

BRM.0002.5.2019

PROTOKÓŁ NR V/2019

Z obrad V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 24 stycznia 2019 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godzina 11.00 – zakończenie godz. 13.00

Obrady prowadzi Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady V zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych Rady i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 12 radnych, na ustawowy skład Rady 15 radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

D. Kohnke Przewodniczący Rady odczytał porządek obrad. Za przyjęciem porządku było 12 radnych. Program został przyjęty, stanowi załącznik do protokołu **nr 3**.

4. Przyjęcie protokołu z IV sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z IV sesji Rady. Radni uwag nie wniesli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

M. Gronalewska – proszę o interwencję służb porządkowych w Juracie na terenie działki przy rogu ul. Międzyrzecze i Ratibora, zobligowanie właściciela działki do uporządkowania i ogrodzenia terenu; należy wypracować praktykę odbioru terenów gminnych po zakończonych dzierżawach sezonowych tzn. zobligowania dzierżawców szkółek windsurfingowych do porządkowania terenu plaży i zabezpieczenie konstrukcji znajdujących się w wodzie.

B. Selin – proszę odnieść się do pisma Urzędu Morskiego z 12.12.2018 r. dotyczącego wału przeciwpowodziowego koło drogi rowerowej w zachodniej części Jastarni

W. Tul – proszę o dokończenie budowy ul. Polnej na skwerze przy zbiegu ul. Sychty i Mickiewicza oraz chodnika i jezdni przy tamtejszym palcu zabaw.

7. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni Pan D. Kohnke odczytał treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili.

W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/34/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

2) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni Pan D. Kohnke odczytał treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/35/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

3) w sprawie zatwierdzenie planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2019r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni odczytał treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/36/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

4) w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Jastarni na 2019r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/37/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

5) w sprawie ustanowienia programu ośłonowego w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/38/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

6) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wniesli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/39/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/40/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/41/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/42/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/43/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr V/44/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Odpowiedzi udzielił Burmistrz T. Narkowicz – wyślemy służby do Juraty w celu sprawdzenia placu budowy; zwrócimy się do Urzędu Morskiego jako właściwego organu w celu kontroli linii brzegowej przy terenach dzierżawionych pod szkółki; w miarę potrzeb przeprowadzamy kontrole dzierżawionych terenów.

J. Świdziński – z zaplanowanej w budżecie kwoty 231 tys. zł na bieżące remonty dróg 105 tys. zł przeznaczone jest na remont odcinka ul. Sychty przy placu zabaw; jeżeli zostaną płyty z utwardzenia ul. Jeżynowej postaramy się wykorzystać je na ul. Polnej.

W 2015 r. Urząd Morski zlecił opracowanie koncepcji zabezpieczenia przeciwpowodziowego, której zapisy przywołuje przy uzgadnianiu warunków dzierżawy kempingu. Wał przeciwpowodziowy od lotniska do Maszoperii, według tego dokumentu przebiegać ma wzdłuż ścieżki rowerowej, gdzie przebiega również magistrała wodociągowa. Według mojej wiedzy budowa wału nie mogłaby tam przebiegać. Koncepcja nie jest do końca wiążąca.

9. Wolne wnioski.

B. Selin odczytał interpelację w sprawie upamiętnienia Edmunda Perszke. (BRM.0003.3.2019)

M. Mońko zasygnalizował problem z zatrudnieniem pracownika do obsługi wyciągarki w porcie w Kuźnicy, poprosił radnych z Kuźnicy o pomoc w znalezieniu odpowiedniej osoby.

D. Kohnke wskazał, aby urząd kontrolował stan odśnieżania dróg realizowany przez Zarząd Dróg Wojewódzkich.

10. Informacje i komunikaty.

Ustalono terminy posiedzeń komisji i sesji

Sesja – 28.02.2019 r. godz. 11.00

Komisja Gospodarki Miejskiej i Budżetu – 7.02.2019 r. godz. 9.00

11. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił zamknięcie obrad V zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 24.01.2019 r. godz. 12.00

Załączniki do protokołu sztuk: 15

Nagranie z sesji dostępne jest na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:VI/2019.....

