

PROTOKÓŁ NR XXXIX/2017

Z obrad XXXIX sesji zwyczajnej Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się w dniu 30 października 2017r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady Miejskiej, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godzina 11.00 – zakończenie godz. 13.30

Obrady prowadzi Pani Joanna Konkel - Marchwińska Przewodnicząca Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzyła Pani J. Konkel - Marchwińska Przewodnicząca Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: *otwieram obrady XXXIX zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.*

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadząca obrady stwierdziła prawomocność obrad: *stwierdzam, że obecnych na sesji jest 11 radnych, na ustawowy skład Rady 15 radnych, obrady są prawomocne do podejmowania uchwał.*

3. Przyjęcie porządku obrad sesji.

Przewodnicząca Rady : *Czy są wnioski do przekazanego Państwu porządku obrad?*

Radni wniosków nie zgłosili.

Następnie prowadząca obrady odczytała proponowany program sesji – po przeczytaniu :

Przewodnicząca Rady: *Czy Radni przyjmują odczytany program XXXIX zwyczajnej sesji? – 11 radnych „za” przyjęciem, dziękuję.*

Przyjęty program stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XXXVIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady : *informuję o przyjęciu protokołu z XXXVIII zwyczajnej sesji Rady - Radni uwag nie wnieśli, protokół zostanie podpisany i opublikowany w BIP - ie.*

5. Informacja Burmistrza o pracy Urzędu w okresie między sesjami Rady.

Przewodnicząca Rady : *proszę o informację o pracy urzędu między sesjami Rady, proszę o zabranie głosu.*

J. Świdziński : *niniejsze sprawozdania obejmują okres od 28 września do 29 października br.*

odczytanie treści :

- załącznika nr 4 do protokołu;
- informacji o zamówieniach publicznych – załącznik nr 5 do protokołu;
- wykazu zawarcia umów notarialnych – załącznik nr 6 do protokołu;
- wykazu wydanych zarządzeń Burmistrza – załącznik nr 7 do protokołu;
- informacji Sekretarza Urzędu o naborze pracowników urzędowych – załącznik do protokołu nr 8;
- informacji – wykazu podmiotów wykonywujących prace społeczne w ramach kar ograniczenia wolności i prac społecznie użytecznych – załącznik nr 9 do protokołu.

6. Interpelacje i zapytania Radnych.

Przewodnicząca Rady - *proszę o zgłaszanie pytań i interpelacji :*

Proszę Pan K.Klejna : Wysoka Rado , po dzisiejszych sztormach w Kuźnicy tak zabrało plażę od strony morza, że odkryło gabiony. Wnioskuje, aby napisać do Urzędu Morskiego żeby zabezpieczyli środki na naprawę brzegów. Na pewno w Jastarni i Juracie jest tak samo.

R. Stobba : *Panie Burmistrzu zgłaszam konieczność oczyszczenie kratek burzowych na odcinku Jurata – Jastarnia;*

- *sprzątnięcie boiska i placu zabaw w Juracie:*

- *założenie wyłącznika czasowego oświetlenia boiska i placu zabaw np. od godz. 20.*

D. Kohnke : *plac zabaw przy Remizie, czy ten plac jest odebrany – furtka wejściowa na plac nie jest zamknięta, ledwo się trzyma , spada z zawiasów.*

J. Konkel-Marchwińska : *mieszkaniec W. Kohnke zgłaszał problem z lampą uliczną przy jego posesji , jest widoczne iskrzenie.*

7. Podjęcie uchwał:

- 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarni na lata 2017 – 2021.**

Prowadząca obrady Pani Joanna Konkel-Marchwińska Przewodnicząca Rady Miejskiej odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż zmiany w WPF zostały szczegółowo omówione przez Pana Skarbnika na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 25.10.2017, na którym radni zaopiniowali projekt pozytywnie.

Po odczytaniu treści projektu uchwały – prowadząca obrady skierował pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”*
Radni pytań nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/360/2017**, stanowi załącznik do protokołu nr 10.

