

ZARZĄDZENIE Nr 14/2019

BURMISTRZA JASTARNI

z dnia 09.01.2019r.

w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

Na podstawie art. 39 i art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994), art. 110 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1508), art. 54 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1510), art. 178 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998), art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 2220) art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 554 ze zm.), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 2134) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2018 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” i ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1832 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Panią Marzennę Dolemba – pełniącą obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni do:

1. Wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
2. Do załatwiania spraw i wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
3. Prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny i do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
4. prowadzenia postępowań, wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych,
5. prowadzenia postępowań, wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu funduszu alimentacyjnego,
6. podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania w tych sprawach, w tym przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego za wyjątkiem czynności określonych w art. 5 ust. 3b

i ust.6 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

7. występowania do komornika sądowego, prokuratury innych organów oraz Ministra Cyfryzacji w sprawach przeciwko dłużnikom alimentacyjnym,
8. prowadzenia postępowań, wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego,
9. prowadzenia postępowania oraz wydawania rozstrzygnięć, w tym decyzji, oraz przekazywania informacji na podstawie § 10 ust. 6 rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”,
10. prowadzenia postępowań z zakresu Karty Dużej Rodziny
11. podpisywania postanowień z zakresu ww. świadczeń.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz