

PROTOKÓŁ NR XL/2017

Z obrad XL sesji zwyczajnej Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się w dniu 30 listopada 2017r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady Miejskiej, Ratusza Miejskiego w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godzina 11.00 – zakończenie godz. 13.00

Obrady prowadzi Pani Joanna Konkel - Marchwińska Przewodnicząca Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzyła Pani J. Konkel - Marchwińska Przewodnicząca Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem : *otwieram obrady XL zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych Rady i zaproszone osoby.*

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadząca obrady stwierdziła prawomocność obrad: *stwierdzam, że obecnych na sesji jest 11 radnych, na ustawowy skład Rady 15 radnych, obrady są prawomocne do podejmowania uchwał.*

3. Przyjęcie porządku obrad sesji.

Przewodnicząca Rady : *Czy są wnioski do przekazanego Państwu porządku obrad?*

Radni wniosków nie zgłosili.

Następnie prowadząca obrady odczytała proponowany program sesji – po przeczytaniu :

Przewodnicząca Rady: *Czy Radni przyjmują odczytany program XL zwyczajnej sesji? – 11 radnych „za” przyjęciem, dziękuję.*

Przyjęty program stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XXXIX zwyczajnej sesji Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady : *informuję o przyjęciu protokołu z XXXIX zwyczajnej sesji Rady - Radni uwag nie wnieśli, protokół zostaje przyjęty i opublikowany w BIP - ie.*

5. Informacja Burmistrza o pracy Urzędu w okresie między sesjami Rady.

Przewodnicząca Rady : *Panie Burmistrzu proszę o informację o pracy urzędu między sesjami Rady.*

Burmistrz : *Wysoka Rado niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od 30 października do 30 listopada br. – odczytanie treści informacji – załącznik do protokołu nr 4.*

- informacji o zawartych umowach dzierżawnych – załącznik nr 5 do protokołu;
- wykazu zamówień publicznych przeprowadzonych przez Urząd Miejski w Jastarni – załącznik nr 6 do protokołu;
- wykazu wydanych zarządzeń Burmistrza – załącznik nr 7 do protokołu;
- informacji – wykazu podmiotów wykonywujących prace społeczne w ramach kar ograniczenia wolności i prac społecznie użytecznych – załącznik nr 8 do protokołu.

6. Interpelacje i zapytania Radnych.

Pytania zgłosili :

Radny O. Struk : *Rzqd wg informacji obciął subwencję oświatową w zakresie nauki języka kaszubskiego, w skali województwa jest to kwota 13 mln złotych , Jastarnia będzie miała obciążoną kwotę o ok. 50.000 zł np. Miastu Puck obciążono 127.000 zł. Władysławowo 192.000 zł. Hel 10.000 zł, Gmina Puck o kwotę 285.000 zł, moje pytanie jest złożone :*

- czy ten projekt nauki języka kaszubskiego będzie kontynuowany?
- czy w projekcie budżetu gminy ta obniżka jest zawarta?
- czy nie warto nawiązać jakiejś współpracy w zakresie tych cięć , czy widzimy konieczność przyłączenia się do petycji, czy Pan Burmistrz widzi zasadność, aby jakąś inicjatywę w tym zakresie podjąć?

Radny R.Stobba : *czy w związku z uchwałą zamiany gruntu w Juracie , nad którą w dniu dzisiejszym będziemy głosować – zostało skierowane pismo od miasta do wnioskodawcy informacja - dotycząca uporządkowania tego terenu, który oferują do zamiany?*

- czy w umowie z Panem Mądrym jest zapis o obowiązku utrzymywania przez niego skweru zielonego przy sklepie spożywczym przy ulicy Sosnowej?
- wniosek o dokonanie przeglądu przed zimą sprzętu , siatki, słupków na placu zabaw przy szkole w Juracie.

Radny K.Klejna : *w związku, że mamy swoje udziały w Komex-ie mam pytanie, jak będzie dalej, Koronowski mówi że rozwiąże przedsiębiorstwo. Czy mamy jakieś korzyści finansowe z Komex-u,? Co dalej będzie z tym Komex-em, jak Pan to widzi?*

Radny D.Kohnke: *zgłaszałem ponownie sprawę złego stanu chodnika przy rondzie, czy będzie coś robione w tym miejscu?*

Radny K.Klejna : *w centrum Kuźnicy stoi nadal szpetny barak, jak sprawa wygląda Panie mecenasie od strony prawnej?*

7. Podjęcie uchwał:

- 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarni na lata 2017 – 2021.
Prowadząca obrady Pani Joanna Konkul-Marchwińska Przewodnicząca Rady Miejskiej odczytała treść projektu uchwały.
Poinformowała również, iż zmiany w WPF zostały szczegółowo omówione przez Pana Skarbnika na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 24.11.2017, na którym radni zaopiniowali projekt pozytywnie.