- 2) W sprawie zmian w Uchwale Nr XXIX/251/2016 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarni na 2017 rok.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż zmiany w budżecie na 2017 rok zostały szczegółowo omówione na posiedzeniu Komisji budżetowej Rady w dniu 25.10.2017, które to zmiany zaopiniowano pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”*
Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/361/2017**, stanowi załącznik do protokołu nr 11.

- 3) W sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.

Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 11 głosów, „przeciw” 0 głosów , „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXXIX/362/2017** i stanowi załącznik do protokołu **nr 12**.

- 4) W sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia.

Przewodnicząca Rady J. Konkel-Marchwińska odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 11 głosów, „przeciw” 0 głosów , „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXXIX/363/2017** i stanowi załącznik do protokołu **nr 13**.

- 5) W sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca, poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 11 głosów, „przeciw” 0 głosów , „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XXXIX/364/2017** i stanowi załącznik do protokołu **nr 14**.

- 6) W sprawie opłaty od posiadania psów.

Przewodnicząca Rady Miejskiej odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu Przewodnicząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie

zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 11 głosów , „przeciw” 0 głosów , „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/365/2017** i stanowi załącznik do protokołu nr 15.

7) W sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Przewodnicząca Rady : *zwiększyła się liczba głosujących, na salę obrad przybył Radny M. Barlasz – **obecnych 12 Radnych** .*

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą obrady.

Wynik głosowania : za” podjęciem uchwały 12 głosów , „przeciw” 0 głosów , „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/366/2017** i stanowi załącznik do protokołu nr 16.

8) W sprawie ustalenia wzorów informacji i deklaracji podatkowych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady.

Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 12 głosów, „przeciw” 0 głosów , „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/367/2017** i stanowi załącznik do protokołu nr 17.

9) W sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Jastarni w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Józefa Wybickiego w Jastarni.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 26.10.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”*
Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 12 radnych):

„za” podjęciem uchwały	12 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXXIX/368/2017, stanowi załącznik do protokołu nr 18.

10) W sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Jastarnia na rok 2017.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 26.10.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”*
Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 12 radnych):

„za” podjęciem uchwały	12 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XXXIX/369/2017, stanowi załącznik do protokołu nr 19.

11) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata.

Prowadząca obrady Pani Przewodnicząca Rady Miejskiej, odczytała treść projektu uchwały (projekt dotyczy dzierżawy części działki nr. 159 obręb Jurata).

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują odczytaną uchwałę, proszę o głosowanie?*

Wynik głosowania

„za” podjęciem uchwały	12 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/370/2017**, stanowi załącznik do protokołu nr 20.

12) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia.

Prowadząca obrady Pani Przewodnicząca Rady Miejskiej, odczytała treść projektu uchwały (projekt dotyczy dzierżawy części działki nr 100/2 karta mapy 22).

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Nie widzę, dziękuję.

Przystępujemy do głosowania : czy Radni podejmują odczytaną uchwałę, proszę o głosowanie?

Wynik głosowania:

„za” podjęciem uchwały	12 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/371/2017**, stanowi załącznik do protokołu nr 21.

13) W sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Jastarni.

Prowadząca obrady Pani Przewodnicząca Rady Miejskiej Joanna Konkel – Marchwińska poinformowała: *na wniosek Komisji Rewizyjnej Rady proponuje się podjęcie uchwały o treści : odczytanie treści projektu uchwały wraz z uzasadnieniem .*

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują odczytaną uchwałę, proszę o głosowanie?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 12 radnych):

„za” podjęciem uchwały	12 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XXXIX/372/2017**, stanowi załącznik do protokołu nr 22.

8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.

Przewodnicząca Rady : *proszę o zabranie głosu Pana Burmistrza J. Świdzińskiego.*

J. Świdziński : *wtedy gdy opadnie woda zrobimy zdjęcia miejsc zagrożonych i uszkodzeń wydm a następnie prześlemy ten stan brzegów do Urzędu Morskiego;*

- *co do studzienek, tak dobrze składa się, że w dniu jutrzejszym ma przybyć do Jastarni przedstawiciel Dyrekcji Dróg Wojewódzkich prześlemy zgłoszone uwagi;*

- *sprawdzimy sprawę oświetlenia placu zabaw w Juracie, chociaż nie jestem za ograniczeniem oświetlenia nawet dla bezpieczeństwa;*

- *co do placu zabaw przy placu Necla, już dokonaliśmy odbioru uwagi były co do ogrodzenia, rozstaw słupków przy bramce jest zbyt duży, dlatego trudno ją zamknąć , uwagę zgłosiłem i zobowiązano wykonawcę do naprawy;*

- *sprawę oświetlenia ulicznego we wskazanym miejscu zgłaszałem, sprawdzimy czy zostało to wykonane jak nie, będziemy monitować.*

9. Informacje i komunikaty.

J. Świdziński : Zarząd Województwa Pomorskiego rozstrzygnął konkurs , przyznając dofinansowanie Gminie w programie Pętla Żuławska i Zatoka Gdańska na rozbudowę przystani w Jastarni , natomiast w dniu dzisiejszym przyszła wiadomość z Gminy Puck, która jest liderem pomorskiej trasy rowerowej – w budżecie pojawi się zadanie tras rowerowych, natomiast co z przystanią, zobaczymy jak będzie z finansami gminnymi.

Przewodnicząca Rady : informuję, że wpłynęło wystąpienie pokontrolne z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w sprawie kontroli w radzie realizacji zdań zleconych radom gmin z zakresu administracji rządowej oraz prawidłowości i terminowości załatwiania skarg i wniosków. Wynik kontrolny oceniono pozytywnie, zainteresowanych odsyłam do biura Rady.

10. Wolne wnioski.

Wniosków nie zgłoszono.

11. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jastarni: dziękuję Państwu za przybycie, ogłaszam zamknięcie obrad XXXIX zwyczajnej sesji Rady.

Załączniki do protokołu **szt. 22**

Jastarnia, dnia 30.10.2017 r. godz. 13.30

Protokołowała: Joanna Konkel

Protokół przyjęto: 30 listopada 2017

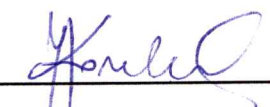
Obrady prowadziła:

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej Jastarni
Joanna Konkel
Joanna Konkel-Marchwińska

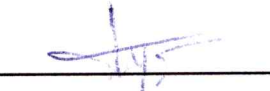
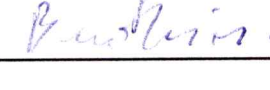
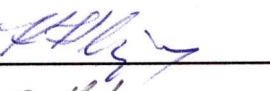
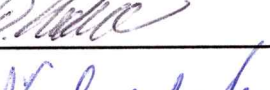
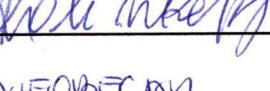
LISTA OBECNOŚCI

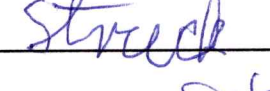
Radnych na XXXIX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 30 października 2017 roku godz. 11.00 w sali obrad Rady Miejskiej (parter UM) sala nr 5 Ratusza w Jastarni.

