

BRM.0002.12.2019

PROTOKÓŁ NR XII/2019

Z obrad XII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 26 września 2019 r. o godz. 12.00 w sali obrad Rady w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: nr 1 lista radnych, nr 2 lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 12.00 – zakończenie godz. 14.30

Obrady prowadził Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 11 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał proponowany porządek obrad.

Radni nie zgłosili uwag. Porządek obrad 11 głosami „za” został przyjęty i stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XI sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z XI sesji Rady. Radni uwag nie wnieśli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych w Urzędzie Miejskiej w Jastarni w okresie od 26.07.2019 do 26.09.2019, stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Wykaz zawartych umów dzierżawy, stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Wykaz podmiotów, w których wykonywane są prace społeczne, stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

M. Gronalewska ponowiła zapytanie w sprawie znaku zakaz wjazdu pojazdów ciężarowych na ul. Ratibora w Juracie, znak miał być na sezon letni, nie ma go do tej pory.

L. Budzisz zapytał o urobek, czy zostanie usypany tylko na Syberii czy także w innych miejscach. Czy teren w porcie w Kuźnicy zostanie uprzątnięty, czy skierowano pismo do Urzędu Morskiego?

I. Czapp ponowiła zapytanie w sprawie odpowiedzi Urzędu Morskiego dotyczącej wału przeciwpowodziowego. Zasugerowała, że potrzebny jest remont kapliczki na Syberii.

B. Selin ponownie przywołał temat płyt jumbo z ul. Jeżynowej tj. pilnego dokończenia wywozu, zgłoszenia samowoli budowlanej i pilnego usunięcia budynku na tzw. spalonym, egzekwowania warunków umowy na utrzymania czystości w gminie tj. postawienie śmietniczek na osiedlu Pażeca,

wskazanie terminu realizacji wniosku o uspokojenie ruchu na ul. Stefańskiego (montaż progu spowalniającego).

S. Chabowska przypomniała wniosek o budowę progu spowalniającego przy szkole w Jastarni.

W. Tul ponowił zapytanie o próg na ul. Sztormowej.

M. Putkowska ponowiła zapytanie o płot na wydmach od strony zatoki, kiedy zostanie usunięty.

D. Kohnke skierował pytanie do Burmistrza odnośnie podpisanego aneksu nr 3 z dnia 01.07.2019 r. do umowy na wywóz odpadów i znaczącego wzrostu kosztów do kwoty 308,74 zł/Mg. Czym się sugerowano przy podpisywaniu aneksu i dlaczego nie sprawdzono cen w innych RIPOKach.

7. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2019-2024

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/104/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

2) w sprawie zmian w Uchwale Nr V/35/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/105/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

3) w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Mickiewicza, Sztormowej i Ogrodowej

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/106/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

4) w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Kuźnica w mieście Jastarni

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały i zapytał, czy ktoś z Radnych ma pytania to projektu uchwały.

Radna I. Czapp zapytała, dlaczego zmieniany jest ten plan, jakiej działki dotyczy i jaki był koszt sporządzenia planu.

D. Kohnke zapytał, czy istnieje ryzyko, że na tych działkach może powstać apartamentowiec.

A. Kryszczak insp. ds. planowania przestrzennego udzieliła odpowiedzi, że zmiana planu dotyczy 2 działek. W jednym przypadku zmieniana jest intensywność zabudowy a w drugiej przesunięto linii zabudowy. W obu przypadkach nie ma możliwości budowy apartamentowca, na jednej działce istnieje już budynek a druga ma tylko 30 m². Koszt sporządzenia planu to ok. 10 tys. zł.

W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/107/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

5) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Jurata od granicy miasta Jastarni do oczyszczalni ścieków

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/108/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

6) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/109/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

7) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/110/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

8) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/112/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

9) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/112/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

10) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/113/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

11) w sprawie wyrażenie zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/114/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

12) w sprawie wyboru ławnika do sądu powszechnego

Przewodniczący Rady poprosił Zespół ds. wyboru kandydata na ławnika o odczytanie opinii o kandydacie. Opinię odczytał Radny Wojciech Tul.