Po odczytaniu treści projektu uchwały – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”*
Radni pytań nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XL/373/2017, stanowi załącznik do protokołu nr 9.

- 2) W sprawie zmian w Uchwale Nr XXIX/251/2016 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarni na 2017 rok.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.
Poinformowała również, iż zmiany w budżecie na 2017 rok zostały szczegółowo omówione na posiedzeniu Komisji budżetowej Rady w dniu 24.11.2017, które to zmiany zaopiniowano pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych *„czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?”*
Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XL/374/2017, stanowi załącznik do protokołu nr 10.

- 3) W sprawie zmian w uchwale Nr XXXIX/363/2017 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 30 października 2017 roku w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia.

Przewodnicząca Rady J. Konkel-Marchwińska odczytała treść projektu uchwały. Po odczytaniu prowadząca poprosiła o zgłaszanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono. Prowadząca obrady poinformowała, iż projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję budżetową Rady. Następnie przystąpiono do głosowania, zarządzanego przez prowadzącą.

Wynik głosowania : „za” podjęciem uchwały 11 głosów, „przeciw” 0 głosów , „wstrzymało się od głosu” 0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/375/2017** i stanowi załącznik do protokołu **nr 11**.

- 4) W sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.

Prowadząca obrady oddała głos Pani Wiceprzewodniczącej Rady M. Gronalewskiej która odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 21.11.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – Przewodnicząca Rady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/376/2017**, stanowi załącznik do protokołu **nr 12**.

- 5) W sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 rok.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 21.11.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/377/2017**, stanowi załącznik do **protokołu nr 13**.

- 6) W sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jastarnia.

Przewodnicząca Rady przekazała głos Pani M. Gronalewskiej Wiceprzewodniczącej celem odczytania treści projektu uchwały. Projekt został odczytany.

Po odczytaniu projektu , prowadząca obrady poinformowała, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 24.11.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Następnie prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radny D. Kohnke : *czy mamy obowiązek podjęcia takiej uchwały?*

J. Świdziński z-ca Burmistrza : *na terenie Gminy takie usługi prowadzi jeden przedsiębiorca, który obsługuje jedną nieruchomość , my jesteśmy zobowiązani wydać temu przedsiębiorcy zezwolenie w oparciu o uchwałę Rady. Jest to akt prawa miejscowego.*

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/378/2017**, stanowi załącznik do **protokołu nr 14**.

- 7) W sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności z zakresu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jastarni odczytała treść projektu uchwały. Poinformowała również, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 21.11.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*
Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują odczytaną uchwałę ?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów ,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/379/2017**, stanowi załącznik do **protokołu nr 15**.

- 8) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia .

Prowadząca obrady Pani Przewodnicząca Rady Miejskiej , odczytała treść projektu uchwały (projekt dotyczy dzierżawy części działki nr. 10/22 km 4).

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę, proszę o głosowanie?*

Wynik głosowania

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/380/2017**, stanowi załącznik do protokołu **nr 16**.

- 9) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia .

Prowadząca obrady Pani Przewodnicząca Rady Miejskiej , odczytała treść projektu uchwały (projekt dotyczy dzierżawy części działki nr. 10/22 km 4). Poinformowała również, iż projekt został zaopiniowany pozytywnie przez komisję Gospodarki miejskiej.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: *czy Radni podejmują odczytaną uchwałę, proszę o głosowanie?*

Wynik głosowania

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/381/2017**, stanowi załącznik do protokołu **nr 17**.

- 10) W sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata.

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 24.11.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują odczytaną uchwałę?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	12 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr XL/382/2017**, stanowi załącznik do **protokołu nr 18**.

- 11) W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani J. Konkel-Marchwińska prowadząca obrady, odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 24.11.2017 i zaopiniowany pozytywnie.