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 1. Konkel-Marchwińska Joanna | Przewodnicząca RM |
| 2. Gronalewska Michaela | Wiceprzewodn. RM |
| 3. Lenc Daniela | Wiceprzewodn. RM |
| 4. Barlasz Mariusz | |
| 5. Budzisz Elżbieta | |
| 6. Budzisz Leszek | |
| 7. Długi Bartłomiej | |
| 8. Klejna Kazimierz | |
| 9. Kohnke Daniel | |
| 10. Kohnke Barbara | |
| 11. Kohnke Andrzej | |
| 12. Konkel Marek | |
| 13. Stobba Rafał | |
| 14. Struck Ryszard | |
| 15. Struk Oskar | |



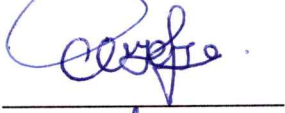
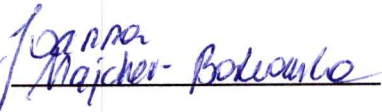
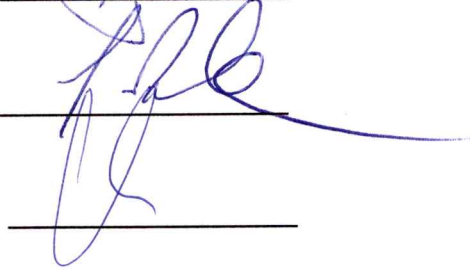
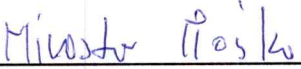
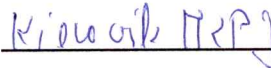
NIEOBECNA

NIEOBECNA


NIEOBECNA



NIEOBECNA



OBECNA

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na XXXIX sesję zwyczajną Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 30 października 2017 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady
Miejskiej

1.	Narkowicz Tyberiusz	Burmistrz Jastarni	
2.	Świdziński Jacek	Z-ca Burmistrza	
	Nadziejko Krzysztof	Skarbnik	
3.			
	Baranowski Adrian	Sekretarz	
4.			
5.		Radca prawny	
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Zat. 41 3 80 XXXIX. 2017

Przewodnicząca Rady Miejskiej
J A S T A R N I

Jastarnia, 23.10.2017 rok

Pani/Pan

a/a

Zapraszam na XXXIX zwykłą sesję Rady Miejskiej Jastarni, która odbędzie się w
dniu 30 października 2017 rok (poniedziałek) o godz. 11.00 w Sali posiedzeń Rady Miejskiej
(parter, sala Nr 5) Ratusza Miejskiego w Jastarni ul. Portowa nr 24.

W załączeniu proponowany porządek obrad .

Podstawa prawna urlopowania radnych: art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.
j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875)

**Informacja na XXXIX sesję Rady Miejskiej
o pracy Urzędu między sesjami**

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od ostatniej sesji w dniu 28 września 2017 r.

Burmistrz i Kierownik MZP Jastarnia złożyli rewizytę w Zielenogrodsku.

Z-ca Burmistrza wziął udział w drugim spotkaniu konsultacyjnym w ramach opracowywania projektu planu zagospodarowania przestrzennego polskich obszarów morskich. Burmistrz wniósł uwagi na piśmie do projektu oraz wystąpił do innych samorządów powiatu puckiego o wniesienie takich uwag.

Zostało zawarte 17 umów z mieszkańcami na dofinansowanie wymiany kotłów grzewczych. Zawarto umowy dot. zbycia nieruchomości w formie aktów notarialnych – wykaz w załączeniu.

Burmistrz z Przewodniczącą Rady Miasta spotkali się z Z-cą Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni w sprawie koniecznych zmian w projekcie Planów zagospodarowania OM.

Odbyły się warsztaty poświęcone zagospodarowaniu dworców kolejowych na terenie Gminy z udziałem PKP i mieszkańców.

Wykaz zamówień publicznych w załączeniu.


BURMISTRZ JASTARNI
Tybertusz Narkowicz

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miejski w Jastarni
w okresie od 28.09.2017 r. do 29.10.2017 r.

