

BRM.0002.8.2019

PROTOKÓŁ NR VIII/2019

Z obrad VIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 29 kwietnia 2019 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: **nr 1** lista radnych, **nr 2** lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 11.00 – zakończenie godz. 12.50

Obrady prowadził Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady VIII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 12 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał proponowany porządek obrad. Radni uwag nie zgłosili. 12 głosami „za” porządek obrad został przyjęty i stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z VII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z VII sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

Do obrad dołączył radny Michał Grafik. Obecnych na sesji 13 radnych.

5. Informacja o przygotowaniu Gminy do sezonu letniego 2019 r. – stanowi załącznik nr 4 i 5 do protokołu.

Przewodniczący Rady oddał głos zaproszonemu Komendantowi Komisariatu Policji w Juracie asp. szt. Markowi Grabowskiemu, który przedstawił stan zatrudnienia w komisariacie oraz podziękował za pomoc przy zakwaterowaniu policjantów sezonowych oraz za dofinansowanie zakupu radiowozu. Radni nie zgłosili żadnych pytań do Komendanta.

6. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Wykaz Zarządzeń Burmistrza w okresie 28.03.2019-29.04.2019, stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych w Urzędzie Miejskiej w Jastarni w okresie od 28.03.2019 r. do 29.04.2019, stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

Wykaz zawartych umów dzierżawy, stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

Wykaz podmiotów, w których wykonywane są prace społeczne, stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

7. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z wyników kontroli przeprowadzonej w Miejskim Zarządzie Portu Jastarnia.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Sylwia Chabowska odczytała protokół z przeprowadzonej kontroli. W zakresie wykonania budżetu za 2018 r., analizy wynagrodzeń pracowników oraz realizacji zadań statutowych, Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości.

8. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

I. Czapp poruszyła temat postoju kamperów w weekendy na parkingu przy ul. Hallera w Kuźnicy. Burmistrz potwierdził, że taka sytuacja miała miejsce, ale póki nie ma problemu z miejscami parkingowymi, należy rozważyć jak ewentualny zakaz wypłyne na wizerunek gminy.

B. Selin wskazał, że konieczne jest oznakowanie pionowe i poziome miejsc parkingowych.

Mec. Borkowska dodała, że większość kamperów waży powyżej 2,5 tony i takie nie powinny tam parkować. Zasugerowała również, że należy zastanowić się o miejscu np. teren MZP Jastarnia, gdzie można byłoby pobrać wodę, zostawić nieczystości. Wypoczynek w kamperach to rozwijający się trend i należy pomyśleć o takich turystach.

Dyrektor MOKSiR M. Balicka poinformowała o godzinach pracy Informacji Turystycznej w okresie Weekendu Majowego oraz o organizowanych imprezach. Zwróciła również uwagę na problem dostępności toalety na dworcu PKP po weekendzie.

Kierownik MZP Jastarnia M. Mońko poinformował o kończącej się procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie mariny i gotowości do sezonu.

P. Wiśniewski wskazał konieczność częstszego wywozu odpadów z terenu portu.

W. Tul zapytał o termin realizacji podjazdu dla niepełnosprawnego mieszkańca Jastarni. Burmistrz wyjaśnił, że wniosek o budowę podjazdu nie ma uzasadnienia. Mieszaniec ma dostęp do posesji, droga i chodnik są nowe, odebrane przez nadzór budowlany i nie ma potrzeby przebudowy.

9. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2019-2024

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni Pan D. Kohnke odczytał treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/66/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

2) w sprawie zmian w Uchwale Nr V/35/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni Pan D. Kohnke odczytał treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/67/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

3) w sprawie ustalenia cen maksymalnych oraz określenia stref taryfowych obowiązujących przy przewozie osób taksówkami na terenie Gminy Jastarnia

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni odczytał treść projektu uchwały. Radni uwag nie zgłosili. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/68/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

4) w sprawie planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jastarnia oraz określenia granic ich obwodów

Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/69/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

5) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów najmu pomieszczeń magazynowych na sprzęt rybacki w budynku stanowiącym własność Gminy Jastarnia położonym w Kuźnicy przy ul. Hallera 23

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/70/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 15** do protokołu.

6) w sprawie określenia zasad obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Jastarnia służebnością przesyłu

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/71/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 16** do protokołu.

7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/72/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 17** do protokołu.

8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/73/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 18** do protokołu.

9) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/74/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 19** do protokołu.

10) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/75/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 20** do protokołu.

11) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/76/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 21** do protokołu.

12) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/77/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 22** do protokołu.

13) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/78/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 23** do protokołu.

14) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje **Nr VIII/79/2019** i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik **nr 24** do protokołu.

10. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Udzielono na bieżąco – pkt. 8

11. Wolne wnioski.

Burmistrz poinformował o możliwości wyjazdu studyjnego pn. „Produkt lokalny i tradycyjny – śladem wzorów z południa Polski”. Wyjazd organizowany jest przez PLGR w dniach 15-18.05.2019 r.