Następnie Przewodnicząca Rady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują odczytaną uchwałę?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	11 głosów,
„przeciw”	0 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr **XL/383/2017**, stanowi załącznik do **protokołu nr 19**.

12) W sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości (Jurata).

Prowadząca obrady odczytała treść projektu uchwały.

Poinformowała również, iż projekt proponowanej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniu właściwej Komisji Rady w dniu 24.11.2017.

Po odczytaniu projektu – prowadząca obrady skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni zgłaszają pytania w sprawie odczytanego projektu?*

Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadząca obrady zarządziła głosowanie i skierowała pytanie do Radnych: czy *Radni podejmują odczytaną uchwałę?*

Wynik głosowania (w głosowaniu udział bierze 11 radnych):

„za” podjęciem uchwały	1 głos,
„przeciw”	10 głosów,
„wstrzymało się od głosu”	0 głosów.

Uchwała nie została podjęta.

8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.

Przewodnicząca Rady : *proszę Panie Burmistrzu.*

Burmistrz : *jeżeli chodzi o cięcie środków na język kaszubski to nie znamy jeszcze kwoty jaka będzie nas dotyczyła, nie wykluczam tego, że może to być kwota 53.000 zł , uderza to w samorządy i naukę języka kaszubskiego. Każdą inicjatywę w obronie wydaje mi się, że jest warto poprzeć. O inicjatywie Zrzeszenia Kaszubsko-Pomorskiego nie słyszałem ale sprawdzimy to i na pewno poprzemy swoim głosem. Uzyskałem informacje z Gimnazjum, że nie ujmowaliśmy w budżecie na 2018 rok mniejszej kwoty. Planujemy nadal naukę języka kaszubskiego. W roku 2017 otrzymaliśmy kwotę 411.990 zł. na naukę 65 uczniów.*

- pytanie Pana R. Stobba - *kwestia nielegalnej zabudowy w Juracie i nieporządku, nie podejmując uchwały daliście mi Państwo argument do rozmów w tym temacie z właścicielem nieruchomości.*

- Pan Mądry *dzierżawi tylko parking w umowie jest zawarte, że ma sprzątać teren przyległy, nie jest zapisane że są to tereny zielone. Poleciałem pracownikowi aby wystosowano pismo do dzierżawcy, żeby wywiązywał się z umowy.*

J. Świdziński : *nie mamy tego terenu zielonego w wykazie.*

M. Gronalewska : *sądzę ,że powinniśmy włączyć ten teren do wykazu gminnego miejsc pielęgnacji terenów zielonych.*

Burmistrz : *po posiedzeniu komisji Gospodarki miejskiej pojechałem w teren , aby zobaczyć stan czystości Juraty, potwierdzają się w dużej części uwagi Pani Senator a także przy tej okazji zaobserwowałem pracę pracowników Komex-u w terenie – oceniam ją negatywnie. Co do Komex-u zawartym w pytaniu Pana K.Klejny, jest to szerszy temat, możemy porozmawiać w tym temacie na którymś z posiedzeń komisji.*

J. Świdziński : *przy kolejnej wersji umowy pielęgnacji terenów zielonych dopiszemy ten zieleniec przy sklepie w Juracie.*

- *Plac zabaw w ramach posiadanych środków, pozostałych ze środków przekazanych przez PiRPAiN – zrobimy konserwację, jeżeli zakres prac nie będzie zbyt duży.*

- *Wykonam także do końca roku prace przy placu zabaw przy Mickiewicza, chodzi o doświetlenie, wycięcie krzewów.*

Burmistrz : *jeżeli chodzi o barak w Kuźnicy , jesteśmy po rozmowie z Panem mecenasem, teraz jest sytuacja patowa, po śmierci właścicielki nieruchomości- proponuję abyśmy spotkali się zaraz po sesji w tej sprawie, ponieważ jest problem.*

-*Chodnik przy rondzie – J.Świdziński : w 2017 brak środków, należy wymienić kostkę, krawężniki też, planuję wykonanie do końca kwietnia 2018 roku.*

-*Także siłami własnymi wykonamy połączenie chodników od Polnej do placu zabaw do końca 04.2018. Do 15 grudnia planujemy poprawę nawierzchni odcinka ul. Polnej i Jeżynowej.*

- *Czarny szlak w Juracie – tam planujemy położenie płyt i uzupełnienie nawierzchni podsypką;*

