

**ZARZĄDZENIE NR 260/2019**  
**BURMISTRZA JASTARNI**  
**z dnia 17.12.2019 r.**

**o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2020 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 269 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019, poz. 688 ze zm.) oraz zgodnie z uchwałą Nr XIV/134/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, Burmistrz Jastarni zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w formie wspierania lub powierzenia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie realizacji tych zadań.
3. Treść ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jastarni.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**Burmistrz Jastarni**  
*Tyberiusz Narkowicz*

## **Burmistrz Jastarni**

*Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 269 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019, poz. 688 ze zm.) oraz zgodnie z uchwałą Nr XIV/134/2019 Rady Miejskiej Jastarni z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia w 2020 roku.*

Konkurs ofert ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, realizację zadań publicznych Gminy Jastarnia zgodnie z „Rocznym Programem współpracy Gminy Jastarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok”.

### **1. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2020 r.**

Cele Programu Współpracy na 2020 rok będą realizowane poprzez zlecenie następujących rodzajów zadań:

#### **a) w dziedzinie sportu, na:**

- organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży w trakcie ferii zimowych oraz organizacja imprez sportowych i uczestnictwo w zawodach wyjazdowych dzieci i młodzieży trenujących piłkę siatkową oraz inne dyscypliny sportowe - **27.000 zł**;
- organizacja w trakcie ferii zimowych wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego dla dzieci i młodzieży trenujących piłkę nożną - **19.000 zł**.

Na zadania w dziedzinie sportu wydatkowano w formie dotacji w 2019 r. kwotę 86.700,00 zł

### **2. Zasady przyznawania dotacji**

- a) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Jastarnia.
- b) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie ofert na druku zgodnym ze wzorem określonym rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
- c) Do ofert należy dołączyć:
  - aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru potwierdzającego status prawny oferenta,
  - aktualną wersję statutu organizacji
- d) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do **08.01.2020 r.** oferty w **Urzędzie Miejskim w Jastarni ul. Portowa 24 (I piętro pokój nr 101)** lub przesłanie oferty na adres korespondencyjny **Urzędu Miejskiego w Jastarni tj. 84-140 Jastarnia, ul. Portowa 24** (liczy się data wpływu) z dopiskiem tytułu zadania. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

- e) Oferta musi być kompletna, zawierać wymagane załączniki i być podpisana przez uprawnione osoby.
- f) Złożenie ofert na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
- g) W przypadku wyboru oferty zlecenie zadania nastąpi w formie:
  - powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub
  - wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- h) Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- i) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

### **3. Termin i warunki realizacji zadania**

- a) Koszty realizacji zadania poniesione przez oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez gminę.
- b) Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania określone zostaną w zawartej umowie.

### **4. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

- a) Otwarcie, rozpatrzenie ofert i ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od terminu końcowego przyjmowania ofert.
- b) Przy wyborze oferty zostanie dokonana ocena:
  - merytoryczna złożonego projektu i jego zgodności z celami zadania,
  - możliwości realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego typu zadań, realności jego wykonania,
  - przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
  - udziału środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
  - zgodności tematyki i zakresu oferty z celami statutowymi wnioskodawcy,
  - proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób realizujących zadanie,
  - dotychczasowej współpracy oferenta z samorządem, a w szczególności rzetelności i terminowości realizacji zleconych zadań publicznych oraz sposób rozliczenia otrzymanych dotacji.

**Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Jastarni, pokój nr 101 lub telefonicznie 58 6751 925.**