S. Chabowska zwróciła uwagę, aby w sklepach zwiększyć nakład Biuletynu Informacyjnego.

12. Informacje i komunikaty.

Ustalono terminy posiedzeń komisji:

Komisja Gospodarki Miejskiej i Budżetu – 16.05.2019 r. godz. 9.00

Komisja Oświaty i Spraw Społecznych – 23.05.2019 r. godz. 12.00

13. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił zamknięcie obrad VIII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 29.04.2019 r. godz. 12.50

Załączniki do protokołu sztuk: 24

Części nagrania z sesji dostępne są na stronie bip.jastarnia.pl (awaria łącza internetowego).

Protokołowała: E. Świątczak

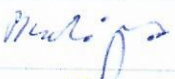
Protokół przyjęty: *1x / 2019*
PRZEWODNICZĄCY

Obrady prowadził: *Daniel Kohnke*
Rady Miejskiej Jastarni

Daniel Kohnke

LISTA OBECNOŚCI

Radnych na VIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 29 kwietnia 2019 roku godz. 11.00
w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni.

1. DANIEL KOHNKE	Przewodniczący RMJ	
2. ANETA KAŁAMARZ	Wiceprzewodnicząca RMJ	
3. MONIKA PUTKOWSKA	Wiceprzewodnicząca RMJ	—
4. PIOTR WIŚNIEWSKI		
5. WOJCIECH TUL		
6. ANDRZEJ KOHNKE		
7. BARTOSZ SELIN		
8. SYLWIA CHABOWSKA		
9. MICHAŁ GRAFIK		
10. PIOTR LISAKOWSKI	+	—
11. BŁAŻEJ BIEŻUŃSKI	—	—
12. IWONA CZAPP		
13. LESZEK BUDZISZ		
14. RAFAŁ STOBBA		
15. MICHAELA GRONALEWSKA		

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

- Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 - Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 - Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 - Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 - Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - Mieszkańcy Gminy
 - Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 - Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - YouTube
 - Facebook
 - Strona Główna www.jastarnia.pl
 - Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

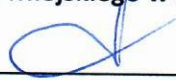
Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na VIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 29 kwietnia 2019 r. o godz. 11.00 w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|--|
| 1. Tyberiusz Narkowicz | Burmistrz |  |
| 2. Jacek Świdziński | z-ca Burmistrza | <i>W delegacji</i> |
| 3. Adrian Baranowski | Sekretarz Miasta | <i>Zajstępnym wybawach</i> |
| 4. Krzysztof Nadziejko | Skarbnik Miasta | <i>ceksa</i> |
| 5. <i>Joanna Majcher-Borowska</i> | Kancelaria Prawna | <i>J. Majcher</i> |
| 6. <i>Maciek Grobowski</i> | <i>Kondukt KP Jastarni</i> | <i>Maciek</i> |
| 7. <i>Ilwosław Polko</i> | | <i>Ilwosław</i> |
| 8. <i>MARTA BAŁICKA</i> | <i>DYREKTOR MOKSIR</i> | <i>obecna ś. Sylwester</i> |
| 9. <i>OSKAR SIKUR</i> | | <i>obecny ś. Sylwester</i> |
| 10. _____ | _____ | _____ |
| 11. _____ | _____ | _____ |
| 12. _____ | _____ | _____ |



RADA MIEJSKA JASTARNIA

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (58) 67 51 921, fax (58) 67 52 176

e-mail: radamiasta@jastarnia.pl

ZAŁĄCZENIE NR 3 D
PROTOKOŁU VIII / 2019

BRM.0002.8.2019

Jastarnia, 23.04.2019 r.

Szanowni Państwo
Radni Rady Miejskiej Jastarni

Zapraszam na **VIII zwyczajną sesję Rady Miejskiej Jastarni**, która odbędzie się **29 kwietnia 2019 r. o godz. 11.00** w sali posiedzeń Rady Miejskiej (parter, sala Nr 5) w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

W załączeniu proponowany porządek obrad.

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej Jastarni

Ewa Świątczak

BRM

Proszę o zapoznanie się z treścią protokołu z VII zwyczajnej sesji RM, który dostępny jest do wglądu w biurze Rady Miejskiej. Uwagi do treści protokołu, należy złożyć na piśmie na 3 dni przed sesją.

Podstawa prawna urlopowania radnych: art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 506).

RADA MIEJSKA JASTARNIA
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD – VIII zwyczajnej SESJI RADY MIEJSKIEJ JASTARNI

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z VII sesji Rady.
5. Informacja o przygotowaniu Gminy do sezonu letniego 2019 r.
6. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
7. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z wyników kontroli przeprowadzonej w Miejskim Zarządzie Portu Jastarnia.
8. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
9. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2019-2024
 - 2) w sprawie zmian w Uchwale Nr V/35/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok
 - 3) w sprawie ustalenia cen maksymalnych oraz określenia stref taryfowych obowiązujących przy przewożeniu osób taksówkami na terenie Gminy Jastarnia
 - 4) w sprawie planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jastarnia oraz określenia granic ich obwodów
 - 5) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów najmu pomieszczeń magazynowych na sprzęt rybacki w budynku stanowiącym własność Gminy Jastarnia położonym w Kuźnicy przy ul. Hallera 23
 - 6) w sprawie określenia zasad obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Jastarnia służebnością przesyłu
 - 7) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 417...)
 - 8) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 417, 419...)
 - 9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 5/13...)
 - 10) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 10/19...)
 - 11) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 10/19, 11...)
 - 12) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 52/2...)
 - 13) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz. 79/4...)
 - 14) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz. 83/2...)
10. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
11. Wolne wnioski.
12. Informacje i komunikaty.
13. Zakończenie obrad.