- *zajmiemy się także odcinkiem ulicy Świętopętka, końcówki w kierunku do morza.*

Przewodnicząca Rady : *ul. Polna do Zatoki będzie uzupełniona ?*

J. Świdziński – *odcinek do Zatoki będzie poprawiony.*

9. Informacje i komunikaty.

Burmistrz : *11 grudnia podpisujemy umowę z Marszałkiem Województwa Pomorskiego na dofinansowanie zadań w których startujemy tj rozwój turystyki na obszarze Pętli żuławskiej i Zatoki gdańskiej a w pozostałych zadaniach jesteśmy partnerami - pomorskiej trasy rowerowej i właśnie 11 będziemy podpisywać umowę.*

10. Wolne wnioski.

K.Klejna : *zgłaszam konieczność przekazania niepotrzebnego sprzętu AGD, mebli do spania, taką informację o możliwości przekazania należy zgłosić do MOP-su.*

11. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jastarni: *dziękuję Państwu za przybycie, ogłaszam zamknięcie obrad XL zwyczajnej sesji Rady.*

Załączniki do protokołu **szt.19**

Jastarnia, dnia 30.11.2017 r. godz. 13.00

Protokołowała:

Protokół przyjęto:

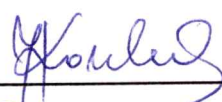
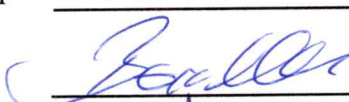
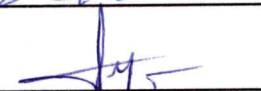
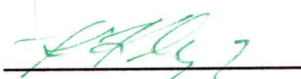
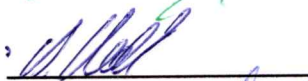
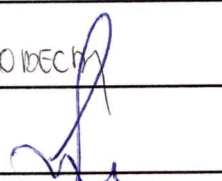
Obrady prowadziła:

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej Jastarni

Joanna Konkel-Marchwińska

LISTA OBECNOŚCI

Radnych na XL zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 30 listopada 2017 roku godz. 11.00 w sali obrad Rady Miejskiej (parter UM) sala nr 5 Ratusza w Jastarni.

1. Konkel-Marchwińska Joanna	Przewodnicząca RM	
2. Gronalewska Michaela	Wiceprzewodn. RM	
3. Lenc Daniela	Wiceprzewodn. RM	MEOBECNA
4. Barlasz Mariusz		
5. Budzisz Elżbieta		
6. Budzisz Leszek		Budzisz.
7. Długi Bartłomiej		MEOBECNY
8. Klejna Kazimierz		
9. Kohnke Daniel		
10. Kohnke Barbara		Kohnke
11. Kohnke Andrzej		MEOBECNY
12. Konkel Marek		MEOBECNY
13. Stobba Rafał		
14. Struck Ryszard		Struck
15. Struk Oskar		OBECNY Oskar

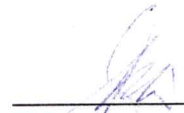
LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych na XL sesję zwyczajną Rady Miejskiej Jastarni
w dniu 30 listopada 2017 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady Miejskiej

1. Narkowicz Tyberiusz Burmistrz Jastarni

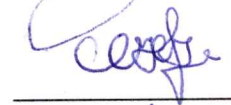


2. Świdziński Jacek Z-ca Burmistrza



Nadziejko Krzysztof Skarbnik

3. _____

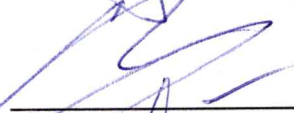


Baranowski Adrian Sekretarz

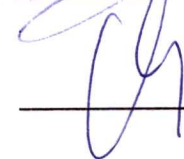
4. _____



5. Maciej Urbaniak Radca prawny



6. Miroslaw Piorko Kierownik PRP



7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

**Informacja na XL zwyczajną sesję Rady Miejskiej w dniu 30 października 2017 r.
o pracy Urzędu między sesjami**

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od ostatniej sesji w dniu 30 października 2017r.

31 października odbyło się Ratuszu w Jastarni spotkanie z przedstawicielami Zarządu Dróg Wojewódzkich n/t przejęcia przez Miasto przepompowni wód deszczowych przy skrzyżowaniu ul. Ks. Sychty i Mickiewicza w Borze. Ustalono działania konieczne do sformalizowania przesiewzienia.