Następnie Przewodniczący Rady poinformował, że wyboru ławnika dokonujemy w formie głosowania tajnego i w tym celu należy powołać komisję skrutacyjną do przeprowadzenia głosowania. Na członków komisji zaproponował Radnych Anetę Kałamarz, Sylwię Chabowską i Wojciecha Tul. Kandydaci wyrazili zgodę na pracę w komisji skrutacyjnej a pozostali radni nie wnieśli zastrzeżeń.

Komisja przygotowała karty do głosowania, rozdała je radnym i przystąpiono do głosowania tajnego. W dalszej części obrad, Radny Wojciech Tul odczytał protokół z przeprowadzonego głosowania tajnego, w wyniku, którego ławnikiem został wybrany Pan Bartosz Mudlaff.

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. Prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XII/115/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Burmistrz udzielił odpowiedzi, że Urząd Morski urobek podzieli na plaże koło Syberii oraz koło moła, tak aby nie zasypać stanowisk postojowych; przyszła odpowiedź z Urzędu Morskiego z propozycją zabezpieczeń przeciwpowodziowych w formie rękawów, gdzie zobowiązują gminę do ich

rozkładania; sprawa samowoli budowlanej zostanie rozpatrzona po zakończeniu obowiązującej umowy; w sprawie nieporządku w porcie w Kuźnicy podjęto kilka interwencji telefonicznych i Straży Miejskich, sieci częściowo usunięto, zostanie skierowane pismo do Urzędu Morskiego o zaprowadzenie porządku.

Burmistrz poprosił Przewodniczącego Rady i Radną I. Czapp o konsultacje w sprawie map zagrożenia powodziowego, do których można wnieść uwagi do 27.09.2019 r.

Zastępca Burmistrza udzielił wyjaśnień, że działająca przy Starostwie Powiatowym Komisja Kierowania Ruchem wymaga ostatnio szerokich uzasadnień konkretnych zmian. Wynika to m.in. z przegranych przez Starostwo postępowań sądowych i konieczności wykazania celu publicznego przy każdej zmianie organizacji ruchu. I tak zakaz wjazdu na ul. Ratibora czy zakaz zatrzymywania na lewej stronie ul. Zdrojowej nie uzyskał zgody. Procedura zmian jest złożona, wzywani jesteśmy do wyjaśnień i uzupełnień. Do końca X 2019 r. powinniśmy otrzymać już jakieś decyzje. Do zmian należy podchodzić kompleksowo.

Płyty z ul. Jeżynowej zostaną wywiezione do 10 X; garb przy posesji p. G. zostanie wykonany do końca X 2019r.; kapliczka św. Barbary była remontowana 5 lat temu, zrobimy przegląd; skierujemy pismo do Urzędu Morskiego o usunięcie płotu lub wyrażenia zgody abyśmy sami mogli go usunąć.

M. Gronalewska zaznaczyła, że w Juracie jest strefa zamieszkania, ul. Ratibora jest w tym odcinku ślepa i poza mieszkańcami nikt nie ma potrzeby tam wjeżdżać. Policja nie interweniuje w sprawie nielegalnego parkowania. Poprosiła o ponowne wniesienie zmian do organizacji ruchu.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że możemy podjąć kolejną próbę, ale skład komisji nie widział możliwości, aby z drogi publicznej utworzyła się droga tylko dla mieszkańców. Należy pamiętać, że muszą korzystać z niej chociażby kurierzy czy poczta.

D. Kohnke zaznaczył, że problem z parkowaniem dotyczy całej gminy.

W dalszej części obraz wywiązała się dyskusja w sprawie braku śmietniczek na osiedlu Pażeca.