Informacja o przygotowaniach Gminy Jastarnia do sezonu letniego 2019.

1. Na plażach nadmorskich gmina prowadzić będzie w okresie 1 lipca – 31 sierpnia 6 kąpielisk strzeżonych (Kuźnica - wejście nr 32; Jastarnia „Ogrodowa” - wejście nr 43-44 ; Jastarnia „Bałtycka” - wejście nr 46-47; Jastarnia „Zdrojowy” - wejście nr 49; Jastarnia „Leśna” - wejście nr 52; Jurata - wejście nr 61). Celem zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników kąpielisk gmina zatrudni 28 ratowników wodnych, wyposaży kąpieliska w podstawowy sprzęt ratowniczy oraz dodatkowo w: skuter wodny z platforma ratowniczą, dwie łodzie hybrydowe , dwa quadry, środki łączności (telefony komórkowe i ręczne radiostacje UKF), 11 zestawów ratownictwa medycznego R-1, 3 zestawy ratownictwa medycznego R-2, 6 defibrylatorów, 3 respiratory.
2. Na kąpieliskach w Kuźnicy (wejście 33), Jastarni (wejście nr 47), Juracie (wejście 60) w sezonie kąpielowym dostępne będą wózki kąpielowe dla osób z niepełnosprawnością ruchową.
3. Na terenie gminy w sezonie działać będą sanitariaty publiczne: 6 stacjonarnych (po 2 sanitariaty w Kuźnicy, Jastarni, Jaracie) oraz do 40 przenośnych kabin.
4. Urząd Miejski w Jastarni całorocznie zatrudnia 2 funkcjonariuszy Straży Miejskiej. W okresie wakacyjnym planowane jest zwiększenie zatrudnienia do poziomu umożliwiającego prowadzenie dwuosobowych patroli terenowych pomiędzy godzinami 8.00 – 20.00. Straż Miejska dysponuje jednym samochodem.
5. Obsada osobowa Komisariatu Policji w Juracie w miesiącach letnich powiększona zostanie o 8 funkcjonariuszy. Zakres działań i organizację pracy funkcjonariuszy określi komendant placówki. Koszty zakwaterowania funkcjonariuszy sił wsparcia pokryją solidarnie Gmina Jastarnia i Miasto Hel.
6. Teren gminy objęty jest Strefą Płatnego Parkowania na podstawie uchwały Rady Miasta Jastarni z roku 2013 z późniejszymi zmianami. Tekst jednolity opublikowano w Dz. Urz. Województwa Pomorskiego z roku 2017 poz. 4454. Strefa obejmuje ok. 1100 miejsc postojowych. Wnoszenia opłat za postój w strefie obowiązuje od 1 lipca do 31 sierpnia. Strefą zarządza CITY Parking Group S.A z Grudziądza. Biuro SPP w Jastarni działa w okresie 23.06. – 15.09 w budynku przy ul. Portowej 4.
7. Na terenie gminy wyznaczono i oznakowano ponad 50 miejsc postojowych przeznaczonych wyłącznie dla osób niepełnosprawnych.
8. Utrzymanie czystości na drogach gminnych i powiatowych, chodnikach, placach, ścieżkach rowerowych, przejściach kolejowych, w parkach, skwerach i zieleńcach (z wyłączeniem terenów leśnych), mycie ławek, wiat przystankowych, oczyszczanie słupów ogłoszeniowych z wykonuje na podstawie umowy przedsiębiorstwo „Usługi Transportowe Robert Lewicki” ze Starzyna. Śmietniczki uliczne opróżniane są w miesiącach maj i wrzesień 3 x w tygodniu, w miesiącach: czerwiec, lipiec, sierpień 1 x dziennie.

9. Na okres od stycznia do grudnia Urząd Miejski zatrudnia 5 pracowników gospodarczych. W okresie od 15 kwietnia do 30 października zatrudnianych jest dodatkowo kolejnych 5 pracowników gospodarczych. Podstawowym zadaniem pracowników jest: ręczne odśnieżanie w sezonie zimowym, porządkowanie gminnych terenów leśnych, pozimowe sprzątanie terenów publicznych nie objętych umową z pkt. 7, drobne remonty urządzeń małej architektury, rozwinięcie wyposażenia kąpielisk przed sezonem, bieżące sprzątanie w sezonie wakacyjnym terenów publicznych nie objętych umową z pkt. 7, zwinięcie wyposażenia kąpielisk po sezonie.
10. Przygotowywane jest zapytanie o usługę mechanicznego czyszczenia w sezonie kąpielowym wybranych terenów plażowych. Zawarcie umowy planowane jest do końca maja br.
11. Finalizowane jest zamówienie na budowę miejsc postojowych wzdłuż zachodniego odcinka ul. gen. Józefa Hallera w Kuźnicy. Powstanie 36 miejsc postojowych, w tym dwa przeznaczone dla niepełnosprawnych.
12. W wyniku prac inwestycyjnych przeprowadzonych na terenie Miejskiego Zarządu Portu w Jastarni przystań jachtowa dysponować będzie 127 miejscami postojowymi przy pomostach pływających, zapleczem sanitarnym z 7 prysznicami, 5 WC , 5 umywalkami i pralnią. W sezonie żeglarskim od 01.05. do 30.09 MZP zapewni całodobową obsługę bosmańską przystani.
13. Na terenie oczyszczalni ścieków w Juracie prowadzone są przez Spółkę Wodno – Ściekową SWARZEWO prace budowlane związane z rozbudową i modernizacją obiektu. Do sezonu wakacyjnego uruchomione zostaną nowe obiekty: bioreaktory nr 1 i nr 4, stacja dmuchaw, stacja odwadniania osadu. Pracować będą również nie zmodernizowane jeszcze obiekty, w tym bioreaktory nr 2 i nr 3 zapewniając pełną przepustowość oczyszczalni. W sezonie wakacyjnym nie będą prowadzone prace budowlane na podstawowych obiektach technologicznych oczyszczalni.