Nr zamówienia	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.13.2017	Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. Budowa węzła integracyjnego Jastarnia wraz z trasami dojazdowymi w ramach przedsięwzięcia partnerskiego realizowanego wspólnie z Gmina Władysławowo jako Partnera Wiodącego projektu „Budowa węzłów integracyjnych Władysławowo i Jastarnia wraz z trasami dojazdowymi”	Przetarg nieograniczony	Umowa z Panem Mateuszem Jezierskim prowadzącym działalność pod nazwą MAXPROJEKT Mateusz Jezierski została zawarta w dniu 17.10.2017 r.
271.14.2017	Świadczenie usług transportowych na rzecz Gminy Jastarnia	Przetarg nieograniczony	Umowa z Panem Wojciechem Konkolem prowadzącym działalność pod nazwą Publiczny Transport Zarobkowy Nr 1 w Jastarni została zawarta w dniu 24.10.2017 r.

Dadu



Wykaz umów notarialnych
zawartych w okresie od 29.09.2017 r. do 30.10.2017 r.

1. Sprzedaż gruntów w drodze bezprzetargowej (na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej).

Ryszard Kohnke. Realizacja uchwały Rady Miejskiej Jastarni Nr XXXIV/311/2017 z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gminnego gruntu niezabudowanego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, oznaczonego ewidencyjnie numerem 93, km 12 o pow. 81 m², położonego w Jastarni przy ul. A. Mickiewicza. Umowa notarialna Rep. A. 6682/2017 z dnia 6 października 2017 r. Cena nabycia nieruchomości gruntowej ustalona na podstawie operatu szacowania nieruchomości sporządzonego przez rzeczoznawcę majątkowego wyniosła brutto 29.160 zł (360,00 zł/m²).

2. Sprzedaż gruntów w drodze bezprzetargowej (na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej).

Mariusz i Gabriela Skrzypkowsy. Realizacja Uchwały Rady Miejskiej Jastarni Nr XXXIV/312/2017 z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gminnego gruntu niezabudowanego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, oznaczonego ewidencyjnie numerem 40/2, km 18 o pow. 75 m², położonego w Jastarni przy ul. A. Mickiewicza. Umowa notarialna Rep. A. 6688/2017 z dnia 6 października 2017 r. Cena nabycia nieruchomości gruntowej ustalona na podstawie operatu szacowania nieruchomości sporządzonego przez rzeczoznawcę majątkowego wyniosła brutto 30.000 zł (400 zł/m²).

3. Zamiana gruntów.

Daniela i Paweł Lenc. Realizacja Uchwały Nr XXXV/320/2017 z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gminnej oznaczonej numerem 48/13, km 22 o pow. 114 m², położonej w Jastarni przy ul. Herrmanna – wycenionej na kwotę brutto 41.040 zł, w tym pod. VAT w wys. 23%, tj. 7.674,15 zł (cena 1m² wynosi 360 zł/m²) – w zamian za nieruchomość stanowiącą własność osoby fizycznej, położoną w Jastarni przy ul. Herrmanna, stanowiącą działkę Nr 48/4, km 22 o pow. 86 m² – wycenionej na kwotę brutto 30.960 zł (cena 1 m² wynosi 360 zł). Umowa notarialna przenosząca własność w/w nieruchomości gruntowych Rep. A Nr 6675/2017 z dnia 06.10.2017 r. Dopłata na rzecz Gminy Jastarni wynikająca z różnicy wartości zamienianych gruntów wyniosła 10.080 zł.

Sporz.

Wioletta Orzechowska



Zat. w 7 do XXXIX.2017

URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 29.09.2017 – 30.10.2017

- 1 Zarządzenie Nr 176/2017 z dnia 02 października 2017r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług transportowych na rzecz Gminy Jastarnia”.
- 2 Zarządzenie Nr 177/2017 z dnia 05 października 2017r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru kandydatów na stanowisko Inspektora ds. gospodarki nieruchomościami w Urzędzie Miejskim w Jastarni.
- 3 Zarządzenie Nr 178/2017 z dnia 05 października 2017r w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni.
- 4 Zarządzenie Nr 179/2017 z dnia 05 października 2017r w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni.
- 5 Zarządzenie Nr 180/2017 z dnia 05 października 2017r w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie i utrzymanie zieleni.
- 6 Zarządzenie Nr 181/2017 z dnia 05 października 2017r w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej.
- 7 Zarządzenie Nr 182/2017 z dnia 05 października 2017r w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni.
- 8 Zarządzenie Nr 183/2017 z dnia 05 października 2017r w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.