7 listopada udział burmistrza w konwencie Powiatu Puckiego. Tematyka – szkolenie żeglarskie dla młodzieży ze środków PLGR, program RETROUT i ustalenia odnośnie terminów kolejnych konkursów w PLGR, w tym na drogi (ul. Sportowa).

10 i 11 listopada obchody Narodowego Święta Niepodległości – koncert dzieci ze szkoły i Michała Cieśluka (nieodpłatnie) na hali sportowej. Organizacja - Szkoła i MOKSiR; Msza Św. i złożenie wiązanek na cmentarzu.

Podpisano umowę na przebudowę pomnika Braci Kłósów i poległych podczas II Wojny Światowej.

14 listopada udział w posiedzeniu Komisji Doradczej Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej, które odbyło się w Helu.

16 listopada Burmistrz reprezentował Gminę na rozprawie sądowej w sprawie zasiedzenia dojazdu do Placówki Ochrony Wybrzeża UM w Gdyni oraz na WZ ZMiGM w Ustroniu Morskim, gdzie wziął udział w dyskusji n/t zmian ustawy o portach i przystaniach morskich, podkreślając brak podstaw dla założenia, że małe porty i przystanie są w stanie utrzymać się same, bez dopłat z zewnątrz.

W dniach 17 – 20 listopada Burmistrz z małżonką i Przewodnicząca RM złożyli rewizytę w Wiśle. W pierwszej połowie września gościł w Jastarni Burmistrz Wisły Pan Tomasz Bujok z małżonką. Wisła i Jastarnia nawiązały kontakty partnerskie na początku lat dwutysięcznych. W ramach współpracy Uczniowski Klub Sportowy z Jastarni wyjeżdżał w przeszłości na obóz sportowy do Wisły a młodzież wiślańska spędzała kolonie w szkole w Kuźnicy, natomiast podczas ferii zimowych tego roku nasza gmina wraz ze Stowarzyszeniem Turystycznym Kaszuby Północne miała własne stoisko promocyjne w beskidzkim kurorcie.

W trakcie ostatniego pobytu odbyło się spotkanie z Burmistrzem, Sekretarzem Miasta, pracownikami odpowiedzialnymi za promocję oraz Panią Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle. Omówiono propozycje dalszej współpracy, w której zgodnie z ustaleniami podjętymi we wrześniu w Jastarni, partycypować miałyby nasza Szkoła, wiślański MOPS oraz komórki promocji obu gmin. Chęć partycypacji zgłosił również dzierżawca szkoły w Kuźnicy.

Ogłoszono nabór ofert na dzierżawę szkoły w Jastarni na kolonie letnie.

Burmistrz, z-ca Burmistrza i Przewodnicząca RM wzięli udział w dwóch spotkaniach konsultacyjnych w ramach opracowywania projektu planu zagospodarowania przestrzennego polskich obszarów morskich.

21 listopada spotkanie z pracownikami MOPS z okazji Dnia Pracownika Socjalnego.

22 listopada spotkanie z Prezesem Revita (WDW w Juracie) w sprawie przejęcia ich sieci wodociągowej.

Odbyło się kilka posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, któremu przewodzi Burmistrz w związku z założonymi Niebieskimi Kartami w sytuacjach podejrzenia występowania przemocy w rodzinie.

Zawarto umowy dot. zbycia nieruchomości w formie aktów notarialnych – wykaz w załączeniu. Wykaz zamówień publicznych w załączeniu.

Burmistrz JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz

UMOWY DZIERŻAWY ZAWARTE W 2017 r.