Obrady prowadził:

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Jastarni

Daniel Kohnke

Radnych na V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 24 stycznia 2019 roku godz. 11.00
w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni.

1. DANIEL KOHNKE	Przewodniczący RMJ	<i>Daniel Kohnke</i>
2. ANETA KAŁAMARZ	Wiceprzewodnicząca RMJ	<i>Aneta Kałamarz</i>
3. MONIKA PUTKOWSKA	Wiceprzewodnicząca RMJ	<i>Monika Putkowska</i>
4. PIOTR WIŚNIEWSKI		<i>Wiśniowski</i>
5. WOJCIECH TUL		<i>Wojciech Tul</i>
6. ANDRZEJ KOHNKE		—
7. BARTOSZ SELIN		<i>Bartosz Selin</i>
8. SYLWIA CHABOWSKA		<i>Chabowska</i>
9. MICHAŁ GRAFIK		—
10. PIOTR LISAKOWSKI		—
11. BŁAŻEJ BIEŻUŃSKI		<i>Biezuński</i>
12. IWONA CZAPP		<i>Czap</i>
13. LESZEK BUDZISZ		<i>Budzisz</i>
14. RAFAŁ STOBBA		<i>Stobba</i>
15. MICHAELA GRONALEWSKA		<i>Gronalewska</i>

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązanie się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

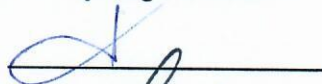
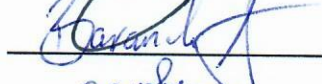
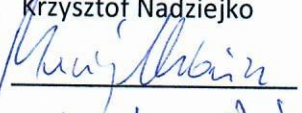
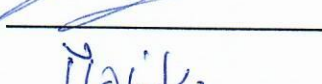
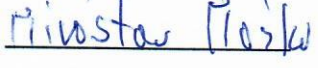
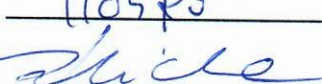
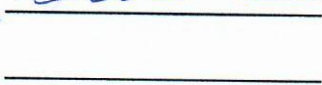
Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na V zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 24 stycznia 2019 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni

1.	Tyberiusz Narkowicz	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Krzysztof Nadziejko	Skarbnik Miasta	
5.		Kancelaria Prawna	
6.		MRP Jastarnia	
7.		ONE MORISIE	
8.			
9.			
10.			
11.			



RADA MIEJSKA JASTARNIA

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (58) 67 51 921, fax (58) 67 52 176

e-mail: radamiasta@jastarnia.pl

Załącznik nr 3 do
Protokołu V/2019

BRM.0002.5.2019

Jastarnia, 18.01.2019 r.

Szanowni Państwo
Radni Rady Miejskiej Jastarni

Zapraszam na **V** zwyczajną sesję Rady Miejskiej Jastarni, która odbędzie się w dniu
24 stycznia 2019 r. o godz. 11.00 w sali posiedzeń Rady Miejskiej (parter, sala Nr 5) w Urzędzie
Miejskim w Jastarni.

W załączeniu proponowany porządek obrad.

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej Jastarni

Ewa Świątczak

BRM

Proszę o zapoznanie się z treścią protokołu z IV zwyczajnej sesji RM, który dostępny jest do wglądu w biurze Rady Miejskiej.
Uwagi do treści protokołu, należy złożyć na piśmie na 3 dni przed sesją.

Podstawa prawna urlopowania radnych: art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.).