B. Selin wskazał, że należy wyegzekwować ustalenia z umowy i niezwłocznie rozstawić pojemniki na ul. Jeżynowej, Sztormowej. Dodał, że poza śmietniczką przy Orliku na tym obszarze nigdy nie było pojemników, mimo że są zapisane w umowie.

Burmistrz zaznaczył, że na tym terenie jest problem z podrzucaniem śmieci do miejskich pojemników i w niektórych miejscach nie należy ich w ogóle stawiać.

Radni zwrócili uwagę, że należy przestrzegać warunków umowy. Skoro umowa wskazuje, że śmietniczki mają tam być to należy tych ustaleń przestrzegać. Jednocześnie zaznaczyli, że jest problem z odpadami z punktów prowadzących działalności sezonowe.

Burmistrz wyjaśnił, że przedsiębiorcy deklarują ilość pojemników. Na przyszłość należy zwiększyć ilość kontroli.

Zastępca Burmistrza udzielił odpowiedzi w temacie podpisanego aneksu do umowy na wywóz odpadów. W 2016 r. zostało ogłoszone zamówienie publiczne na odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Jastarnia na okres 3 lat. Umowa dopuszcza aneksowanie w związku ze zmianą stawek w instalacjach. Na podstawie Rozporządzenie Ministra wraz ze wzrostem opłat środowiskowych, stawki w RIPOKach corocznie się zwiększają. W 2018 r. Elwoz wypowiedział nam umowę a ostatnio Czarnówek. Aneks na 308 zł/Mg wynika ze tego, że Gmina Jastarnia nie jest udziałowcem w spółce prowadzącej instalację.

D. Kohnke zapytał, czy jest możliwość tańszego wywozu? Czy ktoś to sprawdził? W stosunku do innych RIPOKów to jest różnica kilkudziesięciu złotych na tonie.

M. Gronalewska skierował pytanie, co by się stało w przypadku niepodpisania tego aneksu?

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że ze względu na termin wypowiedzenia umowy przez instalację tj. V 2019 r. nie mogliśmy dłużej czekać.

D. Kohnke zadał pytanie, dlaczego oferta z nowego przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów wynosi aż 8 mln zł.

Burmistrz wyjaśnił, że obowiązuje nas ustawa o zamówieniach publicznych, prawo nie dopuszcza negocjowania ofert. Na cenę mają wpływ podwyżki cen na rynku i rosnące opłaty administracyjne prawie o 100 zł/tonie. Nie mamy udziałów w żadnej spółce prowadzącej RIPOK. Urząd Wojewódzki wie, że Czarnówek nie chce przyjmować od nas odpadów. Nie sprawdziliśmy cen w innych RIPOKach. Ogłaszamy przetarg na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów. Gdybyśmy nie podpisali tego aneksu to wypowiedziano by nam umowę.

Zastępca Burmistrza dodał, że nie mamy środków w budżecie na tą ofertę. W związku z tym, że szykują się duże zmiany w gospodarce odpadami, kolejne zamówienie może dotyczyć krótszego okresu.

Przewodniczący Rady oddał głos obecnemu na sali K. Koronowskiemu, który wskazał nieprawidłowości w przetargu oraz umowach na zagospodarowanie odpadów. Stwierdził, że oferta Abruco jest absurdalna a koszt 8 mln zł zawyżony. Przyczołżył, że wszystkie nieprawidłowości opisał w pismach kierowanych do Rady.

Przewodniczący Rady zakończył wypowiedź Pana K. Koronowskiego stwierdzeniem, że rozpatrzeniem sprawy zajmie się Komisja Rewizyjna.

9. Wolne wnioski.

Nie zgłoszono.

10. Informacje i komunikaty.

Termin posiedzenia komisji wspólnej zostanie podany na stronie BIP w późniejszym terminie.

Sesja Rady – 24.10.2019 r.