- 9 Zarządzenie Nr 184/2017 z dnia 05 października 2017r w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni.
- 10 Zarządzenie Nr 185/2017 z dnia 05 października 2017r. o zmianie składu komisji przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług transportowych na rzecz Gminy Jastarnia”.
- 11 Zarządzenie Nr 186/2017 z dnia 05 października 2017r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług transportowych na rzecz Gminy Jastarnia”.
- 12 Zarządzenie Nr 187/2017 z dnia 10 października 2017r. w sprawie nie skorzystania z prawa pierwokupu.
- 13 Zarządzenie Nr 188/2017 z dnia 13 października 2017r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2017r.
- 14 Zarządzenie Nr 189/2017 z dnia 13 października 2017r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 15 Zarządzenie Nr 190/2017 z dnia 18 października 2017r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do sprzedaży w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego.
- 16 Zarządzenie Nr 191/2017 z dnia 18 października 2017r. w sprawie sporządzenia i ogłoszenia wykazu działek przeznaczonych do sprzedaży w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego.
- 17 Zarządzenie Nr 192/2017 z dnia 23 października 2017r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 18 Zarządzenie Nr 193/2017 z dnia 25 października 2017r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia za III kwartał 2017 roku oraz udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych.





Zat. w 8 DO XXXIX. 2017

URZĄD MIEJSKI w Jastarni

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

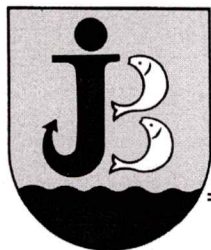
e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

Jastarnia, dn. 30 października 2017r.

W dniu 21 października 2017r. Burmistrz Jastarni ogłosił konkurs na wolne stanowisko urzędnicze – Inspektora ds. gospodarki nieruchomościami. Do dnia 02 października 2017r. (data zakończenia składania dokumentów aplikacyjnych) wpłynęły 3 oferty na w/wym. stanowisko. W pierwszym etapie naboru Komisja Rekrutacyjna (powołana Zarządzeniem Nr 177/2017 Burmistrza Jastarni z dnia 05 października 2017r.) przeprowadziła analizę dokumentów aplikacyjnych pod względem formalnym. Zgodnie z protokołem z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej z dnia 02 października 2017r. dwie osoby zakwalifikowały się do drugiego etapu konkursu. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami odbyły się w dniu 20 października 2017r. W wyniku przeprowadzonych rozmów najwyżej oceniona została Pani Ewa Świąteczak, która odpowiedziała prawidłowo na wszystkie pytania zadane przez członków Komisji Rekrutacyjnej. Całość dokumentacji z przeprowadzonego naboru zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jastarni.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Adrian Baranowski



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK – 7364- 9/2017

Jastarnia 30.10.2017 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana

Lp.	Podmiot w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miasta Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 27.09. – 30.10.2017 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych, usuwanie sprzątanie, zmiatanie, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawiało się 3 skazanych (jeden skazany z 2 wyrokami) z czego 1 skazany zakończył wykonywanie kary nałożonej przez Sąd. Na Chwilę obecną (30.09.2017 r.) w Urzędzie Miejskim Jastarni powinno stawić się do odpracowywania 6 (jedna osoba mas do wykonania 4 wyroki) osób skierowanych przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne. W przedmiotowym okresie do przedmiotowej pracy stawiała się tylko 3 osoby

W/w osoby na dzień 30.10.2017 r. mają do wykonania łącznie 9 wyroków zasądzonych przez Sąd.

Sporządził
INSPEKTOR ds. GKIM
mgr Marcin Rotta

Z poważaniem