Opracował:
Jacek Świdziński
26.04.2019r.

BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Markowicz

Przygotowania gminy do weekendu 26.04 – 05.05.2019r.

1. Uruchomione zostaną stałe WC:
 - w kuźnicy przy dworcu PKP i przy bosmanacie w porcie.
 - w Jastarni przy dworcu PKP i samoobsługowy przy ul. Mariana Stelmaszczyka.
 - w Juracie przy dworcu PKP i przy ul. Międzyzdroje.
2. Ustawione zostaną przenośne kabiny sanitarne:
 - w Kuźnicy na wejściu nr 32.
 - w Jastarni na wejściach nr 46, 47, 49, 51, 52 oraz przy ul. Rynkowej.
3. Ustawione zostaną stojaki z workami na śmieci na plażach nadmorskich:
 - w Kuźnicy na wejściach nr 32, 33, 34.
 - w Jastarni na wejściach nr 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52.
 - w Juracie na wejściach nr 60, 61, 62.
4. Śmietniczki miejskie opróżniane będą w dnia 29.04, 01.05, 02.05, 04.05.
5. Flagi państwowe wywieszone będą od 30.04 do 06.05.2019. Flagi kaszubskie w rejonie „starej Jastarni” od 30.04 do 06.05.2019.

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz

Opisano:

20.04.2019

Sprawozdanie Burmistrza Jastarni z pracy Urzędu na VIII zwyczajną sesję Rady Miejskiej

w dniu 29 kwietnia 2019 r. za okres od ostatniej zwyczajnej sesji RM w dniu 28 marca 2019 r.

Zakończyły się roboty budowlane przy rozbudowie przystani jachtowej w Jastarni. Rozbudowa istniejącego budynku gromadzenia odpadów i przystosowanie go do funkcji zaplecza sanitarnego przystani pochłonęła ogółem 682.204,21 zł. Budowę przeprowadziła firma SŁAW- INSTAL Sławomir Okoń z Pucka w oparciu o projekt budowlany autorstwa biura projektowego WUPROHYD sp. z oo. z Gdyni. Przed rozpoczęciem eksploatacji obiektu uzyskać musimy od Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego z Gdańska pozwolenie na użytkowanie. Trwająca od 12 kwietnia bieżącego roku procedura administracyjna zakończy się zapewne do połowy maja.

Rozbudowa przystani jachtowej polegająca na wymianie dwóch istniejących pomostów pływających na większe i lepiej wyposażone dwa stumetrowe pomosty z odnogami umożliwiającymi zacumowanie 92 jednostek pływających pochłonęła ogółem 2.999.287,35 zł. Wykonawcą robót była spółka KAROS, z Sędławek na pograniczu Warmii i Mazur. Ten obiekt budowlany wymaga jedynie zgłoszenia do nadzoru budowlanego zakończenia robót, dlatego do użytkowania pomostów przystąpić możemy z końcem kwietnia bieżącego roku.

W pierwszym tygodniu maja zakończymy postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na budowę miejsc postojowych przy wschodnim odcinku ulicy gen. Józefa Hallera w Kuźnicy. Prace budowlane powinny zacząć się w połowie maja i zakończyć do 15 czerwca bieżącego roku. Powstanie 36 miejsc do parkowania prostopadłego, w tym dwa dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

W połowie kwietnia bieżącego roku Firma Budowlano – Drogowa MTM S.A. z Gdyni dokonała modernizacji zdegradowanych odcinków nawierzchni w zachodniej części ul. ks. Bernarda Sychty w Jastarni. Robotami objęto odcinki o łącznej długości nie przekraczającej 95 metrów, co stanowi zaledwie 5% pełnej długości ulicy. Prace pochłonęły 103.626,27 zł.

Równolegle firma EUROKAN z Sośniewic dokonała wymiany 15 sztuk uszkodzonych żeliwnych włązów studni kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz wpustów deszczowych na ul. ks. Bernarda Sychty i Portowej. Włązy do kanalizacji sanitarnej dostarczyła spółka EKOWIK z Władysławowa. Koszt tych prac wyniósł 35.055,00 zł.

Ponieważ obie wymienione ulice są drogami powiatowymi w zarządzie gminy Burmistrz Jastarni wystąpił do Starosty Puckiego o zwiększenie przyznanej dotacji z budżetu Powiatu Puckiego na utrzymanie dróg wynoszącej obecnie 39.808,00 zł.

Wszyscy jesteśmy świadkami szkód dokonywanych przez dziki, dewastujące miejskie i prywatne zieleńce i trawniki. Są one też niebezpieczne dla człowieka i mimo pozornego oswojenia zawsze mogą zaatakować. W ostatnim okresie doszło do ranienia przez dziką psa oraz, jak to zgłoszono w Urzędzie Miejskim „ataku na dzieci”. Na szczęście w tym drugim przypadku skończyło się na strachu.

Gmina w latach ubiegłych, wspólnie z Lasami Państwowymi odławiała dziki i wywoziła poza Półwysep. Dzisiaj przemieszczanie dzików jest zakazane ze względu na możliwość rozpowszechniania choroby amerykańskiego pomoru świń. Burmistrz występował do Lasów o prowadzenie odstrzału i taki realizowano. W roku łowieckim 01.04.2018 – 31.03.2019 na naszym terenie ustrzelono 45 dzików, podczas gdy plan minimum wynosił 16 szt. W tym roku, od 1 kwietnia już ubito 9 szt., w tym 5 we wtorek po świętach. Szkopuł w tym, że odstrzału wolno dokonywać jedynie na terenie lasu, a niektóre

grupy dzików zadomowiły się w obszarze zabudowanym na stałe. W związku z powyższym burmistrz zwrócił się do starosty o wydanie, z uwagi na nadzwyczajne zagrożenie, pozwolenia na odstrzał redukcyjny poza terenem łowieckim (na obszarze miejscowości). Sprawa jest jeszcze rozpatrywana. Póki co prosimy o zachowanie ostrożności, unikanie kontaktu z dzikami i przede wszystkim nie dokarmianie ich w obszarze miejskim.

Wziąłem udział w XL Walnym Zebraniu Stowarzyszenia Gmin Euroregion Bałtyk. Wybrano nowe władze. Na czele Stowarzyszenia stanął Witold Wróblewski Prezydent Elbląga a zastępcami zostali Joanna Zielińska Przewodnicząca Rady Miasta Gdyni i Piotr Grzymowicz Prezydent Olsztyna. Do Zarządu weszła też przedstawicielka gmin Powiatu Puckiego Burmistrz Pucka Hanna Pruchniewska.

Odbyło się posiedzenie Komisji Grantowej, podczas którego zaopiniowano podział środków.

W szkole w Jastarni odbył się ogólnodostępny pokaz filmu „Piaśnica” zorganizowany przez Muzeum Piaśnickie w Wejherowie i nasz MOKSiR.

Wziąłem udział w obchodach Dnia Autyzmu w Pucku.

Na wniosek MOPSU zabezpieczyliśmy transport naszemu młodemu mieszkańcowi do ośrodka szkolno-wychowawczego.

Spotkałem się z mieszkańcami Juraty w sprawie polityki Miasta wobec dzikich kotów. Ustalono, że zostanie zakupiona większa ilość żywołapek, celem odławiania kotów do sterylizacji, zmienimy karmę na lepszą i przeniesiemy część kocich domków z ul. Ratibora na ul. Świętopełka.

Odbyła się dyskusja publiczna na temat projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego okolic kościoła w Jastarni.

Wziąłem udział w spotkaniu poświęconym Pakietowi dla miast średnich w Urzędzie Miasta Sopotu.

Wziąłem udział w rozprawie z powództwa „Komex” przeciwko Gminie Jastarnia o odszkodowanie, w związku ze zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Sędzia po wysłuchaniu biegłej zarządził termin kolejnej rozprawy.

Przeprowadziłem kontrolę w „Komex”, podczas której stwierdziłem, że część przedsiębiorstwa została wydzierżawiona i brak jest załącznika do umowy określającego wysokość czynszu.

W szkole przeprowadzono egzaminy gimnazjalny i ósmoklasisty. Mimo strajku nauczycieli, egzamin przebiegł bez zakłóceń.

Rozstrzygnięto przetarg na dzierżawę parkingu przy ul. Stelmaszczyka o pow. 413 m². Zgłosił się tylko jeden oferent - ubiegłoroczny dzierżawca.

Rozstrzygnięto przetarg na handel obnośny na plażach. Najkorzystniejszą cenowo ofertę złożył oferent z Międzyzdroi.

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz



URZĄD MIEJSKI w JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-20, fax. 675-21-76

e-mail: sekretarz@jastarnia.pl

Załącznik Nr 7 do
Protokołu VIII/2019

ZARZĄDZENIA BURMISTRZA JASTARNI W OKRESIE 28.03.2019 – 29.04.2019

- 1 Zarządzenie Nr 76/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności artystycznej.
- 2 Zarządzenie Nr 77/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności wynajmu pokoi wraz z mieszkaniem.
- 3 Zarządzenie Nr 78/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod zagospodarowanie placu zabaw dla dzieci.
- 4 Zarządzenie Nr 79/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie sprzedaży warzyw i owoców.
- 5 Zarządzenie Nr 80/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod prowadzenie sprzedaży kawy.
- 6 Zarządzenie Nr 81/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Juracie, z przeznaczeniem pod dojście do punktu działalności gastronomicznej.
- 7 Zarządzenie Nr 82/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod ustawienie stolików konsumpcyjnych przed punktem działalności gastronomicznej.
- 8 Zarządzenie Nr 83/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie oddania w poddzierżawę plaży położonej w miejscowości Jurata, z przeznaczeniem pod prowadzenie działalności rekreacyjnej – wypożyczalni sprzętu wodnego.