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej – 2.10.2019 godz. 10.00

11. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił zamknięcie obrad XII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 26.09.2019 r. godz. 14.30

Załączniki do protokołu sztuk: 19

Część nagrania z sesji dostępna jest na stronie bip.jastarnia.pl (zanik sygnału transmisji)

Protokołowała: E. Świątek

Przewodniczący
Rady Miejskiej Jastarni

Protokół przyjęty:

Obrady prowadził: **Daniel Kohnke**

XIII/2019

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik nr 1 do
Protokołu XII/2019

Radnych na XII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 26 września 2019 roku godz. 12.00
w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni.

1. DANIEL KOHNKE	Przewodniczący RMJ	<i>Daniel Kohnke</i>
2. ANETA KAŁAMARZ	Wiceprzewodnicząca RMJ	<i>Aneta Kałamarz</i>
3. MONIKA PUTKOWSKA	Wiceprzewodnicząca RMJ	<i>Monika Putkowska</i>
4. PIOTR WIŚNIEWSKI		<i>Piotr Wiśniewski</i>
5. WOJCIECH TUL		<i>Wojciech Tul</i>
6. ANDRZEJ KOHNKE		—
7. BARTOSZ SELIN		<i>Bartosz Selin</i>
8. SYLWIA CHABOWSKA		<i>Sylwia Chabowska</i>
9. MICHAŁ GRAFIK		—
10. PIOTR LISAKOWSKI		—
11. BŁAŻEJ BIEŻUŃSKI		<i>Błażej Biezuński</i>
12. IWONA CZAPP		<i>Iwona Czapp</i>
13. LESZEK BUDZISZ		<i>Leszek Budzisz</i>
14. RAFAŁ STOBBA		—
15. MICHAELA GRONALEWSKA		<i>Michela Gronalewska</i>

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnodostępny, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

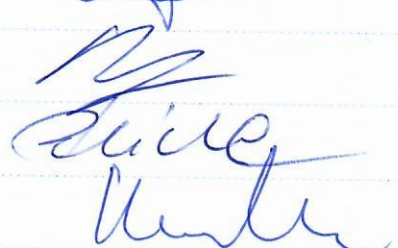
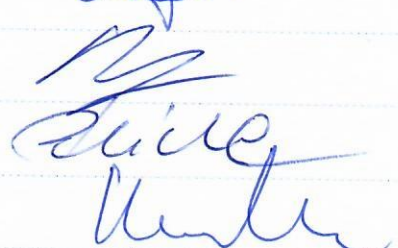
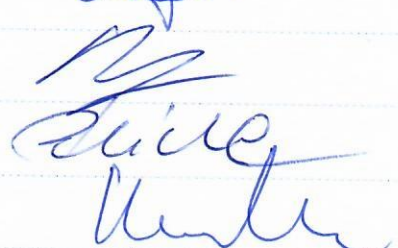
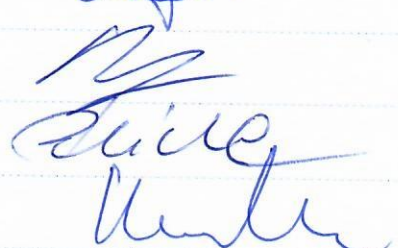
Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarnia)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl

Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarnia w dniu 26 września 2019 r. o godz. 12.00 w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni

1.	Tyberiusz Narkowicz	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Krzysztof Nadziejko	Skarbnik Miasta	
5.	<i>Marek Morsie</i>	Obsługa Prawna	
6.	<i>MARIA BALICKA</i>	<i>dyktando morsie</i>	
7.	<i>Krzysztof Kosiński</i>	<i>KOMEX</i>	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			



RADA MIEJSKA JASTARNIA

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (58) 67 51 921, fax (58) 67 52 176

e-mail: radamiasta@jastarnia.pl

BRM.0002.12.2019

Jastarnia, 20.09.2019 r.