1.Umowa Nr EG.6845.124.17 /103.17 z dnia 02.11.2017 r. 103/17	Piotr Baranowski Małgorzata Skowera- Baranowska 128,50 m2, cz. dz. nr 10/40, km 4 Jastarnia, ul. Sztormowa <u>01.10.2017r.-30.09.2020r.</u> (zagospodarowanie zieleni przydomowej)	2018 r. 427,56 zł w terminie do 15.07.2018r. 427,56 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT
2.Umowa Nr EG.6845.125.17 /104.17 z dnia 02.11.2017 r. 104/17	Marcin Gregorowicz Ewa Gregorowicz 128,50 m2, cz. dz. nr 10/40, km 4 Jastarnia, ul. Sztormowa <u>01.10.2017r.-30.09.2020r.</u> (zagospodarowanie zieleni przydomowej)	2018 r. 427,56 zł w terminie do 15.07.2018r. 427,56 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT
3.Umowa Nr EG.6845.42.16/ 105.17 z dnia 02.11.2017r. 105/17	Ryszard Dorawa 85 m2, cz. dz. nr 111/4, 109,110, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>17.09.2017r.- 16.09.2019r.</u> (działalność gastronomiczna – smażalnia ryb)	2018r. 5.691,05 zł w terminie do 15.07.2018r. 5.691,06 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT
4.Umowa Nr EG.6845.121.17/ 106.17 z dnia 02.11.2017r. 106/17	Tomasz Glembin 54 m2, dz. nr 46, km 18 Jastarnia, ul. Sportowa <u>czas nieoznaczony</u> (zagospodarowanie parkingu)	2018r. 661,77 zł w terminie do 15.07.2018r. 661,77 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT
5.Umowa Nr EG.6845.98.17/ 107.17 z dnia 02.11.2017r. 107/17	Ewa Niska 32 m2, dz. nr 55/3, 58/5, km 21 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.10.2017r. – 30.09.2017r.</u> (działalność handlowa- sprzedaż odzieży)	2018r. 4.750,00 zł w terminie do 15.07.2018r. 4.750,00 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT
6.Umowa Nr EG.6845.172.17/ 108.17 z dnia 02.11.2017r. 108/17	Marian Kohnke 70 m2, dz. nr 75/2, km 15 Jastarnia, ul. Sztormowa <u>02.11.2017r.- 01.11.20120r.</u> (zagospodarowanie zieleni)	2018r. 256,20 zł w terminie do 15.07.2018r. 256,20 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT

7.Umowa Nr EG.6845.103.17/ 109.17 z dnia 02.11.2017r. 109/17	Żaklina Traczyk 17 m2, cz. dz. nr 21/2, km 23 Jastarnia, ul. Portowa <u>19.06.2017r.- 19.06.2020r.</u> (zagospodarowanie i utrzymanie niskiej zieleni)	2018r. 62,22 zł w terminie do 15.07.2018r. 62,22 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT
8.Umowa Nr EG.6845.150.17/ 110.17 z dnia 30.11.2017r. 110/17	Jarosław Hanc 5,6 m2, cz. dz. nr 159, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>11.09.2017r.- 10.09.2018r.</u> (prezentacja i sprzedaż autorskich wyrobów ceramicznych)	2018r. 1.750,00 zł w terminie do 30.06.2018r. 1.750,00 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT
9.Umowa Nr EG.6845.167.17/ 111.17 z dnia 30.11.2017r. 111/17	Joanna Robakowska 35 m2, cz. dz. nr 100/2, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.11.2017r.- 31.10.2020r.</u> (zagospodarowanie parkingu z zielenią)	2018r. 428,92 zł w terminie do 15.07.2018r. 428,93 zł w terminie do 15.08.2018r. + 23% VAT

Sporz.

Wioletta Orzechowska

Jastarnia, 30.11.2017 r.

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miejski w Jastarni**w okresie od 30.10.2017 r. do 30.11.2017 r.**

Nr zamówienia publicznego	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.15.2017	Wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Budowa miejsc rekreacyjnych w Jastarni: a) placu zabaw i siłowni terenowej u zbiegu ulic: Mickiewicza – ks. B. Sychty b) placu zabaw i siłowni terenowej u zbiegu ulic: Herrmanna - Plac Necla (z możliwością składania ofert częściowych)”	Zamówienie z wolnej ręki	Negocjacje przeprowadzono dnia 8.11.2017 r.; Umowę podpisano 8.11.2017 r. z firmą BUILD Sp. z o.o., Lipusz
271.16.2017	Obsługa geodezyjno – kartograficzna Gminy Jastarnia w latach 2018-2020	Przetarg nieograniczony	Oferty składano do dnia 27.11.2017 r., postępowanie w toku.
271.17.2017	Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Jastarnia obejmująca zadania: I. Termomodernizację budynku OSP w Jastarni oraz Remont i przebudowę budynku OSP w Jastarni, II. Termomodernizację budynku Hali Widowiskowo-Sportowej w Jastarni	Przetarg nieograniczony	Termin składania ofert: 7.12.2017 r.