RADA MIEJSKA JASTARNIA
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD – V zwyczajnej SESJI RADY MIEJSKIEJ JASTARNI

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z IV sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia
 - 2) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok
 - 3) w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni na 2019r.
 - 4) w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Jastarni na 2019r.
 - 5) w sprawie ustanowienia programu osłonowego w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023
 - 6) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 53/7...)
 - 7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. 10/7...)
 - 8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. 21/3...)
 - 9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 7/4...)
 - 10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 449...)
 - 11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 462...)
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

Sprawozdanie Burmistrza Jastarni z pracy Urzędu na V zwyczajną sesję Rady Miejskiej

w dniu 24 stycznia 2019 r. za okres od ostatniej sesji, która odbyła się w dniu 27 grudnia 2018 r.

W przedmiotowym okresie wpłynęła interpelacja Pana Radnego Bartosza Selina w sprawie podjęcia wspólnych działań przez gminy Jastarnię, Władysławowo i Miasto Hel mających na celu zachowanie jednakowego standardu dla wszystkich pozasezonowych połączeń na linii kolejowej 213. Udzieliłem odpowiedzi informując, że w powyższej sprawie umówiłem spotkanie z Burmistrzem Helu oraz nawiązałem kontakt z Wiceburmistrzem Władysławowa.

Wystąpiłem, w związku z informacją o planowanym ogłoszeniu konkursu na projekty związane z rybacką infrastrukturą portową, do Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej o wydanie opinii ministra o wspólnym interesie użytkowników wód, w zakresie opracowywanego projektu Gminy Jastarnia dotyczącego budowy dwóch budynków magazynowych na sprzęt rybacki i doposażenia w sprzęt dźwigowy, tj. wymiany bramownicy na większą i montażu żurawika w kieszeni łodziowej

Odbyło się spotkanie z projektantem sieci gazowej w Juracie, podczas którego przedstawiciele Gminy wnieśli uwagi do projektu.

Z Księdzem Proboszczem Parafii w Jastarni i projektantem dokonano oględzin i przeanalizowano możliwość wykonania podjazdów dla niepełnosprawnych do kaplicy cmentarnej i na cmentarz w Jastarni. Projektant ma przedstawić warianty realizacji przedsięwzięcia.

Wziąłem udział w Zgromadzeniu Wspólników PUK „Komex” Sp. z o.o.. Zgłosiłem jako przedstawiciela Gminy w Radzie Nadzorczej PUK „Komex” Sp. z o.o. radcę prawnego Panią Anitę Karolak.

Odbyło się spotkanie w Urzędzie Morskim w Gdyni nt. zabezpieczenia przeciwpowodziowego Kuźnicy z udziałem przedstawicieli mieszkańców, Gminy Jastarnia, Urzędu Morskiego w Gdyni i projektantów.

Wziąłem udział w konsultacjach Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego.

Wpłynęła odpowiedź NFOŚiGW na wniosek skierowany do Prezesa Rady Ministrów w sprawie Programu „Czyste powietrze”.

Wykonałem objazd brzegów w związku ze sztormami i alarmem przeciwpowodziowym.

Zaopiniowałem pozytywnie kandydaturę asp. szt. Marka Grabowskiego na Komendanta Komisariatu Policji w Juracie.

W ubiegłym tygodniu ruszył projekt nauki pływania i żeglowania realizowany ze Starostwem Powiatowym w Pucku i gminami ze środków PLGR.

Wziąłem udział w uroczystościach pogrzebowych Prezydenta Gdańska śp. Pawła Adamowicza.

W załączeniu:

- wykaz umów notarialnych od ostatniej sesji RM; - wykaz umów dzierżawy;
- wykaz podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna;
- wykaz zarządzeń Burmistrza.

BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz

Wykaz umów notarialnych
zawartych w okresie od ostatniej sesji do 24.01.2019 r.

1. Sprzedaż gruntów w drodze bezprzetargowej (na poprawę warunków zagospodarowania działki przyległej).

Osoby fizyczne (dwóch współwłaścicieli - braci). Realizacja Uchwały Nr XLIX/478/2018 z dnia 23 lipca 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni. Nieruchomość gminna oznaczona ewidencyjnie numerem 74/7 k.m. 25 o pow. 49 m2 położona w Jastarni (rejon, róg ul. Sychty/Kościuszki)

W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego działka przeznaczona jest pod tereny wielofunkcyjne z przewagą funkcji mieszkaniowej. Umowa notarialna z dnia 11-01-2019.

Cena nieruchomości gruntowej o pow.49 m2 ustalona została na kwotę brutto 21.560 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy pięćset sześćdziesiąt złotych 00/100), w tym pod. VAT w wys. 23% tj. 4.031,54 zł (440 zł/m2)

Sporządził
Tomasz Karczyński

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz

UMOWY DZIERŻAWY ZAWARTE W 2018r. i 2019r.

Nr umowy	Przedmiot dzierżawy Okres i cel dzierżawy	Stawki czynszu dzierżawnego netto
1.Umowa Nr EG.6845.166.18 /01.19 z dnia 08.01.2019 r. 01/19	94.135 m2, cz. dz. nr 10/26, 10/27, 10/37, 10/6, km 4, Jastarnia, ul. A. Mickiewicza <u>08.01.2019r.- 07.01.2024r.</u> (działalność lądowiska statków powietrznych)	2019 r. 67.422,40 zł w terminie do 08.01.2019r. + 23%VAT
2.Umowa Nr EG.6845.143.18 /122.18 z dnia 30.11.2018 r. 122/18	18,30 m2, cz. dz. nr 99, obręb Jurata Jurata, ul. Wojska Polskiego <u>01.10.2018r.- 30.09.2019r.</u> (prowadzenie szaletu publicznego)	2019 r. 74,04 zł w terminie do 15.07.2019r. 74,04 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT

Sporz.

Wioletta Orzechowska

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

GK.7364.1.2019

Jastarnia 24.01.2019 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 27.12.2018 – 24.01.2019 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 4 skazanych, wykonywanie wyroków. Na chwilę obecną (24.01.2019 r.) w Urzędzie Miejskim w Jastarni powinno stawić się do odpracowywania 7 osób skierowanych przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne, które mają do wykonania łącznie 7 wyroków. Jeden wyrok został umorzony.

Sporządził

INSPEKTOR ds. GKiM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz

URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 01.01.2019 – 24.01.2019

- 1 Zarządzenie Nr 1/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności handlowej.
- 2 Zarządzenie Nr 2/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie miejsc parkingowych.
- 3 Zarządzenie Nr 3/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie miejsc parkingowych.
- 4 Zarządzenie Nr 4/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie zieleni i dojścia do nieruchomości sąsiedniej.
- 5 Zarządzenie Nr 5/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod dojście do punktu gastronomicznego.
- 6 Zarządzenie Nr 6/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod posadowienie napędów rogatkowych, sygnalizatorów drogowych oraz masztów kamer celem zabezpieczenia przejazdu kolejowego.
- 7 Zarządzenie Nr 7/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie mieszkalne – zielony ogródek.
- 8 Zarządzenie Nr 8/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie dojazdu do nieruchomości przyległej.

- 9 Zarządzenie Nr 9/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarnia, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie mieszkalne – składowanie materiałów opałowch oraz postawienie samochodu.
- 10 Zarządzenie Nr 10/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarnia, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie placu dojazdowo – manewrowego.
- 11 Zarządzenie Nr 11/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarnia, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie dojścia i dojazdu do nieruchomości sąsiedniej.
- 12 Zarządzenie Nr 12/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarnia, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie mieszkalne – zielony ogródek.
- 13 Zarządzenie Nr 13/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2019r.
- 14 Zarządzenie Nr 14/2019 z dnia 09 stycznia 2019r. w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz

Wykaz sporządził Sekretarz Miasta Adrian Baranowski.

Jastarnia, 24.01.2019 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni
w okresie od 27.12.2018 r. do 24.01.2019 r.

W okresie 27.12.2018 r. do 24.01.2019 r. nie przeprowadzono żadnego postępowania przetargowego.

Łukasz