Szanowni Państwo
Radni Rady Miejskiej Jastarni

Zapraszam na **XII** zwyczajną sesję Rady Miejskiej Jastarni, która odbędzie się **26 września 2019 r. o godz. 12.00** w sali posiedzeń Rady Miejskiej (parter, sala Nr 5) w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

W załączeniu proponowany porządek obrad.

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej Jastarni

Ewa Świątczak

BRM

Proszę o zapoznanie się z treścią protokołu z XI zwyczajnej sesji RM, który dostępny jest do wglądu w biurze Rady Miejskiej. Uwagi do treści protokołu, należy złożyć na piśmie na 3 dni przed sesją.

Podstawa prawna urlopowania radnych: art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.).

RADA MIEJSKA JASTARNIA
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

PORZĄDEK OBRAD – XII zwyczajnej SESJI RADY MIEJSKIEJ JASTARNI

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XI sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2019-2024
 - 2) w sprawie zmian w Uchwale Nr V/35/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok
 - 3) w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Jastarni w rejonie ulic Mickiewicza, Sztormowej i Ogrodowej
 - 4) w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Kuźnica w mieście Jastarni
 - 5) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miejscowości Jurata od granicy miasta Jastarni do oczyszczalni ścieków
 - 6) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (cz. dz. 4/2...)
 - 7) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jastarnia (dz. 109...)
 - 8) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica (cz. dz. 129/4...)
 - 9) w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Kuźnica (dz. 252/75...)
 - 10) w sprawie wyrażenie zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w miejscowości Jurata (cz. dz. 417...)
 - 11) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż gruntu gminnego w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, położonej w Jastarni (dz. 63/5...)
 - 12) w sprawie wyboru ławnika do sądu powszechnego
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

Sprawozdanie burmistrza z działalności Gminy na XII Zwyczajną Sesję Rady Miejskiej w dniu 26.09.2019 r.

Sprawozdanie obejmuje okres od ostatniej sesji w dniu 25.07.2019 r.

Podpisałem list intencyjny z Fundacją Machina Zmian w sprawie realizacji pierwszej w pełni dostępnej plaży w Jastarni. Chodzi o dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.

Z mieszkańcami Kuźnicy i wczasowiczami po raz kolejny „odbiliśmy” Suchą Rewę. Przeszliśmy też naszą wyspę w „Marszu Śledzia”.

W związku z nie korzystaniem przez Gminę z obiektu dawnej szkoły w Juracie podjąłem decyzję o odcięciu dostawy wody do tego budynku. Gmina pozwała dotychczasowego dzierżawcę obiektu, któremu została wypowiedziana umowa, z uwagi na nie płacenie czynszu dzierżawnego, do sądu, o wydanie nieruchomości.

Wziąłem udział w warsztatach strategicznych nad planowaną Strategią Rozwoju Województwa Pomorskiego.

Odbyły się Dni Węgorza współorganizowane przez MOKSiR i ZK-P o/Jastarnia.

Na wniosek mieszkańców skierowany do Urzędu Komunikacji Elektronicznej za pośrednictwem radnej Anety Kałamarz „EMITEL” przeprowadził badania sygnału telewizyjnego na terenie Jastarni.

„Muzyczne Lato w Juracie” uświetnili Alicja Majewska z Włodzimierzem Korczem i Natalia Przybysz z Raphaelem Rogińskim.

Wydałem zgodę na organizację dwudniowego festiwalu muzycznego pod nazwą Salt Wave Festiwal (imprezy masowej) na lotnisku w Jastarni.

Z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej odeszła po wielu latach pracy Pani Sabina Książek. Będziemy nadal współpracować w ramach Komisji ds. Profilaktyki.

Odbył się już X Bałtycki Maraton Brzegiem Morza, VI Bałtycki Półmaraton i towarzyszące im IX Regaty, współorganizowane przez Urząd Morski w Gdyni, Ligę Morską i Rzeczną oraz Gminę Jastarnia.

Zapewniliśmy transport niepełnosprawnej mieszkanki na rehabilitację do Warszawy.

Na plaży w Kuźnicy performerzy z Teatru 52 Hz z Krakowa przeprowadzili performance, któremu towarzyszył koncert znanego gitarzysty Krzysztofa Ścierańskiego oraz wystawa trzech twórców Andrzeja Kowalczyka, Andrzeja Węłmińskiego i Jacka Marii Stokłosy w Stacji Turystycznej.

Odbył się XX Festiwal Piosenki Religijnej.

Podpisałem umowę z Parafią reprezentowaną przez Ks. Proboszcza Bogusława Kotewicza na wspólną realizację ciągu komunikacyjnego dla osób poruszających się na wózkach do kaplicy cmentarnej i na cmentarz. Dwukrotnie kierowaliśmy zapytania o cenę do potencjalnych wykonawców. Uzyskaliśmy tylko jedną, niezadowalającą ofertę. Będziemy ponawiać starania rozszerzając zamówienie o wykonanie odcinka ulicy Polnej między ul. Ks. Sychty a Mickiewicza.

Zastępca burmistrza wziął udział w spotkaniu zorganizowanym przez władze Władysławowa w sprawie rekultywacji składowiska odpadów w Łebczu. Wykonawca - Geotrans zadeklarował niezwłoczny montaż bariery przeciwdodorowej wokół składowiska, zaprzestanie transportów materiału w okresie sezonu letniego 2020 r., zakończenie transportów do końca 2020r., a całego procesu kształtowania przymy i nasadzeń zieleni do końca 2023 r., pod warunkiem umożliwienia prowadzenia prac w pozostałym okresie czasu. Nadzór sanitarny wspólnie ze spółkami Ekowik i PGK podejmie działania w celu wykonania poszerzonych badań wody z systemu monitoringu składowiska oraz nie eksploatowanych otworów głębinowych zlokalizowanych w obrębie potencjalnego oddziaływania składowiska.

Burmistrz Jastarni dla umożliwienia prowadzenia aktywnych działań w sprawie rekultywacji wystąpił 19.09.2019r. z wnioskiem do Starosty Puckiego o dopuszczenie Gminy

Jastarnia w charakterze strony w prowadzonym przez starostwo postępowaniu dotyczącym wykorzystania do rekultywacji składowiska kolejnej partii odpadów.

Trwają prace, prowadzone na zlecenie Urzędu Morskiego w Gdyni polegające na budowie ostróg na plaży między Chałupami a Kuźnicą wraz z przygotowaniem terenu poprzez zbadanie i wydobywanie pozostałości z okresu wcześniejszego, w tym niewypałów i niewybuchów. Ponadto przeprowadzono refulację plaż na w/w odcinku urobkiem z pogłębienia toru wodnego do Portu Północnego w Gdańsku. Z kolei w Jastarni urobek z pogłębienia toru wodnego wykorzystano do likwidacji zatoki abrazyjnej u nasady falochronu zachodniego a w Kuźnicy trwają prace przy pogłębieniu toru do tutejszej przystani a urobek jest wykorzystywany do uzupełnienia linii brzegowej Kuźnicy Syberii. Urząd Morski i część wykonawców konsultowała z Urzędem Miejskim w Jastarni terminy prac, warunki i trasy transportu oraz inne sprawy logistyczne, w celu minimalizacji utrudnień dla turystów.

W sierpniu ogłosiliśmy zamówienie na okres kolejnych 3 lat na transport i zagospodarowanie odpadów.

O odbyły się po 5-ciu latach od realizacji kontrole ex post projektów rozbudowy infrastruktury turystycznej w ciągu ulicy Stelmaszczyka oraz boxów rybackich w Jastarni.

Złożyliśmy oświadczenia odbiorcy końcowego energii elektrycznej w Energa Obrót oraz Enea SA, co umożliwiło nam dalsze korzystanie z obniżonej stawki za energię elektryczną. Informację o takiej możliwości upubliczniliśmy na stronie gminy i stronie facebook, biorąc pod uwagę interes innych podmiotów mogących skorzystać z tego uprawnienia, w tym mikro- i małych przedsiębiorców.

Szkoła i Urząd Miejski wzięły udział w projekcie „Europejski Tydzień Zrównoważonego Transportu” promującym m.in. transport rowerowy.

BURMISTRZ JASTARNI
Tyberiusz Narkowicz

ZAKAZNIK NR 5 D
Protokół XII/2019

Jastarnia, 26.09.2019 r.

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miejski w Jastarni
w okresie od 26.07.2019 r. do 26.09.2019 r.

Nr zamówienia	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.6.2019	Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego złotowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Jastarnia w 2019 roku w wysokości do 369 423,00 zł	Przetarg nieograniczony	Umowa z Bankiem Polska Kasa Opieki S. A. została zawarta 31.07.2019 r.
271.7.2019	Przewozy autobusowe uczniów z terenu Gminy Jastarnia w roku szkolnym 2019/2020	Przetarg nieograniczony	Umowa z firmą Usługi Transportowe Robert Lewicki została zawarta 06.08.2019 r.
271.8.2019	Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia	Przetarg nieograniczony	Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 23.09.2019 r. Trwa ocena i badanie ofert.
271.9.2019	Wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych na terenie Gminy Jastarnia oraz segregowanych odpadów komunalnych z PSZOK w Jastarni”	Zamówienie z wolnej ręki	Negocjacje z firmą ABRUKO Sp. z o. o. odbędą się 08.10.2019 r.

Stale

UMOWY DZIERŻAWY ZAWARTE W 2019 r.

Nr umowy	Przedmiot dzierżawy okres i cel dzierżawy	Stawki czynszu dzierżawnego netto w 2019r.
1. Umowa Nr EG.6845.27.19 /104.19 z dnia 25.07.2019 r. 104/19	22,40 m2, cz. dz. nr 56/5, km 25, Jastarnia, ul. Braci Kłosów <u>01.08.2019r.-31.07.2022r.</u> (zagospodarowanie dojścia i dojazdu do nieruchomości przyległej)	2019 r. 169,32 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
2. Umowa Nr EG.6845.95.19 /105.19 z dnia 25.07.2019 r. 105/19	10 m2, cz. dz. nr 104, km 22, Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>25.07.2019r.-31.08.2019r.</u> (zagospodarowanie miejsca parkingowego dla samochodu)	2019 r. 188,70 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
3. Umowa Nr EG.6845.96.19 /106.19 z dnia 25.07.2019 r. 106/19	10 m2, cz. dz. nr 104, km 22, Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>25.07.2019r.-31.08.2019r.</u> (zagospodarowanie miejsca parkingowego dla samochodu)	2019 r. 188,70 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
4. Umowa Nr EG.6845.105.19 /107.19 z dnia 29.07.2019 r. 107/19	10 m2, cz. dz. nr 104, km 22, Jastarnia, ul. ks. B. Sychty <u>29.07.2019r.-31.08.2019r.</u> (zagospodarowanie miejsca parkingowego dla samochodu)	2019 r. 188,70 zł w terminie do 15.08.2019r. + 23% VAT
5. Umowa Nr EG.6845.43.19 /108.19 z dnia 14.08.2019 r. 108/19	800 m2, cz. dz. nr 10/19, 11, km 4 Jastarnia, ul. A. Mickiewicza <u>20.08.2019r.- 21.03.2029r.</u> (prowadzenie działalności pola kempingowego)	2019 r. 11.243,00 zł płatne przed podpisaniem umowy dzierżawy + 23% VAT
6. Umowa z dnia 05.08.2019 r. EG.6845.107.19/ 109.19	20 m2, cz. dz. nr 48, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>15.08.2019r.- 18.08.2019r.</u>	2019r. 1.000,00 zł płatne w terminie do dnia 15.08.2019r.

109/19	(malowanie na ubraniach połączone z występem artystycznym)	+ 23% VAT
7.Umowa z dnia 13.08.2019 r. EG.6845.44.19/1 10.19	1.300 m2, cz. dz. nr 10/19, km 4; cz. dz. nr ¼, km 1 Jastarnia, ul. A. Mickiewicza (czas nieoznaczony)	2019r. 4.000,00 zł płatne w terminie do dnia 13.08.2019r.
110/19	(prowadzenie izby historycznej - schrony bojowe obejmującej budynki schronów: Sabala, Saragota, Sęp, Sokół oraz jednoizbowy schron bojowy)	+ 23% VAT

8.Umowa Nr EG.6845.104.19 /111.19 z dnia 22.08.2019 r. 111/19	60 m2, cz. dz. nr 306, obręb Jurata Jurata, ul. Ratibora <u>01.06.2019r.- 15.09.2019r.</u> (prowadzenie działalności gastronomicznej - wystawienie stolików)	2019 r. 6.995,16 zł w terminie do 31.08.2019r. + 23%VAT
9.Umowa Nr EG.6845.99.19 /112.19 z dnia 22.08.2019 r. 112/19	65 m2, dz. nr 49/5, km 23 Jastarnia, ul. Herrmanna <u>22.06.2019r.- 21.06.2022r.</u> (zagospodarowanie parkingu)	2020 r. 823,87 zł w terminie do 15.07.2020r. 823,87 zł w terminie do 15.08.2020r. + 23%VAT
10.Umowa Nr EG.6845.75.19 /113.19 z dnia 22.08.2019 r. 113/19	225 m2, dz. nr 134/2, km 15 Jastarnia, ul. Polna <u>01.09.2019r.- 31.08.2024r.</u> (składowanie sprzętu rybackiego)	2020 r. 690,11 zł w terminie do 15.07.2020r. 690,11 zł w terminie do 15.08.2020r. + 23%VAT
11.Umowa Nr EG.6845.81.19 /114.19 z dnia 22.08.2019 r. 114/19	623 m2, dz. nr 253, obręb Jurata Jurata, ul. Mestwina <u>01.09.2019r.- 31.08.2022r.</u> (zagospodarowanie zieleni ogrodowej)	2019 r. 1.572,72 zł w terminie do 15.10.2019r. + 23%VAT

12.Umowa Nr EG.6845.87.19 /115.19 z dnia 22.08.2019 r. 115/19	100 m2, cz. dz. nr 322, obręb Jurata Jurata, ul. Międzyrzecze <u>01.08.2019r.- 30.09.2020r.</u> (zagospodarowanie zieleni ogrodowej)	2020 r. 583,34 zł w terminie do 15.07.2020r. 583,34 zł w terminie do 15.08.2020r. + 23%VAT
13.Umowa Nr EG.6845.39.19 /116.19 z dnia 22.08.2019 r. 116/19	18,75 m2, cz. dz. nr 69/1, km 15 Jastarnia, ul. Polna <u>01.09.2019r.- 31.08.2049r.</u> (zagospodarowanie zieleni ogrodowej)	2019 r. 500,00 zł w terminie do 15.10.2019r. + 23%VAT

Sporz.
Wioletta Orzechowska



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

Załącznik
Protokołu
NR 7
XI/2019

GK.7364.8.2019

Jastarnia 26.09.2019 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 25.07 – 25.09.2019 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, pielęgnacja zieleni, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 5 skazanych (jeden skazany ma do wykonania 3 wyroki). Na chwilę obecną (25.09.2019 r.) w Urzędzie Miejskim w Jastarni powinno stawić się do odpracowywania 8 osób skierowanych przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne, które mają do wykonania łącznie 11 wyroków.

Sporządził

INSPEKTOR ds. SKiM
mgr Marcin Rotta

Z poważaniem