- 9 Zarządzenie Nr 84/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie oddania w użyczenie nieruchomości niezabudowanej położonej w miejscowości Jastarnia, z przeznaczeniem pod ustawienie kontenerów sanitarnych.
- 10 Zarządzenie Nr 85/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2019r.
- 11 Zarządzenie Nr 86/2019 z dnia 29 marca 2019r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 12 Zarządzenie Nr 87/2019 z dnia 01 kwietnia 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie bezprzetargowym nieruchomości niezabudowanej położonej w Jastarni, z przeznaczeniem pod wystawienie stolików konsumpcyjnych.
- 13 Zarządzenie Nr 88/2019 z dnia 02 kwietnia 2019r. o ogłoszeniu otwartego konkursu na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2019r.
- 14 Zarządzenie Nr 89/2019 z dnia 08 kwietnia 2019r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru kandydata na stanowisko ds. księgowości budżetowej w Urzędzie Miejskim w Jastarni.
- 15 Zarządzenie Nr 90/2019 z dnia 08 kwietnia 2019r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2019r.
- 16 Zarządzenie Nr 91/2019 z dnia 08 kwietnia 2019r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 17 Zarządzenie Nr 92/2019 z dnia 08 kwietnia 2019r.
- 18 Zarządzenie Nr 93/2019 z dnia 11 kwietnia 2019r. w sprawie powołania komisji przetargowej.
- 19 Zarządzenie Nr 94/2019 z dnia 15 kwietnia 2019r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2019r.
- 20 Zarządzenie Nr 95/2019 z dnia 15 kwietnia 2019r. w sprawie dokonania zmiany w planach finansowych jednostek budżetowych.
- 21 Zarządzenie Nr 96/2019 z dnia 18 kwietnia 2019r. w sprawie skrócenia czasu pracy Urzędu Miejskiego w Jastarni w Wielki Piątek.
- 22 Zarządzenie Nr 97/2019 z dnia 24 kwietnia 2019r. w sprawie aktualizacji dokumentacji i procedur ochrony danych osobowych.

- 23 Zarządzenie Nr 98/2019 z dnia 25 kwietnia 2019r. o ogłoszeniu powołania komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2019r.
- 24 Zarządzenie Nr 99/2019 z dnia 26 kwietnia 2019r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o wykonaniu budżetu Gminy Jastarnia za I kwartał 2019r. oraz udzielonych umorzeniach niepodatkowych należności budżetowych.
- 25 Zarządzenie Nr 100/2019 z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w trybie przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomości gminnej, z przeznaczeniem pod prowadzenie parkingu.


BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz

Wykaz sporządził Sekretarz Miasta Adrian Baranowski.

Jastarnia, 29.04.2019 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych
w Urzędzie Miejskim w Jastarni
w okresie od 28.03.2019 r. do 29.04.2019 r.

W okresie od 28.03.2019 r. do 29.04.2019 r. ogłoszono postępowanie przetargowe pn.:
Utwardzenie terenu przeznaczonego na miejsca postojowe przy ulicy Hallera w m. Kuźnica – etap II.

Dla przedmiotowego postępowania złożono 3 oferty. Zamawiający jest w trakcie badania oferty najwyżej ocenionej, złożonej przez WMW Spółka Jawna Marek Pestilenz i Wojciech Pestilenz, Parszcyce dz. nr 9/21, 84-110 Krokowa.

Burmistrz JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz

oprac. Kontek

UMOWY DZIERŻAWY ZAWARTE W 2019 r.

Nr umowy	Przedmiot dzierżawy okres i cel dzierżawy	Stawki czynszu dzierżawnego netto w 2019r.
1. Umowa Nr EG.6845.137.18 /25.19 z dnia 29.03.2019 r. 25/19	408 m2, cz. dz. nr 5/19 km 24 Jastarnia, ul. Rybacka <u>01.05.2019r.- 30.09.2019r.</u> (zagospodarowanie parkingu)	2019 r. 1.459,02 zł w terminie do 15.07.2019r. 1.459,02 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
2. Umowa Nr EG.6845.7.19 /26.19 z dnia 29.03.2018 r. 26/19	4,5 m2, cz. dz. nr 5/13, km 21; cz. dz. nr 163 obręb Jurata; cz. dz. nr 217/19, km 3 Jastarnia, ul. Stelmaszczyka Jurata, ul. Międzyrzecze Kuźnica, ul. Gen. J. Hallera <u>01.04.2019r.-30.09.2023r.</u> (posadowienie 3 bankomatów)	2019 r. 4.500,00 zł w terminie do 15.07.2019r. 4.500,00 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
3. Umowa Nr EG.6845.177.18 /27.19 z dnia 29.03.2019 r. 27/19	244 m2, cz. dz. nr 449, Jurata Jurata, ul. Ratibora <u>01.01.2019r.- 31.12.2019r.</u> (zagospodarowanie miejsc parkingowych i dostaw towarów, urządzenie zieleni, dojazdu i dojścia dla potrzeb sklepu i baru)	2019 r. 2.758,94 zł w terminie do 15.07.2019r. 2.758,94 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
4. Umowa Nr EG.6845.174.18 /28.19 z dnia 29.03.2019 r. 28/19	112 m2, cz. dz. nr 461,462, obwód Jurata Jurata, ul. Mestwina <u>15.04.2019r.-14.04.2021r.</u> (zagospodarowanie parkingu)	2019 r. 1.394,52 zł w terminie do 15.07.2019r. 1.394,52 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
5. Umowa Nr EG.6845.156.18 /29.19 z dnia 29.03.2019 r. 29/19	32,67 m2, cz. dz. nr 7/4 km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.05.2019r.- 30.09.2019r.</u> (ustawienie stolików konsumpcyjnych przed punktem gastronomicznym restauracji Veneto)	2019 r. 3.769,87 zł w terminie do 15.07.2019r. 3.769,88 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT

6.Umowa Nr EG.6845.134.18 /30.19 z dnia 29.03.2019r. 30/19	150 m2, cz. dz. nr 40,427, km 9 Jastarnia, ul. Polna <u>10.06.2019r.- 09.09.2021r.</u> (prowadzenie wypożyczalni i szkółki windsurfingowej)	2019r. 6.945,90 zł w terminie do 15.07.2019r. 6.945,90 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
7.Umowa Nr EG.6845.141.18 /31.19 z dnia 29.03.2019r. 31/19	138 m2, cz. dz. nr 526, obręb Jurata Jurata, ul. Sosnowa <u>01.06.2019r.- 31.08.2019r.</u> (prowadzenie wypożyczalni i szkółki windsurfingowej i kitesurfingowej)	2019r. 9.042,30 zł w terminie do 15.07.2019r. 9.042,30 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
8.Umowa Nr EG.6845.9.19 /32.19 z dnia 08.04.2019 r. 32/19	16 m2, cz. dz. nr 7/4, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.05.2019r.-31.08.2019r.</u> (dojście do pomieszczeń usługowo- handlowych, ustawienie stolików konsumpcyjnych przed obiektom gastronomicznym)	2019 r. 2.125,36 zł w terminie do 15.07.2019r. 2.125,36 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
9.Umowa Nr EG.6845.16.19 /33.19 z dnia 08.04.2019 r. 33/19	2 m2, cz. dz. nr 7/4, km 22 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>23.06.2019r.-31.08.2019r.</u> (malowanie tatuaży, zaplatanie warkoczyków)	2019 r. 1.522,27zł w terminie do 15.07.2019r. 1.522,28 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
10.Umowa Nr EG.6845.9.18 /34.19 z dnia 08.04.2019r. 34/19	4 m2, cz. dz. nr 101,km 21 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>15.06.2019r.- 31.08.2019r.</u> (prowadzenia działalności handlowej – sprzedaż wyrobów ze srebra i bursztynu)	2019r. 3.421,88 zł w terminie do 15.07.2019r. 3.421,88 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
11.Umowa Nr EG.6845.11.19 /35.19 z dnia 08.04.2019 r. 35/19	10 m2, cz. dz. nr 328, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>01.07.2019r.-30.08.2019r.</u> (malowanie i sprzedaż obrazów)	2019 r. 1.476,59 zł w terminie do 15.07.2019r. 1.476,60 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT

12.Umowa Nr EG.6845.4.19 /36.19 z dnia 08.04.2019r. 36/19	26 m2, cz. dz. nr 328, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>01.05.2018r.- 30.09.2019r.</u> (wystawienie stolików konsumpcyjnych przed kawiarnią Elite Cafe)	2019r. 2.863,78 zł w terminie do 15.07.2019r. 2.863,78 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
13.Umowa Nr EG.6845.18.19 /37.19 z dnia 12.04.2019 r. 37/19	109 m2, dz. nr 45/6, 44/3, 45/11, cz. dz. 48/5, km 21 Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>01.01.2019r.-31.12.2019r.</u> (ustawienie stolików konsumpcyjnych przed punktem gastronomicznym Ara)	2019 r. 5.353,58 zł w terminie do 15.07.2019r. 5.353,58 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
14.Umowa Nr EG.6845.124.18 /38.19 z dnia 12.04.2019 r. 38/19	20 m2, dz. nr 418, obręb Jurata Jurata, ul. Sosnowa <u>15.06.2019r.-31.08.2021r.</u> (sprzedaż warzyw i owoców)	2019 r. 2.665,85 zł w terminie do 15.07.2019r. 2.665,85 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
15.Umowa Nr EG.6845.140.18 /39.19 z dnia 23.04.2019 r. 39/19	150 m2, cz. dz. nr 2, obręb Jurata Jurata, ul. Świętopelka <u>01.06.2019r.-30.09.2019r.</u> (działalność gastronomiczno- rekreacyjna)	2019 r. 10.029,84 zł w terminie do 15.07.2019r. 10.029,85 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
16.Umowa Nr EG.6845.171.18 /40.19 z dnia 23.04.2019 r. 40/19	150 m2, cz. dz. nr 2/3, km 2 Jastarnia, ul. Bałtycka <u>01.06.2019r.-30.09.2019r.</u> (działalność gastronomiczno- rekreacyjna)	2019 r. 10.029,85 zł w terminie do 15.07.2019r. 10.029,85 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
17.Umowa Nr EG.6845.171.18 /41.19 z dnia 23.04.2019 r. 41/19	150 m2, cz. dz. nr 2, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>01.06.2019r.-30.09.2019r.</u> (działalność gastronomiczno- rekreacyjna)	2019 r. 12.371,90 zł w terminie do 15.07.2019r. 12.371,90 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT

18.Umowa Nr EG.6845.145.19 /42.19 z dnia 23.04.2019 r. 42/19	500 m2, cz. dz. nr 13/1, km 2 Jastarnia, ul. Zdrojowa <u>15.06.2019r.-30.09.2019r.</u> (działalność rekreacyjna z gastronomią)	2019 r. 16.258,00 zł w terminie do 15.07.2019r. 16.258,00 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
19.Umowa Nr EG.6845.141.18 /43.19 z dnia 23.04.2019 r. 43/19	150 m2, cz. dz. nr 2/3, km 2 Jastarnia, ul. Plażowa <u>01.06.2019r.-30.09.2019r.</u> (działalność gastronomiczno- rekreacyjna)	2019 r. 10.029,84 zł w terminie do 15.07.2019r. 10.029,85 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
20.Umowa Nr EG.6845.141.18 /44.19 z dnia 23.04.2019 r. 44/19	150 m2, cz. dz. nr 2/3, km 2 Jastarnia, ul. Ogrodowa <u>01.06.2019r.-30.09.2019r.</u> (działalność gastronomiczno- rekreacyjna)	2019 r. 10.029,84 zł w terminie do 15.07.2019r. 10.029,85 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
21.Umowa Nr EG.6845.41.19 /45.19 z dnia 23.04.2019 r. 45/19	15 m2, cz. dz. nr 7/4, km 22 Jastarnia, ul. ks. B.Sychty <u>24.04.2019r.- 30.09.2019r.</u> (ustawienie stolików konsumpcyjnych z zielenią przed punktem cukierni)	2019 r. 3.812,64 zł w terminie do 15.07.2019r. 3.812,65 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
22.Umowa Nr EG.6845.11.19 /46.19 z dnia 23.04.2019 r. 46/19	150 m2, cz. dz. nr 2, Jurata Jurata, ul. Sosnowa <u>15.06.2019r.-31.08.2019r.</u> (prowadzenie działalności rekreacyjnej- poduszka pneumatyczna)	2019 r. 2.711,25 zł w terminie do 15.07.2019r. 2.711,25 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
23.Umowa Nr EG.6845.12.19 /47.19 z dnia 23.04.2019 r. 47/19	40 m2, cz. dz. nr 2, Jurata 35m2, cz. dz. nr 13/1, km 2 Jurata, ul. Międzyrzecze, Jastarnia, ul. Zdrojowa <u>01.05.2019r.- 15.09.2019r.</u> (prowadzenie działalności rekreacyjnej- wynajem koszy plażowych)	2019 r. 6.058,37 zł w terminie do 15.07.2019r. 6.058,37 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
24.Umowa Nr	25 m2, cz. dz. nr 2, Jurata	2019 r.

EG.6845.12.19 /48.19 z dnia 23.04.2019 r. 48/19	20m2, cz. dz. nr 13/1, km 2 Jurata, ul. Sosnowa, Jastarnia, ul. Bałtycka <u>01.06.2019r.- 15.09.2019r.</u> (prowadzenie działalności rekreacyjnej- wynajem koszy plażowych)	2.452,39 zł w terminie do 15.07.2019r. 2.452,39 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
25.Umowa Nr EG.6845.12.19 /49.19 z dnia 23.04.2019 r. 49/19	10m2, cz. dz. nr 2/3, km 2 Jastarnia, ul. Plażowa <u>01.06.2019r.- 31.08.2019r.</u> (prowadzenie działalności rekreacyjnej- wynajem koszy plażowych)	2019 r. 1.022,85 zł w terminie do 15.07.2019r. 1.022,85 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT
26.Umowa Nr EG.6845.12.19 /50.19 z dnia 23.04.2019 r. 50/19	20 m2, cz. dz. nr 2, Jurata Jurata, ul. Świętopelka <u>15.06.2019r.- 31.08.2019r.</u> (prowadzenie działalności rekreacyjnej- wynajem koszy plażowych)	2019 r. 1.296,24 zł w terminie do 15.07.2019r. 1.296,24 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23%VAT

Sporz. Wioletta Orzechowska

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

Załącznik Nr 10 do
Protokołu VIII/2019

GK.7364.1.2019

Jastarnia 29.04.2019 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 28.03. – 29.04.2019 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 6 skazanych (jeden skazany ma do wykonania 2 wyroki). Na chwilę obecną (29.04.2019 r.) w Urzędzie Miejskim w Jastarni powinno stawić się do odpracowywania 9 osób skierowanych przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne, które mają do wykonania łącznie 10 wyroków. Jedna osoba zakończyła wykonywanie nałożonego wyroku.

Spółzadził

INSPEKTOR ds. GKIM

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

BURMISTRZ JASTARNI

Tyberiusz Narkowicz