złożyć wniosek o dofinansowanie z UE. Udział własny ma być pokryty z WFOŚ. Prowadzone są rozmowy w tym zakresie. Modernizacja wynika z tego, że w okresie sezonu letniego Oczyszczalnia ma przekroczenia jeżeli chodzi o produkcję azotu. Planowany jest wzrost cen za ścieki i za wodę. Proponowano podwyżkę ok. 5% , wg uzgodnień ustalono podwyżkę na wysokości 2% (1gr). Nie będą wykonywane roboty inwestycyjne w części socjalnej Oczyszczalni. Podwyżki wynagrodzeń będą na poziomie 1.3%.

5. Interpelacje i zapytania Radnych.

Pytania zgłosili :

Radny R.Struck : na początku miesiąca był silny sztorm z wiatrami północno-zachodnimi w związku z tym na przejściach na plażę, nawiało sporo piachu – należy usunąć nadmiar piasku;
- przy kasztanowcu w Borze należy zgabić liście, jest tam ich sporo;

Radny L.Budzisz : jak daleko jest z zasiedzeniem bud w Kuźnicy przy Helskiej?

Radny K.Klejna : jak wygląda sprawa przeglądu stomatologicznego dla dzieci w Ośrodku w Jastarni oraz do kiedy jest umowa z ośrodkiem, kto płaci za ogrzewanie ośrodka w jakiej wysokości jest dzierżawa?

6. Podjęcie uchwał :

- 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarni na lata 2015 – 2019.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż zmiany zostały szczegółowo omówione na posiedzeniu Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu, która zaopiniowała proponowane zmiany do budżetu na 2016 rok, pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały	13 głosów,
„przeciw”	0 głosów
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXVII/231/2016, stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

- 2) W sprawie zmian w Uchwale Nr XVII/139/2015 Rady Miasta Jastarni z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarni na 2016 rok.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały. Poinformowała również, iż zmiany zostały szczegółowo omówione na posiedzeniu Komisji Gospodarki Miejskiej i Budżetu, która zaopiniowała proponowane zmiany do budżetu na 2016 rok, pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,

„przeciw” 0 głosów,

„wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXVII/232/2016**, stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

3) W sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.

Przewodnicząca odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady. Następnie przystąpiono do głosowania zarządzonego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,

„przeciw” 0 głosów,

„wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXVII/233/2016** i stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

4) W sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia.

Przewodnicząca Rady J. Konkel-Marchwińska odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania zarządzonego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,

„przeciw” 0 głosów ,

„wstrzymało się od głosu” 0 głosów.za” podjęciem uchwały 13 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXVII/334/2016** i stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

5) W sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca, poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,

„przeciw” 0 głosów ,

„wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXVII/235/2016** i stanowi załącznik nr 10 do protokołu

6) W sprawie opłaty od posiadania psów.

Przewodnicząca odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu Przewodnicząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,

„przeciw” 0 głosów ,

„wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXVII/236/2016** i stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

7) W sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : (w głosowaniu udział bierze 13 radnych):

„za” podjęciem uchwały 13 głosów,

„przeciw” 0 głosów ,

„wstrzymało się od głosu” 0 głosów..

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXVII/237/2016** i stanowi załącznik do protokołu nr 12.

8) W sprawie dzierżawy gruntu w miejscowości Jurata (dz. Nr 164 obręb Jurata).

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Uwag nie zgłoszono.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?*

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały	13 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXVII/238/2016**, stanowi załącznik do protokołu nr 13.

9) W sprawie wyrażenia woli uczestnictwa Gminy Miasta Jastarni w przedsięwzięciu – „Budowa węzłów integracyjnych Władysławowo i Jastarnia wraz z trasami dojazdowymi”.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Uwag nie zgłoszono.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują uchwałę wg odczytanego projektu ?*

Wynik głosowania :

„za” podjęciem uchwały	13 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXV/229/2016**, stanowi załącznik do protokołu nr 14.

7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Odpowiedzi udzielił :

J.Świdziński z-ca Burmistrz : odpiaszczenie przejść było wykonywane od ul. Bałtyckiej do Zdrojowej w ramach umowy, przez firmę. Natomiast inne przejścia będą wykonane własnymi siłami;

- liście przy kasztanie, też są sukcesywnie zgrabiane.

Następnie głos zabrał Burmistrz :

- *Panie mecenasie, Pani Budzisz upoważniła Pana do prowadzenia tej sprawy, co się w tej sprawie działo?*

Mecenas M. Urbański: *wnioskodawczyni zmarła i teraz pozostała sprawa spadku, brak spadkobiercy, nikt jak dotąd nie wznowił prowadzenia tej sprawy.*

Burmistrz : *potwierdzam co powiedział pan mecenas , teraz możemy wszcząć czynność zasiedzenia, tylko jak udowodnić nasze korzystanie z terenu? Działka figuruje na osobę nieżyjącą.*

K.Klejna: *obiekt straszy swoim wyglądem.*

Burmistrz : *musimy porozmawiać odrębnie na ten temat, zastanowić się jak to zrobić.*

J.Konkel-Marchwińska : *na temat opieki stomatologicznej nad dziećmi informuję, dzieci szkolne objęte są opieką , w tej chwili z prawem tylko opiekun prawny może udać się do lekarza- czyli rodzic. Pani nauczycielka nie może udać się w trakcie lekcji z dzieckiem do lekarza stomatologa. Przychodnia stomatologiczna ma kontrakt z NFZ, więc każdy zainteresowany może iść i zarejestrować się. Kontrakt jest na ½ etatu stomatologa. Pani doktor serdecznie zaprasza, jeśli ktoś ma pytania związane z funkcjonowaniem ośrodka i z opieką medyczną to zaprasza, odpowie na wszystkie pytania.*

8. Wolne wnioski.

Burmistrz odczytał treść informacji w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna przez osoby skierowane przez sądy do nieodpłatnej , kontrolowanej pracy - treść inf. załącznik do protokołu nr 15.

M.Gronalewska : *w związku z tematem działki obok Bamboli, jest jeszcze trochę czasu do spotkania , należy zastanowić się nad ewentualną sprzedażą tej działki za cenę godną, dzierżawa nie jest dla nas korzystna.*

9. Komunikaty.

J.Konkel-Marchwińska : *jest obowiązek podania informacji, dotyczącej analizy oświadczeń majątkowych , taka informacja do dnia dzisiejszego jeszcze nie wpłynęła, na najbliższej sesji po otrzymaniu informacji od Naczelnika US, odczytam informację.*

Zgodnie z informacją uzyskaną od Wojewody, oświadczenia Przewodniczącej Rady i Burmistrza poddane zostały analizie a następnie opublikowane w BIP-ie.

Pytanie skierowane do z-ca Burmistrza : *jak wyglądać będzie działka po zakończeniu prac przy przepompowni , tam gdzie jest kopiec obecnie, roboty trwają – czy coś tam będzie i jak będzie ten teren zagospodarowany?*

J.Świdziński : *ten kopiec pozostanie, zostanie jeszcze umocniony, jest to zbiornik retencyjny. Teren zostanie obsadzony trawą, całość ogrodzona, będzie utwardzona płytami droga dojazdowa. Nie przewiduje się w tym miejscu ławek. Zbiornik jest konieczny, jest tam retencja, powolny przepływ wód opadowych.*

K.Klejna – *wspominałem na komisji o chodniku, po rozmowach z rybakami stwierdzono, że winna jest Gmina wyglądu tego terenu, ludzie wykonali utwardzenie w czynie, Gmina zaniedbała ten*

odcinek z ławkami i pozwoliła aby zarosły krzakami. Stawiam wniosek: oszczędności z zakupu lamp wystarczą na poprawę tego odcinka, wystarczy podnieść wyżej i odnowić ławki.

13. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miasta Pani J. Konkel-Marchwińska :ogłaszam, iż program obrad XXVII zwyczajnej sesji Rady został wyczerpany - dziękuję za przybycie, ogłaszam zamknięcie obrad.

Jastarnia, dnia 27.10.2016r. godz. 11.00

Załączniki do protokołu szt. 15.

Protokołowała :

Sandra Konkel

Protokół przyjęto:

Obrady prowadziła :

Jastarnia, dnia 24.11.2016 r.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miasta Jastarni
J. Konkel-Marchwińska

LISTA OBECNOŚCI

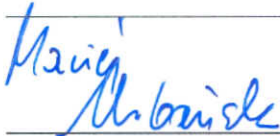
Radnych na XXVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Jastarni w dniu 27 października 2016 roku godz. 9.00 w sali obrad Rady Miasta (parter UM) sala nr 5 Ratusza w Jastarni.

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 1. Konkel-Marchwińska Joanna | Przewodnicząca RM |
| 2. Gronalewska Michaela | Wiceprzewodn. RM |
| 3. Lenc Daniela | Wiceprzewodn. RM |
| 4. Barlasz Mariusz | |
| 5. Budzisz Elżbieta | |
| 6. Budzisz Leszek | |
| 7. Długi Bartłomiej | |
| 8. Klejna Kazimierz | |
| 9. Kohnke Daniel | |
| 10. Kohnke Barbara | |
| 11. Kohnke Andrzej | |
| 12. Konkel Marek | |
| 13. Stobba Rafał | |
| 14. Struck Ryszard | |
| 15. Struk Oskar | |

[Handwritten signatures and notes in blue ink]
Konkel
Gronalewska
Lenc
Barlasz
Budzisz
Budzisz
Długi
Klejna
Kohnke
Kohnke
Kohnke
Konkel
Stobba
Struck
obecny Struck

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na XXVII sesję zwykłą Rady Miasta Jastarni
w dniu 27 października 2016 r. o godz. 9.00 w sali obrad Rady Miasta

1.	Narkowicz Tyberiusz	Burmistrz Miasta	
2.	Świdziński Jacek	Z-ca Burmistrza	
3.	Baranowski Adrian	sekretarz	
4.	Nadziejko Krzysztof	Skarbnik	
5.		Radca prawny	
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

**URZĄD MIASTA****84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24**

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA MIASTA JASTARNI W OKRESIE**21.09.2016 – 27.10.2016**

- 1 Zarządzenie Nr 178/2016 z dnia 21 września 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 2 Zarządzenie Nr 179/2016 z dnia 26 września 2016r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.
- 3 Zarządzenie Nr 180/2016 z dnia 26 września 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 4 Zarządzenie Nr 181/2016 z dnia 28 września 2016r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Budowa oświetlenia odcinków ulicy Sztormowej i Polnej w Jastarni.
- 5 Zarządzenie Nr 182/2016 z dnia 28 września 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej.
- 6 Zarządzenie Nr 183/2016 z dnia 29 września 2016r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni.
- 7 Zarządzenie Nr 184/2016 z dnia 29 września 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 8 Zarządzenie Nr 185/2016 z dnia 30 września 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 9 Zarządzenie Nr 186/2016 z dnia 10 października 2016r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.
- 10 Zarządzenie Nr 187/2016 z dnia 10 października 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 11 Zarządzenie Nr 188/2016 z dnia 10 października 2016r. w sprawie przystąpienia Miejskiego Zarządu Portu Jastarnia do Związku Małych Portów.

- 12 Zarządzenie Nr 189/2016 z dnia 19 października 2016r. w sprawie opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta Jastarni w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- 13 Zarządzenie Nr 190/2016 z dnia 21 października 2016r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.
- 14 Zarządzenie Nr 191/2016 z dnia 21 października 2016r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 15 Zarządzenie Nr 192/2016
- 16 Zarządzenie Nr 193/2016 z dnia 26 października 2016r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy Miasta Jastarnia za III kwartał 2016 roku oraz o udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych.


BURMISTRZ JASTARNI
Rybicki

Jastarnia, 27.10.2016 r.

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miasta Jastarni
w okresie od 29.09.2016 r. do 27.10.2016 r.

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.15.2016	Obsługa komunalna terenu administracyjnego Gminy Miasta Jastarni w latach 2016-2018 z możliwością składania ofert częściowych w zakresie: a) zimowego utrzymania dróg, b) utrzymania zieleni miejskiej, c) utrzymania czystości.	Przetarg nieograniczony	Termin składania ofert 28.10.2016 r.
271.16.2016	Budowa oświetlenia odcinków ulic Sztormowej i Polnej w Jastarni	Przetarg nieograniczony	Postępowanie w toku
	Opracowanie studium wykonalności oraz wniosku aplikacyjnego na potrzeby projektu partnerskiego planowanego do realizacji w ramach działania 8.4 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.	Zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro	Postępowanie w toku

Konka



URZĄD MIASTA
84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24
 tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK – 7364- 16/2016

Jastarnia 27.10.2016 r.

RADA MIASTA
JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana

Lp.	Podmiot w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miasta Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sad do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

Osoby skierowane do nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne wykonują następujące prace:

- sprzątanie plaż nadmorskich od strony zatoki jak i morza,
- sprzątanie lasu,
- malowanie infrastruktury miejskiej (przystanki autobusowe, płoty szkół i parków miejskich, sprzątanie boisk sportowych)
- odśnieżanie,
- usuwanie ogłoszeń z drzew i lamp ulicznych,
- porządki wokół domów komunalnych,
- porządki na cmentarzach,
- drobne prace remontowe z pracownikami Urzędu Miasta,
- czyszczenie pływaków z mola jachtowego z glonów i pąkli (które są wyjmowane z wody na zimę).
- sprzątanie portu rybackiego

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI

INSPEKTOR ds. GKiM

Tobiasz Narkowicz

mgr Marcin Rotta