Kontrola



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

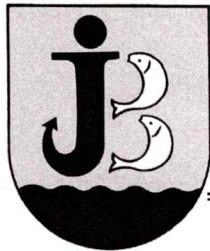
ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 31.10.2017 – 30.11.2017

- 1 Zarządzenie Nr 195/2017 z dnia 31 października 2017r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2017r.
- 2 Zarządzenie Nr 196/2017 z dnia 31 października 2017r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 3 Zarządzenie Nr 197/2017 z dnia 06 listopada 2017r. w sprawie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń taktycznych Ochotniczej Straży Pożarnej w Jastarni.
- 4 Zarządzenie Nr 198/2017 z dnia 06 listopada 2017r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Budowa miejsc rekreacyjnych w Jastarni: a) placu zabaw i siłowni terenowej u zbiegu ulic: Mickiewicza - Ks. B. Sychty, b) placu zabaw i siłowni terenowej u zbiegu ulic Herrmanna – Plac Necla (z możliwością składania ofert częściowych)”.
- 5 Zarządzenie Nr 199/2017 z dnia 08 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
- 6 Zarządzenie Nr 200/2017 z dnia 08 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 7 Zarządzenie Nr 201/2017 z dnia 08 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości zabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gospodarczej.
- 8 Zarządzenie Nr 202/2017 z dnia 13 listopada 2017r. o przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Obsługa geodezyjno – kartograficzna Gminy Jastarnia w latach 2018-2020”.

- 9 Zarządzenie Nr 203/2017 z dnia 13 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości zabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie usług transportu drogowego.
- 10 Zarządzenie Nr 204/2017 z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Jastarnia na lata 2018-2024.
- 11 Zarządzenie Nr 205/2017 z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie projektu uchwały budżetowej Gminy Miasta Jastarnia na rok 2018 wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnym i do projektu uchwały budżetowej.
- 12 Zarządzenie Nr 206/2017 z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 13 Zarządzenie Nr 207/2017 z dnia 15 listopada 2017r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2017r.
- 14 Zarządzenie Nr 208/2017 z dnia 15 listopada 2017r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 15 Zarządzenie Nr 209/2017 z dnia 16 listopada 2017r. o przygotowaniu p przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Gminy Jastarnia obejmująca zadania: I. Termomodernizację budynku OSP w Jastarni oraz Remont i przebudowę budynku OSP w Jastarni, II. Termomodernizację budynku Hali Widowiskowo – Sportowej w Jastarni”.
- 16 Zarządzenie Nr 210/2017 z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod składowanie sprzętu.
- 17 Zarządzenie Nr 211/2017 z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod prowadzenie karuzeli.
- 18 Zarządzenie Nr 212/2017 z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości zabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności gastronomicznej.

- 19 Zarządzenie Nr 213/12017 z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Kuźnicy, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.
- 20 Zarządzenie Nr 214/2017 z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2017r.
- 21 Zarządzenie Nr 215/2017 z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 22 Zarządzenie Nr 216/2017 z dnia 27 listopada 2017r. w sprawie powołania zespołu powypadkowego, w celu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku strażaków OSP w Jastarni w dniu 22 kwietnia 2017r.
- 23 Zarządzenie Nr 217/2017 z dnia 28 listopada 2017r. w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Jastarni za rok 2017.
- 24 Zarządzenie Nr 218/12017 z dnia 29 listopada 2017r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie parkingu.

Burmistrz JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK – 7364- 10/2017

Jastarnia 30.11.2017 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 26.10 – 30.11.2017 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, zmiatanie, inne prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawiło się 3 skazanych (jeden skazany z 4 wyrokami) z czego 1 skazany zakończył wykonywanie kary nałożonej przez Sąd. Na chwilę obecną (30.11.2017 r.) w Urzędzie Miejskim w Jastarni powinno stawić się do odpracowywania 6 osób (jedna osoba ma do wykonania 4 wyroki) skierowanych przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne. W przedmiotowym okresie do przedmiotowej pracy stawiły się tylko 3 osoby.

W/w osoby na dzień 30.10.2017 r. mają do wykonania łącznie 9 wyroków zasądzonych przez Sąd.

Sporządził
INSPEKTOR ds. GK i M
mgr Marcin Rotta

Z poważaniem
BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz