

PROTOKÓŁ NR XIII/2019

Z obrad XIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni, która odbyła się 24 października 2019 r. o godz. 12.00 w sali obrad Rady w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu: nr 1 lista radnych, nr 2 lista osób zaproszonych.

Rozpoczęcie obrad: godz. 12.00 – zakończenie godz. 14.30

Obrady prowadził Pan Daniel Kohnke Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni.

1. Otwarcie sesji

Obrady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej Jastarni stwierdzeniem: otwieram obrady XIII zwyczajnej sesji Rady, witam Radnych i zaproszone osoby.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Prowadzący obrady stwierdził prawomocność obrad: stwierdzam, że obecnych na sesji jest 12 radnych, na ustawowy skład Rady 15 Radnych, obrady Rady Miejskiej są prawomocne do podejmowania uchwał.

3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.

Przewodniczący Rady odczytał proponowany porządek obrad. Radni nie zgłosili uwag. Porządek obrad został przyjęty i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

4. Przyjęcie protokołu z XII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady poinformował o przyjęciu protokołu z XII sesji Rady. Radni uwag nie wniesli. Protokół został podpisany i opublikowany na stronie BIP Jastarni.

5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie, stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Sprawozdanie z przeprowadzonych zamówień publicznych w Urzędzie Miejskiej w Jastarni w okresie od 27.09.2019 do 23.10.2019, stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Wykaz podmiotów, w których wykonywane są prace społeczne, stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.

M. Gronalewska ponownie zapytała o zmianę organizacji ruchu w Juracie oraz wskazanie konkretnego terminu gazyfikacji Juraty przez, którą odwlekane są remonty nawierzchni ulic.

B. Selin przypomniał sprawę progu spowalniającego na ul. Stefańskiego, na jakim jesteśmy etapie? Kiedy zostanie zrealizowany jego wniosek o upamiętnienie E. Perszke?

L. Budzisz zapytał o podesty z mariny składowane w Kuźnicy, czy będą jeszcze wykorzystywane? Wieża z podestów może stwarzać niebezpieczeństwo dla przechodniów.

P. Wiśniewski ponowił zapytanie o budowę podjazdu lub zakup schodofazu do mieszkania niepełnosprawnej mieszkanki Jastarni.

W. Tuł wskazał problem zapadającej się ulicy Ogrodowej.

7. Podjęcie uchwał:

1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2019-2024

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/116/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

2) w sprawie zmian w Uchwale Nr V/35/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/117/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

3) w sprawie określenia wysokości podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. Przewodniczący dodał, że wszystkie uchwały podatkowe zostały omówione na wspólnym posiedzeniu Komisji Stałych Rady Miejskiej Jastarni. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/118/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

4) w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/119/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

5) w sprawie opłaty od posiadania psów

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/120/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

6) w sprawie wprowadzenie opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/121/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

7) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/122/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

8) w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Jastarni

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/123/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

9) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/124/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

10) w sprawie przeznaczenia z zasobu nieruchomości gminnych działki niezabudowanej w zamian za odszkodowanie za nieruchomość przejętą na rzecz Gminy Jastarnia od osób fizycznych pod „Budowę dróg wraz z budową miejsc postojowych, zjazdów indywidualnych, z odwodnieniem i oświetleniem odcinków uli: Herrmanna, ks. Kossak-Główczewskiego, braci Kłosów oraz ulicy Ceynowy w miejscowości Jastarnia”.

Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag. W dalszej części obrad prowadzący obrady zarządził głosowanie i skierował pytanie do Radnych kto jest „za podjęciem uchwały, kto jest „przeciw”, kto się „wstrzymał od głosu”?

Uchwała została podjęta i otrzymuje Nr XIII/125/2019 i wraz z imiennym wykazem głosowań stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Na wniosek Zastępcy Burmistrza, który chciał przygotować się do udzielenia odpowiedzi na wnioski i zapytania radnych, Przewodniczący zarządził 15 minutową przerwę w obradach.

8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.

Po przerwie Zastępca Burmistrza udzielił wyjaśnień:

- wnioskujemy o zmianę organizacji ruchu z trzecią wersją uzasadnienia interesu publicznego i liczymy, że do końca roku uda się ją zrealizować;
- wystąpimy o harmonogram prac w zakresie gazyfikacji Juraty;
- próg na ul. Stefańskiego powinien być zrealizowany do końca XII 2019 z tym, że zgodnie z przepisami powinien on być odsunięty od skrzyżowania z ul. Plażową o 40 m w stronę dworca, zamysł był taki aby ograniczyć prędkość pojazdów bezpośrednio przy wyjściu z ul. Plażowej na Stefańskiego, należy rozważyć czy lokalizacja 40 m dalej rozwiąże problem;
- po wykonaniu podjazdu na cmentarz, zostanie wskazane miejsce gdzie zamontujemy tablicę upamiętniającą E. Perszke, zmiana w budżecie w dzisiejszej uchwale umożliwia zawarcie umowy z wykonawcą podjazdu i w połowie XII 2019 wrócimy do tematu;
- podesty pływające częściowo będą jeszcze wykorzystywane, Miejski Zarząd Portu wraz z inspektorem nadzoru w ciągu m-cy zimowych dokona przeglądu technicznego i wskaże te podesty, które należy przeznaczyć do kasacji;
- po posiedzeniu Komisji Oświaty i Spraw Społecznych zrezygnowano z budowy podjazdu ze względu na ograniczenia powierzchni, nie podjęto jeszcze ostatecznej decyzji co do windy lub schodołazu;
- zapadliska na ul. Ogrodowej można naprawić stosując asfalt na zimno lub poczekać do wiosny i dokonać trwalszej naprawy;
- w zakresie progu spowalniającego na ul. Stelmaszczyka, przepisy mówią o lokalizacji progu 30 m od przejścia dla pieszych, wjazd do szkoły będzie oznakowany jako droga wewnętrzna.

B. Selin poprosił o przygotowanie odpowiedzi na piśmie w kwestii lokalizacji progów spowalniających.

M. Gronalewska dodała aby z rozwagą podchodzić do lokalizacji znaków i tablic przy ul. Stelmaszczyka, z uwagi na ograniczone pole manewru autokarów.

M. Balicka Dyrektor MOKSiR wspomniała o wniosku radnego P. Liskowskiego w sprawie progu na ul. Sychty.

D. Kohnke zaznaczył, że nie było takiego wniosku.

M. Balicka poinformowała, że wobec tego mieszkańcy wystąpią z inicjatywą obywatelską.

9. Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady oddał głos mec. Borkowskiej, która wyjaśniła kwestię rozwiązania kapitału zapasowego Spółki Komex i rozliczenia pomiędzy wspólnikami w formie gotówkowej lub sprzętu. Kapitał zapasowy to zgromadzone przez ostatnich kilka lat zyski, które nie były dzielone pomiędzy wspólników. Dotychczas wolą większościowego wspólnika było przeznaczanie zysków na inwestycje. Na podstawie pism Pana Koronowskiego można wnioskować, że wola uległa zmianie. Rozwiązanie kapitału zapasowego w formie gotówkowej wymaga uchwały zgromadzenia wspólników, jest korzystniejsze i ze względów formalnych prostsze. Natomiast podział na części rzeczowe i pieniężne wymaga zgody Gminy oraz sporządzenia dość trudnej wyceny składników majątku. Przejęcie całości sprzętu nie jest do końca uzasadnione. Sprzęt używany generuje koszty m.in., napraw, przeglądów, ubezpieczeń. Należy rozważyć czy gmina potrzebuje wszystkich maszyn i pojazdów. Z punktu widzenia podatkowego prawdopodobnie nie będzie można odliczyć VAT i obciążeni będziemy podatkiem dochodowym. Mecenas dodała, że nie rekomenduje takiego rozliczenia.

10. Informacje i komunikaty.

Termin posiedzeń komisji zostanie podany na stronie BIP w późniejszym terminie.
Sesja Rady – 28.11.2019 r.

Przewodniczący Rady powiadomił o utworzeniu się Klubu Radnych Rady Miejskiej Jastarni „Młoda JASTARNIA”.

Przewodniczący Rady odczytał wezwanie skierowane do Radnego Piotra Lisakowskiego – załącznik nr 17 do protokołu.

11. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił zamknięcie obrad XIII zwyczajnej sesji Rady, porządek obrad został wyczerpany.

Jastarnia dnia 24.10.2019 r. godz. 14.00

Załączniki do protokołu sztuk: 17

Nagranie z sesji dostępne jest na stronie bip.jastarnia.pl

Protokołowała: E. Świątczak

Protokół przyjęty:
XIV/2019
PRZEWODNICZĄCY

Obrady prowadził: *Daniel Kohnke*
Rady Miejskiej Jastarni

Daniel Kohnke

LISTA OBECNOŚCI

Załącznik nr 1 do
Przebiegu XIII/2019

Radnych na XIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 24 października 2019 roku godz. 12.00
w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni.

1. DANIEL KOHNKE	Przewodniczący RMJ	
2. ANETA KAŁAMARZ	Wiceprzewodnicząca RMJ	Aneta Kałamarz
3. MONIKA PUTKOWSKA	Wiceprzewodnicząca RMJ	Putkowska
4. PIOTR WIŚNIEWSKI		Piotr Wiśniewski
5. WOJCIECH TUL		Wojciech Tul
6. ANDRZEJ KOHNKE		Kohnke
7. BARTOSZ SELIN		Selin
8. SYLWIA CHABOWSKA		Chabowska
9. MICHAŁ GRAFIK		Grafik
10. PIOTR LISAKOWSKI		
11. BŁAŻEJ BIEŻUŃSKI		—
12. IWONA CZAPP		Czapp
13. LESZEK BUDZISZ		Budzisz
14. RAFAŁ STOBBA		—
15. MICHAELA GRONALEWSKA		Gronalewska

Ochrona Danych Osobowych Transmisja wideo Sesji Rady Miejskiej

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są:
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosięwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 oraz 14 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Jastarnia (Rada Miejska Jastarni)
 2. Inspektorem Ochrony Danych jest ITPROFESS Grzegorz Nowak, email: iod@ochronadanych.it
 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa,
 - b. Podstawą prawną jest Ustawa o Samorządzie Gminnym, RODO art 6, ust. 1, lit. c
 4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
 5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych podczas sesji Rady Miejskiej są
 - a. Mieszkańcy Gminy
 - b. Inne osoby posiadające środki techniczne do odbioru przekazu transmisji wideo.
 6. Przetwarzane podczas transmisji dane osobowe, takie jak wizerunek zgromadzonych w Sali obrad, imiona i nazwiska osób wymienionych przez osoby zgromadzone (Radnych, Burmistrza, przedstawicieli Gminy), którym udzielono głosu transmitowane będą na żywo na kanałach należących do Gminy, w tym na portalach takich jak:
 - a. YouTube
 - b. Facebook
 - c. Strona Główna www.jastarnia.pl
 - d. Strona Biuletynu informacji Publicznej bip.jastarnia.pl
- Zasięg ww. kanałów transmisji jest ogólnosiwiatowy, zatem zachodzi przetwarzanie poza EOG

LISTA OBECNOŚCI

osób zaproszonych (i inne osoby uczestniczące w obradach) na XIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Jastarni w dniu 24 października 2019 r. o godz. 12.00 w sali obrad Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Jastarni

1.	Tyberiusz Narkowicz	Burmistrz	
2.	Jacek Świdziński	z-ca Burmistrza	
3.	Adrian Baranowski	Sekretarz Miasta	
4.	Krzysztof Nadziejko	Skarbnik Miasta	
5.	<i>Jane Narkowicz - Balowicz</i>	Obsługa Prawna	
6.	<i>MARTA BALICKA</i>	<i>DYREKTOR MOKS'R</i>	
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			



RADA MIEJSKA JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (58) 67 51 921, fax (58) 67 52 176

e-mail: radamiasta@jastarnia.pl

Załącznik Nr 3 do
Protokołu XIII/2019

BRM.0002.13.2019

Jastarnia, 18.10.2019 r.

Szanowni Państwo
Radni Rady Miejskiej Jastarni

Zapraszam na **XIII** zwyczajną sesję Rady Miejskiej Jastarni, która odbędzie się **24 października 2019r.**
o godz. 12.00 w sali posiedzeń Rady Miejskiej (parter, sala Nr 5) w Urzędzie Miejskim w Jastarni.

W załączeniu proponowany porządek obrad.

z up. Przewodniczącego Rady Miejskiej Jastarni

Ewa Świątczak

BRM

Proszę o zapoznanie się z treścią protokołu z XII zwyczajnej sesji RM, który dostępny jest do wglądu w biurze Rady Miejskiej.
Uwagi do treści protokołu, należy złożyć na piśmie na 3 dni przed sesją.

Podstawa prawna urlopowania radnych: art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.).

RADA MIEJSKA JASTARNI
84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24

PORZĄDEK OBRAD – XIII zwyczajnej SESJI RADY MIEJSKIEJ JASTARNI

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad sesji
3. Zatwierdzenie porządku obrad sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XII sesji Rady.
5. Sprawozdanie Burmistrza o pracy urzędu w okresie między sesjami oraz o interpelacjach i zapytaniach złożonych na piśmie.
6. Wnioski i zapytania radnych w drobnych sprawach bieżących.
7. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastarnia na lata 2019-2024
 - 2) w sprawie zmian w Uchwale Nr V/35/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jastarnia na 2019 rok
 - 3) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku
 - 4) w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie Gminy Jastarnia
 - 5) w sprawie opłaty od posiadania psów
 - 6) w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz terminu jej płatności
 - 7) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych
 - 8) w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Jastarni
 - 9) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok
 - 10) w sprawie przeznaczenia z zasobu nieruchomości gminnych działki niezabudowanej w zamian za odszkodowanie za nieruchomość przejętą na rzecz Gminy Jastarnia od osób fizycznych pod „Budowę dróg wraz z budową miejsc postojowych, zjazdów indywidualnych, z odwodnieniem i oświetleniem odcinków ulic: Herrmanna, ks. Kossak-Główniczewskiego, Braci Kłósów oraz ulicy Ceynowy w miejscowości Jastarnia”
8. Odpowiedzi na wnioski i zapytania.
9. Wolne wnioski.
10. Informacje i komunikaty.
11. Zakończenie obrad.

XIII zwyczajna sesja Rady Miejskiej Jastarni							
GŁOSOWANIE							
Zatwierdzenie proponowanego porządku obrad							
TYP GŁOSOWANIA		Jawne imienne	DATA GŁOSOWANIA		2019-10-24 12:09:47		
PRZYJĘTO PRZEDMIOT GŁOSOWANIA (W. ZWYKŁA)							
LICZBA UPRAWNIONYCH		15	GŁOSY ZA		12		
LICZBA OBECNYCH		12	GŁOSY PRZECIW		0		
LICZBA NIEOBECNYCH		3	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		0		
			GŁOSY NIEODDANE		0		
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE							
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA							
LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS
1	Błażej Biezuński		nieobecny	13	Rafał Stobba		nieobecny
2	Leszek Budzisz		za	14	Wojciech Tul		za
3	Sylvia Chabowska		za	15	Piotr Wiśniewski		za
4	Iwona Czapp		za	16			
5	Michał Grafik		za	17			
6	Michaela Gronalewska		za	18			
7	Aneta Kałamarz		za	19			
8	Daniel Kohnke		za	20			
9	Andrzej Kohnke		za	21			
10	Piotr Lisakowski		nieobecny	22			
11	Monika Putkowska		za	23			
12	Bartosz Selin		za	24			

BURMISTRZ JASTARNI

Jastarnia 2019.10.23

Rada Miejska

Jastarni

Niniejsze sprawozdanie obejmuje okres od ostatniej zwyczajnej Sesji RM w dniu 26 września 2019 r.

W dniach 27-30 września burmistrz wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej Jastarni wzięli udział w wizycie samorządowców Ziemi Puckiej, zorganizowanej przez Starostwo Powiatowe w Pucku, w Rejonie Wileńskim. Wizyta miała na celu zapoznanie się z możliwością współpracy w oparciu o obiekt dawnej szkoły w Giejsiszkach, do niedawna dzierżawiony przez Gminę Kosakowo.

Burmistrz i Zastępca Burmistrza wzięli udział w pożegnaniu odchodzącego na emeryturę długoletniego pracownika MPWiK „EKOWiK” Sp. Pana Bogdana Łagockiego.

Burmistrz reprezentował także Gminę na uroczystościach 80-tej Roczniczy Zakończenia Obrony Helu, Dniu Białej Laski (Święto Niewidomych) w Pucku, 65-lecia Płetwonurkowania w Lidze Obrony Kraju, spotkaniach z samorządem Międzyzdrojów i Lokalną Grupą Rybacką Wielkie Jeziora Mazurskie odwiedzającymi Jastarnię, otwarciu roku akademickiego w Seminarium Duchownym w Gdańsku.

Gmina wsparła organizację Półmaratonu Papieskiego Jastarnia – Władysławowo oraz Powiatowych Zawodów Sportowo – Pożarniczych w Pucku.

Zlecono geodezyjne wytyczenie działek budowlanych w rejonie Placu Sobótkowego, z oczywistym pozostawieniem Placu jako pełniącemu funkcję publiczną.

Autor projektu planu zagospodarowania przestrzennego i Burmistrz spotkali się z Dyrektorem Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku oraz Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody w sprawie uzgodnienia planu dla terenu Portu w Jastarni.

Odbyło się spotkanie z organizatorami Salt Wave Festiwal, odnośnie przyszłorocznej edycji wydarzenia. Burmistrz spotkał się też z przedstawicielem Sceny Kulturalnej w sprawie działalności scen w Juracie i Jastarni w 2020 r.

Ze względu na przekroczenie przez złożoną ofertę kwoty planowanej na sfinansowanie zamówienia umorzono postępowanie przetargowe na odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia oraz ogłoszono nowe zamówienie.

Gmina z Parafią w Jastarni, Starostwem Powiatowym w Pucku i Towarzystwem Upiększania Miasta Pucka zorganizowała pod patronatem Narodowego Instytutu Dziedzictwa Konferencję „Pragmatyka działań gminy w zakresie ochrony zabytków i sytuacjach kryzysowych”.

BURMISTRZ JASTARNI
Tybertusz Narkowicz

Załącznik NR 5 do
Protokołu XIII/2019

Jastarnia, 24.10.2019 r.

Zamówienia publiczne przeprowadzone przez Urząd Miejski w Jastarni
w okresie od 27.09.2019 r. do 23.10.2019 r.

Nr zamówienia	Tytuł zamówienia	Tryb przetargowy	Status zamówienia
271.8.2019	Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia	Przetarg nieograniczony	Postępowanie zostało unieważnione, ponieważ jedyna złożona oferta przewyższyła kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
271.9.2019	Wykonanie zamówień uzupełniających związanych z zadaniem „Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych na terenie Gminy Jastarnia oraz segregowanych odpadów komunalnych z PSZOK w Jastarni”	Zamówienie z wolnej ręki	Zawarcie umowy z firmą ABRUKO Sp. z o. o. zostało zaplanowane na 24.10.2019 r.
271.10.2019	Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastarnia	Przetarg nieograniczony	W dniu 22.10.2019 r. opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o zamówieniu. Trwa termin na składanie ofert.

Tak

Zastępca Burmistrza Jastarni

mgr inż. Jacek Świdziński



URZĄD MIEJSKI W JASTARNI

84-140 JASTARNIA, ul. Portowa 24

tel. (0-58) 675-19-16 fax. 675-21-76

Załącznik Nr 6 do
Protokołu XIII/2019

GK.7364.9.2019

Jastarnia 24.10.2019 r.

RADA MIASTA JASTARNI

Burmistrz Miasta Jastarni stosownie do par. 3 ust 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. Nr 98 poz.634) Przedkłada Radzie Miasta Jastarni wykaz podmiotów w których przedmiotowa kara jest wykonywana:

Lp.	Podmiot w którym wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna	UWAGI
1.	Urząd Miejski w Jastarni, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, sprawami związanymi z osobami skierowanymi przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne zajmuje się Pan Marcin Rotta insp. ds. Gospodarki Komunalnej	

W okresie 25.09 – 24.10.2019 r. skazani byli kierowani do prac porządkowych jak: sprzątanie, pielęgnacja zieleni, prace porządkowe itp. W przedmiotowym okresie do wykonywania kary na cele społeczne stawilo się 6 skazanych (jeden skazany ma do wykonania 3 wyroki drugi skazany ma do wykonania 2 wyroki). Na chwilę obecną (24.10.2019 r.) w Urzędzie Miejskim w Jastarni powinno stawić się do odpracowywania 8 osób skierowanych przez Sąd do kontrolowanej nieodpłatnej pracy na cele społeczne, które mają do wykonania łącznie 11 wyroków.

Sporządził

INSPEKTOR ds. GK i M

mgr Marcin Rotta

Z poważaniem

Zastępca Burmistrza Jastarni

mgr inż. Jacek Świdziński